

RÁMCOVÁ ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 a § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení a autorského zákona č. 185/2015 Z. z. (ďalej len „zmluva“)

1. Zhotoviteľ:
Obchodné meno: **bart.sk s.r.o.**
Sídlo: Pollova 1206/54, 040 18 Košice
IČO: 36 593 966
DIČ: 2022008747
IČ DPH: SK2022008747
Štatutárny orgán: Ing. Marek Barta, konateľ
kontaktný email: bart@bart.sk
(ďalej ako „zhotoviteľ“)

a

2. Objednávateľ:
Názov organizácie: **Mesto Prešov**
Sídlo: Hlavná 73, 080 01 Prešov
IČO: 00 327 646
DIČ: 2021225679
Štatutárny orgán: Ing. František Ol'ha, primátor mesta
(ďalej ako „objednávateľ“)

(zhotoviteľ a objednávateľ ďalej spolu ako „zmluvné strany“ alebo samostatne ako „zmluvná strana“)

I.

Úvodné ustanovenia

- Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že sa presvedčili o identite druhej zmluvnej strany a že označenie zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy zodpovedá aktuálnemu stavu zapísanému v obchodnom registri, resp. inom príslušnom registri. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú osoby oprávnené konať v ich mene.
- Táto zmluva je rámcovou dohodou zmluvných strán o podmienkach spolupráce medzi zhotoviteľom a objednávateľom, ktorá bude realizovaná na základe požiadaviek objednávateľa a za podmienok stanovených v tejto zmluve.

II.

Predmet zmluvy

- Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa poskytnúť objednávateľovi **servisnú prevádzkovú podporu a súvisiace služby pre Dátový sklad mesta Prešov** v rozsahu podľa **Prílohy č. 1 tejto zmluvy – Opis predmetu zákazky** a záväzok objednávateľa vždy prevziať konkrétne služby poskytnuté v súlade s požiadavkami objednávateľa a zaplatiť za ich poskytnutie dohodnutú cenu podľa podmienok stanovených touto zmluvou. Zhotoviteľ poskytuje služby poskytnutím analytických, grafických, programátorských prác realizovaných jeho zamestnancami, ktorí sú kvalifikovaní a technicky spôsobilí k vykonávaniu servisnej podpory a súvisiacich služieb. Zmluvné strany sa dohodli, že v závislosti od reálnej potreby služieb podľa tejto zmluvy, sú zmluvné strany oprávnené zmeniť dohodnutý počet hodín v rámci mesačného paušálu. Uvedenú zmenu je možné dohodnúť vzájomným odsúhlasením e-mailovými správami podľa článku XI. ods. 2 tejto zmluvy a je potrebné ju odsúhlasiť tri mesiace pred začatím poskytovania služieb v zmenenom rozsahu počtu hodín. Celkový počet odpracovaných hodín počas trvania tejto zmluvy môže byť spolu maximálne **780 hodín**.
- Rozsah potrebnej servisnej podpory a súvisiacich služieb predpokladaný v bode 1 tohto článku zmluvy bude vždy konkretizovaný na základe objednávky odoslanej na komunikačné e-maily špecifikované v bode 5 článku XII. tejto zmluvy **alebo** prostredníctvom zhotoviteľom určeného online systému.

III.

Plnenie predmetu zmluvy

- Pri plnení predmetu zmluvy postupuje zhotoviteľ na základe pokynov objednávateľa v rozsahu prác uvedenom v článku II. bod 1 tejto zmluvy.
- Zhotoviteľ poskytuje služby v rámci iteračných cyklov, kde konkrétny začiatok a koniec iteračného cyklu je dohodnutý medzi zhotoviteľom a objednávateľom.
- Každý iteračný cyklus sa skladá okrem vývojových prác z plánovacieho a review meetingu, ktoré môžu prebiehať samostatne, ale aj spoločne a čas strávený pri ich realizácii sa radí medzi programátorské práce.

