

Rámcová dohoda o nájme multifunkčných zariadení

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov (ďalej len „Rámcová dohoda“ alebo „RD“))

Čl. I

Zmluvné strany

1. Nájomca:

Názov organizácie: KNIŽNICA RUŽINOV, p.o.
Sídlo organizácie: Zimná 1, 821 02 Bratislava
IČO: 00226815
DIČ: 2020864758
Banka: VÚB banka, a.s.
IBAN: SK96 0200 0000 0000 1823 6062
Zastúpenie: Mgr. Eva Pindjaková – štatutárny orgán
Tel.: +421 901 725 928
e-mail.: uetc@kniznica-ruzinov.sk
web. stránka <https://www.kniznica-ruzinov.sk/>
Právna forma: príspevková organizácia, zriadená Mestskou časťou Bratislava - Ružinov

(ďalej len „nájomca“)

2. Prenajímateľ:

Názov: Z + M servis a. s.
Sídlo: Martinčekova 17, 821 01 Bratislava
IČO: 44195591
IČ DPH: SK 2022615969
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
Číslo účtu: 5042836087/0900
SWIFT: GIBA SK BX
IBAN: SK60 0900 0000 0050 4283 6087
E-mail: zmgroup@zmgroup.sk
Tel: +42141 414 331 340(341
Fax: +42141 414331 342
Internetová adresa (URL): www.zmgroup.sk

Zapísaná v obchodnom registri OS Bratislava I, odd. Sa, vložka č.6531/B

Konajúca prostredníctvom: Peter Holáčik, výkonný riaditeľ na základe plnej moci

(ďalej len „prenajímateľ“)

Čl. II

Predmet Rámcovej dohody

1. Túto Rámcovú dohodu uzatvárajú zmluvné strany ako výsledok verejného obstarávania postupom zákazky s nízkou hodnotou, vyhlásenej nájomcom v súlade s § 117 z. č. 343/2015 Z. z.. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „ZVO“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“) na predmet zákazky „**nájom multifunkčných zariadení**“ na prenájom nových multifunkčných zariadení vrátane súvisiacich služieb.

2. Podkladom na uzatvorenie tejto Rámcovej dohody je cenová ponuka prenajímateľa, ktorá bola predložená nájomcovi v rámci predmetného verejného obstarávania.
3. Táto Rámcová dohoda stanovuje práva a povinnosti zmluvných strán.
4. Technická a funkčná špecifikácia multifunkčných zariadení vrátane cien je uvedená v prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.
5. Prenajímateľ vyhlasuje, že (i) multifunkčné zariadenia nie sú a ani v čase prenájmu nebudú zaťažované žiadnym právom tretej osoby, najmä záložným právom alebo predkupným právom, (ii) multifunkčné zariadenia nie sú prenajaté a v čase prenájmu ani nebudú prenajaté tretej osobe a (iii) neexistuje právny predpis ani rozhodnutie orgánu verejnej moci, ktoré by prenajímateľovi akýmkoľvek spôsobom bránilo v nakladaní s multifunkčnými zariadeniami.
7. Predmetom RD bude záväzok prenajímateľa prenechať nájomcovi na dočasné užívanie nové multifunkčné zariadenie s príslušenstvom, vybavením a príslušnými dokladmi špecifikovanými v objednávke, ako i poskytovať nájomcovi dohodnuté technické a asistenčné služby týkajúce sa prenajatého multifunkčného zariadenia a záväzok nájomcu multifunkčné zariadenie s príslušenstvom, vybavením a príslušnými dokladmi od prenajímateľa prevziať na dočasné užívanie a platiť prenajímateľovi za užívanie multifunkčného zariadenia cenu, a to všetko spôsobom a za podmienok stanovených v tejto RD.
8. Druh, technická špecifikácia vrátane služieb a ceny formou mesačného nájomného multifunkčných zariadení, ktoré budú predmetom nájmu, je uvedená v prílohe č. 1 k tejto Rámcovej dohode. Počet multifunkčných zariadení je uvedený v tabuľke č. 1:

Tabuľka č. 1

Špecifikácia	Maximálny počet multifunkčných zariadení, ktoré budú predmetom nájmu
čiernobiele multifunkčné zariadenie A4,	5
farebné multifunkčné zariadenie A4, A3	4

