

Zmluva o dielo č. 295/SRP/2024

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva”)

Článok 1 Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ:

Názov: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo: Špitálska č. 8, 812 67 Bratislava
Štatutárny zástupca: PhDr. Peter Ormandy, MSc., generálny riaditeľ a generálny tajomník služobného úradu
IČO: 30 794 536
DIČ: 2021777780
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN:

Právna forma: rozpočtová organizácia, zriadená na základe zákona č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti v znení neskorších predpisov

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2. Zhotoviteľ:

Názov: SMPROING s.r.o.
Sídlo: P. O. Hviezdoslava 56/97, 079 01 Veľké Kapušany
V zastúpení: Ing. Máté SIMON
IČO: 50 328 450
DIČ: 2120281812
Bankové spojenie: VUB, a.s.
IBAN:

Zapísaný v zozname autorizovaných stavebných inžinierov pod reg. číslom: 6400*I1

(ďalej len „zhotoviteľ“)

(objednávateľ a zhotoviteľ ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany”)

1.3. Na základe úspešnej ponuky zhotoviteľa v procese zadávania zákazky „Projekt osadenia projektovej dokumentácie rodinného domu pre potreby CDR Veľké Kapušany, lokalita 2“, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) sa objednávateľ

a zhotoviteľ dohodli na tom, že zhotoviteľ vykoná pre objednávateľa dielo podľa článku 2 tejto zmluvy.

- 1.4. Zhotoviteľ berie na vedomie, že vykonanie diela podľa článku 2 tejto zmluvy je financované zo štátneho rozpočtu a následne refundované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ERDF), a to z Programu Slovensko 2021-2027 (ďalej len „Program Slovensko“), Národný projekt Život v komunite pre každé dieťa, **kód výzvy: PSK-MPSVR-039-2024-NP-EFRR**, špecifický cieľ: RSO4.5 Zabezpečenie rovného prístupu k zdravotnej starostlivosti a zvýšenie odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti vrátane primárnej starostlivosti a podpory prechodu z inštitucionálnej starostlivosti na rodinnú a komunitnú starostlivosť (EFRR), na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), ktorá stanovuje zmluvné podmienky, práva a povinnosti objednávateľa ako prijímateľa a sprostredkovateľského orgánu (Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky) ako poskytovateľa. Zhotoviteľ berie na vedomie, že vykonanie diela podľa tejto zmluvy bude financované na základe Zmluvy o poskytnutí NFP z prostriedkov európskych štrukturálnych a investičných fondov formou NFP, v súlade s dodržiavaním Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov (ďalej len „Systém finančného riadenia“).

Článok 2

Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve riadne a včas vykonať pre objednávateľa dielo: „Vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a realizáciu osadenia rodinného domu na pozemok pre Centrum pre deti a rodiny Veľké Kapušany“ (ďalej aj ako „projektová dokumentácia“) a realizovať činnosti uvedené v tomto článku (ďalej spolu ako „dielo“) a na strane druhej záväzok objednávateľa riadne a včas vykonať dielo prevziať a zaplatiť za jeho vykonanie zmluvne dohodnutú cenu.

- 2.1.1. Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie a realizáciu osadenia rodinného domu s administratívnym zázemím (ďalej len „RD s A“) na pozemok:

- par. č. KN C – 1029/27, LV č. 5668 v k. ú. **Veľké Kapušany**,
- par. č. KN C – 1029/28, LV č. 5668 v k. ú. **Veľké Kapušany**,

na základe projektovej dokumentácie **Rodinný dom s administratívnym zázemím**, ktorú vypracoval Ing. arch. Ján Kunec s.r.o. - autorizovaný architekt č. opr. 0382 AA, Prostějovská 4843/44, 080 01 Prešov pod arch. č. 9/2024 v októbri 2024. Zhotoviteľovi bude projektová dokumentácia odovzdaná na základe preberacieho protokolu po nadobudnutí účinnosti zmluvy na adrese sídla objednávateľa najneskôr do siedmich (7) pracovných dní.

Podrobné informácie preberania sa dohodnú e-mailom s oprávnenou osobou objednávateľa.

Licenčná projektová dokumentácia bola vypracovaná pre Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny na základe Zmluvy o dielo na aktualizáciu a dopracovanie projektovej dokumentácie a licenčná zmluva č. 180/SRPESFaIROP/2024, ktorá nadobudla účinnosť dňa 11. 09. 2024.

Podrobná špecifikácia projektovej dokumentácie je uvedená v prílohe č. 1 Špecifikácia projektovej dokumentácie, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

