

ZMLUVA O VÝKONE ČINNOSTÍ PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

uzavretá v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

1. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ:

Názov: **Kultúrne centrum Liptovský Ján**
Sídlo: Ulica Jána Kalinčiaka 39/3, 032 03 Liptovský Ján
Zastúpená: Ing. Silvia Kováčová – riaditeľ príspevkovej organizácie
IČO: 42385903
IČ DPH: SK2120270889
DIČ: 2120270889
(ďalej len *objednávateľ*)

a

Poskytovateľ:

Názov: **GAJOS, s.r.o.**
Sídlo: M. Pišúta 4022, 031 01 Liptovský Mikuláš
Zapísaná: Obchod. register Okresný súd Žilina, oddiel Sro, vl. č.10828/L
Zástupca: Gabriel Šimko alebo Jana Šimková, konatelia spoločnosti, pričom každý z nich je oprávnený konať za spoločnosť samostatne
IČO: 36 376 981
DIČ: 2020126152
IČ DPH: SK2020126152
IBAN: SK88 7500 0000 0040 3221 3869
SWIFT: CEKOSKBX
(ďalej len *poskytovateľ*)

2. PREAMBULA

2.1 Vzhľadom na skutočnosť, že:

- objednávateľ má záujem o výkon činností pracovnej zdravotnej služby pre svojich zamestnancov v rámci svojich pracovísk/prevádzok, a to v súlade s príslušnými ustanoveniami **zákona č. 355/2007 Z. z.** o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „**zákon**“), a zároveň
- poskytovateľ disponuje oprávnením na vykonávanie činností pracovnej zdravotnej služby vydaným Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky, číslo rozhodnutia OPPL – 1262/2009 – Oj zo dňa 9.2.2009,

dohodli sa zmluvné strany nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roka na uzatvorení tejto zmluvy o výkone činností pracovnej zdravotnej služby (ďalej „**zmluva**“)

2.2 Na účely tejto zmluvy sa „zamestnancom objednávateľa“ rozumie aj objednávateľ, ktorý je fyzickou osobou podnikateľom, ktorý nezamestnáva iné fyzické osoby.

2.3 V prípade plnenia povinností zo strany poskytovateľa v prospech objednávateľa, ktorých predmetom v zmysle tejto zmluvy je výkon kontrolnej činnosti, má poskytovateľ právne postavenie vykonávateľa kontroly (§ 591 Obchodného zákonníka), a objednávateľ právne postavenie objednávateľa kontroly (§ 591 Obchodného zákonníka).

3. PREDMET ZMLUVY

3.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa dodávateľským spôsobom zabezpečovať pracovnú zdravotnú službu v prospech objednávateľa v súlade so zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v rozsahu a spôsobom stanovenom touto zmluvou, a záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu vo výške a spôsobom dohodnutým v tejto zmluve.

3.2 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosť pracovnej zdravotnej služby pre zamestnancov objednávateľa, ktorí vykonávajú prácu zaradenú do prvej kategórie alebo druhej kategórie, v nasledovnom rozsahu:

- a) posudzuje zdravotné riziko z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre objednávateľa posudok o riziku v prípade, ak sú na to splnené zákonné podmienky
- b) posudzuje zdravotné riziko z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre objednávateľa kategorizáciu prác z hľadiska zdravotného rizika
- c) posudzuje zdravotné riziko podľa § 30 ods. 1 písm. c) a vypracuje pre objednávateľa písomný záznam o posúdení rizika,
- d) navrhuje objednávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika a upozorňuje ho na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizika,
- e) poskytuje objednávateľovi a zamestnancom objednávateľa podporu a poradenstvo zamerané na
 - plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov objednávateľa vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsob výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou,
- f) zúčastňuje sa na:
 - zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia,
 - organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov objednávateľa na poskytovanie prvej pomoci alebo vzdelávaní vybraných zamestnancov objednávateľa na poskytovanie prvej pomoci podľa osobitného predpisu,
- g) spolupracuje s objednávateľom pri poskytovaní informácií zamestnancom objednávateľa, vzdelávaní a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie,
- h) vykonáva alebo zabezpečuje vykonanie lekárskeho preventívneho prehliadku zamestnancov objednávateľa vo vzťahu k práci na účel posudzovania zdravotnej spôsobilosti na prácu v rozsahu a spôsobom stanoveným touto zmluvou.

