

Zmluva o poskytovaní elektronických služieb ESMAO a zabezpečenia licencie

Č. Z/2025/04/014/Pba

uzavretá v zmysle §269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov medzi nasledujúcimi zmluvnými stranami

Zmluvné strany

Obchodné meno/Názov	: Nuaktiv s.r.o.
Sídlo	: Žižkova 8096/26, 811 02 Bratislava
IČO	: 35 722 533
DIČ	: 2020218486
IČ DPH	: SK2020218486
Obchodný register	: odd. Sro, vložka č. 15081/B, Okresný súd Bratislava I
Bank. Spojenie	: Všeobecná úverová banka, a. s.
IBAN	: SK630200000004493418859
Zastúpený	
Meno a priezvisko	: Mgr. Miroslav Ličko – konateľ

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Názov obce	: Obec Opatovce
Sídlo	: Obecný úrad Opatovce č. 73, 913 11 Trenčianske Stankovce
IČO	: 00311 901
DIČ	: 2021079874
Bank. spojenie	: Prima banka Slovensko a.s.
IBAN	: SK35 5600 0000 0006 0509 7001
Zastúpený	
Meno a priezvisko	: Mgr. Iveta Mondeková
Funkcia	: Starostka

(ďalej len „Zákazník“)

sa nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roku dohodli na nasledovnej Zmluve o poskytovaní služieb elektronických služieb mestám a obciam (ďalej tiež „Zmluva“):

1. PREAMBULA

- 1.1. Elektronizácia služieb miest a obcí (ďalej len „ESMAO“) umožní občanom a podnikateľom elektronický kontakt so samosprávou. Samospráva získa efektívny nástroj na spracovanie podaní, od evidovania, spracovania až po výstup na podanie. ESMAO je univerzálne riešenie vytvorené s možnosťou implementácie individuálnych požiadaviek samosprávy.
- 1.2. Prostredníctvom zapojenia sa do projektu ESMAO si Zákazník splní legislatívnu povinnosť vyplývajúcu zo zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente a umožniť elektronickú komunikáciu obecného úradu s občanmi..
- 1.3. Zákazník je povinnou osobou podľa §3 zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej ako „Zákon o ISVS“), ktorá prevádzkuje vlastný informačný systém verejnej správy (ďalej ako „IS VS“).
- 1.4. Zákazník je podľa §3 ods. 5 zákona o IS VS oprávnený poveriť právnickú osobu prevádzkovaním svojho informačného systému.
- 1.5. Samospráva ako orgán verejnej moci je povinná v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. (o

3 ČAS A MIESTO PLNENIA

- 3.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní 48 mesiacov odo dňa platnosti a účinnosti zmluvy. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po zverejnení tejto Zmluvy o dielo v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a Zákona o slobodnom prístupe k informáciám. Súčasťou plnenia podľa tejto zmluvy je poskytnutie zákazníkovi nevýhradnej bezodplatnej licencie na SW ESMAO pre neobmedzený počet užívateľov. Platnosť nevýhradnej licencie trvá počas platnosti tejto zmluvy.
- 3.2 V prípade neposkytnutia akejkoľvek súčinnosti Zákazníkom, alebo v prípade porušenia alebo omeškania Zákazníka s plnením povinností podľa Zmluvy, sa primerane predlžujú termíny plnenia, ktoré je inak Poskytovateľ povinný v zmysle Zmluvy dodržať. Poverení pracovníci Zmluvných strán po vzájomnej dohode stanovia dobu, o ktorú sa predlžujú termíny plnenia, najmä s ohľadom na vyťaženosť kapacít Poskytovateľa. Doba o ktorú sa predlží termín plnenia bude najmenej počet pracovných dní o ktoré sa omeškal Zákazník.
- 3.3 Prevádzkový poriadok, detailný rozsah a funkčnosť modulov ESMAO a iné dokumenty technického charakteru budú prístupné na webstránke www.esmao.sk a sú pre Zákazníka záväzné. Poskytovateľ si vyhradzuje právo jednostrannej zmeny a doplnenia týchto dokumentov. Zákazník bude informovaný o zmenách vyššie uvedených dokumentov prostredníctvom emailovej notifikácie. Zákazník je povinný sa oboznámiť s týmito zmenami a riadiť sa pravidlami tam uvedenými.

4 CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1. Cena za poskytovanie služieb podľa Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán maximálne vo výške 205,- EUR bez DPH (slovom: dvestopäť eur) počas trvania zmluvy, ktorú cenu je poskytovateľ oprávnený fakturovať zákazníkovi ročne. Prvý rok bude fakturovaný do 15 dní od dňa sprístupnenia služby v sume 205,- EUR bez DPH (slovom: dvestopäť eur) . Ostatná ročná fakturácia bude do 15 dní od začiatku príslušného roku poskytovania služby v sume 205,- EUR bez DPH (slovom: dvestopäť eur) za každý začatý rok poskytovania služby.
- 4.2. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa Zmluvy alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Zákazník oprávnený vrátiť ju v lehote piatich (5) dní od jej obdržania od Poskytovateľa s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takomto prípade sa preruší priebeh lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry Zákazníkovi. V prípade, že Zákazník faktúru vráti bezdôvodne, napriek tomu, že faktúra je správna a predpísané náležitosti obsahuje, sa lehota nepozastavuje, a pokiaľ Zákazník faktúru nezaplatí v pôvodnom termíne splatnosti, je v omeškaní.
- 4.3. Všetky ceny v Zmluve sú uvedené bez DPH. DPH bude účtovaná podľa platných predpisov ku dňu vystavenia faktúry.
- 4.4. Ceny služieb pre nasledujúci technický rok a ďalšie roky má právo poskytovateľ upraviť raz a to o násobok koeficientu (miery) inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien za predchádzajúci kalendárny rok, vyhlásený Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Ceny služieb budú navýšené o koeficient (mieru) inflácie budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Ak koeficient (miera) inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien za predchádzajúci kalendárny rok, vyhlásený Štatistickým úradom Slovenskej republiky sa bude rovnať nule, alebo ak nadobudne zápornú hodnotu, tak sa ceny služieb dodávaných poskytovateľom nezmenia.
- 4.5. Lehota splatnosti vystavených faktúr je 30 dní od doručenia faktúry Zákazníkovi. Cena sa fakturuje a uhrádza v mene, v ktorej bola dohodnutá v Zmluve.
- 4.6. Za úhradu faktúry sa považuje pripísanie celej fakturovanej čiastky na účet Poskytovateľa.
- 4.7. V prípade, ak Zákazník bude v omeškaní s úhradou faktúry za služby podľa Zmluvy viac ako 30 dní po jej splatnosti, je Poskytovateľ oprávnený obmedziť alebo pozastaviť poskytovanie služieb až do jej úplného zaplatenia.
- 4.8. Pozastavenie alebo obmedzenie poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy, nezbavuje Zákazníka

