

190015/023/2025

MANDÁTNA ZMLUVA

na výkon činnosti stavebného dozoru počas realizácie stavby uzavretá podľa zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

ZMLUVNÉ STRANY

Mandant: Ekonomická univerzita v Bratislave
Sídlo: Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava
Zastúpený: prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD., rektor
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN:
IČO: 00399957
DIČ: 2020879245
IČ DPH: SK2020879245

(ďalej v texte len "Mandant")

Mandatár: JOLUS s.r.o.
Sídlo: Unin č. 47
Zastúpený: Ľubica Jurkovičová -konateľ
Bankové s pojenie: :
IBAN:
IČO: 44 673 728
DIČ: 2022610592
IČ DPH: SK2022610592
Telefón:
E-mail: :
Zapísaný v Obchodný register Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka č. 23664/T

(ďalej v texte len "Mandatár")

PREAMBULA

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania realizovaného postupom podlimitnej zákazky
s názvom: „Stavebný dozor pre pozemné stavby“.

Článok I. VÝCHODISKOVÉ ÚDAJE

- Údaje o stavbe:
Názov stavby: Modernizácia priestorov budovy Ekonomickej univerzity v Bratislave za účelom vytvorenia Business Lab
(ďalej spolu ako „stavba“)
Miesto stavby: objekt so súpisným číslom 3632, v areáli Ekonomickej univerzity Bratislava na Dolnozemskej ul. č. 1 v Bratislave situovaný na Májovej ulici
Objednávateľ: Ekonomická univerzita v Bratislave
Zhotoviteľ stavby: MIPE Invest s.r.o. Obežná 8190/7, 070 08 Žilina
Zmluva o dielo: 190015/009/2025 (ďalej ako „zmluva o dielo“),
<https://www.crz.gov.sk/zmluva/10672804/>
Termín realizácie stavby: 10 mesiacov
Predpokladaný termín zahájenia stavebných prác: 6/2025
- Rozsah prác je daný projektovou dokumentáciou, ktorú spracovala projektová kancelária AKP DEVELOP s.r.o., Ipeľská 4, 949 01 Nitra.

3. Pre účely tejto zmluvy sa za riadne zhotovenú stavbu považuje stavba, ktorá je vykonaná podľa podmienok uvedených v uzatvorenej zmluve o dielo, platných právnych predpisov a STN EN, spĺňa všetky podmienky požadované dotknutými orgánmi, je v plne funkčnom stave, má odstránené vady a nedorobky a je podpísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby.

