

Zmluva o zabezpečení súvislej odbornej praxe žiakov sossim na pracovisku zamestnávateľa

(ďalej len „Zmluva SOPPZ“)

v školskom roku

2024/2025

(ďalej len „Zmluva SOPPZ“) uzatvorená podľa § 42 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a doplnení niektorých zákonov a §8 ods.1 písmeno a-e zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I. - Zmluvné strany

Škola: Stredná odborná škola stavebná
Sídlo: Školská 8, 031 45 Liptovský Mikuláš
IČO: 00695092
Zastúpená: Ing. Jana Ursínyová, riaditeľka školy
Tel. kontakt: 044 55 229 63 0905 632 867
Email: sossim@sossim.sk
(ďalej len „škola“)

Zamestnávateľ / fyzická osoba, podnikateľ / obchodné meno
Sídlo:
IČO:
Zastúpená:
Tel. kontakt:
Email:
(ďalej len „zamestnávateľ“)

Obec Východná
Východná 616, 032 32
00 315 893
Mgr. Pavol Krupa, starosta obce
044/5207410

Článok II. – Všeobecné ustanovenia

1. Predmetom „Zmluvy SOPPZ“ je zabezpečenie a realizácia SÚVISLEJ ODBORNEJ PRAXE (§4 ods.3) (ďalej len ODBORNÁ PRAX) žiakov Strednej odbornej školy stavebnej so sídlom Školská 8 v Liptovskom Mikuláši v organizáciách alebo u súkromných podnikateľov (u zamestnávateľov) v zmysle platného učebného plánu na aktuálny školský rok za podmienok dohodnutých v tejto „Zmluve SOPPZ“.
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť žiakom školy vykonanie ODBORNEJ PRAXE na pracovisku zamestnávateľa v súlade s platnou legislatívou a touto „Zmluvou SOPPZ“, vytvoriť k tomu potrebné podmienky, zabezpečiť inštruktorov, ako aj plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
3. ODBORNÁ PRAX je organizovaný proces poskytujúci žiakovi nácvik a upevňovanie praktických zručností, schopností a návykov nevyhnutných na výkon odborných činností v niektorej z oblastí podľa ŠkVP pre študijný odbor: 3650 M staviteľstvo (ďalej „STV“) resp. 2414 L 01 strojárstvo – výroba, montáž a oprava prístrojov, strojov a zariadení (ďalej „STR“).
4. Žiak vykonáva na ODBORNEJ PRAXI cvičnú prácu. Cvičné práce sú nácvikom zhotovovania výrobkov, poskytovania služieb alebo vykonávanie pracovných činností zodpovedajúcich zameraniu študijného odboru, ktorý žiak študuje.
5. ODBORNÁ PRAX žiaka je bezodplatná.
6. Škola sa zaväzuje riadne plniť všetky svoje povinnosti, ktoré pre ňu, ako vzdelávacej inštitúcie vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov, a plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto „Zmluvy SOPPZ“.
7. Súčasťou zmluvy je
Príloha č.1 - Pracovný výkaz SOPPZ - hlásenie žiaka o priebehu odbornej praxe
Príloha č.2 - Prerokovanie ŠkVP pre odborné vzdelávanie a prípravu v spolupráci so zamestnávateľom

Článok III. – Základné ustanovenia

1. Zamestnávateľ zabezpečí vykonávanie ODBORNEJ PRAXE na svojom pracovisku (jeho pracoviská zákaziek sa môžu meniť):

Obecný úrad Východná 616

2. Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby ODBORNÁ PRAX prebiehala v súlade so Školským vzdelávacím programom („ŠkVP“), s jeho učebnými osnovami a usmerneniami povereného učiteľa praktického vyučovania v rozsahu Informatívnej náplne SÚVISLEJ ODBORNEJ PRAXE.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby ODBORNÚ PRAX viedli inštruktori zamestnávateľa, ktorí sú odborne vyspelí, osvedčení, s niekoľkoročnými praktickými skúsenosťami, trestne bezúhonní a ktorí sú svojím jednaním schopní zabezpečiť rozvoj zručností a morálnych vlastností žiakov.

Zoznam zodpovedných za ODBORNÚ PRAX u zamestnávateľa:

Meno a priezvisko: Zuzana Godálová tel. číslo: 044/5207414 email: dan@vychodna.eu

Meno a priezvisko: _____ tel. číslo: _____ email: _____

Zoznam zodpovedných na sossim:

Meno a priezvisko: Ing. Miroslav HULÍN tel. číslo: 0

4. Zoznam žiakov, ktorí budú vykonávať ODBORNÚ PRAX podľa tejto „Zmluvy SOPPZ“ v aktuálnom školskom roku

p. č.	priezvisko a meno žiaka	Dátum narodenia	trieda	Tel. číslo	študijný odbor	časový rozvrh OP (dni v 10 dňovom rozvrhu)
1.	NELLA ŠIMONKOVÁ				ITV	19.05.2025

ODBORNÁ PRAX žiakov sa uskutoční v období od 19.05.2025 do 30.05.2025

5. Závazky zamestnávateľa

- a. Umožniť na pracovisku zamestnávateľa výkon ODBORNEJ PRAXE žiakov.
- b. Vytvoriť podmienky pre plnenie povinností žiakov školy v súlade s požiadavkami praxe podľa dohodnutého časového rozvrhu ODBORNEJ PRAXE.
- c. Poverený inštruktor SÚVISLEJ ODBORNEJ PRAXE usmerňuje pridelených žiakov školy pri práci, denne slovne hodnotí ich výkon a potvrdzuje im „Pracovný výkaz SOPPZ“ (príloha 1).
- d. Oboznámiť s obsahom „Zmluvy SOPPZ“ vedúcich pracovníkov prevádzkových úsekov, v ktorých budú žiaci školy vykonávať SÚVISLÚ ODBORNÚ PRAX.
- e. Bezodkladne informovať štatutárneho zástupcu školy alebo učiteľa odbornej praxe podľa písm. d) tohto článku Zmluvy, ak žiak školy poruší pracovnú disciplínu alebo sa dopusti iného priestupku.
- f. Umožniť výkon kontroly praxe žiakov školy povereným zamestnancom.
- g. Denný rozsah ODBORNEJ PRAXE žiakov je 6 hodín + čas prestávok, pričom začiatok pracovnej zmeny určí zamestnávateľ najskôr o 7.00 hod.
- h. Zamestnávateľ poskytne žiakom prestávku na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút.
- i. Zamestnávateľ má právo uvoľniť žiakov z ODBORNEJ PRAXE len na základe žiadosti školy.
- j. Zamestnávateľ je povinný oboznámiť žiakov:
 - i. s jeho organizačnou štruktúrou a činnosťou v súlade s jeho internými predpismi,
 - ii. s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci žiakov, vykonať školenie a plniť povinnosti v oblasti BOZP zmysle platnej legislatívy.
- k. Zamestnávateľ je povinný poskytnúť žiakom vzhľadom na vykonávanú pracovnú činnosť potrebné osobné ochranné prostriedky.
- l. Zamestnávateľ je povinný umožniť žiakom vykonávať dohodnutú pracovnú činnosť a poskytnúť mu potrebné pracovné prostriedky a materiál.

6. Závazky školy

- a. Zabezpečiť spoluprácu s povereným inštruktorom zamestnávateľa pre ODBORNÚ PRAX. Na riadenie súvislej odbornej praxe a priamy styk so zamestnávateľom určuje škola učiteľa uvedeného v čl.III odst.3.
- b. Zabezpečiť pravidelnú dochádzku žiakov na pracovisko. Žiak začína praktické vyučovanie vo forme ODBORNEJ PRAXE v pondelok a ukončuje v piatok nasledujúci týždeň (10 pracovných dní) v termíne podľa čl.III ods.4.
- c. Pripraviť žiakov na cvičnú prácu, ktorá zodpovedá ich budúcemu povolaniu s aplikáciou poznatkov a skúseností získaných počas teoretického vyučovania a praktickej prípravy.
- d. Poučiť žiakov o dôslednosti dodržiavania pravidiel BOZP a dôsledkoch vyplývajúcich s ich nedodržaním.
- e. Zabezpečiť pravidelnú kontrolu žiaka.

Článok IV. – Práva a povinnosti žiaka

1. Žiak ako účastník ODBORNEJ PRAXE u zamestnávateľa je povinný:
 - a. absolvovať ODBORNÚ PRAX v rozsahu podľa tejto „Zmluvy SOPPZ“,
 - b. rešpektovať pokyny inštruktora na pracovisku zamestnávateľa,
 - c. byť primerane oblečený podľa požiadaviek a charakteru pracoviska,
 - d. dôsledne dodržiavať bezpečnostné, hygienické, protipožiarne a interné predpisy na pracovisku zamestnávateľa.
2. Žiak môže použiť informácie získané počas ODBORNEJ PRAXE u zamestnávateľa len na účely vlastného vzdelávania a odbornej prípravy.

Článok V. – Záverečné ustanovenia

1. Táto „Zmluva SOPPZ“ sa uzatvára na dobu určitú podľa čl.III. ods.4 (vrátane).
2. Túto „Zmluvu SOPPZ“ je možné ukončiť aj pred uplynutím doby, na ktorú sa „Zmluva SOPPZ“ uzatvára, a to:
 1. vzájomnou dohodou školy a zamestnávateľa alebo
 2. písomnou výpoveďou školy alebo zamestnávateľa s výpovednou lehotou jeden mesiac.
3. Zmeny a doplnky tejto „Zmluvy SOPPZ“ je možné vykonať len vzájomnou dohodou školy a zamestnávateľa formou písomného dodatku.
4. Táto „Zmluva SOPPZ“ je vyhotovená v 2 rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

vo Výchoďný dňa 17-04-2025

V Liptovskom Mikuláši dňa 17.4.2025

Obec Výchoďná
Výchoďná 031

Stredná odborná škola stavebná
Školská 8
031 Liptovský Mikuláš

meno, funkcia
podpis a pečiatka

Ing. Jana Ursínyová, riaditeľka školy
podpis a pečiatka

Mgr. Pavel Krupa, starosta obce