4. Predmetom plánovacieho meetingu je dohodnutie rozsahu prác na najbližší iteračný cyklus, ktoré sa potvrdením vvrátenom online systéme stávajú objednanými.
5. Predmetom review meetingu je odprezentovanie realizovaných prác z aktuálne prebiehajúceho iteračného cyklu, po ktorom nasleduje fáza testovania, ktorá je uzavretá akceptovaním prác prostredníctvom určeného online systému objednávateľom.
6. Objednávateľ je povinný na požiadanie zhotoviteľa poskytnúť súčinnosť seba aj tretích zainteresovaných strán tak, aby konkrétne služby mohli byť zo strany zhotoviteľa riadne a včas poskytnuté. V prípade, ak súčinnosť zo strany Objednávateľa nie je riadne a včas poskytnutá, po túto dobu nie je zhotoviteľ v omeškaní s plnením podľa tejto zmluvy. Rovnako nie je zhotoviteľ v omeškaní v prípade, ak objednávateľ bez náležitých dôvodov neakceptuje poskytnuté služby.
7. Vlastníctvo k prípadnému vytvorenému predmetu diela alebo jeho častiam, na ktoré sa nevzťahujú ustanovenia týkajúce sa licenčných dojednaní v zmysle tejto zmluvy, prechádza na objednávateľa odovzdaním predmetu diela alebo jeho časti.
8. Zhotoviteľ je povinný odovzdať objednávateľovi všetky veci, ktoré sa vzťahujú k odovzdanému dielu a ktoré sú potrebné na jeho riadne užívanie. Toto odovzдание môže byť realizované prostredníctvom zhotoviteľom zvoleného online systému, do ktorého má objednávateľ prístup.
9. Výsledky grafických, analytických a programátorských prác sú výlučným vlastníctvom objednávateľa a objednávateľ je oprávnený využívať ich akýmkoľvek spôsobom a kdekoľvek pre vlastnú potrebu. Ak by v budúcnosti vznikla potreba udelenia súhlasu s týmto použitím od zhotoviteľa, zaväzuje sa zhotoviteľ bezodplatne na výzvu objednávateľa tak urobiť.
10. Ak bude na základe tejto zmluvy zhotoviteľom vytvorené dielo, ktoré je predmetom ochrany duševného vlastníctva a autorským dielom v súlade so zákonom č. 185/2015 Z. z. autorský zákon, zhotoviteľ touto zmluvou udeľuje objednávateľovi súhlas na použitie diela – licenciu. Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi výhradnú licenciu bez časového, vecného a územného obmedzenia. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi licenciu bezodplatne. Objednávateľ je oprávnený dielo používať na účel, na ktorý bolo v súlade s touto zmluvou vyhotovené. Objednávateľ je zároveň oprávnený dielo použiť všetkými spôsobmi v súlade s § 19 ods. 4 zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon. Zhotoviteľ zároveň touto zmluvou dáva objednávateľovi súhlas na udelenie súhlasu na použitie diela treťou osobou (sublicencia) v rozsahu udelenej licencie. Tak isto je objednávateľ oprávnený licenciu v zmysle tejto zmluvy postúpiť na tretiu osobu, no je povinný o uvedenom informovať zhotoviteľa do 10 dní od postúpenia s tým, že zároveň oznámi údaje tretej osoby, na ktorú bola predmetná licencia postúpená.
11. Akákoľvek komunikácia medzi zmluvnými stranami ohľadom plnenia predmetu zmluvy prebieha formou elektronickej komunikácie zasielanej na e-mailové adresy osôb uvedených v bode 5 čl. XII tejto zmluvy alebo prostredníctvom zhotoviteľom určeného online systému.
12. O priebehu plnenia predmetu zmluvy je zhotoviteľ povinný viesť elektronický protokol, ktorý sa týka najmä postupu vykonávania predmetu zmluvy. Zhotoviteľ je povinný prístup k protokolu odovzdať objednávateľovi. Za evidenciu protokolu je zodpovedný zamestnanec zhotoviteľa poverený realizáciou predmetu zmluvy (správca). Takto určenú osobu je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť objednávateľovi s uvedením mena, priezviska, telefonického a e-mailového kontaktu.
13. Objednávateľ môže poveriť svojho zamestnanca (správcu) na komunikáciu so zhotoviteľom. Správcom je osoba (alebo osoby), ktorá je objednávateľom osobitne poverená na poskytovanie súčinnosti pre zhotoviteľa počas plnenia predmetu zmluvy, ako aj na súvisiacu komunikáciu. Takto určenú osobu je objednávateľ povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť zhotoviteľovi s uvedením mena, priezviska, telefonického a e-mailového kontaktu. Pokiaľ nie je výslovne uvedené inak, správca je oprávnený v mene objednávateľa vykonávať všetky úkony súvisiace s plnením predmetu zmluvy, vrátane objednávanie predmetu zmluvy a vrátane akceptovania poskytnutých služieb.

