

ZAMESTNÁVATEĽSKÁ ZMLUVA

1. Zmluvné strany

ZAMESTNÁVATEĽ

OBCHODNÉ MENO

Plemenárske služby SR, š.p.

IČO

36856096

DIČ

2022511304

TELEFÓN

02/62 31 9911

EMAIL

pssrba@pssr.sk

IČ DPH

SK2022511304

REGISTER

Mestský súd BA III.

ODDIEL, VLOŽKA

odd.: PŠ, vložka: 426/B

ADRESA SÍDLA SPOLOČNOSTI

ULICA

Starohájska

ČÍSLO

29

PSČ

852 27

MESTO

Bratislava

KRAJINA

Slovenská republika

V MENE SPOLOČNOSTI KONÁ

MENO, PRIEZVISKO, TITUL, KONAJÚCA NA ZÁKLADE FUNKCIE/PLNEJ MOCI

Ing. Štefan Ryba, PhD.

KONTAKTNÉ OSOBY

MENO, PRIEZVISKO, FUNKCIA, TELEFÓN, EMAIL

Anna Bednáriková, mzdová útovníka, 02/62243983, annabednarikova@pssr.sk/Tatiana Šimeková, odborný referent pre personalistiku, 02/62319884, tatianasimekova@pssr.sk

OBCHODNÍK

FINAX, O.C.P., A.S.
BAJKALSKÁ 19B
82101 BRATISLAVA
IČO: 51 306 727
ZASTÚPENÝ: JURAJ HRBATÝ, PREDSEDA PREDSTAVENSTVA

KONTAKTY

TEL: +421 2 2100 9985
EMAIL: client@finax.eu
WEB: www.finax.eu/sk

PLATOBNÉ INŠTRUKCIE

BANKA: TATRA BANKA A.S.
NÁZOV ÚČTU: FINAX KLIENTI
IBAN: SK42 1100 0000 0029 4805 0714
VS: IČO ZAMESTNÁVATEĽA
SWIFT: TATRSKBX

VÝŠKA PRÍSPEVKOV ZAMESTNÁVATEĽA					
#	NÁZOV SKUPINY	VÝŠKA PRÍSPEVKU	FORMA PRÍSPEVKU % / EUR / NÁSOBOK	ČAKACIE OBDOBIE V MESIACHOCH	PERIODICITA
1	do 40 rokov veku	15	EUR		mesacne
2	nad 40 do 50 rokov veku	20	EUR		mesacne
3	nad 50 rokov veku	25	EUR		mesacne

☐

MÁM ZÁUJEM, ABY FINANČNÝ AGENT VYKONÁVAL FINANČNÉ SPROSTREDKOVANIE FINANČNÝCH PRODUKTOV PRE MOJICH ZAMESTNANCOV.

TYP FA:

NÁZOV/MENO:

ADRESA:

IČO/R.Č.:

REGISTRAČNÉ ČÍSLO NBS:

EMAIL:

TEL:

PODPIS

DÁTUM

30.05.2025

MIESTO

Bratislava

ZA ZAMESTNÁVATEĽA

ZA OBCHODNÍKA

2. Predmet zmluvy

2.1 Predmetom tejto zamestnávateľskej zmluvy (ďalej len „Zmluva“) je úprava práv a povinností Zmluvných strán pri dobrovoľnom dôchodkovom sporení zamestnancov Zamestnávateľa v rámci produktu Európskeho dôchodku poskytovaného Obchodníkom podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2019/1238 z 20. júna 2019 o Celoeurópskom osobnom dôchodkovom produkte (ďalej aj ako „Nariadenie PEPP“) a zákona č. 129/2022 Z. z. o celoeurópskom osobnom dôchodkovom produkte a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj ako „Zákon o PEPP“) a zákona č. 566/2001 o cenných papieroch a investičných službách (ďalej len „ZoCP“) (ďalej spolu všetky právne predpisy ako „Zákony“).

