

CEZO: zmluva č.
zverejnená dňa

ZMLUVA O DIELO

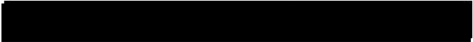
uzatvorená v súlade s ustanovením § 536 a nasl. Obchodného zákonníka medzi

ZMLUVNÉ STRANY

Obchodné meno:	Obec Lozorno
Sídlo:	Hlavná 1, 900 55 Lozorno
IČO:	00 304 905
DIČ:	2020643669
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN:	SK61 0900 0000 0052 1279 9275
V zastúpení:	Mgr. Ľuboš Tvrdoň, starosta
E-mail:	obec@lozorno.sk

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Obchodné meno:	BANSKÉ PROJEKTY, s.r.o.
Sídlo:	Miletičova 23, 821 09 Bratislava
IČO:	31 396 828
DIČ:	2020338001
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
IBAN:	SK08 1100 0000 0026 2376 8007
V zastúpení:	Ing. Milada Henkel'ová, konateľ
E-mail:	
Telef. kontakt:	
Ev. č. :	2041-449 BP

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(objednávateľ a zhotoviteľ ďalej spolu len „**Zmluvné strany**“, jednotlivو aj ako „**Zmluvná strana**“)

na základe podmienok stanovených vo verejnom obstarávaní uzavreli nasledovnú zmluvu
(ďalej len „**Zmluva**“):

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Objednávateľ vyzval prostredníctvom kontraktačného systému TENDERNET okruh dodávateľov a záujemcov na predkladanie ponúk na dodávku diela **Vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie (DÚR) k stavbe „MK Záhumenice 1. etapa a MK Cintorínska s prislúchajúcou kostrovou IS“**. Bližšie podmienky a špecifikácie sú obsahom dokumentácie, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „Dokumentácia“).
2. Zhotoviteľ predložil ponuku, ktorej obsah je prílohou č. 2 tejto Zmluvy. Ponuka bola Objednávateľom vyhodnotená ako víťazná a Objednávateľ sa tak rozhodol ju prijať.
3. Na základe uvedeného strany uzatvárajú túto Zmluvu.

Článok 2

Predmet zmluvy

Strany sa dohodli, že za podmienok stanovených touto Zmluvou sa Zhotoviteľ zaväzuje vykonať pre Objednávateľa na svoju zodpovednosť a svoje riziko dielo **Vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie (DÚR) k stavbe „MK Záhumenice 1. etapa a MK Cintorínska s prislúchajúcou kostrovou IS“** (ďalej len „Dielo“) tak, ako je špecifikované v prílohách Zmluvy.

Článok 3

Čas a spôsob plnenia zhotoviteľa

1. Dielo bude Zhotoviteľom vykonané **najneskôr do 15.7.2025**. Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi 6 (šesť) vyhotovení v papierovej podobe a 1 (jedno) identické vyhotovenie v elektronickej podobe, na elektronickej nosiči (USB kľúč).
2. Po zhotovení bude Dielo riadne odovzdané Objednávateľovi. Dielo je vykonané včas a riadne len vtedy, ak bude v lehote podľa ods. 1 Zmluvnými stranami podpísaný Preberací protokol, podľa ktorého je dielo úplné, obsahuje všetky náležitosti podľa príloh tejto Zmluvy a je v súlade s právnymi normami, ako aj technickými a ďalšími normami potrebnými na riadne vykonanie Diela.
3. V prípade, ak Zhotoviteľ Dielo v lehote podľa ods. 1 neodovzdá spôsobom podľa ods. 2 Objednávateľovi, je povinný zaplatiť na účet Objednávateľa zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každý deň omeškania. Zaplatenie zmluvnej pokuty nevylučuje nárok Objednávateľa na náhradu vzniknutej škody, moderačné právo súdu sa dohodou strán vylučuje.

Článok 4

Cena diela a spôsob platby odmeny za vyhotovenie diela

1. Cena diela je dohodnutá na 27 100,- EUR bez DPH, t. j. **33 333,- EUR** (slovom: tridsaťtritisícristotridsaťtri eur) **vrátane DPH**.
2. Cena diela je určená ako pevná a konečná a je splatná naraz, vcelku.
3. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru za zhotovené a odovzdané Dielo najskôr po podpise Preberacieho protokolu obidvomi Zmluvnými stranami, kde je konštatované riadne a včas odovzdané Dielo.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť faktúru vystavenú za podmienok podľa ods. 3 v lehote do 30 dní od jej doručenia (Lehota splatnosti). Riadne vystavená a doručená faktúra bude zaplatená prevodom na bankový účet Zhotoviteľa, uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy.
5. Zhotoviteľ zodpovedá za úplnosť ním predloženej dokumentácie a nemôže sa domáhať žiadneho zvýšenia dohodnutej ceny.

Článok 5

Osobitné dojednania zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je zodpovedný za spracovanie Diela tak, že Dielo bude v súlade so všetkými normami a bude obsahovať všetky náležitosti podľa Dokumentácie, pričom rozsah a obsah Diela bude zodpovedať účelu, na ktorý je Dielo určené.
2. V prípade zistenia vady alebo nedostatku Diela je Zhotoviteľ povinný, bez zbytočného odkladu po oznámení takejto vady alebo nedostatku, najneskôr však do 2 pracovných dní, tieto vady alebo nedostatky na vlastné náklady odstrániť tak, aby bolo Dielo ďalej použiteľné na určený účel.
3. Zhotoviteľ je povinný riadiť sa zadaním Objednávateľa určeného v Dokumentácii. Ak Zhotoviteľ zistí chybu v Dokumentácii, bez zbytočného odkladu, najneskôr do 48 hodín od zistenia na takúto chybu upozorní Objednávateľa. V prípade, že to bude potrebné, Zmluvné strany sa písomne dohodnú na odstránení chyby v Dokumentácii, resp. na ďalšom pokračovaní vo vykonávaní Diela podľa Dokumentácie s odstránenou chybou.
4. Komunikácia Zmluvných strán prebieha telefonicky a písomne, pričom každá Zmluvná strana prehlasuje, že pozná kontaktné údaje druhej Zmluvnej strany. Za písomnú komunikáciu sa okrem listovej komunikácie pokladá aj elektronická (e-mailová) komunikácia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu oznámiť druhej Zmluvnej strane akúkoľvek zmenu v kontaktných údajoch, pokiaľ k takejto zmene dôjde.
5. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade, že Zhotoviteľ nedodal Dielo v termíne podľa čl. 3 ods. 1, pričom Objednávateľ ho na to upozornil a poskytol mu dodatočnú primeranú lehotu na splnenie záväzku. V prípade takéhoto odstúpenia od Zmluvy nie je Objednávateľ povinný hradiť odmenu Zhotoviteľa, a to ani sčasti.

