

ZMLUVA 001/2025/RD
o poskytnutí dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Ružinov na rok 2025

uzatvorená podľa § 9 ods. 7 Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Ružinov č. 17/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Ružinov z 10. decembra 2019 (ďalej len „**nariadenie**“) v nadväznosti na § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**zmluva**“)

medzi zmluvnými stranami označenými ako:

Poskytovateľ: **Mestská časť Bratislava-Ružinov**

Sídlo: Mierová 21, 827 05 Bratislava

v mene ktorého koná: Ing. Martin Chren, starosta

IČO: 00 603 155

Bankové spojenie:

Číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej ako „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia**

Sídlo: Kapitulská 308/18, 814 14 Bratislava-Staré Mesto

v mene ktorého koná: Mgr. Jozef KÁKOŠ, riaditeľ

IČO: 37924443

Číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej ako „prijímateľ“)

(poskytovateľ a prijímateľ ďalej spolu ako „zmluvné strany“)

Článok 1
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z rozpočtu poskytovateľa schváleného miestnym zastupiteľstvom na účely poskytovania dotácií na rok 2025, v rozsahu a za podmienok vymedzených v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu na realizáciu tohto projektu:
Názov projektu: Sociálna emancipácia ľudí bez domova prostredníctvom upevnenia pracovných návykov
Účel dotácie: Podporovať a pomáhať ľuďom bez domova pri ich integrácii späť do spoločnosti.
Výška dotácie: 5 262,40 € (slovom päťtisícdivestošesťdesiatdva eur a štyridsať centov)
Typ dotácie: rozvojová

3. Prijímateľ prijíma dotáciu podľa ods. 2 tohto článku zmluvy bez výhrad a v plnom rozsahu a zaväzuje sa použiť ju výlučne na účel uvedený v príslušnom projekte uvedený v ods. 2 tohto článku zmluvy a výlučne na úhradu typu výdavku uvedeného v príslušnom projekte podľa ods. 2 tohto článku zmluvy.
4. V prípade výstavby, rekonštrukcie stavby, resp. údržby stavby, sa prijímateľ zaväzuje dotáciu podľa ods. 2 tohto článku zmluvy použiť na výstavbu stavby, resp. údržbu stavby na pozemku určenom v príslušnom projekte uvedenom v ods. 2 tohto článku zmluvy (ďalej ako „stavba“).

Článok 2

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ sa zaväzuje realizovať projekt na svoju vlastnú zodpovednosť. Prijímateľ je pri použití dotácie povinný postupovať v súlade s touto zmluvou a s nariadením. Pred začatím realizácie samotného projektu alebo po podporení projektu, ktorého realizácia už začala, je prijímateľ o začiatku alebo o priebehu realizácie povinný informovať poskytovateľa na jeho e-mailovú adresu: dotacie@ruzinov.sk. V prípade porušenia tejto povinnosti (uvedenej v predchádzajúcej vete), vzniká poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- EUR.
2. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie a vyúčtovaní poskytnutej dotácie dodržiavať podmienky uvedené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, v tejto zmluve, vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na rok 2025 a v jej prílohách zverejnených na webovom sídle poskytovateľa (ďalej len „výzva“).
3. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je povinný postupovať v zmysle citovaného zákona a je zodpovedný za proces verejného obstarávania.
4. Finančné prostriedky sa poskytujú prijímateľovi bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, ktorý je uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy. Finančné prostriedky sa považujú za poskytnuté prijímateľovi dňom ich odoslania (odpísania) z účtu poskytovateľa na účet prijímateľa.
5. Prijímateľ rozvojovej dotácie sa zaväzuje financovať projekt aj z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 10 % z celkového rozpočtu projektu. V prípade, ak z predloženého vyúčtovania bude zrejmé, že prijímateľ podmienky podľa predchádzajúcej vety nedodržel, je povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť, ktorej výšku vyčíslí poskytovateľ. Poskytnutú dotáciu je prijímateľ povinný použiť najneskôr do 30. novembra 2025.
6. Prijímateľ je povinný vo všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, na sociálnych sieťach a web stránke prijímateľa, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutím dotácie, či priamo na konkrétnom podporenom podujatí verbálnou propagáciou v jeho úvode a závere uvádzať, že sa projekt realizoval vďaka finančnej podpore poskytovateľa, a to uvedením (viditeľným umiestnením) erbu alebo loga poskytovateľa s textom informujúcim, že projekt podporila mestská časť Bratislava-Ružinov v rámci svojho dotačného programu. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností uvedených v predchádzajúcej vete, vzniká poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- EUR, a to za každé takéto porušenie zvlášť, pričom zmluvná pokuta môže byť uplatnená aj opakovane.
7. Prijímateľ sa zaväzuje, že nezmení vlastnícke právo alebo iné právo k pozemku uvedenému v príslušnom projekte podľa Článku 1 ods. 2 tejto zmluvy a vlastnícke právo alebo iné právo k stavbe najmenej po dobu 5 rokov od dokončenia výstavby alebo zrekonštruovania stavby, na ktorú sa dotácia poskytuje.

8. Prijímateľ sa zaväzuje, že dokončenú stavbu alebo zrekonštruovanú stavbu bude najmenej po dobu 5 rokov od dokončenia stavby alebo jej rekonštrukcie využívať na účel, na ktorý bola dotácia poskytnutá. Za účelom kontroly tohto záväzku sa prijímateľ zaväzuje v ročných intervaloch od vydania kolaudačného rozhodnutia alebo inak určeného začiatku využívania stavby, alebo jej rekonštrukcie, po dobu 5 rokov, predložiť starostovi mestskej časti písomnú informáciu o účele jej využívania.
9. Prijímateľ sa zaväzuje, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov.
10. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky aktivity projektu financované a podporené dotáciou z rozpočtu poskytovateľa realizuje bezodplatne.