3. Povinnosti Zmluvných strán

3.1 Zamestnávateľ sa zaväzuje:

- a) platiť a odvádzať príspevky na Európsky dôchodok za svojich zamestnancov, ktorí uzatvorili s Obchodníkom zmluvu o poskytovaní PEPP (ďalej aj ako „Účastníci“) v súlade so Zákonmi,
- b) oznámiť Obchodníkovi plánovaný začiatok zasielania príspevkov za Účastníkov,
- c) informovať bez zbytočného odkladu Obchodníka o skutočnostiach, ktoré majú vplyv na trvanie, priebeh a zánik účasti Zamestnávateľa a jeho zamestnancov na dobrovoľnom dôchodkovom sporení, a to prostredníctvom a v rozsahu rozpisu príspevkov v zmysle bodu 5.1 tejto Zmluvy
- d) poskytnúť Obchodníkovi priestor informovať svojich zamestnancov tak, aby získali potrebné informácie o možnostiach a podmienkach ich účasti na Európskom dôchodku.

3.2 Obchodník sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť pripisovanie príspevkov na osobné účty Účastníkov a vyplácanie dávok Európskeho dôchodku poberateľom dávok v súlade s príslušnými ustanoveniami Zákonov,
- b) zaškoliť zamestnancov Zamestnávateľa k Európskemu dôchodku formou stanovenou Zamestnávateľom,
- c) vzdelávať zamestnancov Zamestnávateľa v oblasti osobných financií formou stanovenou Zamestnávateľom,
- d) poskytovať výkazníctvo a reporting benefitu Európsky dôchodok pre Zamestnávateľa formou agregovaných dát,

3.3. Zamestnávateľ berie na vedomie, že Finax je oprávnený v súlade s príslušnými právnymi predpismi informovať zamestnancov ohľadne ďalších produktov Finaxu, vďaka ktorým si môžu zamestnanci zlepšovať svoju osobnú finančnú situáciu (Inteligentné investovanie, Finbot, poradenstvo a sprostredkovanie v oblasti finančných aj nefinančných produktov).

4. Platenie a odvádzanie príspevkov Zamestnávateľom

4.1 Zamestnávateľ sa zaväzuje platiť a odvádzať Obchodníkovi príspevky na Európsky dôchodok za svojich zamestnancov, ktorí sú Účastníkmi.

4.2 Zamestnávateľ je oprávnený určiť dĺžku čakacieho obdobia pre svojich zamestnancov v Zmluve so zamestnancom, alebo na základe kolektívnej zmluvy. Čakacie obdobie je obdobie od vzniku právneho vzťahu, na základe ktorého je fyzická osoba zamestnancom, počas ktorého Zamestnávateľ nie je povinný platiť príspevky.

4.3 Vymedzenie zamestnancov, ktorým Zamestnávateľ prispieva na Európsky dôchodok, výška jeho príspevkov a čakacie obdobie, môžu byť zmenené na základe jednostranného oznámenia Zamestnávateľa Kontaktnými osobami.

4.4 Zamestnávateľ platí a odvádza príspevky bezhotovostne jednou sumou na účet Obchodníka uvedený v záhlaví Zmluvy najneskôr do posledného dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po období, za ktoré sa príspevky platia a odvádzajú. Najneskôr do toho istého dňa sa Zamestnávateľ zaväzuje zaslať Obchodníkovi rozpis príspevkov v súlade s článkom 5 tejto Zmluvy.

4.5 Periodicita platenia príspevkov Zamestnávateľa je jeden mesiac, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak.

4.6 Celkový súčet príspevkov podľa rozpisu musí byť totožný s výškou sumy hromadnej platby, ktorá bude prevedená na účet Obchodníka. Zamestnávateľ zodpovedá za správnosť poukázanej platby ako aj za prípadné škody vzniknuté v súvislosti s nesprávnou výškou odvedených príspevkov. Ak Zamestnávateľ uhradí sumu nižšiu ako je suma uvedená na rozpise príspevkov, priradenie príspevkov na osobné účty Účastníkov vykoná Obchodník až po doplatení rozdielu Zamestnávateľom. Zamestnávateľ sa zaväzuje doplatiť rozdiel bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa zistenia uvedenej skutočnosti Zamestnávateľom. Ak Zamestnávateľ uhradí sumu vyššiu ako je suma uvedená na rozpise, Obchodník vráti preplatok zamestnávateľovi, ak sa s ním nedohodne inak.

5. Rozpis príspevkov

5.1 Zamestnávateľ sa zaväzuje najneskôr pred uskutočnením platby príspevkov zaslať Obchodníkovi rozpis príspevkov vo forme, ktorej vzor tvorí prílohu č. 1 Zmluvy. Rozpis príspevkov Zamestnávateľ zasiela Obchodníkovi prostredníctvom e-mailu na adresu benefit@finax.eu.

