

Zmluva o dielo
na vypracovanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku a realizácia
verejných obstarávaní

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Článok I.

Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Názov:..... **Mesto Dunajská Streda**
Adresa:..... Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda
Zastúpený: JUDr. Zoltán Hájos, primátor mesta
Kontaktné osoby:..... Mgr. Marian Herceg, Ing. Priska Pápayová
mobil:..... +421918607347,
e-mail: marian.herceg@dunstreda.eu, priska.papayova@dunstreda.eu
IČO: 00305383
DIČ: 2021129968
IČ DPH: nie je platiteľ DPH
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
BIC: CEKOSKBX
IBAN: SK17 7500 0000 0003 0281 2303
(ďalej len ako „objednávateľ“)

2. Zhotoviteľ:

Názov:..... **SQM, s.r.o.**
Adresa:..... Ladislava Hudeca 15211/7, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpený: Ing. Peter Krnáč, konateľ
Kontaktná osoba: Ing. Ľubomír Gonšénica
e-mail:.....
IČO: 36634948
DIČ: 2021945629
IČ DPH: SK2021945629
Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.
BIC: TATRSKBX
IBAN: SK74 1100 0000 0026 2609 8117
Registrácia:..... Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sro,
Vložka číslo: 10120/S

(ďalej len „zhotoviteľ“)

(objednávateľ a zhotoviteľ ďalej spolu ako „zmluvné strany“)

Článok II.

Úvodné ustanovenia

Zhotoviteľ je víťazom zákazky na poskytnutie služby podľa zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom „*Vypracovanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku a realizácia verejných obstarávaní*“, ktorej verejným obstarávateľom je objednávateľ.

Článok III. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je :

- 1.1 spracovanie jednej žiadosti na poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len ako „žiadost“ v príslušnom gramatickom tvare) v súlade s výzvou „**Podpora rozvoja udržateľnej mobility mimo BSK**“, kód výzvy: **PSK-MD-002-2024-ITI-EFRR**, (ďalej len ako „výzva PSK-MD“ v príslušnom gramatickom tvare), ďalej so schváleným projektovým zámerom Rady partnerstva Trnavského samosprávneho kraja (ďalej len ako „RP TTSK“), ďalej so všetkými pokynmi, odporúčaniami, metodickými usmerneniami, príručkami a rozhodnutiami vydanými/zverejnenými vyhlasovateľom výzvy, ktorým je Sprostredkovateľský orgán PSK - Ministerstvo dopravy SR (ďalej len ako „vyhlasovateľ výzvy“) alebo RP TTSK.

Spracovanie žiadosti pozostáva z nasledovných aktivít:

- spracovanie žiadosti podľa platnej metodiky RO/SORO alebo RP TTSK,
- spracovanie žiadosti spolu so všetkými jej prílohami v informačnom systéme ITMS21+,
- pravidelné sledovanie informácií, oznámení a aktualizácií riadiacej dokumentácie týkajúcej sa predkladania žiadostí na ITMS21+,
- v prípade otázok, resp. nejasností komunikácia s vyhlasovateľom výzvy alebo RP TTSK (sledovanie sekcie FAQ - Často kladené otázky),
- aktívna komunikácia so všetkými zainteresovanými subjektami/aktérmi, ktorých sa projekt týka (žiadateľ, ktorým je Mesto Dunajská Streda, projektant, rozpočtár/cenár, osoba, ktorá vypracovala energetický audit, ...) vrátane vzájomnej harmonizácie jednotlivých aktivít projektu, rozpočtu a merateľných ukazovateľov projektu,
- spracovanie opisu/popisu projektu,
- spracovanie iných požadovaných relevantných príloh projektu,
- konzultácie a poradenstvo pri spracovaní a zbieraní povinných príloh projektu,
- kontrola a kompletizácia žiadosti o poskytnutie NFP,
- odoslanie žiadosti spolu so všetkými jej prílohami prostredníctvom informačného systému ITMS21+,
- v prípade potreby aj viacnásobné doplnenie žiadosti alebo jej príloh na základe výzvy vyhlasovateľa a to v rámci lehoty stanovenej vyhlasovateľom až do momentu podpisu zmluvy o poskytnutí NFP alebo do momentu doručenia rozhodnutia o neschválení žiadosti o poskytnutie NFP.

1.2 realizácia verejných obstarávaní nasledovných zákaziek:

- Nadlimitná zákazka – tovar (1 ks e-bus).
- Podlimitná zákazka – stavebné práce (1 ks nabíjacej stanice, 10 ks inteligentných zastávok, 10 ks zastávok MHD) – bez ohľadu na to, či úspešný uchádzač sa rozhodne realizovať 1 verejné obstarávanie rozdelené na samostatné časti alebo rozdelí predmet obstarávania na samostatné zákazky.
- Nadlimitná zákazka – plyn (príležitostné spoločné verejné obstarávanie) pre Mesto Dunajská Streda a organizácie v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti verejného obstarávateľa.

Realizácia verejných obstarávaní pozostáva z nasledovných aktivít:

- stanovenie PHZ zákazky,
- kompletná realizácia verejného obstarávania po odsúhlasení dokumentácie oprávnenou osobou verejného obstarávateľa,
- vypracovanie súťažných podkladov, resp. výzvy na predkladanie ponúk vrátane ich príloh (v súlade s ustanovenia ZVO týkajúcimi sa konkrétnych postupov v závislosti od finančných limitov jednotlivých zákaziek),
- vypracovanie návrhu zmluvy a jej prípadných dodatkov (len v prípade potreby a na základe dohody s verejným obstarávateľom – v prípade ak uchádzač vypracuje návrh

zmluvy/dodatku, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pripomienkovať predmetný návrh zmluvy/dodatku),

- zabezpečenie všetkých informačných povinností vyplývajúcich mestu Dunajská Streda, ako verejnému obstarávateľovi, zo zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. (ďalej len ako „ZVO“) – vypracovanie a zverejnenie správy o zákazke v zmysle § 23 ZVO, zverejnenie súhrnnej správy (ak relevantné), zverejnenie zápisnice z otvárania ponúk (ak relevantné), ponuky úspešného uchádzača (ak relevantné), informácia o zverejnení zmluvy, prípadne jej dodatkov (ak relevantné) a iné,
- komunikácia so záujemcami/uchádzačmi súvisiaca s procesom verejného obstarávania vrátane doručených žiadostí o vysvetlenie súťažných podkladov alebo námietok zo strany záujemcov/uchádzačov,
- vypracovanie všetkej podpornej dokumentácie súvisiacej so zriadením hodnotiacej komisie ako napríklad: zriadenie/vymenovanie hodnotiacej komisie, potrebné menovacie dekréty pre členov komisie, potrebné čestné vyhlásenia, prezenčné listiny, vyhlásenia týkajúce sa konfliktu záujmov, vyhlásenia týkajúce sa ochrany osobných údajov a iné (ak relevantné),
- vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- vyhodnotenie kritérií na vyhodnotenie cenových ponúk uchádzačov a zostavenie celkového poradia uchádzačov vrátane administrácie s tým spojenej,
- vypracovanie všetkých relevantných zápisov/zápisníc z otvárania ponúk, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, vyhodnotenia ponúk na základe hodnotiaceho/ich kritéria/kritérií, zápisnice z posudzovania splnenia náležitostí požiadaviek ponuky, ...
- informovanie úspešného uchádzača a neúspešných uchádzačov o výsledku vyhodnotenia ponúk,
- v prípade požiadavky verejného obstarávateľa a po vzájomnej dohode s verejným obstarávateľom zabezpečiť kompletnú realizáciu elektronickej aukcie vrátane všetkých úkonov uvedených v § 54 ZVO. Elektronickú aukciu je potrebné realizovať prostredníctvom informačného systému, ktorý je certifikovaný ÚVO. Úspešný uchádzač po elektronickej aukcii poskytne verejnému obstarávateľovi všetky výstupy/protokoly elektronickej aukcie vygenerované príslušným informačným systémom,
- vyzvať úspešného uchádzača na poskytnutie súčinnosti pri uzatváraní zmluvy,
- ukončenie verejného obstarávania,
- poskytnutie patričnej súčinnosti pri predkladaní dokumentácie predmetného verejného obstarávania na kontrolu RO/SORO (nahratie kompletnej dokumentácie z VO a odoslanie žiadosti o vykonanie kontroly verejného obstarávania prostredníctvom IS ITMS21+),
- poskytnutie patričnej súčinnosti pri kontrole predmetného VO zamestnancami RO/SORO, Úradu pre verejné obstarávanie alebo iného subjektu, ktorí sú oprávnení kontrolovať celý proces verejného obstarávania,
- vedenie potrebnej evidencie pre verejného obstarávateľa v zmysle ZVO,
- príprava podkladov a zabezpečenie ich tlače na archiváciu zákazky (vrátane vyhotovenia odovzdávacieho-preberacieho protokolu) a
- odovzdanie dokumentácie kompletného VO (vrátane súťažných podkladov/výzvy na predkladanie ponúk, všetkej komunikácie so záujemcami/uchádzačmi, doručených ponúk uchádzačov a protokolov vygenerovaných príslušným informačným systémom) aj elektronicky na CD/DVD nosiči alebo na USB kľúči. Všetku podpornú dokumentáciu, ktorej autorom je úspešný uchádzač (súťažné podklady, zápisnice, ...) je uchádzač povinný predložiť aj v editovateľnej podobe a to vo formáte DOC, alebo DOCX alebo ODT.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje

- spracovať žiadosť v rozsahu v zmysle bodu 1.1 tohto Článku a za podmienok uvedených v tejto zmluve;
 - realizovať verejné obstarávanie v rozsahu v zmysle bodu 1.2 tohto Článku a za podmienok uvedených v tejto zmluve;
3. Objednávateľ sa zaväzuje, že za riadne a včas spracovanú žiadosť v zmysle bodu 1.1 tohto článku, ako aj za riadne realizované a ukončené verejné obstarávanie v zmysle bodu 1.2 tohto článku zaplatí dohodnutú cenu spôsobom a podľa podmienok uvedených v Čl. V. tejto zmluvy.

Článok IV. Čas, miesto a spôsob plnenia

- Zhotoviteľ sa zaväzuje:
 - vypracovať a doručiť žiadosť v zmysle Článku III. bod 1.1 tejto zmluvy v termíne, spôsobom podľa aktuálneho znenia výzvy vyhlasovateľa v informačnom systéme ITMS21+ <https://portal.itms21.sk/vyhlasena-vyzva/?id=3304> ;
 - realizovať verejné obstarávanie v zmysle Článku III. bod 1.2 tejto zmluvy elektronicky:
 - podlimitnú zákazku: cez IS EPVO <https://www.isepvo.sk/>
 - nadlimitné zákazky: IS EPVO alebo iný informačný systém certifikovaný ÚVO.
- Termín dodania predmetu zmluvy:
 - Spracovanie žiadosti v rozsahu a za podmienok uvedených v Článku III. bod 1.1 tejto zmluvy **najneskôr do 30.6.2025**, resp. v prípade predĺženia lehoty na prekladanie žiadosti zo strany vyhlasovateľa v novom termíne stanovenom Environmentálnym fondom.
 - Realizácia verejných obstarávaní v rozsahu a za podmienok uvedených v Článku III. bod 1.2 tejto zmluvy **na základe dohody s objednávateľom**.

Článok V. Cena a platobné podmienky

- Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za poskytované služby dohodnutú cenu nasledovne:

P. č.	Položky predmetu obstarávania	Množstvo	Merná jednotka (MJ)	Celková cena bez DPH v € (konečná cena) za 1 MJ	Sadzba DPH (23%) v € za 1 MJ	Celková cena s DPH v € (konečná cena) za 1 MJ
1.	Spracovanie jednej žiadosti na poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len ako „žiadosť“ v príslušnom gramatickom tvare) v rámci výzvy „Podpora rozvoja udržateľnej mobility mimo BSK“ (kód výzvy: PSK-MD-002-2024-ITI-EFRR, program: Program Slovensko - SK - EFRR/KF/FST/ESF+, vyhlasovateľ výzvy: Sprostredkovateľský orgán PSK - Ministerstvo dopravy SR) v zmysle bodu 7 Výzvy na predkladanie ponúk zo dňa 30.5.2025.	1	počet	3 500,00	805,00	4 305,00