3.3 Poskytovateľ bude vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy pre pracoviská, priestory a činnosti objednávateľa v objektoch, ktoré sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

3.4 Zmluvné strany sa dohodli, že periodicita (resp. lehota) výkonu niektorých činností podľa tejto zmluvy, je špecifikovaná v prílohe č. 3 tejto zmluvy, a poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať takéto služby v periodicite (lehote) a za podmienok bližšie špecifikovaných v prílohe č. 3 tejto zmluvy.

4. LEKÁRSKE PREVENTÍVNE PREHLIADKY

4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať alebo zabezpečiť vykonanie lekárskeho preventívneho prehliadku vo vzťahu k práci zamestnancov objednávateľa, ktorí vykonávajú prácu zaradenú do prvej alebo druhej kategórie, a to vstupné, periodické, výstupné a mimoriadne lekárske preventívne prehliadky vo vzťahu k práci (ďalej v texte spolu aj ako „*lekárske preventívne prehliadky*“) v súlade s ust. § 30e zákona, resp. v súlade s právnymi predpismi, ktoré uvedený zákon v budúcnosti zmenia, nahradia alebo doplnia. Na základe výsledku lekárskej preventívnej prehliadky vydá poskytovateľ lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu.

Rozsah a náplň lekárskeho preventívneho prehliadku sa realizuje podľa aktuálne účinných právnych predpisov (a to najmä zákon č. 355/2007 Z.z., odborné usmernenia Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o náplni lekárskeho preventívneho prehliadku vo vzťahu k práci zverejnené vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva SR), aktuálnej situácie na pracoviskách objednávateľa a zdravotného stavu zamestnancov objednávateľa.

Obsahom lekárskej preventívnej prehliadky je:

- a) Základné vyšetrenie podľa druhu práce;
- b) Zistenie anamnézy s kompletným preskúmaním zdravotnej dokumentácie so zameraním na predchádzajúce ochorenia;
- c) Zhodnotenie celkového zdravotného stavu a posúdenie spôsobilosti na výkon posudzovanej práce,
- d) Vydanie lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti na prácu.

- 4.2 Objednávka na vykonanie lekárskej preventívnej prehliadky podľa bodu 4.1. zmluvy musí obsahovať:
- a) Identifikačné údaje objednávateľa (obchodné meno, právna forma, sídlo alebo miesto podnikania, pečiatka objednávateľa).
 - b) zoznam zamestnancov objednávateľa, ktorí sa podrobia lekárskej preventívnej prehliadke vo vzťahu k práci, v ktorom sa musí uviesť:
 - meno a priezvisko zamestnanca
 - dátum narodenia
 - názov pracoviska, profesia, pracovné zaradenie
 - dĺžka expozície pri práci v rokoch alebo v mesiacoch u aktuálneho zamestnávateľa
 - faktory práce a pracovného prostredia, ktorým je zamestnanec vystavený
 - výsledky posúdenia zdravotného rizika s uvedením kategórii prác osobitne pre jednotlivé faktory práce a pracovného prostredia.
 - osobitné predpisy
- 4.3 V súvislosti s výkonom lekárskej preventívnej prehliadky je objednávateľ povinný objednať príslušného zamestnanca objednávateľa vopred minimálne 5 pracovných dní pred plánovaným termínom lekárskej preventívnej prehliadky (písomne), a následne v dohodnutý deň vyslať zamestnanca objednávateľa na výkon lekárskej preventívnej prehliadky spolu so zdravotnou dokumentáciou zamestnanca objednávateľa.
- 4.4 Po vykonaní lekárskej preventívnej prehliadky je poskytovateľ povinný vypracovať lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti konkrétneho zamestnanca objednávateľa na prácu, ktorý musí obsahovať zákonné náležitosti. Objednávateľ splnomocňuje poskytovateľa, aby odovzdal zoznam zamestnancov podľa bodu 4.2 písm. b) zmluvy lekárovi, ktorý bude vykonávať lekárske preventívne prehliadky, a taktiež ho splnomocňuje na prevzatie vypracovaného lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti zamestnanca objednávateľa od lekára, ktorý takýto posudok vypracoval. Poskytovateľ je povinný odovzdať objednávateľovi vypracovaný lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti zamestnanca objednávateľa.

5. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že odmena za vykonávanie činností pracovnej zdravotnej služby v zmysle bodu 3.2 písm. a) až písm. g) tejto zmluvy, zo strany poskytovateľa v prospech objednávateľa, sa stanovuje paušálne vo výške **30,00 € bez DPH za každý kalendárny mesiac**. K takto účtovanej odmene je poskytovateľ oprávnený pripočítať DPH v zmysle právnych predpisov účinných ku dňu vzniku práva na účtovanie odmeny v zmysle tohto bodu zmluvy. Nad rámec odmeny v zmysle tohto bodu zmluvy je poskytovateľ oprávnený požadovať úhradu v zmysle bodov 5.3 až 5.6 tejto zmluvy.
- 5.2 Paušálna odmena poskytovateľa podľa bodu 5.1 zmluvy je splatná uplynutím **14 dní** odo dňa uplynutia príslušného kalendárneho **mesiac**a, zakladajúceho právo na zaplatenie odmeny. Poskytovateľ sa zaväzuje vystaviť objednávateľovi faktúru, ktorou bude poskytovateľ účtovať objednávateľovi paušálnu odmenu v zmysle bodu 5.1 zmluvy.
- 5.3 Poradenstvo odborných pracovníkov poskytovateľa pri implementácii systémov v zmysle medzinárodných ISO noriem (najmä ISO 9001 a ISO 45001) u objednávateľa, ako aj zastupovanie objednávateľa počas auditov vykonávaných v zmysle medzinárodných ISO noriem, bude vykonávať poskytovateľ výlučne na základe písomnej objednávky objednávateľa a to v rozsahu a za podmienok osobitne dohodnutých zmluvnými stranami, pričom odmena za takéto poradenstvo a zastupovanie bude objednávateľovi účtovaná nad rámec paušálnej odmeny dohodnutej v zmysle bodu 5.1 tejto zmluvy
- 5.4 Zmluvné strany sa dohodli, že odmena za vykonanie lekárskeho preventívneho prehliadok v zmysle bodu 4 tejto zmluvy je stanovená **podľa cenníka poskytovateľa (príloha č.2 – časť B tejto zmluvy)**.
- 5.5 V prípade, ak je v súlade s platnými právnymi predpismi a odbornými usmerneniami orgánov ochrany zdravia pri lekárskej preventívnej prehliadke nevyhnutné vykonať ďalšie odborné vyšetrenia (napr. biologickoexpozičné testy, doplnujúce odborné vyšetrenia vyžadujúce sa v prípade niektorých špecifických rizík – napr. expozícia karcinogénom, fotopletyzmografické vyšetrenie horných končatín, lokálny chladový test, očné vyšetrenie, spirometrické vyšetrenie, audiometrické vyšetrenie a pod.), je objednávateľ povinný uhradiť poskytovateľovi odmenu za obstaranie takéhoto vyšetrenia, **a to podľa**

cenníka poskytovateľa (príloha č.2 – ČASŤ B tejto zmluvy). Poskytovateľ je povinný objednávateľa vopred upozorniť na nevyhnutnosť takýchto vyšetrení.