- 2.1.2. Zhotoviteľ prerokuje technické riešenie projektovej dokumentácie so všetkými dotknutými orgánmi štátnej správy a inými organizáciami a zapracuje ich prípadné vyjadrenia a stanoviská do projektovej dokumentácie.
- 2.1.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje výkresovú časť projektovej dokumentácie dodať vo formáte pdf. a dwg., rozpočet vo formáte Excel - zavzorcovaný, výkaz výmer vo formáte Excel - zaheslovaný tak, aby sa dala upravovať „jednotková cena bez DPH“. Zhotoviteľ zároveň poskytne objednávateľovi heslo.
- 2.1.4. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi projektovú dokumentáciu v:
 - a) šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej forme,
 - b) dvoch (2) vyhotoveniach v digitálnej forme na CD/ DVD nosiči a USB kľúči.
- 2.1.5. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi vyplnenú a podpísanú prílohu č. 3 tejto zmluvy - Checklist v dvoch (2) vyhotoveniach v tlačenej forme.
- 2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje v mene objednávateľa zabezpečiť právoplatné stavebné povolenie s vyjadreniami od dotknutých orgánov na základe splnomocnenia udeleného objednávateľom a všetku dokumentáciu bezodkladne odovzdať objednávateľovi. Požiadavky k zabezpečeniu právoplatného stavebného povolenia určuje príslušný stavebný úrad. Tieto požiadavky je zhotoviteľ povinný rešpektovať.
- 2.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje počas realizácie stavby rodinného domu zabezpečiť výkon autorského dozoru v rozsahu a obsahu Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností – UNIKA.
- 2.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi odbornú súčinnosť pri vysvetľovaní súťažných podkladov v procese verejného obstarávania na výber zhotoviteľa stavebných prác v časti týkajúcej sa projektovej dokumentácie. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť súčinnosť s odbornou starostlivosťou na základe písomnej resp. e-mailovej žiadosti objednávateľa bezodkladne, najneskôr do troch (3) pracovných dní od požiadania objednávateľa.

Článok 3

Termín a miesto plnenia

- 3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo podľa článku 2 tejto zmluvy a odovzdať ho objednávateľovi v týchto termínoch:
- 3.1.1. v rozsahu podľa článku 2 bodu 2.1., ktorý zahŕňa body 2.1.1 až 2.1.5 tejto zmluvy do šesťdesiat (60) dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy,
 - 3.1.2. v rozsahu podľa článku 2 bodu 2.2. tejto zmluvy do deväťdesiat (90) dní odo dňa prevzatia projektovej dokumentácie objednávateľom,
 - 3.1.3. v rozsahu podľa článku 2 bodu 2.3. tejto zmluvy :
 - začatie plnenia - dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby,
 - koniec plnenia - dňom nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
- Obidve skutočnosti budú zhotoviteľovi oznámené e-mailom od oprávnenej osoby objednávateľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje byť osobne prítomný na odovzdávaní staveniska.
- 3.2. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá môže mať vplyv na riadne a včasné vykonanie diela.
- 3.3. Dodržanie termínov plnenia podľa bodu 3.1. tohto článku zo strany zhotoviteľa je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v tejto zmluve. Zhotoviteľ nie je v omeškaní plnením záväzku po dobu, počas ktorej nemohol plniť svoje povinnosti následkom okolností vzniknutých na strane objednávateľa, pričom termín plnenia sa o tento čas predlžuje bez nároku objednávateľa na uplatnenie zmluvných pokút.
- 3.4. Miesto odovzdania diela podľa článku 2 bod 2.1. a bod 2.2. je adresa sídla objednávateľa a miesto výkonu autorského dozoru podľa článku 2 bod 2.3. je na pozemku parc. č. 1029/27, č. 1029/28, LV č. 5668 v k. ú. Veľké Kapušany.

Článok 4

Cena

- 4.1. Dohodnutá cena za vykonanie diela v rozsahu článku 2 tejto zmluvy je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a je doložená cenovou ponukou zhotoviteľa uvedenej v Prílohe č. 2. tejto zmluvy.
- 4.2. Dohodnutá cena za vykonanie diela je nasledovná:
- 4.2.1 Cena časti diela uvedená v článku 2 bod 2.1., ktorý zahŕňa body 2.1.1 až 2.1.5 tejto zmluvy:

Cena bez DPH 14 300,00 EUR
DPH 3 289,00 EUR
Cena diela s DPH 17 589,00 EUR
(slovom sedemnásťtisícpäťstoosemdesiatdeväť EUR)

4.2.2 Cena časti diela uvedená v článku 2 bod 2.2. tejto zmluvy:
Cena bez DPH 4 000,00 EUR
DPH 920,00 EUR
Cena diela s DPH 4 920,00 EUR
(slovom štyritisícdeväťstodvadsať EUR)

4.2.3 Cena časti diela uvedená v článku 2 bod 2.3. tejto zmluvy:
Cena bez DPH 3 500,00 EUR
DPH 805,00 EUR
Cena diela s DPH 4 305,00 EUR
(slovom štyritisícristopäť EUR)

4.2.4 Celková cena diela podľa článku 2 bod 2.1., 2.2. a 2.3. tejto zmluvy:
Cena bez DPH 21 800,00 EUR
DPH 5 014,00 EUR
Cena diela s DPH 26 814,00 EUR
(slovom dvadsaťšesťtisícosemstoštrnásť EUR)

- 4.3. Cena diela uvedená v tomto článku bode 4.2. tejto zmluvy za vykonanie diela je konečná a záväzná počas celej doby trvania zmluvy.
- 4.4. Cena diela uvedená v tomto článku bode 4.2. tejto zmluvy za vykonanie diela zahŕňa všetky náklady súvisiace s vykonaním diela.
- 4.5. Cena časti diela uvedená v tomto článku bode 4.2.1 tejto zmluvy za vykonanie časti diela v rozsahu podľa článku 2 bod 2.1 tejto zmluvy zahŕňa aj plnenie zhotoviteľa podľa článku 2 bodu 2.4. tejto zmluvy.
- 4.6. Zhotoviteľ berie na vedomie, že dohodnutá cena, a to aj každá jej pomerná časť, je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a Európskeho fondu regionálneho rozvoja. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch.

