

ZMLUVA O SPRACOVÁVANÍ MZDOVEJ EVIDENCIE

10/4/2025

čl. I. Zmluvné strany

Obchodné meno: Obec Chmiňany
Sídlo: Chmiňany 39, 082 33 Chmiňany
IČO: 00327131
DIČ: 2020543151

Bank. spoj.: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK13 0200 0000 0000 0872 4572

v zastúpení: Mgr. Katarína Tomaščinová, starostka obce

/ďalej len „objednávateľ“/

a

Obchodné meno: Mgr. Lucia Strechová
Sídlo: Vansovej 6, 080 01 Prešov
IČO: 40 636 208
DIČ: 1044722019

zapísaná v ŽR : č. ŽR: 707-21704

Bank. spoj.: Tatrabanka, a.s.
IBAN: SK76 1100 0000 0029 4925 3775

v zastúpení: Mgr. Lucia Strechová

/ďalej len „zhotoviteľ“/

sa v zmysle platných právnych predpisov, najmä v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka dohodli takto:

čl. II.
Predmet zmluvy

Zhotoviteľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonať práce a činnosti uvedené a špecifikované v čl. III. tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi zaplatiť dohodnutú odmenu za ich vykonanie.

čl. III.
Vymedzenie dohodnutých činností zhotoviteľa

Zhotoviteľ pre objednávateľa vykoná tieto práce a činnosti:

1. Spracovávanie mzdovej evidencie podľa platných právnych noriem, pričom prvým spracovávaným obdobím je rok 2025, počnúc mesiacom január.
2. Spracovanie miezd zamestnancov na TPP a zamestnancov pracujúcich na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle Zákonníka práce bude realizované mesačne, vždy najneskôr do 12-teho dňa v mesiaci. Spracovanie miezd poslancov bude realizované pri výplate odmeny za výkon ich funkcie.

čl. IV.
Dohoda o odmene a spôsobe jej plnenia

Odmena za práce a činnosti zhotoviteľa pre objednávateľa, uvedené v čl. III. tejto zmluvy, je zmluvnými stranami stanovená vzájomnou dohodou nasledovne:

Spracovanie mzdy mesačne za jedného zamestnanca: **10,- €** bez DPH

Zaevidovanie do mzdového softvéru a splnenie registračných povinností: **20,- €** bez DPH

Odmena za spracovanie ročných zúčtovaní a hlásenia bude účtovaná samostatne.

Dodávateľ nie je platiteľom DPH. V prípade, že uvedené práce a činnosti zhotoviteľa pre objednávateľa prekročia rozsah uvedený v čl. III. tejto zmluvy, prípadne obsah a rozsah ich spracovania bude obzvlášť náročný jednak odborne a jednak časovo, je možné po predchádzajúcom upozornení zhotoviteľa, po vzájomnej dohode účastníkov tejto zmluvy, stanoviť zvláštnu odmenu pre zhotoviteľa.

1. Objednávateľ uhradí odmenu zhotoviteľovi na základe vystavenej faktúry, na tam uvedený bankový účet v **tam uvedenej lehote splatnosti**.

čl. V.
Doba plnenia

1. Zmluva sa dojednáva na dobu neurčitú s účinnosťou odo dňa podpisu zmluvy obidvoma zmluvnými stranami.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi činnosť uvedenú v čl. III. tejto zmluvy na základe objednávky objednávateľa v termíne, ktorý si obe strany vzájomne dohodnú v konkrétnych prípadoch podľa potreby objednávateľa a možností zhotoviteľa. Výsledok práce a činnosti zhotoviteľa bude zhmotnený a zachytený na papieri aj v ekonomickom softvéri.
3. Ostatné práce a činnosti vykonávané zhotoviteľom pre objednávateľa vykoná zhotoviteľ počas lehoty platnosti tejto zmluvy nasledovne:

- a) Prihlasovanie zamestnancov do registra Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní v lehotách vyplývajúcich zo zákona.
 - b) Iné dojednané práce podľa potrieb objednávateľa.
 - c) Dodržanie zákonných termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dojednaného v zmluve.
Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti dodať predmet zmluvy v dojednanom termíne.
 - d) Predmet plnenia uvedený v čl. III. tejto zmluvy je mesačne splnený riadnym vypracovaním miezd a odoslaním mesačných výkazov do príslušných poisťovní a na finančnú správu.
4. Zmluvu možno ukončiť pred uplynutím dojednanej doby plnenia na základe dohody účastníkov tejto zmluvy uzavretej písomnou formou alebo písomnou výpoveďou doručenou druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť od prvého dňa v mesiaci nasledujúcom po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
5. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok zhotoviteľa vykonávať práce a činnosti, na ktoré sa v tejto zmluve zaviazal. Ak by týmto prerušením, či nedokončením prác a činností vznikla objednávateľovi škoda, zhotoviteľ ho na to upozorní s tým, že mu označí aké opatrenia je potrebné urobiť na jej odstránenie, resp. zabránenie. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede, má zhotoviteľ nárok na úhradu nákladov účelne vynaložených pri plnení svojho záväzku a na primeranú časť odmeny.

