



Strana
1/4

\\uid\msu\kul_sport\Dotácie pravidlá participácie 2025



4. Prijímateľ prijíma podporu bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve a súčasne sa zaväzuje použiť finančné prostriedky výlučne na zabezpečenie účelu, na ktorý sa poskytli, v súlade s podmienkami uvedenými vo VZN.

Článok II.

Spôsob poskytnutia a podmienky použitia dotácie

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poukázať podporu vo výške 9 800 EUR bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 10 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený použiť podporu na projekt do 31.12. príslušného kalendárneho roka.
3. Prijímateľ je oprávnený použiť podporu len na realizáciu projektu uvedeného v článku 1 ods. 1 tejto zmluvy.
4. Prijímateľ je oprávnený použiť podporu výlučne na úhradu nákladov uvedených v rozpočte, ktorý je súčasťou projektu, v súlade s čl. 9 VZN č. 15/2023.
5. Finančné prostriedky poskytnuté ako podpora prijímateľovi, z rozpočtu mesta Prešov sú verejnými prostriedkami podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Na porušenie finančnej disciplíny, vrátane sankcií, sa vzťahuje §31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Prijímateľ sa zaväzuje, že v prípade potreby zabezpečí dofinancovanie nákladov projektu nad rámec poskytnutej podpory.
7. Poskytovateľ si vyhradzuje právo kontroly hospodárnosti, efektívneho a účinného použitia podpory a po formálnej a vecnej stránke kontrolovať účelnosť poskytnutej podpory.
8. Prijímateľ podpory je povinný v súlade s čl. 10 ods. 9 VZN č. 15/2023 informovať širokú verejnosť o prijatej podpore na realizáciu projektu z participatívneho rozpočtu mesta.
9. Ak je výsledkom realizácie podporeného projektu investícia do hmotného alebo nehmotného majetku, ten sa stáva majetkom mesta Prešov na základe ukončenia projektu preberacím protokolom.

Článok III.

Vyúčtovanie dotácie

1. Prijímateľ podpory je povinný vykonať vyúčtovanie podpory do 30 dní od ukončenia realizácie projektu, na ktorý sa finančné prostriedky poskytujú, ale nie neskôr ako do 10. januára roka nasledujúceho po roku, kedy bola podpora prijímateľovi poskytnutá.
2. Vyúčtovanie podpory obsahuje správu o vyúčtovaní podpory, kópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie podpory a ich súhrnný prehľad.



3. Ak predložené vyúčtovanie má nedostatky, poskytovateľ vyzve prijímateľa na ich odstránenie, prípadne doplnenie v určenej lehote, maximálne 10 dní; ak nedostatky v lehote nebudú odstránené, prijímateľ je povinný poskytovateľovi podporu vrátiť. Doplnením dokumentácie nemôže dôjsť k zmene pôvodne predložených dokladov, resp. údajov v nich uvedených.
4. Nepoužitú podporu, nesprávne vyúčtovanú podporu, alebo podporu použitú v rozpore s touto zmluvou je prijímateľ podpory povinný vrátiť do 15 dní od podania vyúčtovania podpory na účet poskytovateľa, z ktorého boli poskytnuté. Zároveň je povinný predložiť mestu oznámenie o vrátení nevyčerpaných prostriedkov.

Článok V. Kontrola použitia

1. Kontrolu použitia podpory poskytovateľa je oprávnený vykonať poverený zamestnanec, ako aj hlavný kontrolór obce.
2. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia poskytnutej podpory v jeho priestoroch a na základe jeho účtovnej evidencie do troch rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu boli finančné prostriedky poskytnuté.
3. Poskytovateľ má právo požadovať vrátenie podpory, ak boli pri uzatváraní zmluvy poskytnuté nepravdivé údaje.
4. Ak prijímateľ nebude realizovať projekt, na ktorý mu bola poskytnutá podpora, je povinný bezodkladne písomne o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa a finančné prostriedky vrátiť v plnom rozsahu.

Článok VI. Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak
 - a) prijímateľ nepoužije poskytnutú podporu v súlade s predmetom a účelom tejto zmluvy,
 - b) prijímateľ nepredloží poskytovateľovi vyúčtovanie podľa čl. III. tejto zmluvy,
2. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia prejavu vôle odstupujúcej zmluvnej strany od zmluvy.
3. V prípade odstúpenia od zmluvy je prijímateľ podpory povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky do 10 dní od odstúpenia od zmluvy, ako variabilný symbol uvedie číslo zmluvy a zároveň doručí poskytovateľovi avízo o vrátení finančných prostriedkov.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Prešov č. 15/2023 o pravidlách participácie v meste Prešov v znení neskorších zmien.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia (§ 47 a ods. 1 Občianskeho zákonníka) v centrálnom registri zmlúv.



3. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a iných príslušných právnych predpisov
4. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len očíslovanými písomnými dodatkami, ktoré sa stávajú po ich podpísaní neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch vyhotoveniach s platnosťou originálu, jedno vyhotovenie obdrží prijímateľ a tri vyhotovenia poskytovateľ.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že so zmluvou sa dôkladne oboznámili, že jej rozumeli a potvrdzujú, že s ňou súhlasia a že ju uzatvárajú dobrovoľne a bez nátlaku, čo deklarujú svojimi podpismi.

V Prešove, dňa

V Prešove, dňa

.....
za prijímateľa
Mgr. Róbert Lunter
predseda združenia

.....
za poskytovateľa
0 Ing. František Ol'ha
primátor mesta Prešov