Článok 5

Platobné podmienky

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli na vykonaní diela bez zálohových platieb.

- 5.2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za riadne a včas vykonané a odovzdané časti diela podľa článku 2 a 3 tejto zmluvy na základe zhotoviteľom vystavených faktúr cenu za vykonané časti diela v zmysle článku 4 tejto zmluvy. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru za riadne a včas vykonanú a odovzdanú časť diela, a to na základe podkladov pre vystavenie faktúry, ktorými sú:
- 5.2.1. v rozsahu podľa článku 2 bod 2.1.1 až 2.1.5 tejto zmluvy – za vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a realizáciu osadenia RD s A, neoddeliteľnou súčasťou tejto faktúry bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí vykonanej časti diela,
 - 5.2.2. v rozsahu podľa článku 2 bod 2.2. tejto zmluvy – za zabezpečenie právoplatného stavebného povolenia, neoddeliteľnou súčasťou tejto faktúry bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí vykonanej časti diela,
 - 5.2.3. v rozsahu podľa článku 2 bod 2.3. tejto zmluvy – za výkon autorského dozoru po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia, neoddeliteľnou súčasťou tejto faktúry bude kópia právoplatného kolaudačného rozhodnutia.
- 5.3. Zhotoviteľom vystavená faktúra musí obsahovať:
- označenie zhotoviteľa, objednávateľa a oprávnenej osoby, sídlo, IČO, IČ DPH,
 - číslo faktúry,
 - číslo tejto zmluvy,
 - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
 - označenie peňažného ústavu a IBAN účtu, na ktorý sa má platiť,
 - fakturovanú sumu,
 - označenie diela,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby zhotoviteľa,
 - prílohu podľa bodu 5.2 tohto článku.
- 5.4. Faktúru predloží zhotoviteľ objednávateľovi v štyroch (4) originálnych vyhotoveniach.
- 5.5. Lehota splatnosti vystavenej faktúry je šesťdesiat (60) dní odo dňa riadneho doručenia faktúry v listinnej podobe do podateľne objednávateľa.
- 5.6. Zmluvné strany vzájomne konštatujú, že dohoda o lehote splatnosti faktúry zhotoviteľa podľa tohto článku zmluvy nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam zhotoviteľa zo vzťahu založeného zmluvou.
- 5.7. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania vyfakturovanej sumy z účtu objednávateľa na účet zhotoviteľa. Ak nastane omeškanie platby faktúry z dôvodov na strane Štátnej pokladnice, nie je objednávateľ po túto dobu v omeškaní so zaplatením sumy uvedenej vo faktúre.
- 5.8. Objednávateľ má právo vrátiť vystavenú faktúru zhotoviteľovi, ak vystavená faktúra neobsahuje náležitosti daňového dokladu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky alebo ak neobsahuje náležitosti podľa bodu 5.3. tejto zmluvy. Takto

objednávateľom vrátenú faktúru zhotoviteľ podľa charakteru nedostatkov buď opraví alebo vystaví novú. V takom prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová šesťdesiat (60) dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej alebo novej faktúry do podateľne objednávateľa.

- 5.9. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak zhotoviteľ ku dňu predloženia ponuky nebol platcom DPH, avšak následne sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zákazky, t. j. v prípade zmeny postavenia zhotoviteľa na platcu DPH je cena dohodnutá v článku 4 bod 4.2. tejto zmluvy konečná a nemenná a bude považovaná za cenu na úrovni s DPH.
- 5.10. Zmluvné strany berú na vedomie, že je možné vystaviť a doručiť faktúru podľa tejto zmluvy aj v zmysle zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zák. č. 215/2019 Z. z.“). Takto vystavená a doručená faktúra musí mať všetky náležitosti podľa § 2 ods. 2 písm. a) až m), zák.č.215/2019 Z. z.

Článok 6

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri vykonaní diela dodržiavať všeobecné záväzné predpisy, technické normy a ustanovenia tejto zmluvy.
- 6.2. Objednávateľ sa zaväzuje pri vykonávaní diela poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť v nevyhnutne potrebnom rozsahu, spočívajúcu najmä v spresnení podkladov, odovzdaní doplňujúcich údajov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy, a to v lehote do troch (3) pracovných dní od požiadania zhotoviteľa o súčinnosť podľa tohto bodu.
- 6.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že projektovú dokumentáciu ešte pred jej finálnym odovzdaním prerokuje s oprávnenými osobami za objednávateľa vo vzájomne dohodnutých termínoch a oprávnené požiadavky objednávateľa do projektovej dokumentácii bezodkladne zapracuje.
- 6.4. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v termínoch dohodnutých v tejto zmluve.
- 6.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje spolupracovať pri realizácii verejného obstarávania na výber zhotoviteľa stavebných prác podľa projektovej dokumentácie a poskytnúť objednávateľovi a zhotoviteľovi stavebných prác súčinnosť pri vysvetľovaní projektovej dokumentácie a výkazu výmer. Súčinnosť podľa tohto bodu zmluvy poskytne zhotoviteľ diela bezodkladne, najneskôr do troch (3) pracovných dní od požiadania objednávateľa.
- 6.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje spolupracovať so zhotoviteľom stavebných prác pri ich realizácii a poskytnúť stanovisko k návrhom zmien a odchýlkam od projektovej dokumentácie, pri dodržaní technicko-ekonomických parametrov stavby, ktorá bude zhotovovaná podľa

projektovej dokumentácie. Stanovisko podľa tohto bodu zmluvy poskytne zhotoviteľ na základe požiadavky objednávateľa do troch (3) pracovných dní. Po vzájomnej dohode zmluvných strán môže zhotoviteľ stanovisko podľa tohto bodu doručiť aj elektronicky (e-mailom) oprávnenej osobe za objednávateľa.

