

Zmluva o vzájomnej spolupráci č. 1/2025

Zmluvné strany:

Stredná odborná škola vinársko-ovocinárska Modra

so sídlom: Kostolná 162/3, 900 01 Modra

Štatutárny zástupca: Ing. Monika Kisová, riaditeľka školy

IČO: 000162311

DIČ: 2020678682

Zástupca zodpovedný sa spoluprácu: Ing. Peter Múčka, učiteľ

email: petermucka@svosmo.sk, +421 903555815

d'alej ako „škola“

a

Mestská časť Bratislava-Rača

so sídlom: Kubačova 21, 831 06 Bratislava

Štatutárny zástupca: Mgr. Michal Drotován, starosta

IČO: 00 304 557

DIČ: 2020879212

IBAN: SK 75 0200 0000 0000 0042 1032

Bankové spojenie: VÚB, a. s.

Zástupca zodpovedný sa spoluprácu: Mgr. Mária Pallová, vedúca Denného stacionára,

email: maria.pallova@raca.sk, 0903 541 254

d'alej ako „Mestská časť“

V rámci projektu – „Projekt medzigeneračnej spolupráce – Spolu v sade“ v priestore komunitnej záhrady v areály Denného stacionára na Plickova 18 Bratislava (ďalej len „Spolu v sade“) uzatvára Mestská časť a Škola túto bezodplatnú **dohodu o vzájomnej spolupráci**:

Článok 1

Škola uskutoční a zabezpečí pre Mestskú časť tieto činnosti:

- 1.1 Zabezpečí **projektový manažment** vo vzťahu k manažmentu sadových prác, zahŕňajúc plynulú prevádzku projektu ako i časový rámec jednotlivých aktivít počas obdobia trvania projektu.
- 1.2 Zabezpečí **odbornú, metodickú pomoc v podobe odborného poradenstva a konzultácií** pre partnera počas celého trvania projektu „Spolu v sade“.
- 1.3 Zorganizuje všetky **aktivity**, ktoré sú potrebné pre priebeh projektu (výber učiteľov zúčastnených na projekte, výber študentov zúčastnených na projekte, inštruktáž skupiny učiteľ a študenti, návštevu priestoru realizácie projektu s naplánovaním konkrétnych opatrení, príprava plánu starostlivosti o ovocné stromy a iné, inštruktáž partnera projektu – vedenie Denného stacionára ohľadom spolupráce pri starostlivosti o dreviny). Škola zároveň hradí všetky náklady spojené s týmito aktivitami (manažment realizácie projektu, odborné vedenie študentov, cestovné – v prípade potreby zabezpečenia hromadnej dopravy na miesto realizácie projektu, vybavenie pomôckami na ošetrovanie stromov).
- 1.4 Po úvodnom workshope na škole vyberie skupinu študentov a vytvorí **projektový tím školy** v zostave min. **1 pedagóg (= koordinátor projektu)** a **skupina študentov**, ktorý sa zúčastnia všetkých projektových aktivít. Zloženie projektového tímu školy bude nemenné počas doby trvania projektu. Zmena členov projektového tímu môže nastať len z relevantného dôvodu a musí byť vopred nahlásená koordinátorovi projektu partnera.
- 1.5 Zabezpečí aktívnu **účasť projektového tímu školy** na všetkých **podujatiach projektu**, ako aj vykonanie **všetkých priebežných úloh**, ktoré budú nevyhnutné pre realizáciu projektu *Spolu v sade*.
- 1.6 Zabezpečí **aktívnu účasť minimálne 1 triedy** (ideálne tej, z ktorej sú aj žiaci z akčného tímu) počas sprievodných aktivít, ktoré sa budú odohrávať na škole a v jej okolí - workshop plánovania prác, ako aj na pôde partnera - mapovanie odrôd ovocných stromov, starostlivosť o stromy, sprievodné komunitné aktivity.
- 1.7 Zodpovedá za zabezpečenie bezpečnosti a ochrany pri práci učiteľov a žiakov zúčastnených na projekte pri prácach vykonávaných v priestoroch Mestskej časti v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 1.8 Zabezpečí a zodpovedá za **povolenie fotografovať** a natáčať študentov a pedagógov na projektových podujatiach (v súlade s nariadením GDPR) za účelom propagácie projektu *Spolu v sade*. Súhlas so spracovaním osobných údajov predloží Mestskej časti najneskôr v deň konania prvej aktivity.

