

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB–TPO-BTS-PZS.

Túto zmluvu uzatvárajú zmluvné strany (objednávatel' a dodávateľ) podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513 / 1991 Zb. v znení neskorších prepisov - Obchodný zákonník.

Článok 1

Zmluvné strany

Zmluvná strana I :

Slovenská technická univerzita v Bratislave

Vazovova 5, 812 43 Bratislava

Zastúpená: Dr. h. c. prof. Dr. Ing. Oliverom Moravčíkom, rektorom

Stavebná fakulta, Radlinského 11, 810 05 Bratislava

Osoba oprávnená na podpis zmluvy : prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD., dekan

Oprávnený rokovať vo veciach technických:

., vedúci oddelenia prevádzky

Bankové spojenie : Štátna pokladnica, Radlinského 32,Bratistava
SK80 8180 0000 0070 0024 0903

IČO : 00397687

DIC : 2020845225

IČ DPH : SK 2020845255

Právna forma: Verejná vysoká škola zriadená zákonom NR SR č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(ďalej len ako „**objednávateľ**“)

a

Zmluvná strana II :

MAJGER Slovakia, s.r.o.
Černyševského 15, 851 01 Bratislava
Zastúpená : Ján Štefko, konateľ
IČO : 35 890 096
DIČ : 2021 846 860
IČ DPH : SK 2021 846 860
Bankové spojenie : ČSOB, a.s.
IBAN : SK87 7500 0000 0040 0142 9288
BIC : CEKOSKBX
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.
oddiel : Sro, vložka číslo : 32132/B
(ďalej len ako „**dodávateľ**“)

sa dohodli, že :

a) dodávateľ v nasledujúcich miestach pôsobnosti objednávateľa :

- STU Stavebná fakulta - Radlinského 11, Bratislava,
- Stavebná fakulta, Radlinského 11, Bratislava - bloky A, B a C,
- Centrálné laboratóriá, Technická 6, Bratislava – budova ŽBK, CVVL, LPS, M3, M3' a oceľový sklad,
- Učebno–rekreačné zariadenie, Kočovce č. 1, Kočovce – Kaštieľ a Regionálne centrum technického vzdelávania,
- Rekreačné zariadenie – 1 chata, Nižná Boca,

(ďalej len ako „**miesto pôsobnosti objednávateľa**“ v príslušnom gramatickom tvare) bude pre objednávateľa poskytovať :

- služby **Technika požiarnej ochrany** (ďalej len ako „ **TPO** “ v príslušnom gramatickom tvare) v zmysle § 4 písmeno p) zákona NR SR č. 314 / 2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „ **zák. č. 314/2001 Z. z.**“),
- **Bezpečnostnotechnické služby** (ďalej len ako „ **BTS** “ v príslušnom gramatickom tvare) v zmysle § 21 ods. 4 zákona NR SR č. 124 / 2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „ **zák. č. 124/2006 Z. z.**“),

- zabezpečovať Dohľad nad pracovnými podmienkami prostredníctvom Pracovnej zdravotnej služby (ďalej len ako „ **PZS** “ v príslušnom gramatickom tvare) pre zamestnancov vykonávajúcich práce zaradené do 1 a 2 kategórie práce zákona v zmysle zák. č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „ **zák. č. 355/2007 Z. z.** “),
 - v rozsahu, resp. vyšpecifikované v článku 2. tejto zmluvy (ďalej len ako „ **predmet zmluvy** “ v príslušnom gramatickom tvare),
- b) objednávateľ za plnenie predmetu zmluvy dodávateľovi zaplatí odplatu (ďalej len ako „ **cenu** “ v príslušnom gramatickom tvare) dohodnutú v článku 3. tejto zmluvy.

Článok 2 Predmet zmluvy

Dodávateľ prehlasuje, že :

- a) **zamestnáva** osoby, ktoré sú držiteľmi platného osvedčenia o odbornej spôsobilosti **TPO** a **ŠPO** podľa zák. č. 314 / 2001 Z. z. ,
- b) **zamestnáva** osoby, ktoré sú držiteľmi platného osvedčenia **BT** alebo **ABT** podľa zák. č. 124 / 2006 Z. z. ,
- c) **zamestnáva** osoby, ktoré sú absolventom vysokoškolského študijného programu verejné zdravotníctvo, tzv. **verejný zdravotník**,
- d) **zamestnáva** osoby, ktoré absolvovali kurz **inštruktora prvej pomoci**, t .j. sú inštruktormi prvej pomoci
- e) je **držiteľom oprávnenia** na vykonávanie **BTS** podľa zák. č. 124 / 2006 Z. z. – ev. čís. : BTS – 0286/07,
- f) je **držiteľom oprávnenia** na a vykonávanie **VVZ v oblasti ochrany práce** v rozsahu 01.1 – Výchova a vzdelávanie zamestnancov a vedúcich zamestnancov podľa zák. č. 124 / 2006 Z. z. – ev. čís. : VVZ-0163/08-01.1 s **rozšírením o formu e - learningu** (súhlas NIP – list AK/2010/00044, nip/2010/07994 zo dňa 04.10.2010),
- g) je uvedený v Zozname fyzických osôb – podnikateľov a právnických osôb na ÚVZ SR, ktoré vykonávajú samostatne dodávateľským spôsobom činnosť PZS pre zamestnancov vykonávajúcich práce zaradené do kategórie 1 a 2 (dohľad nad pracovnými podmienkami) :
 - poradové číslo : 363,
 - číslo v evidencii ÚVZ SR : OPPL/1907/2020,
- h) má uzavreté **Poistenie malých a stredných podnikateľov**, tzv. poistenie zodpovednosti za škodu pri poskytovaní služieb tretím osobám – číslo poistnej zmluvy : 5720072996 v Generali Poistovní, a.s., Lamačská cesta 3/A, 841 04 Bratislava – na poistnú sumu 498 000,00-€,
- ch) **má záujem a je plne spôsobilý** poskytnúť služby klientovi v súlade s touto ponukou.

Vzhľadom na vyššie uvedené sa dodávateľ zaväzuje poskytovať pre objednávateľa v mieste pôsobnosti objednávateľa nasledovný predmet zmluvy :

1. **Poskytovanie TPO** v zmysle § 4 písmeno p) zák. č. 314 / 2001 Z. z. a podľa § 9 ods. 2 zák. č. 314/2001 Z. z. v nasledovnom rozsahu :
 - 1.1. vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v miestach pôsobnosti objednávateľa v lehote a s obsahom podľa vyhl. 121/2002 Z. z. so záznamom do Požiarnej knihy,
 - 1.2. určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarnych hliadok podľa vyhl. 121/2002 Z. z.,
 - 1.3. kontrola identifikačnej karty, analýzy nebezpečenstva vzniku požiaru, požiarnych poriadkov pracovísk, požiarne poplachových smerníc, požiarnych evakuačných plánov a zloženia protipožiarnych hliadok v lehote raz za 12. mesiacov,
 - 1.4. organizovanie a vyhodnotenie cvičných požiarnych poplachov v lehote podľa zák. č. 314/2001 Z. z. s vyhodnotením,
 - 1.5. určovanie požiadaviek na protipožiarnu bezpečnosť pri užívaní stavby – miesta pôsobnosti objednávateľa formou konzultácie a poradenstva, ale len v tom prípade, ak objednávateľ písomne požiada dodávateľa o určenie požiadaviek na protipožiarnu bezpečnosť pri užívaní stavby,
 - 1.6. určovanie požiadaviek na protipožiarnu bezpečnosť pri zmene v užívaní stavby – miesta podnikania klienta formou poradenstva konzultácie, ale len v tom prípade, ak objednávateľ takúto zmenu písomne oznámi dodávateľovi ,
 - 1.7. vykonávanie školenia o ochrane pred požiarom pre osoby zabezpečujúce ochranu pred požiarom v mimopracovnom čase v lehote podľa vyhl. č.121/2002 Z. z. , ale len v tom prípade, ak objednávateľ písomne určil osoby zabezpečujúce ochranu pred požiarom v mimopracovnom čase,

- 1.8. vykonávanie opakovaného školenia o ochrane pred požiarmi pre vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov v lehote raz za 24. mesiacov, a to e-learningom alebo v odôvodnených prípadoch verbálne,
 - 1.9. vykonávanie školenia novoprijatých zamestnancov objednávateľa po ich zaradení na pracovisko pred začatím práce, a to verbálne, ale len v tom prípade, ak objednávateľ 3. dni vopred písomne oznámi dodávateľovi prijatie zamestnanca do pracovného pomeru a školenie sa bude vykonávať v miestach pôsobnosti objednávateľa,
 - 1.10. vykonávanie školenia zamestnancov, ktorí sa preradujú na inú prácu, na iné pracovisko alebo ktorým sa mení spôsob práce, a to verbálne, ale len v tom prípade, ak objednávateľ 3. dni vopred písomne oznámi dodávateľovi preradenie zamestnanca na inú prácu, na iné pracovisko alebo zmenu spôsobu práce a školenie sa bude vykonávať v miestach pôsobnosti objednávateľa ,
 - 1.11. vykonávanie odbornej prípravy vedúcich a členov protipožiarnych hliadok v lehote podľa vyhl. č.121/2002 Z. z., ale len na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - 1.12. vypracovanie, vedenie a udržiavanie nasledovnej predpismi ustanovenej dokumentácie ochrany pred požiarmi vrátane jej aktualizácie pri akejkoľvek zmene právnych predpisov na úseku ochrany pred požiarmi :
 - a) požiarne identifikačná karta,
 - b) požiarne poriadok pracoviska,
 - c) požiarne poplachové smernice,
 - d) požiarne evakuačný plán,
 - e) požiarne kniha,
 - f) analýza nebezpečenstva vzniku požiaru, ale len ak jej spracovanie bolo vydané na základe rozhodnutia mieste príslušného krajského riaditeľstva Hasičského a záchranného zboru alebo iného orgánu štátneho dozoru na úseku ochrany pred požiarmi,
 - g) údaje o požiariach, príčinách vzniku požiarov, správy o výsledkoch vykonaných rozborov a o vykonaných opatreniach na úseku ochrany pred požiarmi,
 - h) dokumentácia o školení zamestnancov objednávateľa o ochrane pred požiarmi,
 - i) dokumentácia o odbornej príprave protipožiarnych hliadok,
 - j) dokumentácia o činnosti hasičskej jednotky, ale len ak ju má klient zriadenú na základe analýzy nebezpečenstva vzniku požiaru alebo o jej zriadení rozhodlo mieste príslušné krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru alebo iný orgán štátneho dozoru na úseku ochrany pred požiarmi alebo jej zriadenie klient písomne oznámi dodávateľovi.

Ďalšiu nasledovnú – nižšie uvedú predpismi ustanovenú dokumentáciu ochrany pred požiarmi :

 - k) doklady o kontrole požiarnotechnických zariadení a požiarnych vodovodov,
 - l) riešenie protipožiarnej bezpečnosti stavby v projektovej dokumentácii stavby,
 - m) dokumentácia o požiarnebezpečnostnej charakteristike užíwanej stavby,
 - n) ďalšie doklady, ak tak ustanovuje osobitný predpis,

vypracúva, vedie a udržiava objednávateľ prostredníctvom určeného zamestnanca v miestach pôsobnosti objednávateľa a u nájomcu v súlade s nájomnou zmluvou a po konzultácii a poradenstve s dodávateľom , tak aby boli splnené ustanovenia právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie ochrany pred požiarmi
 - 1.13. zastupovanie objednávateľa pred orgánmi štátnej správy v oblasti ochrany pred požiarmi, a to v neobmedzenom počte hodín v miestach pôsobnosti objednávateľa,
 - 1.14. účasť na kontrole vykonávanej pred orgánmi štátnej správy v oblasti ochrany pred požiarmi, ak objednávateľ bezodkladne oznámi dodávateľovi deň a čas vykonávania tejto kontroly, a to po celý čas jej trvania v miestach pôsobnosti objednávateľa,
 - 1.15. poskytnutie preukázateľnej informácie objednávateľovi do 30. kalendárnych od účinnosti prijatých zmien a noviel všeobecne záväzných predpisov v oblasti ochrany pred požiarmi platných v SR a o ich dopade na prevádzkovanie miest pôsobnosti objednávateľ podnikania.
- 2. Poskytovanie BTS v zmysle § 21 ods. 4 zák. č. 124 / 2006 Z. z. a podľa § 22 ods. 1 zák. č. 124 / 2006 Z. z. v nasledovnom rozsahu :**
- 2.1. poradenské služby pri zaistovaní bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, najmä z hľadiska primeranosti pracovných priestorov a stavieb, pracovných procesov a pracovných postupov, pracovných prostriedkov a iných technických zariadení, technického, organizačného a personálneho zabezpečenia (ďalej len ako „ poradenstvo v BOZP “ v príslušnom gramatickom tvare),

rozšírené o :

- 2.2. poradenstvo a spolupráca pri oznamovaní, spisovaní a registrácii pracovných úrazov,
- 2.3. vykonávanie výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce v rozsahu 01.1. – Výchova a vzdelávanie zamestnancov a vedúcich zamestnancov klienta, tzv. opakované oboznamovanie BOZP v lehote raz za 24. mesiacov, a to e-learningom alebo v odôvodnených prípadoch verbálne, okrem inštruktáže na pracovisku, t. j. oboznamovania zamestnancov objednávateľa so zásadami bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásadami bezpečného správania a s bezpečnými pracovnými postupmi na pracoviskách objednávateľa v miestach pôsobnosti objednávateľa a informácií o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov objednávateľa,
- 2.4. vykonávanie výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce v rozsahu 01.1. – Výchova a vzdelávanie zamestnancov a vedúcich zamestnancov objednávateľa, tzv. vstupné oboznamovanie novoprijatých zamestnancov po ich zaradení na pracovisko pred začatím práce, a to e-learningom alebo v odôvodnených prípadoch verbálne, ak objednávateľ 3. dni vopred písomne oznámi dodávateľovi prijatie zamestnanca do pracovného pomeru a oboznamovanie sa bude vykonávať v mieste pôsobnosti objednávateľa, okrem inštruktáže na pracovisku, t. j. oboznamovania zamestnancov objednávateľa so zásadami bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásadami bezpečného správania a s bezpečnými pracovnými postupmi na pracoviskách objednávateľa v miestach pôsobnosti objednávateľa a informácií o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov objednávateľa,
- 2.5. oboznamovanie objednávateľom určených zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, a to verbálne,
- 2.6. vypracovanie, vedenie a udržiavanie nasledovnej predpismi ustanovenej dokumentácie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vrátane jej aktualizácie pri akejkoľvek zmene všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti bezpečnosti práce :
 - a) koncepcia politiky BOZP,
 - b) zoznam prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám,
 - c) zoznam prác a pracovísk zakázaných mladistvým zamestnancom,
 - d) písomný dokument o posúdení rizika pri všetkých činnostiach vykonávaných zamestnancami,
 - e) posúdenie rizika a hodnotenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a z pracovného prostredia,
 - f) smernica na poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov - zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov na základe posúdenia rizika a hodnotenia nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a z pracovného prostredia,
 - g) postup pre prípad záchranných prác, evakuácie a vzniku poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci,
 - h) zákaz fajčenia na pracoviskách, na ktorých pracujú aj nefajčiari, a zabezpečenie dodržiavanie tohto zákazu, ako aj zákazu fajčenia na pracoviskách,
 - i) smernica na kontrolu požívania alkoholických nápojov a iných omamných látok,
 - j) predpis, ktorým sa určí, komu a akým spôsobom sa oznamuje vznik pracovného úrazu, iného úrazu ako pracovného úrazu alebo smrti, ku ktorej nedošlo následkom pracovného úrazu, ak vznikli na pracovisku alebo v priestoroch zamestnávateľa, nebezpečnej udalosti, bezprostrednej hrozby závažnej priemyselnej havárie a závažnej priemyselnej havárie,
 - k) zabezpečenie pitného režimu,
 - l) spôsob oboznamovania zamestnancov,
- 2.7. previerka stavu pracovísk objednávateľa v miestach pôsobnosti objednávateľa z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v lehote podľa zák. č. 124/2006 Z. z.,
- 2.8. zastupovanie objednávateľa pred orgánmi štátnej správy v oblasti inšpekcie práce, ak objednávateľ písomne splnomocní dodávateľa, a to v neobmedzenom počte hodín v miestach pôsobnosti objednávateľa,
- 2.9. účasť na kontrole vykonávanej pred orgánmi štátnej správy v oblasti inšpekcie práce ak objednávateľ bezodkladne oznámi dodávateľovi deň a čas vykonávania tejto kontroly, a to po celý čas jej trvania v miestach pôsobnosti objednávateľa,
- 2.10. poskytnutie preukázateľnej informácie objednávateľovi do 30. kalendárnych od účinnosti prijatých zmien a noviel všeobecne záväzných predpisov v oblasti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci platných v SR a o ich dopade na prevádzkovanie miest pôsobnosti objednávateľa.

3. Zabezpečovanie **Dohľadu nad pracovnými podmienkami** prostredníctvom **PZS** pre zamestnancov vykonávajúcich prácu zaradené do 1. a 2. kategórie prác primerane v rozsahu podľa § 30c zák. č. 355/2007 Z. z. :
- 3.1. posúdenie zdravotného rizika z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracovanie písomného posudku o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika,
 - 3.2. posúdenie zdravotného rizika z expozície faktorom práce a pracovného prostredia na pracovisku, na ktorom zamestnanci vykonávajú prácu zaradenú do 1. a 2. kategórie podľa platných predpisov - najmenej raz za 24 mesiacov,
 - 3.3. vypracovanie písomného posudku o riziku do 30. dní od písomného oznámenia objednávateľa o zmene pracovných podmienok a profesií, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika,
 - 3.4. poradenstvo pri posudzovaní zdravotnej spôsobilosti na prácu a vykonávaní lekárskeho prehliadku vo vzťahu k práci ,
 - 3.5. zastupovanie objednávateľa pred orgánmi štátnej správy v oblasti verejného zdravotníctva, ak objednávateľ písomne splnomocní dodávateľa,
 - 3.6. zastupovanie objednávateľa na kontrole vykonávanej pred orgánmi štátnej správy v oblasti verejného zdravotníctva, ak objednávateľ bezodkladne oznámi dodávateľovi deň a čas vykonávania tejto kontroly,
 - 3.7. poradenstvo pri zasielaní hlásení na Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky,
 - 3.8. poskytnutie preukázateľnej informácie objednávateľovi do 30. kalendárnych dní od účinnosti prijatých zmien a noviel všeobecne záväzných predpisov v oblasti verejného zdravotníctva platných v Slovenskej republike a o ich dopade na prevádzkovanie objektov a zamestnancov objednávateľa.

Článok 3

Cena dodávky, spôsob a termín splatnosti, postihy

1. Za predmet zmluvy uvedený v článku 2. v bode 1. (1.1. až 1.17.), bode 2. (2.1. až 2.11.) a 3. (3.1. až 3.8.) tejto zmluvy sa objednávateľ zaväzuje vyplatiť dodávateľovi **paušálnu cenu** vo výške **550,00 -€ / mesiac** bez DPH (slovom päťstopäťdesiat eur za mesiac bez DPH).
- Rozpis paušálnej ceny :
- | | |
|---|----------------------------|
| TPO - čl. 2. bod 1. (1.1. až 1.15.) | 300,00-€ / mesiac bez DPH, |
| BTS - čl. 2. bod 2. – (2.1. až 2.10.) | 240,00-€ / mesiac bez DPH, |
| PZS – čl. 2. bod 3. (3.1. až 3.8.) | 10,00-€/mesiac bez DPH. |
2. V cenách uvedených v bode 1. tohto článku sú zahrnuté všetky cestovné náklady dodávateľa spojené s plnením predmetu zmluvy v mieste pôsobnosti objednávateľa v Bratislave. V iných prípadoch mimo mesta Bratislava si bude objednávateľ účtovať jednorazovú cenu – náklady za prípadné ubytovanie a cestovné náklady vo výške 0,3 -€ za 1. km jazdy osobným automobilom bez DPH. Jedná sa najmä o prípad spísania záznamu o registrovanom pracovnom úraze alebo plnenie predmetu zmluvy na podujatiach organizovaných objednávateľom.
3. Okrem ceny dohodnutej v bode 1. tohto článku sa objednávateľ zaväzuje uhradiť dodávateľovi aj **jednorazovú cenu za účelne vynaložené náklady , ktoré nie sú predmetom zmluvy**, ale sú priamo súvisiace so zabezpečovaním plnenia povinnosti objednávateľa na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom v miestach pôsobnosti objednávateľa , ako je najmä :
- a) vykonanie školenia v ochrane pred požiarom a bezpečnosti práce, odbornej prípravy protipožiarneho asistenčného hliadok pre odberateľov, dodávateľov, resp. zhotoviteľov objednávateľa pri vykonávaní údržbárskych, rekonštrukčných a stavebných prác a činnosti zo zvýšeným nebezpečenstvom požiaru v miestach pôsobnosti objednávateľa alebo mieste, kde je objednávateľ zhotoviteľom, resp. dodávateľom,
 - b) vypracovanie opatrení, pokynov a príkazov pre odberateľov, dodávateľov, resp. zhotoviteľov objednávateľa pri stavebných a údržbárskych prácach v mieste podnikania objednávateľa alebo mieste, kde je objednávateľ zhotoviteľom, resp. dodávateľom,
 - c) koordinácia bezpečnosti práce a to pri vykonávaní údržbárskych, rekonštrukčných a stavebných prác a činnosti zo zvýšeným nebezpečenstvom požiaru, tzv. výkon koordinátora bezpečnosti na staveniskách objednávateľa,

- d) vypracovanie novej dokumentácie ochrany pred požiarmi, bezpečnosti práce a zdravotného dohľadu, ktorej vypracovanie vyplynie z novelizácie alebo nových všeobecne záväzných predpisov v oblasti ochrany pred požiarmi, bezpečnosti práce a zdravotného dohľadu alebo požiadaviek objednávateľa,
- e) zabezpečenie merania faktorov pracovného prostredia, zabezpečenie merania a hodnotenia pracovných podmienok na pracovisku, a to aj vtedy, ak o to požiada zamestnanec objednávateľa alebo zamestnanec nájomcu objednávateľa po odsúhlasení objednávateľom,
- f) zabezpečenie alebo vypracovanie Prevádzkových poriadkov v oblasti bezpečnosti práce a zdravotného dohľadu, ktoré musia byť schválené, resp. odsúhlasené orgánmi štátneho dozoru.
- g) vypracovanie Dohody o zabezpečení ochrany pred požiarmi a bezpečnosti práce s dodávateľmi, vykonávateľmi prác v miestach pôsobnosti objednávateľa,
- h) vypracovanie učebného plánu a učebnej osnovy výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce,
- i) vypracovania ustanovení v nájomných zmluvách, kde je uvedené v akom rozsahu a kto plní predpismi ustanovené povinnosti v ochrane pred požiarmi a bezpečnosti práce,
- j) vypracovania dodatkov k nájomným zmluvám, ktoré uvádzajú, v akom rozsahu a kto plní predpismi ustanovené povinnosti v ochrane pred požiarmi a bezpečnosti práce,
- k) vypracovanie zoznamu v miestach pôsobnosti objednávateľa používaných požiarnych zariadení s cieľom určenia predpismi ustanovených lehôt ich prehliadok a kontrol – revízií. Prehliadky a kontroly týchto zariadení zabezpečuje a vykonáva objednávateľ po konzultácii a poradenstve s dodávateľom tak, aby splnil ustanovenia právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie ochrany pred požiarmi a bezpečnosti práce
- l) vypracovanie zoznamu v miestach pôsobnosti objednávateľa používaných, pracovných prostriedkov, spotrebičov, elektrického ručného náradia, technických a technologických zariadení a vyhradených technických zariadení, požiarnych zariadení s cieľom určenia lehôt ich odborných a iných prehliadok, odborných a iných skúšok a kontrol - revízií. Odborné a iné prehliadky, odborné a iné skúšky a kontroly – revízie týchto zariadení zabezpečuje a vykonáva objednávateľ po konzultácii a poradenstve s dodávateľom, tak aby splnil ustanovenia právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie ochrany pred požiarmi a bezpečnosti práce,
- m) spísanie Záznamu o Registrovanom pracovnom úraze pre Inšpektorát práce, Oznámenia poistnej a Hlásenia úrazu na účely nemocenského pre Sociálnu poisťovňu, Žiadosti o vyjadrenie - posúdenie závažnosti pracovného úrazu pre objednávateľa od ošetrojúceho lekára, vypracovanie Správy o vyšetrení príčin a okolností vzniku závažného pracovného úrazu a o prijatých a vykonaných opatreniach na zabránenie opakovaniu podobného pracovného úrazu pre Inšpektorát práce,
- n) aktualizácia Požiarne poplachových smerníc, Požiarného evakuačného plánu – textovej a grafickej časti pri stavebných úpravách alebo zmenách v objektoch, ktoré sú vo vlastníctve alebo správe objednávateľa,
- o) vykonanie výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce v rozsahu 01.1. – Výchova a vzdelávanie zamestnancov a vedúcich zamestnancov objednávateľa, tzv. vstupné a opakované školenie v bezpečnosti práce pre vedúcich a ostatných zamestnancov objednávateľa, online formou e-learningu,
- p) vykonanie školenia o ochrane pred požiarmi, tzv. vstupné a opakované školenie v ochrane pred požiarmi pre doktorandov a študentov objednávateľa, online formou e - learningu.

Účelne vynaložené náklady uvedené pod písmenami a) až p) tohto bodu **budú predmetom objednávky** vystavenej objednávateľom a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť dodávateľovi jednorazovú alebo paušálnu cenu vo výške, ktorá bude v súlade s cenou uvedenou v objednávke. Objednávku pred realizáciou takýchto účelne vynaložených nákladov, ktoré nie sú súčasťou predmetu tejto zmluvy, je objednávateľ povinný vstaviť na základe cenovej ponuky dodávateľa.

4. Paušálna cena dohodnutá v bode 1. a bode 2. tohto článku je splatná mesačne pozadu na základe faktúry vystavenej dodávateľom a doručenej objednávateľovi. Dodávateľ vystaví faktúru najneskôr do 10. dňa nasledujúceho mesiaca. Faktúra dodávateľa je splatná do 20. dní odo dňa jej prevzatia objednávateľom. Dodávateľ vo faktúre uvedie paušálnu cenu dohodnutú v tejto zmluve alebo dohodnutú jednorazovú cenu.

Cena dohodnutá podľa 3. tohto článku je splatná mesačne pozadu na základe faktúry vystavenej dodávateľom a doručenej objednávateľovi. Faktúra dodávateľa je splatná do 20. dní odo dňa jej

prevzatia objednávateľom. Dodávateľ musí vo faktúre uviesť číslo objednávky a jednorazovú cenu dohodnutú v objednávke.

Článok 4

Platnosť, účinnosť a trvanie

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po jeho zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR. Zmluvné strany súhlasia s rozsahom zverejňovaných údajov obsiahnutých v tejto zmluve, pričom táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa zákona č.546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňajú niektoré zákony (ďalej len ako: „zákon č. 546/2010 Z. z.“) v Centrálnom registri zmlúv. Predmetom zverejnenia nie sú údaje týkajúce sa samotných podpisov fyzických osôb konajúcich v mene oboch zmluvných strán, ktoré sa pokladajú za prejav osobnosti podľa § 11 Občianskeho zákonníka.
2. Zmluva sa uzatvára na **48 mesiacov**.
3. Ktorákoľvek strana môže zrušiť túto zmluvu písomnou výpoveďou zaslanou druhej zmluvnej strane. K vypovedaniu zmluvy môže dôjsť bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Zmluva zaniká uplynutím výpovednej lehoty. Do konca výpovednej lehoty sú obe zmluvné strany povinné riadne plniť všetky svoje záväzky zakotvené v tejto zmluve.

Článok 5

Doručovanie

1. Akýkoľvek úkon adresovaný podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou jednou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane (ďalej len "Oznámenie") musí byť vykonaný v písomnej forme v slovenskom jazyku a :
 - a) pokiaľ bude určený dodávateľovi, bude doručený na jeho adresu uvedenú v obchodnom registri alebo na inú adresu, ktorú dodávateľ objednávateľovi písomne oznámi,
 - b) pokiaľ bude určený objednávateľovi, bude doručený na jeho adresu uvedenú v obchodnom registri alebo na inú adresu, ktorú objednávateľ dodávateľovi písomne oznámi.

Zmluvné strany sú povinné bezodkladne sa informovať o zmene ich údajov uvedených v záhlaví alebo iných kontaktných adresách uvedených vyššie. Dňom doručenia Oznámenia o zmene niektorej kontaktnej adresy alebo dňom zápisu zmeny niektorej kontaktnej adresy do príslušného obchodného registra (podľa toho, ktorý z týchto okamihov nastane skôr) vzniká druhej zmluvnej strane povinnosť zasielať prípadné Oznámenia na túto novú adresu.
2. Doručením Oznámenia sa rozumie doručenie poštou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnou zmluvnou stranou. Za deň doručenia sa pokladá aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanie. Oznámenie prevziať alebo v ktorý márne uplynie úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne pracovníkom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.

Článok 6

Ostatné a záverečné ustanovenia

1. Všetky doplnky tejto zmluvy alebo jej zmeny, musia mať písomnú formu a musia byť odsúhlasené oboma zmluvnými stranami.

2. Táto zmluva a vzťahy vzniknuté na základe tejto zmluvy a súvisiace s plnením tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Otázky a vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. V prípade akýchkoľvek sporov, reklamácií alebo nezhôd vyplývajúcich z tejto zmluvy, alebo z jej porušenia, ako podmienka všetkých následných súdnych konaní, budú sa zmluvné strany prednostne snažiť vyriešiť spor vzájomnou dohodou. Ak nebude písomne dohodnuté inak, budú sa musieť zmluvné strany snažiť svoje spory vyriešiť dohodou v lehote nepresahujúcej 30. dní.
4. Akékoľvek informácie, ktoré si zmluvné strany navzájom poskytnú alebo sprístupnia akoukoľvek formou sa považujú za obchodné tajomstvo. Zmluvná strana, ktorej boli tieto informácie poskytnuté alebo akoukoľvek sprístupnené je oprávnená poskytnúť tieto informácie alebo ich sprístupniť akejkoľvek tretej strane výlučne s predchádzajúcim písomným súhlasom druhej zmluvnej strany. Mlčanlivosť sa týka aj obdobia po prípadnom zániku zmluvy. Za porušenie mlčanlivosti sa nepovažuje poskytnutie alebo sprístupnenie informácií tvoriacich obchodné tajomstvo v prípadoch, kedy povinnosť informácie poskytnúť alebo sprístupniť ukladá platné právo.
5. Dodávateľ je povinný vykonávať predmet zmluvy s náležitou odbornou spôsobilosťou a starostlivosťou. Konkrétne pokyny sa určujú pre jednotlivé prípady preukázateľne ústne alebo písomne.
6. Dodávateľ je povinný uchovať pre potreby objednávateľa všetky doklady a materiály, ktoré získal pri plnení predmetu zmluvy a je povinný zachovávať úplnú mlčanlivosť týkajúcu sa miesta podnikania objednávateľa. Mlčanlivosť sa týka aj obdobia po prípadnom zániku zmluvy.
7. Dodávateľ sa zaväzuje spracúvať osobné údaje uvedené záznamoch zo školenia a oboznamovania v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie GDPR“).
8. Objednávateľ je povinný odovzdať dodávateľovi včas a preukázateľne všetky veci a informácie, ktoré majú a môžu mať vplyv na plnenie predmetu zmluvy z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pre požiari, a dohľadu nad pracovnými podmienkami.
9. Objednávateľ písomne určí a aktualizuje zoznam zamestnancov, ktorí budú zodpovední za komunikáciu s dodávateľom. Tento zoznam písomne zašle, resp. bude zasielať dodávateľovi. Za účelom vykonávania školení a oboznamovania online formou e-learningu (ďalej len ako „kurz“ v príslušnom gramatickom tvare) na vzdelávacom portáli dodávateľa www.vzdelavacie-kurzy.sk/:
 - a) objednávateľ určí svojho zamestnanca ako personálneho administrátora kurzov, ktorý bude :
 - dodávateľovi nahlasovať meno, priezvisko, emailovú adresu, funkčné postavenie (vedúci alebo tzv. ostatný) zamestnanca, a to či zamestnanec tzv. vodič referent, pri plnení pracovných povinností používa motorové vozidlo objednávateľa alebo zapožičiava svoje motorové vozidlo objednávateľovi na služobné účely alebo je vodičom z povolania,
 - evidovať zamestnancov, ktorý absolvovali e-learning a zakladať vytlačené certifikáty o absolvovaní školenia so zápisom odovzdania certifikátu do prezenčnej listiny,
 - b) dodávateľ bude vykonávať technického administrátora kurzov, t. j. zápis zamestnancov do vzdelávacieho portálu, pridelovanie kurzov jednotlivým zamestnancom a evidencia o absolvovaní kurzu,
 - c) dodávateľ zaškolí personálneho administrátora kurzov objednávateľa.
10. Objednávateľ najneskôr 3. dni vopred písomne oznámi dodávateľovi každé prijatie nového zamestnanca do zamestnania, preloženie zamestnanca na iné pracovisko, zaradenie alebo prevedenie zamestnanca na inú prácu, zavedenie novej technológie, nového pracovného postupu alebo nového pracovného prostriedku. Dodávateľ až po prevzatí písomného oznámenia objednávateľa vykoná oboznamovanie zo základných všeobecne záväzných predpisov novoprijatých zamestnancov, zamestnancov preradených na inú prácu, iné pracovisko alebo iný spôsob práce. Objednávateľ zabezpečí, aby toto oboznamovanie bolo vykonané podľa platných všeobecne právnych a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi.

