

**Z M L U V A č.S01/2025** o servisných službách pre technické vybavenie parkoviska, ESOK-wellness a prístupových systémov uzatvorená v súlade s § 536 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien a doplnkov.

## **Článok 1**

### **Zmluvné strany**

1. Zhotoviteľ: KasComp spol.s r.o., Na vrátkach 18, 841 04 Bratislava  
v zastúpení: Ing. Juraj Kasanický, riaditeľ  
IČO: 17336708  
DIČ: 2020344975  
IČ DPH: SK2020344975  
Registrácia: Obchodný register, Okresný súd Bratislava 1,  
Oddiel Sa, vložka číslo 3871/B  
Bankové spojenie: Tatrabanka a. s. Bratislava  
Číslo účtu: SK71 1100 0000 0029 4903 1056 / TATRSKBX

2. Objednávateľ: AD HOC Malacky  
v zastúpení: Ing. Dušan Rusňák, riaditeľ  
IČO: 31796630  
DRČ: SK2021461398  
Registrácia: Register organizácií Štatistického úradu SR  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.  
Číslo účtu: SK46 5600 0000 0032 2087 0001

## **Článok 2**

### **Predmet zmluvy**

1. Predmetom plnenia podľa tejto zmluvy je podpora objednávateľa pomocou služby KasComp HOT LINE a Redmine na adrese [podpora@kascomp.sk](mailto:podpora@kascomp.sk)
2. Podpora HOT LINE a obsluha mailov v Redmine a následných servisných služieb je špecifikovaná podľa prílohy č.1 „**Zoznam SLA variantov pre plnenie servisnej podpory**“
3. Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli na plnení SLA podľa typu zmluvy :

# SLA-150

### **Článok 3**

#### **Čas plnenia**

1. Služba HOT LINE je v prevádzke denne v čase 9,00-21,00
2. Možnosti použitia sú definované podľa dohodnutého typu SLA
3. Nahlasovanie problémov pomocou e-mailovej služby Redmine na adrese [podpora@kascomp.sk](mailto:podpora@kascomp.sk) je v činnosti NON STOP

Telefónne spojenie :

**HOT LINE : 0918 77 32 33**

### **Článok 4**

#### **Cena**

1. Cena za servisnú pohotovosť a možnosť použiť podporu pomocou telefónnej podpory HOT LINE resp. nahlásením poruchy cez Redmine na adrese [podpora@kascomp.sk](mailto:podpora@kascomp.sk) je definovaná podľa dohodnutého typu SLA – článok 2. odstavce 3. a podľa prílohy č.1 kde je predmetný typ SLA definovaný

### **Článok 5**

#### **Povinnosti zhotoviteľa**

2. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť službu HOT LINE podľa predmetnej zmluvy a poskytovať servisnú podporu odberateľovi podľa dohodnutého typu SLA
3. Zhotoviteľ uskutoční o každom servisnom zásahu resp. podpore zápis do servisného systému KasComp
4. V prípade nutnosti výjazdu servisného technika na pracovisko objednávateľa, zabezpečí zápis do systému [podpora@kascomp.sk](mailto:podpora@kascomp.sk) aby bolo možné naplánovať odstránenie poruchy u objednávateľa.
5. Zabezpečí zápis potrebných náhradných dielov, aby sa tieto pripravili pre prípadný výjazd servisného technika.
6. Po ukončení servisného zásahu servisný technik vyplní „Zakázkový list“, ktorý podpíše odberateľ a tým sa potvrdí vykonaný zásah, prípadne použité náhradné diely.

### **Článok 6**

#### **Povinnosti objednávateľa**

1. Objednávateľ určí pracovníkov zodpovedných za ohlasovanie porúch, kontakt a spoluprácu so zhotoviteľom. Pred použitím služby HOT LINE zabezpečí čo najpodrobnejší popis problému aby sa tento dal efektívne analyzovať.
2. Objednávateľ určí menovite zodpovedné osoby, ktoré budú oprávnené nahlasovať problémy a poruchy systému.

## **Článok 7**

### **Fakturačné a platobné podmienky**

1. Podkladom pre fakturáciu za podporu HOT LINE a servisné služby je táto servisná zmluva a dohodnutý typ SLA podľa prílohy č.1
2. Zhotoviteľ bude fakturovať objednávateľovi cenu za plnenie podľa tejto zmluvy vždy začiatkom príslušného mesiaca. Splatnosť faktúry je 14 dní.
3. V prípade, že objednávateľ neuhradí poplatok za SLA v danej splatnosti môže mu byť predmetná služba odmietnutá
4. Po dohode s objednávateľom je možné fakturovať za služby aj za viac mesiacov predom aby sa negenerovali malé poplatky každý mesiac, ale vždy za určité obdobie kvartálne alebo ročne vždy dopredu
5. Pri platbe kvartálne je zľava z poplatku 5% na mesiac
6. Pri platbe ročne je zľava z poplatku 10% na mesiac

## **Článok 8**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu 3 mesiace od dátumu podpisu oboch zmluvných strán a jej výpovedná lehota je dva mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden.
4. Zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.

V Bratislave, dňa 20.6.2025

V Malackách, dňa 20.6.2025

zhotoviteľ

objednávateľ

.....  
Ing. Juraj Kasanický  
Riaditeľ

.....  
Ing. Dušan Rusňák  
Riaditeľ

Príloha č. 1.

SLA variant 150,00€ / mes. pre plnenie servisnej podpory

| Služba / výkon                                                    | SLA - 150       |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Typ zmluvy SLA                                                    | Standard        |
| <b>Poplatok / mes.</b>                                            | <b>150,00 €</b> |
| Zápis požiadavky do REDMINE, registrácia, obsluha požiadavky      | v cene          |
| HOT LINE v pracovnom čase 9,00 -15,00 / hod. za jeden hovor       | v cene          |
| HOT LINE v pracovný deň v čase 15,00 -21,00 / hod. za jeden hovor | v cene          |
| HOT LINE So, Ne, deň prac. voľna 9,00-21,00 / hod.                | v cene          |
| Servisný technik / hod.                                           | v cene          |
| Technik špecialista / hod.                                        | v cene          |
| Programátor-servis / hod.                                         | v cene          |
| Dopravné náklady**                                                | v cene          |
| Reakčná doba v pracovnom čase                                     | do 24 hod       |
| Reakčná doba mimo pracovného času                                 | do 48 hod.      |
| Prirážka za prácu mimo pracovného času, pracovný deň              | 0,00%           |
| Prirážka za prácu v deň pracovného voľna a pokoja                 | 50,00%          |
| Minimálna fakturácia dopravy                                      | 0,00 €          |

**Všetky ceny sú uvedené bez DPH**