5.2 Zamestnávateľ zodpovedá za obsah zaslaného rozpisu. V prípade zistenia chyby v rozpise, oprávnená osoba za Obchodníka vyzve kontaktnú osobu Zamestnávateľa na opravu. Zamestnávateľ je povinný odstrániť nedostatky v rozpise, a to bez zbytočného odkladu. Priradenie príspevkov na osobné účty Účastníkov vykoná Obchodník až po doručení správneho rozpisu príspevkov Zamestnávateľom.

5.3 Ak má Zamestnávateľ organizačné zložky, ktoré samostatne zúčtovávajú a vyplácajú mzdy zamestnancov a budú za zamestnancov platiť a odvádzať príspevky, je povinný s prvým rozpisom platieb zaslať Obchodníkovi zoznam týchto organizačných zložiek s ich označením, ktoré bude používať pri platení príspevkov ako variabilný symbol, predkladaní rozpisu platieb a komunikácii s Obchodníkom. Zamestnávateľ oznámi akúkoľvek zmenu týkajúcu sa takýchto organizačných zložiek Obchodníkovi emailom s najbližším rozpisom platieb.

6. Špeciálne podmienky uplatňované na účtoch zamestnancov

6.1 V prípade, že počet aktívne spravovaných účtov zamestnancov, alebo objem aktívne spravovaného majetku zamestnancov, ktorým Zamestnávateľ mesačne prispieva podľa rozpisu uvedenom v článku 5, dosiahne limity stanovené v tabuľke nižšie, bude Obchodník uplatňovať na účty Európskeho dôchodku zamestnancom nižší poplatok. Zamestnancami sa na tento účel rozumejú, všetci zamestnanci, vrátane dcérskych, materských a sesterských spoločností, v ktorých priamy podiel materskej firmy Zamestnávateľa alebo Zamestnávateľa na majetku predstavuje minimálne 50%, za ktorých tieto spoločnosti odvádzajú príspevky Obchodníkovi na Európsky dôchodok.

Počet klientov programu alebo výška spravovaného majetku v programe (AuM)	Výška priebežného poplatku za PEPP
1 000+ klientov alebo 10 mil. € AuM	0,55% + DPH
10 000+ klientov alebo 100 mil. € AuM	0,50% + DPH
100 000+ klientov alebo 1 mld. € AuM	0,45% + DPH

6.2 V prípade, že Zamestnávateľ bude zamestnancom hradiť aj skupinové rizikové životné poistenie s priemerným príspevkom 100 Eur ročne všetkým svojim zamestnancom zaradeným v programe podľa tejto zmluvy, bude poplatok za PEPP znížený o 0,05 percentuálnych bodov.

7. Dôverné informácie, ochrana osobných údajov

7.1 Obchodník a Zamestnávateľ sú povinní zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, o ktorých sa dozvedia v súvislosti so Zmluvou a neprezradiť ich tretej osobe. Zamestnávateľ nakladá s dôvernými informáciami v súlade s platnými právnymi predpismi a je oprávnený poskytnúť dôverné informácie tretím osobám iba v prípadoch a za podmienok stanovených právnymi predpismi, právoplatnými rozhodnutiami súdov alebo orgánov verejnej moci a v prípadoch dohodnutých v Zmluve.

7.2 Obchodník spracúva osobné údaje Účastníkov na základe ustanovenia Zákonov bez ich súhlasu, a to na vymedzený účel: „poskytovanie PEPP/riadenie portfólia“. Obchodník spracúva osobné údaje Účastníkov vo vlastnom mene ako prevádzkovateľ osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „Zákon o OOÚ“), nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a v súlade s technickými a organizačnými opatreniami prijatými Obchodníkom.

7.3 Zamestnávateľ po dohode s Obchodníkom môže poskytnúť Obchodníkovi osobné údaje svojich zamestnancov v rozsahu údajov: meno, priezvisko, telefónne číslo a email na spracúvanie, a to za účelom kontaktovania zamestnancov zo strany Obchodníka s ponukou uzatvorenia Zmluvy o PEPP a s tým súvisiacich služieb, a to na dobu jedného roka. Zamestnávateľ vyhlasuje, že je oprávnený predmetné osobné údaje svojich zamestnancov Obchodníkovi poskytnúť a nesie plnú zodpovednosť za pravdivosť tohoto vyhlásenia.