11. Objednávateľ na pracovisku prostredníctvom priameho nadriadeného zamestnanca, v prípade jeho neprítomnosti iným vedúcim zamestnancom v miestach pôsobnosti ešte pred začatím práce a pridelením pracovných úloh zamestnancom vykoná tzv. inštruktáž na pracovisku, t. j. zrozumiteľne a preukázateľne oboznámi každého svojho zamestnanca, zákazníka a dodávateľa:
- a) so zásadami bezpečnej práce, so zásadami ochrany zdravia pri práci, so zásadami bezpečného správania, s bezpečnými pracovnými postupmi, s existujúcim a predvídateľným nebezpečenstvom a ohrozením, s dopadmi, ktoré môžu spôsobiť na zdraví, a s ochranou pred nimi, so zákazom vstupovať do priestorov, zdržiavať sa v priestore a vykonávať činnosti, ktoré by mohli bezprostredne ohroziť život alebo zdravie zamestnanca, so zoznamom prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode, dojčiacim ženám a mladistvým zamestnancom,
 - b) s návodmi na obsluhu zamestnancom používaného náradia, pracovného prostriedku, technického a technologického zariadenia, stroja a vykoná zcvik zamestnanca na náradí, pracovnom prostriedku, technickom a technologickom zariadení a stroji,
 - c) s pridelenými osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami, ich ochrannými vlastnosťami a správnym používaním.
- a po vykonanom oboznámení overí znalosti zamestnanca.
- Objednávateľ ešte pred začatím práce zabezpečí preverenie odbornej a zdravotnej spôsobilosti zamestnanca pred výkon práce.
12. Objednávateľ vyžaduje od svojich zamestnancov vykonávanie vstupných a pravidelných (preventívnych) lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci, a to v pravidelných intervaloch s prihliadnutím na charakter práce a na pracovné podmienky na pracovisku, ako aj vtedy, ak o to zamestnanec požiada a ďalej objednávateľ zabezpečuje kontrolu zdravotnej spôsobilosti zamestnancov právnických a fyzických osôb – dodávateľov, resp. zhotoviteľov, ktorý vykonávajú akékoľvek práce a činnosti v miestach pôsobnosti objednávateľa.
13. Objednávateľ zabezpečuje a vykonáva poskytovanie a pridelovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov a hygienických prostriedkov pre svojich zamestnancov a preukázateľne vedenie záznamy o poskytovaní a pridelovaní osobných ochranných pracovných prostriedkov a hygienických prostriedkov svojich zamestnancov.
14. Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby zamestnanci iného zamestnávateľa a fyzické osoby, ktoré sú podnikateľmi a nie sú zamestnávateľmi, ktorí budú vykonávať práce na jeho pracoviskách a v jeho priestoroch, t. j. miestach pôsobenia objednávateľa, boli zaškolení o ochrane pred požiarom a dostali potrebné informácie a pokyny na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci platné pre jeho pracoviská a priestory, najmä informácie podľa § 7 ods. 6 písm. a) až c) zák. 124 / 2006 Z. z..
15. Objednávateľ preukázateľne, najlepšie písomne oznámi dodávateľovi zavedenie novej technológie, nových technických zariadení, technologických zariadení, strojov a nových pracovných postupov alebo nového pracovného prostriedku, ktoré nastanú po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. Dodávateľ do 30. dní po prevzatí písomného oznámenia objednávateľa zapracuje tejto zmeny do dokumentácie bezpečnosti práce, ochrany pred požiarom a dohľadu nad pracovnými podmienkami.
16. Objednávateľ preukázateľne, najlepšie písomne bezodkladne oznámi dodávateľovi každú zmenu svojich údajov (napr. zmenu v obchodnom registri, živnostenskom liste, zmenu telefónnych čísel, správcu, nového nájomcu alebo podnájomníka, atď.), ktorá nastane po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. Dodávateľ do 30. dní po prevzatí písomného oznámenia objednávateľa o zmene skutočného stavu zapracuje tejto zmeny do dokumentácie bezpečnosti práce, ochrany pred požiarom a dohľadu nad pracovnými podmienkami.
17. Objednávateľ preukázateľne, najlepšie písomne oznámi dodávateľovi každú zmenu v užívaní miesta podnikania, t. j. stavby (najmä skladovanie, manipuláciu a používanie horľavých látok), ktorá nastane po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. Dodávateľ do 30. dní po prevzatí písomného oznámenia objednávateľa o zmene v spôsobe užívania stavby určí opatrenia.
18. Objednávateľ najneskôr 5. dni vopred preukázateľne, najlepšie písomne oznámi dodávateľovi vykonávanie každej činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom požiaru (napr. zváranie, tepelné delenie, lepenie krytín, údržba a opravy technických a technologických zariadení, atď.) a podujatie, na ktorom

sa zúčastňuje väčší počet osôb, ktoré nastane po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. Dodávateľ až prevzatím písomného oznámenia objednávateľa určí opatrenia pre tieto činnosti.

