

ZMLUVA NA POSKYTNUTIE SLUŽBY

(ďalej len „Zmluva“)
z jednej strany medzi

Objednávateľ:

Názov: **Združenie pre rozvoj športu a kultúry**
sídlo: Golianova 34, 949 01 Nitra
IČO: 50 50 44 01
zastúpenie: Ing. Soňa Borovská, PhD., štatutárny zástupca
a z druhej strany

Poskytovateľ:

Názov: **Správa zariadení sociálnych služieb**
príspevková organizácia Mesta Nitra
sídlo: Janského 680/7, 949 01 Nitra
IČO: 379 664 56
DIČ: 202 193 61 69
IČ DPH: SK202 193 61 69
zastúpenie: PhDr. Libuša Mušáková, riaditeľ

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je poskytnutie služby „**príprava a výdaj stravy pre stravníkov**“ pre Objednávateľa, podľa príslušnej špecifikácie a za podmienok dohodnutých touto Zmluvou.
2. Výdajným miestom je nasledovná prevádzka poskytovateľa:
 - Prevádzka: Úsek stravovacieho zariadenia a podnikateľskej činnosti Baničova a Olympia, Tr. A. Hlinku 948/57, Nitra.
3. Objednávateľ sa zaväzuje príslušný predmet plnenia od poskytovateľa prevziať na vyššie uvedenom výdajnom mieste a zaplatiť cenu za plnenie.
4. Objednávateľ prehlasuje, že predmet zmluvy si objednáva na účely stravovania účastníkov detského letného tábora, ktorý sám organizuje.

Článok II.

Čas plnenia

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú a to **od 14.7.2025 do 18.07.2025 a od 04.08.2025 do 08.08.2025**, t.j. spolu **10 pracovných dní**.
2. Zmluvu možno pred uplynutím doby ukončiť:
 - a) Dohodou zmluvných strán.
 - b) Výpoveďou jednej zo zmluvných strán aj bez udania dôvodu. Výpoveď je účinná doručením druhej zmluvnej strane.
 - c) Zmluvné strany si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že ktorákoľvek zmluvná strana prestane vykonávať činnosti, obmedzí výkon týchto činností alebo stratí oprávnenie vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy alebo bude vykonávať činnosti v rozpore so zmluvou alebo platnou legislatívou SR. Odstúpenie musí byť písomné a je účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) Na vlastné náklady pripraviť a objednávateľovi vydať predmet plnenia v príslušnom rozsahu.
 - b) Pripravovať stravu podľa receptúr a stanovených technologických postupov pri príprave stravy platných pre zariadenie verejného stravovania.
 - c) Umožniť konzumáciu jedál vo svojom výdajnom mieste špecifikovanom v tejto Zmluve
 - d) Pripravovať pre stravníkov objednávateľa stravu podľa dennej ponuky v rozsahu:
 - **OBED pre dospelých: jeden druh polievky a jeden druh hlavného jedla.**
 - **OBED pre deti: jeden druh polievky a jeden druh hlavného jedla, pričom sa jedná o polovičnú porciu oproti obedu pre dospelých.**
 - e) Dodržiavať hygienické normy pri príprave a následnom výdaji stravy
 - f) Zabezpečiť prípravu a výdaj stravy objednávateľovi na určenom odbernom mieste
2. Poskytovateľ zodpovedá za zdravotnú nezávadnosť pripravenej stravy.
3. Poskytovateľ zodpovedá za dohodnutý termín výdaja na odbernom mieste.
4. Objednávateľ si touto zmluvou objednáva v dňoch uvedených v **Čl. II. ods. 1 tejto Zmluvy** stravovanie v maximálnom rozsahu: **70 ks obedov pre deti/každý deň a 10 ks obedov pre dospelých/každý deň.**
5. Objednávateľ sa zaväzuje objednané jedlo prevziať a skonzumovať na výdajnom mieste v dohodnutom čase výdaju stravy.
6. Čas výdaja stravy si zmluvné strany dohodli medzi **11:00 – 12:30** daného dňa.

Článok IV.

Cena

1. Cenu za dodanie predmetu plnenia podľa tejto zmluvy tvorí cena stravnej jednotky vrátane obstarávacej ceny surovín a režijných nákladov a je stanovená dohodou zmluvných strán, v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších zmien a doplnkov a vychádza z cenovej špecifikácie, pričom jednotková cena predstavuje:
 - **celková jednotková cena stravnej jednotky za OBED pre dospelých je 6,30 EUR s DPH (slovom: šesť eur a 30 centov),**
 - **celková jednotková cena stravnej jednotky za OBED pre deti je 3,15 EUR s DPH (slovom: tri eurá a 15 centov),**
2. Celková úhrnná cena faktúry bude určená podľa skutočne odobratého rozsahu predmetu plnenia za podmienok podľa tejto zmluvy.

Článok V.

Platobné podmienky

1. Objednávateľ neposkytuje zálohovú platbu.
2. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu plnenia na základe Poskytovateľom vystavenej faktúry, ktorá bude vystavená podľa skutočného množstva odobraných jedál.
3. Splatnosť faktúry je **14 dní**. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania finančnej čiastky

- v prospech účtu poskytovateľa.
4. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu.

Článok VI.

Záručné a reklamačné podmienky

1. Poskytovateľ je povinný dodať predmet zmluvy v množstve a kvalite podľa tejto Zmluvy na určené výdajné miesto, odkiaľ si ho objednávateľ v stanovenom čase prevezme.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poškodený, neúplný alebo nekvalitný predmet zmluvy vymeniť, bez nároku na finančnú úhradu, bez zbytočného odkladu od nahlásenia nedostatku objednávateľom. Akúkoľvek reklamáciu predmetu tejto Zmluvy je objednávateľ povinný si uplatniť písomne, bezodkladne po tom, ako sa o dôvodoch reklamácií dozvie. Poskytovateľ nezodpovedá za znehodnotenie stravy pri prevoze a rozdeľovaní stravy u objednávateľa.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje počas platnosti tejto Zmluvy objednávateľovi poskytovať informácie rozhodujúce pre trvanie alebo poskytovanie služby.
2. Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ obdrží 2 vyhotovenia a poskytovateľ 2 vyhotovenia.
3. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané štatutárnymi orgánmi oboch zmluvných stranami. Dodatky musia byť vyhotovené v rovnakom počte ako táto Zmluva.
4. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý je informačným systémom verejnej správy vedeným Úradom vlády SR v elektronickej podobe (s odkazom na § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka).
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.

V Nitre, dňa

V Nitre, dňa

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

.....
Združenie pre rozvoj športu a kultúry
v zast. Ing. Soňa Borovská, PhD.

.....
Správa zariadení sociálnych služieb
v zast. PhDr. Libuša Mušáková
riaditeľ