

ZMLUVA O VYKONÁVANÍ PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení so zák. č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

POSKYTOVATEĽ:

Obchodné meno: **Balsam s.r.o.**
Sídlo: Slovenská 5, 085 01 Bardejov
IČO: 36 488 925
IČO DPH: SK 2021757672
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel Sro, vložka č. 14467/P
Konajúca prostredníctvom: PhDr. Emília Mihoková, PhD., konateľ spoločnosti
(Ďalej len ako „poskytovateľ“)

OBJEDNÁVATEĽ:

Obchodné meno: **Materská škola, Tatranská 21**
Sídlo: Tatranská 21, 064 01 Stará Ľubovňa
IČO: 42 089 051
DIČ: 2022873930
IČ DPH: Nie je platca DPH
Konajúca prostredníctvom: Mgr. Monika Bukovičová, riaditeľka MŠ
(Ďalej len ako „objednávateľ“)

s nasledovným obsahom:

I.

Predmet zmluvy

Touto zmluvou sa poskytovateľ ako osoba disponujúca oprávnením na vykonávanie činností pracovnej zdravotnej služby, vydaným Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pod č. OPPL-8110/2007-Oj, zaväzuje vykonávať pre objednávateľa pracovnú zdravotnú službu v rozsahu uvedenom v článku II tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi odmenu podľa článku III tejto zmluvy.

II.

Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa pracovnú zdravotnú službu v rozsahu zakotvenom v ustanoveniach zák. NRSR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 Z.z. o podrobnostiach a rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy prostredníctvom osôb spĺňajúcich všetky odborné predpoklady na výkon im prislúchajúcich činností podľa tejto zmluvy v súlade s príslušnými platnými a účinnými právnymi predpismi.

3. Poskytovateľ vyhlasuje, že neporušuje ustanovenia § 2 a § 3 zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.
4. Poskytovateľ vyhlasuje, že splňa všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.
5. Poskytovateľ vyhlasuje, že neprijíma prácu alebo službu, ktorú jej na základe zmluvy dodáva alebo poskytuje právnická osoba alebo fyzická osoba prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva.
6. V prípade, ak dôjde k porušeniu povinností zo strany poskytovateľa v zmysle zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov, bude poskytovateľ znášať zodpovednosť za porušenie povinností v celom rozsahu. Porušenie povinností je zároveň dôvodom pre ukončenie zmluvy s okamžitou platnosťou bez nároku na finančné plnenie.

III. Odmena

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je povinný platiť poskytovateľovi za vykonávanie pracovnej zdravotnej služby odmenu podľa ustanovení tohto článku.
2. Za vykonávanie pracovnej zdravotnej služby podľa zákona NRSR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu podľa prílohy č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy. K odmene podľa tohto bodu bude účtovaná DPH.
3. Za vykonávanie lekárskeho prehliadku vo vzťahu k práci (vstupné, periodické, výstupné, mimoriadne) je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi za lekársku prehliadku odmenu v zmysle cien jednotlivých vyšetrení uvedených v Prílohe č. 2. Cena uvedená v Prílohe č. 2 tejto zmluvy pri jednotlivých úkonoch je cenou za poskytnutie úkonu zdravotnej starostlivosti jednej osobe. Celková odmena poskytovateľa bude určená ako súčin počtu osôb, ktorým poskytovateľ poskytne zdravotnú starostlivosť a ceny za jednotlivé úkony podľa Prílohy č. 2. K odmene podľa tohto bodu nebude účtovaná daň z pridanej hodnoty nakoľko ide o služby, ktoré sú od tejto dane oslobodené.
4. Poskytovateľ je oprávnený **na konci každého štvrtého roka** trvania tejto zmluvy vystaviť faktúru na odmenu podľa bodu 2 a 3 tohto článku a faktúru odoslať objednávateľovi na e-mailovú adresu: Faktúra bude splatná do 30 dní odo dňa vystavenia faktúry. Fakturovaná suma bude zaplatená prostredníctvom banky na účet uvedený na faktúre.
5. V prípade objednávky na zabezpečenie výkonu lekárskeho preventívneho prehliadku vo vzťahu k práci – vstupná, periodická, výstupná, mimoriadna, je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi za výkon lekárskeho preventívneho prehliadku odmenu v zmysle stanovenej ceny za lekársku preventívnu prehliadku vo vzťahu k práci. K odmene podľa tohto bodu nebude účtovaná daň z pridanej hodnoty nakoľko ide o služby, ktoré sú od tejto dane oslobodené.
6. Zmluvné strany sa dohodli na, že ak sa objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením faktúry vystavenej podľa tohto článku je povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

IV. Osobitné ustanovenia

1. Objednávateľ je povinný poskytovať poskytovateľovi po dobu trvania tejto zmluvy všetku súčinnosť potrebnú na splnenie záväzkov poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ vždy najmenej 3 pracovné dni vopred poskytne poskytovateľovi menný zoznam zamestnancov, ktorí sa zúčastnia školení resp. prezentácií a výcvikových seminárov vykonávaných poskytovateľom na základe tejto zmluvy. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za to, že niektorý/i zo zamestnancov uvedených v zozname podľa predchádzajúcej vety sa príslušného školenia, prezentácie a/alebo výcvikového a výchovného seminára nezúčastní.

3. Objednávateľ je povinný písomne alebo e-mailom informovať poskytovateľa o každej zmene pracovných podmienok na niektorom z pracovísk ako aj o každej technologickej alebo akejkoľvek inej zmene (napr. zavedenie novej technológie, nového pracovného postupu alebo nového/nových pracovných prostriedkov) ktorú objednávateľ vykonal na niektorom zo svojich pracovísk, a ktorá môže mať za následok zmenu pracovných podmienok na danom pracovisku. Zmluvné strany bez zbytočného odkladu po doručení oznámenia podľa predchádzajúcej vety dohodnú prípadné podrobnosti splnení záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy vo vzťahu ku pracovisku, ktorého sa oznámená zmena týka.

V.

Doručovanie

1. Akékoľvek oznámenie či iný úkon v písomnej forme uskutočnený na základe tejto zmluvy (ďalej len „oznámenie“) bude uskutočnený v slovenskom jazyku a
 - pokiaľ bude určený objednávateľovi, bude doručený na jeho adresu:
Tatranská 21, 064 01 Stará Ľubovňa, alebo elektronicky na adresu:
mstatranskasl@gmail.com, raslavska.mstatranska@gmail.com
 - pokiaľ bude určený poskytovateľovi, bude doručený na jeho adresu uvedenú v obchodnom registri alebo na inú adresu, ktorú poskytovateľ objednávateľovi písomne oznámi.
2. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami sa rozumie doručenie písomností doporučené poštou s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu určenú podľa odseku 1 tohto článku, doručenie kuriérom, osobné doručenie príslušnou zmluvnou stranou alebo doručenie formou elektronickej pošty. Za deň doručenia písomnosti sa pokladá aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo v ktorý márne uplynie najmenej 18-dňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne pracovníkom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“ alebo „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy písomne informovať druhú zmluvnú stranu. V takom prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti. Ak sa akákoľvek písomnosť na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou doručuje inak ako poštou, je možné ju doručovať aj na inom mieste ako na adrese určenej podľa odseku 1 tohto článku, ak sa na tomto mieste zdržujú v čase doručenia osoby oprávnené za zmluvné strany preberať písomnosti.
3. Ustanovenia tohto článku sa vzťahujú aj na doručovanie faktúr vystavených podľa článku III tejto zmluvy.

VI.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je uzavretá na dobu neurčitú odo dňa podpisu zmluvy a nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia, pričom zverejnením sa v zmysle dohody zmluvných strán za účelom právnej istoty rozumie zverejnenie zmluvy v Centrálnom registri zmlúv.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné zrušiť:
 - a) písomnou výpoveďou doručenou jednou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane; výpovedná doba je 3 (troj) mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede,
 - b) dohodou zmluvných strán v písomnej forme,
 - c) zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu,
 - d) zrušením oprávnenia poskytovateľovi vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy.
3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť zaslaním písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou.

4. Za podstatné porušenie tejto zmluvy objednávateľom sa považuje najmä:
 - a) neposkytnutie dostatočnej súčinnosti poskytovateľovi, a to ani po písomnom upozornení zo strany poskytovateľa,
 - b) omeškanie objednávateľa so zaplatením splatnej faktúry po dobu dlhšiu ako 15 dní.Za podstatné porušenie tejto zmluvy poskytovateľom sa považuje opakované neplnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, a to napriek písomnému upozorneniu zo strany objednávateľa.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je povinný zachovávať vo vzťahu ku tretím osobám mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto odseku trvá aj po dobu troch rokov od zrušenia tejto zmluvy.
6. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy môžu byť vykonané len v písomnej forme a po dohode zmluvných strán.
7. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi, ktorá vznikne v dôsledku porušenia záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, ibaže preukáže, že porušenie záväzkov poskytovateľa bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Objednávateľ nemá nárok na náhradu škody ak nesplnenie záväzku poskytovateľa bolo spôsobené konaním objednávateľa alebo nedostatkom súčinnosti, na ktorú objednávateľ bol povinný. Predovšetkým poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorú objednávateľ utrpí nedodržaním odporúčaní a/alebo návrhov, ktoré poskytovateľ v rámci plnenia svojich záväzkov z tejto zmluvy objednávateľovi poskytne resp. nerealizovaním programov a/alebo postupov, ktoré poskytovateľ objednávateľovi poskytne. Poskytovateľ tiež nezodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne z dôvodu, že objednávateľ nezabezpečí účasť zamestnancov na školeniach, výchovných, vzdelávacích a akýchkoľvek iných kurzoch, prednáškach a seminároch organizovaných poskytovateľom, ako aj neúčasť na zdravotných prehliadkach.
8. Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Otázky, ktoré v tejto zmluve nie sú výslovne upravené sa riadia predovšetkým ustanoveniami zákona zák. č. 355/2007 Z.z. v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť.
9. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane jeden.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, nemajú proti nemu žiadne námietky na znak čoho pripojili svoje podpisy.

