

ZMLUVA 42/2025/KD

medzi zmluvnými stranami označenými ako:

Sídlo: Mierová 21, 827 05 Bratislava

IČO: 00 603 155

Číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej ako „poskytovateľ”)

Sídlo: Tomášikova 179/22, 821 02 Bratislava

PhDr. Tomáš Zajac, Ph.D., MBA, podpredseda

IČO: 42178762

Číslo účtu v tvare IBAN:

(d'alej ako „**prijímateľ**“)

(poskytovateľ a prijímateľ ďalej spolu ako „**zmluvné strany**“)

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z rozpočtu poskytovateľa schváleného miestnym zastupiteľstvom na účely poskytovania dotácií na rok 2025, v rozsahu a za podmienok vymedzených v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu na realizáciu tohto projektu:
Názov projektu: NEWTON run 2025
Účel dotácie: Zapojiť do tejto komunitnej aktivity čo najviac záujemcov z rôznych vekových kategórií a tým podporiť ich aktívny životný štýl.
Výška dotácie: 2 500,00 € (slovom dvetisícpäťsto eur)
Typ dotácie: komunitná

3. Prijímateľ prijíma dotáciu podľa ods. 2 tohto článku zmluvy bez výhrad a v plnom rozsahu a zaväzuje sa použiť ju výlučne na účel uvedený v príslušnom projekte uvedený v ods. 2 tohto článku zmluvy a výlučne na úhradu typu výdavku uvedeného v príslušnom projekte podľa ods. 2 tohto článku zmluvy.
4. V prípade výstavby, rekonštrukcie stavby, resp. údržby stavby, sa prijímateľ zaväzuje dotáciu podľa ods. 2 tohto článku zmluvy použiť na výstavbu stavby, resp. údržbu stavby na pozemku určenom v príslušnom projekte uvedenom v ods. 2 tohto článku zmluvy (ďalej ako „stavba“).

Článok 2

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ sa zaväzuje realizovať projekt na svoju vlastnú zodpovednosť. Prijímateľ je pri použití dotácie povinný postupovať v súlade s touto zmluvou a s nariadením. Pred začatím realizácie samotného projektu alebo po podporení projektu, ktorého realizácia už začala, je prijímateľ o začiatku alebo o priebehu realizácie povinný informovať poskytovateľa na jeho e-mailovú adresu: dotacie@ruzinov.sk. V prípade porušenia tejto povinnosti (uvedenej v predchádzajúcej vete), vzniká poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- EUR.
2. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie a vyúčtovaní poskytnutej dotácie dodržiavať podmienky uvedené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, v tejto zmluve, vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na rok 2025 a v jej prílohách zverejnených na webovom sídle poskytovateľa (ďalej len „výzva“).
3. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je povinný postupovať v zmysle citovaného zákona a je zodpovedný za proces verejného obstarávania.
4. Finančné prostriedky sa poskytujú prijímateľovi bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, ktorý je uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy. Finančné prostriedky sa považujú za poskytnuté prijímateľovi dňom ich odoslania (odpísania) z účtu poskytovateľa na účet prijímateľa.
5. Prijímateľ rozvojovej dotácie sa zaväzuje financovať projekt aj z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 10 % z celkového rozpočtu projektu. V prípade, ak z predloženého vyúčtovania bude zrejmé, že prijímateľ podmienky podľa predchádzajúcej vety nedodrжал, je povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť, ktorej výšku vyčíslí poskytovateľ. Poskytnutú dotáciu je prijímateľ povinný použiť najneskôr do 30. novembra 2025.
6. Prijímateľ je povinný vo všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, na sociálnych sieťach a web stránke prijímateľa, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutím dotácie, či priamo na konkrétnom podporenom podujatí verbálnou propagáciou v jeho úvode a závere uvádzať, že sa projekt realizoval vďaka finančnej podpore poskytovateľa, a to uvedením (viditeľným umiestnením) erbu alebo loga poskytovateľa s textom informujúcim, že projekt podporila mestská časť Bratislava-Ružinov v rámci svojho dotačného programu. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností uvedených v predchádzajúcej vete, vzniká poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- EUR, a to za každé takéto porušenie zvlášť, pričom zmluvná pokuta môže byť uplatnená aj opakovane.

