
ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PRÁVNÝCH SLUŽIEB

uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „**Obchodný zákonník**“),

ako aj podľa zákona č. 586/2003 Z.z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov
(ďalej len „**Zákon o advokácii**“)

medzi

advokátskou kanceláriou

SIGNUM legal s. r. o.

a

klientom

**Centrum pre využitie pokročilých materiálov SAV, v.v.i.
(CEMEA)**

(ďalej len „**Zmluva**“)

1 Zmluvné strany

- 1.1 Obchodné meno: **SIGNUM legal s. r. o.**
Sídlo: Gaštanová 15, 811 04 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
IČO: 55 705 286
Registrácia: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III
oddiel: Sro, vložka č.: 171936/B

(ďalej len „**Advokátska kancelária**“)

- 1.2 Názov: **Centrum pre využitie pokročilých materiálov SAV, v.v.i. (CEMEA)**
Sídlo: Dúbravská cesta 5807/9, 845 11 Bratislava
IČO: 50976044
Založenie: verejná výskumná inštitúcia podľa zákona č. 243/2017 Z. z.
zakladateľ: Slovenská akadémia vied (SAV)

(ďalej len „**Klient**“)

(Advokátska kancelária a Klient ďalej jednotlivo len „**Zmluvná strana**“ a spolu len „**Zmluvné strany**“)

2 Predmet Zmluvy

- 2.1 Centrum pre využitie pokročilých materiálov CEMEA SAV, v.v.i. prevádzkuje špecializované pracovisko Kancelária pre transfer technológií SAV (KTT SAV) s pôsobnosťou pre všetky organizácie SAV. Plnenie predmetu tejto zmluvy sa realizuje prostredníctvom KTT SAV v prospech všetkých organizácií SAV.

- 2.2 Predmetom Zmluvy je:

- 2.2.1 záväzok Advokátskej kancelárie poskytovať Klientovi právne služby za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a v súlade so Zákom o advokácii a predpismi Slovenskej advokátskej komory (SAK);
2.2.2 dohoda Zmluvných strán o odmene Advokátskej kancelárie za poskytovanie právnych služieb;
2.2.3 dohoda Zmluvných strán o úprave ďalších súvisiacich práv a povinností.

- 2.3 **Advokátska kancelária na základe tejto Zmluvy poskytne Klientovi právne služby – špecializované právne poradenstvo v oblasti ochrany duševného vlastníctva (DV), výskumu, vývoja (VV), inovácií a transferu technológií (TT) a to**

- 2.3.1 **podľa špecifikácie, v rozsahu a v termínoch, ako sú záväzne uvedené v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy (ďalej ako „Zadanie č. 1“) a**
2.3.2 **na základe ad hoc požiadaviek Klienta, ktoré počas trvania tejto Zmluvy Klient dá Advokátskej kancelárii (ďalej ako „Ostatné Zadania“)**

(ďalej spoločne ako “Zadania”).

- 2.4 Bezodkladne po uzavretí tejto Zmluvy Klient zašle Advokátskej kancelárii všetky Klientovi dostupné informácie, dokumenty, písomnosti, podklady a iné veci súvisiace so Zadaním č. 1 a to e-mailom na adresu office@signum.legal resp.. Rovnakým spôsobom Klient zasiela Advokátskej kancelárii aj Ostatné zadania. Na žiadosť Advokátskej kancelárie Klient bezodkladne poskytne Advokátskej kancelárii ďalšie doplňujúce informácie, dokumenty, písomnosti, podklady a iné veci potrebné pre poskytnutie právnych služieb (príp. zabezpečí ich poskytnutie od inej osoby).

- 2.5 Advokátska kancelária poskytuje právne služby prostredníctvom advokátov, ktorí sú spoločníkmi a konateľmi Advokátskej kancelárie, ako aj prostredníctvom spolupracujúcich advokátov a advokátskych koncipientov. Povinnosti stanovené Zmluvou ako povinnosti Advokátskej kancelárie pri poskytovaní právnych služieb sú zároveň povinnosťami týchto osôb pri poskytovaní právnych služieb v mene Advokátskej kancelárie.
- 2.6 Advokátska kancelária je povinná postupovať pri poskytovaní právnych služieb s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami Klienta, ktoré sú Advokátskej kancelárii známe.
- 2.7 Advokátska kancelária je pri poskytovaní právnych služieb povinná postupovať v rozsahu jednotlivých Zadaní a podľa pokynov Klienta.
- 2.8 Advokátska kancelária je povinná oznámiť Klientovi všetky okolnosti, ktoré zistila pri poskytovaní právnych služieb a ktoré môžu mať vplyv na zmenu rozsahu jednotlivých Zadaní alebo pokynov Klienta. Advokátska kancelária nesmie prekročiť rozsah jednotlivých Zadaní bez predchádzajúceho písomného súhlasu Klienta. Ak by prekročenie rozsahu niektorého zo Zadaní znamenalo aj prekročenie celkovej odmeny uvedenej v bode 3.4 Zmluvy, je potrebné uzavrieť dodatok k tejto Zmluve.
- 2.9 Advokátska kancelária je oprávnená sa odchyliť od pokynov Klienta, len ak je to naliehavo nevyhnuté v záujme Klienta a Advokátska kancelária nemôže včas dostať jeho súhlas. Advokátska kancelária informuje Klienta o skutočnosti, že sa odchyľila od jeho pokynov, ako aj o dôvodoch a rozsahu odchylenia sa od pokynov Klienta.
- 2.10 Advokátska kancelária je povinná upozorniť Klienta:
- 2.10.1 na zrejmú nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody Klienta;
 - 2.10.2 na rozpor pokynov Klienta so zákonom, iným všeobecne záväzným právnym predpisom, s predpismi SAK.
- V prípade, že Klient aj napriek upozorneniu Advokátskej kancelárie na dodržaní pokynov trvá, Advokátska kancelária nezodpovedá za vzniknutú škodu ani za iné nepriaznivé následky pre Klienta.
- 2.11 Advokátska kancelária je povinná:
- 2.11.1 riadne a včas informovať Klienta, ako postupuje pri vybavovaní jednotlivých Zadaní;
 - 2.11.2 právne služby v rozsahu Zadania č. 1 poskytnúť Klientovi v dodacích termínoch podľa Prílohy č. 1 (alebo skôr) a právne služby v rozsahu Ostatných zadaní v dodacích termínoch dohodnutých s Klientom, pričom dodacie termíny môže Klient na žiadosť Advokátskej kancelárie primerane predĺžiť jednostranným oznámením a to e-mailom na adresu office@signum.legal resp. [REDACTED] bez potreby uzavretia dodatku k tejto Zmluve;
 - 2.11.3 oboznámiť Klienta s dôležitými písomnosťami, ktoré získala alebo ktoré odosiela, ako aj bezodkladne odpovedať na otázky Klienta v súvislosti s poskytovaním právnych služieb;
 - 2.11.4 starostlivo zaobchádzať s dokumentmi, písomnosťami, podkladmi a inými vecami, ktoré jej boli zo strany Klienta zverené.
- 2.12 Advokátska kancelária je povinná bez zbytočného odkladu oznámiť Klientovi prevzatie dokumentov, písomností, podkladov a iných vecí, uskutočnené pri poskytovaní právnych služieb a dohodnúť s ním termín odovzdania týchto vecí a/alebo písomností.

2.13 Advokátska kancelária vyhlasuje, že:

- 2.13.1 je v súlade so Zákonom o advokácii poistená pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú výkonom advokácie do výšky 1.500.000,- EUR, a to počas celého trvania tejto Zmluvy;
- 2.13.2 je zapísaná ako partner v Registri partnerov verejného sektora (RPVS) v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora;
- 2.13.3 je zapísaná ako hospodársky subjekt v zozname hospodárskych subjektov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní;
- 2.13.4 nie je zapísaná v registri hospodárskych subjektov so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

3 Odmena a limit

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli, že Advokátska kancelária má za poskytovanie právnych služieb na základe Zmluvy nárok na odmenu na základe hodinovej sadzby vo výške **120,00 €** (slovom jednotodvadsať eur)
 - 3.1.1 v prípade Zadania č. 1 maximálne v počte človekohodín pre jednotlivé časti Zadania č. 1 podľa Prílohy č. 1, celkovo v rozsahu Zadania č. 1 **maximálne 100 hodín** a
 - 3.1.2 v prípade Ostatných zadaní v počtoch skutočne vynaložených človekohodín, celkovo v rozsahu Ostatných zadaní **maximálne 60 hodín** (limit plnenia).
- 3.2 Hodiny právnej služby sa počítajú po začatých štvrt hodinách.
- 3.3 Odmena podľa bodu 3.1 tohto článku Zmluvy je cenou bez DPH. Advokátska kancelária ako platiteľ DPH pripočíta k svojej odmene aj DPH v zákonnej výške.
- 3.4 Celková odmena za poskytovanie právnych služieb v rozsahu všetkých Zadání počas trvania tejto Zmluvy nesmie prekročiť sumu **19.200,00 € (bez DPH)**. Klient nie je povinný vyčerpať celý limit plnenia vzťahujúci sa k Ostatným zadaniam uvedený v bode 3.1.2 tohto článku Zmluvy.

4 Platobné podmienky

- 4.1 Odmena podľa článku 3 Zmluvy sa platí na základe faktúry vystavenej Advokátskou kanceláriou po dodaní právnych služieb v jednotlivých častiach Zadania č. 1 a po dodaní právnych služieb v jednotlivých Ostatných zadaniach a to na bankový účet Advokátskej kancelárie IBAN [REDAKOVANÉ] vedený vo Fio banka, a.s., BIC FIOZSKBAXXX.
- 4.2 Podkladom pre vystavenie faktúry Advokátskej kancelárie je špecifikácia poskytnutých právnych služieb, ktorú je Advokátska kancelária povinná predložiť Klientovi, pričom tak môže urobiť aj spolu so zaslaním faktúry. Vo faktúre alebo v špecifikácii poskytnutých právnych služieb v jednotlivých častiach Zadania č.1 musí byť uvedený aj názov a číslo položky fakturovanej časti Zadania č. 1 podľa Prílohy č. 1.
- 4.3 Splatnosť akejkoľvek faktúry vystavenej Advokátskou kanceláriou podľa tejto Zmluvy je **tridsať (30) kalendárnych dní** od vystavenia; Advokátska kancelária zašle vystavenú faktúru Klientovi najneskôr nasledujúci pracovný deň po vystavení faktúry a to elektronicky (e-mailom) na adresu: [REDAKOVANÉ] (v kópii [REDAKOVANÉ]). Pokiaľ splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného pokoja, je dňom splatnosti faktúry nasledujúci pracovný deň.

5 Povinnosť mlčanlivosti, referencie a rebríčky

- 5.1 Advokátska kancelária je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedela v súvislosti s poskytovaním právnych služieb.
- 5.2 Pozbaviť Advokátsku kanceláriu povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže Klient a po zániku Klienta iba jeho právny nástupca. Ak má Klient viac právnych nástupcov, na účinné pozbavenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť sa vyžaduje súhlasný prejav vôle všetkých právnych nástupcov Klienta. Súhlas musí mať písomnú formu.
- 5.3 Advokátska kancelária je povinná zachovávať mlčanlivosť aj v prípade, ak ju Klient alebo všetci jeho právni nástupcovia pozbavia tejto povinnosti, ak usúdi, že pozbavenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť je v neprospech Klienta.
- 5.4 Advokátska kancelária nemá povinnosť zachovávať mlčanlivosť voči odbornému konzultantovi, s ktorým spolupracuje v rámci poskytovania právnych služieb, ak je takáto osoba povinná zachovávať mlčanlivosť podľa príslušných právnych predpisov, príp. pokiaľ Advokátska kancelária zaviazala takúto osobu zachovávať mlčanlivosť v rozsahu, v akom je povinná zachovávať mlčanlivosť podľa tejto Zmluvy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípad, ak ide o zákonom uloženú povinnosť prekaziť spáchanie trestného činu.
- 5.5 Klient súhlasí, aby Advokátska kancelária uvádzala Klienta (najmä jeho názov a logo) ako referenciu obvyklým spôsobom a to najmä na svojej webstránke, sociálnych sieťach a iných marketingových výstupoch. Klient tiež súhlasí, že kontaktné údaje Klienta, resp. jeho konkrétnych zamestnancov alebo štatutárov (titul, meno, priezvisko, telefónne číslo, emailová adresa) Advokátska kancelária môže poskytnúť domácim a zahraničným zostavovateľom rebríčkov advokátskych kancelárií (napr. Chambers and Partners, IP STARS, WTR1000, IFLR1000, Legal 500, Právnická firma roka, Najväčšie právnické kancelárie a pod.) a to spolu so stručným a nešpecifickým popisom najvýznamnejších zadaní (mandátov) bez oprávnenia ďalšieho zverejňovania tohto popisu.

6 Trvanie zmluvy

- 6.1 Zmluva je uzavretá **na dobu určitú do 31.12.2025**.
- 6.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania tejto Zmluvy a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
- 6.3 Právny vzťah založený Zmluvou sa zrušuje:
- 6.3.1 písomnou dohodou Zmluvných strán ku dňu uvedenému v dohode, inak ku dňu uzavretia takejto dohody;
 - 6.3.2 písomnou výpoveďou Klienta ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Advokátskej kancelárii – po uplynutí uvedenej výpovednej lehoty je Advokátska kancelária povinná nepokračovať v poskytovaní právnych služieb, je však povinná rámcovo upozorniť Klienta na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody hrozacej Klientovi;
 - 6.3.3 písomnou výpoveďou Advokátskej kancelárie ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Klientovi – po uplynutí uvedenej výpovednej lehoty je Advokátska kancelária povinná nepokračovať v poskytovaní právnych služieb, je však povinná rámcovo upozorniť Klienta na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody hrozacej Klientovi;
 - 6.3.4 odstúpením Klienta alebo Advokátskej kancelárie od Zmluvy zo zákonných dôvodov.

7 Záverečné ustanovenia

- 7.1 Zmluvné strany sa dohodli, že právny vzťah založený Zmluvou sa spravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka, najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka o mandátnej zmluve, pokiaľ zo Zákona o advokácii, príp. z predpisov SAK nevyplýva iné určenie práv a povinností Advokátskej kancelárie a Klienta pri poskytovaní právnych služieb.
- 7.2 Akékoľvek zmeny alebo doplnenia Zmluvy vyžadujú písomnú formu a budú riadne podpísané Zmluvnými stranami. Za plnohodnotnú písomnú formu Zmluvné strany zhodne považujú aj elektronický dokument (PDF) a za plnohodnotné podpisy Zmluvné strany zhodne považujú kvalifikovaný elektronický podpis (KEP/QES).
- 7.3 V prípade, že ktorékoľvek ustanovenie Zmluvy je neplatné alebo nevykonateľné z akéhokoľvek dôvodu, platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení tým nie je dotknutá alebo obmedzená, pokiaľ je neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie možné oddeliť od ostatného obsahu Zmluvy. Zmluvné strany nahradia takéto neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie novým platným a vykonateľným ustanovením, ktoré bude čo možno najviac zodpovedať právnomu a ekonomickému účelu neplatného alebo nevykonateľného ustanovenia zamýšľanému Zmluvnými stranami.
- 7.4 Zmluva je vyhotovená v listinnej forme v 2 rovnopisoch, po jednom pre každú Zmluvnú stranu.

SIGNUM legal s. r. o.

JUDr. Peter Komínek, advokát/konateľ alebo
JUDr. Štefan Pilár, advokát/konateľ

Centrum pre využitie pokročilých materiálov

SAV, v.v.i. (CEMEA)

doc.Ing. Miroslav Hnatko, PhD.
riaditeľ

Príloha č. 1 Zmluvy o poskytovaní právnych služieb

Špecifikácia Zadania č. 1, rozsah zadania a dodacie termíny právnych služieb (celková hodnota 19.200 Eur bez DPH)

Číslo položky	Opis zadania	Max. počet hodín	Dodacie termíny
1.	Audit Národného štandardu pre riadenie duševného vlastníctva a transferu poznatkov podľa verzie VAIA z 03/2025 (ďalej len „Národný štandard“) ako vzoru pre nastavenie princípov nakladania s DV v podmienkach SAV, zahŕňajúci overenie miery zapracovania jednotlivých predpokladaných požiadaviek Národného štandardu v dvoch existujúcich smerniciach (zásadách) SAV (o PPV, o spin-off), návrh štruktúry, obsahu a harmonogramu vypracovania nových smerníc a vypracovanie znení nových smerníc (bez problematiky zabezpečenia DV/background IP/foreground IP vo vedecko-výskumných projektoch, ktorá sa riešila v zmluve z r. 2024)	100h	
1a	identifikácia požiadaviek Národného štandardu ako vzoru pre štandard SAV, ktoré nie sú dostatočne zapracované v existujúcich smerniciach (zásadách) SAV (o PPV, o spin-off)	10h	15.06.2025
1b	návrh štruktúry interných smerníc SAV pre TT (názvy smerníc a oblasť ich zamerania) a návrh obsahu jednotlivých interných smerníc SAV tak, aby boli v súlade s požiadavkami Národného štandardu a najlepšou známou praxou - s prípadným vhodným využitím dostupných vzorových smerníc vypracovaných CVTI SR	10h	15.06.2025
1c	aktualizácia internej smernice SAV (Zásady SAV na uplatnenie, ochranu a využívanie práv k priemyselnému vlastníctvu organizácií zriadených SAV)	10h	30.06.2025
1d	vypracovanie znení interných smerníc SAV v oblasti TT tak, aby boli v súlade s požiadavkami Národného štandardu a najlepšou známou praxou - s prípadným vhodným využitím dostupných vzorových smerníc vypracovaných CVTI SR	70h	31.08.2025
2.	Ad hoc požiadavky Klienta v oblasti ochrany DV, VV, inovácií a TT	60h	
2a	napr. posúdenie a príprava návrhov zmlúv a zmluvných podmienok v jednotlivých prípadoch TT podľa potrieb KTT SAV	podľa dohody	podľa dohody
	SPOLU	160h	31.12.2025

◆◆◆