Článok II. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je výkon činnosti stavebného dozoru na stavbe: Modernizácia priestorov budovy Ekonomickej univerzity v Bratislave za účelom vytvorenia Business Lab.
2. Mandatár sa zaväzuje, že v rámci realizácie stavby špecifikovanej v článku I. zabezpečí za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre Mandanta, v jeho mene a na jeho účet činnosť stavebného dozoru počas realizácie stavby až do podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov.
3. Činnosť stavebného dozoru bude Mandatár vykonávať prostredníctvom Ing. Jozef Jurkovič
4. Mandatár v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru bude vykonávať najmä tieto činnosti:
 - a) Oboznámenie sa s podkladmi odovzdanými Mandantom, a to obsahom príslušných projektových dokumentácií, obsahom stavebných a iných povolení vydaných pre stavbu, so zmluvou na realizáciu stavby a ďalšími podmienkami na realizáciu stavby.
 - b) Odovzdanie staveniska zhotoviteľovi diela uvedeného v článku I. bod 1. tejto zmluvy. Z odovzdania staveniska vypracuje stavebný dozor zápis, ktorý podpíše stavbyvedúci a stavebný dozor; okrem toho bude odovzdanie staveniska potvrdené aj v stavebnom denníku.
 - c) Dodržiavanie podmienok vydaných stavebných a iných povolení/rozhodnutí potrebných pre výstavbu. Stavebný dozor sleduje a kontroluje plnenie podmienok povolení vydaných pre stavbu a bude vyžadovať plnenie podmienok od zodpovedných zhotoviteľov.
 - d) **Minimálne tri krát** v týždni kontrola postupu uskutočňovania stavby so zaručením bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, riadnej inštalácie a prevádzky technického vybavenia na stavbe, odborného ukladania stavebných výrobkov a hmôt, vhodnosti ich použitia a odborného ukladania strojov a zariadení, zodpovednosť a spoluzodpovednosť za to, aby všetky úkony súvisiace s realizáciou predmetu diela boli prevádzkané v súlade so zákonmi Slovenskej republiky, hlavne stavebným zákonom, sledovanie vedenia stavebného denníka, zodpovednosť za súlad priestorovej polohy s dokumentáciou stavby, zodpovednosť za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu a za dodržanie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby, zodpovednosť za súlad priestorovej polohy s dokumentáciou stavby, za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu.
 - e) **Minimálne tri krát** v týždni kontrola priebehu a kvality realizačných prác a dodávok na stavbe v súlade s platnými stavebnými a technologickými postupmi, s projektovou dokumentáciou, zmluvnými podmienkami uvedenými v zmluve o dielo, ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a inými platnými právnymi predpismi upravujúcimi výkon realizačných prác a dodávok na stavbe. Stavebný dozor je oprávnený na vydanie súhlasu na začatie realizácie prác a v prípade nedodržania technologických postupov, príslušných noriem, kvality práce, nedodržania bezpečnosti práce alebo podmienok povolení a rozhodnutí k stavbe môže stavebný dozor realizáciu stavebných prác po dohode s Mandantom zastaviť.
 - f) Organizovanie a vedenie koordinačných porád a kontrolných dní stavby **min. jedenkrát týždenne** s vyhotovovaním samostatných zápisov z týchto porád v štruktúre požadovanej Mandantom, z porád nepodliehajúcich zápisom vedeným v stavebnom denníku a pravidelných stretnutí kontrolných dní.
 - g) Kontrola riadneho uskladňovania materiálov, konštrukcií, zariadení, strojov na stavenisku, kontrola poriadku a čistoty na stavenisku, pri výjazdoch z neho, kontrola plnenia povinností zhotoviteľom súvisiacich s dodržiavaním čistoty na komunikáciách a verejných priestranstvách a odstraňovania odpadov a nečistôt zo staveniska a či zhotoviteľ odovzdáva odpady na zneškodnenie fyzickým a právnickým osobám, ktoré majú na to všetky oprávnenia a licencie.
 - h) Spolupráca so zamestnancami projektanta vykonávajúcimi odborný autorský dohľad pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s príslušným projektom.
 - i) Spolupráca so spracovateľmi projektov a so zhotoviteľmi pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu. Ak zistí stavebný dozor pri výkone dozornej činnosti, že projektovú

dokumentáciu je potrebné opraviť, bezodkladne uplatní požiadavky voči ostatným účastníkom stavby.