- 5.6 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi aj ďalšie služby, ktoré sú špecifikované v cenníku poskytovateľa (príloha č. 2 – ČASŤ A tejto zmluvy) **na základe objednávky** objednávateľa, a objednávateľ sa zaväzuje uhradiť za ich realizáciu odmenu špecifikovanú v cenníku poskytovateľa (príloha č. 2 – ČASŤ A tejto zmluvy).
- 5.7 V prípade, ak v príslušnom kalendárnom mesiaci boli vykonané lekárske preventívne prehliadky v zmysle bodu 4 tejto zmluvy alebo vykonané vyšetrenia alebo poskytnuté služby v zmysle bodu 5.3, alebo 5.5 alebo 5.6 tejto zmluvy, zaväzuje sa objednávateľ uhradiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu za takto uskutočnené činnosti, a to v lehote splatnosti 14 dní od uplynutia kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k činnostiam, zakladajúcim právo na zaplatenie odmeny v zmysle tohto bodu zmluvy. K takto účtovanej odmene je poskytovateľ oprávnený pripočítať DPH v zmysle právnych predpisov účinných ku dňu vzniku práva na účtovanie odmeny v zmysle tohto bodu zmluvy (okrem prípadov, ak je konkrétna služba oslobodená od DPH v zmysle príslušných právnych predpisov). Poskytovateľ sa zaväzuje vystaviť objednávateľovi faktúru, ktorou bude poskytovateľ účtovať objednávateľovi odmenu podľa tohto bodu zmluvy. Prílohou faktúry bude zoznam zamestnancov objednávateľa s uvedením mena a priezviska, roku narodenia, druhu vyšetrenia osôb, u ktorých boli vykonané lekárske preventívne prehliadky, vykonané vyšetrenia alebo poskytnuté služby podľa bodov 4 a 5.5 tejto zmluvy.
- 5.8 Faktúry vystavené podľa tejto zmluvy musia mať všetky náležitosti, ktoré stanovujú príslušné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky. Za súlad faktúr so všeobecne záväznými právnymi predpismi zodpovedá poskytovateľ. Objednávateľ má právo vrátiť faktúru vystavenú poskytovateľom na základe tejto zmluvy v prípade ak táto nebude obsahovať náležitosti predpísané všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 5.9 Zmluvné strany sa dohodli, že akákoľvek faktúra vystavená na základe tejto zmluvy bude vystavená v elektronickej podobe, t.j. objednávateľ výslovne súhlasí s vydávaním a následným zasielaním elektronických faktúr od poskytovateľa v súlade s ust. § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že elektronická faktúra bude poskytovateľom zasielaná na emailovú adresu objednávateľa riaditel.kc@liptovskyjan.sk.
- 5.10 Zvlášť sa dojednáva, že objednávateľ zabezpečí v spolupráci s poskytovateľom, výkon prác súvisiacich s objektivizáciou faktorov práce a pracovného prostredia meraním akreditovanou spoločnosťou, potrebných pre činnosť pracovnej zdravotnej služby. Za takýto výkon prác zo strany akreditovanej spoločnosti sa zaväzuje objednávateľ uhradiť priamo akreditovanej spoločnosti osobitnú, nimi dohodnutú, odmenu.
V prípade hodnotenia psychickej a fyzickej záťaže, je možné zabezpečiť objektivizáciu v spolupráci s poskytovateľom. Takéto hodnotenie je spoplatnené podľa aktuálneho cenníka poskytovateľa na základe odsúhlasenej cp a zaslanej objednávky objednávateľom.
- 5.11 V prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou akéhokoľvek peňažného záväzku vzniknutého na základe tejto zmluvy, je objednávateľ povinný uhradiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,04% denne z dlžnej sumy odo dňa omeškania objednávateľa s úhradou peňažného záväzku až do zaplatenia peňažného záväzku. Zmluvná pokuta podľa predchádzajúcej vety je splatná v lehote 5 dní odo dňa porušenia povinnosti objednávateľa uhradiť riadne a včas peňažný záväzok vzniknutý na základe tejto zmluvy.
- 5.12 Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli na tom, že poskytovateľ je oprávnený jednostranne zmeniť cenník, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.
- 5.13 Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli na tom, že poskytovateľ je oprávnený jednostranne zmeniť výšku paušálnej odmeny podľa bodu 5.1 tejto zmluvy.
- 5.14 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zmeny cenníka zo strany poskytovateľa postupom podľa bodu 5.12 tejto zmluvy, alebo v prípade zmeny výšky paušálnej odmeny zo strany poskytovateľa postupom podľa bodu 5.13 tejto zmluvy (ďalej zmena cenníka a zmena paušálnej odmeny spolu aj ako „**Zmena ceny**“), odošle poskytovateľ objednávateľovi emailom, na emailovú adresu objednávateľa riaditel.kc@liptovskyjan.sk informáciu o Zmene ceny (t.j. o novej výške paušálnej odmeny, alebo

o novom cenníku) s tým, že objednávateľ má možnosť v lehote 3 pracovných dní od obdržania emailu s informáciou o Zmene ceny, vyjadriť nesúhlas so Zmenou ceny, a to tak, že tento nesúhlas oznámi poskytovateľovi emailom na emailovú adresu poskytovateľa gajos@gajos.sk V prípade, ak objednávateľ v lehote 3 pracovných dní od obdržania informácie o Zmene ceny vyjadri svoj nesúhlas postupom podľa predchádzajúcej vety, zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva sa zrušuje uplynutím posledného dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom obdržal objednávateľ od poskytovateľa email s informáciou o Zmene ceny. V prípade, ak objednávateľ v lehote 3 pracovných dní od obdržania emailu poskytovateľa s informáciou o Zmene ceny nevyjadri svoj nesúhlas postupom podľa prvej vety, zmluvné strany sa dohodli na tom, že prvým dňom, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom obdržal objednávateľ od poskytovateľa email s informáciou o Zmene ceny, sú objednávateľ a poskytovateľ v celom rozsahu viazaní novými cenami vyplývajúcimi zo Zmeny ceny (t.j. Zmena ceny je pre strany záväzná), a že takéto nové ceny platia na úkony realizované do budúcnosti.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

