

Zmluva o nájme a servise multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení

uzatvorená podľa § 663 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Nájomca:

Mestská časť Bratislava-Ružinov

Sídlo: Mierová 21, 827 05 Bratislava

IČO: 00 603 155

DIČ: 2020699516

Bankové spojenie:

Číslo účtu IBAN:

Konajúci prostredníctvom: Ing. Martin Chren, starosta

Kontaktné osoby

v zmluvných veciach : Ing. Andrea Becko, andrea.becko@ruzinov.sk

v technických veciach: Ing. Zdenek Cisár, vnutorna.sprava@ruzinov.sk,
Ing. František Slávik, vnutorna.sprava@ruzinov.sk

(ďalej len „**Nájomca**“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Prenajímateľ:

Z + M servis, a.s.

Sídlo: Martinčekova 17, Bratislava mestská časť Ružinov 821 01

Zapísaný: Mestský súd Bratislava III. odd. Sa, vložka č. 6531/B

IČO: 44195591

IČ DPH: SK2022615969

DIČ: 2022615969

Bankové spojenie:

Číslo účtu IBAN:

Konajúci prostredníctvom: Peter Holáčik, výkonný riaditeľ na základe plnej moci

Kontaktná osoba

v technických veciach: Ing. Rastislav Staroň/ rastislav.staron@zmgroup.sk
mobil: +421 905 205 171

Telefonický/emailový kontakt

linky pomoci a nahlasovania

porúch:

Erika Pokrývková/erika.pokryvkova@zmgroup.sk
+421 908 055 449

Servisný portál/ www.zmgroup.sk

(ďalej len „**Prenajímateľ**“ v príslušnom gramatickom tvare)

(Nájomca a Prenajímateľ ďalej spolu v texte tiež ako „**zmluvné strany**“ alebo samostatne ako „**zmluvná strana**“)

Článok I Úvodné ustanovenie

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o nájme a servise multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení (ďalej len „**zmluva**“) ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky „**Prenájom a servis piatich (5) multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení na obdobie 48 mesiacov**“ (ďalej aj ako „**predmet zákazky**“).
2. Prenajímateľ je úspešným uchádzačom v procese verejného obstarávania na predmet zákazky.
3. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že sú spôsobilé túto zmluvu uzatvoriť a plniť záväzky z nej vyplývajúce.

Článok II Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok Prenajímateľa prenechať Nájomcovi do dočasného užívania päť kusov nových, nepoužitých, multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení v zmysle ustanovení Článku II ods. 3 a 4, špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej aj ako „**zariadenia**“ alebo „**predmet nájmu**“), vrátane poskytovania mu s tým súvisiacich služieb podľa ods. 2 tohto článku zmluvy nevyhnutných najmä na riadne užívanie týchto prenajatých zariadení Nájomcom a záväzok Nájomcu zaplatiť Prenajímateľovi za tieto služby a predmet nájmu dohodnutú cenu podľa Článku IV tejto zmluvy.
2. Za služby poskytované Nájomcovi Prenajímateľom sa na účely tejto zmluvy považujú:
 - a) doprava zariadení do miesta plnenia zmluvy, manipulácia so zariadeniami (z vozidla do a v rámci budovy), vybalenie, odvoz a likvidácia obalového materiálu v súlade s platnými právnymi predpismi;
 - b) inštalácia prenajatých zariadení na mieste plnenia;
 - c) školenie zamestnancov Nájomcu na obsluhu prenajatých zariadení;
 - d) školenie pre administrátorov;
 - e) kompletná servisná starostlivosť a udržiavanie zariadení v prevádzky schopnom stave (opravy, servis, všetky druhy údržby, čistenie, preventívne prehliadky zariadení);
 - f) prehliadky zariadení, ak systém zariadenia oznámi chybu s potrebou vykonania servisu a následné odstránenie závady;
 - g) dodávanie všetkých originálnych spotrebných materiálov (najmä farebný a čiernobiely toner s výnimkou kancelárskeho papiera) a opotrebitelných náhradných dielov podliehajúcich periodickej výmene a ostatných, ktorých výmena je potrebná z dôvodu poruchy a ich inštalácia do prenajatých zariadení v mieste inštalácie;
 - h) bezplatné zabezpečenie skenovaných strán;
 - i) poskytovanie telefonických alebo on-line konzultácií týkajúcich sa používania prenajatých zariadení vyškoleným pracovníkom Prenajímateľa na telefonickú/emailovú linku pomoci zabezpečenej Prenajímateľom v dňoch min. od 08:00-16:00 hod.;
 - j) zabezpečenie príchodu servisného technika na servisný zásah a odstránenie poruchy do 24 hodín (v pracovné dni) od jej nahlásenia na telefonickú linku nahlásovania porúch zabezpečenej Prenajímateľom v pracovných dňoch min. od 08:00-16:00 hod.;
 - k) zabezpečenie primeraného náhradného zariadenia pri náročnejšej oprave alebo nemožnosti odstrániť poruchu do 24 hodín (v pracovné dni) od nahlásenia poruchy;
 - l) zabezpečenie všetkých nárokov vyplývajúcich z poskytnutej záruky na zariadenia v rozsahu záručného listu počas trvania zmluvy;
 - m) on-line evidencia a kontrola všetkých požiadaviek Nájomcu na servisné zásahy aj dodávky spotrebného materiálu (s výnimkou kancelárskeho papiera);
 - n) aktuálna nonstop evidencia zariadení evidovaných pod zmluvou vrátane detailných informácií o umiestnení každého zariadenia, jeho sériovom čísle, dátume inštalácie a dobe záruky;
 - o) spätný odber použitého spotrebného materiálu pravidelne raz za mesiac; odinštalovanie a odvoz zariadení po ukončení doby prenájmu (ak Nájomca nevyužije možnosť odkúpenia