V prípade takéhoto poskytovania osobných údajov sa zamestnávateľ zaväzuje informovať zamestnancov o skutočnosti, že ich osobné údaje poskytol Obchodníkovi, ako aj informovať ich o ďalších skutočnostiach podľa čl. 14 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov, pričom tieto informácie sú dostupné aj na internetovej stránke Obchodníka www.finax.eu/sk/predpisy.

7.4 Zamestnávateľ a Obchodník berú na vedomie, že pri spracúvaní osobných údajov Účastníkov v rámci plnenia ustanovení tejto Zmluvy má každá zo Zmluvných strán postavenie prevádzkovateľa v zmysle Zákona o OOÚ a každá zo Zmluvných strán spracúva osobné údaje Účastníkov vo svojom vlastnom informačnom systéme na vymedzený účel spracúvania osobných údajov.

7.5 Zamestnávateľ a Obchodník berú na vedomie všetky svoje práva a povinnosti v oblasti ochrany osobných údajov, ktoré im vyplývajú ako prevádzkovateľom zo Zákona o OOÚ, z ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov a zo Zmluvy a zaväzujú sa ich dodržiavať.

8. Trvanie Zmluvy

8.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu Zmluvnými stranami, resp. dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v prípade povinne zverejňovanej zmluvy podľa osobitného predpisu. Pri povinne zverejňovanej zmluve podľa osobitného predpisu Zamestnávateľ zašle Obchodníkovi písomné potvrdenie o jej zverejnení najneskôr do 5 dní odo dňa zverejnenia.

8.2 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

8.3 Táto Zmluva zaniká:

- a) odstúpením od Zmluvy,
- b) vypovedaním Zmluvy,
- c) dohodou Zmluvných strán,
- d) zánikom Obchodníka alebo Zamestnávateľa bez právneho nástupcu.

8.4 Zmluvu možno vypovedať z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu v 3 mesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej Zmluvnej strane.

8.5 Zamestnávateľ môže od Zmluvy odstúpiť, ak:

- a) bol proti nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie v zmysle príslušných právnych predpisov,
- b) nie je schopný z dôvodu svojej platobnej neschopnosti platiť Obchodníkovi príspevky za svojich zamestnancov, ktorí sú Účastníkmi.

8.6 Obchodník môže od Zmluvy odstúpiť, ak Zamestnávateľ, resp. osoby konajúce v mene Zamestnávateľa sú podozrivé z legalizácie príjmov z trestnej činnosti a/alebo financovania terorizmu v zmysle osobitného predpisu a/alebo sa tieto osoby nachádzajú na zozname osôb, na ktoré sa vzťahujú medzinárodné sankcie podľa osobitného predpisu.

8.7 Odstúpením zaniká Zmluva dňom nasledujúcim po doručení písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane. Týmto dňom zaniká povinnosť Zamestnávateľa platiť príspevky na Európsky dôchodok za jeho zamestnancov, ktorí sú Účastníkmi.

9. Záverečné ustanovenia

9.1 Zmenu kontaktnej osoby sú Zmluvné strany povinné bez zbytočného odkladu písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane.

9.2 Zamestnávateľ týmto prehlasuje, že koná vo vlastnom mene a finančné prostriedky, ktoré použije na úhradu príspevkov, vrátane mimoriadnych príspevkov, sú jeho vlastníctvom, ktoré bolo nadobudnuté v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky, resp. boli jeho vlastníctvom predtým, ako ich previedol zamestnancom.

9.3 Práva a povinnosti Zmluvných strán podľa tejto Zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

9.4 Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy, ktoré nie sú riešené touto Zmluvou sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami Zákonov, Obchodného a Občianskeho zákonníka v platnom znení.

9.5 Zmeny a doplnenia tejto Zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomných dodatkov k tejto Zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán, ak nie je dohodnuté inak.

9.6 Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo Zmluvných strán dostane po jednom rovnopise. Alternatívne môže byť zmluva podpísaná zaručeným elektronickým podpisom štatutármi Zmluvných strán.

9.7 Zmluvné strany prehlasujú, že si Zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu pripájajú svoje podpisy.

Príloha: Formulár rozpisu príspevkov