Článok 2

Mestská časť uskutoční tieto činnosti:

- 2.1 **Podpisom tejto zmluvy** vyjadruje **súhlas** mestskej časti s účasťou Denného stacionára ako ňou zriadenej sociálnej služby /jeho zamestnancov a klientov/ na projekte, **prehlasuje**, že **má súhlas majiteľa pozemku** vysadiť v jeho priestoroch ovocné stromy a kry a **berie zodpovednosť** za prípadné škody vzniknuté pri výsadbe ovocných stromov a škody vzniknuté po výsadbe.
- 2.2 Zabezpečí aktívnu spoluprácu počas trvania projektu, t.j. **od dňa účinnosti zmluvy do 30. marca 2026**.
- 2.3 Finančne zabezpečí nákup materiálu na dovýsadbu stromov a kríkov *v priestore komunitného ovocného sadu v areáli Denného stacionára* na Plickova 18 v počte stromov 5 (alebo menej podľa dostupnej plochy) a v počte jedlých kríkov 10 (alebo menej podľa dostupnej plochy) ako aj materiálu potrebného na starostlivosť o stromy .
- 2.4 **Pomôže vybrať** realizátorovi projektu vhodné miesta pre dovýsadbu stromov a kríkov, pričom si je vedomá toho, že výkop jám nesmie narušiť inžinierske siete.
- 2.5 Zabezpečí **propagáciu** projektu prostredníctvom svojej webovej stránky.
- 2.6 V prípade nemožnosti realizácie niektorej časti projektu zabezpečí náhradný program alebo ponúkne alternatívne riešenie vopred nedefinovanej alebo špecifickej situácie.
- 2.7 **Umožní vstup** koordinátora projektu školy ako odborného garanta projektu, prípadne jeho kolegov ako aj projektového tímu školy do areálu komunitnej záhrady ako aj objektu Denného stacionára.
- 2.8 Vyjadrí **ochotu** aktívne prezentovať projektové aktivity formou fotografií. **a zabezpečí povolenie fotografovať** a natáčať ostatných zúčastnených na projektových podujatiach (v súlade s nariadením GDPR).
- 2.9 Viditeľne a trvalo umiestni na vysadených stromoch a kríkov poskytnuté **tabuľky**, ktoré budú seniorov ale aj okolitú komunitu informovať ako o danej odrode ovocnej dreviny, tak aj o realizátoroch a partneroch projektu.
- 2.10 **Nehradí cestovné náklady** partnerovi učiteľov, študentom školy.
- 2.11 Zabezpečí **udržateľnú dlhodobú starostlivosť o vysadené stromy a kry** po skončení projektu.
- 2.12 Vyjadrí ochotu informovať realizátora projektu o stave ovocného sadu v priebehu nasledujúcich rokov.

Článok 3

Odstúpenie od zmluvy

- 3.1 Mestská časť si vyhradzuje právo odstúpiť od tejto zmluvy kedykoľvek počas trvania projektu v prípade, ak zistí, že zapojená škola nenapĺňa činnosti uvedené v Článku 1 tejto zmluvy, alebo v iných špecifických a relevantných prípadoch, ktoré majú priamy vplyv na kvalitu realizovaného projektu, o ktorých bude zapojená škola vopred informovaná.
- 3.2 Škola môže odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak zistí, že realizátor projektu nenapĺňa činnosti uvedené v Článku 2 tejto zmluvy, alebo v iných špecifických a relevantných prípadoch.
- 3.3 Zmluvu je možné ukončiť aj vzájomnou dohodou zmluvných strán.

Článok 4

Organizačné zabezpečenie

- 4.1 Mestská časť **poveruje** organizačným zabezpečením úloh vyplývajúcich zo Zmluvy o vzájomnej spolupráci Mgr. Máriu Pallovú. Kontakt: maria.palova@raca.sk Tel: 0903 541 254
- 4.2 Škola **poveruje** organizačne zabezpečovať úlohy vyplývajúce zo Zmluvy o vzájomnej spolupráci Ing. Petra Múčku Kontakt: petermucka@svosmo.sk, Tel.: 0903 555 815
- 4.3. Dňa 25.05.2018 sa stalo účinným nariadenie Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o **ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov** (ďalej len ako „GDPR“), ktoré stanovuje nové pravidlá spracúvania osobných údajov. Podľa článku 13 GDPR Vás informujeme o tom, čo sa bude diať s Vašimi osobnými údajmi, ktoré ste nám na základe Vášho záujmu o naše aktivity poskytli a aké sú Vaše práva spojené s ochranou Vašich osobných údajov (bližšie informácie nájdete **v prílohe č.1** tohto dokumentu).
- 4.4. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to od **dňa účinnosti zmluvy do 30.3.2026**. Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, v súlade platnými právnymi predpismi.

V Modre, dňa 18.3.2025

V Bratislave, dňa 25.03.2025