

Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

Článok I. Zmluvné strany

Odberateľ

Názov: Obec Kočovce
Adresa: Kočovce č. 280
Zastúpený: Ing. Monika KOPÚNOVÁ
IČO: 00311685
DIČ: 2021079665
Bankové spojenie: Prima banka a.s. Nové Mesto n. Váhom
Číslo účtu (IBAN): SK74 5600 0000 0058 0662 1001
Telefón: 032/746 1221, 032/746 1222
E-mail (faktúry): starosta@kocovce.sk

Dodávateľ

Názov: Ing. Júlia Medárová - LOTUS
Adresa: Nová Bošáca 742, 91308 Nová Bošáca
Zastúpený: Ing. Júlia Medárová
IČO: 48 290 611
DIČ: 1121205470
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu (IBAN): SK66 1100 0000 0029 4409 1906
Telefón: +421 904 261 299
E-mail: lotusnm.sk@gmail.com
Web: www.lotusnm.sk
Firma je zapísaná v Živnostenskom registri č. 320-17193.

(ďalej len „Dodávateľ“)

Odberateľ a Dodávateľ slobodne a vážne uzatvárajú zmluvu nižšie uvedeného znenia (ďalej len „Zmluva“).

Článok II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve poskytovať Odberateľovi upratovacie služby (ďalej len „Upratovanie“) v rozsahu a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tejto Zmluvy s názvom „Špecifikácia upratovacích služieb“, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy (ďalej len „príloha č. 1“) a záväzok Odberateľa zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú cenu.

Článok III. Povinnosti Dodávateľa

Upratovanie je Dodávateľ povinný vykonávať v priestoroch, ktoré sa nachádzajú na adrese **bytové domy Kočovce č. 383 a č. 20** (ďalej len „Miesto výkonu“) a to **1x týždenne**. Počet bytov na Mieste výkonu je spolu 29.

Dodávateľ je povinný vykonávať Upratovanie odborne a kvalitne. Dodávateľ sa zaväzuje kontrolovať kvalitu upratovania. Pokyny na upratovanie dáva Pracovníkom Dodávateľ, prípadne zodpovedný zamestnanec Odberateľa, pokiaľ to nemení harmonogram a charakter čistiacich činností.

Dodávateľ je povinný použiť vlastné technické a materiálové vybavenie (vysávač, mopy, metly, utierky, a pod.), čo je zohľadnené v cene dohodnutej v tejto Zmluve, pokiaľ sa Zmluvné strany preukázateľne nedohodnú inak. Dodané vybavenie zostáva v majetku Dodávateľa a je povinný ho zabezpečiť len po dobu trvania Zmluvy.

Dodávateľ zodpovedá za to, že jeho zamestnanci a pracovníci vykonávajúci prácu pre neho (ďalej spolu označovaní ako „Pracovníci“ jednotlivito „Pracovník“) budú v plnom rozsahu dodržiavať interné bezpečnostné predpisy a prevádzkový a hygienický režim Odberateľa, v prípade, že Odberateľ má takéto predpisy schválené a riadne s nimi oboznámiť Dodávateľa, pred začiatkom účinnosti tejto Zmluvy.

Dodávateľ zodpovedá za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iná neprítomnosť Pracovníkov v práci, pokiaľ dôvodom nie je vyššia moc, neovplyvnia plnenie predmetu tejto Zmluvy. V prípade, že Dodávateľ nevykoná pravidelné Upratovanie podľa prílohy č.1 z dôvodov, ktoré sú na jeho strane, má Odberateľ nárok na zľavu z Ceny vo výške 60 EUR. Dodávateľ berie na vedomie, že Odberateľ má predovšetkým záujem na riadnom Uprataní priestorov, a preto sa Dodávateľ zaväzuje vynaložiť všetko odborné, organizačné a personálne úsilie na to, aby bolo Upratovanie vykonané podľa prílohy č.1. Dôvodmi na zníženie mesačnej Ceny nie sú prekážky na strane Odberateľa, ktoré znemožnia vykonanie Upratovania, vrátane uzavretia priestorov, nevpustenia Pracovníkov Dodávateľa na Miesto výkonu alebo iného znemožnenia Upratovania.

