

Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie **Číslo: 0982512**

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi zmluvnými stranami označenými ako

Poskytovateľ: M e s t o Piešťany

so sídlom: Námestie SNP 3, 921 45 Piešťany
v zastúpení: Mgr. Peter Jančovič, PhD. – primátor mesta
bankové spojenie: VÚB, a.s. expozitúra Piešťany
IBAN: SK87 0200 0000 0000 3402 8212
IČO: 00612031
DIČ: 2020537893
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemca: Prvý futbalový klub Piešťany

so sídlom: Kuzmányho 1135/15, Piešťany 92101
v zastúpení: Mgr. Ján Stachura – prezident klubu
právna forma: občianske združenie
bankové spojenie: SK22 1100 0000 0026 2714 6459
IČO: 37990420
(ďalej len „príjemca“)

uzavierajú túto zmluvu za nasledovných podmienok:

Článok 1 **Predmet zmluvy**

1. Mesto Piešťany - poskytovateľ v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Piešťany č.5/2023, ktorým sa určuje spôsob a metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom (ďalej len „VZN“) schváleným Uznesením MsZ č.8/2023, poskytuje príjemcovi zo svojho Programového rozpočtu mesta Piešťany na rok 2025, schváleného Mestským zastupiteľstvom mesta Piešťany Uznesením č.190/2024 písm. A/ zo dňa 12.12.2024 a podľa Uznesenia č. 33/2025 písm. K/ zo dňa 20.3.2025 z položky dotácie PO a FOP – oblasť rozvoj telesnej kultúry a telovýchovy, účelovú dotáciu vo výške **12 599,60 EUR** (slovom dvanásťtisícpäťstodeväťdesiatdeväť eur šesťdesiat centov).

Článok 2 **Termín a podmienky poskytnutia dotácie**

1. Dotácia vo výške uvedenej v čl. 1 tejto zmluvy bude poukázaná na účet príjemcu v lehote do 7 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy podľa článku 5 bod 5. zmluvy.

Dotácia vo výške uvedenej v článku 1 tejto zmluvy bude poukázaná na účet príjemcu v 2 splátkach dohodnutých nasledujúco:

* suma 10 000,00 EUR do 30.04.2025

* suma 2 599,60 EUR do 31.05.2025.

2. Dotácia nie je zo strany príjemcu nárokovateľná, jej čerpanie je závislé od výšky disponibilných finančných prostriedkov mesta Piešťany.

Článok 3

Účel poskytnutia dotácie

1. Poskytnutá dotácia bude príjemcom použitá v súlade s jeho žiadosťou č. 6639/2025 zo dňa 19.02.2025 s účelom použitia na dopravu na športové podujatia, služby športových odborníkov, administratívne poplatky SFZ a organizáciu zápasov (zberné faktúry SFZ), športové materiálne zabezpečenie na projekt Rozvoj telesnej kultúry a telovýchovy v športe futbal, doprava na športové podujatia, služby športových odborníkov, administratívne poplatky SFZ a organizácia zápasov (zberné faktúry SFZ), športové materiálne zabezpečenie.

Článok 4

Povinnosti príjemcu

1. Príjemca sa zaväzuje účelne a hospodárne nakladať s poskytnutou dotáciou a v súlade s jej účelom uvedeným v článku 3 tejto zmluvy. Dotácia nesmie byť použitá na účely uvedené v Čl.3 ods. 2 VZN. Dotácia môže byť použitá na úhradu výdavkov prijímateľa vzniknutých v roku, kedy žiadosť o poskytnutie dotácie podával, v súlade so žiadosťou o poskytnutie dotácie, na základe ktorej sa dotácia poskytuje.

2. Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi poskytnutú dotáciu vo výške jej použitia v rozpore s touto zmluvou a VZN a zaplatiť penále vo výške 0,1% zo sumy, v ktorej došlo k použitiu v rozpore so zmluvou a VZN, za každý aj začatý deň porušenia do dňa odvedenia finančných prostriedkov vrátane, najviac do výšky tejto sumy, v súlade s ustanoveniami zák. č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a to bezodkladne najneskôr však do konca decembra príslušného rozpočtového roka.

3. Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi nepoužitú dotáciu bezodkladne, najneskôr však do konca decembra príslušného rozpočtového roka spolu s výnosom z nepoužitej dotácie (úroky po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu) za každý aj začatý deň od prijatia dotácie do jej vrátenia na účet mesta Piešťany.