- zariadení);
- o) dodanie, inštalácia, konfigurácia, upgrade, servis a pod. centralizovaného softvérového riešenia pre riadenie a sledovanie tlače vrátane OCR softvéru s potrebným počtom licencií podľa zadanej technickej špecifikácie;
 - p) akákoľvek doprava na miesto plnenia a ostatné činnosti v súvislosti s poskytovaním vyššie uvedených služieb
(ďalej v texte tiež ako „**servisné služby**“ alebo „**servis**“ alebo „**súvisiace služby**“ v príslušnom gramatickom tvare).
3. Podrobný opis predmetu nájmu a jeho rozsahu vrátane funkčnej špecifikácie, konfigurácie multifunkčného kopírovacieho a tlačiarenskeho zariadenia tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 1 tejto zmluvy pod názvom „Opis predmetu nájmu“.
4. Predmetom nájmu je 5 ks rovnakých (identických) multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení typ KYOCERA TASKALFA 4054ci, ktorých vlastnosti sú špecifikované v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Článok III **Čas a miesto plnenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Prenajímateľ je povinný dať do užívania Nájomcovi predmet nájmu v zmysle Článku II ods. 3 a 4 tejto zmluvy špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto zmluvy v užívateľskom stave do dvoch (2) týždňov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, a to na základe preberacieho protokolu podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán s uvedením výrobného čísla a/alebo konfiguračného čísla každého zariadenia, dňa inštalácie a stavu počítačiel na zariadeniach.
2. Za začiatok plnenia tejto zmluvy sa považuje deň inštalácie zariadení a zapísanie stavu počítačiel.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že preberací protokol bude vyhotovený a podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán po uvedení predmetu nájmu do prevádzky a po zaškolení zamestnancov Nájomcu (užívateľov a administrátorov).
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na štyridsať osem (48) mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do naplnenia finančného limitu podľa Článku IV ods. 1 tejto zmluvy, podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
5. Miestom plnenia zmluvy sú dohodnuté miesta inštalácie zariadení, ktoré sú totožné s miestami, kde budú zariadenia Prenajímateľom trvale umiestnené a Nájomcom používané. Miestom inštalácie zariadení a poskytovania servisu a súvisiacich služieb podľa Článku II ods. 2 tejto zmluvy je Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Ružinov, Mierová č. 21, 827 05 Bratislava.
6. Prenajímateľ sa zaväzuje zariadenia dopraviť na dohodnuté miesto plnenia, nainštalovať, odovzdať ich v riadnom a užívateľskom stave, spolu s nimi odovzdať Nájomcovi návod na používanie a vykonať zaškolenie zamestnancov Nájomcu (užívateľov a administrátorov) v deň dodania predmetu nájmu, ktoré obsahuje základnú obsluhu každého zariadenia, výmenu tonera, zistenie stavu počítača, dopĺňanie kopírovacieho papiera, riešenie jednoduchých problémov, napr. zaseknutie kancelárskeho papiera a pod..
7. Prenajímateľ bude vykonávať servis a dodávky spotrebného materiálu v lehotách a v zmysle ustanovení tejto zmluvy prostredníctvom svojho najbližšieho servisného strediska. Prenajímateľ má v čase podpisu tejto zmluvy servisné stredisko na adrese: Martinčekova 17, Bratislava mestská časť Ružinov, 821 01.
8. Všetky práce u Nájomcu budú pracovníci Prenajímateľa vykonávať iba za prítomnosti povereného zamestnanca Nájomcu a budú dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy Nájomcu, s ktorými boli oboznámení.

Článok IV

Cena a platobné podmienky

1. Maximálny limit za predmet nájmu, za súvisiace služby podľa Článku II ods. 2 tejto zmluvy a skutočne vytlačené strany vo formáte A4 a A3 je **48 120,00 Eur** (slovom štyridsaťosem tisíc stodvadsať eur) bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), pričom táto suma je konečná.
2. Dohodnutá cena je stanovená na základe cenovej ponuky Prenajímateľa v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Cenová ponuka Prenajímateľa zo dňa 7.4. 2025 tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 2 tejto zmluvy pod názvom „Návrh na plnenie kritérií“.
3. Nájomca si vyhradzuje právo nevyčerpať stanovený finančný limit v zmysle ods. 1 tohto článku zmluvy, t. j. Prenajímateľ berie na vedomie, že Nájomca nie je povinný ho celý vyčerpať. Pre vylúčenie pochybností sa zmluvné strany dohodli, že Prenajímateľ nemá nárok na žiadnu peňažnú kompenzáciu za nevyčerpanie finančného limitu Nájomcom.
4. Cena bola zmluvnými stranami dohodnutá v zmysle zákona č. 18/1996 Zb. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena zmluvná, pričom pozostáva:
 - a) z mesačného paušálu, zahŕňajúceho prenájom a amortizáciu zariadení a poskytovanie s tým súvisiacich služieb podľa Článku II ods. 2 tejto zmluvy (ďalej aj ako „**nájomné**“),
 - b) z ceny za skutočne vytlačené strany vo formáte A4 a A3. V cene sú zahrnuté všetky náklady potrebné na plnenie predmetu zmluvy.
5. Mesačný paušál podľa ods. 4 písm. a) tohto článku zmluvy, zahŕňajúci prenájom a amortizáciu všetkých piatich zariadení vrátane poskytovania s tým súvisiacich služieb podľa Článku II ods. 2 tejto zmluvy predstavuje sumu vo výške 585 (slovom päťstoosemdesiatpäť) Eur bez DPH.
6. Cena za skutočne vytlačené strany vo formáte A4 podľa ods. 4 písm. b) tohto článku zmluvy predstavuje:
 - a) cena za 1 čierno-bielu kópiu formátu A4: 0,0098 (slovom deväťdesiatosem desaťtisícin) Eur bez DPH v rámci dohodnutého maximálneho počtu výstupov za mesiac (30 000 ks /1 zariadenie),
 - b) cena za 1 farebnú kópiu formátu A4: 0,056 (slovom päťdesiatšesť tisícin) Eur bez DPH v rámci dohodnutého maximálneho počtu výstupov za mesiac (20 000 ks/1 zariadenie),
 - c) cena za 1 čierno-bielu kópiu formátu A4 0,0098 (slovom deväťdesiatosem desaťtisícin) Eur bez DPH nad dohodnutý maximálny počet výstupov za mesiac (nad 30 000 ks /1 zariadenie),
 - d) cena za 1 farebnú kópiu formátu A4 0,056 (slovom päťdesiatšesť tisícin) EUR bez DPH nad dohodnutý maximálny počet výstupov za mesiac (nad 20 000 ks /1 zariadenie).
7. Cena za kópie formátu A3 sa bude účtovať ako cena za dve (2) kópie formátu A4, pokiaľ zariadenie nebude mať počítadlo, v ktorom sa kópie formátu A3 automaticky prepočítavajú na kópie formátu A4.
8. Ceny podľa ods. 5, 6 a 10 tohto článku zmluvy sú uvedené v Eur bez DPH. K cenám bude fakturovaná DPH podľa predpisov platných v čase plnenia zmluvy. V prípade, ak v čase vyúčtovania ceny nebude Prenajímateľ platiteľ DPH, cena vyčíslená v zmysle ods. 1 tohto článku bude konečnou cenou za predmet plnenia. V prípade, ak sa Prenajímateľ, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny a cena podľa tohto článku sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
9. Ceny uvedené v ods. 5 a 6 tohto článku zmluvy zahŕňajú aj náklady na prácu servisného technika, všetky náklady na dopravu, toner, náhradné diely a čas strávený presunom technika na miesto zásahu, inštaláciu zariadenia a zaškolenie zamestnancov Nájomcu (užívateľov a administrátorov). Ceny ďalej zahŕňajú spotrebu tonera, normovanú výrobcom pri 5%-nom pokrytí dokumentu tlačou.