- j) Odsúhlasovanie dodatkov a zmien voči projektovej dokumentácii (zmena materiálov, zariadení, technológie, stavebných riešení a pod.), ktoré nezvyšujú cenu stavebného diela, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti v spolupráci s Mandantom, ostatné zmeny predkladať s vlastným vyjadrením Mandantovi.
- k) Písomné vyjadrenie sa k zhotoviteľom predloženým vzorkám materiálov, výrobkov, alebo iných náležitostí tvoriacich predmet plnenia, ktoré budú použité pri realizácii diela, k dielenskej a montážnej dokumentácii vybraných častí dodávok, a to všetko najneskôr v lehote do 3 dní odo dňa ich predloženia zhotoviteľom a zabezpečenie kontroly, či zhotoviteľ používa materiály, zariadenia, technológie, technické riešenia v súlade s projektovou dokumentáciou, platnými stavebnými a technologickými postupmi a všeobecne záväznými právnymi predpismi a zabezpečuje riadne predkladanie certifikátov na použité materiály a zariadenia pred ich zabudovaním do diela v zmysle platných právnych predpisov.
- l) Bezodkladné informovanie Mandanta o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe a porušeníach povinností zhotoviteľom vyplývajúcich mu zo zmluvných podmienok uvedených v zmluve o dielo a z platných právnych predpisov upravujúcich výkon realizačných prác a dodávok na stavbe.
- m) Kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác. Stavebný dozor bude aktívne spolupracovať pri navrhovaní, posudzovaní a realizácii opatrení, ktoré odstránia prípadné oneskorenie postupu výstavby.
- n) Sledovanie vedenia stavebných denníkov. Stavebný dozor je povinný pravidelne sledovať vedenie stavebného denníka (úplnosť záznamov v súlade s podmienkami zmluvy) a vykonávať záznamy ako splnomocnený zástupca Mandanta. Stavebný dozor bude archivovať jednu kópiu stavebného denníka.
- o) Vyjadrenie k naviac prácam zhotoviteľa. V prípade vzniku naviac prác oproti pôvodne dohodnutému rozsahu podľa uzavretej zmluvy, musia byť tieto práce odsúhlasené stavebným dozorom Mandanta a zaznamenané v stavebnom denníku. Stavebný dozor predloží Mandantovi vlastné vyjadrenie k vzniku naviac prác a zároveň aj vyjadrenie projektanta.
- p) Sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok.
- q) Plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu. V prípade, že štátny stavebný dohľad uloží vykonanie určitých opatrení, zabezpečí stavebný dozor plnenie týchto opatrení. Stavebný dozor bude informovať štátny stavebný dohľad o plnení opatrení.
- r) Zhotovovanie fotodokumentácie počas celej doby výstavby.
- s) Spolupráca so zamestnancami zhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie, alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia, alebo majetku na stavbe a na stavenisku. Stavebný dozor je so súhlasom Mandanta oprávnený dávať príkazy na okamžité zastavenie stavebných prác a iných činností, ak zodpovedný pracovník/iná osoba vykonávajúca svoju činnosť pre zhotoviteľa nie je dosiahnuteľná, alebo ak je ohrozená bezpečnosť vykonávaného stavebného diela, život, alebo zdravie osôb nachádzajúcich sa na stavenisku, alebo ak hrozia iné vážne škody.
- t) Spolupráca so zhotoviteľom pri tvorbe plánu kvality stavby (súladi so zákonom č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach), kontrolného a skúšobného plánu, výbere stavebných materiálov, poddodávok, časového plánu, riešenia rozporov, dokumentácie o kvalite.
- u) Kontrola tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výsledky kontroly zapíše stavebný dozor do stavebného denníka.
- v) Priprava podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií, ak o to Mandant požiada. Ak dôjde zo strany zhotoviteľa k porušeniu niektorých podstatných zmluvných záväzkov, rozhoduje o uplatňovaní majetkových sankcií Mandant.
- w) Evidovanie dokladov a dokumentácie dokončených častí stavby.
- x) Postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela. Doklady, ktoré budú k dispozícii počas zhotovovania diela, budú postupne odovzdávané zápisom do stavebného denníka stavebnému dozoru. Všetky uvedené doklady budú tvoriť prílohu k zápisu o odovzdaní a prevzatí príslušného stavebného diela, ak sú relevantné:
 - výkresy so zakreslenými zmenami a odchýlkami, ku ktorým došlo počas realizácie stavby, potvrdené zhotoviteľom,