čl. VI.

Miesto plnenia

1. Miestom plnenia predmetu zmluvy uvedeného v čl. II. tejto zmluvy je sídlo zhotoviteľa a tiež sídlo objednávateľa, podľa potreby.
2. Pre prípad, že je miestom plnenia miesto odlišné od sídla zhotoviteľa, objednávateľ je povinný zabezpečiť priestorovo a technicky toto miesto na svoje náklady tak, aby zhotoviteľ mohol riadne vykonávať práce a činnosti pre objednávateľa uvedené v zmluve.

čl. VII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Práva a povinnosti zhotoviteľa
 - a/ Zhotoviteľ je povinný vykonávať dohodnutú činnosť na základe svojich vedomostí, schopností, podľa svojho najlepšieho vedomia v súlade so všetkými dostupnými informáciami a v zmysle platných právnych predpisov.
 - b) Zhotoviteľ je povinný vykonávať predmet plnenia objektívne a nestranným spôsobom.
 - c) Pri vedení mzdovej evidencie bude zhotoviteľ dodržiavať všeobecne záväzné právne normy, ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť predloženými podkladmi objednávateľa.
 - d) Zhotoviteľ je povinný postupovať pri vykonávaní predmetu tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou a v súlade s platnými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na predmet činnosti, postupovať pri tom svedomite, dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky prospešné pre zhotoviteľa.
 - e) Zhotoviteľ sa môže odchýliť od pokynov objednávateľa, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a zhotoviteľ nemôže včas dostať jeho súhlas.

- f) Zhotoviteľ je povinný informovať objednávateľa o priebežnom stave mzdového účtovníctva a upozorniť na dôležité skutočnosti týkajúce sa mzdovej agendy, resp. jej vedenia.
- g) Zhotoviteľ je povinný neodkladne poskytnúť objednávateľovi doklady a dokumentáciu pre prípad potreby na ich predloženie štátnym orgánom, či z dôvodu iných dôležitých skutočností.
- h) Zhotoviteľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom predmetu činnosti tejto zmluvy. Poskytnúť informácie získané pri tejto činnosti tretím osobám smie zhotoviteľ len s výslovným súhlasom objednávateľa, prípadne ak tak ukladá príslušné ustanovenie platných právnych predpisov SR.
- i) Zhotoviteľ je povinný dohodnúť s objednávateľom v dostatočnom predstihu harmonogram prác, rozsah a termíny predloženia potrebných dokladov, písomností a vysvetlení.
- j) Zhotoviteľ nezodpovedá za nedostatky, ktoré vznikli na základe nesprávnych, skreslených a nekompletných informácií a podkladov objednávateľa.
- k) Zhotoviteľ má právo pri nedostatkoch vzniknutých na strane objednávateľa, najmä z dôvodov uvedených v predchádzajúcom odseku, ktoré môžu mať za následok nesprávnosti skresľujúce výsledok podstatným spôsobom uviesť ústnu, či písomnú výhradu, pričom za takto vzniknutú nesprávnosť či nesprávnosti nenesie zodpovednosť a prípadnú škodu v tomto prípade znáša výlučne objednávateľ.
- l) Zhotoviteľ pri vedení mzdovej evidencie môže využiť služby tretej osoby, ktorá je taktiež povinná zachovávať mlčanlivosť. V tomto prípade zodpovedá zhotoviteľ objednávateľovi, akoby čiastkové práce a činnosti vykonával sám.