Článok IV. Povinnosti Odberateľa

Odberateľ sa zaväzuje bezplatne poskytnúť Dodávateľovi studenú a teplú vodu a elektrickú energiu potrebnú pre plnenie predmetu tejto Zmluvy.

Odberateľ sa zaväzuje najneskôr deň pred začiatkom účinnosti tejto Zmluvy oboznámiť Dodávateľa s internými predpismi, ktorých dodržiavanie vyžaduje od Dodávateľa.

Odberateľ zabezpečí, aby bolo Miesto výkonu prístupné Pracovníkom po celú dobu plnenia predmetu Zmluvy.

Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi uzamykateľné skladové priestory potrebné na uskladnenie mechanizácie a čistiacich prostriedkov, šatne, resp. adekvátne priestory určené na prezliekanie Pracovníkov a prístup k sociálnym zariadeniam pre Pracovníkov.

Odberateľ nie je oprávnený bez vedomia Dodávateľa používať alebo inak manipulovať s technickým a materiálovým vybavením Dodávateľa.

Odberateľ sa zaväzuje zabezpečiť Dodávateľovi priestor na likvidáciu resp. sústredovanie odpadu, ktorý vznikne pri plnení predmetu tejto Zmluvy. Dodávateľ je povinný riadiť sa pritom pokynmi Odberateľa ohľadom separovania a sústredovania odpadu. Za likvidáciu vzniknutého odpadu zodpovedá Odberateľ.

Článok V.

Cena a platobné podmienky

Cena za plnenie predmetu Zmluvy v rozsahu článku II. tejto Zmluvy a jej prílohy č. 1, je stanovená dohodou Zmluvných strán vo výške **261 € / kalendárny mesiac** (slovom dvestošesťdesiatjeden eur) (ďalej len „Cena“).

Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade požiadavky Odberateľa na poskytovanie mimoriadnych upratovacích služieb, Dodávateľ tieto vykoná na základe písomnej objednávky Odberateľa za cenu podľa aktuálnej cenovej ponuky akceptovanú Odberateľom. Pod mimoriadnymi upratovacími službami sa rozumie umývanie okien nad rámec činností uvedených v prílohe č. 1, tepovanie, generálne upratanie, upratovanie po haváriách, stavebných prácach a podobne. V prípade požiadavky Odberateľa na doplnenie alebo zmenu upratovacích činností v prílohe č. 1, Dodávateľ vypracuje aktualizovanú cenovú ponuku.

Cenu sa Odberateľ zaväzuje platiť Dodávateľovi mesačne, vždy po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca a to na základe faktúry, vystavenej Dodávateľom. Dodávateľ je povinný vystaviť faktúru najneskôr do 15 dní od ukončenia príslušného kalendárneho mesiaca. Platba sa uskutočňuje bezhotovostne prevodným príkazom na účet Dodávateľa uvedenom vo faktúre. Za deň úhrady Ceny sa považuje deň pripísania Ceny na účet Dodávateľa. Faktúra musí byť riadne doručená na adresu Odberateľa alebo na e-mailovú adresu uvedenú v článku I tejto Zmluvy.

Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa osobitného predpisu, v opačnom prípade je Odberateľ oprávnený takúto faktúru zaslať späť Dodávateľovi so žiadosťou o jej opravu. Lehota na zaplatenie fakturovanej sumy v takomto prípade plynie odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry. Splatnosť faktúry, vystavenej Dodávateľom je 14 kalendárnych dní od vystavenia faktúry Odberateľovi. Dodávateľ nie je platiteľom DPH.

Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude Odberateľ v omeškaní so zaplatením Ceny, alebo jej časti, na základe riadne vystavenej a riadne doručenej faktúry, je Dodávateľ oprávnený požadovať od Odberateľa zaplatenie zmluvnej pokuty v sadzbe 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude Odberateľ v omeškaní so zaplatením Ceny, alebo jej časti, na základe riadne vystavenej a riadne doručenej faktúry viac,

ako 20 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní, počítaných od prvého dňa nasledujúceho po dni splatnosti faktúry, je Dodávateľ oprávnený požadovať od Odberateľa zaplataenie zmluvnej pokuty v sadzbe 0,1 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, počnúc prvým dňom omeškania, avšak najviac do výšky 80 EUR.

Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, Dodávateľ nemá nárok na zaplataenie zmluvných pokút vymedzených v predchádzajúcom odstavci tohto článku Zmluvy popri sebe, t. j. ak Dodávateľovi vznikne nárok na zaplataenie zmluvnej pokuty z dôvodu omeškania Objednávateľa so zaplataením faktúry viac ako 20 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní, počítaných od prvého dňa nasledujúceho po dni splatnosti faktúry, Dodávateľovi zaniká nárok na zmluvnú pokutu podľa prvej vety predchádzajúceho odstavcu tohto článku Zmluvy.

Článok VI. Záruky

Dodávateľ zodpovedá za kvalitné vykonanie Upratovania.

Odberateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie upratovacích, čistiacich a dezinfekčných služieb, ktoré sú predmetom zmluvy. Ak Odberateľ zistí, že Dodávateľ nevykonáva predmet zmluvy v požadovanej kvalite a v rozsahu stanovenom v prílohe č. 1, je Odberateľ oprávnený dožadovať sa toho, aby Dodávateľ odstránil zistené nedostatky a aby vykonával predmet zmluvy v súlade s touto zmluvou.

Reklamácie týkajúce sa kvality alebo rozsahu Upratovania je Odberateľ povinný oznámiť bezodkladne Dodávateľovi telefonicky alebo e-mailom, najneskôr však do 2 dní od dodania služby, inak mu reklamácia nemusí byť uznaná. Dodávateľ je povinný prešetriť reklamáciu a odstrániť vady spôsobené porušením svojich povinností najneskôr do 72 hodín od jej oznámenia Objednávateľom, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Ak dodávateľ v stanovenej lehote vady neodstráni, Objednávateľ má právo na primeranú zľavu z Ceny. Reklamáciu Dodávateľ neuzná a nie je povinný poskytnúť zľavu z Ceny, ak nedostane možnosť odstrániť vady predmetu plnenia alebo Odberateľ sám odstráni vady bez písomného súhlasu a vedomia Dodávateľa.

Článok VII. Zodpovednosť za škodu

Dodávateľ zodpovedá za škody na majetku, nachádzajúcom sa na Mieste výkonu, spôsobené preukázateľne jeho Pracovníkmi. V prípade poškodenia majetku je Dodávateľ povinný uviesť tento do pôvodného stavu na svoje náklady. Ak to nebude možné, potom sa Dodávateľ zaväzuje nahradiť Odberateľovi škody, ktoré mu svojou činnosťou spôsobil.

Článok VIII. Trvanie a ukončenie Zmluvy

Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od **01.06.2025**.

Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva môže zaniknúť:

- dohodou,
- výpoveďou,
- okamžitým skončením.

Dohodou môžu Zmluvné strany ukončiť platnosť tejto Zmluvy k akémukoľvek dátumu, na ktorom sa vzájomne dohodli. Dohoda musí mať písomnú formu a musí byť podpísaná oboma Zmluvnými stranami.

Ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená ukončiť platnosť tejto Zmluvy výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej Zmluvnej strane. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom došlo k doručeniu výpovede druhej Zmluvnej strane.

Dodávateľ je oprávnený okamžite skončiť Zmluvu, ak je Odberateľ v omeškaní s úhradou faktúry alebo časti fakturovanej Ceny viac ako 1 mesiac po splatnosti a túto ani napriek doručenej písomnej upomienke neuhradí. Okamžité skončenie Zmluvy musí byť písomné, odôvodnené a musí byť doručené druhej Zmluvnej strane. Okamžitým skončením sa Zmluva ukončuje od momentu doručenia písomného vyhotovenia okamžitého skončenia druhej Zmluvnej strane. Okamžitým skončením zmluvy nie je dotknuté právo Dodávateľa na zmluvnú pokutu.

Odberateľ je oprávnený okamžite skončiť Zmluvu, ak Dodávateľ aj napriek upozorneniu zo strany Odberateľa opakovane nevykonáva predmet zmluvy v požadovanej kvalite a v rozsahu stanovenom v prílohe č. 1.