- sprievodnú dokumentáciu a doklady o kontrole a o vykonaní odborných skúšok,
 - protokoly o meraní intenzity umelého osvetlenia,
 - protokol o meraní hladiny hluku vo vonkajšom prostredí vplyvom prevádzky stavby (v prípade potreby),
 - doklad o zaškolení obsluhy budúceho prevádzkovateľa,
 - stavebné denníky (originály),
 - potvrdenie správcov skládok o prijatí odpadov,
 - protokol o úspešnom vykonaní komplexného vyskúšania (osvetlenie),
 - osvedčenia o kvalite použitých materiálov a prvkov nosných konštrukcií, doklady o preukázaní zhody výrobkov a prvkov nosných konštrukcií,
 - zápisnice, osvedčenia a protokoly o vykonaných kontrolných a preukazných skúškach,
 - zoznamy zariadení, ktoré sú súčasťou odovzdávanej stavby alebo časti stavby a pre všetky zariadenia osvedčenia o akosti a kompletnosti, atesty platné na území SR a návody na montáž, údržbu a obsluhu, .
 - správy o vykonaní odborných prehliadok a odborných skúšok,
 - pasporty, revízne knihy alebo iné dokumenty,
 - atesty o protipožiarnej odolnosti použitých materiálov, výrobkov a konštrukcií podľa ich umiestnenia v stavbe,
 - protokol o úspešnom vykonaní komplexného vyskúšania.
- y) Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov. Stavebný dozor odkontroluje správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov, ktoré zhotoviteľ použije pre účely fakturácie.
- z) Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu Mandantovi. Pri kontrole vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov bude stavebný dozor sledovať platby kumulatívne.
- V správe pre Mandanta budú uvedené tieto údaje:
- celková cena príslušnej časti stavby,
 - fakturovaná (uhradená) čiastka doteraz,
 - čiastka, ktorá je predmetom vykonanej fakturácie,
 - zostáva k úhrade.
- aa) Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby, alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí.
- bb) Kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatí diela. Zoznam dokladov a dokumentácie, ktoré zhotoviteľ postupne pripraví a odovzdáva zástupcovi Mandanta je dohodnutý v zmluve o dielo.
- cc) Zabezpečenie riadneho odovzdania a prevzatia stavby, resp. preberacieho konania a kontrola či zhotoviteľ zabezpečil oboznámenie Mandanta s podmienkami a požiadavkami na technológiu a jej prevádzku poskytované dodávateľom technológie. V prípade neprevzatia stavby, alebo jej častí, zabezpečí stavebný dozor vyhotovenie zápisu, v ktorom sa vyjadria účastníci výstavby, uvedú sa dôvody neprevzatia stavby, určí sa náhradný termín odovzdania a preberania, sankcie a pod.
- dd) Zápis vád a nedorobkov zistených pri odovzdaní a prevzatí diela.
- ee) Kontrola riadneho vypratania staveniska zhotoviteľom v stanovenom termíne dohodnutým v zmluve o dielo.
- ff) Kontrola, či zhotoviteľ odstraňuje chyby a nedorobky zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách. Stavebný dozor bude sledovať dodržanie vecného a časového postupu odstraňovania chýb a nedorobkov, dohodnutého v zápise o odovzdaní a prevzatí.
- gg) Spracovanie a príprava všetkých podkladov tak, aby kolaudačné konanie prebehlo úspešne.
- hh) Zabezpečenie splnenia podmienok kolaudačných rozhodnutí a upozornenie zhotoviteľa na ich prípadné nesplnenie.
- ii) Príprava podkladov potrebných k zaradeniu stavby do dlhodobého hmotného majetku Mandanta.

5. Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa tejto zmluvy postupovať s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou. Svoju činnosť bude Mandatár uskutočňovať so záujmami Mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd medzi Mandatárom a oprávnenými pracovníkmi Mandanta v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

Článok III. ČAS PLNENIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú. Výkon stavebného dozoru podľa článku II. tejto zmluvy sa začína dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby v zmysle zmluvy o dielo. O termíne odovzdania staveniska zhotoviteľovi informuje Mandant Mandatára min. 14 dní vopred.
Koniec plnenia: dňom vydania kolaudačného rozhodnutia, najneskôr do 18 mesiacov od odovzdania staveniska. Vydaniu kolaudačného rozhodnutia predchádza protokolárne odovzdanie diela zhotoviteľom Mandantovi, kolaudačné konanie, spracovanie záverečnej správy vedúcim stavebných dozorom a jej schválenie Mandantom.
2. V prípade, že účinnosť tejto zmluvy nastane neskôr, ako dôjde k odovzdaniu staveniska, výkon stavebného dozoru začína dňom účinnosti tejto zmluvy. Všetky činnosti Mandatára, ktoré sú uvedené v článku II. zmluvy a ktoré sa viažu k termínu odovzdania staveniska, vykoná Mandatár spätne, ak je to možné, prípadne skonzultuje so zhotoviteľom priebeh dovtedy uskutočnených prác a urobí o tom zápis do stavebného denníka.
3. Mandatár bude jednotlivé činnosti v zmysle tejto zmluvy vykonávať priebežne počas celej realizácie stavby. Výkon činnosti stavebného dozoru Mandatárom priamo na stavbe bude realizovaný **minimálne trikrát v týždni**.
4. Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený predovšetkým riadnym vykonaním činností, na ktoré sa Mandatár zaviazal v článku II. tejto zmluvy. Po ukončení činnosti Mandatár odovzdá Mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu Mandant poskytol za účelom plnenia tejto zmluvy ako i ďalšie dokumenty týkajúce sa realizácie stavby, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Splnenie predmetu zmluvy vrátane odovzdania príslušných dokumentov musí byť potvrdené písomným protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami pre každú časť samostatne.
5. Pokiaľ bude dodržanie času plnenia zo strany Mandatára závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve, po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy.