6.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje uchovávať účtovnú, podpornú a inú dokumentáciu súvisiacu s plnením podľa tejto zmluvy minimálne do 31.12.2035 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s jeho plnením podľa tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy a súčasne aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami, ktorými sú najmä:

- 6.7.1. Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
- 6.7.2. Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
- 6.7.3. Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- 6.7.4. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- 6.7.5. Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
- 6.7.6. Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov Európskej únie,
- 6.7.7. Osoby prizvané oprávnenými osobami v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie,
- 6.7.8. Zamestnanci kontrolných orgánov objednávateľa.

6.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje príslušným oprávneným osobám uvedeným v bode 6.7. tejto zmluvy poskytnúť za účelom výkonu auditu/kontroly potrebnú súčinnosť. V prípade, ak zhotoviteľ plní svoj zmluvný záväzok cez tretie strany, je povinný zabezpečiť, aby sa táto povinnosť vzťahovala aj na ne. Povinnosť strpieť audit/kontrolu podľa bodu 6.7. tejto zmluvy trvá počas celej doby platnosti a účinnosti tejto zmluvy a súčasne aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, že ešte nedošlo k plneniu z tejto zmluvy a výsledky administratívnej finančnej kontroly objednávateľa neumožňujú financovanie predmetu tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od tejto zmluvy.

6.9. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste podľa bodu 6.7. zmluvy sú oprávnené:

- 6.9.1. požadovať od zhotoviteľa, aby predložil originálne doklady a inú potrebnú dokumentáciu, záznamy dát na pamäťových médiách alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditu/overovania na mieste a ďalšie doklady súvisiace s zmluvou v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste,
- 6.9.2. oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste,
- 6.9.3. vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste.

- 6.10. Oprávnenou osobou za objednávateľa na činnosti súvisiace s touto zmluvou uvedené najmä v článku 6, bod 6.3., bod 6.6. a v článku 7, bod 7.2. je Mgr. Simona Klegová.

Článok 7

Odovzdanie a prevzatie diela

- 7.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdávať dielo po častiach v zmysle článku 2 a 3 tejto zmluvy.
- 7.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje najmenej tri (3) pracovné dni pred odovzdaním jednotlivých častí diela, písomne vyzvať objednávateľa na ich prevzatie. Následne si zmluvné strany písomne resp. e-mailom dohodnú presný čas odovzdania a prevzatia, pri ktorom oprávnené osoby zmluvných strán podpíšu preberací protokol o odovzdaní a prevzatí vykonanej časti diela.
- 7.3. Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že vlastnícke právo k časti diela bližšie špecifikovanom v článku 2 bod 2.1. tejto zmluvy prechádza na objednávateľa okamihom prevzatia časti diela objednávateľom v zmysle zápisu o odovzdaní a prevzatí vykonanej časti diela.

Článok 8

Zodpovednosť za vady diela, záruka

- 8.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo (časti diela) je (sú) vykonané podľa platných predpisov pre túto činnosť, platných technických predpisov a noriem v čase vykonania diela.
- 8.2. Zmluvné strany sa dohodli, že pre prípadné vady diela (časti diela) platia ustanovenia § 560 až §565 Obchodného zákonníka.
- 8.3. Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela (časti diela) v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Dielo (časť diela) má vady, ak nezodpovedá podmienkam dohodnutým v tejto zmluve.
- 8.4. Ak pri prevzatí diela (časti diela) objednávateľ zistí vady, dielo (časť diela) neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termínoch ich odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať dielo (časť diela) po odstránení väd.
- 8.5. Ak objednávateľ zistí po prevzatí diela vady diela (časti diela), je povinný oznámiť vady diela (časti diela) bez zbytočného odkladu zhotoviteľovi, ale najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa ich zistenia.
- 8.6. Zhotoviteľ je povinný do troch (3) pracovných dní po uplatnení reklamácie vady diela (časti diela), predložiť objednávateľovi písomný návrh na odstránenie tejto vady a v prípade, že objednávateľ s týmto jeho návrhom súhlasí, je zhotoviteľ povinný reklamovanú vadu diela (časti diela) odstrániť do desiatich (10) pracovných dní od uplatnenia reklamácie vady diela

(časti diela) objednávateľom, ak si s ním nedohodne iný termín vzhľadom na rozsah zistenej vady. Ak objednávateľ s návrhom zhotoviteľa podľa predchádzajúcej vety nesúhlasí, predloží zhotoviteľovi svoj návrh.

- 8.7. Na vypracovanú projektovú dokumentáciu zhotoviteľ poskytuje záručnú dobu šesťdesiat (60) mesiacov a začína plynúť odo dňa odovzdania projektovej dokumentácie objednávateľovi.

Článok 9

Zmluvné pokuty

- 9.1. V prípade omeškania zhotoviteľa s vykonaním a odovzdaním diela (časti diela) riadne a včas v dohodnutom čase plnenia podľa článku 3 bodu 3.1. tejto zmluvy má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z dohodnutej ceny jednotlivkej časti diela uvedenej v článku 4 bode 4.2. tejto zmluvy za každý začatý deň omeškania. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu aj v prípadoch nedodržania/porušenia ustanovení v článku 6, v bodoch 6.3., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8.
- 9.2. V prípade omeškania objednávateľa so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti má zhotoviteľ nárok na úroky z omeškania z nezaplatenej sumy vo výške podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 9.3. Zmluvné strany nie sú v omeškaní podľa vyššie uvedených bodov v prípade vyššej moci, resp. zásahu úradných miest, ak tieto skutočnosti bezodkladne písomne oznámia druhej strane, alebo sú okolnosti vyššej moci, resp. zásahu úradných miest všeobecne známe.
- 9.4. Nárok na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti, na ktorú sa viaže zmluvná pokuta, nie je týmto dotknutý.
- 9.5. Zmluvnú pokutu v zmysle ustanovení tohto článku zmluvy je zhotoviteľ povinný uhradiť najneskôr v lehote tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy objednávateľa na účet objednávateľa uvedený vo výzve.

Článok 10

Trvanie a zánik zmluvy

- 10.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie nadobudnutia účinnosti kolaudačného rozhodnutia pre RD s A na pozemku CDR Veľké Kapušany od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 10.2. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva môže zaniknúť aj pred uplynutím doby uvedenej v bode 10.1. tohto článku zmluvy aj:
- 10.2.1 vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán,

10.2.2 písomnou výpoveďou objednávateľa alebo

10.2.3 odstúpením od zmluvy.

10.3. Dohoda o ukončení zmluvy musí byť písomná. V tomto prípade účinnosť zmluvy končí dňom, na ktorom sa zmluvné strany dohodli. Súčasťou dohody o ukončení tejto zmluvy musí byť aj spôsob vzájomného vyrovnania záväzkov a pohľadávok zmluvných strán.

10.4. Spôsob vzájomného vyrovnanie záväzkov a pohľadávok pri dohode o ukončení zmluvy bude závisieť od štádia v akom sa bude nachádzať plnenie predmetu zmluvy, tak aby boli vyúčtované všetky náklady vynaložené na plnenie predmetu zmluvy zhotoviteľom.

10.5 Objednávateľ môže aj bez uvedenia dôvodu ukončiť zmluvu výpoveďou s jednomesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede zhotoviteľovi.

10.6. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpiť od zmluvy je možné iba pri jej podstatnom porušení. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia odstúpenia od zmluvy v písomnej forme jednej zo zmluvných strán.

10.7. Za podstatné porušenie povinnosti zo strany zhotoviteľa sa považuje:

10.7.1. neodovzdanie vykonaného diela (časti diela) v požadovanej kvalite a rozsahu podľa tejto zmluvy,

10.7.2. omeškanie s dokončením a odovzdaním diela (časti diela) o viac ako desať (10) dní ako je

stanovené v článku 3, bod 3.1. tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak,

10.7.3. opakované porušenie zmluvných podmienok, a to napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu zo strany objednávateľa,

10.7.4. neposkytnutie súčinnosti pri realizácii verejného obstarávania podľa článku 2, bod 2.4.

10.8. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na dovtedy uplatnené zmluvné, resp. zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy o poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady za časť diela, ktoré bolo do odstúpenia zrealizované.

10.9. Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia výpovede, ako aj odstúpenia od zmluvy nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom.

Článok 11

Práva a povinnosti zmluvných strán súvisiace s registrom partnerov verejného sektora

- 11.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, ak sa počas platnosti tejto zmluvy stane prijímateľom finančných prostriedkov alebo majetku z verejných zdrojov nad zákonom stanovený limit (zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení iných zákonov v znení neskorších predpisov).
- 11.2. Zmluvné strany berú na vedomie, že v zmysle ustanovenia § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní objednávateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy, ak bol zhotoviteľ vymazaný z registra partnerov verejného sektora.
- 11.3 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne písomne informovať objednávateľa o každej zmene známeho subdodávateľa a požiadať objednávateľa o jeho schválenie. V prípade, že nový subdodávateľ nahrádza inú osobu v zmysle § 33 ods. 2 alebo § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, je zhotoviteľ povinný súčasne preukázať doklady, ktorými nový subdodávateľ spĺňa podmienky § 33 ods. 2 alebo § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Článok 12

Osobitné protikorupčné ustanovenia

- 12.1. Zmluvné strany sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť, ani povoliť žiadne konanie v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením zmluvy, ktoré by spôsobilo, že by zmluvné strany alebo osoby ovládané zmluvnými stranami porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia, vrátane urýchľovacích platieb (facilitation payments) verejným činiteľom, zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám verejných činiteľov, zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
- 12.2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neponúknu, neposkytnú, ani sa nezaviažu poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhej zmluvnej strany a rovnako neprijmú, ani sa nezaviažu prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany, konajúcej v mene druhej zmluvnej strany žiadny dar, ani inú výhodu, či peňažnú alebo inú, v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy.
- 12.3. Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu, pokiaľ si budú vedomé alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednávaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto zmluvy.
- 12.4. V prípade, že akýkoľvek dar alebo výhoda v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením zmluvy je poskytnutý zmluvnej strane alebo zástupcovi zmluvnej strany v rozpore s týmto článkom zmluvy, môže zmluvná strana od tejto zmluvy odstúpiť.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

- 13.1. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 13.2. Ak sú niektoré ustanovenia tejto zmluvy neplatné alebo stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. V prípade neplatných ustanovení tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú nahradiť tieto ustanovenia zmluvy písomným dodatkom k zmluve.
- 13.3. Spory týkajúce sa tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne dohodou a vzájomným rokovaním. Ak dohoda nie je možná, pre riešenie sporov z tejto zmluvy sú príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky.
- 13.4 Zmeny a dodatky tejto zmluvy je možné vykonať iba formou očíslovaných písomných dodatkov k tejto zmluve, ktoré podpisujú oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán a ktoré sa následne stanú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
- 13.5. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť na adresu uvedenú v článku 1 bod 1.1 do piatich (5) pracovných dní všetky zmeny týkajúce sa jeho obchodného mena, právnej formy, sídla, IČO, DIČ, IČ pre DPH, oprávnených zástupcov, bankového spojenia a čísla účtu, na ktorý majú byť poukázané platby a iných skutočnostiach významných pre riadne plnenie podľa zmluvy. Pri týchto zmenách nie je potrebné uzatvárať dodatok, stačí písomné oznámenie.
- 13.6. Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 13.7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 13.8. Zmluva je vyhotovená v ôsmich (8) rovnopisoch, z ktorých po ich podpise objednávateľ dostane šesť (6) rovnopisov a zhotoviteľ dostane dva (2) rovnopisy.
- 13.9. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je:
 - Príloha č.1. Špecifikácia projektovej dokumentácie
 - Príloha č.2. Cenová ponuka na vykonanie diela
 - Príloha č.3. Checklist – vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti rodinného typu bývania-vzor
 - Príloha č. 4 Vyhlásenie o subdodávkach
 - Príloha č. 5. Splnomocnenie

13.10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a že túto zmluvu uzatvárajú na základe ich skutočnej, vážnej, určitej a slobodnej vôle, že nebola uzatvorená v tiesni, pod nátlakom, ani za zvlášť jednostranne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

Za objednávateľa:

V Bratislave dňa

Za zhotoviteľa:

Vo Veľkých Kapušanoch dňa

PhDr. Peter Ormandy, MSc.
generálny riaditeľ a
generálny tajomník služobného úradu

Ing. Máté SIMON
konateľ spoločnosti
SMPROING s.r.o.

Špecifikácia projektovej dokumentácie

1. Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie a realizáciu osadenia rodinného domu s administratívnym zázemím (ďalej len „RD s A“) na pozemok par. č. KN C – 1029/27, 1029/28, LV č. 5668 v k.ú. **Veľké Kapušany**, na základe projektovej dokumentácie **Rodinný dom s administratívnym zázemím**, ktorú vypracoval Ing. arch. Ján Kunec s.r.o. - autorizovaný architekt č. opr. 0382 AA, Prostějovská 4843/44, 080 01 Prešov.
2. Naprojektovanie napojenia rodinného domu na príslušné inžinierske siete.
3. Vyhotovenie geologického prieskumu a vyhotovenie výškopisného a polohopisného zamerania pozemku.
4. Drobné úpravy projektovej dokumentácie RD vychádzajúce z terénnych pomerov a z požiadaviek CDR – odstránenie kríkov a stromov.
5. Naprojektovanie bezbariérového prístupu k RD podľa členenia terénu, oplotenia, vstupnej brány, objektu na skladovanie tuhého komunálneho odpadu (TKO), spevnených a parkovacích plôch, terénnych a sadových úprav.
6. Úprava a doplnenie PD na základe požiadaviek CDR Veľké Kapušany:
 - parkovacia plocha s prístreškom
 - klimatizácia
 - vstavané skrine do obývacej miestnosti a všetkých izieb
 - nabíjacia stanica pre elektromobil
 - nádrž na dažďovú vodu
 - záhradný domček
 - 2 lavičky
 - hojdačka
 - stojan pre 3 bicykle
 - altánok

Cenová ponuka na vykonanie diela

SMPROING s.r.o.

IČO: 50 328 450

P.O. Hviezdoslava 56/97

079 01 Veľké Kapušany

e-mail: ing.matesimon@gmail.com

tel.: 0918 715 167

Cena časti diela uvedená v článku 2 bod 2.1., ktorý zahŕňa body 2.1.1 až 2.1.5 tejto zmluvy:

Cena bez DPH **14 300,00** EUR

DPH **3 289,00** EUR

Cena diela s DPH **17 589,00** EUR

(slovom **sedemnásťtisícpäťstoosemdesiatdeväť** EUR)

Cena časti diela uvedená v článku 2 bod 2.2. tejto zmluvy:

Cena bez DPH **4 000,00** EUR

DPH **920,00** EUR

Cena diela s DPH **4 920,00** EUR

(slovom **štyritisícdeväťstodvadsať** EUR)

Cena časti diela uvedená v článku 2 bod 2.3. tejto zmluvy:

Cena bez DPH **3 500,00** EUR

DPH **805,00** EUR

Cena diela s DPH **4 305,00** EUR

(slovom **štyritisícristopäť** EUR)

Celková cena diela podľa článku 2 bod 2.1., 2.2. a 2.3. tejto zmluvy:

Cena bez DPH **21 800,00** EUR

DPH **5 014,00** EUR

Cena diela s DPH **26 814,00** EUR

(slovom **dvadsaťšesťtisícosemstoštrnásť** EUR)

Som platcom DPH.

Ing. Máté SIMON
konateľ spoločnosti
SMPROING s.r.o.

CHECKLIST - VYHLÁSENIE O BEZBARIÉROVEJ PRÍSTUPNOSTI
RODINNÉHO TYPU BÝVANIA

Zisťuje sa súlad so stavebnou legislatívou, najmä so stavebným zákonom, vyhláškou MŽP č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie a článkom 9 Prístupnosť Dohovoru o právach osôb so zdravotným postihnutím.

Príloha vyhlásenia: Situácia, pôdorysy všetkých podlaží a rezy v mierke 1:100, všetky pohľady v mierke 1:100, sekcie alebo prvky (potrebné na posúdenie bezbariérovej prístupnosti) v mierke 1:50 a všetky informácie o detailoch riešenia vrátane rozmerov okien, výšok miestností, rozmerov schodiska, rozmerov dverí, vstupov a výstupov, výškových kót.

Kód žiadosti o NFP

Názov žiadateľa

1. Druh a umiestnenie stavby☐

novostavba

☐

rekonštrukcia

Názov stavby:	Druh stavby:
Adresa umiestnenia stavby:	Číslo parcely:
Číslo stavebného povolenia:	

2. Autor návrhu

Meno:	Priezvisko:	Tituly:
Telefón:	E-mail:	

Prehlasujem, že požiadavky na bezbariérovú prístupnosť sú realizované v súlade so stavebnou legislatívou a spĺňa štandardy uvedené v nasledujúcej tabuľke.

.....
Podpis autora návrhu, dátum

	Sú splnené tieto požiadavky? (dimenzovanie priestorov pre možný pohyb osoby na vozíku)	áno	nie	Pre projek t ireleva ntné
1. Parkovanie	a) v blízkosti vstupu do budovy je vyhradené stojisko pre osoby ZŤP s rozmermi najmenej 3,5 m x 5 m b) je zabezpečený bezbariérový prístup z vyhradeného stojiska do objektu pomocou nájazdovej / obrubníkovej rampy,	☐	☐	☐
2. Vstup na pozemok a do budovy	a) pred vstupom pre peších (brámkou) na pozemok je voľná manérovacia plocha Ø 1,5 m od hranice vozovky, do ktorej nezasahuje krídlo vstupnej brány/dverí, b) vstup do objektu z exteriérového priestoru je zabezpečený v rovnakej úrovni bez výškových rozdielov, c) ak sa pri vstupe prekonávajú výškové rozdiely, prekonávajú sa pomocou rampy (podľa bodu 4. a 5.), výťahu (podľa bodu 9) alebo zvislým zdvíhacím zariadením (parametre viď bod.9 výťahy). d) osadenie ovládacích prvkov, napr. zvonček, spínač osvetlenia, poštová schránka je vo výške 0,80 m - 1,2 m e) je zabezpečený bezbariérový prístup k stojisku so smetnými nádobami	☐	☐	☐
3. Vstupné dvere a priestory	a) pred dverami a v zádverí je voľná manérovacia plocha Ø 1,5 m, do ktorej nezasahuje dverné krídlo, b) svetlá šírka dverí je aspoň 0,9 m (optimálne 1,2 m), pri dvojkrídlových dverách je aspoň jedno z krídel široké 0,9 m, c) ak sa navrhujú presklené vstupné dvere sú označené kontrastne vo výške 1,4 m – 1,6 m,	☐	☐	☐
4. Parametre rampy (ak sa navrhuje)	a) pozdĺžny sklon rampy je najviac 1:12 (8,3%), odporúča sa 1:15 (6,7 %), ak je rampa kratšia ako 3 m, sklon je najviac 1:8 b) dĺžka jedného ramena rampy je najviac 9 m, c) svetlá šírka rampy je najmenej 1,3 m, odporúča sa 1,6 m, d) voľná vodorovná manérovacia plocha na začiatku a konci rampy je najmenej 1,5 m x 1,5 m, e) odpočívadlo medzi dvomi ramenami rampy je dlhé najmenej 2 m Poznámka: ramená rampy musia byť priame, nie zatočené do oblúka!	☐	☐	☐
5. Vybavenie rampy (ak sa navrhuje)	a) držadlá sú umiestnené po oboch stranách rampy vo výške 0,9m a a vo výške 0,75 m, b) vodiace tyče sú po oboch stranách rampy vo výške 0,3 m, alebo obruby proti vybočeniu do výšky 0,1 m (nie sú nutné pri plných zábradliach), c) zdrsnený a nešmyklavý povrch rampy, d) označenie začiatku a konca rampy farebne a povrchovo kontrastným varovným pásom, Poznámka: exteriérová rampa musí byť kvalitne odvodnená	☐	☐	☐

[illegible]

11. Izba	a) minimálna podlahová plocha jednoposteľovej izby je 8 m ² (optimálne 10 m ²)	☐	☐	☐
	b) usporiadanie nábytku v izbe musí umožňovať manévrovanie s vozíkom Ø 1,5 m (vedľa postele, pred pracovným stolom, pred úložným priestorom) umožňuje zabezpečenie voľnej manévrovacej plochy	☐	☐	☐
	c) všetky zabudované ovládacie prvky (zásuvky, spínače) sú osadené vo výške najmenej 0,5 m a najviac 1,2 m	☐	☐	☐
12. Kuchyňa, šatník, sklady, technická miestnosť	a) v kuchyni je zabezpečená voľná manévrovacia plocha Ø 1,5 m pri kuchynskom pulte a jednotlivých spotrebičoch,	☐	☐	☐
	b) k jedálenskému stolu sa dokáže dostať aj osoba na vozíku (splnené priestorové požiadavky), konštrukcia stola umožňuje zasunutie kolien osoby na vozíku pod stôl	☐	☐	☐
	c) v šatníku, sklade, technickej miestnosti je zabezpečená priechodná šírka najmenej 0,9 m	☐	☐	☐
15. Okná, dvere	a) svetlá šírka dverí je najmenej 0,9 m, dvojkrídlové dvere majú najmenej jedno krídlo široké 0,9 m,	☐	☐	☐
	b) dvere sú bezprahové	☐	☐	☐
	c) dverová kľučka je osadená min. 0,5 m od rohu miestnosti a to z oboch strán dverí,	☐	☐	☐
	d) všetky ovládacie prvky sú vo výške najviac 1,2 m,	☐	☐	☐
	e) dvere na balkón / terasu majú prah vysoký najviac 2 cm, je zabezpečený bezbariérový prechod do exteriéru,	☐	☐	☐
	f) výška okenného parapetu je max. 0,6 m poznámka: vyhovujúce sú okná otváracé, otvárací-výklopné alebo posuvné	☐	☐	☐

Doplňujúce informácie:

(Uvedte vážne dôvody, prečo nie je niektorá požiadavka splnená)

Vyhlásenie o subdodávkach

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok
1.	GLOBEL s.r.o. Chlmecká 414/6 076 52 Malý Horeš	47458879	1,0 %	Geodetické práce
2.	ZAVADIAK s.r.o. Lučkovce 1044 072 03 Moravany (MI)	46506829	1,0 %	Geologické práce
3.	Ing. Martina Tešľová – KAME Ústecko-Orlická 3300/25 058 01 Poprad	53375955	2,0 %	Dopravné stavby
4.	Ing. Pavol Toth Lemešany 293, 082 03 Lemešany	50493485	2,5 %	Statika
5.	NH PARTNER s.r.o. Jazerná 59/4 044 14 Gyňov	46901621	2,5 %	Elektroinštalácia
6.	PMJ projekt s.r.o. Lackovce 249 066 01 Lackovce	56137290	2,0 %	Protipožiarna bezpečnosť stavby
7.	Ing. Ervín Vasilišin 1. mája 72/1 093 01, Vranov nad Topľou	51653036	2,5 %	Zdravotechnike inštalácie

Vo Veľkých Kapušanoch dňa

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

.....

Ing. Máté SIMON
konateľ spoločnosti
SMPROING s.r.o.

Splnomocnenie

Centrum pre deti a rodiny Veľké Kapušany

Sídlo (presná adresa): Juraja Dózsua 32, 079 01 Veľké Kapušany

IČO: 35556871

DIČ: 2021773149

Štatutárny orgán: Mgr. Ing. Mária Hajeková, riaditeľka CDR

(ďalej len „**splnomocniteľ**“)

týmto splnomocňuje

Ústredie práce , sociálnych vecí a rodiny

Sídlo : Špitálska 8, 812 67 Bratislava -Staré Mesto

IČO: 30794536

DIČ: 2021777780

Štatutárny orgán: PhDr. Peter Ormandy, MSc., generálny riaditeľ a generálny tajomník
služobného úradu

(ďalej len „**splnomocnenec**“)

1. Na všetky právne úkony spojené s uzatváraním zmluvy o dielo so zhotoviteľom projektovej dokumentácie pre Centrum pre deti a rodiny Veľké Kapušany v rámci Programu Slovensko 2021-2027 (ďalej len „Program Slovensko“), Národný projekt Život v komunite pre každé dieťa, **kód výzvy: PSK-MPSVR-039-2024-NP-EFRR**, vrátane podpisu tejto zmluvy,
2. Na všetky právne a iné úkony vyplývajúce z uzavretej zmluvy o dielo so zhotoviteľom projektovej dokumentácie pre Centrum pre deti a rodiny Veľké Kapušany, najmä realizácia práv a povinností, prevzatie predmetu zmluvy o dielo a pod.,
3. Na všetky právne a iné úkony podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov pred príslušnými stavebnými úradmi a to vrátane, podávania písomných návrhov, vysvetlení, účasti na konaniach, podávania odvolaní, prijímania doručovaných písomností vydávaných

stavebným úradom a inými úradmi v súvislosti s predmetom zmluvy o dielo so zhotoviteľom projektovej dokumentácie.

Splnomocnenec je oprávnený udeliť splnomocnenie inej osobe, aby v zastúpení konala za splnomocniteľa.

Splnomocnenie sa udeľuje na dobu určitú do 31.12.2035 vrátane.

Vo Veľkých Kapušanoch dňa

.....
Mgr. Ing. Mária Hajeková

riaditeľka

Plnú moc prijímam:

V Bratislave dňa

.....
PhDr. Peter Ormandy, MSc.

generálny riaditeľ a generálny tajomník

služobného úradu