10. V prípade, že Nájomca použije na zhotovenie kópií väčšie množstvo (počet) tonera, ako je normovaná spotreba, Prenajímateľ vyúčtuje jedenkrát ročne Nájomcovi počet tonerov, použitých nad normovanú spotrebu v súlade s jednotkovou cenou za toner uvedenou v cenovej ponuke Prenajímateľa, ktorá tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy. Normovaná spotreba jedného (1) tonera je pre jeden (1) kus multifunkčného kopírovacieho a tlačového zariadenia (viď predmet tejto zmluvy) stanovená nasledovne:

Norm. spotreba toneru, A4 - čiernobieleho	Norm. spotreba toneru, A4 – farebného
30 000 kópií	20 000 kópií

11. Ceny podľa ods. 5 a 6 tohto článku zmluvy sa nevzťahujú na náklady na opravu porúch, ktoré boli zapríčinené nesprávnou manipuláciou, neodbornou obsluhou - v rozpore s návodom výrobcu na používanie, prekročením maximálneho mesačného počtu kópií, doporučeného výrobcu, v rozpore so zásadami vysvetlenými pri zaškolení a v rozpore so všeobecnými právnymi predpismi, zásahom neoprávnenej osoby, umiestnením zariadenia v nevhodnom prostredí, živelnou pohromou, a ďalej náklady, súvisiace so sieťovým pripojením, sieťovou rekonfiguráciou a reinstalovaním, pokiaľ tento úkon nebol zavinený priamo zariadením alebo zástupcom Prenajímateľa.
12. Do počtu účtovaných kópií sa nezahŕňajú kópie vyhotovené Prenajímateľom počas servisného zásahu a kópie vyhotovené Nájomcom, ktoré sú nekvalitné vinou zariadenia, pričom Nájomca nemohol vyhotoveniu takýchto kópií zabrániť. Tieto kópie je Nájomca povinný na požiadanie Prenajímateľa predložiť na kontrolu.

Článok V **Platobné podmienky a fakturácia**

1. Cenu podľa Článku IV ods. 5 a ods. 6 tejto zmluvy bude Prenajímateľ fakturovať mesačne vo výške mesačného nájomného za prenajaté zariadenia a poskytovanie súvisiacich služieb v súlade s cenovou ponukou Prenajímateľa (Príloha č. 2 tejto zmluvy) a na základe skutočného počtu vyhotovených kópií (čiernobielych a farebných vo formáte A3 a A4) zistených podľa stavu počítadla na jednotlivých zariadeniach. Odpočet stavu počítadiel zariadení sa bude vykonávať:
- a) automatizovaným systémom vzdialeného monitoringu u zariadení v prípade, že všetky tieto zariadenia tento vzdialený monitoring budú umožňovať; v takom prípade Nájomca sa zaväzuje umožniť elektronický zber údajov za kalendárny mesiac z inštalovaných zariadení pomocou technických prostriedkov Prenajímateľa v lehote do piatich (5) kalendárnych dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca, pričom Prenajímateľ a Nájomca si formou emailu vzájomne potvrdia správnosť počtu zhotovených kópií (z farebnej a z čiernobielej tlače vo formátoch A3 a A4),
 - b) v prípade, ak nie je možné uskutočniť odpočet postupom podľa písm. a) tohto odseku Nájomca sa zaväzuje vykonať odpočet za kalendárny mesiac, a to do piatich (5) kalendárnych dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca a oznámiť stavy počítadiel zariadení prostredníctvom emailu na emailovú adresu Prenajímateľa
zmgroup@zmgroup.sk,
 - c) alebo môže byť zistený v uvedenej lehote osobne návštevou servisného technika Prenajímateľa a zapísaním do montážneho listu, ktorého správnosť údajov svojim podpisom potvrdí oprávnená osoba za Nájomcu.
2. Faktúra musí byť vyhotovená v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Splatnosť faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Nájomcovi. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry musí byť:
- a) v prípade postupu podľa písm. a) ods. 1 tohto článku zmluvy, kópia emailu, ktorým si zmluvné strany vzájomne odsúhlasili správnosť počtu zhotovených kópií,
 - b) v prípade postupu podľa písm. b) ods. 1 tohto článku zmluvy, kópia emailu Nájomcu, ktorým