Článok IV. ODMENA ZA VÝKON ČINNOSTI

1. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že odmena za výkon činnosti stavebného dozoru v rozsahu článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že odmena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatárovi vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy po celú dobu trvania tejto zmluvy vo výške:

suma bez DPH:	10 000,-Eur
23% DPH:	2 300,-Eur
suma vrátane DPH:	12 300,-Eur

3. Zmluvné strany berú na vedomie, že výška odmeny je konečná, jednostranne nemenná a sú v nej zohľadnené všetky oprávnené ekonomické nároky Mandatára vrátane primeraného zisku, daní a poplatkov súvisiacich s poskytovaním odborných činností, bez vplyvu na výšku stavebných prác alebo dobu výstavby diela.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že 80 % z odmeny dohodnutej za výkon činnosti stavebného dozoru podľa bodu 2 tohto článku Mandatár vyfakturuje Mandantovi na základe pravidelných mesačných faktúr v rovnakej paušálnej výške určenej podľa počtu mesiacov realizácie diela, a to až do doby protokolárneho odovzdania diela zhotoviteľom. Mandatár je oprávnený fakturovať dohodnutú odmenu až po riadnom poskytnutí plnenia a potvrdení vykonania služby oprávneným zástupcom Mandanta. Zostávajúcich 20 % ceny za poskytnutie služieb je Mandatár oprávnený fakturovať až po úspešnej kolaudácii diela a odovzdaní záverečnej správy a jej schválení Mandantom. Mandatár je povinný vystaviť faktúru najneskôr do 15 dní po poskytnutí plnenia. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Ak dôjde k skráteniu termínu realizácie prác v nadväznosti na skoršie ukončenie stavby

zhotoviteľom stavby (t. j. na skoršie odovzdanie stavby objednávatelovi a odstránenie vád a nedorobkov stavby zhotoviteľom stavby), Mandatár vystaví Mandantovi konečnú faktúru, ktorou Mandantovi vyfakturuje rozdiel medzi odmenou, ktorá mu bola Mandantom uhradená na základe čiastkových mesačných faktúr a celkovou odmenou podľa bodu 2 tohto článku zmluvy,

5. Platbu vykoná Mandant za preukázateľne riadne poskytnutý výkon činnosti stavebného dozoru na základe riadne vystavenej faktúry do 60 dní odo dňa jej riadneho doručenia Mandantovi na jeho adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. V prípade, že splatnosť pripadne na deň pracovného voľna, alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, resp. v nej budú uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje a/alebo jej súčasťou nebude protokol o vykonaných prácach potvrdený oprávneným zástupcom Mandanta, Mandant má právo vrátiť faktúru Mandatárovi na opravu alebo doplnenie. V takom prípade začne nová 60 dňová lehota splatnosti faktúry plynúť po doručení opravenej alebo doplnenej faktúry. Úhrada faktúry bude realizovaná výhradne formou bezhotovostného platobného styku prevodným príkazom z bankového účtu Mandanta na základe faktúr vystavených Mandatárom. Pre účely tejto zmluvy sa za dátum úhrady faktúry zo strany Mandanta považuje dátum odpísania platenej sumy z účtu Mandanta v jeho banke.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že na výkon činnosti stavebného dozoru v zmysle a za podmienok uvedených v tejto Zmluve Mandant neposkytne Mandatárovi žiadny preddavok ani zálohové platby.
8. V prípade, ak dôjde počas trvania tejto zmluvy z akéhokoľvek dôvodu k prerušeniu prác na stavbe, zmluvné strany sa dohodli, že za takéto obdobie prerušenia prác neprináleží Mandatárovi odmena.
9. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že vylučujú postúpenie pohľadávky na tretiu osobu bez predchádzajúcej vzájomnej písomnej dohody.

Článok V. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandant odovzdá pri podpise tejto zmluvy Mandatárovi nasledovné podklady:
 - a) kompletnú dokumentáciu stavby v jednom originálnom vyhotovení,
 - b) jedno vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre stavbu,
 - c) zmluvu o dielo so zhotoviteľom stavby,
 - d) ostatné doklady, vyjadrenia a stanoviská k realizácii predmetnej stavby.
2. Spolupôsobenie podľa článku V. bod 1. poskytne Mandant ihneď Mandatárovi, prípadne najneskôr do 7 dní od jeho písomného vyžiadania. Osobitnú lehotu zmluvné strany dohodnú v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže Mandant zaobstarať vlastnými silami a ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
3. Pri zabezpečovaní stavebného dozoru podľa tejto zmluvy je Mandatár povinný:
 - a) postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, maximálnou hospodárnosťou, tak aby bol zámer Mandanta dosiahnutý s vynaložením čo najnižších nákladov,
 - b) vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy osobne, resp. prostredníctvom osoby uvedenej v článku II. bod 3. tejto zmluvy,
 - c) postupovať podľa platných právnych predpisov, technických noriem,
 - d) uskutočňovať úkony, ktoré sú predmetom záväzku Mandatára, podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami a dbať na jeho dobré meno,
 - e) oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone stavebného dozoru podľa tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta,
 - f) bezodkladne odovzdať Mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitostí,
 - g) upozorniť Mandanta na možné ťažkosti pri plnení,
 - h) odovzdať v spolupráci s Mandantom miesto napojenia na zdroj vody, elektriny a kanalizácie, zaevidovať aktuálny stav spotreby na meradlách, a to najneskôr v deň odovzdania staveniska zhotoviteľovi.

4. Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/kontroly na mieste súvisiacom s dodávanými službami, kedykoľvek počas trvania Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu (ďalej len „Zmluvy o PPM“) a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
5. Mandant je oprávnený reklamovať nedostatky poskytnutej činnosti v rozsahu predmetu zmluvy. Reklamáciu je Mandant povinný uplatniť bezodkladne, písomne u Mandatára. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie Mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.
6. V prípade, že má Mandatár v čase uzavretia tejto zmluvy uzavretú subdodávateľskú zmluvu/zmluvy so subdodávateľom/subdodávateľmi, ktorí sa budú podieľať na vykonávaní predmetu tejto zmluvy, je povinný v zmysle § 41 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní pri podpise tejto zmluvy písomne uviesť v Prílohe č. 1 - „Zoznam subdodávateľov“ údaje o všetkých subdodávateľoch (PO: názov, sídlo, IČO / FO: meno, priezvisko, bydlisko, dátum narodenia, prípadne IČO, ak má pridelené), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia; podiel plnenia zo zmluvy v % vyjadrení, predmet subdodávok, čestné vyhlásenie týkajúce sa navrhovaného subdodávateľa v nadväznosti na čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022. Využitím subdodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť Mandatára za plnenie podľa tejto zmluvy v súlade s ustanovením § 41 ods. 8 Zákona o verejnom obstarávaní a Mandatár je povinný odovzdávať Mandantovi plnenia sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite.
7. K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení Mandantom. Mandatár je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť Mandantovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia (aktualizovaný zoznam subdodávateľov).
8. Ak je to relevantné, Mandatár a jeho subdodávateľia musia byť podľa ustanovenia § 2 ods. 1 písm. a) siedmy bod zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov zapísaní do registra partnerov verejného sektora, a to počas celej doby trvania tejto zmluvy. U subdodávateľov táto povinnosť platí len vtedy, ak subdodávateľia majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon č. 315/2016 Z. z.“). Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy a je dôvodom, ktorý oprávňuje Mandanta na odstúpenie od tejto zmluvy.

Článok VI. POISTENIE STAVEBNÉHO DOZORU

1. Mandatár sa zaväzuje uzavrieť a udržiavať v platnosti poistnú zmluvu, ktorá zabezpečí poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú v súvislosti s vykonávaním stavebného dozoru podľa tejto zmluvy akýmkoľvek osobám, a to vrátane škody na zdraví, smrti, škody na majetku, škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti, na celkovú minimálnu čiastku poistného krytia **vo výške 450 000,00 Eur**.
2. Mandatár predloží Mandantovi originál platnej a účinnej poistnej zmluvy najneskôr pri podpise tejto zmluvy aj s dokladom o úhrade poistného, ktorá bude Prílohou č. 2. tejto zmluvy.
3. Mandatár je povinný kedykoľvek počas trvania tejto zmluvy predložiť na požiadanie Mandatárovi doklady preukazujúce trvanie poistenia. Podmienky poistenia sa nesmú meniť bez predchádzajúceho písomného súhlasu Mandanta. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy a je dôvodom, ktorý oprávňuje Mandanta na odstúpenie od zmluvy.
4. V prípade, že Mandatár nesplní podmienky poistnej zmluvy, ktorú bol povinný uzavrieť, je povinný nahradiť Mandantovi škodu, ktorá mu vznikne z takéhoto porušenia povinnosti.

Článok VII. SANKCIE

1. V prípade, ak Mandatár pri vykonávaní stavebného dozoru poruší povinnosti ustanovené podľa článku II. tejto zmluvy, má Mandant nárok na uplatnenie zmluvnej pokuty pri závažnom porušení, alebo pri opakovanom menej závažnom porušení, a to až do výšky 10 % z odmeny, ktorá mu prináleží podľa článku IV. bod 2. tejto zmluvy za výkon stavebného dozoru.
2. V prípade omeškania Mandanta s úhradou faktúry môže si Mandatár uplatniť voči Mandantovi úrok z omeškania vo výške 0,02 % z odmeny, ktorá mu prináleží podľa článku IV. bod 2. tejto zmluvy za každý začatý deň omeškania.
3. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania dohodnuté touto zmluvou sa budú uhrádzať na základe faktúr vyhotovených a doručených do sídla druhej zmluvnej strany oprávnenou zmluvnou stranou. Lehota splatnosti faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia, pričom primerane platia ustanovenia článku IV. tejto zmluvy.
4. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne v zmysle § 373 Obchodného zákonníka.

Článok VIII. ZÁNIK ZMLUVY

1. Táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím času, na ktorý bola uzatvorená, podľa článku III. bod 1. tejto zmluvy,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) písomnou výpoveďou Mandanta a aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom po dni, v ktorom bola písomná výpoveď doručená Mandatárovi,
 - d) odstúpením od zmluvy, pričom každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou (napr. vyúčtovanie vyššej ceny za poskytnuté služby ako je dohodnutá, nedodržanie záväzku Mandatára poskytnúť služby dohodnutým spôsobom, v dohodnutom množstve, kvalite, mieste, termíne a čase a pod.), alebo keď sa pre druhú zmluvnú stranu stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným.
2. Mandant má právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Mandatárom aj v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Mandantom a Mandatárom a výsledky kontroly poskytovateľa prostriedkov mechanizmu neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z tohto obstarávania.

Článok IX. OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Mandatár bude informovať Mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činnosti na poradách v zmysle článku II. bod 4. písm. f) tejto zmluvy.
2. Mandatár sa zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverené Mandantom nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie nepoužije na iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
3. Doručovanie:

Na účely tejto zmluvy platí, že ak sa písomný právny úkon bude druhej zmluvnej strane zasielať doporučenou zásielkou prostredníctvom pošty alebo kuriéra, považuje sa tento písomný právny úkon za doručený druhej zmluvnej strane aj v prípade, že ak bude doporučená zásielka vrátená zmluvnej strane, ktorá ju odoslala, ako nedoručiteľná. V takom prípade práva a povinnosti z právneho úkonu začínajú plynúť dňom, v ktorom sa doporučená zásielka vrátila zmluvnej strane, ktorá ju odoslala, ako nedoručiteľná.

Článok X.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda v celom texte. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
3. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, Mandant obdrží tri rovnopisy zmluvy a Mandatár dva rovnopisy zmluvy, pričom každý rovnopis zmluvy má platnosť originálu.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, uzatvorili ju slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, jej obsahu a jednotlivým ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej znením ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpísali.
5. Právne vzťahy, touto zmluvou bližšie neupravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
Príloha č. 1 - Zoznam subdodávateľov, resp. vyhlásenie, že mandatár nebude danú službu vykonávať prostredníctvom subdodávateľa (predkladá až úspešný uchádzač)
Príloha č. 2 - Poistná zmluva (predkladá až úspešný uchádzač)
Príloha č. 3 - Zloženie realizačného tímu mandatára
(ak podmienky účasti nenahrádza JEDom/čestným vyhlásením, tak predkladá v ponuke)

V Unine dňa 9.6.2025

V Bratislave dňa..... 16-06-2025.....