IV.

Cena

1. Za poskytnutie konkrétnej služby sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu vo výške **60,00,- EUR bez DPH** za jednu ukončenú hodinu grafických a programátorských prác a analytických prác poskytnutých zhotoviteľom podľa tejto zmluvy. Celková cena počas trvania tejto zmluvy je spolu maximálne **46.800,00,- EUR bez DPH**, v závislosti od počtu skutočne odpracovaných hodín počas trvania tejto zmluvy.
2. K cene podľa bodu 1 tohto článku zmluvy bude pripočítaná DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V.

Platobné podmienky

1. Objednávateľ za vykonané práce objednané podľa tejto zmluvy zaplatí zhotoviteľovi na základe faktúry, ktorú zhotoviteľ automaticky vystaví do 15 dní po ukončení predchádzajúceho kalendárneho mesiaca, na ktorý boli práce objednané. Splatnosť faktúry je 14 dní od jej vystavenia.
2. Zhotoviteľ ku každej faktúre pripojí prehľadnú evidenciu vykonaných prác.
3. Zmluvné strany sa dohodli na zasielaní výkazu prác, písomných súhlasov a faktúr vystavených v súlade s touto zmluvou elektronicke.

VI.
Odobzdanie predmetu zmluvy

1. Každé prípadne vykonané dielo podľa tejto zmluvy musí byť zo strany zhotoviteľa odovzdané objednávateľovi.
2. Konkrétne dielo vyhotovené podľa tejto zmluvy sa bude odovzdávať objednávateľovi elektronicky (e-mailom na komunikačné emaily špecifikované v bode 5 článku XII. tejto zmluvy) **alebo** prostredníctvom zhotoviteľom určeného online systému, najneskôr ku koncu kalendárneho mesiaca, pre ktorý boli práce objednané. Objednávateľ má povinnosť vyskúšať odovzdané dielo v lehote 14 dní od odovzdania. Pokiaľ skúšobná prevádzka prebehne bez akýchkoľvek problémov, objednávateľ práce na diele akceptuje zaslaním e-mailu na komunikačné e-mailly špecifikované v bode 5 článku XII. tejto zmluvy **alebo** prostredníctvom zhotoviteľom určeného online systému. Ak objednávateľ súhlas podľa predchádzajúcej vety nezašle, odovzdané dielo sa považuje za dielo bez chýb a ako dodané v dohodnutej forme a práce na ňom za akceptované.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody spôsobené nedostatočným vyskúšaním diela zo strany objednávateľa a jeho otestovaním v nadväznosti na aplikácie tretích strán.

VII.
Záručná doba

1. Záručná doba na konkrétne vykonané dielo je 12 mesiacov a začína plynúť dňom akceptovania konkrétneho diela.
2. Vady zistené a reklamované v záručnej dobe sa zhotoviteľ zaväzuje odstrániť v lehote 30 dní od ich písomného oznámenia objednávateľom.
3. V prípade, že sa vyskytnú vady diela počas skúšobnej prevádzky podľa čl. VI. ods. 2, zhotoviteľ má povinnosť bezodkladne tieto vady diela bezodplatne odstrániť.

