



Škola  
umeleckého  
priemyslu  
Jakobyho 15  
Košice

adresa: Jakobyho 15  
040 01 Košice  
tel.: 055/633 72 51  
e-mail: supke@supke.sk  
www.supke.sk

## Dohoda č. R2-2/2/2025 o zabezpečení a vykonaní súvislej umeleckej praxe

### Zmluvné strany

#### Škola:

názov:  
**Škola umeleckého priemyslu,  
Jakobyho 15, Košice**  
(ďalej len škola)  
sídlo:  
Jakobyho 15, 040 01 Košice  
v zastúpení:  
Mgr. art. Zsolt Lukács, riaditeľ školy

#### Organizácia:

názov:  
**Zemplínske múzeum v Michalovciach**  
sídlo:  
Kostolné námestie č. 1.  
07101  
v zastúpení:  
Mgr. Stanislava Rovňáková, riaditeľka

### uzatvárajú

uzatvárajú podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení, v nadväznosti na Štátny vzdelávací program pre školy umeleckého priemyslu, **Dohodu o zabezpečení a vykonaní súvislej umeleckej praxe** pre žiakov školy. Rozsah a náplň súvislej umeleckej praxe je riadený Štátnym vzdelávacím programom.

#### 1. Predmet a účel dohody

- Organizácia sa zaväzuje, že zabezpečí vo vlastnej prevádzke súvislú umeleckú prax pre žiakov školy, v rozsahu 6 hodín denne.
- Hlavným cieľom súvislej umeleckej praxe je aplikovať teoretické vedomosti v praxi, zdokonaľiť praktické zručnosti a návyky v prostredí a podmienkach reálnej prevádzky. Organizácia tak prispieva ku formovaniu profilu absolventa.  
Žiak počas súvislej umeleckej praxe má:
  - zvládnuť jednoduché pracovné činnosti,
  - dodržiavať bezpečnostné predpisy,
  - naučiť sa pracovať v kolektíve,
  - vedieť vhodne poskytnúť svoje odborné pripomienky k riešeniu problému,
  - získať vhodné pracovné návyky – dochvilnosť, presnosť a dôslednosť.
- Za organizáciu praxe za školu je zodpovedná Ing. Katarína Pindešová (055/6407 603).

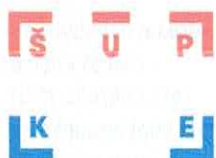
#### 2. Podmienky odbornej praxe

- Organizácia sa zaväzuje, že umožní vstup žiakovi v uvedenom termíne do svojich objektov.

Termín (označte krížikom):

|                                     |                           |           |                                                                                                                              |
|-------------------------------------|---------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>02. - 06. 06. 2025</b> | 2. ročník | meno a priezvisko žiaka<br>Hatalovská Tereza, Hordošová Loren                                                                |
| <input type="checkbox"/>            | <b>02. - 06. 06. 2025</b> | 3. ročník | študijný odbor (uvádzať kód odboru a presné plné znenie)<br>8651 M 07 konzervátorstvo a reštaurátorstvo - maliarske techniky |

- Organizácia je povinná oboznámiť žiakov školy pred nástupom na umeleckú prax s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a vnútorným poriadkom organizácie.
- Poverí žiakov primeranými prácami. Obsah súvislej umeleckej praxe nadväzuje na vyučovanie v oblasti návrhovej a realizačnej tvorby počas vyučovania. Žiak získava prehľad o organizácii práce v podniku, firme o dodávateľsko-odberateľských vzťahoch a tieto poznatky spája s teoretickými vedomosťami z oblasti ekonomiky.
- Vedením odbornej konzultácie a všestranným dohľadom nad prácou žiakov poverí svojho zamestnanca, ktorý žiakom potvrdzuje záznam z realizácie súvislej umeleckej praxe.
- Poverený zamestnanec sleduje prácu a dochádzku žiaka (príchody a odchody), v prípade neprítomnosti žiaka na pracovisku upovedomí školu resp. osobu uvedenú v bode 1 ods. 3.



Škola  
umeleckého  
priemyslu  
Jakobyho 15  
Košice

adresa: Jakobyho 15

040 01 Košice

tel.: 055/633 72 51

e-mail: supke@supke.sk

www.supke.sk

Meno a priezvisko povereného zamestnanca za organizáciu:

Dr. Martin Molnár

Telefón: 0907 666 182

### 3. Všeobecné podmienky

1. Ak žiak z vlastnej nedbanlivosti spôsobí škodu v organizácii zodpovedá za spôsobenú škodu v plnej miere on alebo jeho zákonný zástupca.
2. Žiak je povinný rešpektovať pokyny povereného zamestnanca organizácie, dodržiavať predpisy bezpečnosti pri práci a vnútorné predpisy organizácie.
3. Za uskutočnený výkon práce žiakov škola nežiada od organizácie žiadnu náhradu alebo odmenu.

### 4. Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť deň po jej zverejnení v CRZ.
2. Ustanovenia dohody možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to výlučne vo forme písomného dodatku odsúhlaseného zmluvnými stranami.
3. Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden je určený pre školu a jeden pre organizáciu.
4. Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že si dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou.

V Košiciach dňa 14.03.2025  
[redacted]  
škola priemyslu  
040 01 Košice  
21, 6337481  
33 132 (2)  
Mgr. art. ZSOL LUKACS  
riaditeľ školy  
podpis a pečiatka

V Michalovciach dňa 29.4.2025  
[redacted]  
Múzeum v Michalovciach  
Kostolné nám. č. 1  
SK288180 0000 0070 0018  
IČO: 31297749  
DIČ: 2020747850  
podpis a pečiatka

So zmluvnými podmienkami dohody je uzročený zákonný zástupca žiaka resp. plnoletý žiak a svojím podpisom vyjadruje súhlas s jednotlivými bodmi tejto dohody o zabezpečení a vykonaní súvislej umeleckej praxe.

Meno a priezvisko: ..... podpis: .....

V ..... dňa .....

Súhlasím s výberom organizácie pre zabezpečenie súvislej umeleckej

V Košiciach dňa 27.5.2025 Podpis vedúceho predmetovej