Čl. III

Rozsah predmetu zmluvy a miesto dodania

1. Nájom multifunkčných zariadení bude poskytovaný za nasledovných podmienok:
 - 1.1 doba platnosti Rámcovej dohody bude 48 mesiacov (4 roky) s možnosťou predĺženia na ďalšie dva roky formou opcie. Možnosť uplatnenia opcie zo strany nájomcu závisí od aktuálnej potreby obnovy multifunkčných zariadení alebo z iných osobitných dôvodov a potrieb nájomcu. Na uplatnenie opcie nie je zo strany prenajímateľa 48 mesiacov, na ktoré bola dohodnutá,
2. Prenajímateľ je povinný zabezpečiť:
 - 2.1 poistenie multifunkčných zariadení ,
 - 2.2 hlásenie poistných udalostí (PU) nahlasuje v el. podobe zamestnanec nájomcu prostredníctvom internetovej stránky prenajímateľa (napr. online kontakt), formou e-mailu, respektíve telefonicky,
 - 2.3 prenajímateľ zabezpečuje kompletnú správu poistenia od nahlásenia poistnej udalosti až po uskutočnenie poistného plnenia.
3. Prenajímateľ zabezpečí pre nájomcu nasledovné služby:
 - 3.1 Servis a technické služby zabezpečuje prenajímateľ vo vlastnom mene a na vlastné náklady. Prenajímateľ zabezpečuje prehliadky predpísané výrobcom multifunkčného zariadenia podľa servisnej

knižky alebo iného dokumentu výrobcu, výmeny tonerov, štandardne opotrebených náhradných dielov a náhodných porúch spôsobených prevádzkou multifunkčného zariadenia podľa kompletného bežného opotrebenia multifunkčného zariadenia bezodkladne, najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa doručenia požiadavky zabezpečuje údržbu a servis multifunkčných zariadení v rozsahu záručných a pozáručných povinných od nájomcu. Služba obsahuje najmä, no nie výlučne, nasledujúce úkony:

- 3.1.1 pravidelné výmeny tonerov
- 3.1.2 pravidelné výmeny dielov
- 3.1.3 bežné malé opravy, nastavenia, údržbu
- 3.1.4 opravy elektronických zariadení.

3.2 Pokiaľ prenajímateľ zabezpečuje servis subdodávateľsky ide o zmluvný vzťah medzi prenajímateľom a dodávateľom servisných prác a finančné vyrovnanie prebieha medzi dodávateľom servisných zariadení a prenajímateľom.

3.3 Asistenciu - prenajímateľ zabezpečí "hot line servis" prostredníctvom pevných a mobilných telefónnych liniek zamestnancov technického oddelenia prenajímateľa počas celej doby nájmu.

4. Multifunkčné zariadenie musí byť spôsobilé na prevádzku a musí obsahovať všetky súčasti a príslušné zariadenia na plnohodnotnú prevádzku vrátane počítačiev a musia spĺňať príslušné technické normy.
5. Prenajímateľ je oprávnený rozšíriť rozsah ním poskytovaných alebo zabezpečovaných služieb za predpokladu, že výška splátky nájomcu po rozšírení rozsahu prenajímateľom poskytovaných služieb neprekročí výšku splátky za nájom a služby, ktoré sú predmetom Rámcovej dohody, resp. prípadná zmena ceny by bola v rozsahu de minimis, t.j. v rozsahu 10% hodnoty pôvodnej zmluvy (rámcovej dohody).
6. Ceny služieb, ktoré by boli nad rámec predmetu tejto rámcovej dohody podľa čl. IV bod 5 tejto Rámcovej dohody budú dohodnuté individuálne podľa predchádzajúceho bodu.
7. Počas trvania RD, ako aj po jej zániku, zostáva multifunkčné zariadenie vo výlučnom vlastníctve prenajímateľa.
8. Nájomca sa zaväzuje, že po dobu trvania zmluvného vzťahu bude multifunkčné zariadenie užívať na účely, na ktoré toto zariadenie obvykle slúži a nebude s multifunkčným zariadením nakladať žiadnym iným spôsobom, než je dohodnuté v Rámcovej dohode, najmä ho nesmie predať, zameniť, darovať, dať do podnájmu, požičať, vypožičať alebo akýmkoľvek iným spôsobom prenechať do používania tretej osobe, založiť ho alebo ho inak zaťažiť akýmkoľvek právami tretích osôb. V prípade výkonu rozhodnutia na majetok nájomcu je nájomca povinný zreteľne a jasne multifunkčné zariadenie označiť a vyčleniť zo svojho majetku tak, aby multifunkčné zariadenie nemohlo byť predmetom výkonu žiadneho rozhodnutia.
9. Nájomca je oprávnený multifunkčné zariadenie zveriť do užívania svojim zamestnancom, spolupracujúcim osobám a členom jeho orgánov alebo iným, nájomcom písomne určeným osobám.
10. Nájomca a ani osoby, ktorým nájomca umožnil užívať multifunkčné zariadenie, nie sú oprávnení užívať multifunkčné zariadenie v rozpore s ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, tejto Rámcovej dohody. S multifunkčným zariadením je najmä zakázané nakladať neodborne a tak, čo by potenciálne mohlo viesť ku vzniku škody na multifunkčnom zariadení alebo by mohli viesť k opotrebeniu multifunkčného zariadenia nad obvyklú mieru.
11. Miestom dodania, poskytovania predmetu zákazky (rámcovej dohody), je sídlo nájomcu a pobočky v meste Bratislava:
 - 11.1 Ústredná knižnica Miletičova 47 Bratislava
 - 11.2 Pobočka Bachova 7 Bratislava
 - 11.3 Pobočka SIC Zimná 1 Bratislava
 - 11.4 Pobočka Na Úvrati 52 Bratislava

Čl. IV

Zmluvné pokuty

1. V prípade neodstránenia poruchy alebo vady alebo nevykonania iného potrebného servisného zásahu v dohodnutom termíne, má nájomca právo požadovať od prenajímateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ročného nájomného predmetu Rámcovej dohody za každý, aj začatý deň omeškania s odstránením poruchy alebo vady alebo s vykonaním servisu alebo s poskytnutím iného úkonu servisného zásahu podľa tejto Rámcovej dohody.
2. V prípade omeškania nájomcu so splnením povinností uhradiť faktúru, má prenajímateľ právo uplatniť si úrok z omeškania vo výške podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.
3. Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý vznikol mimo moci a vôle neplniacej zmluvnej strany (vyššia moc).
4. Prenajímateľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu nájomcu previesť záväzky z Rámcovej dohody na tretiu osobu. Za porušenie zmluvného záväzku v zmysle tohto bodu má nájomca právo uplatniť si osobitnú zmluvnú pokutu vo výške 5 % z celkovej ceny nájmu (hodnoty zmluvy) za 48 mesiacov, t.j. za obdobie platnosti tejto Rámcovej dohody a od Rámcovej dohody odstúpiť.
5. Prenajímateľ sa zaväzuje, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu nájomcu neprevedie na inú osobu akékoľvek pohľadávky, ktoré mu vzniknú podľa tejto Rámcovej zmluvy alebo objednávky. Za porušenie zmluvného záväzku v zmysle tohto bodu má nájomca právo uplatniť si osobitnú zmluvnú pokutu vo výške 5 % z celkovej ceny nájmu (hodnoty zmluvy) za 48 mesiacov, t.j. za obdobie platnosti tejto Rámcovej dohody a od Rámcovej dohody odstúpiť.
6. Prenajímateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Rámcovej dohody nebude uskutočňovať právne úkony smerujúce k prevodu práv a povinností vyplývajúce z tejto Rámcovej dohody (singulárne, príp. univerzálne právne nástupníctvo) na iné subjekty bez predchádzajúceho písomného súhlasu nájomcu. Uvedené právne úkony bez predchádzajúceho písomného súhlasu budú voči nájomcovi od samého začiatku (*ex tunc*) právne neúčinné a nájomca je v takomto prípade oprávnený odstúpiť od tejto Rámcovej dohody s tým, že prenajímateľ bude povinný za porušenie zmluvného záväzku v zmysle tohto bodu zaplatiť nájomcovi osobitnú zmluvnú pokutu vo výške 5 % z celkovej ceny nájmu (hodnoty zmluvy) za 48 mesiacov, t.j. za obdobie platnosti tejto Rámcovej dohody a od Rámcovej dohody odstúpiť.
7. Zmluvnú pokutu zaplatí povinná zmluvná strana oprávnenej zmluvnej strane v lehote do 15 kalendárnych dní odo dňa jej písomného uplatnenia druhou zmluvnou stranou.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná pokuta môže byť z fakturovaných súm započítaná spôsobom vykonania zápočtu ak je to uplatniteľné. Nájomca môže vykonať jednostranný zápočet.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že výška zmluvnej pokuty je primeraná, je v súlade so zásadami poctivého obchodného styku a bola dohodnutá s prihliadnutím na význam zabezpečovaných povinností.

Čl. V

Oprávnenia a povinnosti nájomcu

1. Nájomca je oprávnený užívať multifunkčné zariadenie výhradne v súlade s Rámcovou zmluvou, v súlade s povahou, určením a vlastnosťami multifunkčného zariadenia, návodom na použitie vydaným výrobcom multifunkčného zariadenia a dodržiavať všetky povinnosti stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi v súvislosti s prevádzkou multifunkčného zariadenia.

2. Nájomca je povinný zabezpečiť starostlivosť o multifunkčné zariadenie len v rozsahu v akom táto povinnosť nevyplýva pre prenajímateľa podľa Rámcovej dohody, zabezpečiť starostlivosť o multifunkčné zariadenie v súlade s návodom na použitie od výrobcu multifunkčného zariadenia (v zásade je nájomca povinný iba do multifunkčného zariadenia dopĺňať papier).
3. Nájomca je ďalej povinný umožniť prenajímateľovi zabezpečenie vykonania všetkých servisných prehliadok, opráv, pravidelnej údržby, výmenu tonerov a pod.
4. Nájomca je povinný prenajímateľovi písomne a bez omeškania oznámiť všetky vady, škody, poruchy na multifunkčnom zariadení, potrebu vykonania opráv, údržby multifunkčného zariadenia a podobne.
5. Nájomca je povinný znášať všetky náklady vzniknuté v dôsledku neodborného zachádzania, ktoré sa týkajú prevádzky, používania a umiestnenia multifunkčného zariadenia.
6. Nájomca nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa vykonávať na multifunkčnom zariadení akékoľvek úpravy, opravy, zásahy alebo servis.
7. Nájomca zodpovedá iba za škody na multifunkčnom zariadení zavinené nájomcom, ktoré nie sú kryté poistením.