7. Prijímateľ sa zaväzuje, že nezmení vlastnícke právo alebo iné právo k pozemku uvedenému v príslušnom projekte podľa Článku 1 ods. 2 tejto zmluvy a vlastnícke právo alebo iné právo k stavbe najmenej po dobu 5 rokov od dokončenia výstavby alebo zrekonštruovania stavby, na ktorú sa dotácia poskytuje.
8. Prijímateľ sa zaväzuje, že dokončenú stavbu alebo zrekonštruovanú stavbu bude najmenej po dobu 5 rokov od dokončenia stavby alebo jej rekonštrukcie využívať na účel, na ktorý bola dotácia poskytnutá. Za účelom kontroly tohto záväzku sa prijímateľ zaväzuje v ročných intervaloch od vydania kolaudačného rozhodnutia alebo inak určeného začiatku využívania stavby, alebo jej rekonštrukcie, po dobu 5 rokov, predložiť starostovi mestskej časti písomnú informáciu o účele jej využívania.
9. Prijímateľ sa zaväzuje, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne hradené aj z iných zdrojov.
10. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky aktivity projektu financované a podporené dotáciou z rozpočtu poskytovateľa realizuje bezodplatne.

Článok 3

Spôsob a obsah vyúčtovania poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi vyúčtovanie poskytnutej dotácie so zreteľným označením názvu projektu v jednom originálnom vyhotovení do 60 dní od ukončenia projektu, najneskôr však v termíne do 10. decembra 2025. Samotné vyúčtovanie doručí prijímateľ v elektronickej podobe cez portál; podpornú dokumentáciu ako bločky, faktúry a pod. doručí prijímateľ v písomnej podobe na adresu alebo do sídla poskytovateľa.
2. Ak prijímateľ nezašle vyúčtovanie poskytnutej dotácie v termíne podľa ods. 1 tohto článku, je povinný v zmysle ustanovenia § 10 ods. 5 písm. a) nariadenia poskytnutú dotáciu vrátiť.
3. Prijímateľ je povinný zaslať vyúčtovanie tak, aby obsahovalo všetky listinné dôkazy preukazujúce účel použitia dotácie a skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie. Vyúčtovanie pozostáva zo záverečnej správy o realizácii projektu, finančného vyúčtovania poskytnutej dotácie a finančného vyúčtovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov, a ak bolo súčasťou projektu verejné obstarávanie, prijímateľ zasiela aj dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek.
4. Záverečná správa o realizácii projektu obsahuje najmä písomnú správu s podrobným hodnotením účelu a priebehu realizácie projektu a informáciu o dodržaní termínu na použitie dotácie. K záverečnej správe pridá prijímateľ aj súvisiacu fotodokumentáciu preukazujúcu realizáciu projektu.
5. Finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a finančné vyúčtovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov musí byť vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie a spolufinancovania, ako sú najmä daňové doklady - faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, zápis z odovzdania a prevzatia dokončenej/zrekonštruovanej stavby, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, doklad o zaradení stavby do evidencie majetku a podobne. Súčasťou finančného vyúčtovania poskytnutej dotácie a finančného vyúčtovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov je tiež:

- a) celková rekapitulácia výdavkov s vyčíslením výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie, z vlastných zdrojov a iných zdrojov s uvedením výšky celkovej vyčerpanej sumy za podporený projekt žiadosti,
 - b) predloženie písomného vyhlásenia príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - c) uvedenie miesta, kde sa nachádzajú originály všetkých dokladov súvisiacich s podporeným projektom žiadosti u prijímateľa,
 - d) doklad o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi (avízo o platbe),
 - e) doklad o vrátení nevyčerpanej dotácie, resp. časti dotácie poskytovateľovi (avízo o platbe).
6. V prípade rozvojovej dotácie, v súvislosti s ktorou sa vykonalo verejné obstarávanie, priloží prijímateľ k vyúčtovaniu aj doklady preukazujúce vykonanie verejného obstarávania, jeho výsledok, uzatvorenú zmluvu s víťazom verejného obstarávania a pod.
7. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý rovnako podpisuje toto vyúčtovanie.

Článok 4

Kontrola použitia dotácie a sankcie

1. Kontrolu dodržania použitia dotácie na určený účel, ostatných podmienok použitia dotácie a ďalších podmienok dohodnutých v zmluve, ako aj kontrolu správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie podporeného projektu žiadosti je oprávnený vykonať poskytovateľ v zmysle nariadenia a tam uvedených všeobecne záväzných právnych predpisov. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi a jeho kontrolným orgánom výkon finančnej kontroly podľa predchádzajúcej vety.
2. Prijímateľ je povinný okamžite vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť:
- a) ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v Článku 1 ods. 2 tejto zmluvy,
 - b) ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie, a ktorá presahuje sumu 5,- EUR. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa určeného na zaslanie vyúčtovania poskytnutej dotácie,
 - c) ak sa preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
 - d) ak prijímateľ poruší povinnosť podľa Článku 2 ods. 5 tejto zmluvy, v tomto prípade výšku sumy, ktorú je prijímateľ povinný vrátiť, určí poskytovateľ v závislosti od závažnosti porušenia,
 - e) ak prijímateľ poruší povinnosť podľa Článku 2 ods. 7, 8, 9 alebo 10 tejto zmluvy,
 - f) ak prijímateľ poruší zákaz podľa Článku 6 ods. 3 tejto zmluvy,
 - g) ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie dotácie v stanovenom termíne, na predpísanom tlačive alebo s predpísanými prílohami,
 - h) z ďalších dôvodov uvedených v nariadení.

3. Povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí skutočnosť podľa predchádzajúceho odseku z predloženého vyúčtovania. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie dotácie, v ktorej vyčíslil aj presnú výšku finančných prostriedkov a uvedie ďalšie potrebné údaje na vrátenie finančných prostriedkov.
4. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha sankciám podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Prijímateľ je pri prijatí a použití dotácie povinný vykonať všetky úkony smerujúce k tomu, aby poskytnutím dotácie nedošlo k poskytnutiu štátnej pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom v zmysle čl. 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. V prípade, ak by poskytnutie dotácie alebo jej časti bolo poskytnutím štátnej pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom v zmysle čl. 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie alebo by sa takým ukázalo neskôr, prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť.
6. Zmluvné strany sa dohodli na zaplatení zmluvnej pokuty zo strany prijímateľa vo výške 0,05 % z neoprávnene použitej sumy za každý, aj začatý deň neoprávneneho použitia dotácie alebo jej časti, najmenej však vo výške 100,- EUR; lehota na zaplatenie zmluvnej pokuty je rovnaká ako lehota na vrátenie dotácie alebo jej časti.

Článok 5

Zmena podmienok použitia a vyúčtovania dotácie

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, nie je prípustná.
2. Ostatné zmeny sú prípustné, iba ak nedôjde k zmene účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, za splnenia povinností prijímateľa uvedených v ods. 4 a 5 tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný preukázateľne doručiť písomné oznámenie zmeny do 10 dní odo dňa vzniku zmeny, ak ide o nepodstatnú zmenu v žiadosti alebo v zmluve na adresu poskytovateľa. Prijímateľ musí doručiť relevantné potvrdenia preukazujúce danú skutočnosť.

Nepodstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

- a) štatutárneho zástupcu prijímateľa,
 - b) kontaktných údajov prijímateľa,
 - c) sídla prijímateľa,
 - d) názvu projektu žiadosti,
 - e) bankového spojenia prijímateľa.
5. Prijímateľ je povinný písomne požiadať o schválenie zmeny v projekte alebo v zmluve najneskôr 20 dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie v prípade, ak ide o podstatnú zmenu a zároveň nedochádza k zmene v určenom spôsobe čerpania dotácie. O podstatnej zmene na základe písomnej žiadosti prijímateľa rozhoduje poskytovateľ formou vyhotovenia akceptačného listu.

Podstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

- a) štruktúry výdavkov uvedených v schválenom rozpočte projektu vyššej ako 10 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu,
- b) miesta realizácie projektu žiadosti,
- c) názvu prijímateľa.

Článok 6

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ďalšie podmienky na poskytovanie dotácií, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zúčtovanie upravujú ustanovenia nariadenia a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia Občianskym zákonníkom, ak nie je ustanovené inak.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku dotácie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s náhle vzniknutou situáciou na strane poskytovateľa. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
3. Prijímateľ nie je oprávnený postúpiť alebo previesť žiadne pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto zmluvy; porušenie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy, ktoré oprávňuje poskytovateľa odstúpiť od zmluvy. V prípade zmeny právnej formy prijímateľa alebo zrušenia prijímateľa bez likvidácie, je prijímateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
4. Zmluvné strany, ktoré sa výhradne pre účely tohto bodu budú ďalej označovať ako „mestská časť“ (poskytovateľ) a „partner mestskej časti“ (prijímateľ), sa zaväzujú v rámci zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou dodržiavať a presadzovať platné právne normy zakazujúce korupciu. Zmluvné strany sa zaväzujú a súhlasia s tým, že v prípade, ak konanie partnera mestskej časti, či už priame alebo cez sprostredkovateľa, vo svoj prospech alebo v prospech iného, vzbudzuje dôvodné podozrenie, že ide alebo by mohlo ísť o korupciu, takéto konanie je podstatným porušením tejto zmluvy a súčasne dôvodom na okamžité odstúpenie mestskej časti od tejto zmluvy, pričom partner mestskej časti je povinný nahradiť mestskej časti všetku škodu, ktorá jej v dôsledku takéhoto konania alebo v súvislosti s odstúpením od tejto zmluvy vznikla.
5. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou očíslovaných a datovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1: Štruktúrovaný rozpočet projektu a Príloha č. 2: Kópia žiadosti o poskytnutie dotácie.
7. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých 1 dostane prijímateľ a 2 poskytovateľ.
8. Zmluva je uzavretá dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

9. Zmluvné strany prehlasujú, že textu ako aj obsahu zmluvy porozumeli, že zmluvu uzatvárajú bez nátlaku alebo bez iných, zjavne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú podpismi oprávnených osôb.