oznámi stav počítačov,

- c) v prípade postupu podľa písm. c) ods. 1 tohto článku zmluvy, kópia montážneho listu, ktorého správnosť údajov svojim podpisom potvrdila oprávnená osoba za Nájomcu.
- 3. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší pracovný deň. Za úhradu faktúry sa považuje pripísanie sumy v prospech účtu Prenajímateľa.
- 4. Nájomca má právo faktúru vrátiť, keď táto nebola vystavená v súlade so zmluvnými podmienkami, resp. nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vyhotovená alebo ak nebude mať všetky náležitosti daňového dokladu alebo nebude obsahovať požadované prílohy. V tomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry vrátane príloh.

Článok VI

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 1. Služby identifikované v Článku II ods. 2 tejto zmluvy zahŕňajú najmä tieto povinnosti Prenajímateľa:
 - a) dopraviť a nainštalovať zariadenia v mieste plnenia podľa požiadaviek Nájomcu,
 - b) zaškoliť zamestnancov Nájomcu (užívateľov a administrátorov) na obsluhu zariadení,
 - c) zabezpečiť a vykonávať kompletný servis zariadení a udržiavať ich v prevádzkyschopnom stave a v Nájomcom požadovanej kvalite,
 - d) vykonávať servis (opravy) na základe oznámenej poruchy zariadenia a dodávať potrebné náhradné diely k vykonaniu opravy,
 - e) zabezpečiť dodávku spotrebného materiálu (najmä farebný a čiernobiely toner s výnimkou kancelárskeho papiera) a náhradných dielov na základe automatických požiadaviek s výnimkou kancelárskeho papiera, tak aby nebola obmedzená alebo prerušená prevádzka zariadení,
 - f) vykonávať preventívne prehliadky zariadení vo frekvencii najmenej 1 (jeden) krát za štvrťrok,
 - g) zabezpečiť príchod servisného technika do 24 hodín (v pracovné dni) od nahlásenia poruchy a odstrániť poruchu v uvedenej lehote,
 - h) v prípade poruchy väčšieho rozsahu alebo nemožnosti odstránenia poruchy podľa písm. g) ods. 1 tohto článku tejto zmluvy, informovať Nájomcu o tejto skutočnosti a zároveň ho informovať o reálnom termíne na odstránenie poruchy zariadenia. Nájomca je oprávnený v tomto prípade požadovať od Prenajímateľa náhradné zariadenie,
 - i) v prípade, že sa počas doby opravy zariadenia Nájomca rozhodne požiadať o zapožičanie náhradného zariadenia, je Prenajímateľ povinný do 24 hodín (v pracovné dni) od požiadania zapožičať Nájomcovi náhradné zariadenie so zhodným formátom ako má vadné zariadenie,
 - j) bezodplatne vymeniť používané a zazmluvnené zariadenie za nové s identickými technickými parametrami v prípade, ak došlo k totálnej škode (zničeniu) zariadenia, ak je zariadenie nefunkčné a nie je možná jeho oprava alebo ak sa opakuje porucha na zariadení rovnakého typu minimálne trikrát za rok. Momentom prevzatia vymeneného (nového) zariadenia dochádza k zmene predmetu nájmu podľa tejto zmluvy tak, že špecifikácia zariadenia, namiesto ktorého sa zariadenie poskytuje, sa ku dňu výmeny zariadenia nahrádza špecifikáciou nového zariadenia,
 - k) poskytovať telefonické alebo on-line konzultácie týkajúce sa používania prenajatých zariadení svojim vyškoleným pracovníkom v pracovných dňoch min. od 08:00-16:00 na telefónnom čísle linky pomoci a emailovom kontakte uvedenom v záhlaví tejto zmluvy.
- 2. Nájomca je povinný:
 - a) prevziať prenajaté zariadenia na dohodnutom mieste (miesto inštalácie) a na svoje náklady, zabezpečiť predpoklady pre prevzatie, inštaláciu a prevádzku zariadenia v súlade s technickými podmienkami na prevádzku zariadenia uvedených v návode na obsluhu zariadenia,
 - b) používať prenajaté zariadenia iba v súlade s návodom na ich používanie, riadiť sa inštrukciami Prenajímateľa a zabezpečiť obsluhu zariadení zaškolenými zamestnancami,
 - c) zabezpečiť si kancelársky papier pre používanie jednotlivých zariadení,