VIII.
Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa končí:
 - a) uplynutím dohodnutej doby uvedenej v čl. VIII. bod 2 tejto zmluvy,
 - b) dohodou oboch zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy podľa bodu 3 tohto článku zmluvy.
2. Objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli, že táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na **12 mesiacov od 01.04.2025 do 31.03.2026**.
3. Od zmluvy je možné odstúpiť jednostranne s okamžitou platnosťou, a to pri podstatnom porušení tejto zmluvy. Za podstatné porušenie sa považuje prípad, ak:
 - a) Zhotoviteľ nedokáže splniť dodacie podmienky v termíne odovzdania ani v náhradnom termíne o viac ako 30 kalendárnych dní.
 - b) Zhotoviteľ po prevzatí oznámenia objednávateľa o porušení zmluvy nedokáže opraviť svoje nedostatky alebo nesplní akýkoľvek iný záväzok počas 30 dňovej lehoty alebo dlhšieho časového obdobia písomne stanoveného objednávateľom.
 - c) Zhotoviteľ dlhodobo nedokáže dodržať minimálnu alebo maximálnu výšku mesačného paušálu.
 - d) Objednávateľ je v omeškaní s akoukoľvek platbou o viac ako 30 kalendárnych dní.
 - e) Objednávateľ ani po písomnej výzve neposkytol zhotoviteľovi súčinnosť k vykonaniu diela.
 - f) Objednávateľ dlhodobo nedokáže dodržať minimálnu alebo maximálnu výšku mesačného paušálu.
 - g) Iný spôsob ukončenia platnosti tejto zmluvy je neprípustný a odstúpenie alebo dohoda o skončení platnosti tejto zmluvy, musia byť urobené v písomnej forme a doručené druhej strane, inak sú neplatné.

IX.
Povinnosť mlčanlivosti

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie, ktoré si zmluvné strany vymenili v rámci plnenia tejto zmluvy, ďalej informácie, tvoriace tento obsah, informácie, ktoré si vymenia alebo inak vyplývajú z jej plnenia vrátane informácií, ktoré sa týkajú poskytnutia finančného plnenia podľa tejto zmluvy, vzájomných vzťahov zmluvných strán, s výnimkou tých, na ktorých zverejnení sa strany dohodli, tvoria predmet obchodného tajomstva.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že informácie podľa bodu 1 tohto článku neposkytnú tretím osobám.
3. Ukončenie platnosti a účinnosti tejto zmluvy z akýchkoľvek dôvodov, nemá vplyv na povinnosť zachovávať mlčanlivosť, ktorá trvá bez obmedzenia aj po skončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať o zmluvných podmienkach dohodnutých v tejto zmluve mlčanlivosť a uvedené informácie chrániť náležitým spôsobom.

X.
Vyššia moc

1. Ak niektorá zo zmluvných strán nie je schopná dodržať svoje záväzky podľa tejto zmluvy, alebo s ich plnením mešká pre okolnosti, ktoré nemôže ovplyvniť, alebo ktoré pri uzatvorení tejto zmluvy nemohla predvídať (okolnosti vyššej moci), potom táto zmluvná strana nebude považovaná za stranu, ktorá by s dodržaním záväzkov bola v omeškaní, alebo iným spôsobom porušila dojednania tejto zmluvy, ale svoje záväzky počas pôsobenia vyššej moci nebude musieť plniť. Okolnostiach vyššej moci je dotknutá strana povinná bez zbytočného odkladu písomne informovať druhú zmluvnú stranu.
2. V prípade, že okolnosti vyššej moci u dotknutej strany trvajú dlhšie ako 20 kalendárnych dní, je druhá strana oprávnená ukončiť túto zmluvu písomnou výpoveďou s 10 dňovou výpovednou lehotou, pričom jej plynutie začína dňom nasledujúcim po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