2. Práva a povinnosti objednávateľa

- a) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť k vykonaniu dohodnutého predmetu plnenia, najmä poskytnúť mu komplexné podklady, podať vysvetlenia v záujme objektívneho posúdenia riešeného problému.
- b) Mzdovú evidenciu podľa tejto zmluvy zhotoviteľ vypracuje a dodá podľa týchto podkladov objednávateľa:
 - Kompletná personálna agenda jednotlivo za každého zamestnanca k nahliadnutiu a kontrole spolu s vyplneným osobným dotazníkom zamestnanca
 - Evidencia dochádzky mesačne
 - Evidencia nároku a čerpania finančného príspevku na stravovanie s kalkuláciou
- c) Objednávateľ sa zaväzuje, že počas vedenia mzdovej evidencie poskytne zhotoviteľovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné spolupôsobenie, spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, upresnení podkladov, vyjadrení stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
- d) Objednávateľ je povinný predkladať podklady týkajúce sa spracovávaného mesiaca vždy najneskôr do 10-teho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Objednávateľ zodpovedá za to, že poskytnuté podklady sú bez právnych väd.
- e) Objednávateľ je povinný poskytovať zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu zmluvy a to predkladať všetky dokumenty a doklady, ktoré obsahujú zákonom predpísané náležitosti, a ktoré verne odrážajú skutočnosť.

- f) Objednávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup k mzdovej a personálnej evidencii aj za predchádzajúce obdobie, ak takto získané informácie majú pre objednávateľa význam pre riadne uskutočnenie tejto činnosti.
- g) Spolupôsobenie objednávateľa je podstatnou povinnosťou, od splnenia ktorej závisí včasné splnenie záväzku zhotoviteľa.
- h) Objednávateľ vystaví zhotoviteľovi, ak zariadenie záležitosti vyžaduje uskutočnenie právnych úkonov v mene objednávateľa, písomné plnomocenstvo.

čl. VII a.

**Spracovanie osobných údajov
v súlade so zákonom č. 18/ Z. z. ochrane osobných údajov**

1. Objednávateľ pre zabezpečenie výkonu činností súvisiacich so spracovaním mzdovej agendy a iba pre tento účel, bude pre zhotoviteľa : získať, zhromažďovať, zaznamenávať, usporadúvať, vyhľadávať a uchovávať (personálnu agendu) osobné údaje v rozsahu :

- *meno, priezvisko, predchádzajúce priezvisko*
- *trvalý pobyt, prechodný pobyt*
- *rodné číslo*
- *číslo občianskeho preukazu*
- *dátum narodenia*
- *miesto narodenia*
- *počet vyživovaných detí*
- *rodinný stav*
- *štátna príslušnosť*
- *vzdelanie*
- *zdravotný stav v zmysle zákona č. 461/2003 o sociálnej poisťovni*

na základe osobitných právnych predpisov, ktorými sú:

zákon č. 311/2001 Z. z. - Zákonník práce v znení neskorších predpisov
zákon č. 5/2004 Z. z. o zamestnanosti v znení neskorších predpisov
zákon č. 461/2003 Z. z. o Sociálnej poisťovni v znení neskorších predpisov
zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení v znení neskorších predpisov
zákon č. 563/1991 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov
zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí osobné údaje proti ich odcudzeniu, strate, poškodeniu, neoprávnenému prístupu, zmene a rozširovaniu (s výnimkou poskytnutia údajov v zmysle ods. 3) a poskytnutiu cudzím osobám. Súčasne je povinný dodržiavať mlčanlivosť o záležitostiach objednávateľa, pokiaľ to nie je v rozpore s platnými predpismi.
3. Osobné údaje spracúvané zhotoviteľom môžu byť na základe osobitných predpisov uvedených v ods. 1 poskytnuté:
- príslušnému daňovému úradu
 - Sociálnej poisťovni
 - príslušnej zdravotnej poisťovni
 - DDS

čl. VIII.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Ak zhotoviteľ nebude plniť povinnosti vyplývajúce pre neho v čl. II. – Predmet zmluvy, ak nedodrží čl. V. – Doba plnenia a poruší ustanovenia čl. VII. bod 1 a), b) môže objednávatel' od zmluvy odstúpiť v prvý deň po doručení písomnej výpovede zhotoviteľovi.
2. V ostatných veciach, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa práva a povinnosti zmluvných strán riadia predpismi platnými v SR.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, jeden pre objednávatel'a, jeden pre zhotoviteľ'a.
4. Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
5. Túto zmluvu možno zmeniť alebo doplniť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán a to formou očíslovaného písomného dodatku zmluvy, ktorý podpíšu obe zmluvné strany.
6. Účastníci zmluvy na znak súhlasu s jej obsahom, vedomí si jej právnych následkov, zmluvu vlastnoručne podpisujú a tento právny úkon robia slobodne a vážne.

V Prešove dňa 03.02.2025

objednávatel'

zhotoviteľ'