

82/2025

Z m l u v a
o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Sučany
uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka
č.: 1/2025

Čl. 1
Zmluvné strany

1. Poskytovateľ dotácie:

Obec Sučany

Sídlo: Námestie SNP 31, 038 52 Sučany

zastúpený: Martin Rybár, starosta obce

IČO: 00316938

DIČ: 2020595016

Bankové spojenie : SLSP a. s.

Číslo účtu : SK4909000000000351556027

/ďalej iba „poskytovateľ“/

a

2. Prijemca dotácie:

Deep Dance Center s. r. o.

Sídlo: Ul. M. Haľamovej 21 036 01 Martin

zastúpený: Mgr. Andrea Cibulová, poverená riaditeľka SCVČ

IČO: 46176373

DIČ: 2023291644

Bankové spojenie: ČSOB a. s.

Číslo účtu: 4018807628/7500

IBAN: SK9775000000004018807628

vo veci Súkromného centra voľného času TK Deep M. Haľamovej 21 036 01 Martin

/ďalej iba „prijemca“/

Čl. 2
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť príjemcovi finančnú dotáciu zo svojho rozpočtu za podmienok uvedených v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi dotáciu podľa:
 - a) § 7 ods. 4 z. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a v zmysle nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.
 - b) Všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany č. 3/2025 o poskytovaní dotácií.
 - c) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce Sučany č. 85/2025.

Čl. 3
Výška, účel a použitie dotácie

1. Účelom poskytnutia dotácie je podpora všeobecne prospešného účelu (vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu a záujmová činnosť), ktorý poskytuje príjemca deťom a žiakom od 5 do 15 rokov veku s trvalým pobytom na území obce Sučany (ďalej len „dieťa“).

2. Výška dotácie je **108,72** Eur na jedno dieťa, ktoré bolo zaradené do činnosti príjemcu ku dňu 15. 9. 2024 na základe žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa a dokladu vydaného príjemcom preukazujúceho túto skutočnosť. Počet detí v zmysle bodu 2 tohto článku je **103**.
3. Celková výška dotácie je **11 198,16 €** (slovom jedenásťtisícstodeväťdesiatosem € 16/100).
4. Príjemca je oprávnený dotáciu použiť na financovanie bežných výdavkov príjemcu súvisiacich s účelom dotácie (osobné a prevádzkové náklady).

Čl. 4

Spôsob poskytnutia a vyúčtovania dotácie

1. Dotácia bude poskytnutá bezhotovostným stykom z účtu poskytovateľa na účet príjemcu nasledovne:
 - a) 60% z celkovej výšky dotácie uvedenej v Čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy v termíne do 30 dní od účinnosti tejto zmluvy,
 - b) 40% z celkovej výšky dotácie uvedenej v Čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy v termíne najneskôr do 15.11.2025, a to za splnenia podmienky, že príjemca predložil poskytovateľovi novú žiadosť o poskytnutie dotácie v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany o poskytovaní dotácií v lehote do 15.10.2025.
2. Výška dotácie uvedená v bode 1 písm. b) tohto článku môže byť poskytovateľom znížená z nasledovných dôvodov:
 - a) dôjde k zníženiu počtu detí k 15.9.2025 oproti ich počtu k 15.9.2024 o viac ako 10% a/ alebo
 - b) dieťa bude k 15.9.2025 zaradené do činnosti ďalšieho resp. ďalších príjemcov dotácie na dieťa v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany o poskytovaní dotácií a/alebo
 - c) z osobitných dôvodov, napr. z vykonaných kontrol u príjemcu je zrejmé, že príjemca porušuje povinnosti podľa zmluvy.
3. Výška dotácie uvedená v bode 1 písm. b) tohto článku bude v prípade uplatnenia dôvodov uvedených v bode 2 tohto článku poskytovateľom znížená o nasledovné sumy:
 - a) o sumu dotácie pripadajúcu na jedno dieťa podľa Čl. 3 ods. 2 tejto zmluvy,
 - b) o sumu dotácie pripadajúcu na jedno dieťa podľa Čl. 3 ods. 2 tejto zmluvy rozdelenú pomerne medzi ďalších príjemcov dotácie na toto dieťa,
 - c) o celú sumu dotácie uvedenej v bode 1 písm. b) tohto článku.
4. Výšku dotácie uvedenej v bode 1 písm. b) tohto článku je poskytovateľ oprávnený zmeniť automaticky bez potreby dodatku k tejto zmluve, na základe oznámenia tejto skutočnosti príjemcovi.
5. Časové použitie dotácie je do 31.12.2025 vrátane zúčtovania bankou. V prípade jej nedočerpania k uvedenému dátumu je príjemca povinný poskytovateľovi poslať avízo o úhrade nedočerpanej dotácie a vrátiť nedočerpanú sumu na účet poskytovateľa do 31.12.2025, ako variabilný symbol uvedie svoje IČO.
6. Po ukončení celého rozpočtového roka 2025 je povinný príjemca predložiť zúčtovanie použitia dotácie za rok 2025 v termíne do 15.01.2026. Zúčtovanie obsahuje najmä:
 - a) kópie účtovných dokladov preukazujúcich účelné použitie dotácie, na ktorých (ako aj origináloch) bude uvedené že boli použité pre zúčtovanie dotácie od poskytovateľa,
 - b) kópie výpisov z bankového účtu
 - c) ďalšie doklady požadované poskytovateľom.
7. Ak príjemca poskytovanie činnosti v priebehu rozpočtového roka 2025 ukončí, zúčtuje poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti, najneskôr do 30 dní po ukončení činnosti a v tomto termíne vráti nevyčerpanú dotáciu na účet poskytovateľa. Ako variabilný symbol uvedie svoje IČO.

Čl. 5

Povinnosti prijímateľa

1. Pri použití dotácie je príjemca povinný zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia dotácie a je povinný postupovať v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť len na účel, ktorý je uvedený v článku 3 tejto zmluvy.
3. V prípade zmeny názvu, zastúpenia, adresy sídla, IČO, DIČ alebo čísla účtu v peňažných ústavoch každá zo zmluvných strán je povinná oznámiť túto skutočnosť bezodkladne druhej zmluvnej strane najneskôr v lehote do 7 kalendárnych dní od okamihu kedy táto skutočnosť nastala.
4. Príjemca je povinný priebežne viesť doklad (napr. triednu knihu alebo knihu dochádzky), z ktorého sú zrejmé nasledovné údaje:
 - a) popis, miesto, čas a trvanie záujmovej činnosti,
 - b) meno a priezvisko detí prihlásených na záujmovú činnosť,
 - c) meno a priezvisko detí prítomných na záujmovej činnosti,
 - d) meno a priezvisko osoby riadiacej vykonávanie záujmovej činnosti,
 - e) meno a priezvisko osoby zodpovednej za vypracovanie tohto dokladu a jej podpis,
 - f) meno a priezvisko osoby kontrolujúcej vykonávanie záujmovej činnosti.
5. Príjemca je povinný viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
6. Príjemca sa zaväzuje v prípade porušenia podmienok tejto zmluvy alebo porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 odst. 1 písm. a/ zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy alebo porušenia podmienok poskytnutia dotácie v zmysle VZN poskytovateľa o dotáciách, vrátiť finančné prostriedky poskytovateľovi, a to vo výške a v lehote požadovanej poskytovateľom. Zároveň je povinný zaplatiť poskytovateľovi sankcie v zmysle VZN poskytovateľa o dotáciách a všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. penále vo výške podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, úrok z omeškania podľa Občianskeho zákonníka).

Čl. 6

Spôsob vykonávania kontroly

1. Poskytovateľ a osoby uvedené vo VZN č. 6/2015 ako aj pedagogickí pracovníci Základnej školy v Sučanoch a Materskej školy v Sučanoch sú oprávnení priebežne vykonávať kontrolu plnenia povinností príjemcu podľa tejto zmluvy, a to najmä kontrolu hospodárnosti, efektívnosti a účelovosti využitia dotácie (kontrola vecnej realizácie predmetu zmluvy) ako aj finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.
2. Príjemca je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu v zmysle predchádzajúceho odseku, a to vecnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Príjemca je povinný bezodkladne predkladať poskytovateľovi požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou ako aj poskytovať inú primeranú súčinnosť.
4. Uvedené povinnosti príjemcu sa vzťahujú aj na pracovníkov príjemcu, pričom príjemca sa zaväzuje poučiť ich o tejto skutočnosti.