Článok 6

Vlastnícke právo, licencia

1. Vlastnícke právo k Dielu prechádza zo Zhotoviteľa na Objednávateľa podpisom Preberacieho protokolu. Na Objednávateľa prechádza právo nielen Dielo vlastniť, ale ho aj používať a ďalej, v prípade potreby, upraviť.
2. Zhotoviteľ týmto udeľuje Objednávateľovi licenciu v zmysle § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov. Ustanovenia tohto článku zmluvy sú licenčnou zmluvou, ktorou autor – Zhotoviteľ – udeľuje Objednávateľovi licenciu na použitie Diela.
3. Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi licenciu na použitie Diela – a to ako licenciu výhradnú, bez časového obmedzenia, s územným obmedzením na územie Slovenskej republiky. Súčasťou udelennej licencie je aj právo Objednávateľa poskytnúť sublicenciu tretej osobe.
4. Cena za udelenie licencie je súčasťou ceny Diela podľa čl. 4 Zmluvy a tvorí jej 5%.
5. Autorovi Diela – Zhotoviteľovi – zostáva zachované právo na autorské označenie Diela, pokiaľ si toto právo uplatní; takisto má právo uviesť Dielo v rámci referencií ako odkazov na ním spracované a použité diela.
6. Objednávateľ má na základe udelennej licencie právo Dielo použiť, zmeniť, adaptovať, spojiť s iným dielom, resp. využiť všetky dnes známe formy použitia diela na daný účel.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva je platná dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej zverejnenia podľa osobitného predpisu.
2. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto Zmluvy sú platné, len po vzájomnej dohode Zmluvných strán, vo forme písomných, očíslovaných a datovaných dodatkov k Zmluve.
3. Práva a právne pomery v tejto Zmluve neupravené sa riadia Obchodnými a objednávacími podmienkami obce Lozorno, ktoré tvoria prílohu č. 3 tejto Zmluvy, pričom Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa s ich znením dôsledne oboznámil a toto je mu známe.
4. Táto Zmluva sa vyhotovuje v 2 vyhotoveniach, každá zo Zmluvných strán obdrží jedno.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú prílohy:
Príloha č. 1 – Dokumentácia - Zadanie pre spracovanie PD
Príloha č. 2 – Cenová ponuka zhotoviteľa
Príloha č. 3 – Obchodné objednávacie a nákupné podmienky Obce Lozorno

Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôkladne prečítali, jeho obsahu porozumeli, že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu prostú akýchkoľvek omylov, že túto zmluvu neuzatvárajú v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú podpismi osôb oprávnených v mene zmluvných strán konať.

V Lozorne dňa 24. 04. 2025	V Bratislave dňa 24.04.2025
Obec Lozorno (objednávateľ)	BANSKÉ PROJEKTY, s.r.o. (zhotoviteľ)
 Mgr. Ľuboš Tvrdoň starosta obce Lozorno	 Ing. Milada Henkeľová konateľ



**BANSKÉ PROJEKTY
S.R.O.**
Miletičova 23 811 09 Bratislava
IČO: 51 395 829 DIČ: 2020338001

-1-

1. Predmet zákazky:

Vypracovanie a dodanie dokumentácie pre územné rozhodnutie (DUR)

2. Základné údaje o stavbe a jej umiestnení

Identifikačné údaje:

Názov stavby: „MK Záhumenice 1. etapa a MK Cintorínska s prislúchajúcou kostrovou IS“

Miesto: Lozorno

Katastrálne územie: Lozorno

Stavebník: Obec Lozorno, Hlavná 1, 900 55 Lozorno

Druh stavby: Novostavba

Účel a rozsah stavby:

Projektová dokumentácia sa bude skladať z dvoch samostatných častí.

Jednotlivé časti budú rozdelené na menšie stavebné objekty z dôvodov potrieb etapizácie výstavby (SO) po dohode so stavebníkom. Projektová dokumentácia aj prislúchajúce doklady budú štruktúrované podľa definície stavebných objektov (SO) v zmysle vzájomnej dohody.

I. Časť : MK Záhumenice 1. etapa vrátane IS (**rozsahovo orientačne definovaný prílohou C2**)

V súčasnosti v území Záhumenice neexistuje nosná komunikačná sieť s inžinierskou infraštruktúrou. Územie bude prepájať Zohorskú ulicu cez plánovaný kruhový objazd (nie je súčasťou projektového riešenia), Cintorínsku ulicu a ďalšie prepojenie na Zohorskú v zmysle prílohy C3 – urbanistická štúdia Záhumenice – 1 etapa územia. Účelom je návrh komunikácie a nadväzujúcich peších komunikácií a plôch pre parkovanie pre uvedené územie ktoré bude v budúcnosti tvoriť komunikačnú kostru novej IBV. Súčasťou požiadavky je aj projekt IS zahŕňajúci a vzájomne koordinujúci všetky časti:

- elektrickú sieť s bodom napojenia na existujúcu VN, umiestnenie a nadimenzovanie trafostanice pre územie. Zároveň aj návrh NN rozvodov končiacich PRIS skrinkami v nadimenzovanom množstve pre počet plánovaných RD deklarovaných v priloženej urbanistickej štúdii ktorá je záväzná
- verejné osvetlenie všetkých navrhnutých komunikácií – VO (info - časť územia je v súčasnosti osvetlená, bude potrebné naprojektovať preložku sietí vzhľadom na nové polohy komunikácie)
- odvodnenie všetkých komunikácií a spevnených plôch do retenčných vsakov resp. povrchových dažďových záhrad posúdených podľa geológie podlažia
- vodovodnú sieť nadimenzovanú a napojenú na existujúcu obecnú sieť Lozorno s.r.o. Vodovodné prípojky ku jednotlivým pozemkom **nie sú** súčasťou zadania.
- kanalizačnú sieť napojenú na existujúcu obecnú sieť Lozorno s.r.o s navrhnutou prečerpávacou stanicou, ak bude potrebná, prepojenou na existujúcu ČOV. Dimenzia hlavnej kostrovej vetvy musí byť nadimenzovaná na celé rozvojové územie Záhumenice a Cintorínska B3.
Kanalizačné prípojky ku jednotlivým pozemkom **nie sú** súčasťou zadania.
- návrh priestorového koridoru pre slaboprúdové rozvody so zohľadnením ochranného pásma
- plynové rozvody STL - definovať ochranné pásmo kostrového vedenia nadimenzovaná na celé rozvojové územie Záhumenice.

V rámci riešenia je nutné začleniť do dopravného priestoru aj vyznačenie cyklokoridorov ak budú uvažované, vzorové riešenie napojenia vjazdov na stavebné pozemky, vypracovať predbežný návrh dokumentácie TDZ, vyriešiť odvodnenie všetkých navrhnutých komunikácií a ostatných spevnených plôch, poprípade ďalšie nevyhnutné prekládky (ochrany) existujúcich sietí.

II. Časť : MK Cintorínska vrátane IS (**rozsahovo orientačne definovaný prílohou C3**)

V súčasnosti v území B3 – Cintorínska ulica neexistuje nosná komunikačná sieť s inžinierskou infraštruktúrou. Územie bude prepájať existujúcu Cintorínsku ulicu, nadväzujúcu na územie Záhumenice, a Zvončínsku ulicu v zmysle prílohy C4. Na časť územia bola v minulosti spracovaná PD stupňa DSP z ktorej možno vychádzať.

Zároveň je požiadavka preveriť možné polohy existujúcich RD a ich vzájomnú priestorovú nadväznosť urbanistickou štúdiou vo funkčnom bloku B3 definovaného UPN a aktuálne platnými doplnkami. Príklad rozsahu štúdie prikkladáme v prílohe C5

Účelom stavby je návrh komunikácie a nadväzujúcej pešej komunikácie pre územie B3 ktoré bude v budúcnosti tvoriť komunikačnú kostru novej IBV v danom území.

Súčasťou požiadavky je projekt IS zahŕňajúci:

- elektrickú sieť s bodom napojenia na existujúcu VN, umiestnenie a nadimenzovanie trafostanice pre územie. Zároveň aj návrh NN rozvodov končiacich PRIS skrinkami v nadimenzovanom množstve pre počet plánovaných RD vychádzajúcich z urbanistickej štúdie ktorá je súčasťou zadania.
- verejné osvetlenie navrhnutých komunikácií – VO
- odvodnenie všetkých komunikácií a spevnených plôch do retenčných vsakov resp. povrchových dažďových záhrad posúdených podľa geológie podlažia
- vodovodnú sieť nadimenzovanú a napojenú na existujúcu obecnú sieť Lozorno s.r.o. Vodovodné prípojky ku jednotlivým pozemkom **nie sú** súčasťou zadania.
- kanalizačnú sieť napojenú na existujúcu obecnú sieť Lozorno s.r.o s prepojenou na existujúcu ČOV. Dimenzia hlavnej kostrovej vetvy musí byť nadimenzovaná na celé rozvojové územie Záhumenice a Cintorínska B3. Kanalizačné prípojky ku jednotlivým pozemkom **nie sú** súčasťou zadania.
- návrh priestorového koridoru pre slaboprúdové rozvody so zohľadnením ochranného pásma
- rešpektovanie polohy a funkcie pripravovanej stavby vodozádržné opatrenia v danom území viď príloha C6
- plynové rozvody STL **nie sú** požiadavkou pre túto časť PD

V rámci riešenia je nutné začleniť do dopravného priestoru aj vyznačenie cyklokoridorov ak budú riešené, vyriešenie napojenia vjazdov na pozemky, vypracovať predbežnú dokumentáciu TDZ, vyriešiť odvodnenie všetkých navrhnutých komunikácií, poprípade ďalšie nevyhnutné prekládky (ochrany) existujúcich sietí.