5.3. Eskalačná matica

Stupeň	Meno a kontakt osoby	
	Zákazník	Poskytovateľ
1. stupeň		Meno: Ján Gnojčák tel. č.: 02/3278 0121 e-mail: jan.gnojcak@nuaktiv.sk
2. stupeň	Meno: Mgr. Iveta Mondeková tel. č.: 0902 909 435 e-mail: starosta@opatovce.sk	Meno: Martin Grondžák tel. č.: 02/3278 0107 e-mail: martin.grondzak@nuaktiv.sk

6. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 6.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Zákazníkovi služby podľa tejto Zmluvy.
- 6.2. Poskytovateľ je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať v súlade s ISO 27001 Information Security Standard pre efektívne riadenie a správu informačných systémov a technológií, kontroly, zabezpečenia bezpečnosti a riadenie rizík.
- 6.3. Poskytovateľ sa zaväzuje informovať Zákazníka o všetkých faktoch, ktoré by mohli negatívne vplyvať na plnenie Zmluvy.
- 6.4. Poskytovateľ je služby povinný poskytovať tak, aby boli v súlade s legislatívou platnou a účinnou v Slovenskej republike ku dňu podpisu Zmluvy, alebo ku dňu akceptácie objednávky Zákazníka Poskytovateľom.

7. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA

- 7.1. Zákazník sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi včas všetky informácie potrebné pre korektné plnenie predmetu Zmluvy, ako napríklad technické špecifikácie, organizačné schémy, jasný popis problému, informácie o zmluvných záväzkoch voči tretím osobám, ak sa týkajú plnenia Zmluvy. Zákazník sa zároveň zaväzuje oboznámiť Poskytovateľa s internými predpismi a smernicami týkajúcimi sa styku Zákazníka s dodávateľmi informačných technológií, alebo inak ovplyvňujúcich spôsob plnenia predmetu Zmluvy, ako aj s internými predpismi upravujúcimi prácu na počítačoch a v sieťach Zákazníka.
- 7.2. Zákazník sa zaväzuje zabezpečiť vstupy zamestnancov Poskytovateľa do všetkých potrebných priestorov za účelom plnenia predmetu Zmluvy.
- 7.3. Zákazník sa nestáva vlastníkom autorských práv systémového alebo aplikačného programového vybavenia a zaväzuje sa zabezpečiť ochranu autorských a licenčných práv na dodané softvérové produkty, najmä vyvinúť primerané úsilie na ich ochranu pred neoprávneným používaním, reprodukciou, distribúciou alebo publikáciou. Právo Zákazníka používať (licencia) systém elektronických služieb a Podporný softvér v zmysle zmluvnej dokumentácie tým nie je dotknuté.

- ak Zákazník nezaplatí ktorúkoľvek z pohľadávok Poskytovateľa v súlade so Zmluvou do tridsiatich (30) dní od doručenia písomného oznámenia od Poskytovateľa o omeškaní platby;
- ak Zákazník nesplní záväzky vyplývajúce zo Zmluvy a nevyrieši túto situáciu do štyridsiatich piatich (45) dní (alebo do termínu dohodnutého s Poskytovateľom písomnou formou), od doručenia písomného oznámenia od Poskytovateľa o nedodržaní záväzku.
- ak Zákazník nebude rešpektovať každé konečné rozhodnutie dosiahnuté súdom v súvislosti so Zmluvou, s výnimkou predbežného opatrenia.

12. LICENČNÉ DOJEDNANIA

- 12.1. Ak plnenie dodané podľa Zmluvy bude mať charakter spracovaného diela podľa § 8 Zákona č. 185/2015 Z.z. (ďalej len „Spracované dielo“ a „Autorský zákon“), Zákazník sa zaväzuje, že bude Spracované dielo používať v súlade s licenciami udelenými mu Zmluvou a v súlade s ustanoveniami Autorského zákona. Licencia podľa tohto článku Zmluvy je výhradná.
- 12.2. Zákazník je oprávnený používať Spracované dielo v územne a vecne neobmedzenom rozsahu, počas doby autorskoprávnej ochrany Spracovaného diela, najmä používať Spracované dielo pre účel, na ktorý mu bolo dodané (t.j. zapisovanie, pozmeňovanie, čítanie a archivácia údajovej základne diela, exportovanie a importovanie údajovej základne, ak to dielo umožňuje, generovanie tlačových a digitálnych výstupov z diela, konfigurácia používateľských nastavení diela a iné spôsoby použitia potrebné pre naplnenie účelu, na ktorý bolo dielo Zákazníkovi dodané).
- 12.3. Právo používať Spracované dielo (licencia) podľa tohto článku Zmluvy prechádza na Zákazníka dňom zaplatenia ceny za spracovanie diela podľa Zmluvy.
- 12.4. Cena za licenciu na používanie časti diela, ktorá bola predmetom spracovania je zahrnutá v cene za spracovanie diela podľa Zmluvy.
- 12.5. Zákazník nie je oprávnený vykonávať reverzné inžinierstvo Spracovaného diela.
- 12.6. Zákazník je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie Spracovaného diela v rozsahu udelennej licencie po predchádzajúcom súhlase Poskytovateľa; prechádzajúci súhlas Poskytovateľa sa nevyžaduje, ak uplynie záručná doba podľa tejto Zmluvy alebo ak je tretia osoba subjektom verejného práva v zmysle § 261 ods. 3 Obchodného zákonníka. Zákazník môže nadobudnutú licenciu postúpiť na tretiu osobu aj bez predchádzajúceho súhlasu Poskytovateľa; o tom je však povinný písomne informovať Poskytovateľa.
- 12.7. Zákazník podpisom Zmluvy akceptuje udelenie licencie v rozsahu, v akom mu boli udelené v tomto článku Zmluvy.