6.1 Objednávateľ je povinný:

- zabezpečiť poskytovateľovi prístup k potrebným informáciám a vytvoriť podmienky na výkon činnosti pracovnej zdravotnej služby vyplývajúcej poskytovateľovi z tejto zmluvy, a to najmä poskytnúť poskytovateľovi informácie potrebné na posúdenie zdravotného rizika z expozície faktorom práce a pracovného prostredia vrátane výsledkov kvalitatívneho a kvantitatívneho zisťovania faktorov práce a pracovného prostredia, ktoré používa pri svojej činnosti alebo ktoré pri jeho činnosti vznikajú, ak bolo kvalitatívne a kvantitatívne zisťovanie faktorov práce a pracovného prostredia vykonané,
- umožniť poskytovateľovi vstup na pracovisko objednávateľa a poskytnúť mu dostatočný čas na plnenie odborných činností pri zabezpečovaní ochrany a podpory zdravia pri práci, pričom zohľadňuje veľkosť organizácie, počet zamestnancov objednávateľa, pracovné podmienky a zdravotné riziká súvisiace s expozíciou zamestnancov objednávateľa,
- zabezpečiť súčinnosť s jednotlivými vedúcimi zamestnancami objednávateľa, zástupcami zamestnancov objednávateľa a bezpečnostno-technickou službou objednávateľa,
- priebežne aktualizovať a predkladať poskytovateľovi podklady, dokumenty a informácie nevyhnutné na riadne a včasné vykonanie činností pracovnej zdravotnej služby,
- poskytnúť poskytovateľovi pri výkone činností podľa tejto zmluvy potrebnú súčinnosť, a to v rozsahu nevyhnutnom pre vykonanie konkrétnych činností,
- plniť riadne a včas všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona,
- zabezpečiť účasť objednávateľom objednaných zamestnancov na lekárskech preventívnych prehliadkach.

6.2 Objednávateľ prehlasuje, že všetky osobné údaje týkajúce sa fyzických osôb (zamestnancov objednávateľa), ktoré bude objednávateľ poskytovať podľa tejto zmluvy poskytovateľovi, mu boli poskytnuté so súhlasom týchto fyzických osôb aby spracúval takto poskytnuté osobné údaje vo vlastnom informačnom systéme a aby ich poskytol na spracovanie tretím osobám (poskytovateľovi) v zmysle príslušných právnych predpisov týkajúcich sa ochrany osobných údajov, a to v rozsahu nevyhnutnom na riadny výkon povinností, vyplývajúcich pre zmluvné strany z tejto zmluvy.

6.3 Zmluvné strany zabezpečia, aby sa k predmetnej dokumentácii nedostali tretie osoby, zabezpečia ochranu osobných údajov zamestnancov a ochranu údajov zdravotnej dokumentácie.

6.4 Poskytovateľ nezodpovedá za činnosti pracovnej zdravotnej služby, ktorých vykonanie je podmienené poskytnutím podkladov, dokumentov, dokladov alebo iných informácií zo strany objednávateľa, v prípade, ak objednávateľ poskytne poskytovateľovi podklady, dokumenty, doklady alebo informácie, ktoré sú v rozpore so skutočnosťou alebo skutočnosť skresľujúce, alebo ak takéto dokumenty alebo informácie poskytovateľovi zatají, neposkytne alebo odmietne poskytnúť, alebo ak sú takéto podklady, dokumenty alebo iné informácie zo strany objednávateľa poskytnuté poskytovateľovi oneskorene alebo neúplne.

