

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. Obch. zákonníka v platnom znení

medzi zhotoviteľom na jednej strane

Ing. Ľubica Tomášová

Sídlo: Levočská 97, 080 01 Prešov
Bankové spojenie: Tatrabanka, a.s Prešov, č.ú.: 2626164639/1100
IČO: 44 353 596
DIČ: 1047600180
IČ pre DPH: nie som platcom DPH
Telefón: 0907 910242
e – mail: tomasova.lubica@gmail.com

(ďalej len „zhotoviteľ“)

a objednávateľom na druhej strane:

Štátne divadlo Košice

Sídlo: Hlavná 58, 042 77 Košice
Konanie: Mgr. Peter Himič, PhD. – riaditeľ
Právna forma: štátna príspevková organizácia
Zriaďovateľ: Ministerstvo kultúry SR, zriaďovacia listina č. MK-520/2002-1
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu: 7000070481/8180; 7000240452/8180
IČO: 312 99 512
DIČ: 2021469758
IČ DPH: SK2021469758
Kontaktné osoby: Ing. Angela Maďarošová, Ing. Ivan Kral
Telefón: 0905964591, 0907956354
e-mail: angela.madarosova@sdke.sk, sprava.majetku@sdke.sk

ďalej len „objednávateľ“)

uzatvárajú v súlade s vyššie uvedenými ustanovenia Obchodného zákonníka túto zmluvu:

Článok 1. Predmet zmluvy

1.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje **vykonať externý manažment** projektu pre schválený projekt v rámci Regionálneho operačného programu, prioritná os č.7 Európske hlavné mesto kultúry “ **Rekonštrukcia Malej scény Štátneho divadla Košice** „, Jedná sa najmä o :

- spracovávanie monitorovacích správ /ďalej len MS/ vrátane príloh a ich kompletizácia
 - spracovávanie žiadostí o platbu /ďalej len ŽOP/ vrátane príloh a ich kompletizácia
 - finančné zúčtovanie NFP
 - komunikácia s implementačnou agentúrou, resp. riadiacim orgánom
 - odborný dohľad nad obsahovým, ako aj včasným zabezpečením vyhotovenia a umiestnenia tabúl publicity a informovanosti
 - odborné poradenstvo počas celej doby implementácie projektu
- Detailný rozpis činností bude špecifikovaný v prílohe č.1 tejto zmluvy.

1.2. Objednávateľ sa zaväzuje zhotovený predmet diela prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi cenu tak, ako je uvedené v článku 2. tejto zmluvy.

Článok 2. Cena za dielo a jej splatnosť

2.1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za spracovanie diela špecifikovaného v článku 1. tejto zmluvy cenu, ktorá bola dohodou zmluvných strán stanovená vo výške **9 700 EUR s DPH, slovom: deväťtisíc sedemsto EUR**. Táto cena je konečná a jej výšku možno zmeniť len dohodou oboch zmluvných strán, na základe písomného dodatku k tejto zmluve.

2.2. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť zhotoviteľovi cenu diela uvedenú v odstavci 2.1. tohto článku. Fakturovať a uhrádzať sa budú len skutočne poskytnuté služby.

2.3. Cena diela je splatná na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom. Platby budú vykonané formou bezhotovostného prevodu na účet zhotoviteľa uvedeného v záhlaví vystavených faktúr. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi vyúčtovanú odmenu uvedenú na príslušnej faktúre v 10 - dňovej lehote splatnosti odo dňa doručenia jednotlivej faktúry. Poskytovateľ nie je platcom DPH.

2.4. Cena a dielo bude splatná v dvoch splátkach. Prvá splátka vo výške 40% z dohodnutej zmluvnej ceny diela bude uhradená po schválení druhej monitorovacej správy predmetného projektu. Druhá splátka, doplatok vo výške 60% z dohodnutej zmluvnej ceny diela bude uhradená po schválení záverečnej monitorovacej správy a záverečnej žiadosti o platbu, t.j. po ukončení predmetného projektu.