13. POVERENIE SPRACÚVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 13.1. Zákazník je v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) na účely tohto článku Zmluvy Prevádzkovateľom.
- 13.2. Poskytovateľ je v zmysle zákona o ochrane osobných údajov na účely tohto článku Zmluvy Sprostredkovateľom.
- 13.3. Prevádzkovateľ týmto v zmysle zákona o ochrane osobných údajov poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto Zmluve a v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.
- 13.4. Sprostredkovateľ je v mene Prevádzkovateľa oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov odo dňa, kedy táto zmluva nadobudne účinnosť.
- 13.5. Sprostredkovateľ v mene Prevádzkovateľa spracúva osobné údaje za účelom poskytovania elektronických služieb samosprávy (eSlužby samosprávy) s cieľom zníženia administratívnej záťaže občanov, podnikateľov a samospráv a umožnenia obciam poskytovať elektronické služby prostredníctvom integrácie na riešenie eGovernmentu SR, ako centrálné rozhranie k základným registrom pre obce a mestá s vlastnými informačnými systémami.

Zmluvnej strane doručiť na adresu uvedenú v Zmluve, alebo na korešpondenčnú adresu oznámenú Zmluvnej strane, považuje sa listina o odstúpení, alebo oznámenie o ukončení Zmluvy v zmysle bodu 12. Zmluvy za doručené ku dňu uloženia zásielky na pošte. Účinky odstúpenia od Zmluvy nastanú doručením listiny o odstúpení.

14.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, rozumejú jej obsahu a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

14.12. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch: jeden pre Zákazníka a jedna pre Poskytovateľa.

15. PRÍLOHY

15.1. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú jej prílohy:

Príloha č.1 – Zoznam elektronických služieb

Príloha č.2 – Zoznam modulov aplikácie ESMAO a popis ich funkcionality

ZÁKAZNÍK

MENO : MGR. IVETA MONDEKOVÁ

FUNKCIA : STAROSTKA

MIESTO : OBEC OPATOVCE

DÁTUM DŇA : 15.04.2025

PODPIS

:
ZA ZÁKAZNIKA



POSKYTOVATEĽ

MENO : MGR. MIROSLAV LIČKŮ

FUNKCIA : KONATEĽ

MIESTO : BRATISLAVA

DÁTUM DŇA : 17 APR. 2025

PODPIS

:
ZA POSKYTOVATEĽA

Nuaktiv s.r.o.
Žižkova 26
811 02 Bratislava
IČO: 35722533
IČ DPH: SK2020218486

Príloha č.1 – Zoznam elektronických služieb

Oblasť: Dane a poplatky

- Platenie miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
- Platenie miestnych daní
- Platenie ostatných poplatkov
- Platenie pokút, úrokov a sankčných úrokov
- Ohlasovanie vzniku, zániku alebo zmeny poplatkovej povinnosti za komunálne odpady a drobné stavebné odpad
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani z nehnuteľností
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani za nevýherné hracie prístroje
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani za predajné automaty
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani za psa
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani za ubytovanie
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani za užívanie verejného priestranstva
- Podávanie daňového priznania k dani z nehnuteľností
- Podávanie daňového priznania k dani za nevýherné hracie prístroje
- Podávanie daňového priznania k dani za predajné automaty
- Podávanie daňového priznania k dani za psa
- Poskytovanie úľav alebo odpustenie daňového nedoplatku
- Potvrdzovanie výšky záväzkov voči obci
- Povoľovanie odkladu platenia dane a povoľovanie splátok
- Povoľovanie užívania a zabratia verejného priestranstva
- Publikovanie zoznamu neplatičov
- Publikovanie zoznamu registrovaných zvierat
- Vrátenie pomernej časti dane
- Registrovanie psa
- Informovanie o dani z nehnuteľností
- Informovanie o dani za nevýherné hracie prístroje
- Informovanie o dani za predajné automaty
- Informovanie o dani za psa poplatky
- Informovanie o dani za ubytovanie
- Informovanie o dani za užívanie verejného priestranstva
- Informovanie o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Oblasť: eDemokracia

- Zverejňovanie zmlúv ktoré sa týkajú nakladania s verejnými prostriedkami
- Informovanie o činnosti obce
- Informovanie o voľbách a referendách
- Zverejňovanie aktualít a informačný servis
- Elektronická úradná tabuľa
- Vydávanie voľičského preukazu
- Informovanie o cestovnom ruchu
- Poskytovanie informácií podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám
- Oznamovanie strát a nálezov
- Povoľovanie prístupu k archívnym dokumentom a registratúrnym záznamom
- Pripomienkovanie návrhov nariadení
- Pripomienkovanie návrhu rozpočtu obce
- Pripomienkovanie návrhu záverečného účtu obce

Oblasť: Financie

- Spracovanie elektronických účtovných dokladov
- Poskytovanie nenávratných dotácií

Oblasť: Životné prostredie

- Pridelovanie zberných nádob pre odpad a separovaný zber
- Vydávanie stanoviska k chovu nebezpečných živočíchov
- Ohlasovanie nelegálnych skládok, znečisťovania vodných tokov a životného prostredia. Vyzvanie majiteľa pozemku na odstránenie odpadu
- Oznamovanie malého zdroja znečisťovania ovzdušia
- Povoľovanie výrubu drevín

Oblasť: Licencovanie

- Povoľovanie používania symbolov obce
- Povoľovanie ohňostrojových prác
- Vydávanie rybárskeho lístku
- Určovanie, zmena alebo zrušenie súpisného a orientačného čísla