Lubica Jurkovičová –konateľ
Mandatár

.....
Mandant

Príloha č. 3 zmluvy - Zloženie realizačného tímu mandatára

p.č.	meno, priezvisko, titul	funkcia	kontakt	vzt'ah k mandatárovi
1.	Ing. Jozef Jurkovič	stavebný dozor		VZ
2.	Ľubica Jurkovičová	hlavný administrátor		VZ
3.	Jozef Jurkovič	konzultant rozpočtár		VZ
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Vysvetlenie k tabuľke vzťah k zhotoviteľovi

VZ - vlastný zamestnanec/dohoda o vykonaní práce

SZČO – samostatne zárobkovo činná osoba

PRÍLOHA Č.6 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV, ktorá bude prílohou č. 1 zmluvy

Podiel plnenia zo zmluvy

ktorý má mandatar v úmysle zabezpečiť subdodávateľom

Predmet zákazky: „Stavebný dozor pre stavbu -Modernizácia priestorov budovy Ekonomickej univerzity za účelom vytvorenia Business LAB“

Identifikácia uchádzača/dodávateľa:

Obchodné meno/ názov: JOLUS s.r.o.

Sídlo: Unín 47

IČO 44 673 728

Zápis v registri: Obchodný register Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro vložka č. 23664/T

V mene spoločnosti koná: Ľubica Jurkovičová-konateľ

- ☒ Nebudem pri plnení predmetu zmluvy využívať subdodávky*
- ☐ Budem pri plnení predmetu zmluvy využívať subdodávky*

Subdodávateľ – informácie v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa*	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia	Predmet subdodávok	%podiel subdodávok**
0			
0			
0			
0			



Poistovňa

Číslo poistnej zmluvy

Dodatok I

DODATOK

POISTENIE PROFESIJNEJ ZODPOVEDNOSTI ZA ŠKODU

Union poistovňa, a. s., Karadžičova 10, 813 60 Bratislava 1, Slovenská republika

zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, odd. Sa, vl. č. 383/B

(ďalej len „poistovateľ“)

a

JOLUS s.r.o., Unín 47, 908 46 Unín

IČO: 44673728 / DIČ: 2022810592

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, odd. Sro, vl. č. 23664/T

SK NACE: 46190

(ďalej len „poistník a poistený“)

uzavierajú v zmysle § 788 a nasl. Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb., v znení neskorších predpisov
dodatok č. 1 k poistnej zmluve č. 11-323219 (ďalej len „dodatok č. 1“)

Článok 1

Účinnosť a predmet dodatku

Účinnosť dodatku: 13.06.2025

Predmet dodatku:

1. Aktualizácia obratu
2. Zmena výšky poistnej sumy
3. Zmena výšky spoluúčasti

1. Aktualizácia obratu
Od účinnosti dodatku sa aktualizuje obrat nasledovne:

Obrat z poistených činností:

2. Zmena výšky poistnej sumy
Od účinnosti tohto dodatku sa mení výška poistnej sumy nasledovne:

Pôvodná výška: 30.000,00 € za jednu a všetky poistné udalosti počas jedného poistného obdobia

Nová výška: 500.000,00 € za jednu a všetky poistné udalosti počas jedného poistného obdobia

3. Zmena výšky spoluúčasti
Od účinnosti tohto dodatku sa mení výška spoluúčasti nasledovne

Pôvodná výška: 150,00 €

Nová výška: 3% min. 150,00 €

Článok 2
Výška a splatnosť poisťného

Aktuálne poisťné obdobie		
Ročné poisťné s daňou za dodatok:		
Výška splátok do konca aktuálneho poisťného obdobia:		
Dátumy splatnosti splátok:		
Nasledujúce poisťné obdobia		
Frekvencia platenia:	polročne	
Ročné poisťné s daňou za PZ + D1:		
Výška splátok:		
Dátumy splatnosti splátok:	07.12.	07.06.
príslušného kalendárneho roka		
Účet pre úhradu:		
Variabilný symbol:		

Daň z poistenia vo výške 8% bola aplikovaná v zmysle zákona č. 213/2016 Z. z. o dani z poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 3
Záverečné ustanovenia

1. Ostatné náležitosti poisťnej zmluvy 11-323219 ostávajú nezmenené.
2. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpisania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom uvedeným v záhlaví tohto dodatku.
3. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch originálnych vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah tohto dodatku je pre nich zrozumiteľný a určitý a je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, nebol uzatvorený v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, ktoré by mohli spôsobiť jeho neplatnosť, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

V Unine dňa 12.06.2025

V Bratislave dňa 12.06.2025

poisťník/poistený
Ľubica Jurkovičová
konateľ

poisťovateľ
Mgr. Alena Nitschneider
supervízor
Upisovanie komerčných rizík

Číslo obchodnej zmluvy:
Názov sprostredkovateľa:

Upisovateľ: