

Zmluva o výpožičke nebytového priestoru č. 1/2025

uzatvorená podľa § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
a v súlade so zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov

1. Požičiavateľ: Košický samosprávny kraj
Sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
IČO: 35 541 016
Zastúpený: Východoslovenská galéria
Sídlo: Hlavná 27, 040 01 Košice
IČO: 31297820
DIČ: 2021451113
IBAN: SK74 8180 0000 0070 0024 8286
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Štatutárny orgán: Mgr. art. Dorota Kenderová, ArtD., riaditeľka
(ďalej len „požičiavateľ“)

2. Vypožičiavateľ: Dobrovoľnícke centrum Košického kraja, n.o.
Sídlo: Námestie Maratónu mieru 68/1, 040 01 Košice
Štatutárny orgán: Ing. Róbert Gima, riaditeľ
IČO: 55822959
DIČ: 2122103522
Bankové spojenie: VUB, a.s.
IBAN: SK78 0200 0000 0048 6712 8355
(ďalej len „vypožičiavateľ“)
(požičiavateľ a vypožičiavateľ spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet a účel výpožičky

1. Košický samosprávny kraj je výlučným vlastníkom nehnuteľností, a to stavieb – budova Východoslovenskej galérie, so súpisným číslom 670, nachádzajúcich sa na pozemku registra C KN p. č. 504, vedenej Okresným úradom Košice, katastrálnym odborom na LV č. 5136 pre katastrálne územie Stredné Mesto, obec Košice – Staré Mesto, okres Košice I. Predmetná nehnuteľnosť je v zmysle zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov zverená do správy Východoslovenskej Galérie, príspevkovej organizácii zriadenej vlastníkom, ktorá je ako jej správca oprávnená zastupovať vlastníka pri jej výpožičke.
2. Predmetom tejto zmluvy (ďalej len „zmluva“) je prenechanie priestoru nachádzajúceho sa v nehnuteľnosti uvedenej v predchádzajúcom bode, a to:
 - a) nebytový priestor o výmere 69,10 m² nachádzajúci sa na prízemí v budove č. II, - súp. č. 670 na parc. č. 504
 - b) prislúchajúci podiel na spoločných priestoroch zodpovedajúci vypožičanej ploche o výmere 3,12 m², (sociálne priestory) nachádzajúce sa na prízemí vo dvore (ďalej spolu len „predmet výpožičky“) do bezplatného dočasného užívania vypožičiavateľovi.
3. Účelom výpožičky je zriadenie prevádzky Dobrovoľníckeho centra Košického kraja, n.o.
4. Pôdorysné vymedzenie predmetu výpožičky je uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

5. Vypožičiavateľ preberá predmet výpožičky do užívania a zaväzuje sa ho užívať v súlade s dohodnutým účelom výpožičky a za splnenia všetkých povinností vyplývajúcich mu z príslušných právnych predpisov.
6. Vypožičiavateľ prehlasuje, že sa s predmetom výpožičky dôkladne oboznámil a tento spĺňa podmienky príslušných právnych predpisov pre jeho užívanie na dohodnutý účel. Za prípadné nesplnenie povinností súvisiacich s účelom, na ktorý je predmet výpožičky prenechaný do užívania zodpovedá v celom rozsahu a jedine vypožičiavateľ.
7. Vypožičiavateľ prehlasuje, že mu je známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takomto stave ho preberá. Vypožičiavateľ sa zaväzuje uhrádzať požičiavateľovi náklady za služby, poskytovanie ktorých je spojené s bezplatným užívaním predmetu zmluvy, a to v rozsahu stanovenom touto zmluvou. K odovzdaniu a prevzatíu predmetu výpožičky dôjde na základe písomného protokolu, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany, pričom každá z nich si ponechá jeden rovnopis. Protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu výpožičky je prílohou č. 4 k tejto zmluve a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