4. Príjemca sa zaväzuje predložiť poskytovateľovi dokumentáciu a doklady v súlade s VZN a platnými právnymi predpismi, najmä so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, t. j. kópie účtovných dokladov o príjme a použití poskytnutej dotácie v zmysle Čl. 10 ods. 5 až 10 VZN. Zálohová faktúra nie je akceptovateľná ako doklad k zúčtovaniu použitia poskytnutej dotácie.

Zúčtovanie musí obsahovať komplexné písomné vyhodnotenie projektu spracované garantom projektu.

Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH) a môže si uplatniť odpočítanie DPH, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok.

5. Príjemca je povinný doklady podľa ods. 4 tohto článku predložiť bezodkladne po použití dotácie, najneskôr do **15.12.2025**. V prípade, že si túto povinnosť do uvedeného termínu nesplní, alebo účtovné doklady nebudú zodpovedať účelu poskytnutia finančných prostriedkov podľa článku 3 tejto zmluvy, je príjemca povinný vrátiť poskytnutú finančnú dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa v lehote do 7 dní od obdržania výzvy od mesta Piešťany.

6. V prípade použitia vyobrazenia erbu mesta Piešťany na propagačných materiáloch príjemcu v súvislosti s účelom dotácie, príjemca je povinný v súlade s § 33 Štatútu mesta Piešťany a v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Piešťany č. 6/2007 o symboloch mesta, ich použití a ochrane v platnom znení, písomne požiadať o súhlas primátora mesta na použitie erbu.

7. Príjemca sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa tejto zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti

s touto činnosťou alebo inej jej propagácií (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že bola financovaná z dotácie mesta Piešťany.

8. Prijemca je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu vynakladania poskytnutých finančných prostriedkov v jeho priestoroch na základe jeho účtovnej evidencie do troch rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá. Kontrolu vykoná kontrolný orgán poskytovateľa. Prijemca je povinný umožniť poverenému zástupcovi mesta kontrolu realizácie účelu poskytnutia dotácie v ktoromkoľvek štádiu.

9. Prijemca súhlasí so zverejnením dokladov a dokumentov uvedených v odseku 4 tohto článku na webovom sídle poskytovateľa. Prijemca je povinný každú zmenu formálneho charakteru (napr. sídla organizácie, štatutárneho orgánu, bankového spojenia a pod.) písomne oznámiť mestu do 10 dní odo dňa, kedy došlo k zmene.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Poskytovateľ má právo od tejto zmluvy odstúpiť ak prijemca poruší niektorú zo svojich zmluvných povinností dohodnutých v tejto zmluve. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od počiatku zrušuje a zmluvné strany sú povinné vrátiť si vzájomné plnenia.

2. Túto zmluvu možno meniť po predchádzajúcej dohode oboch zmluvných strán a to formou písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

3. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu si pred podpisom prečítali, že ju uzavreli slobodne, vážne, bez nátlaku, s obsahom zmluvy súhlasia, na znak čoho ju oprávnení zástupcovia obidvoch zmluvných strán podpisujú.

4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch originálnych rovnopisoch, tri si ponechá poskytovateľ dotácie a jeden prijemca dotácie.

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

6. Vzťahy, ktoré nie sú v tejto zmluve upravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

V Piešťanoch dňa

V Piešťanoch dňa

.....
Prijemca:

Prvý futbalový klub Piešťany
Mgr. Ján Stachura
prezident klubu

.....
Poskytovateľ:

Mesto Piešťany
Mgr. Peter Jančovič, PhD.
primátor mesta

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA

prijem / poskytnutie alebo použitie / právny úkon / iný úkon majetkovej povahy

Finančná operácia (alebo jej časť) je v súlade so skutočnosťami uvedenými v § 6 ods. 4 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Finančnú operáciu (alebo jej časť):

možno - nemožno vykonať možno - nemožno v nej pokračovať treba - nie je potrebné vymáhať poskytnuté plnenie			
Zodpovedný zamestnanec: (uvedie sa meno, priezvisko a podpis)	Mgr. Marta Ladická	Dátum vykonania základnej finančnej kontroly:	09.04.2025
možno - nemožno vykonať možno - nemožno v nej pokračovať treba - nie je potrebné vymáhať poskytnuté plnenie			
Zodpovedný vedúci zamestnanec: (uvedie sa meno, priezvisko a podpis)	PhDr. Jolana Podobová	Dátum vykonania základnej finančnej kontroly:	09.04.2025

Správnosť	Titul, meno a priezvisko	Podpis
Za vecné plnenie	Mgr. Marta Ladická	
Za právne posúdenie	Mgr. Monika Mackovjaková	
Za ekonomické posúdenie	Ing. Lucia Duračková	
Príslušný vedúci odboru	PhDr. Jolana Podobová	
Prednosta MsÚ	Ing. Martin Svorad	