

ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ ODBORNEJ PRAXE

Podľa §8 zákon 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a zmene a doplnení zákonov
v znení neskorších predpisov

uzavretá medzi

Názov a sídlo: Stredná odborná škola pedagogická sv. Márie Goretti, Horná 137, 02201 Čadca

Zastúpená: PhDr. Renátou Kasmanovou, riaditeľkou školy

IČO: 00614866

a organizáciou

Názov a sídlo:

Zastúpená: *p. Hgv. Haimu Grigovou - riaditeľkou*

IČO: *316074039*

Meno a priezvisko žiačky: *LAURA FIŠANOVÁ*

trieda: *III. VS* adresa: tel. číslo:

v termíne od **19.5.2025** do **30.5.2025** (10 pracovné dni) s dennou pracovnou dobou **6 hodín**
denne podľa prevádzky zariadenia.

I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie vykonania odbornej praxe žiakov 3. ročníka Strednej odbornej školy pedagogickej sv. Márie Goretti /SOŠPg/Čadca, študijný odbor **7646 M vychovávateľsko-opatrovateľská činnosť**.

II. Cieľ praxe

- 2.1 Cieľom odbornej praxe je rozvíjanie teoretických vedomostí a praktických zručností, aplikácia teoretických vedomostí do praktickej činnosti v súlade s učebnými osnovami.
- 2.2 Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

III. Zabezpečenie podmienok realizácie odbornej praxe žiakov

3.1 Povinnosti Strednej odbornej školy pedagogickej sv. Márie Goretti SOŠPg:

- a) zabezpečiť organizáciu odbornej praxe,
- b) je zodpovedná za teoretickú a metodickú prípravu žiakov na odbornú prax,
- c) poučí žiakov o podmienkach vykonávania odbornej praxe,
- d) informuje zodpovednú osobu o školských akciách, počas ktorých sa žiak nezúčastní odbornej praxe.

3.2 Povinnosti žiaka

Žiak:

- a) je povinný dodržiavať pracovný režim v zariadení a plniť si povinnosti, ktoré vyplývajú z obsahu odbornej praxe,
- b) je povinný rešpektovať pokyny zamestnancov,
- c) sa počas vykonávania odbornej praxe správa v súlade so školským poriadkom SOŠPg. a v súlade s požiadavkami organizácie,
- d) si počas odbornej praxe vedie záznam denných činností a dokumentáciu podľa pokynov vyučujúcich SOŠPg.

3.3 Povinnosti organizácie

Organizácia:

- a) zabezpečí odbornú prax pre žiakov 3. ročníka študijného odboru 7646 M vychovávateľsko-opatrovateľská činnosť,
- b) oboznámi žiakov s prostredím zariadenia, základnou dokumentáciou, predpismi BOZ a PO na pracovisku,
- c) bude spolupracovať so školou pri riešení problémov, ktoré vzniknú počas odbornej praxe,
- d) bude viesť evidenciu dochádzky žiakov na odbornú prax a zabezpečí potvrdenie a písomné hodnotenie žiaka.

Zodpovedná osoba v zariadení praxe: Mgr. IVANA SYREČKOVÁ Kontakt:

IV. Záverečné ustanovenia

- 4.1 Táto zmluva bola uzatvorená v súlade s §8 zákon 61/2015 Z.z. odbornom vzdelávaní a príprave a zmene a doplnení zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.2 Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
- 4.3 Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, 1 krát pre školu a 1 krát pre organizáciu zabezpečujúcu odbornú prax žiakov.
- 4.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

V Čadci, dňa 7.4.2025

.....
PhDr. Renáta Kasmanová
riaditeľka

.....
riaditeľ/ka organizácie