- d) používať spotrebný materiál a kancelársky papier určený pre jednotlivé zariadenia výrobcom alebo Prenajímateľom,
 - e) nevykonávať neoprávnené servisné zásahy, môže vykonať len jednoduchý zásah, na ktorý bol Prenajímateľom zaškolený,
 - f) umožniť Prenajímateľovi vykonanie pravidelnej kontroly a údržby zariadení,
 - g) v prípade poruchy zariadenia alebo nekvalitne vyhotovených kópií bezodkladne informovať Prenajímateľa.
3. Nájomca nesmie:
- a) premiestňovať či zapožičiavať jednotlivé zariadenia mimo miesta inštalácie bez predchádzajúceho súhlasu Prenajímateľa,
 - b) zariadenie predať, založiť, prenajať alebo inak odovzdať do užívania tretej osoby.
4. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje určiť kontaktnú/é osobu/y, ktorá/é bude/ú technicky zabezpečovať všetky činnosti súvisiace s plnením tejto zmluvy:
- a) za Prenajímateľa: Ing. Rastislav Staroň, rastislav.staron@zmgroup.sk, +421 905 205 171 (meno, priezvisko, e-mail, telefón),
 - b) za Nájomcu: Ing. Zdenek Cisár, vnutorna.sprava@ruzinov.sk, +421 908 676 102
Ing. František Slávik, vnutorna.sprava@ruzinov.sk, +421 911 704 622 (meno, priezvisko, e-mail, telefón).
5. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu navzájom si oznamovať všetky skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na riadne plnenie tejto zmluvy.
6. Mesačný počet kópií a výtlačkov (ďalej len „kópií“), vyhotovených na zariadení, nesmie prekročiť maximálne množstvá, doporučené výrobcom. Nájomca zodpovedá za závady, vzniknuté prekročením tohto maximálneho počtu kópií. Maximálne počty vyhotovených kópií formátu A4 za mesiac pre jednotlivé zariadenia sú uvedené v Prílohe č. 2 pod názvom „Návrh na plnenie kritérií“.
7. Nájomca určí osoby, ktoré budú zodpovedné za prevádzku zariadení. Tieto osoby budú zaškolené pre obsluhu zariadení, a umožnia technikom Prenajímateľa prístup k zariadeniam.
8. Nájomca je povinný používať vhodný spotrebný materiál. Za vhodný materiál sa považuje, dodávaný Prenajímateľom, a materiál doporučený výrobcom a zástupcom Prenajímateľa. Nájomca zodpovedá za škody spôsobené používaním nevhodného spotrebného materiálu.
9. Nájomca umožní prístup pracovníkom Prenajímateľa k zariadeniam v pracovnom čase Nájomcu.
10. Zariadenia sú počas celej doby prenájmu majetkom Prenajímateľa. Pri ukončení zmluvy je Nájomca povinný Prenajímateľovi umožniť prístup k zariadeniam a ich odvoz.
11. Prenajímateľ poskytuje Nájomcovi prednostné právo na odkúpenie zariadení za zostatkovú cenu. Toto právo môže Nájomca uplatniť písomne najneskôr do doby ukončenia platnosti tejto zmluvy. V takom prípade je Prenajímateľ povinný do siedmich (7) dní odo dňa uplatnenia tohto práva Nájomcu predložiť Nájomcovi návrh kúpnej zmluvy.

Článok VII

Zmluvné sankcie a ukončenie zmluvy

1. Nedostatky v kvalite (vady) a v rozsahu poskytovaných služieb pri zabezpečovaní záväzkov vyplývajúcich pre zmluvné strany z tejto zmluvy riešia operatívne zmluvné strany v prvom rade poverení zamestnanci Prenajímateľa a Nájomcu. Pokiaľ nedôjde k zjednaniu nápravy na tejto úrovni, prípadne sa vady opakujú, je Nájomca oprávnený uplatniť si reklamáciu u Prenajímateľa, a to písomnou formou aj s popisom vady ako sa táto prejavuje. Prenajímateľ sa zaväzuje takto uplatnenú vadu odstrániť v lehote do piatich (5) pracovných dní.
2. V prípade omeškania Prenajímateľa s odstránením vady v lehote v zmysle predchádzajúceho ods. 1 tohto článku zmluvy uhradí Prenajímateľ Nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00

Eur za každý i začatý deň omeškania. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Nájomcu na náhradu škody, ktorá mu vznikla z dôvodu omeškania Prenajímateľa.

3. Pri nedodržaní dohodnutých dodacích termínov a lehôt podľa tejto zmluvy zo strany Prenajímateľa je Prenajímateľ povinný zaplatiť Nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 Eur za každý i začatý deň omeškania.
4. Táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená (Článok III ods. 4 tejto zmluvy) alebo dosiahnutím maximálneho limitu podľa Článku IV ods. 1 tejto zmluvy,
 - b) písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán,
 - c) písomným odstúpením od zmluvy,
 - d) písomnou výpoveďou Nájomcu aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou dobou 1 (jeden) mesiac, ktorá začne plynúť prvý kalendárny deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Prenajímateľovi.
5. Nájomca a Prenajímateľ berú na vedomie, že od tejto zmluvy možno písomne odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.

Článok VIII

Využitie subdodávateľov

1. Prenajímateľ v prípade využitia subdodávateľov v plnom rozsahu zodpovedá za ich plnenie podľa tejto zmluvy tak, akoby plnil sám. Ak má Prenajímateľ v úmysle poveriť dodaním časti plnenia subdodávateľa, je zhotoviteľ povinný túto skutočnosť oznámiť Nájomcovi.
2. Prenajímateľ je odo dňa účinnosti zmluvy povinný viesť zoznam subdodávateľov a ku dňu podpisu tejto zmluvy predložiť zoznam subdodávateľov (Príloha č. 3 zmluvy). V Prílohe č. 3 uvedie identifikačné údaje subdodávateľa (názov, sídlo, IČO) a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, dátum narodenia a adresa pobytu. Ak Prenajímateľ neplánuje využiť na plnenie predmetu tejto zmluvy subdodávateľov, uvedie to v Prílohe č. 3.
3. Pri spracúvaní osobných údajov fyzických osôb uvedených v tomto článku sú Nájomca aj Prenajímateľ povinný zabezpečiť ich použitie a ochranu v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (Nariadenia) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade ich neoprávneného použitia zodpovedajú za takéto porušenie podľa príslušných právnych predpisov.
4. Prenajímateľ je povinný oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a ak dôjde k zmene subdodávateľa počas trvania tejto zmluvy, je Prenajímateľ povinný písomne oznámiť Nájomcovi každú zmenu subdodávateľa, a to najneskôr desať pracovných dní pred dňom, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať. Zároveň musí byť v oznámení uvedené zdôvodnenie zmeny subdodávateľa. Rozsah údajov o novom subdodávateľovi sa určí podľa ods. 2 tohto článku. Nový subdodávateľ musí spĺňať rovnaké podmienky aj kvalifikačné predpoklady ako pôvodný subdodávateľ, ak boli vyžadované.
5. Nájomca je oprávnený odmietnuť plnenie alebo jeho časť takým subdodávateľom, ktorý nespĺňa všetky technické a odborné požiadavky, ktoré spĺňa Prenajímateľ (ako úspešný uchádzač v rámci podmienok účasti verejného obstarávania na predmet zákazky „Prenájom a servis piatich (5) multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení na obdobie 48 mesiacov“), v takom prípade nie je Prenajímateľ oprávnený zadať plnenie alebo jeho časť takémuto subdodávateľovi a je povinný určiť iného subdodávateľa alebo je povinný plniť sám. Nájomca nie je oprávnený odmietnuť subdodávateľa, ktorý všetky podmienky na plnenie predmetu tejto zmluvy spĺňa.