Čl. 7
Osobitné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva môže byť zmenená len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami zúčastnených strán.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží žiadateľ a jeden poskytovateľ.
3. Podmienky, ktoré neboli dohodnuté v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanovenia Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
5. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou a v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Obce Sučany ako povinnej osoby v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Sučanoch, dňa

V Martine, dňa 30.5.2020

za Obec Sučany

za Deep Dance Center, s. r. o

Meno a priezvisko: Martin Rybár

Meno a priezvisko: Mgr. Andrea Cibulová

Funkcia: starosta obce

Funkcia: poverená riaditeľka SCVČ

Podpis:

Podpis:

**CVČ Deep Dance Center s. r. o ul. M. Haľamovej Martin -
zoznam žiakov r. 2025**

P. č.	meno a priezvisko:	dátum narodenia:	adresa trvalého bydliska:
1.	Adamčíková Bianka		
2.	Adamec Samuel		
3.	Babčo Adam		
4.	Bacula Tomáš		
5.	Bačé Kristína		
6.	Barčík Benjamín		
7.	Bella Tomáš		
8.	Beniač Tomáš		
9.	Blažo Jakub		
10.	Bolfíková Zoja		
11.	Buknová Lucia		
12.	Buzinkayová Sabina		
13.	Cibeorová Natália		
14.	Cicko Patrik		
15.	Cicko Jozef		
16.	Cobo Maya		
17.	Cunová Lea		
18.	Čech Šimon		
19.	Čechová Klaudia		
20.	Čechová Simona		
21.	Čierny jakub		
22.	Čiljak Tomáš		
23.	Dérer Lukas		
24.	Dermek Alexander		
25.	Dermeková Libuša		
26.	Domiňáková Nikola		
27.	Duda Michal		
28.	Ďurdík jakub		
29.	Facuna Jaroslav		
30.	Facuna Andrej		
31.	Fašianková Natália		
32.	Fašianková Lucia		
33.	Ferianc David		
34.	Ferianc Adam		
35.	Fojtík Šimon		
36.	Giery Martin		
37.	Gregor Pavol		
38.	Grochál Matej		
39.	Hlavata Mateo		
40.	Hurajová Nelly		
41.	Húšťavová Kristína		
42.	Húšťavová Michaela		
43.	Chládek Martin		
44.	Janček Jaroslav		
45.	Janíkl Timotej Marián		
46.	Jarabáková Mária		
48.	Jurechová jasna		
49.	Kamenský Matej		
50.	Kapustová Frederika		

51.	Kažmer Matej
52.	Komentová Michela
53.	Končeková Dana
54.	Koniar Matej
55.	Košárová Liana
56.	Krčulová hana
57.	Kroščen david
58.	Kroščen Alexander
59.	Křivánek Matej
60.	Křivánek jakub
61.	Kubán Jakub
62.	Kudlová Klára
63.	Kukučková Nina
64.	Letavajová Zuzana
65.	Maliňáková Viktória
66.	Malková Ema
67.	Matula Jerguš
68.	Mihálik Matej
69.	Móric Miroslav
70.	Móricová Liana
71.	Mušinský matúš
72.	Nagyová Viktória
73.	Nahálka Matej
74.	Nahálková Romana
75.	Obžutová Nina
76.	Ondrejko Ján
77.	Paško Jakub
78.	Pisoňová lenka
79.	Poliaček Tomáš
80.	Puška Damián
81.	Puška Michal
82.	Rusnák matej
83.	Socháňová rebeka
84.	Šimková Liana
85.	Šinglárová nella
86.	Šonkolová nela
87.	Švec Patrik
88.	Tomajka Štefan
89.	Tomka Tomáš
90.	Trenčáková Nina
91.	Turanová Rebeka
92.	Vakrčka jakub
93.	Vaňko Michal
94.	Vargová rebeka
95.	Vitešníková Nela
96.	Vrtík Sebastián
97.	Záthurecká Zuzana
98.	Záthurecký Matias
99.	Závatzká Nina
100.	Zelník Ján
101.	Buknová Barbora
102.	Lavryshyn Vasyl
103.	Melnvchuk Maksym