2.5. Zmluvné strany sa dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0.05 % z dohodnutej ceny diela, alebo jej nedodanej či neuhradenej časti, za každý deň z omeškania s dohodnutou platbou z neuhradenej čiastky. Nárok na úhradu takto dohodnutej zmluvnej pokuty nevzniká, ak meškanie bolo spôsobené príčinami, ktoré majú pôvod v nedostatkoch súčinnosti na druhej strane a v prípade ak vznikli z príčin, ktoré nie sú schopné zmluvné strany ovplyvniť.

Článok 3. Spôsob a vykonania diela

3.1. Dokumentácia spracovaná podľa článku 1., odstavec 1.1. tejto zmluvy musí zodpovedať požiadavkám Zmluvy o NFP. Ak objednávateľ v priebehu spracovania diela zmení zadanie, je povinný toto prejednať so zhotoviteľom. Pokiaľ by zmeny zadania mali dopad na niektoré ustanovenia tejto zmluvy sú zmluvné strany povinné upraviť zmluvu dodatkom.

3.2. Objednávateľ je povinný poskytnúť po zhode zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri spracovaní diela, ak bude o to požiadaný. Pokiaľ je to nevyhnutné pre spracovanie diela, je zhotoviteľ oprávnený určiť objednávateľovi lehotu, v ktorej je objednávateľ povinný poskytnúť súčinnosť. Ak tak objednávateľ neučiní, je zhotoviteľ oprávnený odstúpiť od zmluvy písomnou formou a to za podmienky, že na tento dôsledok objednávateľa upozornil.

3.3. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi poskytovať informácie a upozorňovať na skutočnosti, ktoré sú podstatné vo vzťahu k zhotovovanému dielu.

Článok 4. Podklady určené k spracovaniu diela

4.1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať päť pracovných dní pred odovzdaním diela zhotoviteľovi všetky podklady, ktoré zhotoviteľ bude potrebovať k zhotoveniu diela.

4.2. V prípade, že objednávateľ povinnosť uvedenú v odstavci 4.1. tohto článku nesplní resp. bude meškať s predávaním nevyhnutných podkladov, predlžuje sa konečný termín plnenia jednotlivých činností uvedených v prílohe tejto zmluvy o túto dobu omeškania. V prípade, že objednávateľ nepredá požadované podklady ani v náhradnom termíne určeného zhotoviteľom, má právo zhotoviteľ od zmluvy odstúpiť písomnou formou. V tomto prípade nemá objednávateľ nárok na vrátenie prvej platby poskytnutej podľa článku 2., odstavec 2.2., písmena a/ tejto zmluvy, lebo táto prepadne v prospech zhotoviteľa ako zmluvná pokuta za nesplnenie povinnosti objednávateľa.

4.3. Zhotoviteľ je taktiež povinný objednávateľa písomne upozorniť na eventuálnu nevhodnosť podkladov, ktoré od neho prevzal, resp. na nevhodnosť pokynov k spracovaniu diela. V takomto prípade zhotoviteľ preruší práce na diele do doby, keď objednávateľ vymení podklady za vhodné, popr. zmení svoje pokyny či zhotoviteľovi oznámi, že trvá na spracovaní týchto podkladov a rešpektovaní daných pokynov. Pri použití nevhodných podkladov či pokynov nezodpovedá zhotoviteľ za prípadnú nemožnosť dokončenia diela, príp. škodu, ktorá na diele vznikne.

4.4. Objednávateľ je povinný na vyzvanie zhotoviteľa vykonať autorizáciu diela, t.j. parafovanie všetkých listov predloženej dokumentácie. Týmto potvrdzuje, že použité informácie zodpovedajú skutočnosti a vyjadruje ich súhlas s použitím pri spracovaní diela.

Článok 5. Spracovanie, odovzdanie a prevzatie diela

5.1 Zhotoviteľ splní svoje povinnosti z tejto zmluvy riadnym ukončením a odovzdaním diela objednávateľovi. V prípade, že dielo je riadne ukončené, t.j. že neobsahuje závažné vady a nedostatky, je záväzok zhotoviteľa splnený a objednávateľ je povinný ho prevziať.

5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že o odovzdaní a prevzatí diela spíšu protokol, ktorý bude obsahovať termín a miesto odovzdania, špecifikáciu diela s konštatovaním jeho kompletnosti, popr. jeho zistené vady a nedostatky s termínmi ich odstránenia a prehlásením strán, či je dielo týmto riadne odovzdané a prevzaté. Zápis o odovzdaní a prevzatí diela musí byť potvrdený podpismi oboch zmluvných strán.