6. Ustanovenia podľa tohto článku zmluvy platia aj v prípade, ak v čase uzavretia tejto zmluvy Prenajímateľ v Prílohe č. 3 zmluvy neuviedol žiadneho subdodávateľa, avšak potreba zabezpečiť plnenie časti predmetu zmluvy vznikne po uzatvorení tejto zmluvy.

Článok IX

Záverečné ustanovenia

1. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Prenajímateľ musí byť ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy, ako aj počas celej doby plnenia zmluvy, a to až do okamihu ukončenia zmluvy, zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o registri partnerov**“) a riadne a včas plniť všetky povinnosti v zmysle príslušnej právnej úpravy, ak mu táto povinnosť z uvedeného zákona vyplýva. V opačnom prípade má Nájomca právo odstúpiť z uvedeného dôvodu od tejto zmluvy. Výpis z registra partnerov verejného sektora preukazujúci zápis zhotoviteľa ako partnera verejného sektora do registra partnerov verejného sektora tvorí Prílohu č. 4 k tejto zmluve. V prípade ak subdodávateľ Prenajímateľa má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona o registri partnerov, subdodávateľ Prenajímateľa musí byť ku dňu začatia plnenia ako aj počas celej doby plnenia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona o registri partnerov a riadne a včas plniť všetky povinnosti v zmysle príslušnej právnej úpravy, a to až do okamihu ukončenia zmluvy. V opačnom prípade má Nájomca právo odstúpiť z uvedeného dôvodu od tejto zmluvy.
3. Na vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka a/alebo Obchodného zákonníka.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) identických rovnopisoch, z ktorých je každý považovaný za originál. Dva (2) rovnopisy zmluvy obdrží Nájomca a jeden (1) rovnopis zmluvy obdrží Prenajímateľ.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/200 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a podľa § 47 ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
6. Zmluvné strany, ktoré sa výhradne pre účely tohto odseku budú ďalej označovať ako „mestská časť“ (Nájomca) a „partner mestskej časti“ (Prenajímateľ“), sa zaväzujú v rámci zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou dodržiavať a presadzovať platné právne normy zakazujúce korupciu. Zmluvné strany sa zaväzujú a súhlasia s tým, že v prípade, ak konanie partnera mestskej časti, či už priame alebo cez sprostredkovateľa, vo svoj prospech alebo prospech iného, vzbudzuje dôvodné podozrenie, že ide alebo by mohlo ísť o korupciu, takéto konanie je podstatným porušením tejto zmluvy a súčasne dôvodom na okamžité odstúpenie mestskej časti od tejto zmluvy, pričom partner mestskej časti je povinný nahradiť mestskej časti všetku škodu, ktorá jej v dôsledku takéhoto konania alebo v súvislosti s odstúpením od tejto zmluvy vznikla.
7. Zmluvné strany si túto zmluvu pozorne prečítali a prehlasujú, že jej text im je zrozumiteľný, jeho význam zrejмый a určitý, a že táto zmluva je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle a nebola uzavretá pod nátlakom ani za nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
8. Pokiaľ niektoré ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných

ustanovení tejto zmluvy, pokiaľ to nevylučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto zmluvy.

9. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že písomnosť sa bude považovať za doručení aj v prípade, ak písomnosť zaslaná zmluvnej strane na jej adresu (uvedení v zmluve alebo poslednú písomne oznámenú adresu) bude vrátená ako nedoručená (bez ohľadu na to, či bola nedoručená z dôvodu jej neprevzatia v odbernej lehote, z dôvodu neznámeho adresáta alebo akékoľvek iného dôvodu), a to dňom vrátenia zásielky.
10. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú:
- Príloha č. 1 - Opis predmetu nájmu
 - Príloha č. 2 - Návrh na plnenie kritérií
 - Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov, ak je relevantný
 - Príloha č. 4 - Register partnerov verejného sektora

V Bratislave dňa 16.04. 2025
Za Nájomcu:

V Bratislave dňa 15.04. 2025
Za Prenajímateľa:

Ing. Martin Chren, v.r.
starosta
Mestská časť Bratislava-Ružinov

Peter Holáčik, v.r.
výkonný riaditeľ
Z +M Servis, a.s.