Čl. VI

Oprávnenia a povinnosti prenajímateľa

1. Prenajímateľ je povinný zabezpečiť všetky služby a asistenciu podľa tejto Rámcovej dohody. Ak to je nevyhnutné pre riadne využívanie a prevádzku multifunkčného zariadenia, prenajímateľ je povinný zabezpečiť i plnenie povinností, na ktoré sa záväzok prenajímateľa podľa predchádzajúcej vety nebude vzťahovať.
2. Prenajímateľ je povinný zabezpečiť, aby multifunkčné zariadenie bolo nájomcovi odovzdané v stave spôsobilom na jeho prevádzku a užívanie.
3. Počas trvania objednávky je prenajímateľ oprávnený kontrolovať stav a spôsob užívania multifunkčného zariadenia. Nájomca je povinný také kontroly umožniť a to po predchádzajúcej dohode prenajímateľa s nájomcom o termíne kontroly.
4. Prenajímateľ je povinný postúpiť na nájomcu všetky práva vyplývajúce zo záruk za kvalitu multifunkčného zariadenia poskytnutých výrobcom.

Čl. VII

Odovzdanie multifunkčného zariadenia prenajímateľovi

1. V prípade vrátenia multifunkčného zariadenia späť prenajímateľovi, najneskôr však v deň zániku RD (s výnimkou prípadu, ak multifunkčné zariadenie bolo zničené), je nájomca povinný fyzicky odovzdať multifunkčné zariadenie spolu s príslušenstvom a vybavením späť prenajímateľovi, ako aj všetky doklady týkajúce sa multifunkčného zariadenia a jeho používania, najmä návod na použitie multifunkčného zariadenia, servisnú knižku.
2. Odovzdanie multifunkčných zariadení prenajímateľovi sa vykoná v priestoroch nájomcu.
3. Nájomca je povinný vrátiť multifunkčné zariadenie v riadnom technickom príp. prevádzkovom stave, s prihliadnutím na bežné opotrebenie zodpovedajúce riadnemu užívaniu multifunkčného zariadenia v súlade s Rámcovou zmluvou.
4. Odovzdanie multifunkčného zariadenia je potrebné dohodnúť s prenajímateľom vopred minimálne 3 dni pred termínom odovzdania multifunkčného zariadenia. Zápis o prevzatí multifunkčného zariadenia podpíšu oprávnení zástupcovia prenajímateľa aj nájomcu. Zápis musí obsahovať stav multifunkčného

zariadenia, počet strán podľa počítadla, opis zjavných chýb a väd multifunkčného zariadenia, ako aj upozornenie nájomcu na skryté vady, o ktorých nájomca vie. Odovzdaním multifunkčného zariadenia nájomca vyhlasuje, že boli nahlásené všetky poistné udalosti týkajúce sa multifunkčného zariadenia.

5. Ak nájomca neposkytne potrebnú súčinnosť pri odovzdaní multifunkčného zariadenia späť prenajímateľovi, spočívajúcu v tom, že neumožní prenajímateľovi multifunkčné zariadenie prevziať v termíne a na mieste stanovenom prenajímateľom, prenajímateľ je oprávnený prevziať multifunkčné zariadenie zabezpečiť a uskutočniť sám. Za týmto účelom dáva nájomca prenajímateľovi súhlas na vstup do svojich (vlastných alebo prenajatých) priestorov.

Čl. VIII

Platobné podmienky

1. Odo dňa prevzatia multifunkčného zariadenia je nájomca povinný platiť prenajímateľovi nájomné a sumu za zrealizované výtlačky podľa ponuky. Nájomné a suma za výtlačky vrátane DPH je splatné mesačne pozadu, a to na základe faktúry - daňového dokladu vystaveného prenajímateľom do 7 dní po skončení mesiaca, za ktorý bude nájomné a suma za výtlačky fakturované. Lehota splatnosti nájomného a sumy za výtlačky je dvadsať jeden (21) dní odo dňa doručenia faktúry nájomcovi. V prípade, že multifunkčné zariadenie nebude odovzdané nájomcovi v prvý deň mesiaca, bude za prvý, resp. za posledný mesiac prenájmu fakturovaná alikvotná časť nájomného.
2. Nájomné sa platí prevodom na účet prenajímateľa uvedený v Čl. I tejto rámcovej dohody.
3. V zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov pre účely stanovenia vzniku daňovej povinnosti je prenájom opakovane dodávanou službou.
4. Ak sa prenajímateľ a nájomca nedohodnú inak, nájomca je povinný zaplatiť prenajímateľovi nájomné bez ohľadu na to, či dochádza k skutočnému užívaniu multifunkčného zariadenia.
5. Výška nájomného je uvedená v prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody podľa typu multifunkčného zariadenia a dohodnutého počtu mesiacov, na ktoré sa multifunkčné zariadenie prenajíma; nájomné je vrátane poskytovaných servisných a asistenčných služieb podľa tejto Rámcovej dohody.
6. K nájomnému a sume za výtlačky bude pri ich fakturácii pripočítaná daň z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH") vo výške podľa platných právnych predpisov.
7. V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí tejto Rámcovej dohody a pred zánikom tejto Rámcovej dohody
 - 7.1 nastanú u prenajímateľa dôvody na zrušenie registrácie prenajímateľa pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 zákona o DPH alebo
 - 7.2 vstúpi prenajímateľ do likvidácie, začne sa voči prenajímateľovi konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konaniesa prenajímateľ zaväzuje najneskôr do 3 dní od vzniku tejto skutočnosti písomne oznámiť vznik tejto skutočnosti nájomcovi. V prípade, že prenajímateľ v stanovenej lehote neoznámí písomne vznik niektorej zo skutočností uvedených v predchádzajúcich bodoch 7.1 a 7.2 nájomcovi, vzniká nájomcovi právo na náhradu všetkej a akejkoľvek škody, ktorá mu vznikne v dôsledku nesplnenia si oznamovacej povinnosti prenajímateľa.

Čl. IX

Riadenie poistného rizika

1. Prenajímateľ zabezpečí pri každom multifunkčnom zariadení uzavretie poistenie na základe zmluvy.
2. Prenajímateľ zabezpečí aj všetky služby spojené s poistením predmetu nájmu. Od nájomcu sa nevyžaduje žiadne dodatočné poistenie a tiež žiadne vybavovanie poistných udalostí s výnimkou jej nahlásenia prenajímateľovi alebo poisťovni.

3. Nájomca nemá spoluúčasť pri poistných udalostiach na predmete nájmu; spoluúčasť si v poistnej zmluve dohoduje prenajímateľ.
4. Nájomca je povinný zaobchádzať s multifunkčnými zariadeniami obvyklým spôsobom, snažiť sa, aby poistná udalosť nenastala a vykonať všetky potrebné opatrenia k jej odvráteniu alebo obmedziť výšku vzniknutej škody podľa svojich možností.
5. V prípade vzniku poistnej udalosti sa prenajímateľ zaväzuje zabezpečiť rokovanie s poisťovňou, prípadne s Políciou v súvislosti so zaistením súvisiacej agendy.
6. Nájomca je povinný nahlásiť každú poistnú udalosť Prenajímateľovi bez zbytočného odkladu najneskôr do dvoch pracovných dní od dňa vzniku poistnej udalosti. Pri odstraňovaní následkov poistnej udalosti konzultuje nájomca všetky postupy s prenajímateľom a riadi sa jeho pokynmi.
7. Ak dôjde k poistnej udalosti, nájomca je povinný urobiť také opatrenia, aby sa škoda spôsobená touto udalosťou alebo v súvislosti s ňou už neväčšovala.
8. Nájomca je povinný nahradiť prenajímateľovi náklady vyplývajúce z jeho spoluúčasti na poistnej udalosti v prípade, pokiaľ poistná udalosť nenastala z dôvodov na strane prenajímateľa. Spoluúčasť prenajímateľa na každej poistnej udalosti nie je vyššia ako 3% z hodnoty multifunkčného zariadenia bez DPH.

Čl. X

Servisné technické a asistenčné služby prenajímateľa

1. Prenajímateľ sa zaväzuje poskytovať nájomcovi servisné technické a asistenčné služby v rozsahu stanovenom v tejto Rámcovej dohode. Servisné technické a asistenčné služby sa poskytujú v lehotách a spôsobom určeným v tejto Rámcovej dohode. Prenajímateľ môže zabezpečiť poskytovanie servisných technických a asistenčných služieb aj prostredníctvom tretích osôb; v takomto prípade však zodpovedá, ako keby servisné technické a asistenčné služby poskytoval on sám.
2. Prenajímateľ zabezpečí poskytnutie pravidelnej údržby multifunkčného zariadenia podľa pokynov výrobcu a vykonávanie opráv súvisiacich s bežným opotrebením v závislosti od počtu výtlačkov.
3. Závazok prenajímateľa poskytovať služby údržby multifunkčného zariadenia sa nevzťahuje na nižšie uvedené služby a produkty:
 - 3.1 inštalácia, oprava alebo výmena príslušenstva zo strany nájomcu, ktoré nie je súčasťou originálneho vybavenia multifunkčného zariadenia, alebo k poškodeniu ktorého došlo nesprávnym použitím, ibaže by išlo o poistnú udalosť.
4. Prenajímateľ sa ďalej zaväzuje poskytovať nájomcovi v rámci asistenčnej služby nasledovné:
 - 4.1 prevádzkovú asistenčnú službu je nájomca (respektíve ním poverená osoba) oprávnený využiť na základe telefonickej žiadosti na telefónnom čísle 0903 746 800, alebo na servisnom portáli prenajímateľa.
 - 4.2 v rámci poskytovania tejto služby prenajímateľ zabezpečí prevzatie multifunkčného zariadenia v dôsledku významnej poruchy/škody, ktorej oprava si vyžaduje jeho prevoz do servisu, podmienkou pre využitie tejto služby je povinnosť nájomcu oznámiť túto skutočnosť na telefónnom čísle podľa predchádzajúceho bodu,
 - 4.3 v prípade poškodenia/nefunkčnosti multifunkčného zariadenia má nájomca v rámci tejto služby nárok na poskytnutie náhradného multifunkčného zariadenia.
5. V prípade vzniku poistnej udalosti prenajímateľ zabezpečí rokovanie s príslušnou poisťovňou, pričom nájomca sa zaväzuje poskytnúť prenajímateľovi v tejto súvislosti potrebnú súčinnosť.

6. Prenajímateľ zabezpečí pre nájomcu spracovanie administratívy spojenej so službami nájmu multifunkčných zariadení, pričom táto služba pozostáva z nasledovného:
 - 6.1 evidencia multifunkčných zariadení a administratíva s tým spojená;
 - 6.2 riešenie poistných udalostí (ak je poskytovanie tejto služby dohodnuté);
 - 6.3 reporting.

Čl. XI

Trvanie a ukončenie Rámcovej dohody

1. Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom jej zverejnenia na web stránke nájomcu. Rámcová dohoda sa uzatvára na 2 roky (24 mesiacov).
2. Rámcová dohoda zaniká:
 - 3.1 písomnou dohodou zmluvných strán o ukončení jej platnosti,
 - 3.2 odstúpením od Rámcovej dohody podľa bodov 5 a 6 tohto článku Rámcovej dohody
 - 3.3 uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá,
 - 3.4 uplynutím výpovednej lehoty tri (3) mesiace plynúcej od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede jednej zo zmluvných strán danej bez uvedenia dôvodu,
 - 3.5 v dôsledku odstúpenia od Rámcovej dohody z dôvodov uvedených v tejto Rámcovej dohode.
3. Okrem iných prípadov uvedených v tejto Rámcovej dohode je prenajímateľ oprávnený odstúpiť od Rámcovej dohody a/alebo objednávky, ak:
 - 4.1 nájomca poruší podstatným spôsobom svoju povinnosť vyplývajúcu z Rámcovej dohody a nevykoná nápravu takéhoto porušenia ani v lehote tridsiatich (30) pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy prenajímateľa na vykonanie nápravy.
4. Okrem iných prípadov uvedených v tejto Rámcovej dohode alebo objednávke je nájomca oprávnený odstúpiť od Rámcovej dohody, ak:
 - 5.1 prenajímateľ poruší podstatným spôsobom svoju povinnosť vyplývajúcu z Rámcovej dohody alebo a nevykoná nápravu takéhoto porušenia ani v lehote tridsiatich (30) pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy nájomcu na zabezpečenie nápravy;
 - 5.2 bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo na povolenie reštrukturalizácie voči prenajímateľovi, návrh na vyhlásenie konkurzu bol zamietnutý alebo už vyhlásený konkurz bol zrušený pre nedostatok majetku prenajímateľa, došlo k rozhodnutiu o zrušení prenajímateľa s likvidáciou.
5. Právne účinky odstúpenia od Rámcovej dohody nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
6. Odstúpenie od Rámcovej dohody musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.
7. Ukončením Rámcovej dohody zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán v nej zakotvené, okrem nárokov na úhradu spôsobenej škody, nárokov na zmluvné, resp. zákonné sankcie a úroky.
8. Skončenie účinnosti (z akéhokoľvek dôvodu) Rámcovej dohody sa ďalej nedotýka nárokov na náhradu škody vzniknutej porušením Rámcovej dohody, nárokov na zaplatenie zmluvných pokút a úrokov z omeškania, ani zmluvných ustanovení týkajúcich sa riešenia sporov medzi zmluvnými stranami a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle zmluvných strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto Rámcovej dohody.

Čl. XII

Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ by deň, kedy má niektorá zo zmluvných strán splniť svoj záväzok vyplývajúci z Rámcovej dohody, pripadol na sobotu, nedeľu, štátny sviatok alebo deň pracovného pokoja, za deň, kedy sa má predmetný záväzok najneskôr splniť, sa bude považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
2. Všetky oznámenia podľa tejto Rámcovej dohody sa podávajú doporučene, expresnou kuriérskou službou alebo e-mailom a považujú sa za riadne doručené ich doručením druhej zmluvnej strane alebo odmietnutím ich prevzatia adresátom; v prípade oznámenia e-mailom po potvrdení úspešného prenosu príjemcovi.
3. V prípade omeškania s uplatňovaním alebo neuplatnením niektorého práva alebo opravného prostriedku, ktorý vyplýva niektorej zmluvnej strane z porušenia Rámcovej dohody, či z neplnenia povinností z nich vyplývajúcich, táto skutočnosť sa nebude pokladať za zrieknutie sa práv vyplývajúcich z ľubovoľného iného porušenia Rámcovej dohody alebo objednávky alebo z neplnenia povinností z nich vyplývajúcich.
4. Informácie obsiahnuté v tejto Rámcovej dohode, informácie, ktoré si zmluvné strany vymenili v súvislosti s Rámcovou zmluvou, s rokovaním o ich uzatvorení, ako aj všetky informácie, ktoré tvoria obchodné tajomstvo niektorej zmluvnej strany sú prísne dôverné a zmluvné strany ich nesmú prezradiť alebo inak poskytnúť tretej osobe a ani ich použiť v rozpore s ich účelom pre svoje potreby bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti je porušujúca zmluvná strana povinná zaplatiť druhej zmluvnej strane zmluvnú pokutu vo výške 1 000,00 eur za každé jednotlivé porušenie tejto povinnosti, a to aj opakovane. Zaplatenie zmluvnej pokuty žiadnym spôsobom neobmedzuje právo druhej zmluvnej strany na náhradu škody podľa príslušných predpisov. Uvedené obmedzenia sa nevzťahujú na poskytnutie dôverných informácií poradcom zmluvnej strany (napr. audítorom, právnikom) za predpokladu, že uvedení poradcovia budú viazaní povinnosťou mlčanlivosti prinajmenšom v rozsahu uvedenom v tomto odseku. Rovnako zmluvné strany berú na vedomie, že porušením ustanovení tohto odseku nie je prípad poskytnutia dôvernej informácie na požiadanie orgánu verejnej moci alebo iného štátneho orgánu a prípad, kedy je poskytnutie dôvernej informácie zmluvnej strane uložené všeobecne záväzným právnym predpisom.
5. Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto zmluvy. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia tejto Rámcovej dohody stali verejne známymi, informácie získané oprávnené inak, ako od druhej zmluvnej strany a informácie, ktoré je nájomca povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
6. Prenajímateľ v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov zabezpečí dodržiavanie povinnosti mlčanlivosti svojich zamestnancov a všetkých osôb, ktoré v rámci plnenia zmluvy prídu do styku s osobnými údajmi u nájomcu.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
8. Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
9. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak na základe zákona alebo na základe rozhodnutia oprávneného orgánu vznikla povinnosť zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť. O vzniku takejto povinnosti sa budú zmluvné strany vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.

10. Ustanovenia jednotlivých bodov tohto článku Rámcovej dohody sú platné aj po dobe jej platnosti, a to až do doby, kedy informácie sa stanú verejne známymi.
11. Po dobu účinnosti tejto Rámcovej dohody zmluvné strany poverujú nižšie uvedené osoby k rokovaniu vo veciach: Prenajímateľ:
- Vo veciach zmluvných: Tomáš Medveď
Vo veciach technických: Michal Hariš
Nájomca:
Vo veciach zmluvných: Mgr. Eva Pindjaková
Vo veciach technických: Lenka Kolínková
Osoby poverené konať za zmluvné strany vo veciach technických sú zároveň osobami oprávnenými podpísať za zmluvné strany protokoly o prevzatí a odovzdaní multifunkčného zariadenia.
12. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Rámcovej dohody je jej príloha č.1: Technická špecifikácia multifunkčných zariadení a mesačné paušály za nájom jednotlivých druhov multifunkčných zariadení.
13. Obsah tejto Rámcovej dohody je možné meniť alebo dopĺňať iba vo forme písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
14. Táto Rámcová dohoda sa uzatvára podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len "Obchodný zákonník"). Vzťahy zmluvných strán neupravené touto Rámcovou dohodou sa riadia zákonom č. 343/2015 Z. z., Obchodným zákonníkom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
15. Táto Rámcová dohoda je spísaná a podpísaná v štyroch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží dve vyhotovenia.
16. Každé ustanovenie tejto Rámcovej dohody sa interpretuje tak, aby bolo vykonateľné, platné a účinné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však bolo podľa platných právnych predpisov nevykonateľné, neplatné alebo neúčinné, nebudú tým dotknuté ostatné ustanovenia Rámcovej dohody. V prípade takejto nevykonateľnosti, neplatnosti alebo neúčinnosti budú zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo doplnkoch Rámcovej dohody, ktoré sú potrebné na realizáciu zámerov a účelu Rámcovej dohody a nahradia jej nevykonateľné, neplatné alebo neúčinné ustanovenia ustanoveniami vykonateľnými, platnými a účinnými, ktoré budú svojím zmyslom a účelom čo najbližšie zmyslu a účelu nevykonateľných, neplatných a neúčinných ustanovení Rámcovej dohody.
17. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že túto Rámcovú dohodu neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a ani v omyle.
18. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že text tejto Rámcovej dohody je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ňou viazaný, a že si Rámcovú dohodu pred jej podpísom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

.....
Za nájomcu

.....
Za prenájomcu

Funkčné charakteristiky, technická špecifikácia multifunkčných zariadení a ceny

Čiernobiele multifunkčné zariadenie A4,	
Predmet zákazky	Ponuka uchádzača
Počet: 5	Počet: 5
Funkcie:	
kopírka	
sieťová tlačiareň	
skener	
Duplex - automatická obojstran. tlač	
zásobník papiera štandard. min. 500 listov	
Technické charakteristiky:	
rýchlosť tlače min. 45 str./min.	
obojsmerný podávač originálov (s otáčaním na min. 75 listov)	
štart. toner na 6000 A4	
farebný min. 7" LCD ovládací dotykový panel	
HyPAS platforma	
rozlíšenie: min. 1200 dpi	
výstup prvej strany max. 5,9 sekundy	
podpora mobilnej tlače Gigabit Ethernet (IOBaseT/100BaseTX/1000BaseT), USB 2.0 (vysokorychlostné)	
Pamäť min. 1 GB	
Procesor min. 1,2 GHz	
Životnosť tlačiarne min. 900 000 strán	
Životnosť valca min.300 000 strán	
Farebné multifunkčné zariadenie A4, A3	
Počet: 4	Počet: 4
Funkcie:	
farebná duplexná kopírka	
sieťová tlačiareň	
farebný skener	
Duplex - automatická obojstran. tlač	
Technické charakteristiky:	
rýchlosť tlače min. 25/12 ČB aj FB, formát A4/A3	
2x zásobník na 500 listov (1. do formátu A4R)	
bez tonerov a vrchného krytu	
HyPAS platforma	
Rozlíšenie min. 1200 x 1200 dpi, 2 bitová hĺbka (ekvivalent 4800x 1200 dpi)	
Farebný dotykový LCD min. 10" displej - možnosť konfigurácie hlavného menu	
Štandardná pamäť min. 4 GB RAM, 32 GB SSD + 320 GB HDD (voliteľné)	
Automatická duplexná jednotka s podporou formátu A6R-SRA3	
DP-7120 Automatický reverzný podávač dokumentov ADF na min. 50 listov	
CB-7110M Kovový stolík	
Univerzálny zásobník na 2 x 500 listov (horný A6R up to A4R, dolný A6R up to SRA3)	

Viacúčelová bočná priehradka na podávanie min. 150 listov	
Maximálna vstupná kapacita min. 7150 listov	
Výstupná kapacita 500 listov, max. 4300 listov s príslušenstvom	
Skenovanie do e-mailu, SMB (priečink), FTP, Scan-to-BOX	
NetWork TWAIN, WSD, Scan-to-USB Host (USB kľúč)	
Formáty skenovania PDF, vysoká kompresia PDF/A, JPEG, TIFF, XPS, Open XPS	
Skenovanie banerov max. do 1 900 mm	
Možnosť tlače banerov max. 305 x 1 220 mm	
Voliteľná možnosť Searchable PDF - prehliadateľné PDF (integrované OCR)	
Podpora ActiveDirectory (LDAP)	
Min. 4x USB 2.0 (Hi-Speed), Fast Ethernet 10T/100TX/1000Base-T	
USB port pre priamu tlač	
Životnosť zariadenia min. 1800 000 strán	
Životnosť - valec (ČB aj FB) min. 200 000 strán	
Životnosť - vývojnica, fixacia, transfer, filter (ČB aj FB) min. 600000 strán	

Ponuková cena uchádzača za 1 ks výtlačku:				
	1	2		3
	popis	Cena bez DPH	DPH 23 %	Cena s DPH
1	Cena za 1 ks A4 čiernobiely	0,0075 €	0,0017 €	0,009 €

2	Cena za 1 ks A3 čiernobiely	0,015 €	0,003 €	0,018 €
3	Cena za 1 ks A4 farebný	0,045 €	0,010 €	0,055 €
4	Cena za 1 ks A3 farebný	0,09 €	0,020 €	0,11 €
5	Návrh na plnenie kritérií (súčet riadkov 1 – 4 cena s DPH v 3. stĺpci)	x	x	0,192 €

Ponuková cena uchádzača za 1 ks zariadenia mesačne:				
	1	2		3
	popis	Cena bez DPH	DPH 23 %	Cena s DPH
1	Cena za 1 ks zariadenia A4	23 €	5,29 €	28,29 €
2	Cena za 1 ks zariadenia A3	61 €	14,03 €	75,03 €
3	Návrh na plnenie kritérií (súčet riadkov 1 a 2 cena s DPH v 3. stĺpci)	x	x	103,32 €