Článok II

Úhrada za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že požičiavateľ zabezpečí pre vypožičiavateľa služby spojené s užívaním predmetu výpožičky, za ktoré sa považuje najmä:
 - a) dodávka médií (vody, tepla, elektrickej energie), dezinsekcia, deratizácia, ktoré uhrádza vypožičiavateľ požičiavateľovi ako zálohové platby,
 - b) prevádzka a údržba spoločných priestorov, vrátane ich upratovania, odvoz komunálneho odpadu, BOZP, OPP spoločných a ostatných priestorov, služby správcu budov, pravidelných revízií EPS a EZS a plynovej kotolne, ktoré uhrádza vypožičiavateľ požičiavateľovi ako paušálne platby,
(ďalej len „služby“).
2. Rozpis služieb a výška úhrad za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky (ďalej len „úhrady za služby“) sú uvedené v prílohe č. 2 – Rozpis úhrad za služby a v prílohe č. 3 k – Dohoda o platbách, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný platiť úhrady za služby v súlade s týmto článkom zmluvy a prílohami č. 2 a č. 3 tejto zmluvy v prospech požičiavateľa.
3. Pri určení výšky úhrad, ktoré platí vypožičiavateľ za dodávku médií, vychádzali zmluvné strany zo skutočnosti, že v predmete výpožičky nie sú nainštalované merače jednotlivých médií, preto si dohodli spôsob jej výpočtu.
4. Spotreba elektrickej energie pripadajúca na vypožičiavateľa v spoločných priestoroch je dohodnutá ako alikvotná časť z celkovej spotreby energie v budove, v ktorej sa predmet výpožičky nachádza (aliquotná časť je určená ako podiel podlahovej plochy predmetu výpožičky k podlahovej ploche všetkých priestorov nachádzajúcich sa v budove).
5. Výpočet spotreby tepla upravuje vyhláška Ministerstva hospodárstva SR č. 503/2022 Z. z. doplnená o vyhlášku Ministerstva hospodárstva SR č. 337/2024 a interná smernica požičiavateľa č. 1/2020 zo dňa 31.12.2019, s ktorou sa vypožičiavateľ mal možnosť oboznámiť pred podpisom tejto zmluvy.
6. Výpočet spotreby vody upravuje vyhláška MŽP SR č. 397/2003 Z. z. a interná smernica požičiavateľa č. 1/2013 zo dňa 2.1.2013, s ktorou sa vypožičiavateľ mal možnosť oboznámiť pred podpisom tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný do 15 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a následne vždy do 31. januára kalendárneho roka nahlásiť požičiavateľovi priemerný počet zamestnancov za účelom celkového vyúčtovania podľa bodu 8 tohto článku.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že vypožičiavateľ zaplatí úhrady za služby najneskôr do 15. dňa bežného mesiaca a platia sa súhrne bezhotovostným prevodom na účet požičiavateľa na základe dohody o platbách, ktorá tvorí prílohu č. 3 tejto zmluvy.
8. Celkové vyúčtovanie úhrad za služby, ktoré vypožičiavateľ uhradil požičiavateľovi ako zálohové platby, vykoná požičiavateľ raz ročne na základe vyúčtovania doručeného požičiavateľovi od jednotlivých dodávateľov médií a je povinný doručiť ho vypožičiavateľovi do 30.06. nasledujúceho roka. Spôsob výpočtu skutočnej spotreby energií bude zaslaný spolu s vyúčtovacou faktúrou. Prípadný nedoplatok alebo preplatok sa požičiavateľ alebo vypožičiavateľ zaväzuje uhradiť do 30 dní od doručenia písomného vyúčtovania druhej zmluvnej strane, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Služby uhrádzané paušálne sú vedené v účtovnej evidencii požičiavateľa.
9. Ak vypožičiavateľ neuhradí v lehote splatnosti úhrady za služby, má požičiavateľ právo uplatniť voči vypožičiavateľovi úrok z omeškania vo výške určenej v súlade s nariadením vlády č. 87/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov. Úroky z omeškania sú splatné do troch dní odo dňa doručenia výzvy na ich zaplatenie, a to spôsobom stanoveným vo výzve.
10. Požičiavateľ je počas trvania výpožičky oprávnený jednostranne zvýšiť úhradu za služby, ak dôjde k zvýšeniu úhrad za služby ich dodávateľmi. Požičiavateľ je povinný písomne oznámiť zvýšenie úhrad za služby spolu s aktualizovanými prílohami č. 2 a č. 3 a rozpisom zvýšených položiek služieb.

Článok III

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje, že bude užívať predmet výpožičky riadne, s náležitou odbornou starostlivosťou, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve v súlade so svojou činnosťou vymedzenou v stanovách a podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Vypožičiavateľ zodpovedá za bezpečnú prevádzku v priestoroch predmetu výpožičky špecifikovaného v čl. I bod 2 tejto zmluvy z hľadiska protipožiarnej ochrany, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj iných príslušných právnych predpisov súvisiacich s užívaním predmetu výpožičky. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov, zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a vykonať na ich plnenie potrebné opatrenia. Toto dojednanie je v zmysle § 6 ods. 2 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov, dohodou o tom, že povinnosti vyplývajúce z ustanovenia § 4 a § 5 cit. zákona bude v celom rozsahu vo vypožičaných priestoroch plniť vypožičiavateľ. Vypožičiavateľ zodpovedá za všetky škody vzniknuté v súvislosti s užívaním predmetu výpožičky.
3. Vypožičiavateľ je povinný sprístupniť predmet výpožičky zamestnancom požičiavateľa za účelom preverenia spôsobu užívania predmetu výpožičky, výkonu pravidelných a iných prehliadok alebo za účelom vykonania nevyhnutných opráv. Vypožičiavateľ je povinný umožniť vstup do vypožičaných priestorov takejto osobe, a to bezodkladne po oznámení žiadosti o vstup do vypožičaných priestorov.
4. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky alebo jeho časť do užívania inej osobe a zaväzuje sa nezriaďovať k predmetu výpožičky iné práva v prospech tretích osôb.
5. Vypožičiavateľ sa zaväzuje udržiavať poriadok a čistotu v priestoroch, ktoré sú predmetom výpožičky, v spoločných priestoroch a v celom areáli.
6. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi každú haváriu, poškodenie, poruchu, ohrozenie predmetu výpožičky, či potrebu opravy alebo

- údržby a umožniť vykonanie týchto opráv, inak vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.
7. Zmluvné strany sú povinné oznámiť si v lehote troch dní akékoľvek zmeny identifikačných údajov (najmä zmenu sídla, štatutára, bankového spojenia), ktoré sú uvedené v zmluve.
 8. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť na svoje náklady bežné opravy, súvisiace s užívaním predmetu výpožičky, ako aj bežnú údržbu predmetu výpožičky, teda zabezpečiť úkony spojené s udržiavaním predmetu výpožičky vrátane opráv, ktorých potreba vznikla v dôsledku nadmerného opotrebenia predmetu výpožičky, spôsobeného vypožičiavateľom alebo tretími osobami, ktoré pre vypožičiavateľa vykonávajú akékoľvek práce a činnosti, resp. zamestnancami vypožičiavateľa alebo jeho klientmi. Porušenie týchto povinností sa považuje za porušenie podmienok dohodnutých v tejto zmluve závažným spôsobom, v dôsledku čoho je požičiavateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy v súlade s čl. V bod 2 tejto zmluvy.
 9. Pod pojmom náklady spojené s obvyklým udržiavaním predmetu výpožičky, ktoré je povinný zabezpečiť vypožičiavateľ na svoje náklady v zmysle § 5 ods. 3 zák. č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, sa rozumejú náklady na bežné opravy a bežnú údržbu, súvisiacu s udržiavaním predmetu výpožičky, a to predovšetkým maľovanie stien, natieranie okien a dverí, údržba podláh, oprava sanitárneho zariadenia, oprava vodovodných batérií, sifónov, oprava a výmena elektrického zariadenia - vypínače, poistky, ističe, žiarovky, oprava ohrievačov vody, oprava a výmena kovaní, zámkov a kľučiek. Zmluvné strany sa dohodli, že pre odstránenie pochybností týkajúcich sa vymedzenia drobných opráv, použije sa pre ich vymedzenie nariadenie vlády SR č.87/1995 Z. z. V pochybnostiach, či ide o náklady spojené s obvyklým udržiavaním hradené vypožičiavateľom, alebo opravy, ktorých náklady zabezpečuje a uhrádza požičiavateľ, sa pod nákladom spojeným s obvyklým udržiavaním rozumie taká bežná údržba a práce, ktoré zabezpečia spôsobilosť predmetu výpožičky na dohodnuté alebo obvyklé užívanie.
 10. Vypožičiavateľ nesmie vykonávať stavebné úpravy, ani iné podstatné zmeny bez predchádzajúceho písomného súhlasu vlastníka nehnuteľnosti, t. j. Košického samosprávneho kraja. Pod pojmom stavebné úpravy sa rozumejú také úpravy, ktoré nie sú bežnou údržbou ani bežnými opravami v zmysle čl. III bod 8 a 9 zmluvy, ale ide o také stavebné úpravy, ktoré presahujú rámec bežných opráv a údržby, majú charakter investícií a môžu predstavovať zhodnotenie majetku. Technicky ide o také stavebné úpravy a iné podstatné zmeny, ktoré zasahujú do konštrukčných prvkov stien, priečok, stropov a pod. takým spôsobom, že ich vykonanie podlieha režimu stavebného zákona, alebo ide o také zmeny, ktorých vykonanie nepodlieha síce režimu stavebného zákona, ale ich náklady na realizáciu neprimerane prekračujú náklady bežnej údržby a opráv. Ak vlastníka predmetu výpožičky udelí vypožičiavateľovi písomný súhlas na vykonanie stavebných úprav podľa tohto bodu, je vypožičiavateľ povinný vykonať ich na vlastné náklady, po splnení všetkých náležitostí, ktoré vyžadujú príslušné právne predpisy. Ak týmito úpravami dôjde k technickému zhodnoteniu predmetu výpožičky, bude o tomto technickom zhodnotení spísaná samostatná zmluva. V nej sa stanoví, ako sa bude postupovať pri odpisovaní technicky zhodnoteného majetku a ako budú upravené finančné vzťahy zmluvných strán pri skončení výpožičného vzťahu. Uvedený zmluvný vzťah medzi požičiavateľom a vypožičiavateľom je podmienený súhlasom zriaďovateľa požičiavateľa, t. j. Košického samosprávneho kraja.
 11. Vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne jeho prevádzkovou činnosťou, jeho zavinením, zavinením jeho zamestnancov, zavinením tretích osôb, ktoré pre vypožičiavateľa vykonávajú akékoľvek práce alebo činnosti alebo zavinením tretích osôb, ktorým vypožičiavateľ umožnil vstup do predmetu výpožičky. Vypožičiavateľ je povinný

vzniknutú škodu odstrániť bez zbytočného odkladu na svoje náklady. V prípade, ak vypožičiavateľ vzniknutú škodu neodstráni, urobí tak požičiavateľ na náklady vypožičiavateľa.

12. Požičiavateľ nezodpovedá za škody na majetku vnesenom vypožičiavateľom do predmetu výpožičky a nezodpovedá za jeho zabezpečenie proti poškodeniu, krádeži a inému znehodnoteniu.
13. Zabudovanie zabezpečovacích zariadení je vypožičiavateľ povinný prerokovať s požičiavateľom. Táto povinnosť platí aj pre umiestnenie firemných tabúl, propagácie a signalizácie. Náklady spojené s inštaláciou predmetov podľa tohto bodu znáša vypožičiavateľ, a po skončení výpožičky je povinný nainštalované predmety odstrániť a uviesť plochy, na ktorých boli umiestnené, do pôvodného stavu.
14. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa nie je vypožičiavateľ oprávnený do predmetu výpožičky vnášať a osadzovať akékoľvek elektrospotrebiče nad rámec spísaný a odsúhlasený požičiavateľom, a to z dôvodu ochrany pred preťažením elektrickej siete.
15. Po ukončení výpožičného vzťahu, najneskôr v posledný deň trvania výpožičky, je vypožičiavateľ povinný vypratať a odovzdať predmet výpožičky v stave, ktorý zodpovedá vykonanej údržbe a opravám s prihliadnutím na bežnú mieru opotrebenia. Ak tak vypožičiavateľ neučiní, je požičiavateľ oprávnený priestory, ktoré sú predmetom výpožičky, vypratať na náklady a nebezpečenstvo vypožičiavateľa, k čomu vypožičiavateľ udeľuje týmto svoj výslovný súhlas. Vypožičiavateľ je oprávnený vziať si zariadenia a veci, ktoré sa nestali súčasťou nehnuteľnosti a boli zabezpečené na jeho náklady. Povinnosť vrátiť predmet výpožičky sa považuje za splnenú, ak vypožičiavateľ súčasne vráti kľúče od predmetu výpožičky a požičiavateľ prevezme predmet výpožičky písomným protokolom (príloha č. 4b tejto zmluvy), bez uvedenia prípadných závad. Ak vypožičiavateľ neodovzdá predmet výpožičky podľa tohto ustanovenia zmluvy, považuje sa predmet výpožičky za neodovzdaný.
16. Vykonanie odborných prehliadok a revízií v predmete výpožičky zabezpečuje vypožičiavateľ. Za odstránenie nedostatkov zistených z prehliadok a revízií zodpovedá v plnom rozsahu vypožičiavateľ.
17. Pri vykonávaní činností spojených s účelom výpožičky vystupuje vypožičiavateľ voči tretím osobám ako samostatný právny subjekt a zodpovedá za dodržiavanie všetkých právnych predpisov súvisiacich s jeho vlastnou činnosťou.
18. Vypožičiavateľ nie je oprávnený zmeniť dohodnutý účel užívania bez predchádzajúceho písomného súhlasu vlastníka predmetu výpožičky, t. j. Košického samosprávneho kraja.
19. Odvoz a likvidáciu nebezpečného odpadu je vypožičiavateľ povinný zabezpečiť si prostredníctvom právnickej alebo fyzickej osoby na túto činnosť oprávnenej, pričom požičiavateľovi bezodkladne predloží platnú zmluvu na odvoz a likvidáciu nebezpečného odpadu. Vypožičiavateľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú požičiavateľovi alebo tretím osobám porušením tohto ustanovenia.

Článok IV **Doba vypožičania**

1. Vypožičiavateľ má právo užívať predmet výpožičky na dobu neurčitú.

Článok V **Skončenie výpožičky**

1. Výpožička skončí:
 - a) vzájomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému termínu,
 - b) zánikom požičiavateľa alebo vypožičiavateľa,

- c) odstúpením od zmluvy,
 - d) výpoveďou.
2. Požičiavateľ je oprávnený od zmluvy písomne odstúpiť bez predchádzajúceho písomného vyznania vypožičiavateľa a bez akýchkoľvek záväzkov voči vypožičiavateľovi v prípade, ak vypožičiavateľ:
 - a) v rozpore s touto zmluvou dá predmet výpožičky alebo jej časť do užívania tretej osobe, alebo
 - b) užíva predmet výpožičky na iný ako dohodnutý účel, alebo
 - c) vypožičiavateľ o viac ako jeden mesiac mešká s úhradou za služby, alebo
 - d) vypožičiavateľ alebo osoby, ktoré s ním užívajú predmet výpožičky, resp. spoločné priestory, napriek písomnému upozorneniu hrubo porušujú pokoj alebo poriadok, alebo
 - e) závažným spôsobom porušuje podmienky dohodnuté v tejto zmluve, alebo
 - f) je právnickou osobou a zanikne s právnym nástupcom, v dôsledku čoho dôjde k zmene v osobe vypožičiavateľa.
 3. Vypožičiavateľ môže písomne odstúpiť od tejto zmluvy, ak:
 - a) predmet výpožičky sa stane bez zavinenia vypožičiavateľa nespôsobilý na dohovorené užívanie, alebo
 - b) požičiavateľ hrubo porušuje svoje povinnosti vyplývajúce pre neho z tejto zmluvy.
 4. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
 5. Zmluvné strany sú oprávnené písomne vypovedať zmluvu aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
 6. Ku dňu skončenia výpožičky je vypožičiavateľ povinný odovzdať požičiavateľovi predmet výpožičky v stave, v akom ho prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

Článok VI

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ustanovením §5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva sú určené pre požičiavateľa a jeden pre vypožičiavateľa a jeden pre Košický samosprávny kraj.
3. Zmluva je uzatvorená v súlade s § 8 Zásad hospodárenia s majetkom Košického samosprávneho kraja v znení dodatkov.
4. Neoddeliteľnými prílohami tejto zmluvy sú:
 - a) Pôdorysné vymedzenie predmetu výpožičky ako príloha č. 1
 - b) Rozpis úhrad za služby ako príloha č. 2,
 - c) Dohoda o platbách ako príloha č. 3.
 - d) Protokol o prevzatí a odovzdaní predmetu výpožičky ako príloha č. 4.
5. Výpožička je schválená stanoviskom predsedu Košického samosprávneho kraja č. 4060/2025/OK-.....zo dňa 2025 podľa § 8 ods. 6 písm. b) a § 15 ods. 4 písm. d) Zásad hospodárenia s majetkom Košického samosprávneho kraja z 24.02.2020 v znení dodatkov.

6. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme očíslovaných písomných dodatkov.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä odstúpenie od zmluvy a výpoveď. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.
8. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručenie dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanie zásielky prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručenie tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, že ju neuzatvorili za nápadne nevýhodných podmienok alebo v tiesni a na znak súhlasu s jej znením ju podpísali.

V Košiciach dňa 2025

V Košiciach dňa 2025

Za požičiavateľa:

Za vypožičiavateľa:

.....

Mgr. art. Dorota Kenderová, ArtD.

riaditeľka

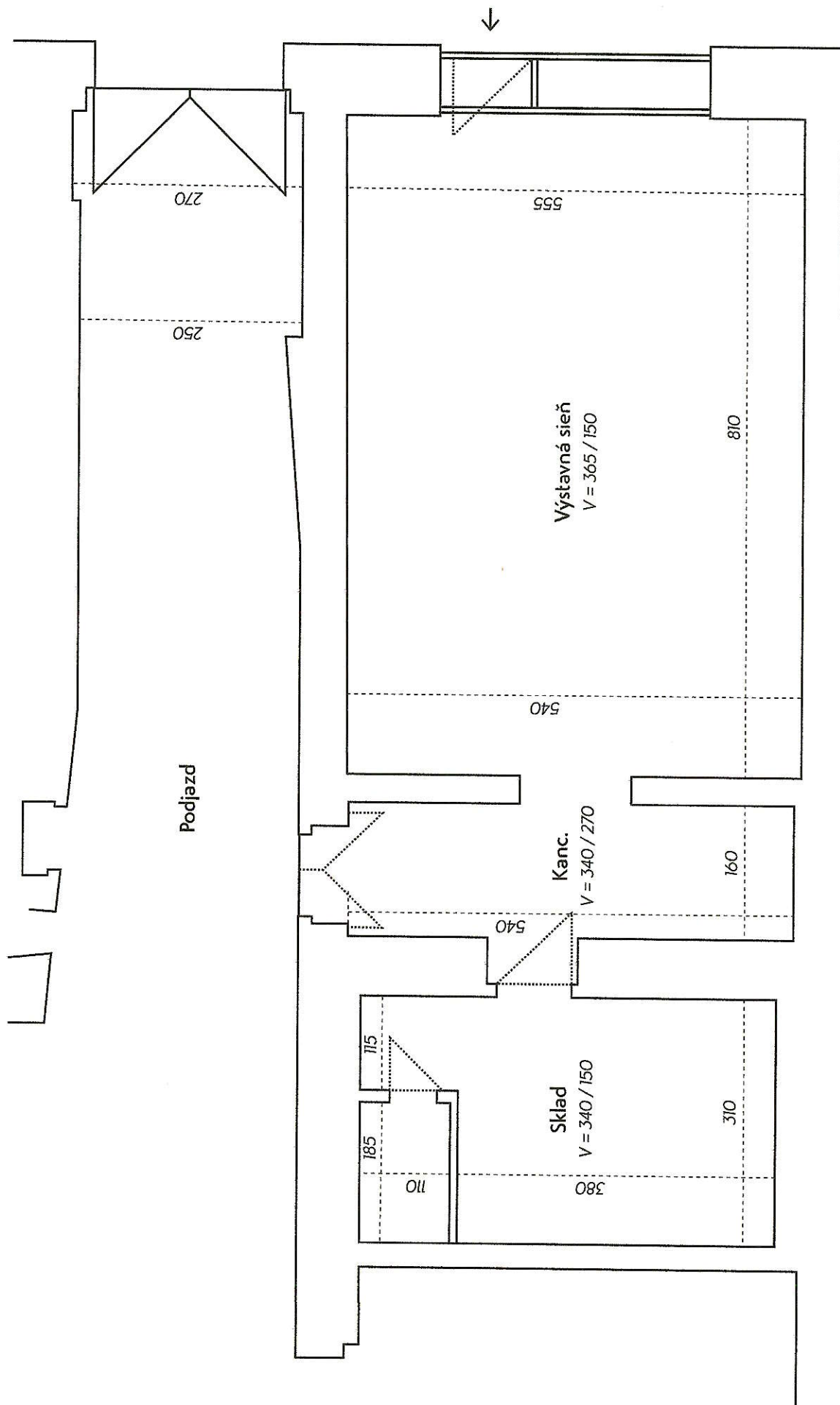
Východoslovenská galéria

.....

Ing. Róbert Gima

riaditeľ

Dobrovoľnícke centrum Košického kraja, n.o.



Príloha č. 2

Nájomný priestor Alžbetina 22 - prízemie vľavo

Rozpis nájomného, záloh na energiu a úhrad za služby k Zmluve o nájme nebytového priestoru č.2025

	m2	€ mesačne
Nájom - nebytové priestory € /m2/12 mesiacov	69,10	0,00
Nájom – spol. priestory € /m2/12 mesiacov	3,12	0,00
záloha na spotrebu elektrickej energie		15,00
záloha na spotrebu vody a náklady na odtokovú vodu		6,00
záloha na spotrebu tepla		89,00
Spolu		110,00
Služby (v tom : upratovanie spoločných priestorov		40,00
odvoz komunálneho odpadu		
prevádzka a údržba priestorov		
EPS a EZS, povinné revízie		
Spolu		40,00
A/ Mesačná záloha na energiu		110,00
B/ Pausálny mesačný poplatok za služby		40,00

DOHODA O PLATBÁCH

Táto dohoda je prílohou Zmluvy o nájme nebytového priestoru č. /2024
o platbách nájomného a úhradách za služby spojených s užívaním predmetu nájmu ma mesiac od účinnosti zmluvy
za priestory objektu: Alžbetina 22

Účinnosť :

uzatvorená medzi:

Prenajímateľ:

Košický samosprávny kraj
Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
IČO: 35 541 016
zastúpený: Východoslovenská galéria
sídlo: Hlavná 27, 040 01 Košice
IČO: 31 297 820
DIČ: 2021451113
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK74 8180 0000 0070 0024 8286
konajúci prostredníctvom: Mgr. art. Dorota Kenderová, ArtD., riaditeľka

Nájomca:

Dobrovoľnícke centrum Košického kraja, n.o.
Námestie Maratónu mieru 68/1, 040 01 Košice
zastúpený: Ing. Róbert Gima, riaditeľ
IČO: 55 822 959
DIČ: 2122103522
IČ DPH: neplatca DPH
Bank.spojenie: VUB, a.s.
IBAN: SK78 0200 0000 0048 6712 8355

Variabilný symbol	Náklady na nájom, média a služby mesačne	Platba v EUR
	Nájomné	0,00
	Záloha na spotrebu elektrickej energie	15,00
	Záloha na spotrebu vody	6,00
	Záloha na spotrebu tepla	89,00
	Služby celkom	40,00
	V tom:	
	Upratovanie spoločných a ostatných priestorov	
	Odvoz komunálneho odpadu	
	Prevádzka a údržba spoločných a ostatných priestorov	
	PO spoločných a ostatných priestorov	
	revízie EPS, EZS, plynovej kotolne,	
Spolu		110,00
Rekapitulácia		
	Nájom	0,00
	Zálohová platba na energie	110,00
	Paušál za služby	40,00
Spolu		150,00

Obdobie

Dátum dodania služby

Dátum splatnosti

V Košiciach dňa

V Košiciach dňa

Za prenajímateľa:

Za nájomcu:

PROTOKOL

o odovzdaní predmetu výpožičky na dočasné užívanie na základe Zmluvy o výpožičke nebytového priestoru č. 1/2025 zo dňa 2025

Stav predmetu výpožičky pri odovzdaní:

V Košiciach dňa 2025

.....
Mgr. art. Dorota Kenderová, ArtD.
riaditeľka
Východoslovenská galéria

.....
Ing. Róbert Gima
riaditeľ
Dobrovoľnícke centrum Košického kraja, n.o.

Príloha č. 4b

PROTOKOL

o prevzatí predmetu výpožičky z dočasného užívania na základe Zmluvy o výpožičke nebytového priestoru č. 1/2025 zo dňa 2025

Stav predmetu výpožičky pri vrátení :

V Košiciach dňa 2025

.....
Mgr. art. Dorota Kenderová, ArtD.
riaditeľka
Východoslovenská galéria

.....
Ing. Róbert Gima
riaditeľ
Dobrovoľnícke centrum Košického kraja, n.o.