Opis predmetu nájmu

Kopírovací stroj

Všeobecné vlastnosti	
Tlač & Kopírovanie	A4: 30 strán za minútu A3:16 strán za minútu
Čas zahrievania	~ približne 12 sekúnd
Veľkosť & gramáž papiera	Kazeta 1: A5R-A3, 60-256 g/m ² Kazeta 2: A5R-320 x 460 mm, 60-256 g/m ² Bypass: 100 x 148 mm - 320 x 460 mm, 52-280 g/m ² Baner papier: up to 305 x 1,200 mm, 90-163 g/m ²
Kapacita papiera	Kazety: 2x 550 listov Bypass: 1x 100 listov max. 3,200 listov
Výstupný zásobník	kapacita 400 listov
Automatický duplex	A5R, A4R, A4, A3, špeciálny formát ³⁾ , 60-256 g/m ²
Ovládací displej	26 cm (10.1") Multi-Touch Colour Panel
Pamäť	Secure HDD 320 GB ²⁾ , 4 GB RAM
Rozhranie	10Base-T/100Base-TX/1000Base-T, High Speed USB 2.0, WLAN ¹⁾ (IEEE802.11b/g/n), Bluetooth ¹⁾ , WiFi Direct ¹⁾
Rozmery & hmotnosť	585 x 641 x 787 mm (Š x H x V), ~ 78 kg
Súčasť balenia	Tonery, valce, developer, odpadová nádoba
Zabezpečená tlač	Čítačka RDIF kariet na prihlasovanie užívateľa (125 kHz a 13,56 Mhz)
Tlačový server	Možnosť tlače cez tlačový server (MyQ), tlačový výstup a kontrola nad nákladmi
Skenovanie	
Rozlíšenie	600 x 600 dpi (5 bit), 1,200 x 1,200 dpi (2 bit), vyhladenie až na 3,600 x 1,200 dpi, iba s PostScript ovládačom
Tlačový jazyk	PCL5e, PCL5c, PCL6 (PCL XL), XPS a kompatibilita s PostScript 3
Podporované systémy	Windows 10/8.1/7/Server 2008 (32/64 bit), Windows Server 2016/Server 2012 R2/Server 2012/ Server 2008 R2 (64 bit), Mac OS X 10.6.8-10.13, Linux/Unix, Citrix, Novell SLES, SAP, AS/400
Sieťové protokoly	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk, NetBios cez TCP/IP
Farebné režimy	Auto-Colour (ACS), Farebný, Twin Colour, Monochrome
Nastavenie farieb	správa ICC profilov, RGB substitucia, Jas farieb, Sýtosť farieb, Kontrast farieb, Vyváženie farieb

Mobilná tlač	AirPrint, Mopria Print Service, Google Cloud Print
Funkcie tlače	Univerzálny ovládač, Šablóny, Tlač z USB, Pozastavená tlač, Tandemová tlač, Priama tlač z E-Mailu
Skenovanie	
Rozlíšenie	max. 600 x 600 dpi
Rýchlosť skenovania	Obojstranný duplexný podávač (RADF) ¹⁾ : až do 73 obr. (300 dpi) Farebný aj Čiernobiely režim Jednopriechodový podávač (DSDF) ¹⁾ : až do 240 obr. (300 dpi) Farebný aj Čiernobiely režim
Režimy skenovania	Automatický (ACS), Farebný, Odtieň sivej, Mono
Formáty súborov	JPEG, Multi/Single TIFF/XPS/PDF, Secure PDF, Slim PDF, PDF/A, Prehľadateľné PDF ¹⁾ (a iné ako DOCX, XLSX) ¹⁾
Funkcie skenovania	W S Sken, Sken na USB, Sken do E-Mailu, Sken do (SMB, FTP, FTPS, IPX/SPX, Local), Meta Sken ¹⁾ , OCR Sken ¹⁾ , Sken do Box (e-Filing), WIA, TWAIN
Kopírovanie	
Rozlíšenie	Skenovanie: 600 x 600 dpi Tlač: 600 x 600 dpi (5 bit) ekvivalent až do 2,400 x 600 dpi s vyhladením (iba čiernobiely režim)
Čas prvej kópie	Farba: ~ 7.8/7.8/7.8/5.7/5.7 sekúnd Čiernobiely: ~ 5.9/5.9/5.9/4.4/4.4 sekúnd
Zoom	Kryt: 25-400%, RADF/DSDF ¹⁾ : 25-200%
Režim kopírovania	Text, Text/Foto, Foto, Tlačený obraz, Mapa, Vyhladený obraz
Režim farieb	Auto- Farba (ACS), Farebný, Režim dvoch farieb, Režim jednej farby, Čiernobiely
Nastavenie farieb	Odtieň a Sýtosť farieb, Vyváženie farieb, RGB 5 jednotkových režimov
Funkcie kopírovania	Elektronické triedenie, Rotačné triedenie, ID karty, Vymazanie okrajov, Režim 2-na-1 / 4-na-1
Fax¹⁾	
Prenos	Super G3, G3 - (opt. 2 nd line), Internet Fax T.37
Prenosová rýchlosť	~ 3 sekundy na stranu
Komprimácia	JBIG, MMR, MR, MH
Pamäť	1 GB Prenos/Prijem
Sieťový Fax	Ovládač pre Windows 10/10.8.1/7/Server 2008 (32/64 bit), Windows Server 2016/Server 2012 R2/Server 2012/Server 2008 R2 (64 bit)

Systémové vybavenie e-Filing dokument server pre zabezpečené úložisko

Prenos dokumentu a tlač na vyžiadanie

(1 verejný box, 200 užívateľských), 12,060

jednodotykových šablón pre osobné nastavenie,

Náhľad Skenu/Faxu, Rip-while-Print,

Vstavaný Web prehliadač, Job

Skip, Tlač čiarových kódov

Účty & Bezpečnosť Role Based Access, LDAP podpora, 1,000 depart-

ment & 10,000 user kódov, Čítačka kariet¹⁾, Pri vate

Print, Šifrovanie údajov pomocou Secure

HDD, Data Overwrite Enabler¹⁾, Filter IP a MAC

adries, Port filter, Podpora protokolov SSL a

IPsec¹⁾, IEEE802.1x podpora, CC certifikát (ISO/

IEC15408) s HCD-PP v1.0¹⁾, Sken do Secure PDF

Digitálne multifunkčné zariadenie na farebnú sieťovú tlač A3, skenovanie a kopírovanie A3 s možnosťou pripojenia 30 a viac zariadení. Plne funkčné zariadenie (vrátane toneru, developera, valca ...) pripravené k okamžitému použitiu. Zariadenia musia mať k dispozícii sieťový farebný skener, obojstranný podávač originálov ADF, duplex, minimálne tri zásobníky (A4, A3, bočný podávač). Podstavec, stolík ak je potrebný, aby zariadenie bolo samostatne stojace.