V Starej Ľubovni, dňa 13.06.2025

Balsam s.r.o.
Slovenská 5, 085 01 Bardejov
IČO: 36488325
IČ DPH: SK2021757672

PhDr. Emília Mihoková, PhD.
konateľ
Balsam s.r.o.

Materská škola
Tatranská 21
Stará Ľubovňa

Mgr. Monika Bukovičová
riaditeľka
Materská škola, Tatranská 21

Príloha 1: Služby vykonávané pracovnou zdravotnou službou v rámci paušálu**za realizáciu v oblasti dohľadu nad pracovnými podmienkami**

ktorá podľa zák. NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 Z.z. o podrobnostiach a rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť zahŕňa:

1. Vykonávanie dohľadu nad pracovnými podmienkami hodnotenie faktorov práce a pracovného prostredia a pracovných podmienok, ktoré môžu ovplyvňovať zdravie zamestnancov so zameraním na:
 - a) identifikáciu zdravotných rizík z chemických, fyzikálnych, biologických a iných faktorov práce a pracovného prostredia
 - b) sledovanie expozície zamestnancov zdraviu škodlivých faktorov práce a pracovného prostredia z hľadiska intenzity, trvania a frekvencie pôsobenia týchto faktorov na zamestnancov a ich možných kombinovaných účinkov na zdravie
2. Následné Posúdenia zdravotného rizika z expozície faktorom práce a pracovného prostredia najmenej raz za 24 mesiacov u prác zaradených do druhej kategórie a vypracovanie dokumentu „Protokol z obhliadky pracoviska a záznam p posúdení zdravotného rizika z expozície faktorom práce“ v zmysle Zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. § 30 ods. 1 písmena b), c), d) bodu 2,
3. Realizácia orientačných meraní faktorov pracovného prostredia (hluk, osvetlenie, mikroklimatické podmienky),
4. Poskytovanie poradenstva zameraného na ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou.
5. Organizovanie školení vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci, chemické látky, práca s bremenami, práca so zobrazovacími jednotkami,
6. Organizovanie školení zamestnancov v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia zamestnancov, hygieny, fyziológie a psychológie práce a ergonómie,
7. Organizovanie dní zdravia pre zamestnancov spoločnosti,
8. Vypracovanie Traumatologického plánu a Karty prvej pomoci,
9. Vypracovanie Smernice pre prácu so zobrazovacími jednotkami,
10. Vypracovanie Smernice pre práce zakázané mladistvým zamestnancom,
11. Vypracovanie Smernice pre práce zakázané tehotným a dojčiacim ženám,
12. Vypracovanie Smernice pre pitný režim,
13. Vypracovanie plánu ochranných opatrení a ich vyhodnotenie,
14. Vypracovanie lehôt a náplne lekárskech prehliadok vo vzťahu k práci pre zamestnancov klienta,
15. Komunikácia s orgánmi štátnej správy (Regionálny úrad verejného zdravotníctva, Inšpektorát práce a iné),
16. Spoluúčasť na ohlásených previerkach orgánov štátnej správy (Regionálny úrad verejného zdravotníctva, Inšpektorát práce a iné) – na požiadanie klienta,
17. Príprava podkladov pre orgány štátnej správy, príprava podkladov pre uvedenie priestorov do prevádzky, príprava obsahu rekondičných pobytov a rehabilitačných programov),
18. Poradenstvo pri zavádzaní nových technológií a ochrana zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia.
19. Implementácia právnych noriem do praxe,
20. Poradensko-konzultačná činnosť.

Činnosti, ktorými sa pracovná zdravotná služba zaväzuje vykonávať pre svojho klienta priamo na pracovisku bude vykonávať na základe aktuálnych právnych noriem, odborne spôsobilým tímom na základe vypracovaného harmonogramu.

Paušálny mesačný poplatok za služby uvedené v bodoch 1-20	60,00 EUR bez DPH /mesiac
Prvotné posúdenie zdravotného rizika z expozície faktorom práce a pracovného prostredia na základe dohľadu nad pracovnými podmienkami a vypracovanie písomného dokumentu „Protokol z obhliadky pracoviska a posúdenie zdravotného rizika z expozície faktorom práce a pracovného prostredia“ s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotných rizík (v zmysle Zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. § 30 ods. 1 písmena b), d) bodu 1.),	180,00 EUR bez DPH /jednorazovo
Administratívny poplatok	10,00 EUR bez DPH / 1 dokument
V prípade potreby vypracovania prevádzkového poriadku a posudku o riziku pre akýkoľvek faktor práce a pracovného prostredia	Na objednávku

Príloha 2: Cenník lekárskeho preventívnych prehliadok vo vzťahu k práci

<i>Typ lekárskej prehliadky</i>	<i>Cena v EUR / 1 osoba *</i>
Základná lekárska prehliadka u všeobecného lekára	25,00
EKG	10,00
Odber biologického materiálu	3,00
Laboratórne vyšetrenie krvi a moču	15,00
Administratívny poplatok (rezervácia termínu lekárskeho preventívnych prehliadok vo vzťahu k práci)	8,00