



**Regionálny úrad verejného zdravotníctva
so sídlom v Trnave
Limbová 6, P.O.BOX 1, PSČ 917 09**



**DOHODA
o zabezpečení odborných služieb**

Poskytovateľ :

Adresa sídla: Limbová 6, P. O. BOX 1, 917 09 Trnava
Štatut. zástupca: MUDr. Ľubica Kollárová, regionálna hygienička
IČO: 00 610 933
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000133710/8180
ID klienta: 18 323
DIČ: 2021191095
Tel. kontakt, fax: 033/5533203, 033/5348053
Tel. kontakt: 033/5505041 (odbor objektivizácie a hodnotenia faktorov prostredia)

Objednávateľ :

Prosíme vyplniť podľa výpisu zo živnostenského / obchodného registra

Obchodné meno (meno a priezvisko) : TATRACHEMA, výrobné družstvo Trnava
Sídlo (adresa): Bulharská 40 917 02 Trnava
Zastúpený u PO: -
IČO: 31434193
DIČ: 2020392957
IČ DPH: SK 2020392957
Banka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Kontaktná osoba: Ing. Bobko Marek
Tel. kontakt, fax: 033 5901113, email: m.bobko@tatrachema.sk

u z a t v á r a j ú

v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, túto dohodu :

Čl. 1

Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je záväzok poskytovateľa vykonať pre objednávateľa v priebežných intervaloch analýzy **vzoriek odobratých z prevádzky Tatrachema v.d. Trnava v mikrobiologických ukazovateľoch v priebehu roka 2012** a doručiť mu protokoly o skúške na základe písomnej objednávky objednávateľa č. **01/12/ÚRK** zo dňa 02.01.2012.

Čl. 2

Cena služieb a platobné podmienky

1. Poskytovateľ vykonáva špecializované odborné služby podľa vlastného cenníka vyhotoveného v súlade s ust. § 3 zák. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov, takto :

- a. cena za rozbor jednej vzorky **28,21,-€**,
b. cena za administratívne práce za 1 vzorku bez hodnotenia výsledkov **4,98,- €**,

SPOLU a + b **33,19,-€** x (počet analyzovaných vzoriek)

Pozn.: Ceny sú vy kalkulovalé podľa vlastného cenníka výkonov, ktorý je k nahliadnutiu na webovej stránke www.ruvzt.sk a v podateľni Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave.

2. K zmene ceny služieb v priebehu platnosti tejto dohody môže dôjsť jednostranným písomným oznámením poskytovateľa v prípade zvýšenia cien vstupov na strane poskytovateľa. Opodstatnenosť zmeny dohodnutej ceny preukazuje poskytovateľ písomným dodatkom k tejto dohode.

3. Poskytovateľ vyfakturuje služby poskytnuté na základe písomnej objednávky v zmysle platného cenníka v rozsahu skutočne poskytnutého plnenia.
4. Faktúra je splatná do 15 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi úhradou na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto dohody.
5. V prípade omeškania peňažného plnenia je dlžník povinný platiť úrok z omeškania v súlade s ust. § 517 ods. 2/ Občianskeho zákonníka v platnom znení vo výške v zmysle § 3 Nar. vlády SR č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka, resp. u právnických osôb v súlade s § 369/1 Obchodného zákonníka v znení zmien a doplnkov.
6. V prípade omeškania objednávateľa s platením úhrady za služby, je objednávateľ taktiež povinný zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,026% z dlžnej sumy za každý deň omeškania (t.j. 9,5% p. a.).

Čl. 3

Osobitné dojednania

1. Poskytovateľ sa zaväzuje doručiť objednávateľovi protokol o skúške do 10 kalendárnych dní odo dňa zaplatenia faktúry podľa čl. 2 bodu 4 tejto dohody.
2. Práva a povinnosti účastníkov dohody zo zodpovednosti za vznik prípadnej škody na zdraví / vo väzbe na predmet tejto dohody / sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení a osobitnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorými sú účastníci dohody viazaní.
3. Objednávateľ týmto v súlade s § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov dáva súhlas poskytovateľovi na spracovanie osobných údajov uvedených v spise k dohode o zabezpečení odborných služieb a vo všetkých dokumentoch súvisiacich s procesom poskytnutia odborných služieb.
4. Tento súhlas platí počas trvania procesu poskytovania odborných služieb, spracovávaní podkladov, ako aj následnej archivácie spisu.

Čl. 4

Záverečné ustanovenia

1. Túto dohodu možno kedykoľvek rozšíriť, zmeniť alebo doplniť formou písomného dodatku, podpísaného účastníkmi dohody o ďalšie služby, ktoré sú predmetom činnosti poskytovateľa v zmysle osobitného predpisu, podľa aktuálnej potreby objednávateľa.
2. Poskytovateľ a objednávateľ sú oprávnení vypovedať túto dohodu písomne bez udania dôvodu s tým, že doručenie musí byť preukázateľné a musí byť v súlade s príslušným ustanovením O.s.p. Výpovedná lehota je 3 mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch po 3 strany, z ktorých každý účastník dohody obdrží jedno vyhotovenie.
4. Táto dohoda je uzatvorená na dobu určitú, t. j. **od 2.1.2012 do 31.12.2012** a nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu štatutárnymi orgánmi účastníkov dohody.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoje zmluvné prejavy urobili slobodne, vážne a určite, a že ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, ako aj to, že svoj právny úkon neurobili v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok.
6. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Toto ustanovenie platí v prípade, ak táto dohoda podlieha zverejňovaniu v Centrálnom registri zmlúv.
7. V prípade, že táto dohoda nepodlieha zverejňovaniu v Centrálnom registri zmlúv, nadobúda táto dohoda platnosť a účinnosť dňom jej podpisania zmluvnými stranami.

Trnava, 5.4.2012

.....
za objednávateľa
Ing. Katarína Tibenská, podpredseda predstavenstva
Ing. Roman Fixek, člen PD, generálny riaditeľ

.....
za poskytovateľa
MUDr. Ľubica Kollárová
regionálna hygienička