

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania- súvislá odborná prax

Škola: Piaristická spojená škola Františka Hanáka, organizačná zložka Piaristická
stredná odborná škola F. Hanáka, Ul. A. Hlinku 44, 971 01 Prievidza

IČO: 35 662 867

DIČ: 202 116 4211

Zastúpená: Mgr. Ambróz Jamriško, riaditeľ školy

a

Organizácia : Spojená škola, Školská 370/19, Nitrianske Pravno,
organizačná zložka Základná škola s materskou školou – Grundschule mit
Kindergarten, Školská 370/19 Nitrianske Pravno

IČO : 36126934

DIČ : 2021616828

Zastúpená : Mgr. Jana Gebrlínová, riaditeľka školy

uzatvárajú zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania formou súvislej odbornej praxe

I. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania formou súvislej odbornej praxe žiakov 1. ročníka Piaristickej strednej odbornej školy Františka Hanáka, A. Hlinku 44, Prievidza študijného odboru 7670 M pedagogický asistent.

Počet žiakov zúčastňujúcich sa praktického vyučovania na pracovisku zamestnávateľa (organizácie) : 3.

II. Cieľ

Cieľom praktického vyučovania formou súvislej odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických poznatkov a vedomostí v súlade s učebnými osnovami študijného odboru 7670 M pedagogický asistent v podmienkach praxe. Súvislá odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

III. Druh pracovnej činnosti, miesto, termín a čas

Žiaci budú počas súvislej odbornej praxe vykonávať cvičnú prácu nácvikom vykonávania praktických pracovných činností.

Súvislá odborná prax sa uskutoční v termíne od 26.5.2025 do 6.6.2025 súvisle 2 týždne.

Denný pracovný čas žiakov bude 6 hodín , v čase od 7:30 do 13:30

Menný zoznam žiakov zúčastňujúcich sa praktického vyučovania na pracovisku zamestnávateľa: Zuzana Valchovníková, Kiara Klimantová, Sandra Bukovinská.

Pracovisko žiakov : Spojená škola, Školská 370/19, Nitrianske Pravno; organizačná zložka Základná škola s materskou školou – Grundschule mit Kindergarten, Školská 370/19, Nitrianske Pravno

IV. Podmienky a povinnosti

Organizáciou a zabezpečením praxe budú poverení :

Za školu – Mgr. Romana Rusňáková, tel.č.: 0915 217 906

Za organizáciu : Mgr. Kristína Fojtíková, tel.č.: 0911 787 969

Hmotné zabezpečenie žiaka :

Ochranné pracovné prostriedky zabezpečí zamestnávateľ.

Finančné zabezpečenie :

Keďže žiaci budú vykonávať cvičnú prácu, odmena im neprináleží.

Zmluvné strany nemajú voči sebe finančné záväzky.

Povinnosti organizácie:

Organizácia sa zaväzuje :

- a) zabezpečiť vo svojej prevádzke praktické vyučovanie pre študentov daného študijného odboru,
- b) zabezpečiť, aby praktické vyučovanie prebiehalo pod vedením a dozorom inštruktora,
- c) poskytnúť študentom primerané pracovné podmienky,
- d) v prvý deň nástupu študentov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v podmienkach organizácie a v súlade so zákonníkom práce,
- e) umožniť poverenému pracovníkovi školy vstup do organizácie za účelom vykonania kontroly priebehu praktického vyučovania.

Povinnosti školy:

- a) zabezpečiť obsahovú náplň praktického vyučovania na základe učebných osnov, kontrolovať plnenie dohodnutých podmienok a náplne odbornej praxe a priebežne kontrolovať študentov počas vykonávania praktického vyučovania - riaditeľ školy poveruje touto úlohou Mgr. Romanu Rusňákovú.
- b) poučiť študentov o podmienkach vykonávania praktického vyučovania a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas praktického vyučovania,
- c) upozorniť študentov, že údaje získané na pracoviskách, v ktorých budú vykonávať súvislú odbornú prax môžu použiť len na vyučovacie účely,
- d) oboznámiť študentov s právami, povinnosťami a zodpovednosťou za škodu,
- e) pripraviť dokumentáciu školy k odbornej praxi a doručiť ju zamestnávateľovi najneskôr v deň začiatku praktického vyučovania u zamestnávateľa.

Povinnosti študenta:

- a) dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať praktické vyučovanie a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne praktického vyučovania,
- b) v prípade plánovanej neprítomnosti na pracovisku nahlásiť absenciu poverenému pedagogickému pracovníkovi minimálne deň vopred,
- c) rešpektovať pokyny kompetentných pracovníkov organizácie, ktorí budú zabezpečovať praktické vyučovanie.

V.

Doba trvania zmluvy

- a) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na obdobie školského roku 2024/2025.
- b) Zmluva sa ukončí uplynutím dohodnutého termínu alebo dohodou zmluvných strán.
- c) Zmluvu je možné predĺžiť vzájomnou dohodou oboch strán.

VI.

Záverečné ustanovenie

- a) Zmluva je vypracovaná v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- b) Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch – 1 x zamestnávateľ, 1 x škola, 1 x zriaďovateľ Piaristickej spojenej školy F. Hanáka v Prievidzi.
- c) Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

12. 05. 2025

Dátum:

.....
Mgr. Ambr
riaditeľ

Dátum:

13. 5. 2025

.....
Mgr. Jan
riaditeľ