P. č.	Položky predmetu obstarávania	Množstvo	Merná jednotka (MJ)	Celková cena bez DPH v € (konečná cena) za 1 MJ	Sadzba DPH (23%) v € za 1 MJ	Celková cena s DPH v € (konečná cena) za 1 MJ
2.	Realizácia verejného obstarávania nadlimitnej zákazky na dodanie tovaru (e-bus) v zmysle bodu 7 Výzvy na predkladanie ponúk zo dňa 30.5.2025.	1	počet	4 400,00	1 012,00	5 412,00
3.	Realizácia verejného obstarávania podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác v zmysle bodu 7 Výzvy na predkladanie ponúk zo dňa 30.5.2025.	1	počet	3 900,00	897,00	4 797,00
4.	Realizácia verejného obstarávania nadlimitnej zákazky na dodanie tovaru (plyn) - jedná sa o príležitostné spoločné verejné obstarávanie pre Mesto Dunajská Streda a organizácie v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti verejného obstarávateľa v zmysle bodu 7 Výzvy na predkladanie ponúk zo dňa 30.5.2025.	1	počet	4 400,00	1 012,00	5 412,00
Cena celkom				16 200,00	3 726,00	19 926,00

2. Zmluvné strany sa dohodli na celkovej cene vo výške

2.1 cena bez DPH**16 200,00 eur**

2.2 sadzba 23 % DPH**3 726,00 eur**

2.3 cena celkom vrátane DPH **19 926,00 eur**

slovom: deväťnásťtisícdeväťstodvadsaťšesť eur

3. Zmluvné strany sa dohodli, že:

- zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru po včasnom doručení riadne vyhotovenej žiadosti podľa ustanovení Článku IV. tejto zmluvy.
- zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúry po riadnej realizácii a protokolárnom odovzdaní jednotlivých verejných obstarávaní podľa ustanovení Článku IV. tejto zmluvy podľa nasledovných ustanovení:
Do 10 kalendárnych dní od ukončenia verejného obstarávania (nadobudnutie účinnosti príslušnej zmluvy a splnenie všetkých informačných povinností v zmysle ZVO) protokolárne odovzdať objednávateľovi (Referátu verejného obstarávania, rozvojovej stratégie a štrukturálnych fondov alebo Odboru technického a investičného, podľa toho, ktorá organizačná jednotka iniciovala výkon verejného obstarávania) kompletnú dokumentáciu týkajúcu sa ukončeného verejného obstarávania v 1 originálnej verzii spolu s registrom korešpondencie (vyhotoviť odovzdávací/preberací protokol obsahujúci presný popis všetkých odovzdávaných podkladov, či príloh a ich množstvo).

4. Zmluvné strany sa dohodli, že ak zhotoviteľ nedoručí žiadosť včas a podľa podmienok uvedených v tejto zmluve, nie je oprávnený objednávateľovi fakturovať cenu predmetu tejto zmluvy.

5. Za práce navyše s právom zhotoviteľa na ich zaplatenie sa nebudú považovať také práce a výkony, ktoré zhotoviteľ pri spracovaní svojej ponuky mal z pohľadu svojej odbornosti kalkulovať do ceny za dielo v rozsahu celého predmetu zmluvy.
6. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Zmluvné strany vzájomne konštatujú, že dohoda o lehote splatnosti faktúry nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam Zhotoviteľa zo záväzkového vzťahu založeného zmluvou.
7. Za deň splnenia peňažného záväzku Objednávateľa sa považuje deň odpísania platby z účtu Objednávateľa na účet Zhotoviteľa uvedený vo faktúre. Ak deň splatnosti faktúry prípadne na deň pracovného pokoja, faktúra bude splatná v najbližší nasledujúci pracovný deň.
8. Objednávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na predmet Zmluvy.
9. Faktúra ako daňový doklad musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ je povinný uviesť na všetkých písomných materiáloch potvrdzujúcich plnenie zmluvy názvy v tvare:
 - VO 2025 – spracovanie žiadosti o poskytnutie NFP (názov výzvy: **Podpora rozvoja udržateľnej mobility mimo BSK**)
 - VO 2025 – realizácia VO nadlimitnej zákazky s názvom – tovar (1 kus e-bus)
 - VO 2025 – realizácia VO podlimitnej zákazky s názvom – stavebné práce
 - VO 2025 – realizácia VO podlimitnej zákazky s názvom – plyn
10. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti vyžadované Zákonom o DPH alebo stanovené náležitosti nebudú uvedené správne v súlade s platnou legislatívou alebo údaje vo faktúre alebo jej prílohy nebudú v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Zmluve, je Objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť Zhotoviteľovi bez zaplatenia. V takom prípade prestáva plynúť lehota splatnosti faktúry. Objednávateľ je povinný uviesť dôvod vrátenia faktúry. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť až dňom doručenia opravenej (novej) faktúry, ktorá spĺňa požiadavky všeobecne záväzných právnych predpisov a Zmluvy.
11. Úhrada faktúr bude realizovaná výhradne bezhotovostným spôsobom z účtu objednávateľa na účet zhotoviteľa vedený u poskytovateľa peňažných služieb.
12. Objednávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na predmet zmluvy.