V Bratislave, 23.06.2025

V Bratislave, 01. 07. 2025

.....
Ing. Martin Chren, v.r.
starosta
Mestská časť Bratislava-Ružinov

.....
PhDr. Ing. Miriam Zajacová, Ph.D., MBA, LL.M., v.r.
predsedníčka

.....
PhDr. Tomáš Zajac, Ph.D., MBA
podpredsa
Klub absolventov

Schválený upravený rozpočet 2025 - Komunitná dotácia č. 42
Klub absolventov, IČO: 42178762
Projekt: NEWTON run 2025

Príloha č. 1

	Názov výdavkov	Podrobný popis položky	Účel použitia výdavku	Požadovaná suma od MČ Ružinov	Schválená suma od MČ Ružinov
1	Propagácia a marketing	print, billboardy, soc. siete	propagácia a marketing	0,00 €	0,00 €
2	Zabezpečenie trate a povolenia	povolenia, dopravné projekty, uzávery, značenie, pásy	povolenia, dopravné projekty, uzávery, značenie, pásy	500,00 €	500,00 €
3	Zdravotná služba	zabezpečenie zdravotnej služby a zdravotníkov	zabezpečenie zdravotnej služby a zdravotníkov	500,00 €	500,00 €
4	Občerstvenie dobrovoľníkov a súťažiacich	iontové nápoje, minerálne vody, ovocie, teplé občerstvenie po behu	iontové nápoje, minerálne vody, ovocie, teplé občerstvenie po behu	1 000,00 €	0,00 €
5	Sprievodný program	moderátor, súťaže pre deti a dospelých, detský kútik, animátorky, materiálne vybavenie	moderátor, súťaže pre deti a dospelých, detský kútik, animátorky	1 000,00 €	0,00 €
6	Technické vybavenie	technické vybavenie, časomiera, ozvučenie, nafukovacie brány, stany, zázemie, ohradenia a zábrany, soc. zázemie	technické vybavenie, časomiera, ozvučenie, nafukovacie brány, stany, zázemie, ohradenia a zábrany, soc. zázemie	1 500,00 €	1 500,00 €
7	Odmeny pre účastníkov	účastnícka medaila, diplom, medaila pre 3 víťazov jednotlivých kategórií	účastnícka medaila, diplom, medaila pre 3 víťazov jednotlivých kategórií	500,00 €	0,00 €
	Spolu	2 500,00 €			

Základné informácie

Prehlásenie	✓ Som si vedomý/á, že je možné v danom roku žiadať buď o komunitnú alebo rozvojovú dotáciu. Týmto potvrdzujem, že sa uchádzam výhradne o komunitnú dotáciu.
Oblasť podpory <i>* povinné políčko na vyplnenie</i>	Telovýchova, šport a mládež
Názov projektu <i>* povinné políčko na vyplnenie</i>	NEWTON run 2025
Požadovaná suma <i>* povinné políčko na vyplnenie</i>	5 000,00 €

Identifikácia žiadateľa

IČO	42178762																												
	<table> <tr> <td>Názov subjektu</td> <td>Klub absolventov</td> </tr> <tr> <td>Ulica a číslo</td> <td>Tomášikova 179/22</td> </tr> <tr> <td>Obec</td> <td>Bratislava - mestská časť Ružinov</td> </tr> <tr> <td>PSČ</td> <td>821 02</td> </tr> <tr> <td>Naformátovaná adresa</td> <td>Tomášikova 179/22, 821 02 Bratislava - mestská časť Ružinov</td> </tr> <tr> <td>IČO</td> <td>42178762</td> </tr> <tr> <td>IČ DPH</td> <td></td> </tr> <tr> <td>DIČ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Právna forma</td> <td>Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.)</td> </tr> <tr> <td>Registračné číslo</td> <td>VVS/1-900/90-35666</td> </tr> <tr> <td>Registrátor</td> <td>MV SR</td> </tr> <tr> <td>Dátum registrácie</td> <td>5.5.2010</td> </tr> <tr> <td>Štatutár 1: Meno Priezvisko</td> <td>PhDr. Ing. Miriam Zajacová, Ph.D., MBA, LL.M.</td> </tr> <tr> <td>Štatutár 2: Meno Priezvisko</td> <td>PhDr. Tomáš Zajac, Ph.D., MBA</td> </tr> </table>	Názov subjektu	Klub absolventov	Ulica a číslo	Tomášikova 179/22	Obec	Bratislava - mestská časť Ružinov	PSČ	821 02	Naformátovaná adresa	Tomášikova 179/22, 821 02 Bratislava - mestská časť Ružinov	IČO	42178762	IČ DPH		DIČ		Právna forma	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.)	Registračné číslo	VVS/1-900/90-35666	Registrátor	MV SR	Dátum registrácie	5.5.2010	Štatutár 1: Meno Priezvisko	PhDr. Ing. Miriam Zajacová, Ph.D., MBA, LL.M.	Štatutár 2: Meno Priezvisko	PhDr. Tomáš Zajac, Ph.D., MBA
Názov subjektu	Klub absolventov																												
Ulica a číslo	Tomášikova 179/22																												
Obec	Bratislava - mestská časť Ružinov																												
PSČ	821 02																												
Naformátovaná adresa	Tomášikova 179/22, 821 02 Bratislava - mestská časť Ružinov																												
IČO	42178762																												
IČ DPH																													
DIČ																													
Právna forma	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.)																												
Registračné číslo	VVS/1-900/90-35666																												
Registrátor	MV SR																												
Dátum registrácie	5.5.2010																												
Štatutár 1: Meno Priezvisko	PhDr. Ing. Miriam Zajacová, Ph.D., MBA, LL.M.																												
Štatutár 2: Meno Priezvisko	PhDr. Tomáš Zajac, Ph.D., MBA																												
Číslo účtu v tvare IBAN																													
Internetová stránka organizácie	https://www.education-institute.eu/klub-absolventov/																												

Charakteristika žiadateľa

Cieľom združenia je združovať absolventov vysokoškolského a postgraduálneho štúdia na NEWTON University a Central European Education Institute, priateľov školy a celú s tým súvisiacu komunitu, vytvárať priestor a podmienky pre vzájomnú pomoc, výmenu poznatkov a informácií medzi absolventmi navzájom a NEWTON University, Vzdelávacím a konzultačným inštitútom, Central European Education Institute, vysokými školami, absolventmi a priateľmi združenia. Vytvárať materiálne a technické podmienky pre uspokojovanie kultúrnych, informačných, vzdelávacích, sociálno-spoločenských, športových, relaxačných, regeneračných a voľno-časových potrieb pre všetky vekové a sociálne skupiny ľudí. Združenie má za cieľ prispievať aj k prekonávaniu sociálnych, informačných a komunikačných bariér pri integrácii zdravotne a inak znevýhodnených spoluobčanov. Podporujeme vzdelávanie formou prednášok a školení, seminárov, konferencií, voľnočasových aktivít, publikovanie kníh, študentov, absolventov a celej komunity.

Štatutárny zástupca

Poradové číslo	Titul (pred menom)	Meno	Priezvisko	Titul (za menom)	Telefón (aj predvoľba)	Email
1	PhDr. Ing.	Miriam	Zajacová	Ph.D., MBA, LL.M.		klubabsolventov@vip-vs.sk
2	PhDr.	Tomáš	Zajac	Ph.D., MBA		klubabsolventov@vip-vs.sk

Kontaktná osoba pre projekt

Titul	PhDr. Ing.
Meno	Miriam
Priezvisko	Zajacová
Titul za menom	Ph.D., MBA, LL.M.

Kontaktná adresa

PSČ	82102
Mesto/obec	Bratislava
Ulica	Tomášikova
Číslo	22
Štát	SR
Funkcia	Predseda
Telefón (aj predvoľba)	
Email	klubabsolventov@vip-vs.sk

Projekt

Podporené projekty mestskou časťou v období piatich predchádzajúcich rokov

Názov projektu	Výška finančnej podpory	Rok vyplatenia podpory
Miesto realizácie projektu	Areál hier Radosť, Štrkovec, Ružinovská ul.	

Ciele projektu - dlhodobé a krátkodobé

Projekt "NEWTON run 2025" je komunitná aktivita, ktorú naše združenie spolu s partnermi prvýkrát organizovala v roku 2024 na jeseň počas Ružinovských hodových slávností. Beh je určený pre všetkých, vrátane malých detí, ale aj domácich psíkov. Cieľom je zapojiť čo najviac záujemcov z rôznych vekových kategórií a tým podporiť ich aktívny životný štýl. Súčasťou podujatia bola aj charitatívna zbierka na podporu miestnej komunity.

Prečo sme sa rozhodli pre komunitný beh?

☐ Vychádzali sme z nedostatku pravidelných komunitných športových podujatí v Ružinove pre všetkých obyvateľov, nielen aktívnych, ale aj rekreačných športovcov.

☐ Vnímame potrebu zvýšenia povedomia o zdravom životnom štýle, ako aj o prevencii civilizačných ochorení.

☐ Beh je snahou o spojenie, posilnenie komunitných väzieb, vytvorenie priestoru pre medzigeneračné stretávanie, ale aj pridanou hodnotou pre program Ružinovských hodových slávností.

Ciele projektu

☐ Zorganizovať komunitný beh s účasťou minimálne 300 obyvateľov Ružinova a okolia.

☐ Zvýšiť povedomie o význame pravidelnej fyzickej aktivity a jej pozitívnom vplyve na zdravie.

☐ Vytvoriť tradičné komunitné podujatie, ktoré sa bude pravidelne organizovať.

☐ Zabezpečiť pozitívnu mediálnu odozvu a zvýšiť povedomie o aktivite v lokálnych médiách.

☐ Posilniť pozitívny imidž mestskej časti Ružinov ako aktívnej a zdravej komunity.

☐ Prezentovať NEWTON University Bratislava ako aktívneho člena komunity a podporiť jej pozitívny imidž.

☐ Zapojiť študentov a priateľov školy do aktivít a vytvárať komunitu a poskytnúť dôležitú prax a skúsenosti.

Cieľová skupina

Prosím, cieľovú skupinu aj kvantifikujte

Cieľovou skupinou je ktokoľvek - aktívny/pasívny/rekreačný športovec, rodič s malým dieťaťom, senior, osoba so psom, nešportovec, chodec. Hlavná aktivita - beh dospelých - je úmyselne zvolená na dĺžku trate 5km, ktorú zvládne priemerne zdatná osoba aj keby išla chôdzou. Tomu sú prispôsobené aj kategórie účastníkov a časový limit 2 hodiny:

5 km trasa:

muži – ženy: hlavné kategórie do 39 rokov,

muži – ženy: kategórie veku 40 – 49 rokov,

muži – ženy: kategórie veku 50 – 59 rokov,

muži – ženy: kategórie veku nad 60 rokov.

Pre deti je dĺžka trate odstupňovaná podľa ich veku:

Detské behy:

2-3 – 50 metrov

4-5 – 100 metrov

6-7 – 200 metrov

8-9 – 400 metrov

10-11 – 800 metrov

12-13 – 800 metrov

Samozrejmosťou je zážitkové podanie aktivity tak, aby všetci účastníci mali dobrý pocit po športovom zážitku a aby víťazmi boli všetci!

Predbežný účastnícky limit priamych dospelých účastníkov je 200 osôb. Počet detí nie je obmedzený, rovnako ako ani počet "fandiach" účastníkov a rodinných príslušníkov.

Stručný popis projektu

Východisková situácia	☐ Vychádzali sme z nedostatku pravidelných komunitných športových podujatí v Ružinove pre všetkých obyvateľov, nielen aktívnych, ale aj rekreačných športovcov. ☐ Vnímame potrebu zvýšenia povedomia o zdravom životnom štýle, ako aj o prevencii civilizačných ochorení. ☐ Beh je snahou o spojenie, posilnenie komunitných väzieb, vytvorenie priestoru pre medzigeneračné stretávanie, ale aj pridanou hodnotou pre program Ružinovských hodových slávností.
Situácia po ukončení realizácie aktivít projektu	V ročnom kalendári m.č. Ružinov pribudne pravidelná aktivita, ktorá zapojí, spojí a pritiahne deti, mládež, študentov, rodičov, ľudí v produktívnom veku, ale i seniorov - celú komunitu mestskej časti a okolia.
Spôsob realizácie projektu	Aktivity projektu (čo nás čaká) ☐ Príprava trate a zabezpečenie povolenia od príslušných orgánov. ☐ Propagácia podujatia (sociálne siete, plagáty, letáky, spolupráca s miestnymi médiami). ☐ Registrácia účastníkov online a na mieste. ☐ Organizácia bežeckých pretekov pre rôzne vekové kategórie a úrovne (detský beh, hlavný beh, Nordic Walking). ☐ Zabezpečenie zdravotnej služby a dobrovoľníkov. ☐ Organizácia sprievodných aktivít (rozcvička, detský kútik, moderátor, prezentácia zdravého životného štýlu). ☐ Zabezpečenie občerstvenia a pitného režimu. ☐ Vyhodnotenie podujatia a odmeny víťazom (medaile pre všetkých, odmeny pre najmenších) Časový harmonogram ☐ Marec – Septeber 2025: Príprava projektu, získavanie partnerov, propagácia. ☐ 27. september 2025: Realizácia podujatia. ☐ Október 2025: Vyhodnotenie projektu, záverečná správa. Do realizácie budú zapojené organizácie: ☐ Občianske združenie Šport a zdravie ☐ Big-agency ☐ NEWTON University ☐ dobrovoľníci z horeuvedených organizácií spolu cca 20 os. Radi by sme zapojili aj známe tváre z oblasti športu, životného štýlu, biznisu, médií, komunálu a komunity m.č. Ružinov.
Uveďte názov a cenu za poskytnutú službu, ktorá bude účtovaná cieľovým skupinám	štartovné: 20 € do 24.9.2025 - online registrácia; 25 € registrácia na mieste (v prípade voľných miest). Vyzbierané peniaze darujeme na pomoc v spolupráci s APPA.
Vhodnosť realizácie	☐ Vychádzali sme z nedostatku pravidelných komunitných športových podujatí v Ružinove pre všetkých obyvateľov, nielen aktívnych, ale aj rekreačných športovcov. ☐ Vnímame potrebu zvýšenia povedomia o zdravom životnom štýle, ako aj o prevencii civilizačných ochorení. ☐ Beh je snahou o spojenie, posilnenie komunitných väzieb, vytvorenie priestoru pre medzigeneračné stretávanie, ale aj pridanou hodnotou pre program Ružinovských hodových slávností. V ročnom kalendári m.č. Ružinov pribudne pravidelná aktivita, ktorá zapojí, spojí a pritiahne deti, mládež, študentov, rodičov, ľudí v produktívnom veku, ale i seniorov - celú komunitu mestskej časti a okolia. Radi by sme zapojili aj známe tváre z oblasti športu, životného štýlu, biznisu, médií, komunálu a komunity m.č. Ružinov.

Propagácia mestskej časti

- ☐ Propagácia podujatia a m.č. Ružinov v printových, elektronických médiách a rádiách (sociálne siete, plagáty, letáky, spolupráca s miestnymi médiami).
- ☐ Publikácia správ o aktivite a m.č. Ružinov v printových, elektronických médiách a rádiách (sociálne siete, video/foto galérie, spolupráca s miestnymi médiami).

Časový rámec realizácie projektu

(finančné prostriedky je potrebné použiť najneskôr do 30.11.2025, posledný deň realizácie aktivít je 10.12.2025)

Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít v rámci projektu

Popis aktivity	Začiatok realizácie aktivity	Ukončenie realizácie aktivity
Príprava projektu, získavanie partnerov, propagácia.	1.3.2025	27.9.2025
Realizácia podujatia.	27.9.2025	27.9.2025
Vyhodnotenie projektu, záverečná správa.	1.10.2025	31.10.2025

Rozpočet**Financovanie projektu**

Prosím, rozpíšte jednotlivé položky výdavkov čo najpodrobnejšie. Komisia bude pri hodnotení prihliadať na to, či je presne špecifikované, o aký účel a druh výdavku sa jedná, či súvisí bezprostredne s projektom.

POZOR! Položky výdavkov do rozpočtu projektu nie je možné po odoslaní žiadosti ani po schválení dotácie dopĺňať.

Komunitná dotácia nesmie byť použitá:

- alkohol, tabakové výrobky,
- nákup pohonných hmôt,
- fixné prevádzkové náklady organizácie (nájom, energie, vodné – stočné, plyn, fondy opráv a pod.),
- splácanie pôžičiek, úverov, úrokov z prijatých pôžičiek a úverov.
- predprojektovú dokumentáciu pri investičných projektoch,
- nákup osobných automobilov,
- bankové, správne, poštové a manipulačné poplatky,
- úhradu stravného a cestovných náhrad zamestnancov,
- úhradu miezd, plátov, služobných príjmov a ich náhrad zamestnancom,
- budovanie predzáhradok pred bytovými domami

Položka		Požadovaná výška komunitnej dotácie	
Rámcový rozpočet		5 000,00 €	
Názov výdavkov	Podrobný popis položky	Účel použitia výdavku	Požadovaná suma od MČ Ružinov
Propagácia a marketing	print, billboardy, soc. siete	propagácia a marketing	0,00 €
Zabezpečenie trate a povolenia	povolenia, dopravné projekty, uzávery, značenie, pásky	povolenia, dopravné projekty, uzávery, značenie, pásky	500,00 €
Zdravotná služba	zabezpečenie zdravotnej služby a zdravotníkov	zabezpečenie zdravotnej služby a zdravotníkov	500,00 €
Občerstvenie dobrovoľníkov a súťažiacich	iontové nápoje, minerálne vody, ovocie, teplé občerstvenie po behu	iontové nápoje, minerálne vody, ovocie, teplé občerstvenie po behu	1 000,00 €
Spríevodný program	moderátor, súťaže pre deti a dospelých, detský kútik, animátorky, materiálne vybavenie	moderátor, súťaže pre deti a dospelých, detský kútik, animátorky	1 000,00 €

Technické vybavenie	technické vybavenie, časomiera, ozvučenie, nafukovacie brány, stany, zázemie, ohradenia a zábrany, soc. zázemie	technické vybavenie, časomiera, ozvučenie, nafukovacie brány, stany, zázemie, ohradenia a zábrany, soc. zázemie	1 500,00 €
Odmeny pre účastníkov	účastnícka medaila, diplom, medaila pre 3 víťazov jednotlivých kategórií	účastnícka medaila, diplom, medaila pre 3 víťazov jednotlivých kategórií	500,00 €
Požadovaná výška komunitnej dotácie			
Spolu		5 000,00 €	
Požadovaná suma z MČ Ružinov		5000	

Súhlasy a vyhlásenia

Súhlas so zverejnením informácií	✓ Súhlasím so zverejnením informácií o projekte na stránkach a sociálnych médiach spravovaných Mestskou časťou Bratislava-Ružinov. Účel spracúvania je poskytovanie dotácií v zmysle VZN č. 17/2019. Právny základ je súhlas dotknutej osoby - žiadateľa. Kategória osobných údajov sú základné informácie o projekte, fotodokumentácia z činnosti projektu, schválená komunitná dotácia a účel projektu. Dotknuté osoby sú žiadatelia o komunitnú dotáciu, ich štatutárne orgány a zamestnanci. Tieto informácie môžu byť uverejnené na webovej stránke, v tlačových správach, tlačovinách a sociálnych sieťach pod správou MČ Bratislava-Ružinov. Práva dotknutých osôb: Dotknutá osoba môže uplatniť svoje práva kontaktovaním zodpovednej osoby za MČ Bratislava-Ružinov e-mailom na: beata.tomasova@ruzinov.sk. Práva dotknutej osoby sú uvedené na webovom sídle: https://www.ruzinov.sk/sk/content/view/informacia-o-spracovani-osobnych-udajov.
----------------------------------	---

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

✓ mám vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, rozpočtom vyššieho územného celku, rozpočtom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava a rozpočtom mestskej časti
✓ nie je voči mne vedené konkurzné konanie, nie som v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči mne zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
✓ nie je voči mne vedený výkon rozhodnutia
✓ neporušil som v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu
✓ nemám evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie
✓ nemám právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie
✓ nemám právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie
✓ všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o komunitnú dotáciu sú úplne, pravdivé a správne
✓ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc a ani som na tieto výdavky v minulosti nezískal nenávratnú finančnú pomoc
✓ som si vedomý skutočnosti, že na komunitnú dotáciu nie je právny nárok

✓ súhlasím so zverejnením informácií o projekte na stránkach a sociálnych médiách spravovaných mestskou časťou Bratislava-Ružinov

✓ súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

✓ zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností

Prílohy

Doklad o zriadení alebo založení žiadateľa



názov

stanovy Klub absolventov.pdf

popis

Doklad preukazujúci oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané už v predloženej listine



názov

vypis-register OZ-RMNO-Klub absolventov.pdf

popis

Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke právo alebo súhlas VŠETKÝCH vlastníkov nehnuteľnosti, ak je predmetom žiadosti o poskytnutie dotácie stavba, zmena stavby, stavebné úpravy (rekonštrukcia), oprava, technické zhodnotenie nehnuteľnosti alebo revitalizácia.

Stavebná ohláška, stavebné povolenie, výrubové povolenie, súhlasné stanovisko príslušného úradu, príp. iné povolenie, v závislosti od zamerania dotácie

Doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa o dotáciu v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý má byť dotácia poukázaná (potvrdenie banky, alebo výpis z bankového účtu, nie starší ako 3 mesiace ku dňu podania žiadosti)



názov

vypis-banka-Klub absolventov-2025-02.pdf

popis

Iné nepovinné prílohy

Podpísaná žiadosť

názov

dotacia-Ruzinov-NEWTON run-Klub absolventov-2025.pdf

popis

Podpísaná žiadosť.

Titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu	Podpis	Dátum podpisu
Meno a priezvisko osoby vyplňajúcej formulár	PhDr. Ing. Miriam Zajacová, Ph.D., MBA, LL.M.	
✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.		