

Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta
uzatvorená medzi

Poskytovateľ dotácie: Mesto Prievidza

Štatutárny orgán: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta

Sídlo: Mestský úrad Prievidza, Námestie slobody č.14, 97101 Prievidza

IČO: 00318442

Bankové spojenie: IBAN: SK24 0200 0000 0000 1662 6382

IBAN: SK27 7500 0000 0040 0570 3897

IBAN: SK64 0900 0000 0051 6150 0092

a

Prijímateľ dotácie: Mestský plavecký klub Prievidza, o.z.

Právna forma: Občianske združenie

Sídlo: Ulica S. Chalupku 1867/12A, 971 01 Prievidza

IČO: 00625621

DIČ: 2021127823

Bankové spojenie: PRVASKBA – VÚB banka, a.s.

IBAN: SK51 0200 0000 0000 3723 2382

Štatutárny orgán: Mgr. Július Gális, predseda klubu
Ing. Juraj Karpiš, člen klubu

I.

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančných prostriedkov z rozpočtu mesta Prievidza prijímateľovi dotácie v zmysle platného Všeobecne záväzného nariadenia mesta Prievidza č. 18/2023 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta (ďalej len VZN).
2. Finančné prostriedky budú použité na prenájom športoviska pre Mestský plavecký klub Prievidza, o. z., v zmysle platnej nájomnej zmluvy uzavretej s Technickými službami mesta Prievidza, s. r. o. (ďalej len TSMPD, s. r. o.), s cieľom vytvárania podmienok pre rozvoj telesnej kultúry a športu v meste Prievidza, zvlášť na úseku rozvoja mládežníckeho športu a pre činnosť subjektu Mestský plavecký klub Prievidza, o. z.

II.

Výška dotácie

1. Finančné prostriedky sa poskytujú prijímateľovi dotácie na základe uznesenia MsZ č. 263/24 zo dňa 9.12.2024 z Programového rozpočtu mesta Prievidza na rok 2025, Program 10 - Šport, podprogram 5. – Krytá plaváreň, položka 1. – Poskytnutie finančných prostriedkov za účelom prenájmu športovísk, na plnenie zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta medzi mestom Prievidza a Mestský plavecký klub Prievidza, o.z. vo výške **19 800,00 €**, slovom devätnásťtisícosemsto eur.
2. Dotácia bude vyplatená v **šiestich rovnakých platbách** vo výške **3 300,00 €**, slovom tritisícristo eur.
3. Finančné prostriedky budú prijímateľovi dotácie poukazované mestom Prievidza vždy **do 10. dňa v príslušnom kalendárnom mesiaci**. Takto poskytnuté finančné prostriedky je prijímateľ dotácie povinný previesť na základe prijatej faktúry v zmysle nájomnej zmluvy na bankový účet TSMPD, s. r. o. **do 5 pracovných dní** po prijatí finančných prostriedkov na bankový účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy. V prípade, že nebudú takto finančné prostriedky prevedené v stanovenej lehote na bankový účet spoločnosti TSMPD, s. r. o., bude pozastavené poskytovanie dotácie v ďalšom období.

III.

Termín vyúčtovania a povinnosti pri vyúčtovaní

1. Prijímateľ dotácie je povinný použiť poskytnutú dotáciu v termíne stanovenom v bode 3 tohto článku, najneskôr však do **31.decembra** príslušného rozpočtového roka.
2. V odôvodnených prípadoch môže prijímateľ dotácie **požiadať o predĺženie termínu vyúčtovania** pri dodržaní podmienok uvedených v účinnom VZN o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta. O schválenie zmeny termínu použitia a vyúčtovania poskytnutej dotácie je povinný požiadať prostredníctvom elektronického dotačného systému najneskôr 10 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty.
3. Prijímateľ dotácie vykonaná vyúčtovanie finančných prostriedkov výlučne elektronicky prostredníctvom elektronického dotačného systému e-grant na stránke www.prievidza.egrant.sk, vyplnením všetkých povinných náležitostí v príslušnom formulári. Prílohou vyúčtovania musia byť všetky účtovné doklady preukazujúce použitie finančných prostriedkov. Ďalej je povinný zabezpečiť, aby všetky účtovné doklady predkladané v rámci elektronického vyúčtovania vo forme scan dokumentu vo formáte pdf boli čitateľné, úplné, zrozumiteľné a jednoznačné. Mesto