Článok VI.

Spolupráca a informovanie

1. Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu odovzdať zhotoviteľovi podklady a poskytnúť informácie, ktoré sú potrebné na spracovanie žiadosti, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstaráť zhotoviteľ. Zhotoviteľ nezodpovedá za formálnu a obsahovú stránku podkladov poskytnutých objednávateľom.
2. Zmluvné strany majú vzájomnú oznamovaciu povinnosť o skutočnostiach, ktoré môžu mať pre druhého účastníka rozhodný význam v súvislosti s plnením povinností zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy. O týchto skutočnostiach sú povinní informovať druhého účastníka bezodkladne.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s realizáciou predmetu tejto zmluvy od objednávateľa, ak o to objednávateľ v súvislosti s niektorou ním uvádzanou skutočnosťou požiada a neprieči sa to zákonným povinnostiam zhotoviteľa.
4. Zhotoviteľ bude pri realizácii predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné predpisy a podmienky tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje na požiadanie informovať kontaktnú osobu objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy o stave rozpracovanosti žiadosti alebo verejných obstarávaní kontaktné osoby, ktoré objednávateľ určí a dodatočne oznámi zhotoviteľovi pri každom jednotlivom verejnom obstarávaní.

Článok VII.

Sankcie

1. Ak zhotoviteľ neodovzdá bez zavinenia objednávateľa žiadosť na riadiaci orgán včas a v požadovanom rozsahu, objednávateľ je oprávnený požadovať a zhotoviteľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu objednávateľovi vo výške 500 EUR. Zmluvná pokuta je splatná 15-tým dňom odo dňa doručenia faktúry na zmluvnú pokutu zhotoviteľovi. Právo fakturácie vzniká uplynutím lehoty na predloženie žiadosti podľa Článku IV. tejto zmluvy (podľa aktuálneho znenia výzvy vyhlasovateľa, resp. podľa znenia objednávky vystavenej objednávateľom).
2. Ak zhotoviteľ nerealizuje a neodovzdá bez zavinenia objednávateľa jednotlivé verejné obstarávania na riadiaci orgán včas a v požadovanom rozsahu, objednávateľ je oprávnený požadovať a zhotoviteľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu objednávateľovi vo výške 100 EUR. Zmluvná pokuta je splatná 15-tým dňom odo dňa doručenia faktúry na zmluvnú pokutu zhotoviteľovi. Právo fakturácie vzniká uplynutím lehoty na predloženie žiadosti podľa Článku IV. tejto zmluvy.
3. Ak objednávateľ neuhradí zhotoviteľovi faktúru v dohodnutom termíne, zhotoviteľ je oprávnený požadovať úrok z omeškania v zákonnej výške podľa § 369a zákona č. 513/2001 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s nariadením vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.

Článok VIII.

Zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že žiadosť podľa tejto zmluvy je spracovaná v súlade s požiadavkami uvedenými v tejto zmluve, ako aj v príslušnej objednávke vystavenej objednávateľom.
2. Prípadné vady žiadosti je zhotoviteľ povinný odstrániť bezodplatne v čo najkratšom termíne.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.
4. Pre prípad vady diela dojednávajú zmluvné strany právo objednávateľa požadovať a povinnosť zhotoviteľa poskytnúť bezplatné odstránenie vady.

Článok IX.