19. Objednávateľ zabezpečuje a vykonáva pravidelnú kontrolu stavu požiarneho zariadenia, hasičskej techniky a vecných prostriedkov ochrany pred požiarmi, ako aj ich údržbu, opravy, odstránenie nedostatkov, výmenu a školenie obsluhy podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie a zabezpečenie ochrany pred požiarmi a v lehotách stanovených aj výrobcom, dovozcom, sprievodnou dokumentáciou, prevádzkovými pokynmi, dokumentáciou ochrany pred požiarmi, po konzultácii s dodávateľom a v súlade s prípadnou nájomnou zmluvou.
20. Objednávateľ zabezpečuje a vykonáva pravidelnú kontrolu stavu bezpečnosti – východiskové a opakované odborné prehliadky a skúšky, t. j. revízie, typové skúšky, úradné skúšky - technických tlakových zariadení, technických zdvíhacích zariadení, technických elektrických zariadení a technických plynových zariadení a ich časti, technických a technologických zariadení, ďalších vyhradených technických zariadení, pracovných prostriedkov, prenosného ručného elektrického náradia, spotrebičov, nástrojov, prístrojov a pracovných prostriedkov, ako aj ich údržbu, opravy, odstránenie nedostatkov, výmenu a školenie (oboznamovanie) obsluhy podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a v lehotách stanovených aj výrobcom, dovozcom, sprievodnou dokumentáciou, prevádzkovými pokynmi, dokumentáciou bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, po konzultácii s dodávateľom a v súlade s prípadnou nájomnou zmluvou.
21. Objednávateľ je povinný odstraňovať nedostatky zistené kontrolnou činnosťou objednávateľa.
22. Objednávateľ je povinný vybaviť pracoviská v mieste pôsobenia objednávateľa potrebnými prostriedkami vrátane prostriedkov na poskytnutie prvej pomoci, určiť a odborne spôsobilými osobami vzdeláť a pravidelne vzdelávať dostatočný počet zamestnancov na vykonávanie záchranných prác, evakuácie a na poskytovanie prvej pomoci, ako aj na hasenie požiaru a zabezpečiť potrebné kontakty s príslušnými zdravotníckymi pracoviskami, záchrannými pracoviskami a hasičskými jednotkami,
23. Objednávateľ určuje bezpečné pracovné postupy a písomne poverí zamestnanca na vykonanie činností ustanovených osobitnými predpismi, ktoré sú nevyhnutné na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pri užívaní miesta pôsobenia objednávateľa, t. j. stavby a ich súčastí, prevádzke pracovných prostriedkov a používaní pracovných postupov. Prostredníctvom tohto určeného zamestnanca objednávateľ zabezpečuje, vypracováva a vedie technickú dokumentáciu pracovných prostriedkov a pracovných postupov, tak aby splnil ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a dohľadu nad pracovnými podmienkami.
24. Objednávateľ zabezpečuje, vypracováva a vedie technickú dokumentáciu miest pôsobenia objednávateľa, t. j. stavby, prenajatých priestorov a zariadenia stavby a jej priestorov, tak aby splnil ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi, dohľadu nad pracovnými podmienkami a podmienok prípadnej nájomnej zmluvy.
25. Objednávateľ je povinný zaslať po konzultácii s dodávateľom záznam o registrovanom pracovnom úraze do ôsmich dní odo dňa, keď sa o tomto pracovnom úraze dozvedel, príslušnému inšpektorátu práce alebo príslušnému orgánu dozoru a doručiť zamestnancovi, ktorý utrpel registrovaný pracovný úraz, alebo pozostalým, ak zamestnanec zomrel v dôsledku pracovného úrazu.
26. Objednávateľ je povinný zaslať po konzultácii s dodávateľom príslušnému inšpektorátu práce alebo príslušnému orgánu dozoru správu o vyšetrení príčin a okolností vzniku závažného pracovného úrazu a o prijatých a vykonaných opatreniach na zabránenie opakovaniu podobného pracovného úrazu do 30. dní odo dňa, keď sa o jeho vzniku dozvedel.
27. Objednávateľ bezodkladne oznámi dodávateľovi každú oznámenú kontrolu orgánov štátnej správy v bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a dohľadu nad pracovnými podmienkami. Dodávateľ je povinný zúčastniť sa tejto kontrole, a to po celý čas jej trvania prostredníctvom odborne spôsobilých zamestnancov .

28. Objednávateľ po konzultácii s dodávateľom zabezpečí, aby v nájomnej zmluve alebo v dohode s prenajímateľom bolo určené, kto je povinný vytvoriť podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov na spoločnom pracovisku a v akom rozsahu a ďalej kto je povinný zabezpečiť plnenie úloh na úseku ochrany pred požiarmi a v akom rozsahu.
30. Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých jeden dostane dodávateľ a ostatné objednávateľ.

V Bratislave dňa

Za zmluvné strany

Za Objednávateľa :

Za dodávateľa :

.....
prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD., dekan

.....
Ján Štefko, konateľ