Oblasť: Doprava

- Povoľovanie zriadenia vjazdu z miestnej komunikácie na susedné nehnuteľnosti

Oblasť: Ohlasovania, oznamovania a sťažnosti

- Ohlasovanie závad na chodníkoch a priechodoch pre chodcov
- Ohlasovanie závad zjazdnosti komunikácií
- Ohlasovanie porúch verejného osvetlenia a cestnej svetelnej signalizácie
- Oznamovanie o konaní verejného kultúrneho podujatia
- Oznamovanie o konaní verejných telovýchovných, športových a turistických podujatí
- Vybavovanie sťažností a podnetov

Oblasť: Podnikanie

- Oznamovanie otváracích hodín prevádzkarne alebo ich zmeny
- Povoľovanie realizácie podnikateľského zámeru na území obce
- Oznamovanie zrušenia prevádzkovej jednotky
- Povoľovanie osobitných prevádzkových hodín
- Povoľovanie predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovom mieste
- Povoľovanie ambulatného predaja
- Oznamovanie otváracích hodín prevádzkarne alebo ich zmeny

Oblasť: Sociálna pomoc

- Poskytovanie finančného príspevku na sociálnu oblasť
- Poskytovanie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi
- Poskytovanie finančného príspevku na prevádzku sociálnej služby
- Poskytovanie opatrovateľskej služby
- Poskytovanie prepravnej služby
- Poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov
- Poskytovanie stravovania v jedálni
- Informovanie o komunitnom pláne sociálnych služieb obce
- Poskytovanie základného sociálneho poradenstva

Oblasť: Školstvo

- Informovanie o centrách voľného času
- Informovanie o jazykových školách v obci
- Informovanie o materských školách
- Informovanie o školských obvodoch
- Informovanie o špeciálnych triedach
- Informovanie o základných školách
- Informovanie o základných umeleckých školách
- Informovanie o zariadeniach školského stravovania

Oblasť: Civilná ochrana

- Informovanie o mestskej polícii

Príloha č.2 – Zoznam modulov aplikácie ESMAO a popis ich funkcionalít

p.č.	Názov modulu	Popis funkčnosti modulu
1	eDemokracia	Spracováva podania a eviduje záznamy s podaním v spojitosti s sťažnosťami, petíciami a slobodným prístupom k informáciám. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Klient o splnení si oznamovacej povinnosti je vyzvaný doručením odpovede na podanie do elektronickej schránky. Ak nie je podujatie schválené klient dostáva oznámenie o zamietnutí podujatia. Rovnako ako vo všetkých procesoch transakčných služieb môže byť klient vyzvaný na doplnenie podania.
2	Elektronická úradná tabuľa	Umožňuje publikovanie povinných informácií na elektronickej úradnej tabuli samosprávy. Zabezpečuje automatizované publikovanie oznamov elektronickej úradnej tabuli na ÚPVS v zmysle zákona 305/2013 Z.z. V tomto dátovom úložisku je možné prijímať obsah z elektronickej úradnej tabuli z webu samosprávy vo formáte RSS/ATOM. Obsahuje možnosti verifikovania a autorizácie výstupných dát kontom s vyššími právami.
3	Evidencia dotácií a príspevkov	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Tento modul poskytuje aj funkcionality pre následné kroky ako je vyúčtovanie, jeho spracovanie a správa.
4	Evidencia chovu nebezpečných živočíchov	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Odpoveď je v tomto prípade notifikácia o splnení si povinnosti.
5	Evidencia licencií na prevádzkovanie hazardných hier	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Poskytuje podporu pre publikovanie informácií o hazardných hrách ako aj možnosť vytvárať zostavy pre informovanie štátneho dozoru.
6	Evidencia miestnych komunikácií a verejných priestranstiev	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Poskytuje zdroj informácií pre publikovanie údajov o miestnych komunikáciách a verejných priestranstvách v spojitosti so službami využívajúce tieto údaje. Ako sú uzávierky, rozkopávky
7	Evidencia pamätihodností	Vytvára register pamätihodností na území samosprávy. Publikuje zoznam schválených pamätihodností v štruktúrovanej podobe. Tieto informácie sú publikované na portáli s elektronickými službami.
8	Evidencia parkovania	Prijíma a spracováva žiadosti o vyhradené parkovanie a žiadosti o vydanie parkovacej karty. Obsahuje evidenciu podaní ako aj spracovaných prípadov a výsledkov spracovania s kladným aj záporným rozhodnutím. Je možné doplniť dátové úložisko o šablóny výstupných dokumentov. Pri spracovaní podaní nie je potrebné aby došlo k vzniku papierového výstupu. A to aj pri vydávaní parkovacej karty ak samospráva takúto kartu prevádzkuje elektronicke. Po ukončení spracovania podania podanie prejde do archívácie.
9	Evidencia podujatí	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Klient o splnení si oznamovacej povinnosti je vyzvaný pomocou notifikácie. Ak nie je podujatie schválené klient dostáva oznámenie o zamietnutí

Zmluva o poskytovaní elektronických služieb ESMAO a zabezpečenia licencie

Č. Z/2025/04/014/Pba

uzavretá v zmysle §269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov medzi nasledujúcimi zmluvnými stranami

Zmluvné strany

Obchodné meno/Názov	: Nuaktiv s.r.o.
Sídlo	: Žižkova 8096/26, 811 02 Bratislava
IČO	: 35 722 533
DIČ	: 2020218486
IČ DPH	: SK2020218486
Obchodný register	: odd. Sro, vložka č. 15081/B, Okresný súd Bratislava I
Bank. Spojenie	: Všeobecná úverová banka, a. s.
IBAN	: SK630200000004493418859
Zastúpený	
Meno a priezvisko	: Mgr. Miroslav Ličko – konateľ

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Názov obce	: Obec Opatovce
Sídlo	: Obecný úrad Opatovce č. 73, 913 11 Trenčianske Stankovce
IČO	: 00311 901
DIČ	: 2021079874
Bank. spojenie	: Prima banka Slovensko a.s.
IBAN	: SK35 5600 0000 0006 0509 7001
Zastúpený	
Meno a priezvisko	: Mgr. Iveta Mondeková
Funkcia	: Starostka

(ďalej len „Zákazník“)

sa nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roku dohodli na nasledovnej Zmluve o poskytovaní služieb elektronických služieb mestám a obciam (ďalej tiež „Zmluva“):