Východiskové podklady:

- Odsúhlasené projekty plánovaných nových IS obcou Lozorno
- Závazná urbanistická štúdia Záhumenice
- Existujúci projekt zrealizovanej časti VO v časti Záhumenice
- Existujúci projekt MK Cintorínska (spodná časť) vrátane časti IS v stupni DSP
- Projekt vodozádržného opatrenia v území Cintorínska/ Vinohradnícka

Príloha C1

DOKUMENTÁCIA PRE ÚZEMNÉ UMIESTNENIE STAVBY (DUR) – obsah a rozsah

Dokumentácia pre územné umiestnenie so zapracovanými pripomienkami z prerokovania s investorom, doplnený o ďalšie údaje, t.j. zobrazenie vzťahu ku existujúcim súvisiacim nehnuteľnostiam a plánovaným projektom a IS a ich prepojenia v potrebných podrobnostiach.

Obsah a rozsah projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie (v súlade s vykonávacím predpisom k stavebnému zákonu, § 8 – 9 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z.z) a so zohľadnením nadväzností štruktúry TP019 Ministerstva dopravy a výstavby – viď príloha C7

A. Sprievodná správa

B. Súhrnná technická správa

C. Celková situácia stavby

C.1 Situácia stavby (každého stavebného objektu) vyhotovená na podklade katastrálnej mapy

D. Koordinačný výkres stavby

E. Dokumentácia a stavebné výkresy pozemných a inžinierskych objektov a prevádzkových súborov

- Technická správa
- Geodetické zameranie výškopis, polohopis riešeného územia vrátane IS
- Zameranie existujúcich inžinierskych sietí
- Výkresy
- Predbežný návrh dopravného značenia
- Výkazy výmer (samostatne podľa štruktúry SO)

G. Dokumentácia pre majetkovoprávne usporiadanie (DMPU)

bude obsahovať **kópiu z katastrálnej mapy** úradne potvrdenú správou katastra na právne úkony, aktuálnu – nie staršiu ako 1 mesiac (k termínu predloženia kompletnej žiadosti o územné rozhodnutie), správou katastra potvrdené **doklady o vlastníctve** a evidenčné údaje, prípadne údaje o plombách (výpisy z listu vlastníctva a ďalšie doklady), **zákres každého objektu do aktuálnej overenej kópie z katastrálnej mapy, doklady o prieskumoch existujúcich a súvisiacich IS a dendrologický prieskum ak bude potrebný**

Požadovaný počet odovzdaných paré 4 tlačené + digitálne v dwg, word, excel a pdf formátoch.

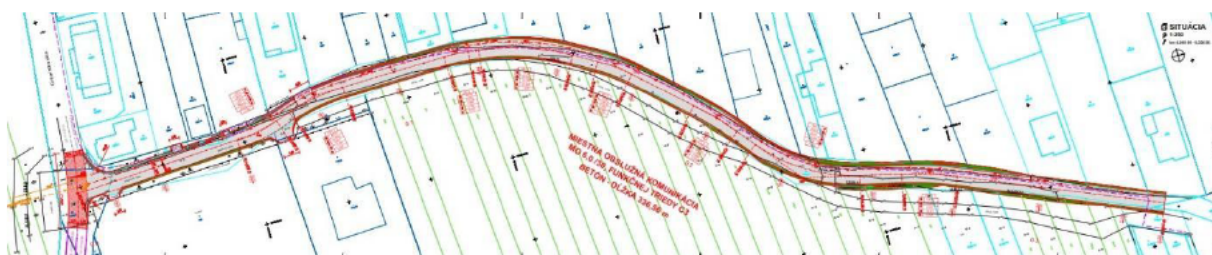
Príloha C2

Časť : MK Záhumenice 1. etapa – orientačný rozsah vyznačený červeným obrysom



Príloha C3

Časť : MK Cintorínska – orientačný celkový požadovaný rozsah + rozsah už spracovanej PD
 DUR (podrobnejšie výkresy správy samostatne v prílohe)



Príloha C4

Časť : MK Záhumenice a MK Cintorínska – schématický rozsah celkovej nadväznosti v území
 naloženej na UPN obce



- Rozsah daný urbanistickou štúdiou Záhumenice - 1 etapa
- Rozsah naprojektovaný v DUR MK + IS Cintorínska
- Rozsah ktorý je potrebné naprojektovať z 0

Príloha C5

Technický predpis 019 Ministerstva dopravy a výstavby resp. jeho príloha príloha č. 8

Príloha C6

Vodozádržné opatrenia plánované obcou – protipovodňová analýza

Príloha C7

Schématické a informatívne zobrazenie existujúcich IS v území - zdroj Mobec Lozorno

Príloha C8

Štúdia rozšírenia ČOV obce Lozorno

Príloha C9

Referenčný príklad UŠ pre časť Cintorínska



Obec Lozorno
Hlavná 1
900 55 Lozorno

Značka : 14/2025/2041-449 BP/Ho

Dátum : 4.3.2025

Vybavuje : Ing. Ľuboš Hollý/
:

Vec : „Vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie (DÚR) k stavbe „MK Záhumenice 1. etapa a MK Cintorínska s prislúchajúcou kostrovou IS“, cenová ponuka

Na základe výzvy prostredníctvom kontraktačného systému TENDERNET okruh dodávateľov a záujemcov na predkladanie ponúk na dodávku diela **Vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie (DÚR) k stavbe „MK Záhumenice 1. etapa a MK Cintorínska s prislúchajúcou kostrovou IS“** predkladáme cenovú ponuku v rozsahu :

PONUKOVÁ CENA :

Práca I. ČASŤ ZÁHUMENICE	Kategória prác					Cena v €
	Vysokokvalifikované koncep. práce	Veľmi náročné a konc. práce	Náročné práce	Menej náročné práce	Pomocné práce	
	A	B	C	D	E	
Jednotková cena v €/hod. bez DPH cú 2025	60,00	50,00	40,00	35,00	30,00	

Vypracovanie dokumentácie pre územné rozhodnutie (DUR)

A. TEXTOVÁ ČASŤ – SaSTS		8	16	8		1320
B. PPZ			8	16		880
C. GRAFICKÁ ČASŤ						
Komunikácie, TDZ		38	36	16		3900
VN siete, trafostanica, NN siete, verejné osvetlenie		6	12	8		1060
Odvodnenie komunikácií		6	8	4		760
Vodovodná sieť		16	18	8		1800
Kanalizačná sieť, ČS		24	32	28		3460
Plyn STL		8	8	8		1000
D. DOKUMENTÁCIA MERAČSKÝCH PRÁČ (Geodetické zameranie-výškopis, polohopis, siete)			16	8		920
E. DMPU			16	8		920
ČASŤ ZÁHUMENICE						16 020

Práca	Kategória prác					Cena
II. ČASŤ CINTORÍNSKA	Vysokokvalifikované koncep. práce	Veľmi náročné a konc. práce	Náročné práce	Menej náročné práce	Pomocné práce	
	A	B	C	D	E	v €
Jednotková cena v €/hod. bez DPH cú 2025	60,00	50,00	40,00	35,00	30,00	

Vypracovanie dokumentácie pre územné rozhodnutie (DUR)						
A. TEXTOVÁ ČASŤ – SaSTS		6	16	8		1 220
B. PPZ			8	12		740
C. GRAFICKÁ ČASŤ						
Komunikácie, TDZ		20	16	20		2 060
VN siete, trafostanica, NN siete, verejné osvetlenie		8	8	8		1 000
Odvodnenie komunikácií		8	6	4		780
Vodovodná sieť		8	12	4		1 020
Kanalizačná sieť, ČS		8	25	12		1 820
D. DOKUMENTÁCIA MERAČSKÝCH PRÁC (Geodetické zameranie-výškopis, polohopis, siete)			24	8		1 240
E. DMPU			16	16		1 200
Časť Cintorínska						11 080

PONUKOVÁ CENA ZA PREDMET ZÁKAZKY	
Spolu časť I+II	27 100

- V cene nie je Dopravno kapacitné posúdenie
- Fakturácia po dodaní a odsúhlasení predmetu činnosti zástupcom objednávateľa jednotlivo po častiach, alebo ucelených celkoch
- Lehota splatnosti faktúr/y: 30 dni od doručenia

V prípade akceptácie ponuky bude riešenie zmluvného vzťahu uzatvorením platnej zmluvy o dielo.

V prípade potreby dopĺňujúcich údajov a vysvetlení, Vám tieto na vyzvanie poskytneme.

S úctou



Ing. Milada HENKELOVA
konateľ

OBCHODNÉ OBJEDNÁVACIE A NÁKUPNÉ

PODMIENKY OBCE LOZORNO

(ver. 01/2019 Znenie účinné od 01.06.2019)

Nasledujúci text predstavuje záväzné znenie objednávacích a nákupných obchodných podmienok Obce Lozorno, Obecný úrad Lozorno so sídlom Hlavná 1, 900 55 Lozorno, IČO 00 304 905 (ďalej aj ako „**Obec**“).

Všetky ustanovenia týchto obchodných objednávacích a nákupných podmienok Obce Lozorno (ďalej aj ako „**Podmienky**“) sú súčasťou podmienok a obsahu

- (i) objednávok Obce na dodanie tovarov a služieb pre Obec,
- (ii) potvrdených ponúk tretích osôb na dodanie tovarov a služieb pre Obec a
- (iii) zmlúv uzatvorených Obcou ako kupujúcim, objednávateľom resp. inak definovaným právnym postavením Obce v príslušnom zmluvnom vzťahu

a na základe ktorých Obec objednáva, kupuje alebo inak definovaným spôsobom nadobúda tovary od tretích osôb alebo sú jej poskytované služby zo strany tretích osôb (ďalej aj ako „**Dodávateľ**“) a sú pre zmluvné strany vyššie uvedených právnych vzťahov záväzné, pokiaľ platnosť týchto Podmienok alebo platnosť niektorého ustanovenia z nich nie je v písomnej objednávke Obce, Obcou akceptovanej písomnej ponuke Dodávateľa alebo v zmluve uzatvorenej medzi Obcou a Dodávateľom výslovne vylúčená.

Obec Lozorno ako verejný obstarávateľ môže platnosť týchto podmienok alebo ich akejkolvek časti vylúčiť v procese verejného obstarávania.

Akékoľvek odlišné obchodné alebo zmluvné podmienky Dodávateľa, ktoré Obec výslovne v písomnej forme neuzná, nie sú pre Obec žiadnym spôsobom záväzné a netvoria súčasť vzájomných dojednaní. V tomto zmysle nie je Obec viazaná žiadnymi obchodnými podmienkami Dodávateľa, inými všeobecnými obchodnými podmienkami ani žiadnymi ďalšími či inými podmienkami či zmluvnými ustanoveniami alebo výhradami, bez ohľadu na to, či boli Dodávateľom uvedené na akomkoľvek návrhu, cenovej ponuke, sadzobníku, potvrdení o príjme, faktúre, dodacom liste alebo podobnom doklade alebo dokumente. Žiadny priebeh plnenia, priebeh obchodnej operácie ani obchodné zvyklosti nebudú využité alebo vykladané za účelom smerujúcim k zmene týchto Podmienok, pokiaľ s tým Obec výslovne písomne a vopred nesúhlasí.

Tovarmi a službami sa pre účely týchto Podmienok rozumejú produkty, tovary, činnosti, služby, resp. iné výkony a plnenia Dodávateľa (ďalej aj ako „**Dodávky**“), o dodanie ktorých má Obec záujem a dodanie ktorých Obec záväzne u Dodávateľa objedná vo forme písomnej objednávky, potvrdenia písomnej ponuky alebo návrhu predložených Obci Dodávateľom, vo forme uzatvorenej písomnej zmluvy alebo iným hodnoverným spôsobom, obsah ktorého je

možné zreteľne a bez možnosti dodatočnej úpravy zachytiť elektronickými formami komunikácie (napr. e-mail a pod.).

Pokiaľ sa pre účinnosť zmluvného vzťahu medzi Obcou a Dodávateľom, na ktorý sa vzťahujú tieto Podmienky, vyžaduje zverejnenie príslušného dokumentu, nastáva účinnosť takéhoto zmluvného vzťahu najskôr v deň nasledujúci po dni nasledujúcom po dni zverejnenia príslušného dokumentu v súlade s osobitnými predpismi.

II.

Objednávky, ponuky a zmluvy

1. Nepotvrdené Objednávky Obce na uskutočnenie Dodávky sú záväzné po dobu uvedenú v každej jednotlivej objednávke. Pokiaľ táto doba v objednávke uvedená nie je, platí, že Obec je objednávkou viazaná po dobu 7 dní odo dňa je doručenia Dodávateľovi, ak v tejto dobe nedôjde k potvrdeniu objednávky zo strany Dodávateľa a nebude osobitne dohodnuté inak, objednávka stráca svoju platnosť, zaniká a Obec ňou nie je viac viazaná. Toto neplatí, ak je objednávka len potvrdením prv predloženej ponuky Dodávateľa alebo ak je realizovaná na základe uzatvorenej rámcovej zmluvy.
2. Ponuky Dodávateľa na uskutočnenie Dodávky pre Obec sú záväzné minimálne po dobu 30 dní odo dňa doručenia ponuky Obci.
3. Uzatvorenie zmluvného vzťahu na základe objednávky Obce nastáva najskôr momentom písomného potvrdenia takejto objednávky Dodávateľom, uskutočneného v čase platnosti objednávky.
4. Uzatvorenie zmluvného vzťahu na základe ponuky Dodávateľa nastáva najskôr momentom písomného potvrdenia takejto ponuky Obcou, uskutočneného v čase platnosti ponuky.
5. Momentom uzatvorenia písomnej zmluvy na uskutočnenie Dodávky je moment, v ktorom je príslušná zmluva podpísaná poslednou zmluvnou stranou.
6. Pokiaľ je v potvrdení objednávky alebo v potvrdení ponuky uvedená akákoľvek výhrada alebo zmena voči ich pôvodne predloženému zneniu alebo obsahu, nebude takto potvrdená objednávka alebo ponuka považovaná za akceptovanú, resp. potvrdenú, ale za nový návrh, ktorý vyžaduje následné potvrdenie druhou zmluvnou stranou.
7. Objednávky, ponuky a zmluvy potvrdené a uzatvorené v zmysle vyššie uvedeného sú záväzné pre Obec aj pre Dodávateľa.
8. Ak dôjde po potvrdení objednávky alebo ponuky k uzatvoreniu osobitnej zmluvy, sú pre zmluvné strany záväzné a platia ako dojednané údaje uvedené v takejto osobitnej zmluve, a to aj v prípade, ak sú odlišné od údajov uvedených v predchádzajúcej písomnej akceptácii objednávky alebo ponuky.
9. Akékoľvek nadväzujúce alebo vedľajšie dojednania alebo dohody musia byť uskutočnené výlučne v písomnej forme a musia byť písomne potvrdené všetkými zmluvnými stranami.

10. Potvrdená objednávka, potvrdená ponuka a uzatvorená zmluva sa pre účely týchto Podmienok ďalej označujú aj ako „Záväzný dokument“.
11. Obec Lozorno zverejňuje objednávky a zmluvy na základe osobitného predpisu, ktorý určuje prípady, v ktorých je ich zverejnenie podmienkou ich účinnosti. Obec Lozorno zverejní tieto spôsobom a v lehotách stanovených zákonom.

III.

Uskutočnenie Dodávky

1. Pokiaľ nie je v súlade s týmito Podmienkami dohodnuté inak, je Dodávateľ povinný uskutočniť a realizovať Dodávku v čase a v mieste uvedenom v Záväznom dokumente. Zapojenie subdodávateľa je možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Obce.
2. V prípade, že s Dodávkou je spojené či už v zmysle Záväzného dokumentu, v zmysle platnej právnej úpravy alebo v zmysle obchodnej praxe aj dodanie súvisiacich dokumentov (návody na obsluhu, certifikáty, revízne správy a pod.), prípadne iných pre riadne užívanie alebo prevádzku súvisiacich náležitostí, súčastí alebo príslušenstva, je Dodávateľ povinný tieto dodať najneskôr spolu s Dodávkou, všetky takéto doklady, dokumenty a písomnosti musia byť aj v slovenskom jazyku.
3. Uskutočnenie a realizácia Dodávky sa potvrdzuje podľa povahy Dodávky na dodacom liste alebo na preberacom protokole, ktorý bude podpísaný oboma zmluvnými stranami a bude na nich vyznačený dátum a čas uskutočnenia Dodávky, meno a priezvisko osoby odovzdávajúcej a preberajúcej. V prípade dodania služby, z povahy ktorej vyplýva, že jej dodanie nie je možné potvrdiť niektorým z tu uvedených spôsobov, sa vykoná podľa možnosti aspoň záznam alebo iné potvrdenie o obsahu a rozsahu dodanej služby.
4. Obec nie je povinná prevziať Dodávku a neznáša náklady Dodávky spojené s vrátením tovaru, nápravou Dodávky alebo uvedením do pôvodného stavu, pokiaľ Dodávka vykazuje akékoľvek vady, nie je úplná alebo nie je uskutočnená v čase a v mieste uvedenom v Záväznom dokumente alebo nie je zo strany Dodávateľa pripravený a podpísaný písomný dokument podľa bodu 2 tohto článku. Za vadu Dodávky sa okrem zrejmých a zjavných väd považuje aj dodanie iného ako dohodnutého množstva alebo dodanie inej ako dohodnutej kvality.
5. Obec takisto nie je povinná Dodávku prevziať a nemôžu jej byť zo strany Dodávateľa účtované žiadne navyše náklady, pokiaľ prevzatie Dodávky bránia okolnosti majúce charakter vyššej moci. V takomto prípade zmluvné strany dohodnú iný termín uskutočnenia Dodávky.
6. Akékoľvek obaly súvisiace s Dodávkou a pre ňu obvyklé sa považujú za súčasť Dodávky, pokiaľ v Záväznom dokumente nie je ustanovené inak (napr. vratné obaly). Náklady spojené so spätným prevzatím vratných obalov znáša v celom rozsahu Dodávateľ a takéto vratné obaly je Dodávateľ povinný prevziať od Obce najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy Obce na ich prevzatie Dodávateľom. Pokiaľ si Dodávateľ nespĺní túto svoju povinnosť, je Obec oprávnená vyúčtovať mu všetky náklady spojené so

zabezpečením odoslania a odoslaním takýchto vratných obalov Dodávateľovi alebo s likvidáciou takýchto vratných obalov. Dodávateľovi nevzniká v tejto súvislosti žiadny nárok na náhradu škody alebo na poskytnutie iného plnenia zo strany Obce.

IV.

Ceny a platobné podmienky

1. Pokiaľ nie je dohodnuté alebo z iného písomného dokumentu nevyplýva inak, platí, že záväznou a dohodnutou, konečnou a neprekročiteľnou cenou Dodávky je cena uvedená v Záväznom dokumente.
2. Cena Dodávky podľa Záväzného dokumentu sa vždy rozumie v mene Euro a vrátane dane z pridanej hodnoty, ak nie je v Záväznom dokumente výslovne uvedené inak.
3. V cene Dodávky sú vždy zahrnuté aj všetky náklady Dodávateľa spojené s dopravou a dorúčením Dodávky na miesto určenia, vrátane prípadného poistného a pod., ako aj odmeny a iné plnenia spojené s prevodom alebo prenosom práv z duševného vlastníctva v spojitosti s Dodávkou. Pokiaľ nie je osobitne dohodnuté inak, nie je Dodávateľ oprávnený uplatňovať si voči Obci žiadne ďalšie náklady alebo ich náhradu, prípadne požadovať ďalšie plnenia nad rámec podľa Záväzného dokumentu v súvislosti s uskutočnením a dodaním Dodávky.
4. Dodávateľ nie je oprávnený vystaviť faktúru alebo iný daňový alebo nedaňový doklad spôsobom, z ktorého by vyplývala povinnosť Obce poskytnúť akékoľvek predbežné finančné plnenie, najmä úhradu ceny Dodávky alebo jej časti pred okamihom jej riadneho a včasného uskutočnenia. Obec Lozorno zálohy ani platby vopred neposkytuje.
5. Dodávateľ je povinný za účelom úhrady ceny Dodávky vystaviť faktúru v čase a s náležitosťami podľa platných právnych predpisov.
6. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia riadne a v súlade s platnou právnou úpravou vystavenej faktúry Obci.
7. Za deň úhrady faktúry sa považuje deň odpísania fakturovanej sumy z účtu Obce.
8. V prípade Dodávky Stavebných prác podľa týchto Podmienok, celková cena ktorých prevyšuje sumu 30.000,-EUR, je Obec oprávnená zadržať pri úhrade každej vystavenej faktúry čiastku vo výške 5% fakturovanej sumy s DPH (ďalej len „**Zádržné**“), ktoré bude Dodávateľovi vyplatené v súlade s týmito Podmienkami.
9. Obec uhrádza faktúry zásadne bezhotovostným prevodom na účet Dodávateľa vedený v tuzemskej banke alebo v banke v členskom štáte EÚ.
10. V prípade omeškania Obce s úhradou faktúry vzniká Dodávateľovi nárok na zaplatenie úrokov z omeškania vo výške stanovenej osobitným právnym predpisom.

IV.

Vlastnícke právo, právo z duševného vlastníctva, prechod nebezpečenstva

1. Vlastnícke právo k Dodávke prechádza na Obec dňom uskutočnenia Dodávky v súlade s týmito Podmienkami.
2. V prípade, ak predmetom Dodávky sú činnosti alebo výkony Dodávateľa, na ktoré sa vzťahuje ochrana z práv z duševného vlastníctva, zaväzuje sa Dodávateľ a Obec zaručuje, že v rámci uskutočnenia Dodávky prevádza na Obec a na Obec prechádzajú aj všetky práva vyplývajúce z práv z duševného vlastníctva spojených s Dodávkou v rozsahu, v akom je ich prevod alebo prenos podľa platnej právnej úpravy možný a účinný, a že v prípade potreby uvedené na výzvu a požiadavku Obce potvrdí aj v osobitnom dokumente, v ktorom bude takýto prevod alebo prenos práv z duševného vlastníctva upresnený alebo osobitne zmluvne upravený.
3. Dodávateľ ďalej Obec zaručuje, že uskutočnením a realizáciou Dodávky neporušuje žiadne slovenské či zahraničné autorské práva, patenty, ochranné známky, registrované návrhy či akékoľvek iné práva z duševného vlastníctva alebo práva týmto obdobné.
4. Nebezpečenstvo škody na predmete Dodávky prechádza na Obec najskôr momentom riadneho uskutočnenia Dodávky Dodávateľom a jej prevzatím Obcou v súlade s týmito Podmienkami.

V.

Zodpovednosť za vady, záruka

1. Pokiaľ nie je ohľadom zodpovednosti za vady dohodnuté inak, preberá Dodávateľ zodpovednosť za vady Dodávky podľa zákonných predpisov.
2. Dodávateľ zodpovedá za vady Dodávky (a to aj skryté vady), ktoré mala Dodávka v čase prechodu nebezpečenstva škody na predmete Dodávky na Obec.
3. Záručná doba na predmete Dodávky je 24 mesiacov odo dňa prevzatia Dodávky Obcou v súlade s týmito Podmienkami, ustanovenia osobitných platných právnych predpisov určujúce záväzným spôsobom prípadnú dlhšiu záručnú dobu týmto nie sú dotknuté. Ak je predmetom dodávky stavba alebo stavebné výkony a práce je záručná doba dohodnutá na dobu 36 mesiacov. Pokiaľ osobitný právny predpis alebo písomné vyhlásenie dodávateľa stanoví dlhšiu záručnú dobu platí táto dlhšia záručná doba za dohodnutú. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia Dodávky bez vád a nedorobkov Obcou v súlade s týmito Podmienkami.
4. Dodávateľ zodpovedá za vady Dodávky, ktoré vzniknú alebo sa prejavia počas trvania záruky.
5. Vady, za ktoré zodpovedá Dodávateľ zo záruky, je Obec povinná bezodkladne po ich zistení písomne oznámiť Dodávateľovi, najneskôr však do uplynutia záručnej doby.

6. Dodávateľ je povinný akékoľvek vadné Dodávky podľa voľby Obce bezodkladne opraviť, nahradiť, resp. znovu vykonať, a to na vlastné náklady a na vlastné nebezpečenstvo.
7. V prípade, ak Dodávateľ nesplní riadne a včas svoju povinnosť odstrániť vady Dodávky, je Obec oprávnená bez ujmy práv Obce zo zodpovednosti za vady a zo záruky tieto vady odstrániť alebo nechať odstrániť, a to na náklady Dodávateľa. Pokiaľ to nebude možné, je Obec oprávnená odstúpiť od Záväzného dokumentu.
8. Použitie ustanovení § 427 a 428 Obchodného zákonníka sa vylučuje.

VI.

Zodpovednosť za škodu

1. Dodávateľ je zodpovedný za všetku škodu spôsobenú priamo alebo nepriamo Obci ako aj vo vzťahu k tretím osobám v dôsledku porušenia akejkoľvek jeho povinnosti podľa týchto Podmienok, Záväzného dokumentu alebo všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Dodávateľ Obec, jej zástupcov a zamestnancov odškodní, zbaví prípadných nárokov iných a nebude ich činiť zodpovednými za žiadne žaloby, súdne spory alebo správne konania, nároky na náhradu škody, rozsudky, záväzky, úroky, právne poplatky, náklady a výdavky tretích strán akejkoľvek povahy (vrátane okrem iného za konkrétne, nepriame, vedľajšie či následné náhrady škody) bez ohľadu na to, či vznikli pred alebo po uskutočnení Dodávky, boli spôsobené alebo údajne spôsobené akýmkoľvek spôsobom konania, opomenutím, chybou, porušením výslovnej alebo implicitnej záruky či povinnosti Dodávateľa, alebo nedbanlivosťou Dodávateľa (alebo kohokoľvek konajúceho v jeho mene pod jeho vedením, riadením alebo poverením).
3. Obec nenesie voči Dodávateľovi zodpovednosť za žiadnu stratu príjmov, ušlý zisk alebo iné náhodné, priame alebo nepriame či následné škody, aj keď bola na možnosť vzniku takých škôd upozornená.

VII.

Osobitné ustanovenia týkajúce sa Dodávok stavebných prác a stavebných výkonov

1. Ustanovenia týchto Podmienok sa vzťahujú aj na Dodávky, predmetom ktorých je dodanie, zhotovenie, resp. prevedenie stavebných prác, stavebných výkonov a činností, ako aj na zhotovenie diela / stavby, alebo jej časti (vrátane opráv a úprav a pod. existujúcich stavebných diel a stavebných prvkov) (v texte aj ako „**Stavebné práce**“), ktoré na základe Záväzného dokumentu realizuje Dodávateľ pre Obec.
2. Dodávateľ realizuje Stavebné práce na vlastné nebezpečenstvo a na vlastnú zodpovednosť.

3. Všetky v rámci realizácie Stavebných prác dodávané materiály a výrobky musia zodpovedať technickým požiadavkám na výstavbu, mať platné atesty a certifikáty, spĺňať všetky technické normy a iné záväzné predpisy a Dodávateľ je povinný počas realizácie Stavebných prác zabezpečiť v obvyklom rozsahu kontrolné skúšky použitých materiálov, ako aj stavebných častí diela. Podstatné časti diela, stavebné materiály, výrobky, ich hlavné časti a pod. je Dodávateľ povinný vopred predložiť Obci na schválenie.
4. Závazok Dodávateľa k dodaniu Stavebných prác zahŕňa aj jeho povinnosť vykonať i nepredvídané práce (t. j. aj keď ich Záväzný dokument neurčuje ako súčasť Dodávky), ak ich realizácia je alebo sa stane nevyhnutnou pre riadnu a úplnú realizáciu Dodávky tak, aby Dodávka bola plne funkčná, prevedená podľa projektovej dokumentácie (ak je pre dané Stavebné práce spracovaná) a za podmienok príslušných správnych povolení.
5. Dodávateľ je povinný preveriť miesto realizácie Stavebných prác a projektovú dokumentáciu k Stavebným prácam. Uzatvorením Záväzného dokumentu Dodávateľ vyhlasuje a Obci zaručuje, že miesto realizácie Stavebných prác a projektová dokumentácia sú bez akýchkoľvek faktických väd, ktoré by bránili realizácii Stavebných prác alebo by mali za následne predĺženie termínu realizácie Stavebných prác alebo vplyv na cenu Stavebných prác. Dodávateľ berie na vedomie, že všetky náklady a škody spojené so zisteniami alebo stavom, ktorý pri vynaložení odbornej starostlivosti mohli byť Dodávateľom zistené pred uzatvorením Záväzného dokumentu alebo pre začatím Stavebných prác, znáša v celom rozsahu Dodávateľ a nebudú mu poskytnuté žiadne plnenia v súvislosti s opomenutím alebo zanedbaním vyššie uvedenej kontroly, zároveň nie sú takéto dôsledky dôvodom na zmenu dohodnutých termínov plnenia.
6. Pokiaľ nie je dohodnuté osobitne inak, je Dodávateľ povinný si na vlastné náklady a nebezpečenstvo zabezpečiť všetky potrebné povolenia na realizáciu Stavebných prác, vytýčenie existujúcich inžinierskych sietí, zariadenie vhodného staveniska, napojenia na potrebné inžinierske siete pre účely realizácie Stavebných prác a pre potreby staveniska (vrátane meracích zariadení spotreby energií), ochranu stavby a staveniska, koordináciu s inými dodávateľmi, čistotu a poriadok (na dennej báze), likvidáciu odpadu vzniknutého v súvislosti s realizáciou Stavebných prác, používanie všetkých ochranných pracovných prostriedkov a pomôcok a označenie svojich pracovníkov a zmluvných partnerov spôsobom jednoznačne preukazujúcim príslušnosť k Dodávateľovi (iné osoby môžu byť zo stavby vykázané).
7. Obec je oprávnená kedykoľvek požadovať vykonanie kontrolu realizácie Stavebných prác, resp. oprávnená poveriť svojho zamestnanca alebo tretiu osobu, aby takúto kontrolu vykonávala v mene Obce (ďalej len „**Zástupca Obce**“). Dodávateľ je povinný poskytnúť Zástupcovi Obce všetku potrebnú súčinnosť k vykonaniu takejto kontroly, vrátane prístupu k všetkým častiam stavby a dokumentácii Stavebných prác (najmä, nie však výlučne k stavebnému denníku, do ktorého môžu Zástupca Obce vykonávať zápisy).
8. Akékoľvek Stavebné práce, ktoré majú byť v priebehu ďalších prác zakryté, musia byť vopred skontrolované Zástupcom Obce. Bez príslušného záznamu o vykonanej kontrole nemôže dôjsť k zakrytiu Stavebných prác. Ak k zakrytiu napriek absencii kontroly dôjde, je Obec oprávnená vyžadovať odkrytie Stavebných prác. Pokiaľ bude zistené, že Stavebné práce neboli pred zakrytím riadne vykonané, znáša náklady odkrytia Dodávateľ, inak Obec.

9. Pokiaľ sú v Záväznom dokumente dohodnuté etapy Stavebných prác, musia byť takéto etapy vždy skontrolované Zástupcom Obce. O takejto kontrole sa vykoná záznam. Kontrola neznamena prevzatie Stavebných prác ani ich častí.
10. Priebežne zistené vady a nedorobky Stavebných prác musia byť bezodkladne odstránené na náklady Dodávateľa. Zástupca Obce je kedykoľvek ak bude zistené, že realizácia Stavebných prác sa uskutočňuje v rozpore so Záväzným dokumentom, projektovou dokumentáciou, povoleniami, platnou právnou úpravou alebo platnými normami, alebo ak vykazuje závažné vady, oprávnený nariadiť prerušenie Stavebných prác až do doby, kým bude dohodnutý spôsob ďalšieho postupu. Dodávateľovi v súvislosti s tu uvedeným nevzniká žiadny nárok na zmenu ceny, na zmenu dohodnutých termínov realizácie Stavebných prác alebo na akékoľvek iné plnenie (vrátane škody) zo strany Obce.
11. Obec je oprávnená kedykoľvek znížiť rozsah Stavebných prác a ich vykonaním poveriť tretiu osobu. Dodávateľovi náleží v tomto prípade náhrada ceny už preukázateľne za účelom realizácie Stavebných prác obstaraných materiálov a výrobkov, po úhrade takejto ceny a dodaní týchto materiálov a výrobkov Obci sa tieto stávajú prevzatím v súlade s týmito Podmienkami vlastníctvom Obce.
12. Prípadné navyše práce požadované Obcou (iné ako podľa bodu 4 tohto článku) sa Dodávateľ zaväzuje uskutočniť, podmienky navyše prác budú osobitne dohodnuté.
13. Prvá polovica Zádržného (50%) bude Dodávateľovi vyplatená do 30 dní odo dňa odovzdania a prevzatia Stavebných prác bez väd a nedorobkov. Druhá polovica Zádržného (50%) bude Dodávateľovi vyplatená do 30 dní po uplynutí záručnej doby vzťahujúcej sa na Stavebné práce, ak budú všetky v záručnej doby uplatnené nároky Obce na odstránenie väd riadne a včas vysporiadané.
14. O odovzdaní a prevzatí Stavebných prác sa spíše písomný protokol, ktorý podpisuje Zástupca Obce a Dodávateľ. V protokole musia byť zaznamenané všetky zistené vady a nedorobky spolu s uvedením lehoty na ich odstránenie. V prípade neodstrániteľných väd (bez ohľadu na ich povahu) nie je Obec povinná Stavebné práce prevziať, je však oprávnená požadovať primerané zníženie ceny Stavebných prác. Po odstránení zistených väd a nedorobkov sa uskutoční opätovné preberacie konanie. Protokol z preberacieho konania, neobsahujúci zápis o vadách a nedorobkoch je podkladom pre fakturáciu zvyšnej časti ceny Stavebných prác.
15. Záručné doby začínajú plynúť až dňom nasledujúcim po dni podpisu preberacieho protokolu o realizácii Stavebných prác bez väd a nedorobkov.
16. Po skončení Stavebných prác a ich odovzdaní Obci je Dodávateľ povinný vypratať stavenisko a miesto realizácie Stavebných prác od všetkých ním vnesených vecí a stavenisko uviesť do pôvodného stavu.
17. Nebezpečenstvo škody na realizovaných Stavebných prácach prechádza na Obec okamihom odovzdania zrealizovaných Stavebných prác Obci bez väd a nedorobkov.
18. Vlastníkom realizovaných Stavebných prác je od počiatku Obec. Vlastnícke právo k materiálom, výrobkom a stavebným častiam diela prechádza na Obec okamihom ich zabudovania do realizovanej stavby.
19. Akákoľvek Dodávateľova výhrada vlastníctva k dielu, jednotlivým materiálom, výrobkom a stavebným častiam a pod., je vylúčená a neakceptovaná.

20. V prípade, že realizácia Stavebných prác vyžaduje uzatvorenie akýchkoľvek dohôd alebo riešenie vzťahov s tretími osobami, je Dodávateľ povinný takéto zabezpečiť na vlastné náklady, pričom v mene Obce je oprávnený konať len pokiaľ mu k tomu bude udelené osobitné poverenie alebo plnomocenstvo.

VIII.

Odstúpenie od Záväzného dokumentu

1. Obec je oprávnená odstúpiť od Záväzného dokumentu z dôvodov uvedených v týchto Podmienkach, z dôvodov uvedených v platných právnych predpisoch, ako aj v prípade, ak:
 - v prípade, ak na Dodávateľa bolo začaté konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie, Dodávateľ sa domáha oddĺženia, bola na Dodávateľa začatá likvidácia prípadne iné konanie podobného charakteru,
 - sa vyskytnú okolnosti, pre ktoré Obec nemôže svoje záväzky splniť, alebo ich môže splniť len za cenu výrazne vyšších nákladov, ak tieto okolnosti nespôsobila a nemohla ich ani predvídať, ani im zabrániť,
 - u Dodávateľa došlo k ukončeniu jednej z jeho činností, bez ktorej nie je možné splnenie účelu Záväzného dokumentu,
 - Dodávateľ neuskutočnil Dodávku alebo niektorú z jej častí riadne a včas,
 - Dodávateľ napriek upozorneniu zo strany Obce opakovane porušuje povinnosti vyplývajúce mu zo Záväzného dokumentu alebo z týchto Podmienok,
 - akékoľvek plnenie Dodávateľa vykazuje vady.
2. Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od Záväzného dokumentu z dôvodov uvedených v týchto Podmienkach a z dôvodov uvedených v platných právnych predpisoch.
3. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia o oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
4. Ak k odstúpeniu došlo z dôvodov, za ktoré nezodpovedá Dodávateľ alebo z dôvodov, ktoré Dodávateľ nezavinil, má Dodávateľ nárok na náhradu nákladov vynaložených na uskutočnenie Dodávky ku dňu účinnosti odstúpenia. Ak k odstúpeniu došlo z dôvodov na strane Dodávateľa má Obec Lozorno právo na náhradu škôd, ktoré jej tým vznikli.

IX.

Dodržiavanie právnych a iných predpisov

1. Dodávateľ je povinný dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy platné a vzťahujúce sa na tieto Podmienky, Záväzný dokument a predmet Dodávky vrátane okrem iného všetkých predpisov týkajúcich sa pracovnoprávných vzťahov a nelegálneho zamestnávania, životného prostredia, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi, ako aj platné slovenské a európske technické normy vzťahujúce sa na Dodávky, ich predmet a obsah, vrátane Stavebných prác.

2. V prípade, že sa plnenie Dodávateľa uskutočňuje v priestoroch Obce, je Dodávateľ (vrátane všetkých jeho zamestnancov a ním poverených osôb) povinný dodržiavať aj interné predpisy Obce, najmä predpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi.
3. Pokiaľ sa na predmet Dodávky vzťahuje akákoľvek STN, EN alebo iný technický predpis musí im predmet Dodávky zodpovedať v plnom rozsahu.

X.

Mlčanlivosť a transparentnosť

1. Akékoľvek údaje, ktoré Obec poskytne Dodávateľovi, bez ohľadu na to, či boli poskytnuté v písomnej alebo ústnej podobe, sa považujú za dôverné informácie (ďalej aj ako „**Dôverné informácie**“).
2. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých Dôverných informáciách poskytnutých mu zo strany Obce alebo mene Obce.
3. Dodávateľ použije všetky Dôverné informácie len na účely plnenia Dodávky a povinností podľa zmluvného vzťahu založeného Záväzným dokumentom.
4. Pokiaľ to nevyžadujú platné právne predpisy, Dodávateľ bez získania predchádzajúceho súhlasu Obce nezverejní, neoznámí ani neodpovie na žiadosť žiadnej inej osoby o poskytnutie Dôverných informácií alebo informácií týkajúcich sa jeho zmluvného vzťahu s Obcou, ani nevydá žiadne vyhlásenie ani iným spôsobom neurobí vyhlásenie, oznámenie alebo podanie v súvislosti so zmluvným vzťahom s Obcou.
5. Ak je alebo bude Dodávateľ zo zákona povinný poskytnúť akékoľvek Dôverné informácie, bezodkladne pošle oznámenie Obci tak, aby sa Obec mohla domáhať neodkladného opatrenia alebo iného vhodného ochranného prostriedku a/alebo ho zbavila povinnosti dodržiavať tieto ustanovenia o mlčanlivosti.
6. Dodávateľ vyhlasuje, že vo svojej podnikateľskej praxi a pri realizácii dodávky pre Obec Lozorno nepoužíva a nebude používať žiadne také postupy alebo nástroje, ktoré by akokoľvek v rozpore s platným právom alebo dobrými mravmi ovplyvňovali alebo mohli ovplyvniť Obec Lozorno, jej orgány alebo jej zamestnancov alebo ňou poverených tretích osôb pri uplatňovaní práv a oprávnených záujmov Obce Lozorno vo vzťahu k Dodávateľovi. Dodávateľ sa najmä zaväzuje, že nebude týmto osobám ponúkať žiadne plnenia ani ich prísľuby, ktoré priamo nesúvisia s Dodávkou. Dodávateľ sa tiež zaväzuje, že oznámí starostovi obce Lozorno (a v prípade ak by sa malo jednáť priamo o neho členom obecnej rady obce Lozorno) každý svoj poznatok o tom, že akýkoľvek orgán obce Lozorno alebo jeho člen, alebo ktokoľvek zo zamestnancov obce Lozorno alebo ňou poverená tretia osoba požadovala priamo alebo nepriamo takéto plnenie nesúvisiace s Dodávkou alebo čo i len prísľub takéhoto plnenia. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na poskytnutie a prijatie drobných reklamných alebo marketingových predmetov zanedbateľnej hodnoty, ktoré sa obvykle používajú v obchodnej praxi.

XI.

Ochrana osobných údajov

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude dodržiavať platné právne predpisy v oblasti ochrany osobných údajov.
2. Dodávateľ udeľuje podpisom Záväzného dokumentu Obci súhlas na spracovanie jeho osobných údajov uvedených v Záväznom dokumente v rozsahu potrebnom pre plnenie povinností a uplatňovanie práv z predmetného zmluvného vzťahu, a to na dobu trvania tohto zmluvného vzťahu, pričom pokiaľ nevyplýva inak z platnej právnej úpravy, súhlas Dodávateľa nezaniká skôr ako budú vysporiadané všetky vzťahy, práva a povinnosti z predmetného zmluvného vzťahu vyplývajúce.
3. Dodávateľ je oprávnený súhlas so spracovaním osobných údajov kedykoľvek písomne odvolať.

XII.

Doručovanie

1. Písomnosti sa doručujú na adresu sídla zmluvnej strany uvedenej v Záväznom dokumente, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zmenu sídla alebo adresy na doručovanie je zmluvná strana, ktorej sa zmena týka, povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane. Písomnosti určené obci Lozorno sa doručujú na Obecný úrad Lozorno, Hlavná 1, 900 55 Lozorno.
2. Písomnosť sa považuje za doručení dňom jej skutočného doručenia, t. j. doporučené poštou s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu určenú podľa týchto Podmienok, kuriérom alebo osobným doručením príslušnej zmluvnej strane. Ak prípadne posledný deň lehoty na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom tejto lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na príslušnej pošte.
3. Pri elektronickom doručovaní písomností prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail) sa písomnosť považuje za doručení po doručení potvrdenia od príjemcu o jej prijatí. Elektronické doručovanie je možné len v prípadoch predpokladaných týmito Podmienkami.

XI.

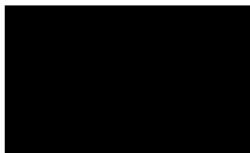
Všeobecné ustanovenia

1. Dodávateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Obce postúpiť svoje pohľadávky voči Obci na tretiu osobu, zriadiť k nim záložné právo ani zabezpečovací prevod práv. Prevod práv a povinností zo zmluvného vzťahu, na ktorý sa

aplikujú a vzťahujú tieto Podmienky, zo strany Dodávateľa na tretiu osobu je možný len s predchádzajúcim písomným súhlasom Obce.

2. Právne vzťahy medzi Obcou a Dodávateľom sa spravujú právnym poriadkom platným v Slovenskej republike.
3. Na zmluvné vzťahy na ktoré sa aplikujú a vzťahujú tieto Podmienky sa nevzťahuje Dohovor OSN o zmluvách o medzinárodnej kúpe tovaru.
4. Prípadné spory budú riešené, pokiaľ zmluvné strany nedospejú k vzájomnej dohode, súdom vecne a miestne príslušným podľa Civilného sporového poriadku.
5. Pokiaľ by niektoré ustanovenie týchto Podmienok a ďalších dotknutých dohôd bolo alebo sa stalo neplatným alebo neúčinným, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť Podmienok a Záväzného dokumentu ako celku. Neplatné alebo neúčinné ustanovenie sa zmluvné strany zaväzujú nahradiť takým platným a účinným ustanovením, ktoré bude najlepšie zodpovedať ekonomickému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
6. Tieto Podmienky platia a sú účinné od 01.06.2019 a spravujú sa nimi všetky zmluvné vzťahy medzi Obcou a Dodávateľmi dohodnuté, vzniknuté alebo realizované po tomto dni, pre ktoré je v Záväznom dokumente uskutočnený odkaz na tieto Podmienky.
7. Zmena alebo doplnenie týchto podmienok nadobudne účinnosť dňom ich zverejnenia na internetovom sídle Obce Lozorno. Táto zmena a doplnenie sa nevzťahuje na vzťahy, ktoré vznikli pred ich účinnosťou, ibaže bude medzi Obcou Lozorno a Dodávateľom výslovne dohodnuté inak.

V Lozorne, dňa 31.05.2019



Mgr. Ľuboš Tvrdoň
starosta obce Lozorno