Súčasťou predmetu zákazky je aj:

- doprava na miesto plnenia,
- inštalácie na mieste plnenia,
- zaškolenia obsluhy (užívateľov) a administrátorov,
- kompletná servisná starostlivosť a udržiavanie zariadení v prevádzkyschopnom stave (opravy, servis, všetky druhy údržby, čistenie)
- servisný zásah do dvadsaťštyri (24) hodín od nahlásenia poruchy (počas pracovných dní) na mieste používania zariadenia.

Rozsah služieb je definovaný v Článku II ods. 2 tejto Zmluvy.

Objednávateľ požaduje dodanie nového nepoužívaného tovaru.

Prenajímateľ môže ponúknuť stroj s vyššími parametrami, nesmie však ponúknuť stroj, ktorý nebude spĺňať ktorýkoľvek z požadovaných parametrov.

Predmetom prenájmu nie je dodávka papiera.

Príloha č. 2 k Zmluve o nájme a servise multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení

Návrh na plnenie kritérií

Verejný obstarávateľ:

Mestská časť Bratislava-Ružinov
Mierová 21
827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky

„Prenájom a servis piatich (5) multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení na obdobie 48 mesiacov“

Údaje uchádzača

Obchodné meno uchádzača: Z +M servis, a.s.

Adresa alebo sídlo uchádzača: Martinčekova 17, 821 01 Bratislava- mestská časť Ružinov

IČO: 44195591

Informácie o zodpovednej osobe:

meno a priezvisko osoby: Ing. Rastislav Staroň

e-mailová adresa: rastislav.staron@zmgroup.sk

telefonický kontakt: +421 905 205 171

Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Najnižšie mesačné nájomné za 5 ks kopírovacích strojov v EUR s DPH

	Položka	Merná jednotka	Jednotková cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Jednotková cena v EUR s DPH
1.	Mesačné nájomné za 5 ks kopírovacích strojov	€/mesiac	585	134,55	719,55

Verejný obstarávateľ za účelom plnenia požaduje naceniť aj nasledujúce položky, tieto však nie sú predmetom hodnotiaceho kritéria, ale slúžia za účelom plnenia zmluvy:

	Položka	Merná jednotka	Jednotková cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Jednotková cena v EUR s DPH
1.	Cena 1ks čb výstupu v rámci dohodnutého maximálneho počtu výstupov formátu A4 (A3=2xA4) - 150 000 ks/5 kopírovacích strojov/mesiac (resp. 30 000 ks/1 kopírovací stroj/mesiac)	€/ks	0,0098	0,0022	0,012
2.	Cena 1 ks farebného výstupu v rámci dohodnutého maximálneho počtu farebných výstupov formátu A4 (A3=2xA4) - 100 000 ks/5 kopírovacích strojov/mesiac (resp. 20 000 ks/1 kopírovací stroj/mesiac)	€/ks	0,056	0,013	0,069

3.	Cena 1 ks čb výstupu vyhotoveného nad dohodnutý maximálny počet za mesiac formátu A4 (A3=2xA4) – nad 150 000 ks/5 kopírovacích strojov/mesiac (resp. nad 30 000 ks/1 kopírovací stroj/mesiac)	€/ks	0,0098	0,0022	0,012
4.	Cena 1 ks farebného výstupu vyhotoveného nad dohodnutý maximálny počet za mesiac formátu A4 (A3=2xA4) – nad 100 000 ks/5 kopírovacích strojov/mesiac (resp. nad 20 000 ks/1 kopírovací stroj/mesiac)	€/ks	0,056	0,013	0,069

VÝPIS Z REGISTRA PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA

Stav aktuálny k: **08.04.2025**

Číslo vložky: **15755**

I. Partner verejného sektora

Obchodné meno : Z + M servis a.s.

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Martinčekova

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 17

c) **Názov obce:** Bratislava - mestská časť Ružinov

d) **Psč:** 821 01

e) **Štát:** Slovenská republika

IČO: 44 195 591

Právna forma: Akciová spoločnosť

Platnosť' : od: 27.06.2019

Obchodné meno : Z + M servis a.s.

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Ivánska cesta

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 30/B

c) **Názov obce:** Bratislava - mestská časť Ružinov

d) **Psč:** 821 04

e) **Štát:** Slovenská republika

IČO: 44 195 591

Právna forma: Akciová spoločnosť

Platnosť' : 18.07.2017 - 26.06.2019

II. Oprávnená osoba

Obchodné meno : ASP Legal, s.r.o.

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Palárikova

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 76

c) **Názov obce:** Čadca

d) **Psč:** 02201

e) **Štát:** Slovenská republika

IČO : 47253835

Platnosť' : od: 18.07.2017

III. Koneční užívatelia výhod

Meno : David Ševčík

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Na výsluní

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 1392

c) **Názov obce:** Šenov

d) **Psč:** 73934

e) **Štát:** Česká republika

Dátum narodenia :

Štátna príslušnosť : Česká republika

Verejný funkcionár : Nie

Platnosť : od: 18.07.2017

Meno : Ing. Juraj Luco

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Stred

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 44/55

c) **Názov obce:** Považská Bystrica

d) **Psč:** 01701

e) **Štát:** Slovenská republika

Dátum narodenia :

Štátna príslušnosť : Slovenská republika

Verejný funkcionár : Nie

Platnosť : od: 28.08.2020

IV. Verejní funkcionári

Bez záznamov.

V. Oznámenie o overení konečných užívateľov výhod

Dátum oznámenia : 01.03.2024

Dátum overenia : 27.02.2024

Typ overenia : k 31. decembru kalendárneho roku

VI. Udelené pokuty

Bez záznamov.

VII. Kvalifikovaný podnet

Bez záznamov.