XI.
Doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky oznámenia, písomnosti a prejavy vôle v súvislosti s touto zmluvou budú doručované na adresu sídla zmluvných strán uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. V prípade zmeny sídla zmluvnej strany sa zmluvné strany zaväzujú oznámiť túto skutočnosť druhej zmluvnej strane najneskôr v deň vykonania zmeny. Zásielka odoslaná jednou zmluvnou stranou na adresu druhej zmluvnej strany podľa predchádzajúcich viet tohto odseku zmluvy, sa považuje za doručenie od okamihu, keď sa dostane do dispozičnej sféry adresáta, teda od prvého dňa, od ktorého má adresát objektívnu možnosť spoznať obsah zásielky v súlade s ust. § 45 ods. 1 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
2. Alternatívne, okrem spôsobu doručovania podľa bodu 1 tohto článku zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že všetky oznámenia, písomnosti a prejavy vôle v súvislosti s touto zmluvou si môžu zmluvné strany zasielať aj elektronickou poštou, teda e-mailom, na e-mailové adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, prípadne na e-mailové adresy, ktoré si navzájom oznámia počas plnenia tejto zmluvy. Zásielka odoslaná jednou zmluvnou stranou na e-mailovú adresu druhej zmluvnej strany podľa predchádzajúcej vety tohto odseku zmluvy, sa považuje za doručenie od okamihu, keď sa dostane do dispozičnej sféry adresáta, teda od prvého dňa od ktorého má adresát objektívnu možnosť spoznať obsah zásielky v súlade s ust. § 45 ods. 1 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

XII.
Záverečné ustanovenia

1. Otázky neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky. Všetky vzájomné vzťahy medzi zmluvnými stranami, ich práva a povinnosti sa majú riadiť rozhodným právom, ktorým je právo Slovenskej republiky. V prípade akýchkoľvek sporov vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo s ňou súvisiacich sú na rozhodovanie sporov príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia objednávateľom v Centrálnom registri zmlúv.
3. Táto zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom objednávateľ obdrží 4 rovnopisy a zhotoviteľ obdrží 2 rovnopisy.
4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.
5. Zodpovedné osoby za komunikáciu ohľadom predmetu zmluvy :
Za zhotoviteľa:
Ing. Michal Hricišin, e-mail: hricisin@bart.sk, tel.: +421 (0) 907 134 058
Za objednávateľa:
Ing. Jakub Šmalec, e-mail: jakub.smalec@presov.sk, tel.: +421 51 3100 201

V prípade zmeny zodpovedných osôb je zmluvná strana povinná bezodkladne oznámiť zmenu druhej zmluvnej strane.

V Prešove, dňa

V Košiciach, dňa

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

.....
Ing. František Olša
primátor mesta

.....
Ing. Marek Barta
konateľ

Opis predmetu zákazky

Názov zákazky: Servisná prevádzková podpora a súvisiace služby pre Dátový sklad mesta Prešov

Predmet a rozsah servisných činností

Servisná podpora sa vzťahuje na Dátový sklad mesta Prešov (<https://gitlab.presov.sk/datovy-sklad>) a zahŕňa nasledujúce činnosti:

1. Dokumentácia a metodická podpora pre prevádzkové činnosti

Dodávateľ poskytne prevádzkovým pracovníkom podporu pri údržbe dokumentácie štandardných prevádzkových činností, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie stabilnej a bezpečnej prevádzky dátového skladu.

2. Podpora pri riešení incidentov a eskalácií

Dodávateľ poskytne prevádzkovým pracovníkom asistenciu pri diagnostike a riešení kritických a prevádzkových incidentov, ktoré ovplyvňujú funkčnosť dátového skladu.

Podpora zahŕňa:

- Poradenstvo pri analýze chybových hlásení a prevádzkových logov.
 - Odporúčania a dohľad nad obnovou prevádzky v prípade výpadkov alebo bezpečnostných incidentov.
 - Podporu pri eskalácii problémov s integrovanými systémami tretích strán.
-

3. Podpora pri integrácii systémov tretích strán

Dodávateľ poskytne konzultácie a technickú podporu pri napájaní nových informačných systémov a IoT zariadení na dátový sklad mesta Prešov.

4. Bezpečnostné opatrenia a certifikácia komunikácie

Dodávateľ poskytne odborné odporúčania pre bezpečnú prevádzku dátového skladu, vrátane:

- Nastavenia certifikátov a bezpečnostných mechanizmov pre šifrovanú komunikáciu.
- Postupov správy používateľských prístupov a revízie oprávnení.