Zmluvné strany sú povinné vzájomne si vysporiadať svoje práva a povinnosti, vyplývajúce im zo zmluvných podmienok a to do 14 pracovných dní po ukončení tohto zmluvného vzťahu, resp. po uplynutí výpovednej lehoty.

Článok IX. Komunikácia a doručovanie písomností

Zmluvné strany sa dohodli, že bežnú komunikáciu budú vykonávať telefonicky a e-mailom. Zmluvné strany sa dohodli, že úkony týkajúce sa uplatnenia zodpovednosti za vady, výzvy a upomienky, výpoveď, odstúpenie od zmluvy a iné úkony smerujúce k vzniku, zmene alebo zániku práv a povinností zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy musia mať písomnú formu. Tieto písomnosti sa doručujú osobne s potvrdením o prevzatí alebo poštou na adresu druhej Zmluvnej strany uvedenú v článku I. tejto Zmluvy.

Obidve Zmluvné strany sú povinné bezodkladne oznamovať si navzájom zmenu kontaktných údajov uvedených v článku I. tejto Zmluvy. Účinnosť nových kontaktných údajov nastane momentom doručenia oznámenia o ich zmene druhej Zmluvnej strane.

V prípade, ak Zmluvná strana doporučenú zásielku alebo osobne doručovanú zásielku odmietne prevziať alebo zásielku doručovanú poštou pošta vráti druhej Zmluvnej strane ako nevyzdvihnutú v úložnej lehote napriek tomu, že bola zasielaná na podľa tejto Zmluvy stanovené kontaktné údaje pre doručovanie, považuje sa zásielka za doručенú dňom, v ktorom sa zásielka vrátila ako nevyzdvihnutá, popr. nedoručená z akýchkoľvek dôvodov alebo po uplynutí tretieho dňa nasledujúceho po dni, v ktorom si adresát zásielku odmietol prevziať.

Zmluvné strany sa zaväzujú, že o prípadných problémoch sa budú včas informovať a nedostatky operatívne odstraňovať.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

Akékoľvek zmeny a doplnky tejto Zmluvy sú pre obidve Zmluvné strany záväzné len vtedy, ak boli vykonané písomne vo forme Dodatku podpísaného oboma Zmluvnými stranami.

Zmluvné strany sú povinné počas trvania účinnosti tejto Zmluvy i po jej ukončení zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, o ktorých sa v súvislosti s uzatvorením a plnením predmetu tejto Zmluvy dozvedeli a ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo ktorejkoľvek Zmluvnej strane spôsobiť škodu alebo inú ujmu (i nemajetkovú).

Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Odberateľ dostane jeden rovnopis Zmluvy a Dodávateľ jeden rovnopis Zmluvy. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy je príloha č. 1. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom riadne prečítali, jej obsahu plne porozumeli, uzatvárajú ju slobodne, vážne, považujú ju za určitú a zrozumiteľnú a na dôkaz súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Kočovciach, dňa 27.5.2025

Odberateľ:

Dodávateľ:

.....
Ing. Monika Kopúnová

.....
Ing. Júlia Medárová

Príloha č. 1 Špecifikácia upratovacích služieb

Pravidelné upratovanie (1x týždenne) zahŕňa:

- umytie všetkých dostupných podlahových plôch, t.j. schodísk, medzischodísk a vestibulu;
- umytie presklenej časti vchodových dverí;

Upratovanie 1x mesačne, príp. podľa potreby zahŕňa:

- utretie prachu na hasiacich prístrojoch, schránkach, zábradlí a pod.;

Činnosti vykonávané 2x ročne zahŕňajú:

- umytie okien (v prípade neotváracích okien len z vnútornej strany).

Čistiace prostriedky, mopy, metly, vedrá, handry, schodíky, rukavice, bezpečnostné pomôcky, a ďalšie potrebné prostriedky a zariadenia zabezpečuje Dodávateľ.

Odberateľ:

Dodávateľ:

.....

Ing. Monika Kopúnová

.....

Ing. Júlia Medárová