6.5 V prípade, ak na vykonanie konkrétneho úkonu zo strany poskytovateľa za účelom splnenia jeho povinností vyplývajúcich zo zmluvy je nevyhnutná súčinnosť zo strany objednávateľa (a to najmä umožnenie poskytovateľovi vstupu na pracovisko objednávateľa, alebo zabezpečenie účasti zamestnancov objednávateľa na lekárskech preventívnych prehliadkach), pričom objednávateľ zmarí

vykonanie takéhoto úkonu tým, že v termíne dohodnutom medzi objednávatel'om a poskytovateľom, objednávatel' nezabezpečí potrebnú súčinnosť (najmä neumožní poskytovateľovi vstup na pracovisko objednávatel'a, alebo nezabezpečí účasť zamestnancov objednávatel'a na lekárskech preventívnych prehliadkach), považuje sa takýto úkon, ktorý mal vykonať poskytovateľ, ale z dôvodu zmarenia zo strany objednávatel'a k nemu nemohlo dôjsť, za riadne vykonaný (za ktorý prináleží poskytovateľovi dohodnutá odmena v zmysle tejto zmluvy). V prípade, ak bude objednávatel' požadovať realizovanie pôvodného úkonu, ku ktorému však nedošlo z dôvodu jeho zmarenia zo strany objednávatel'a, poskytovateľ sa ho zaväzuje vykonať výlučne na základe písomnej objednávky zo strany objednávatel'a. Za takto realizovaný úkon sa zaväzuje uhradiť objednávatel' poskytovateľovi odmenu vo výške 30,00 EUR bez DPH za každú začatú hodinu výkonu takto realizovaného úkonu (t.j. ide o odmenu nad rámec odmeny dohodnutej v bode 5 tejto zmluvy), ktorá je splatná v lehote splatnosti 14 dní od doručenia faktúry, vystavenej v nasledujúcom mesiaci po uplynutí kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k realizovaniu takéhoto úkonu.

- 6.6 V prípade, ak je objednávatel' v omeškaní s úhradou akéhokoľvek záväzku vzniknutého na základe tejto zmluvy po dobu dlhšiu ako 60 dní, je poskytovateľ oprávnený odoprieť poskytovanie služieb podľa bodu 3.2 písm. h), bodu 3.3 písm. i) a bodu 4 tejto zmluvy, a to až do doby, kedy budú všetky neuhradené záväzky objednávatel'a, ktoré vznikli na základe tejto zmluvy, objednávatel'om uhradené. Poskytovateľ sa zaväzuje oznámiť objednávatel'ovi, že si uplatnil právo podľa predchádzajúcej vety. Odopretie poskytovania služieb podľa prvej vety tohto bodu zmluvy je výkonom práva zo strany poskytovateľ'a, a uvedené konanie nie je porušením zmluvného záväzku zo strany poskytovateľ'a (t.j. počas trvania odopretia služieb podľa tohto bodu zmluvy nie je poskytovateľ v omeškaní s plnením povinností, ktoré tvoria predmet odopretia poskytovania služieb). Za služby, ktoré poskytovateľ odoprie poskytovať v súlade s týmto bodom zmluvy, neprináleží poskytovateľovi počas trvania odopretia poskytovania služieb odmena. Po ukončení odopretia poskytovania služieb môže objednávatel' opätovne požiadať poskytovateľ'a o poskytnutie služieb, ktoré neboli realizované z dôvodu odopretia poskytovania služieb.
- 6.7 Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, písomnou výpoveďou alebo písomným odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán, alebo postupom podľa bodu 5.14 tejto zmluvy.
- 6.8 Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná, podpísaná oprávnenou osobou a doručená druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli na výpovednej lehote 3 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Akákoľvek písomnosť v listinnej podobe musí byť doručovaná na adresu sídla, resp. miesta podnikania druhej zmluvnej strany, ktorá je uvedená v príslušnom registri (obchodnom, živnostenskom) v čase doručovania tejto písomnosti. V prípade, ak sa akákoľvek písomnosť, odosielať podľa predchádzajúcej vety, vráti odosielaťovi ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa deň vrátenia takejto písomnosti, za deň jej doručenia.
- 6.9 Objednávatel' je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak poskytovateľ poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy a napriek písomnému upozorneniu objednávatel'a toto porušenie povinností poskytovateľ neodstráni ani do 10 dní od doručenia upozornenia poskytovateľovi.
- 6.10 Poskytovateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy v prípade, ak objednávatel' napriek písomnému upozorneniu ani do 10 dní od doručenia upozornenia objednávatel'ovi, neposkytol poskytovateľovi informácie, podklady, dokumenty alebo súčinnosť v zmysle bodu 6.1. tejto zmluvy, alebo v prípade ak objednávatel' neuhradí poskytovateľovi faktúru v lehote splatnosti.
- 6.11 Objednávatel' berie na vedomie skutočnosť, že v zmysle ust. § 30a ods. 9 zákona, zabezpečením pracovnej zdravotnej služby dodávateľským spôsobom nie sú dotknuté povinnosti zamestnávateľ'a v oblasti ochrany zdravia pri práci a jeho zodpovednosť za zabezpečenie ochrany zdravia zamestnancov pri práci.
- 6.12 Objednávatel' berie na vedomie skutočnosť, že povinnosti objednávatel'a vyplývajúce mu zo zákona, sa v celom rozsahu vzťahujú aj na zamestnancov, ktorí sú k nemu dočasne pridelení.
- 6.13 Objednávatel' podpisom tejto zmluvy výslovne súhlasí s tým aby poskytovateľ v súlade s ust. § 30d ods. 2 zákona zmluvne poveril dodávateľským spôsobom:

- a) iného držiteľa oprávnenia na pracovnú zdravotnú službu vykonávaním určitých špecifických činností u objednávateľa vrátane výkonu lekárskeho preventívneho prehliadok vo vzťahu k práci, ktoré vykonávajú lekári podľa príslušných ustanovení zákona,
- b) alebo poskytovateľa zdravotnej starostlivosti výkonom lekárskeho preventívneho prehliadok vo vzťahu k práci u objednávateľa, ktoré vykonávajú lekári podľa príslušných ustanovení zákona.
- Poskytovateľ je oprávnený zmluvne poveriť iného držiteľa oprávnenia na pracovnú zdravotnú službu, alebo poskytovateľa zdravotnej starostlivosti podľa predchádzajúcej vety, a to podľa svojho vlastného uváženia a rozhodnutia tak, aby bol naplnený účel tejto zmluvy.

7. ZACHOVANIE MLČANLIVOSTI

- 7.1 Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej, obchodnej, výrobnjej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas rokovania o uzatvorení tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy, a to až do doby pokiaľ sa takého skutočnosti nestanú všeobecne známymi.

8. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 8.2 V prípade, ak sa niektoré z ustanovení zmluvy stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nie sú tým dotknuté ostatné ustanovenia tejto zmluvy. Namiesto takéhoto ustanovenia sa použije ustanovenie platných právnych predpisov Slovenskej republiky, ktoré je obsahom a účelom najbližšie úmyslu zmluvných strán vyjadrenému v tejto zmluve.
- 8.3 Táto zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor zmluvných strán ohľadom predmetu zmluvy.
- 8.4 Ak zo zmluvy nevyplýva inak, úkony týkajúce sa zmeny alebo zániku tejto zmluvy musia mať písomnú formu.
- 8.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu poslednou zmluvnou stranou a účinnosť **dňom 01.05.2025**
- 8.6 Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú
- 8.7 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zo zmluvných strán obdrží po podpise zmluvy po jednom vyhotovení zmluvy.
- 8.8 Prílohou č.1 tejto zmluvy je zoznam objektov ktorých sa týka výkon činností pracovnej zdravotnej služby v zmysle tejto zmluvy a kontaktné údaje. Prílohou č. 2 tejto zmluvy je cenník poskytovateľa, za výkon konkrétnych činností vykonávaných v zmysle tejto zmluvy. Prílohou č. 3 tejto zmluvy je periodicita výkonu niektorých činností vykonávaných podľa tejto zmluvy.
- 8.9 Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva, ktorú si pred podpisom prečítali a jej porozumeli, sa zhoduje s ich slobodnou a vážnou vôľou, že ju neuzavreli v tiesni a za nevýhodných podmienok a preto ju na znak súhlasu vlastnoručne podpisujú.

V Lipt. Jáne, dňa 07.05.2025

KULTÚRNE CENTRUM
LIPTOVSKÝ JÁN
Ulica Jána Kalinčiaka 39/3
032 03 Liptovský Ján
IČO: 42 385 903 DIČ: 21 20 27 08 89
SK 21 20 27 08 89

Objednávateľ:

Kultúrne centrum Liptovský Ján

Ing. Silvia Kováčová, riaditeľ príspevkovej organizácie

V Lipt. Mikuláši, dňa 01.05.2025

Poskytovateľ:

GAJOS, s.r.o.

Jana Šimková, konateľ a spoločnosti

GAJOS, s.r.o.
M. Púto 4022, 031 01 Lipt. Mikuláš
IČO: 36376981, DIČ: 2020126152
IČ DPH: SK2020126152
tel.: 044/5526114

Zoznam objektov

Por. číslo	Prevádzky/objekty	Počet zamestnancov
1	Informačné Kultúrne centrum, Jána Čajaka 132/8, Lipt. Ján	Do 15 osôb
2	Reštaurácia a ubytovňa Štart, Kúpeľná 95, Lipt. Ján	

Kontakty

	kontaktná osoba	telefón	e-mail
Konanie / prokúra	Silvia Kováčová		riaditel.kc@liptovskyjan.sk
Obchodné/zmluvné záležitosti	Silvia Kováčová		riaditel.kc@liptovskyjan.sk
Fakturácia/ekonomické záležitosti	Silvia Kováčová		riaditel.kc@liptovskyjan.sk
Za technickú resp. výkonovú časť	Silvia Kováčová		riaditel.kc@liptovskyjan.sk
Za GAJOS – obchodné/zmluvné záležitosti	M. Škáchová	0905020086	skachova@gajos.sk

Korešpondenčná adresa

Kultúrne centrum Liptovský Ján, Ul. Jána Čajaka 132/9, 032 03 Liptovský Ján

Cenník poskytovateľa

ČASŤ A:

Cenník osobitne spoplatnených úkonov PZS:

v prípade že vyplývajú objednávateľovi v zmysle zákonných povinností
(realizácia vždy po dohode objednávateľa s poskytovateľom)

Pracovný výkon	cena bez DPH
Vypracovanie prevádzkového poriadku za jednotlivý faktor (napr. chemický faktor, hluk, biologický faktor, vibrácie a pod.)	240,00 €/faktor

K stanoveným cenám bude uplatnená DPH v zmysle platného zákona o DPH v čase dodania služby

ČASŤ B:

Lekárske prehliadky / vyšetrenia	cena za osobu
Cena lekárskej preventívnej prehliadky vrátane chemického rozboru	26,00 €
Odber krvi	16,00 €
ORL + audiometria (nosné, krčné)	32,00 €
RTG pľúc s popisom	23,00 €
Spirometria (pľúcne) s popisom	25,00 €
Kožné	20,00 €
EKG	10,00 €
Očné vyšetrenie bez perimetra	30,00 €
Očné vyšetrenie s perimetrom	35,00 €
Prstová pletyzmografia s chladovým testom + vazodilatačný test	24,00 €
Očkovanie (očkovacia látka nie je v cene)	3,50 €

Lekárske preventívne prehliadky sú oslobodené od DPH.

Ceny za ďalšie rozšírené vyšetrenia (v zmysle Vestníka MZ SR) sa stanovujú podľa rozsahu výkonu LPP, ktoré určí lekár PZS.

Príloha č. 3 k zmluve o výkone činností pracovnej zdravotnej služby

Periodicita činností vykonávaných v rámci paušálnej ceny

Bod číslo	Činnosť	Lehota/perióda	Výstup	Podmienky vykonania činnosti PZS zo strany poskytovateľa
1	Obhliadka všetkých pracovísk, a posúdenie zdravotných rizík na každom pracovisku	Pri začatí zmluvného vzťahu	Dokument „Vstupné posúdenie zdravotných rizík “ a „Kategorizácia prác z hľadiska zdravotných rizík“ po vypracovaní prevádzkových poriadkov a posudkov o riziku s expozíciou zdraviu škodlivých faktorov pri práci	Vykonanie meraní faktorov (kvantitatívne posúdenie) pracovného prostredia zabezpečené objednávatelom a zabezpečenie predloženia podkladov PZS na kvalitatívne posúdenie (KBU, technická dokumentácia a i)
2	Opakované posúdenie zdravotných rizík na každom pracovisku	1x za 24 mesiacov	Dokument „Následné posúdenie zdravotných rizík zamestnancov“	Pri zmene technológie a pracovných podmienok nové meranie faktorov pracovného prostredia
3	Podpora a poradenstvo (mobil, mail)	Priebežne v rozsahu max 0,5 hod/mesačne	-	-
4	Aktualizácia dokumentácie	Pri každej relevantnej legislatívnej zmene, pri zmene technológie	Aktualizácia dokumentácie	-