Článok 3

Spôsob a obsah vyúčtovania poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi vyúčtovanie poskytnutej dotácie so zreteľným označením názvu projektu v jednom originálnom vyhotovení do 60 dní od ukončenia projektu, najneskôr však v termíne do 10. decembra 2025. Samotné vyúčtovanie doručí prijímateľ v elektronickej podobe cez portál; podpornú dokumentáciu ako bločky, faktúry a pod. doručí prijímateľ v písomnej podobe na adresu alebo do sídla poskytovateľa.
2. Ak prijímateľ nezašle vyúčtovanie poskytnutej dotácie v termíne podľa ods. 1 tohto článku, je povinný v zmysle ustanovenia § 10 ods. 5 písm. a) nariadenia poskytnutú dotáciu vrátiť.
3. Prijímateľ je povinný zaslať vyúčtovanie tak, aby obsahovalo všetky listinné dôkazy preukazujúce účel použitia dotácie a skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie. Vyúčtovanie pozostáva zo záverečnej správy o realizácii projektu, finančného vyúčtovania poskytnutej dotácie a finančného vyúčtovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov, a ak bolo súčasťou projektu verejné obstarávanie, prijímateľ zasiela aj dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek.
4. Záverečná správa o realizácii projektu obsahuje najmä písomnú správu s podrobným hodnotením účelu a priebehu realizácie projektu a informáciu o dodržaní termínu na použitie dotácie. K záverečnej správe pridá prijímateľ aj súvisiacu fotodokumentáciu preukazujúcu realizáciu projektu.
5. Finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a finančné vyúčtovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov musí byť vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie a spolufinancovania, ako sú najmä daňové doklady - faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, zápis z odovzdania a prevzatia dokončenej/zrekonštruovanej stavby, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, doklad o zaradení stavby do evidencie majetku a podobne. Súčasťou finančného vyúčtovania poskytnutej dotácie a finančného vyúčtovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov je tiež:
 - a) celková rekapitulácia výdavkov s vyčíslením výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie, z vlastných zdrojov a iných zdrojov s uvedením výšky celkovej vyčerpanej sumy za podporený projekt žiadosti,
 - b) predloženie písomného vyhlásenia príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - c) uvedenie miesta, kde sa nachádzajú originály všetkých dokladov súvisiacich s podporeným projektom žiadosti u prijímateľa,

- d) doklad o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi (avízo o platbe),
 - e) doklad o vrátení nevyčerpanej dotácie, resp. časti dotácie poskytovateľovi (avízo o platbe).
6. V prípade rozvojovej dotácie, v súvislosti s ktorou sa vykonalo verejné obstarávanie, priloží prijímateľ k vyúčtovaniu aj doklady preukazujúce vykonanie verejného obstarávania, jeho výsledok, uzatvorenú zmluvu s víťazom verejného obstarávania a pod.
 7. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý rovnako podpisuje toto vyúčtovanie.

Článok 4

Kontrola použitia dotácie a sankcie

1. Kontrolu dodržania použitia dotácie na určený účel, ostatných podmienok použitia dotácie a ďalších podmienok dohodnutých v zmluve, ako aj kontrolu správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie podporeného projektu žiadosti je oprávnený vykonať poskytovateľ v zmysle nariadenia a tam uvedených všeobecne záväzných právnych predpisov. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi a jeho kontrolným orgánom výkon finančnej kontroly podľa predchádzajúcej vety.
2. Prijímateľ je povinný okamžite vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť:
 - a) ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v Článku 1 ods. 2 tejto zmluvy,
 - b) ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie, a ktorá presahuje sumu 5,- EUR. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa určeného na zaslanie vyúčtovania poskytnutej dotácie,
 - c) ak sa preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
 - d) ak prijímateľ poruší povinnosť podľa Článku 2 ods. 5 tejto zmluvy, v tomto prípade výšku sumy, ktorú je prijímateľ povinný vrátiť, určí poskytovateľ v závislosti od závažnosti porušenia,
 - e) ak prijímateľ poruší povinnosť podľa Článku 2 ods. 7, 8, 9 alebo 10 tejto zmluvy,
 - f) ak prijímateľ poruší zákaz podľa Článku 6 ods. 3 tejto zmluvy,
 - g) ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie dotácie v stanovenom termíne, na predpísanom tlačíve alebo s predpísanými prílohami,
 - h) z ďalších dôvodov uvedených v nariadení.
3. Povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí skutočnosť podľa predchádzajúceho odseku z predloženého vyúčtovania. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie dotácie, v ktorej vyčíslil aj presnú výšku finančných prostriedkov a uvedie ďalšie potrebné údaje na vrátenie finančných prostriedkov.
4. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha sankciám podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5. Prijímateľ je pri prijatí a použití dotácie povinný vykonať všetky úkony smerujúce k tomu, aby poskytnutím dotácie nedošlo k poskytnutiu štátnej pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom v zmysle čl. 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. V prípade, ak by poskytnutie dotácie alebo jej časti bolo poskytnutím štátnej pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom v zmysle čl. 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie alebo by sa takým ukázalo neskôr, prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť.
6. Zmluvné strany sa dohodli na zaplatení zmluvnej pokuty zo strany prijímateľa vo výške 0,05 % z neoprávnene použitej sumy za každý, aj začatý deň neoprávneného použitia dotácie alebo jej časti, najmenej však vo výške 100,- EUR; lehota na zaplatenie zmluvnej pokuty je rovnaká ako lehota na vrátenie dotácie alebo jej časti.

Článok 5

Zmena podmienok použitia a vyúčtovania dotácie

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, nie je prípustná.
2. Ostatné zmeny sú prípustné, iba ak nedôjde k zmene účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, za splnenia povinností prijímateľa uvedených v ods. 4 a 5 tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný preukázateľne doručiť písomné oznámenie zmeny do 10 dní odo dňa vzniku zmeny, ak ide o nepodstatnú zmenu v žiadosti alebo v zmluve na adresu poskytovateľa. Prijímateľ musí doručiť relevantné potvrdenia preukazujúce danú skutočnosť.

Nepodstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

- a) štatutárneho zástupcu prijímateľa,
 - b) kontaktných údajov prijímateľa,
 - c) sídla prijímateľa,
 - d) názvu projektu žiadosti,
 - e) bankového spojenia prijímateľa.
5. Prijímateľ je povinný písomne požiadať o schválenie zmeny v projekte alebo v zmluve najneskôr 20 dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie v prípade, ak ide o podstatnú zmenu a zároveň nedochádza k zmene v určenom spôsobe čerpania dotácie. O podstatnej zmene na základe písomnej žiadosti prijímateľa rozhoduje poskytovateľ formou vyhotovenia akceptačného listu.

Podstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

- a) štruktúry výdavkov uvedených v schválenom rozpočte projektu vyššej ako 10 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu,
- b) miesta realizácie projektu žiadosti,
- c) názvu prijímateľa.

Článok 6

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ďalšie podmienky na poskytovanie dotácií, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zúčtovanie upravujú ustanovenia nariadenia a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia Občianskym zákonníkom, ak nie je ustanovené inak.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku dotácie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s náhle vzniknutou situáciou na strane poskytovateľa. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
3. Prijímateľ nie je oprávnený postúpiť alebo previesť žiadne pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto zmluvy; porušenie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy, ktoré oprávňuje poskytovateľa odstúpiť od zmluvy. V prípade zmeny právnej formy prijímateľa alebo zrušenia prijímateľa bez likvidácie, je prijímateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
4. Zmluvné strany, ktoré sa výhradne pre účely tohto bodu budú ďalej označovať ako „mestská časť“ (poskytovateľ) a „partner mestskej časti“ (prijímateľ), sa zaväzujú v rámci zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou dodržiavať a presadzovať platné právne normy zakazujúce korupciu. Zmluvné strany sa zaväzujú a súhlasia s tým, že v prípade, ak konanie partnera mestskej časti, či už priame alebo cez sprostredkovateľa, vo svoj prospech alebo v prospech iného, vzbudzuje dôvodné podozrenie, že ide alebo by mohlo ísť o korupciu, takéto konanie je podstatným porušením tejto zmluvy a súčasne dôvodom na okamžité odstúpenie mestskej časti od tejto zmluvy, pričom partner mestskej časti je povinný nahradiť mestskej časti všetku škodu, ktorá jej v dôsledku takéhoto konania alebo v súvislosti s odstúpením od tejto zmluvy vznikla.
5. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou očíslovaných a datovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1: Štruktúrovaný rozpočet projektu a Príloha č. 2: Kópia žiadosti o poskytnutie dotácie.
7. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých 1 dostane prijímateľ a 2 poskytovateľ.
8. Zmluva je uzavretá dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

9. Zmluvné strany prehlasujú, že textu ako aj obsahu zmluvy porozumeli, že zmluvu uzatvárajú bez nátlaku alebo bez iných, zjavne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú podpismi oprávnených osôb.

V Bratislave, 22.05.2025

V Bratislave, 26.05.2025

.....
Ing. Martin Chren, v.r.

starosta
Mestská časť Bratislava-Ružinov

.....
Mgr. Jozef KÁKOŠ, v.r.

štatutárny zástupca
DEPAUL SLOVENSKO, n. o.

Schválený upravený rozpočet 2025 - Rozvojová dotácia č. 1

DEPAUL SLOVENSKO, n.o., IČO 37924443

Projekt: Sociálna emancipácia ľudí bez domova prostredníctvom upevnenia pracovných návykov

Príloha č. 1

	Názov výdavkov	Podrobný popis položky	Účel použitia výdavku	Požadovaná suma od MČ Ružinov	Schválená suma od MČ Ružinov
1	podporný balíček pre klientov	Balíček má čiastočne pomôcť človekovi bez domova v aktuálnej životnej situácii	Klienti zapojení do projektu za každú brigádu podporný balíček na čiastočne zlepšenie svojej aktuálnej životnej situácie	4 262,40 €	4 262,40 €
2	sociálny pracovník (hrubá mzda)	mzda sociálneho pracovníka, ktorý sa bude venovať implementácii projektu (70% úväzok počas doby 8 mesiacov)	Sociálny pracovník poskytuje sociálne poradenstvo pre klientov zapojených do brigád, riešia individuálne situácie spojené s pracovnou integráciou.	0,00 €	0,00 €
3	psychologička (hrubá mzda)	mzda psychologičky, ktorá bude k dispozícii klientom v prípade ich záujmu (50% úväzok počas doby 8 mesiacov)	Psychologička bude k dispozícii v prípade záujmu zo strany klienta.	0,00 €	0,00 €
4	polievky a občerstvenie pre klientov	klienti zapojení do projektu dostanú teplú a výživnú polievku (večer) a obed/ občerstvenie (po brigáde)	Výživná strava pomôže čiastočne zlepšiť zdravotný stav, aby sa dokázali sústrediť na odstraňovanie bariér na vstup na pracovný trh.	2 000,00 €	1 000,00 €
	Spolu				5 262,40 €
	Spolufinancovanie				526,24 €

Základné informácie

Názov projektu	Sociálna emancipácia ľudí bez domova prostredníctvom upevnenia pracovných návykov
<i>* povinné políčko na vyplnenie</i>	
Prehlásenie	✓ Som si vedomý/á, že je možné v danom roku žiadať buď o komunálnu alebo rozvojovú dotáciu. Týmto potvrdzujem, že sa uchádzam výhradne o rozvojovú dotáciu.
Požadovaná suma	6 262,40 €
<i>* povinné políčko na vyplnenie</i>	

Identifikácia žiadateľa

IČO	37924443																										
<table><tr><td>Názov subjektu</td><td>DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia</td></tr><tr><td>Ulica a číslo</td><td>Kapitulská 308/18</td></tr><tr><td>Obec</td><td>Bratislava - mestská časť Staré Mesto</td></tr><tr><td>PSČ</td><td>814 14</td></tr><tr><td>Naformátovaná adresa</td><td>Kapitulská 308/18, 814 14 Bratislava - mestská časť Staré Mesto</td></tr><tr><td>IČO</td><td>37924443</td></tr><tr><td>IČ DPH</td><td>SK2022203073</td></tr><tr><td>DIČ</td><td>2022203073</td></tr><tr><td>Právna forma</td><td>Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby</td></tr><tr><td>Registračné číslo</td><td>OVVS-1081/185/2006-NO</td></tr><tr><td>Registrátor</td><td>Okresný úrad Bratislava</td></tr><tr><td>Dátum registrácie</td><td>22.5.2006</td></tr><tr><td>Štatutár 1: Meno Priezvisko</td><td>Jozef KÁKOŠ</td></tr></table>		Názov subjektu	DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia	Ulica a číslo	Kapitulská 308/18	Obec	Bratislava - mestská časť Staré Mesto	PSČ	814 14	Naformátovaná adresa	Kapitulská 308/18, 814 14 Bratislava - mestská časť Staré Mesto	IČO	37924443	IČ DPH	SK2022203073	DIČ	2022203073	Právna forma	Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby	Registračné číslo	OVVS-1081/185/2006-NO	Registrátor	Okresný úrad Bratislava	Dátum registrácie	22.5.2006	Štatutár 1: Meno Priezvisko	Jozef KÁKOŠ
Názov subjektu	DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia																										
Ulica a číslo	Kapitulská 308/18																										
Obec	Bratislava - mestská časť Staré Mesto																										
PSČ	814 14																										
Naformátovaná adresa	Kapitulská 308/18, 814 14 Bratislava - mestská časť Staré Mesto																										
IČO	37924443																										
IČ DPH	SK2022203073																										
DIČ	2022203073																										
Právna forma	Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby																										
Registračné číslo	OVVS-1081/185/2006-NO																										
Registrátor	Okresný úrad Bratislava																										
Dátum registrácie	22.5.2006																										
Štatutár 1: Meno Priezvisko	Jozef KÁKOŠ																										
Číslo účtu v tvare IBAN																											
Internetová stránka organizácie	www.depaul.sk																										

Štatutárny orgán žiadateľa

Štatutárny zástupca

Poradové číslo	Titul (pred menom)	Meno	Priezvisko	Titul (za menom)	Telefón (aj predvoľba)	Email
1	Mgr.	Jozef	Kákoš	-	42110842598	jozef.kakos@depaul.sk

Kontaktná osoba pre projekt

Titul	Mgr.
Meno	Mariana
Priezvisko	Sýkorová
Titul za menom	-

Kontaktná adresa

PSČ	81414
Mesto/Obec	Bratislava
Ulica	Kapitulská
Číslo	18
Štát	Slovensko
Funkcia	koordinátorka projektu
Telefón (aj predvoľba)	421909250974
E-mail	mariana.sykorova@depaul.sk

Charakteristika žiadateľa

História a misia žiadateľa, najväčšie úspechy	Nezisková organizácia Depaul Slovensko sa od svojho vzniku v roku 2006 zameriava na pomoc ľuďom bez domova. Našou víziou je spoločnosť, kde má každý miesto, ktoré môže nazývať svojím domovom. Zachytávame rôzne kategórie ľudí bez domova a všetkými aktivitami sa im snažíme krok za krokom pomôcť na ceste z ulice. Ročne pracujeme s viac ako 2 000 ľuďmi bez domova, ponúkame nízkoprahové, pobytové služby a komunitné a integračné programy. Filozofiou harm reduction uplatňujeme neposudzujúci prístup v komunikácii s ľuďmi bez domova, pracovníci nenásilnou komunikáciou motivujú a povzbudzujú človeka bez domova, že každý malý krok znamená pozitívnu zmenu. Organizácia patrí medzi kľúčových partnerov pri nastavovaní lokálnych a národných politík.
Aktivity, služby, ktoré žiadateľ vykonáva a poskytuje	Rozsah nami ponúkaných služieb pre ľudí bez domova je veľmi široký: v nízkoprahových zariadeniach (nocľaháreň, útulky, ošetrovňa) ponúkame naplnenie tých najzákladnejších životných potrieb ako jedlo, nocľah, šatstvo, hygiena, poskytujeme zdravotnú prvú pomoc a zdravotné ošetrovanie, profesionálne sociálne poradenstvo a špecializované sociálne poradenstvo. Prevádzkujeme terénnu službu krízovej intervencie, prepravnú službu, ale aj zariadenie opatrovateľských služieb. Realizujeme programy zamerané na rozvoj klientov, na ich úspešnú integráciu a aktiváciu a pracujeme s miestnymi komunitami v rámci komunitného

	organizovania. Prevádzkujeme 7 projektov: nízkoprahovú nocľaháreň, 2 útulky pre chorých, ošetrovňu a denné centrum, ZOS pre ľudí bez domova, terénnu sociálnu prácu krízovej intervencie a program bývania s filozofiou Housing First. Väčšina projektov je pre ľudí bez domova dostupná 24 hodín denne, 7 dní v týždni. Denne poskytneme služby 300-350 ľuďom bez domova. Všetky naše služby sú zamerané na pomoc človeku bez domova urobiť ten ďalší krok na jeho ceste z ulice.
Počet zamestnancov, osôb, ktoré sa venujú realizácii aktivít žiadateľa	85
Hospodárske výsledky žiadateľa, tržby za posledných 12 mesiacov	Depaul Slovensko je nezisková organizácia, preto hospodárime vyrovnané. Za rok 2023 teda výnosy organizácie predstavovali výšku nákladov.
Zdroje financovania žiadateľa - príjmy žiadateľa za posledných 12 mesiacov	V roku 2024 sme zdroje získali od štátnej správy (Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny, Bratislavský samosprávny kraj, Magistrát hlavného mesta Bratislava, mestské časti Bratislavy), od individuálnych darcov, nadácií, firiem a z 2% z daní z príjmu.
Náklady žiadateľa na fungovanie za posledných 12 mesiacov	2 826 145€