5.3. V prípade, že sa objednávateľ vzdá svojho práva kontroly väd podľa tohto článku, odstavec 5.2., bude podpismi oboch zmluvných strán potvrdené „Protokol o odovzdaní a prevzatí diela“.

Článok 7. Osobitné ustanovenia

6. 1. Objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli, že ich zmluvný vzťah založený touto zmluvou sa bude riadiť Obchodným zákonníkom č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade potreby absolvuje podľa pokynov objednávateľa školenia v súvislosti s predmetom tejto zmluvy.

6.2. Zhotoviteľ nesie plnú zodpovednosť za podklady, dokumenty, informácie a dáta, ktoré získa pri svojej činnosti. Predmetné veci na akýkoľvek nosičoch sú považované za predmet obchodného tajomstva. Zhotoviteľ sa zaväzuje nepoužiť takto získané podklady, dokumenty, informácie a dáta k žiadnemu inému účelu než k svojej činnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy podľa článku 1. a zaväzuje sa ich vrátiť objednávateľovi ihneď, ako ich pre svoju činnosť nebude používať, najneskôr však do 14 dní od odovzdania diela. V prípade, že dôjde zverejnením odovzdaných podkladov, informácií, dokumentov alebo dát ku vzniku škody objednávateľovi, nesie zhotoviteľ plnú zodpovednosť za náhradu vzniknutej škody.

6.3. Zhotoviteľ umožní prístup oprávneným kontrolným zamestnancom /a) poverení pracovníci SORO, Ministerstva pôdohospodárstva, životného prostredia a regionálneho rozvoja SR, Ministerstva financií SR, Najvyššieho kontrolného úradu, príslušnej správy finančnej kontroly; b) zamestnanci poverení kontrolným orgánom na kontrolu čerpania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu SR v zmysle zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov; c) riadni splnomocnení zástupcovia Komisie a Audítorského dvora ES; d) osoby prizvané kontrolnými orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými predpismi;/ ku všetkým originálnym obchodným dokumentom, ktoré súvisia so schváleným projektom, počas trvania realizácie schváleného projektu a až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady /ES/ č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

6.4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch na 3 stranách, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom rovnopise.

6.5. Obe strany vzájomne prehlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, že nie sú im známe akékoľvek skutočnosti, ktoré by jej uzatvorenie vylučovali, neuviedli sa vzájomne do omylu a berú na vedomie, že v plnom rozsahu nesú všetky právne dôsledky plynúce z vedome nimi uvedených nepravdivých údajov.

6.6 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do konca realizácie diela, t.j. do času schválenia záverečnej žiadosti o platbu a záverečnej monitorovacej správy.

6.7. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu posledného zo zmluvnej strany tejto zmluvy a jej zverejnením na príslušnej stránke objednávateľa.

6.8. Obe zmluvné strany na dôkaz svojho súhlasu s obsahom tejto zmluvy pripájajú pod ňu svoje podpisy.

V Prešove, dňa:

V Košiciach, dňa:

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

PRÍLOHA Č. 1 K ZMLUVE O DIELO č.

PREDPOKLADANÝ

ROZPIS ČINNOSTI EXTERNÉHO MANAŽMENTU

	Monitorovacie, resp .zúčtovacie obdobie	Termín predkladania MS resp. ŽoP	
Priebežná monitorovacia správa	31.7.2012	do 30.9.2012	
Priebežná monitorovacia správa	31.1.2013	do 31.3.2013	
Priebežná monitorovacia správa	31.7.2013	do 30.9.2013	
Záverečná monitorovacia správa	8/2013	8/2013*	* resp. po ukončení stavebných prác
Žiadosť o platbu predfinancovaním	12/2012	01/2013	
Žiadosť o platbu predfinancovaním	05/2013	06/2013	
Žiadosť o platbu záverečná	8/2013	9/2013*	* resp. po ukončení stavebných prác

Pozn. Uvedené termíny Žiadostí o platbu a ich predkladanie sú len orientačné a budú realizované v závislosti od postupu stavebných prác na stavbe .

V Prešove, dňa:

V Košiciach, dňa:

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa: