

## ZMLUVA o zabezpečení individuálnej odbornej praxe žiaka

uzatvorená podľa § 42 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a doplnení niektorých zákonov a § 8 ods. 1, písmena a) až e) zákona č. 61/2015 Z.Z. o odbornom vzdelaní a o príprave a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi účastníkmi:

### Účastník 1: Objednávateľ:

Stredná odborná škola technická – Műszaki Szakközépiskola  
Bratislavská cesta 10, Komárno  
Sídlo: Bratislavská cesta č. 10, 945 01 Komárno  
Ing. Monika Virágová, riaditeľka  
IČO: 00891592  
DIČ: 2021042375  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK9881800000007000305375  
SWIFT kód: SPSRSKBA  
(ďalej len „Škola“)

### Účastník 2: Poskytovateľ:

Obchodné meno: .....  
Sídlo: .....  
V zastúpení: .....  
IČO: .....  
DIČ: .....  
(ďalej len „Poskytovateľ“)

### Čl. I Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania formou odbornej praxe žiaka/žiačky: ..... trieda: .....  
študijný odbor: 6403 L - Podnikanie v remeslách a službách

### Čl. II Cieľ zmluvy

1. Cieľom praktického vyučovania formou odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických vedomostí a praktických poznatkov v súlade s učebnými osnovami študijného odboru v podmienkach praxe.

2. Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

### Čl. III.

#### Druh pracovnej činnosti, miesto, termín a čas

1. Odborná prax sa uskutoční v dĺžke 10 pracovných dní v dňoch: od **2.6.2025** do **13.6.2025**.
2. Žiak bude vykonávať prácu v súlade so študijným odborom.
3. Žiak bude vykonávať prácu bez nároku na mzdu.
4. Žiak bude vykonávať odbornú prax v rozsahu 7 hodín denne.
5. Trvanie pracovného času: od ..... do .....
6. Miesto výkonu odbornej praxe: .....

### Čl. IV.

#### Podmienky plnenia zmluvy

Organizáciou a zabezpečením odbornej praxe budú poverení zamestnanci:

Za školu: MUR. ALEXANDRA DAKA BŮ

Telefónny kontakt: 0919 146 838

Za poskytovateľa: MUR. ANITA STODOLNÁ

Telefónny kontakt: 0919 7900412

#### Povinnosti poskytovateľa:

1. spolupracovať so školou v oblasti výchovy a vzdelávania žiakov, zabezpečiť vo svojej prevádzke praktické vyučovanie pre žiakov daného študijného odboru,
2. zabezpečiť pre žiakov primerané pracovné podmienky,
3. v prvý deň nástupu žiakov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach organizácie a v súlade so Zákonníkom práce,
4. vytvárať vhodné podmienky na výkon odborného výcviku podľa príslušných ustanovení Zákonníka práce a plniť povinnosti ustanovené zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
5. umožniť poverenému pracovníkovi školy vstup do organizácie za účelom vykonania kontroly v priebehu praktického vyučovania,
6. zabezpečiť školenie BOZP a PO a vykonať všetky opatrenia, aby na pracovisku bola zaručená bezpečnosť žiakov a ostatných osôb a o všetkých prijatých opatreniach informovať majstra odborného výcviku,
7. zabezpečiť, aby sa žiaci voľne bez vedomia a dozoru svojho inštruktora nepohybovali po pracovisku odborného výcviku a ani nevykonávali práce, ktoré nezodpovedajú učebným osnovám a plánom pre príslušný odbor,
8. poverený zamestnanec organizácie vystaví na konci odbornej praxe potvrdenie o jej vykonaní, a o dochádzke žiaka na príslušnom tlačíve Potvrdenie o vykonaní odbornej praxe.

### **Povinnosti Školy:**

1. spolupracovať so Zamestnávateľom v oblasti výchovy a vzdelávania žiakov, zabezpečiť obsahovú náplň praktického vyučovania na základe učebných osnov, kontrolovať plnenie dohodnutých podmienok a náplne odbornej praxe a zároveň kontrolovať žiakov počas vykonávania praktického vyučovania,
2. oboznámiť žiakov s povinnosťou vstupovať na pracovisko odborného výcviku len v pracovnom odevu a obuvi, ktoré sú povinní sami si zabezpečiť, zároveň ich poučiť o podmienkach vykonávania praktického vyučovania a požiadavkách na prácu,
3. oboznámiť žiakov s právami, povinnosťami a zodpovednosťou za škodu.

### **Povinnosti žiaka:**

1. dodržiavať pracovnú dobu na pracovisku a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe,
2. dodržiavať vnútorný poriadok organizácie a rešpektovať pokyny povereného pracovníka organizácie,
3. povinnosť informovať organizáciu a povereného zamestnanca školy o prípadnej neúčasti a jej dôvode na praktickom vyučovaní,
4. doložiť písomný záznam o absencii (lekárske potvrdenie, a pod.) k Pracovnému denníku,
5. viesť denný záznam o priebehu praxe (Pracovný denník), ktorý podpisuje poverený zamestnanec.

## **Čl. V**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva je vypracovaná v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelaní príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Zmeny v tejto zmluve môžu byť vykonané len písomnými dodatkami podpísanými zmluvnými stranami po predchádzajúcej dohode zmluvných strán.
3. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 2.6.2025 do 13.6.2025.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť 2.6.2025 dňom zahájenia odbornej praxe a zároveň dňom jeho zverejnenia.

v Komárne, dňa 30.05.2025

Stredná odborná škola technická



Ing. Monika Virágová  
riaditeľka školy



poskytovateľ