- Prievidza si vyhradzuje právo vyžiadať si k nahliadnutiu originály dokladov aj v prípade elektronického vyúčtovania a prijímateľ dotácie je povinný v určenej lehote predložiť vyžiadané doklady.
4. V rámci vyúčtovania je potrebné naskenovať do príloh vo formáte pdf uvedené doklady:
 - a) **doklad o realizácii projektu** (fotodokumentáciu o realizácii projektu a o propagácii mesta Prievidza, tlačoviny, či iné materiály, na ktorých bol šírený názov, erb alebo logo poskytovateľa). Propagácia mesta musí byť uskutočnená v súlade s Grafickým manuálom pre publicitu projektov mesta, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta. V príslušných propagačných materiáloch, na oficiálnej webovej stránke, na všetkých pozvánkach a ostatných tlačovinách určených k danému projektu uviesť: „Realizované s finančnou podporou mesta Prievidza“,
 - b) **účtovné doklady** preukazujúce čerpanie poskytnutej dotácie. Účtovné doklady (napr. faktúra, zmluva, výdavkový pokladničný doklad, príjmový pokladničný doklad, bankový výpis a pod.) musia mať všetky náležitosti v zmysle zákona o účtovníctve v platnom znení, ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr. dodacie listy, objednávky, príjemky, výdajky, prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní a prevzatí vecných cien,...). Tieto musia byť označené textom „Dotácia mesta Prievidza“.
 5. Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet mesta Prievidza, z ktorého boli poskytnuté, najneskôr **v lehote do 3 kalendárnych dní** odo dňa vyúčtovania. Avízo o poukázaní finančných prostriedkov musí byť súčasťou vyúčtovania.

IV.

Povinnosti zmluvných strán

1. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť len na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 2.
2. Prijímateľ dotácie je povinný prostredníctvom elektronického dotačného systému oznámiť zmeny do 14 kalendárnych dní odo dňa vzniku zmeny, ak ide o nepodstatnú zmenu v žiadosti alebo v zmluve. Prijímateľ musí priložiť relevantné potvrdenia preukazujúce danú skutočnosť. Nepodstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:
 - a) štatutárneho zástupcu prijímateľa,
 - b) kontaktných údajov,
 - c) sídla prijímateľa,
 - d) bankového spojenia prijímateľa.

3. Prijímateľ dotácie je povinný:

- a) použiť finančné prostriedky výlučne v zmysle zmluvy o poskytnutí dotácie a v súlade so schváleným rozpočtom,
- b) viesť finančné prostriedky na bankovom účte, ktorého vlastníkom je prijímateľ,
- c) výdavky súvisiace s akciou/projektom realizovať z účtu uvedeného v zmluve o poskytnutí dotácie.
- d) na dobre viditeľnom mieste v priestoroch, kde sa projekt bude realizovať uviesť: „Realizované s finančnou podporou mesta Prievidza“,
- e) umožniť, aby poverené osoby mohli kontrolovať, či boli dodržané zmluvné podmienky.

V.

Kontrola použitia

- 1. Poverení odborní zamestnanci mesta vykonajú finančnú kontrolu vyúčtovania dotácie, ako aj zákonnosti, hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti použitia dotácie u prijímateľa dotácie. Pri vykonávaní finančnej kontroly zamestnanci postupujú podľa pravidiel vykonávania finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až § 28 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.
- 2. Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia, je pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste povinný splniť všetky povinnosti vyplývajúce mu z § 21 zákona 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

VI.

Sankcie v prípade porušenia finančnej disciplíny

- 1. V prípade porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy prijímateľom dotácie, uplatní mesto Prievidza postup v súlade s § 31 zákona číslo 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.
- 2. Prijímateľ dotácie je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť na základe výzvy bezodkladne, resp. v termíne určenom vo výzve v prípade:
 - a) nepredloženia vyúčtovania dotácie v zmluvne stanovenom termíne,
 - b) použitia dotácie alebo jej časti v rozpore so stanoveným účelom.

VII.

Záverečné ustanovenia

- 1. Na dôkaz toho, že zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a bez výhrad s ňou súhlasia, prejav ich vôle je slobodný a vážny, určitý

- a zrozumiteľný a že ich zmluvná sloboda nebola obmedzená, ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán vlastnoručne podpisujú.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch strán. Zmluva je účinná v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
 3. Všetky zmeny tejto zmluvy musia byť v písomnej forme a schválené obidvoma zmluvnými stranami formou dodatkov.
 4. Podmienky, ktoré neboli dohodnuté v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení.
 5. Táto zmluva je vyhotovená v 3 (slovom troch) exemplároch, pre poskytovateľa dotácie 2 (slovom dve) vyhotovenia a pre prijímateľa dotácie 1 (slovom jedno) vyhotovenie.

V Prievidzi dňa

JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta

Mgr. Július Gális
predseda klubu

Ing. Juraj Karpiš
člen výboru

Príloha:

Grafický manuál pre publicitu projektov mesta Prievidza