1. PREAMBULA

- 1.1. Elektronizácia služieb miest a obcí (ďalej len „ESMAO“) umožní občanom a podnikateľom elektronický kontakt so samosprávou. Samospráva získa efektívny nástroj na spracovanie podaní, od evidovania, spracovania až po výstup na podanie. ESMAO je univerzálne riešenie vytvorené s možnosťou implementácie individuálnych požiadaviek samosprávy.
- 1.2. Prostredníctvom zapojenia sa do projektu ESMAO si Zákazník splní legislatívnu povinnosť vyplývajúcu zo zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente a umožniť elektronickú komunikáciu obecného úradu s občanmi.
- 1.3. Zákazník je povinnou osobou podľa §3 zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej ako „Zákon o ISVS“), ktorá prevádzkuje vlastný informačný systém verejnej správy (ďalej ako „IS VS“).
- 1.4. Zákazník je podľa §3 ods. 5 zákona o IS VS oprávnený poveriť právnickú osobu prevádzkovaním svojho informačného systému.
- 1.5. Samospráva ako orgán verejnej moci je povinná v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. (o

3 ČAS A MIESTO PLNENIA

- 3.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní 48 mesiacov odo dňa platnosti a účinnosti zmluvy. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po zverejnení tejto Zmluvy o dielo v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a Zákona o slobodnom prístupe k informáciám. Súčasťou plnenia podľa tejto zmluvy je poskytnutie zákazníkovi nevýhradnej bezodplatnej licencie na SW ESMAO pre neobmedzený počet užívateľov. Platnosť nevýhradnej licencie trvá počas platnosti tejto zmluvy.
- 3.2 V prípade neposkytnutia akejkoľvek súčinnosti Zákazníkom, alebo v prípade porušenia alebo omeškania Zákazníka s plnením povinností podľa Zmluvy, sa primerane predlžujú termíny plnenia, ktoré je inak Poskytovateľ povinný v zmysle Zmluvy dodržať. Poverení pracovníci Zmluvných strán po vzájomnej dohode stanovia dobu, o ktorú sa predlžujú termíny plnenia, najmä s ohľadom na vyťaženosť kapacít Poskytovateľa. Doba o ktorú sa predlží termín plnenia bude najmenej počet pracovných dní o ktoré sa omeškal Zákazník.
- 3.3 Prevádzkový poriadok, detailný rozsah a funkčnosť modulov ESMAO a iné dokumenty technického charakteru budú prístupné na webstránke www.esmao.sk a sú pre Zákazníka záväzné. Poskytovateľ si vyhradzuje právo jednostrannej zmeny a doplnenia týchto dokumentov. Zákazník bude informovaný o zmenách vyššie uvedených dokumentov prostredníctvom emailovej notifikácie. Zákazník je povinný sa oboznámiť s týmito zmenami a riadiť sa pravidlami tam uvedenými.

4 CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1. Cena za poskytovanie služieb podľa Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán maximálne vo výške 205,- EUR bez DPH (slovom: dvestopäť eur) počas trvania zmluvy, ktorú cenu je poskytovateľ oprávnený fakturovať zákazníkovi ročne. Prvý rok bude fakturovaný do 15 dní od dňa sprístupnenia služby v sume 205,- EUR bez DPH (slovom: dvestopäť eur). Ostatná ročná fakturácia bude do 15 dní od začiatku príslušného roku poskytovania služby v sume 205,- EUR bez DPH (slovom: dvestopäť eur) za každý začatý rok poskytovania služby.
- 4.2. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa Zmluvy alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Zákazník oprávnený vrátiť ju v lehote piatich (5) dní od jej obdržania od Poskytovateľa s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takomto prípade sa preruší priebeh lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry Zákazníkovi. V prípade, že Zákazník faktúru vráti bezdôvodne, napriek tomu, že faktúra je správna a predpísané náležitosti obsahuje, sa lehota nepozastavuje, a pokiaľ Zákazník faktúru nezaplatí v pôvodnom termíne splatnosti, je v omeškaní.
- 4.3. Všetky ceny v Zmluve sú uvedené bez DPH. DPH bude účtovaná podľa platných predpisov ku dňu vystavenia faktúry.
- 4.4. Ceny služieb pre nasledujúci technický rok a ďalšie roky má právo poskytovateľ upraviť raz a to o násobok koeficientu (miery) inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien za predchádzajúci kalendárny rok, vyhlásený Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Ceny služieb budú navýšené o koeficient (mieru) inflácie budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Ak koeficient (miera) inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien za predchádzajúci kalendárny rok, vyhlásený Štatistickým úradom Slovenskej republiky sa bude rovnáť nule, alebo ak nadobudne zápornú hodnotu, tak sa ceny služieb dodávaných poskytovateľom nezmenia.
- 4.5. Lehota splatnosti vystavených faktúr je 30 dní od doručenia faktúry Zákazníkovi. Cena sa fakturuje a uhrádza v mene, v ktorej bola dohodnutá v Zmluve.
- 4.6. Za úhradu faktúry sa považuje pripísanie celej fakturovanej čiastky na účet Poskytovateľa.
- 4.7. V prípade, ak Zákazník bude v omeškaní s úhradou faktúry za služby podľa Zmluvy viac ako 30 dní po jej splatnosti, je Poskytovateľ oprávnený obmedziť alebo pozastaviť poskytovanie služieb až do jej úplného zaplatenia.
- 4.8. Pozastavenie alebo obmedzenie poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy, nezbavuje Zákazníka

5.3. Eskalačná matica

Stupeň	Meno a kontakt osoby	
	Zákazník	Poskytovateľ
1. stupeň		Meno: Ján Gnojčák tel. č.: 02/3278 0121 e-mail: jan.gnojcak@nuaktiv.sk
2. stupeň	Meno: Mgr. Iveta Mondeková tel. č.: 0902 909 435 e-mail: starosta@opatovce.sk	Meno: Martin Grondžák tel. č.: 02/3278 0107 e-mail: martin.grondzak@nuaktiv.sk

6. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 6.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Zákazníkovi služby podľa tejto Zmluvy.
- 6.2. Poskytovateľ je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať v súlade s ISO 27001 Information Security Standard pre efektívne riadenie a správu informačných systémov a technológií, kontroly, zabezpečenia bezpečnosti a riadenie rizík.
- 6.3. Poskytovateľ sa zaväzuje informovať Zákazníka o všetkých faktoch, ktoré by mohli negatívne vplývať na plnenie Zmluvy.
- 6.4. Poskytovateľ je služby povinný poskytovať tak, aby boli v súlade s legislatívou platnou a účinnou v Slovenskej republike ku dňu podpisu Zmluvy, alebo ku dňu akceptácie objednávky Zákazníka Poskytovateľom.

7. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA

- 7.1. Zákazník sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi včas všetky informácie potrebné pre korektné plnenie predmetu Zmluvy, ako napríklad technické špecifikácie, organizačné schémy, jasný popis problému, informácie o zmluvných záväzkoch voči tretím osobám, ak sa týkajú plnenia Zmluvy. Zákazník sa zároveň zaväzuje oboznámiť Poskytovateľa s internými predpismi a smernicami týkajúcimi sa styku Zákazníka s dodávateľmi informačných technológií, alebo inak ovplyvňujúcich spôsob plnenia predmetu Zmluvy, ako aj s internými predpismi upravujúcimi prácu na počítačoch a v sieťach Zákazníka.
- 7.2. Zákazník sa zaväzuje zabezpečiť vstupy zamestnancov Poskytovateľa do všetkých potrebných priestorov za účelom plnenia predmetu Zmluvy.
- 7.3. Zákazník sa nestáva vlastníkom autorských práv systémového alebo aplikačného programového vybavenia a zaväzuje sa zabezpečiť ochranu autorských a licenčných práv na dodané softvérové produkty, najmä vyvinúť primerané úsilie na ich ochranu pred neoprávneným používaním, reprodukciou, distribúciou alebo publikáciou. Právo Zákazníka používať (licencia) systém elektronických služieb a Podporný softvér v zmysle zmluvnej dokumentácie tým nie je dotknuté.

- ak Zákazník nezaplatí ktorúkoľvek z pohľadávok Poskytovateľa v súlade so Zmluvou do tridsiatich (30) dní od doručenia písomného oznámenia od Poskytovateľa o omeškaní platby;
- ak Zákazník nesplní záväzky vyplývajúce zo Zmluvy a nevyrieši túto situáciu do štyridsiatich piatich (45) dní (alebo do termínu dohodnutého s Poskytovateľom písomnou formou), od doručenia písomného oznámenia od Poskytovateľa o nedodržaní záväzku.
- ak Zákazník nebude rešpektovať každé konečné rozhodnutie dosiahnuté súdom v súvislosti so Zmluvou, s výnimkou predbežného opatrenia.

12. LICENČNÉ DOJEDNANIA

- 12.1. Ak plnenie dodané podľa Zmluvy bude mať charakter spracovaného diela podľa § 8 Zákona č. 185/2015 Z.z. (ďalej len „Spracované dielo“ a „Autorský zákon“), Zákazník sa zaväzuje, že bude Spracované dielo používať v súlade s licenciami udelenými mu Zmluvou a v súlade s ustanoveniami Autorského zákona. Licencia podľa tohto článku Zmluvy je výhradná.
- 12.2. Zákazník je oprávnený používať Spracované dielo v územne a vecne neobmedzenom rozsahu, počas doby autorskoprávnej ochrany Spracovaného diela, najmä používať Spracované dielo pre účel, na ktorý mu bolo dodané (t.j. zapisovanie, pozmeňovanie, čítanie a archivácia údajovej základne diela, exportovanie a importovanie údajovej základne, ak to dielo umožňuje, generovanie tlačových a digitálnych výstupov z diela, konfigurácia používateľských nastavení diela a iné spôsoby použitia potrebné pre naplnenie účelu, na ktorý bolo dielo Zákazníkovi dodané).
- 12.3. Právo používať Spracované dielo (licencia) podľa tohto článku Zmluvy prechádza na Zákazníka dňom zaplatenia ceny za spracovanie diela podľa Zmluvy.
- 12.4. Cena za licenciu na používanie časti diela, ktorá bola predmetom spracovania je zahrnutá v cene za spracovanie diela podľa Zmluvy.
- 12.5. Zákazník nie je oprávnený vykonávať reverzné inžinierstvo Spracovaného diela.
- 12.6. Zákazník je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie Spracovaného diela v rozsahu udelenej licencie po predchádzajúcom súhlase Poskytovateľa; predchádzajúci súhlas Poskytovateľa sa nevyžaduje, ak uplynie záručná doba podľa tejto Zmluvy alebo ak je tretia osoba subjektom verejného práva v zmysle § 261 ods. 3 Obchodného zákonníka. Zákazník môže nadobudnutú licenciu postúpiť na tretiu osobu aj bez predchádzajúceho súhlasu Poskytovateľa; o tom je však povinný písomne informovať Poskytovateľa.
- 12.7. Zákazník podpisom Zmluvy akceptuje udelenie licencie v rozsahu, v akom mu boli udelené v tomto článku Zmluvy.

13. POVERENIE SPRACÚVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 13.1. Zákazník je v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) na účely tohto článku Zmluvy Prevádzkovateľom.
- 13.2. Poskytovateľ je v zmysle zákona o ochrane osobných údajov na účely tohto článku Zmluvy Sprostredkovateľom.
- 13.3. Prevádzkovateľ týmto v zmysle zákona o ochrane osobných údajov poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto Zmluve a v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.
- 13.4. Sprostredkovateľ je v mene Prevádzkovateľa oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov odo dňa, kedy táto zmluva nadobudne účinnosť.
- 13.5. Sprostredkovateľ v mene Prevádzkovateľa spracúva osobné údaje za účelom poskytovania elektronických služieb samosprávy (eSlužby samosprávy) s cieľom zníženia administratívnej záťaže občanov, podnikateľov a samospráv a umožnenia obciam poskytovať elektronické služby prostredníctvom integrácie na riešenie eGovernmentu SR, ako centrálné rozhranie k základným registrom pre obce a mestá s vlastnými informačnými systémami.

Zmluvnej strane doručiť na adresu uvedenú v Zmluve, alebo na korešpondenčnú adresu oznámenú Zmluvnej strane, považuje sa listina o odstúpení, alebo oznámenie o ukončení Zmluvy v zmysle bodu 12. Zmluvy za doručené ku dňu uloženia zásielky na pošte. Účinky odstúpenia od Zmluvy nastanú doručením listiny o odstúpení.

14.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, rozumejú jej obsahu a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

14.12. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch: jeden pre Zákazníka a jedna pre Poskytovateľa.

15. PRÍLOHY

15.1. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú jej prílohy:

Príloha č.1 – Zoznam elektronických služieb

Príloha č.2 – Zoznam modulov aplikácie ESMAO a popis ich funkcionality

ZÁKAZNÍK

MENO : MGR. IVETA MONDEKOVÁ

FUNKCIA : STAROSTKA

MIESTO : OBEC OPATOVCE

DÁTUM DŇA : 15.04.2025

PODPIS :

ZA ZÁKAZNIKA



POSKYTOVATEĽ

MENO : MGR. MIROSLAV LIČKŮ

FUNKCIA : KONATEĽ

MIESTO : BRATISLAVA

DÁTUM DŇA : 17 APR. 2025

PODPIS :

ZA POSKYTOVATEĽA

Nuaktiv s.r.o.
Žižkova 28
811 02 Bratislava
IČO: 35722533
IČ DPH: SK2020218486

Príloha č.1 – Zoznam elektronických služieb

Oblasť: Dane a poplatky

- Platenie miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
- Platenie miestnych daní
- Platenie ostatných poplatkov
- Platenie pokút, úrokov a sankčných úrokov
- Ohlasovanie vzniku, zániku alebo zmeny poplatkovej povinnosti za komunálne odpady a drobné stavebné odpad
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani z nehnuteľností
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani za nevýherné hracie prístroje
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani za predajné automaty
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani za psa
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani za ubytovanie
- Oznamovanie o vzniku, zániku alebo zmene daňovej povinnosti k dani za užívanie verejného priestranstva
- Podávanie daňového priznania k dani z nehnuteľností
- Podávanie daňového priznania k dani za nevýherné hracie prístroje
- Podávanie daňového priznania k dani za predajné automaty
- Podávanie daňového priznania k dani za psa
- Poskytovanie úľav alebo odpustenie daňového nedoplatku
- Potvrdzovanie výšky záväzkov voči obci
- Povoľovanie odkladu platenia dane a povoľovanie splátok
- Povoľovanie užívania a zabratia verejného priestranstva
- Publikovanie zoznamu neplatičov
- Publikovanie zoznamu registrovaných zvierat
- Vrátenie pomernej časti dane
- Registrovanie psa
- Informovanie o dani z nehnuteľností
- Informovanie o dani za nevýherné hracie prístroje
- Informovanie o dani za predajné automaty
- Informovanie o dani za psa poplatky
- Informovanie o dani za ubytovanie
- Informovanie o dani za užívanie verejného priestranstva
- Informovanie o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Oblasť: eDemokracia

- Zverejňovanie zmlúv ktoré sa týkajú nakladania s verejnými prostriedkami
- Informovanie o činnosti obce
- Informovanie o voľbách a referendách
- Zverejňovanie aktualít a informačný servis
- Elektronická úradná tabuľa
- Vydávanie voličského preukazu
- Informovanie o cestovnom ruchu
- Poskytovanie informácií podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám
- Oznamovanie strát a nálezov
- Povoľovanie prístupu k archívnym dokumentom a registratúrnym záznamom
- Pripomienkovanie návrhov nariadení
- Pripomienkovanie návrhu rozpočtu obce
- Pripomienkovanie návrhu záverečného účtu obce

Oblasť: Financie

- Spracovanie elektronických účtovných dokladov
- Poskytovanie nenávratných dotácií

Oblasť: Životné prostredie

- Pridelovanie zberných nádob pre odpad a separovaný zber
- Vydávanie stanoviska k chovu nebezpečných živočíchov
- Ohlasovanie nelegálnych skládok, znečisťovania vodných tokov a životného prostredia. Vyzvanie majiteľa pozemku na odstránenie odpadu
- Oznamovanie malého zdroja znečisťovania ovzdušia
- Povoľovanie výrubu drevín

Oblasť: Licencovanie

- Povoľovanie používania symbolov obce
- Povoľovanie ohňostrojových prác
- Vydávanie rybárskeho lístku
- Určovanie, zmena alebo zrušenie súpisného a orientačného čísla

Oblasť: Doprava

- Povoľovanie zriadenia vjazdu z miestnej komunikácie na susedné nehnuteľnosti

Oblasť: Ohlasovania, oznamovania a sťažnosti

- Ohlasovanie závad na chodníkoch a priechodoch pre chodcov
- Ohlasovanie závad zjazdnosti komunikácií
- Ohlasovanie porúch verejného osvetlenia a cestnej svetelnej signalizácie
- Oznamovanie o konaní verejného kultúrneho podujatia
- Oznamovanie o konaní verejných telovýchovných, športových a turistických podujatí
- Vybavovanie sťažností a podnetov

Oblasť: Podnikanie

- Oznamovanie otváracích hodín prevádzkarne alebo ich zmeny
- Povoľovanie realizácie podnikateľského zámeru na území obce
- Oznamovanie zrušenia prevádzkovej jednotky
- Povoľovanie osobitných prevádzkových hodín
- Povoľovanie predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovom mieste
- Povoľovanie ambulantného predaja
- Oznamovanie otváracích hodín prevádzkarne alebo ich zmeny

Oblasť: Sociálna pomoc

- Poskytovanie finančného príspevku na sociálnu oblasť
- Poskytovanie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi
- Poskytovanie finančného príspevku na prevádzku sociálnej služby
- Poskytovanie opatrovateľskej služby
- Poskytovanie prepravnej služby
- Poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov
- Poskytovanie stravovania v jedálni
- Informovanie o komunitnom pláne sociálnych služieb obce
- Poskytovanie základného sociálneho poradenstva

Oblasť: Školstvo

- Informovanie o centrách voľného času
- Informovanie o jazykových školách v obci
- Informovanie o materských školách
- Informovanie o školských obvodoch
- Informovanie o špeciálnych triedach
- Informovanie o základných školách
- Informovanie o základných umeleckých školách
- Informovanie o zariadeniach školského stravovania

Oblasť: Civilná ochrana

- Informovanie o mestskej polícii

Príloha č.2 – Zoznam modulov aplikácie ESMAO a popis ich funkcionalít

p.č.	Názov modulu	Popis funkčnosti modulu
1	eDemokracia	Spracováva podania a eviduje záznamy s podaním v spojitosti s sťažnosťami, petíciami a slobodným prístupom k informáciám. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Klient o splnení si oznamovacej povinnosti je vyrozumý dorúčením odpovede na podanie do elektronickej schránky. Ak nie je podujatie schválené klient dostáva oznámenie o zamietnutí podujatia. Rovnako ako vo všetkých procesoch transakčných služieb môže byť klient vyzvaný na doplnenie podania.
2	Elektronická úradná tabuľa	Umožňuje publikovanie povinných informácií na elektronickej úradnej tabuli samosprávy. Zabezpečuje automatizované publikovanie oznamov elektronickej úradnej tabuli na ÚPVS v zmysle zákona 305/2013 Z.z. V tomto dátovom úložisku je možné prijímať obsah z elektronickej úradnej tabuli z webu samosprávy vo formáte RSS/ATOM. Obsahuje možnosti verifikovania a autorizácie výstupných dát kontom s vyššími právami.
3	Evidencia dotácií a príspevkov	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Tento modul poskytuje aj funkcionality pre následné kroky ako je vyúčtovanie, jeho spracovanie a správa.
4	Evidencia chovu nebezpečných živočíchov	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Odpoveď je v tomto prípade notifikácia o splnení si povinnosti.
5	Evidencia licencií na prevádzkovanie hazardných hier	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Poskytuje podporu pre publikovanie informácií o hazardných hrách ako aj možnosť vytvárať zostavy pre informovanie štátneho dozoru.
6	Evidencia miestnych komunikácií a verejných priestranstiev	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Poskytuje zdroj informácií pre publikovanie údajov o miestnych komunikáciách a verejných priestranstvách v spojitosti so službami využívajúce tieto údaje. Ako sú uzávierky, rozkopávky
7	Evidencia pamätihodností	Vytvára register pamätihodností na území samosprávy. Publikuje zoznam schválených pamätihodností v štruktúrovanej podobe. Tieto informácie sú publikované na portáli s elektronickými službami.
8	Evidencia parkovania	Prijíma a spracováva žiadosti o vyhradené parkovanie a žiadosti o vydanie parkovacej karty. Obsahuje evidenciu podaní ako aj spracovaných prípadov a výsledkov spracovania s kladným aj záporným rozhodnutím. Je možné doplniť dátové úložisko o šablóny výstupných dokumentov. Pri spracovaní podaní nie je potrebné aby došlo k vzniku papierového výstupu. A to aj pri vydávaní parkovacej karty ak samospráva takúto kartu prevádzkuje elektronicky. Po ukončení spracovania podania podanie prejde do archivácie.
9	Evidencia podujatí	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Klient o splnení si oznamovacej povinnosti je vyrozumý pomocou notifikácie. Ak nie je podujatie schválené klient dostáva oznámenie o zamietnutí

		žiadostiach, spracovaní, zamietnutých žiadostiach a vydaných voličských preukazoch.
21	Evidencia životného prostredia	Eviduje a spracováva evidenciu prijatých podaní. Poskytuje nástroje a na spracovanie jednotlivého podania až do vytvorenia odpovede. Eviduje všetky ostatné aktivity v spojitosti s podaním. Klientovi je výstup zo služby doručený do elektronickej schránky. Rovnako ako vo všetkých procesoch transakčných služieb môže byť klient vyzvaný na doplnenie podania. Životné prostredie v sebe zahŕňa žiadosti o výrub drevín a oznámenia malého zdroja znečistenia ovzdušia.
22	Doprava – Hlásenia	Priestor pre ukladanie a spracovanie oznamov porúch verejného osvetlenia, závad na chodníkoch pre chodcov a závad na cestách. Poskytuje možnosť spracovania podania. O postupe spracovania a výsledku riešenia podania môže byť oznamujúca osoba notifikovaná.
23	Evidencia uzávierok miestnych komunikácií	Žiadosti o uzávierku miestnych komunikácií sú spracovávané v tomto dátovom úložisku. Obsahuje evidenciu žiadostí ako aj spracovaných žiadostí a výsledkov spracovania s kladným aj záporným rozhodnutím. Je možné doplniť dátové úložisko o šablóny výstupných dokumentov. Pri spracovaní podaní nie je potrebné aby došlo k vzniku papierového výstupu. Informácie o povolených a uzávierkach ako aj prebiehajúcich uzávierkach sú publikované na portáli ESMAO automatizovane. Po skončení platnosti uzávierky miestnej komunikácia prichádza archivácia prípadu. Obsahuje možnosti verifikovania a autorizácie výstupných dát kontom s vyššími právami.
24	Informovanie o činnosti obce	Obsahuje a vytvára články publikované na portáli ESMAO v profile samosprávy. Zabezpečuje automatizované informovanie o činnosti obce aj na ÚPVS v profile samosprávy. V tomto dátovom úložisku je možné prijímať obsah z webu samosprávy vo formáte RSS/ATOM. Obsahuje možnosti verifikovania a autorizácie výstupných dát kontom s vyššími právami.
25	Evidencia noviniek a informačného servisu	Vytvára obsah informačného servisu samosprávy voči občanovi. Umožňuje publikovanie noviniek a aktualít. Zabezpečuje automatizované publikovanie obsahu aj na ÚPVS v profile samosprávy. V tomto dátovom úložisku je možné prijímať obsah z webu samosprávy vo formáte RSS/ATOM. Obsahuje možnosti verifikovania a autorizácie výstupných dát kontom s vyššími právami.