



SLOVENSKÁ SPRÁVA CIEST

DOHODA

o používaní referentských vozidiel Slovenskej správy ciest

Číslo dohody: **281/6242/2025**

Uzavretá medzi:

Slovenská správa ciest

Dúbravská cesta 1152/3,841 04 Bratislava

**Štatutárny orgán: Mgr. Norbert Polievka, MA,
generálny riaditeľ**

**Poverený zástupca: Ing. Juraj Hrehorčák, na základe poverenia
IČO: 00003328**

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

**Lenka Oravcová, zaradený vo funkcii odborný zamestnanec
rozpočtovania a financovania v organizačnej zložke 6261
oddelenie realizácie stavieb**

(ďalej len „zamestnanec“).

1. Zamestnávateľ a zamestnanec uzatvárajú túto dohodu o používaní referentských motorových vozidiel zamestnávateľa (ďalej len „dohoda“).
2. Poskytnuté referentské osobné motorové vozidlá zamestnávateľa (ďalej len „vozidlá“), po predchádzajúcom doporučení vedúcim útvaru a schválení GR, je možné používať len pri pracovných cestách a iných výkonoch súvisiacich s plnením pracovných povinností podľa pracovnej zmluvy a opisu pracovných činností. Tieto nesmú byť použité na súkromné účely, alebo na cestu do zamestnania a späť. Zamestnanec sa zaväzuje, že bude dodržiavať normu spotreby pohonných látok. Limit spotreby pohonných látok je stanovený na príslušný kalendárny mesiac, osobitne pre každé vozidlo.
3. Zamestnávateľ hradí všetky náklady spojené s prevádzkou vozidla (pohonné látky, poplatky za kontrolu predpísaného technického stavu vozidla, náklady na opravy a údržbu vozidla pod.).
4. Práva a povinnosti zamestnávateľa a zamestnanca vo veci vlastného používania vozidiel a zabezpečenia ich údržby sú uvedené v Príkaze generálneho riaditeľa (ďalej len PGR) „Smernici o osobnej autodoprave“ v znení neskorších zmien a doplnení.
5. Zamestnanec sa zaväzuje, že bude dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné organizačné normy Slovenskej správy ciest (ďalej len SSC), ktorými sa upravuje činnosť vodičov (prac. poriadok – povinnosť podrobenia sa skúške na alkohol a iné omamné prostriedky, vedenie prvotných dokladov).
6. Zamestnanec dbá na bezchybný technický stav a čistotu vozidla, dopĺňanie pohonných hmôt, dopĺňanie oleja, drobné opravy súvisiace s prevádzkou a oznamuje oddeleniu hospodárskej správy a príručnej registratúry, poškodenia, prípadne nutnú výmenu pneumatík.
7. Zamestnanec pristaví vozidlo na pravidelné technické prehliadky a výkony opráv podľa určenia zamestnávateľa.

8. Zverené referentské vozidlá budú - s výnimkou trasy absolvovanej cesty - parkovať na určenom mieste v strážených objektoch SSC. Mimo strážených objektov SSC je parkovanie vozidiel zakázané. Vo výnimočných a zdôvodnených prípadoch môže povoliť parkovanie vozidla mimo stráženého objektu SSC len vedúci zamestnanec oprávnený schváliť vykonanie aktuálnej pracovnej cesty, vždy so zaznačením miesta parkovania na príslušnej žiadanke na prepravu.
9. Podpisom tejto dohody zamestnanec potvrdzuje, že sa oboznámil s návodom na obsluhu zverného referentského vozidla a následne s týmto vozidlom absolvoval skúšobnú jazdu (§ 7a Vyhl. č. 208/1991 Zb.).
10. Havarijné poistenie na vozidlá uzatvára zamestnávateľ. Zamestnanec vo svojom vlastnom záujme zväží odporúčanie zamestnávateľa, že s poisťovňou podľa vlastného výberu, vo svojom mene a na vlastné náklady uzavrie poistnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škody spôsobené pri výkone povolania.
11. Pri dopravnej nehode, alebo inom poškodení vozidla treba postupovať v zmysle Príkazu generálneho riaditeľa "Smernica o náhrade škôd" a ostatných nadväzujúcich vnútorných organizačných noriem zamestnávateľa. Najdôležitejšou povinnosťou zamestnanca v tomto prípade je privolanie dopravnej polície na miesto nehody resp. vzniku škody za účelom jej prešetrenia a jednoznačného určenia vinníka a bezodkladné informovanie priameho nadriadeného o vzniku škody na majetku v správe zamestnávateľa. Takto treba urobiť pri akejkoľvek vzniknutí škody na majetku zamestnávateľa.
12. Zamestnávateľ je oprávnený žiadať náhradu škody od vodiča referenta pri preukázanom spôsobení škody na referentskom vozidle v dôsledku jeho úmyselného alebo nedbanlivého konania a to v súlade a výške stanovenej Zákonníkom práce.
13. Zánik tejto dohody je:
 - rozhodnutím zamestnávateľa,
 - rozhodnutím zamestnanca,
 - zánikom pracovného pomeru.
14. Táto dohoda stráca platnosť uzatvorením dohody novej.
15. Dohoda je platná dňom neskoršieho dátumu, v ktorom bude podpísaná zamestnávateľom a zamestnancom a účinná dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.

Banská Bystrica, dňa

Bratislava, dňa

Lenka Oravcová

Ing. Juraj Hrehorčák,
na základe poverenia