Osobitné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to najneskôr do 31.12.2025.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že ak počas platnosti tejto zmluvy dôjde zo strany riadiaceho orgánu k akejkoľvek zmene vyhlásenej výzvy na predkladanie žiadostí, zhotoviteľ bezodkladne informuje objednávateľa o tejto skutočnosti formou e-mailu. Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať žiadosti a ich prílohy tak, aby po formálnej aj vecnej stránke vyhovovali novým kritériám stanoveným riadiacim orgánom v rámci aktuálneho znenia výzvy.
3. Objednávateľ sa so zhotoviteľom dohodli, že na objednávateľa prechádzajú všetky majetkové práva zhotoviteľa ako autora diela k dielu, ktoré objednávateľ zhotoviteľovi riadne uhradil.

Článok X.

Ochrana osobných údajov a mlčanlivosť

1. Zhotoviteľ si je vedomý, že v rámci výkonu prác môže prísť do styku s osobnými údajmi a vyhlasuje, že splní všetky súvisiace povinnosti pri manipulácii s nimi. Zhotoviteľ vyhlasuje, že si je vedomý svojich povinností vyplývajúcich zo zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“) ako aj o následkoch vyplývajúcich z jeho porušenia. Zhotoviteľ sa zaväzuje poučiť svojich zamestnancov v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. a všetky osoby, ktoré v rámci spolupráce so zhotoviteľom majú k nim prístup a to najmä s dôrazom na povinnosť mlčanlivosti a sankciami za porušenie tejto mlčanlivosti.
2. Objednávateľ má právo, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, požadovať v prípade preukázateľného porušenia povinnosti zhotoviteľom ochraňovať osobné údaje, zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1 000 EUR za každé jedno porušenie. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý prípadný nárok objednávateľa na náhradu škody.
3. Osobné údaje fyzických osôb, prostredníctvom ktorých zmluvné strany konajú a plnia predmet tejto zmluvy, vo vlastnom mene spracúvajú zmluvné strany. Spracúvanie týchto osobných údajov je nevyhnutné na plnenie tejto zmluvy, účelom spracúvania osobných údajov je výlučne plnenie tejto zmluvy. Doba uchovávania osobných údajov je 5 rokov po zániku platnosti tejto zmluvy, ak osobitný zákon nestanovuje inak.
4. Dotknutá osoba má v zmysle GDPR
 - a) právo požadovať od zmluvných strán prístup k osobným údajom týkajúcim sa jej osoby;
 - b) právo na opravu osobných údajov;
 - c) právo na vymazanie osobných údajov a právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov;
 - d) údajov;
 - e) právo na prenosnosť osobných údajov;
 - f) podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov na Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
5. Poskytnutie osobných údajov v rozsahu meno a priezvisko štatutára a kontaktnej osoby, emailová adresa a telefónne číslo kontaktnej osoby je požiadavkou, ktorá je potrebná na plnenie tejto zmluvy. Neposkytnutie uvedených osobných údajov má za následok nemožnosť plniť túto zmluvu.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú informovať všetky dotknuté osoby, ktorých osobné údaje v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto zmluvy spracúvajú, o ich vyššie uvedených právach vyplývajúcich z GDPR.
7. Zmluvné strany deklarujú, že prijali primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti osobných údajov.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv na webovom sídle www.crz.gov.sk.
2. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené, ale z nej vyplývajúce sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky, najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadný spor budú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou a v prípade že nedôjde medzi nimi k dohode, príslušným súdom je súd Slovenskej republiky.

4. Túto zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len písomnými dodatkami, ktoré musia byť postupne číslované a podpísané oboma zmluvnými stranami. Takéto dodatky sa stanú nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá účinnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenia medzier sa použije úprava ktorá sa pokiaľ je to právne možné, čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.
6. Táto zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dva prevezme objednávatel' a 1 prevezme zhotovitel'.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že vyjadruje ich skutočnú vôľu, ktorá je slobodná, vážna a bez omylu a je plne v súlade s ich úmyslom sledovaným nimi pri jej uzavretí a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Dunajskej Strede, dňa

V Banskej Bystrici dňa

Objednávatel':
Mesto Dunajská Streda

Zhotovitel':
SQM, s.r.o.

v. r.
JUDr. Zoltán Hájos
primátor mesta

v. r.
Ing. Peter Krnáč
konateľ