Podporené projekty

Podporené projekty mestskou časťou v období piatich predchádzajúcich rokov

Názov projektu	Výška finančnej podpory	Rok vyplatenia podpory
Robme veci spolu - búranie predsudkov voči ľuďom bez domova	9 900,40 €	2020
Spoločnými silami - búranie predsudkov voči ľuďom bez domov	4 882,56 €	2021
Pomôžme ľuďom osamostatniť sa	5 000,00 €	2022
Práca ako nástroj reintegrácie človeka bez domova	5 730,00 €	2023
Podpora pracovných zručností ľudí bez domova v procese reintegrácie	5 000,00 €	2024

Miesto realizácie aktivít žiadateľa

Popíšte, kde zvyčajne realizujete Vaše aktivity napr. tréningy, školenia, výjazdy atď.	Depaul Slovensko poskytuje služby ľuďom bez domova v šiestich zariadeniach, ktoré sa nachádzajú na rôznych častiach Bratislavy. Denne poskytneme služby cca 360 ľuďom bez domova. Útulok sv. Vincenta a Nízkoprahová nocľaháreň sv. Vincenta sa nachádzajú v mestskej časti Ružinov. Okrem naplnenia základných existenčných potrieb (nocľah, strava, hygiena, ošatenie) ponúkame v nocľahárni ľuďom bez domova aj zdravotné ošetrovanie, špecializované sociálne poradenstvo ale aj možnosť zapojiť sa do pracovných aktivít Integrovaného programu či Housing First projektu, v rámci ktorého ubytovávame ľudí bez domova vo vlastných bytoch. V prípade tréningov a školení pre zamestnancov organizácie máme k dispozícii viaceré priestory, jedny z nich sa nachádzajú aj v Nocľahárni sv. Vincenta, ďalšie v podobe zasadacej miestnosti v priestoroch budovy, kde sú kancelárie administratívnej zložky organizácie.
---	--

Ciele žiadateľa

Popíšte krátkodobé a dlhodobé ciele Vašej organizácie	Činnosť žiadateľa pokrýva širokú škálu špecifických služieb - začínajúc poskytovaním služieb v krátkodobom horizonte, ktoré pokrývajú primárne potreby ako napríklad teplá polievka, sprcha, ošatenie, ošetrovanie rán. Z dlhodobého hľadiska sa venujeme systematickej práci s konkrétnymi klientmi, ktorí spolupracujú s našimi sociálnymi pracovníkmi na zmenách vo svojom živote smerom k integrácii späť do spoločnosti. Misiou organizácie Depaul Slovensko je podporovať a pomáhať ľuďom bez domova pri ich integrácii späť do spoločnosti. Je to dlhodobý a náročný proces s už konkrétnymi výsledkami.
Kto je Vaša cieľová skupina a ako je veľká	Cieľovou skupinou sú ľudia bez domova, ktorí navštevujú nízkoprahové sociálne služby žiadateľa. Organizácia ročne pomôže až 2 000 jednotlivcov. Do najväčšej nízkoprahovej nocľahárne prichádza až 200 ľudí bez domova, a práve pre nich sú pripravené aktivity predkladaného projektu, pričom predpokladom je, že do projektu sa zapojí až 192 klientov (aj opakovane). Dôležitým momentom v práci smerom k cieľovej skupine je včasná intervencia a pokrytie špecifických potrieb konkrétneho jednotlivca. Dlhodobý pobyt prehĺbuje a komplikuje už aj tak náročnú životnú situáciu ľudí bez domova. Priblíženie sa pracovnému trhu je podmienené aj znovunadobudnutím a upevnením si pracovných návykov, nadviazaním väzieb v kolektíve.

Projekt

Účel rozvojovej dotácie

Popíšte, na aký účel má byť rozvojová dotácia vynaložená, v čom Vašej organizácii pomôže a kam sa vďaka nej chcete posunúť	Zmyslom pomoci pri hľadaní zamestnávania a pracovného začlenenia ľudí bez prístrešia je predovšetkým ukončovanie bezdomovstva a podpora ich inklúzie. Podľa informácií v rámci Národnej koncepcie, medzi najvýraznejšie prekážky viažuce sa na nezamestnanosť tejto marginalizovanej skupiny patrí nízka úroveň dosiahnutého vzdelania, či vekové znevýhodnenie. Práve takáto skupina ľudí patrí medzi najväčšie, ktoré navštevujú nízkoprahové služby žiadateľa. Pri zvyšovaní prístupu ľudí bez domova na trh práce je pritom potrebné presadzovať prepájanie sociálnych služieb a služieb zamestnanosti systémovo tak, aby práva a povinnosti týchto osôb pri výkone práce zohľadňovali ich reálne možnosti. Pri výkone zamestnania od zamestnancov očakávaný zväčša pravidelný výkon práce v dohodnutom pracovnom čase, čo je pre ľudí bez domova náročná požiadavka. Dlhodobé bezdomovstvo a negatívne skúsenosti s hľadaním zamestnania demotivuje ľudí bez domova začať pracovať na zmene svojej aktuálnej životnej situácie. Životná situácia spojená s bezdomovstvom má extrémny negatívny dopad na vnímanie seba samého. Mnohí jednotlivci sa cítia odmietaní, prehliadaní, chýba im akceptujúci priestor, v ktorom ich nikto nesúdi. Na základe vyššie zmieneného ako aj na základe skúsenosti s priamou prácou s ľuďmi bez domova sme presvedčení, že pracovná terapia vo forme pravidelne organizovaných pracovných brigád je zmysluplným nástrojom na ceste, nielen k zvýšeniu sebahodnoty, dôstojnosti, ale k nájdeniu si zamestnania a v konečnom dôsledku ukončovaniu bezdomovstva. Žiadateľ denne poskytne pomoc až 350 ľuďom bez domova, dopyt po možnosti strávenia času v spoločnosti odborníkov, ktorým dôverujú je veľký. Klienti sa cítia akceptovaní, zdieľajú svoje frustrácie, ale zároveň sú aj motivovaní čiastočne meniť svoju životnú situáciu. Majú záujem o zapojenie sa do pracovných brigád, ktoré sú efektívnym nástrojom získania, resp. upevnenia pracovných návykov. Zdanlivo jednoduché činnosti, práce majú hlbší zmysel - zapojení ľudia bez domova sa učia dochvilnosti (prísť na dohodnutý čas), spolupráci (v rámci pracovnej skupiny), vyjadrenie názoru. Rozhovory so sociálnym pracovníkom, psychologickou podporou
--	---

vypracovaný individuálny plán konkrétneho klienta. Zároveň dokážu pomôcť klientovi v procese výberu vhodného zamestnania, poskytnú konzultácie, ako sa vyhnúť možno z nášho pohľadu banálnym prekážkam pri pohovore. Minulý rok si našlo prácu viac ako 30 klientov. Cieľom projektu je čiastočné upevnenie pracovných zručností ľudí bez domova, ich posilnenie v procese uplatnenia sa na pracovnom trhu. Z dlhodobého hľadiska je cieľ projektu jeden z krokov k ukončovaniu bezdomovstva.

Popíšte, ako bude projekt použitia rozvojovej dotácie realizovaný, konkrétne aktivity použitia rozvojovej dotácie

Žiadateľ patrí medzi spoľahlivých poskytovateľov sociálnych služieb v Bratislave už viac ako 18 rokov. Aktuálne ročne pomôže až 2 000 ľuďom bez domova. Kľúčová je včasná intervencia, keďže dlhodobé bezdomovstvo len prehĺbuje už aj tak náročnú situáciu jednotlivca bez domova.

Predkladaný projekt je dôležitý a zmysluplný predovšetkým tým, že dopĺňa systém práce s ľuďmi bez domova, a vytvára tak priestor pre skupinu klientov, ktorá je motivovaná začleniť sa do pracovného procesu, ale zároveň potrebuje pomoc a podporu v riešení pridružených problémov počas prípravy na trh práce. Nájdenie a nástup do zamestnania spojené s dostupným bývaním a podporou zo strany žiadateľa je efektívnou stratégiou ukončovania bezdomovstva.

Na základe praxe v oblasti procesu zamestnávania a na základe interných štatistík (počet klientov, ktorí si našli zamestnanie - minulý rok viac ako 30), žiadateľ považuje pracovné brigády ako veľmi dôležitý krok v procese pracovnej a z dlhodobého hľadiska aj sociálnej reintergrácie. Predkladané aktivity vo forme brigád doplnia odborné služby poskytované kvalifikovanými pracovníkmi. Predpokladáme, že do aktivít sa zapojí 192 klientov (aj opakovaných). Zvlášť budeme oslovovať ženy, ktoré sú zraniteľnejšie voči nástrahám života na ulici. Sociálni pracovníci pripravia harmonogram brigád, plánom je zrealizovať minimálne 24 brigád, vzhľadom na termíny vyplývajúce z výzvy na predkladanie a následné vyhodnotenie projektov.

V prípade, ak bude vysoký dopyt, žiadateľ zabezpečí brigády navyše. Predpokladaná dĺžka jednej brigády je 6 hodín, v rámci nej budú mať klienti k dispozícii občerstvenie. Po jej ukončení im sociálny pracovník odovzdá finančný príspevok na riešenie svojej aktuálnej situácie vo výške 17€, takisto aj gastrolístok v hodnote 3€ na zakúpenie potravín. Súčasťou balíčka sú aj MHD lístky v sume 2,20€ (2 krát 1,10€), ako aj možnosť oparať si, bezplatný nocľah a večera v podobe teplej a výživnej polievky. Považujeme za dôležité podporovať aj opakovane tento typ aktivity, keďže denne prichádza cca 200 klientov, z ktorých má väčšina záujem zapojiť sa do brigád.

Ľudia bez domova sú zraniteľnou skupinou, ktorá môže byť objektívne náchylnejšia na niektoré formy zneužívania pri príležitosti zamestnávania sa. Klasickej forme zamestnania ľudí bez domova bránia aj banálne prekážky, ako napr. absencia bankového účtu, existujúce exekúcie, jednorazový výplatný termín alebo strata dokladu totožnosti, karty poistenca. Často tak volia nelegálne zamestnanie, ktoré neposkytuje stabilitu, ale je flexibilnejšie voči ich aktuálnym potrebám. Z toho dôvodu sociálni pracovníci budú klať dôraz na oboznámenie klientov o možnosti osobného bankrotu, ich právach ako zamestnancov. V prípade získania zamestnania a tým dlhodobého príjmu

Dôležitým aspektom predkladaných aktivít je aj sociálny rozmer. Klienti budú tráviť čas v spoločnosti komunity, budovať vzťahy, formovať svoje postoje, názory, argumentovať. Chýbajúca podpora v podobe rodinných vzťahov je jedna z prekážok udržania si práce (vzniknuté problémy si nemá s kým klient prediskutovať). Domnievame sa, že spoločne strávený čas v zdieľanej atmosfére môže prispieť k väčšej otvorenosti klientov a odhaleniu problémov, s ktorými sa dennodenne stretávajú. Uvedené aspekty teda nielen, že zvýšia kvalitu života ľudí, ktorí sa ocitli v ťažkej životnej situácii, ale zvýšia aj šance na ich aktivizáciu a opätovné zaradenie sa do spoločnosti.

	Život na ulici prehlbuje psychické problémy, Práca s traumami je komplexná, dlhodobá a vyžaduje si veľkú osobnú motiváciu zo strany klienta, pričom nevzniká nátlak na rýchle rozhodnutia, zmeny. V prípade potreby a záujmu, zapojení klienti budú mať možnosť stretnutí so psychologičkou na pravidelnej báze s cieľom lepšej psychickej kondície klienta, ktorá je dôležitá pri zmene, akou je napríklad aj získanie práce. Upevnenie pracovných návykov v podobe brigád a skvalitnenie mentálneho stavu podpora a posilnia jednotlivca pri vstupe na pracovný trh. Zároveň, komunitné pracovníčky zdostupnia počítačovú miestnosť, v ktorej si klienti môžu spoločne so sociálnymi pracovníkmi vyhľadať vhodné pracovné inzeráty, reagovať na ne. Predkladaný projekt umocňuje klientov, ktorí nadobúdajú sebahodnotu a v konečnom dôsledku prispeje k zlepšeniu životnej situácie klientov žiadateľa. Dôležitým prínosom projektu je aj scitlivovanie mienky o ľuďoch bez domova, ktorí sa v bezpečnom a známom prostredí dokážu zaktivovať. Záujem participovať na pracovných brigádach pomôže upraviť čierno-biely obraz o jednej mase rovnakých ľudí, ktorá si svoju situáciu spôsobila sama.
Zdôvodnenie vhodnosti realizácie projektu, prínosu pre mestskú časť Ružinov	Žiadateľ patrí medzi kľúčových partnerov mesta Bratislavy, vrátane MČ Ružinov, predovšetkým v krízových situáciách (nízke teploty v zime, celkový nárast ľudí bez domova) ako aj počas konzultácií metód práce so závislými ľuďmi bez domova. Prínosom projektu pre MČ Ružinov Aktivity projektu sprostredkujú odkaz obyvateľom mesta aj MČ Ružinov, že ľudia bez domova sú schopní pracovať na zmene v primerane motivujúcom prostredí. Zároveň, projekt prispeje k scitlivovaniu mienky a vnímaniu špecifických potrieb ľudí bez domova. Projekt bude mať aj čiastočný dopad na verejný priestor mesta - ľudia bez domova budú mať k dispozícii program, aktivity na zmysluplné trávenie času s cieľom zlepšiť svoju aktuálnu životnú situáciu v spolupráci s odborníkmi v priestoroch žiadateľa. Pozitívne príklady búrajú predsudky o ľuďoch bez prístrešia, zároveň predstavujú reálnejší pohľad na človeka bez domova. V konečnom dôsledku výstupy projektu vedú k menšej miere odsudzovania a väčšej otvorenosti voči ľuďom bez domova, citlivosti voči ich potrebám, ale aj väčšej ochote k aktívnej pomoci a podpore iniciatív, ktoré zlepšujú postavenie týchto ľudí. Veríme, že aj prostredníctvom tohto projektu vytvoríme priestor na pocit prijatia a posilnia sociálnych väzieb v komunite, ktoré môžu pôsobiť podporne pre ľudí bez domova. Prínos projektu vidíme aj v zlepšení mentálneho nastavenia a čiastočnej sociálnej emancipácie.
Počet ľudí podieľajúcich sa na projekte	4
Uvedte, či budú do projektu zapojené aj iné organizácie, príp. dobrovoľníci a pod.	-
Propagácia mestskej časti	Žiadateľ bude informovať širokú verejnosť o podpore zo strany MČ Ružinov na sociálnych sieťach organizácie s vysokým počtom sledovateľov (min. 2x v priebehu projektu, dosah je takmer 5,000 sledovateľov na IG a 10, 000 sledovateľov na FCB). Zdieľané príspevky majú za cieľ zvýšiť povedomie o aktivácií ľudí bez domova, že nie sú jednotvárna masa ľudí, ale správnymi formami spolupráce so špecifickými podmienkami sa dokážu meniť negatívne javy vo svojej aktuálnej životnej situácii.
Opis navrhovaného spôsobu	Aktivity projektu si nevyžadujú proces verejného obstarávania.

vykonania verejného obstarávania v prípade, že jeho vykonanie bude v rámci projektu potrebné. V prípade, že nebude potrebné, uveďte túto informáciu.

Časový rámec realizácie projektu

Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít v rámci použitia rozvojovej dotácie

Popis aktivity	Začiatok realizácie aktivity	Ukončenie realizácie aktivity
časový plán pracovných brigád - oznámenie o možnosti zapojiť sa pre klientov	1.5.2025	31.5.2025
realizácia 24 brigád na týždennej báze	1.6.2025	30.11.2025
sociálne poradenstvo zamerané na odstraňovanie bariér pri vstupe na pracovný trh	1.6.2025	30.11.2025
psychologické poradenstvo v prípade záujmu zo strany zapojených klientov	1.6.2025	30.11.2025
vyhodnotenie pracovných brigád na komunitnom stretnutí s klientmi	24.11.2025	30.11.2025

Rozpočet projektu

Financovanie projektu

Prosím, rozpíšte jednotlivé položky výdavkov čo najpodrobnejšie. Komisia bude pri hodnotení prihliadať na to, či je presne špecifikované, o aký účel a druh výdavku sa jedná. V prípade mzdových výdavkov, prosíme o presnú špecifikáciu, o akú profesiu sa jedná, v akom objeme hodín, či ide o zamestnanca na TPP, príp. iné.

Rozvojová dotácia nesmie byť použitá na úhradu výdavkov na:

- alkohol, tabakové výrobky
- nákup pohonných hmôt
- fixné prevádzkové náklady organizácie (nájom, energie, vodné - stočné, plyn, fondy opráv a pod.)
- splácanie pôžičiek, úverov, úrokov z prijatých pôžičiek a úverov

Rozvojovú dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ak preukáže, že má na financovanie projektu, na ktorý dotáciu požaduje, zabezpečené spolufinancovanie z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 10 % z celkového rozpočtu projektu, resp. inú majetkovú hodnotu, predstavujúcu aspoň 10 % celkového rozpočtu projektu.

Položka	Požadovaná výška grantu	Výdavky financované z iných zdrojov, príp. vlastné zdroje žiadateľa	Celkové výdavky projektu
Rámcový rozpočet	6 262,40 €	16 760,00 €	23 022,40 €

Názov výdavkov	Popis položky	Účel použitia výdavku	Suma požadovaná od MČ Ružinov	Výdavky financované z iných zdrojov, príp. vlastné zdroje	Celkové výdavky
podporný balíček pre klientov	Balíček má čiastočne pomôcť človekovi bez domova v aktuálnej životnej situácii	Klienti zapojení do projektu za každú brigádu podporný balíček na čiastočne zlepšenie svojej aktuálnej životnej situácie	4 262,40 €	0,00 €	4 262,40 €
sociálny pracovník (hrubá mzda)	mzda sociálneho pracovníka, ktorý sa bude venovať implementácii projektu (70% úväzok počas doby 8 mesiacov)	Sociálny pracovník poskytuje sociálne poradenstvo pre klientov zapojených do brigád, riešia individuálne situácie spojené s pracovnou integráciou.	0,00 €	7 560,00 €	7 560,00 €
psychologička (hrubá mzda)	mzda psychologičky, ktorá bude k dispozícii klientom v prípade ich záujmu (50% úväzok počas doby 8 mesiacov)	Psychologička bude k dispozícií v prípade záujmu zo strany klienta.	0,00 €	5 200,00 €	5 200,00 €
polievky a občerstvenie pre klientov	klienti zapojení do projektu dostanú teplú a výživnú polievku (večer) a obed/ občerstvenie (po brigáde)	Výživná strava pomôže čiastočne zlepšiť zdravotný stav, aby sa dokázali sústrediť na odstraňovanie bariér na vstup na pracovný trh.	2 000,00 €	4 000,00 €	6 000,00 €

Požadovaná výška grantu

Výdavky financované z iných zdrojov, príp. vlastné zdroje žiadateľa

Celkové výdavky projektu

Spolu

6 262,40 €

16 760,00 €

23 022,40 €

Celkové náklady na projekt

16760

Požadovaná suma od MČ Ružinov

6262.4

Výška percent vypočítaná z celkovej sumy

37.37

Opíšte, ako máte zabezpečené spolufinancovanie z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 10 % z celkového rozpočtu projektu

Spolufinancovanie zabezpečíme z prípadných iných projektov, alebo vlastných zdrojov. Žiadateľ patrí medzi stabilné organizácie s vyrovnaným rozpočtom a 70% stálymi príjmami v podobe dotácií, grantov. Zvyšnú sumu tvoria dary od jednotlivcov a iné.

Súhlasy a vyhlásenia

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

✓ ku dňu podania žiadosti mám usporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, rozpočtom vyššieho územného celku, rozpočtom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava a rozpočtom mestskej časti
✓ nie je voči nám vedené konkurzné konanie, nie sme v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nám zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
✓ nie je voči nám vedený výkon rozhodnutia
✓ neporušili sme v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu
✓ nemám evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie
✓ nemám právoplatne uložený trest zkrzu prijímať dotácie alebo subvencie
✓ nemám právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie
✓ všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o dotáciu sú úplné, pravdivé a správne
✓ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc a ani som na tieto výdavky v minulosti nezískal nenávratnú finančnú pomoc
✓ som si vedomý skutočnosti, že na dotáciu nie je právny nárok
✓ súhlasím so zverejnením informácií o projekte na stránkach a sociálnych médiách spravovaných mestskou časťou Bratislava-Ružinov
✓ súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
✓ zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností
✓ mám, resp. zabezpečím ku dňu vyúčtovania, finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu v zmysle VZN a zmluvy o poskytnutí rozvojovej dotácie.

Prílohy

Doklad o zriadení alebo založení žiadateľa (napr. zaregistrované stanovby občianskeho združenia, štatút neziskovej organizácie, nadačná listina z obchodného registra)



názov **2_Štatút + dodatky.pdf**

popis

Doklad preukazujúci oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané už v predloženej listine



názov

3_volba statút. zástupcu.pdf

popis

Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke právo alebo súhlas všetkých vlastníkov nehnuteľnosti, ak je predmetom žiadosti o poskytnutie dotácie stavba, zmena stavby, stavebné úpravy (rekonštrukcia), oprava, technické zhodnotenie nehnuteľnosti alebo revitalizácia.

Stavebná ohláška, stavebné povolenie, výrubové povolenie, súhlasné stanovisko príslušného úradu, príp. iné povolenie, v závislosti od zamerania dotácie

Doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa o dotáciu v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý má byť dotácia poukázaná (potvrdenie banky, alebo výpis z bankového účtu, nie starší ako 3 mesiace ku dňu podania žiadosti)



názov

1_potvrdenie o vedení účtu_21.01.2025.pdf

popis

Iné nepovinné prílohy

Podpísaná žiadosť



názov

Podpísaná žiadosť_Depaul Slovensko_2025.pdf

popis

Titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu	Podpis	Dátum podpisu

Meno a priezvisko osoby
vyplňajúcej formulár

Mariana Sýkorová

✓ **Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.**