

Zmluva o poskytovaní poradenstva

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

medzi účastníkmi:

ProConsulto s. r. o.

zast.: Ing. Jana Andrejčiak Hudáková
Sídlo: Národná trieda 212/50, 040 01 Košice
IČO: 53 006 445

*Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Košice,
v Odd.: Sro, VI. č. 60555/V
(ďalej ako „Poradca“)*

a

Odvoz a likvidácia odpadu, a.s. v skratke OLO a.s.

Konajúci prostredníctvom: Ing. Mgr. Ivan Sokáč, PhD., MBA – predseda predstavenstva
Ing. Marek Horváth – člen predstavenstva, Ing. Miroslava Čalfová – člen predstavenstva
Sídlo: **Ivanská cesta 22, Bratislava 821 04, Slovenská republika**

IČO: 00 681 300

DIČ: 2020318256

IČDPH: SK2020318256

*Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri,
v Odd.: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka číslo:482/B
(ďalej ako „Klient“)*

(Poradca a Klient spolu aj ako „zmluvné strany“)

po prehlásení, že sú spôsobilí na práva a právne úkony za týchto podmienok:

Článok I.

Úvodné ustanovenie zmluvy

- 1.1. Poradca je oprávnený v súlade s predmetom činnosti v zmysle svojho osvedčenia o živnostenskom oprávnení vykonávať obchodnú činnosť okrem iného v odbore: činnosť ekonomických poradcov. V rámci predmetu svojej podnikateľskej činnosti Poradca bude poskytovať pre Klienta ekonomické a daňové poradenstvo
- 1.2. Účelom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy, na základe čoho sa Poradca zaväzuje vykonávať činnosti v prospech Klienta.

Článok II.

Predmet zmluvy

- 2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že v súlade s predmetom činnosti Poradcu uvedeným v článku I. ods. 1.1 tejto zmluvy sa Poradca zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, poskytovať pre Klienta ekonomickú a daňovú poradenskú činnosť podľa požiadaviek a potrieb Klienta. Klient sa zaväzuje zaplatiť Poradcovi odmenu za poskytnuté poradenské služby podľa článku V. tejto zmluvy.
- 2.2 Konkrétny rozsah poradenstva a jeho špecifikácia zo strany Poradcu bude v prospech Klienta zabezpečovaná na základe predchádzajúcich požiadaviek Klienta adresovaných Poradcovi. Klient zasiela požiadavky na poradenstvo prostredníctvom mailovej komunikácie. Poradca sa zaväzuje pri poskytovaní služieb reagovať na požiadavku najneskôr do 48 hodín, prípadne po dohode s Klientom individuálne.
- 2.3 V zmysle dohody zmluvných strán bude Poradca poradenské služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy prednostne vykonávať **vo svojom sídle, prípadne v priestoroch Klienta.**

Článok III. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1. Poradca je povinný pri plnení predmetu tejto zmluvy a pri výkone poradenstva uskutočňovanom na jej základe, postupovať zodpovedne, podľa zásad riadneho výkonu povolania, s vynaložením odbornej starostlivosti, aby chránil práva a oprávnené záujmy Klienta, dodržiaval podmienky tejto zmluvy, všeobecne záväzné právne predpisy, medzinárodné štandardy, ako aj interné predpisy Klienta, s ktorými bol oboznámený (napr. týkajúce sa ochrany a zdravia pri práci, zásad bezpečnosti práce, IT bezpečnosti, atď.). Porušenie uvedených povinností Poradcom, najmä nedodržanie zásad a pravidiel, týkajúcich sa riadenia rizík, nezávislosti a požiadaviek na zachovanie dôvernosti, sa považuje za porušenie povinností Poradcu podľa tejto zmluvy.
- 3.2. Poradca je povinný bez zbytočného odkladu oznamovať Klientovi okolnosti dôležité pre neplnenie predmetu zmluvy.
- 3.3. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie a súčinnosť potrebnú pre riadne plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy. Zmluvné strany sú povinné informovať druhú zmluvnú stranu o všetkých skutočnostiach, ktoré sú alebo môžu byť dôležité pre riadne plnenie zmluvy.
- 3.4. Zmluvné strany sa zaväzujú oznamovať si navzájom akúkoľvek zmenu kontaktných údajov dohodnutých na účely komunikácie v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy. Pre účinnosť zmeny sa vyžaduje písomné alebo elektronické oznámenie zmeny druhej zmluvnej strane bez nutnosti zmeny zmluvy vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.
- 3.5. Klient sa zaväzuje poskytnúť na požiadanie Poradcu bez zbytočného odkladu potrebné doklady na splnenie jeho povinností v zmysle tejto zmluvy. Klient sa zaväzuje zabezpečiť, aby Poradcovi boli v dohodnutý termín poskytnuté všetky informácie a podklady potrebné pre plnenie predmetu zmluvy.

- 3.6. Klient sa zaväzuje uhradiť Poradcovi odmenu za poskytnuté poradenské služby v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve vo výške a za podmienok dohodnutých zmluvnými stranami v tejto zmluve.
- 3.7. Pokiaľ nebude písomne dohodnuté inak, považuje sa uzavretá zmluva, všetky informácie a materiály, ktoré na základe nej budú dodané, pre zmluvné strany za dôverné, a to bez časového obmedzenia pre obe zmluvné strany, okrem informácií, ktoré je Klient oprávnený použiť v súlade s touto zmluvou. Informácie nebudú voľne dostupné a použité inak ako na účely uvedené v predmete zmluvy alebo pre prípad posúdenia skutočnosti plnenia zmluvy.
- 3.8. Poradca sa zaväzuje udržiavať v tajnosti všetky verbálne a písomné informácie o Klientovi, o jeho projektoch, o jeho zmluvných partneroch, o jeho spôsobe práce, organizačnej štruktúre, o know-how a pod., zistené pri plnení predmetu podľa tejto zmluvy (priamo od Klienta alebo od akejkoľvek zúčastnenej tretej strany) a nezverejňovať ich vo vzťahu k tretím osobám. Poradca sa rovnako zaväzuje udržiavať v tajnosti všetky verbálne a písomné informácie o klientoch Klienta zistené pri plnení predmetu podľa tejto zmluvy.
- 3.9. Klient ako i jeho zamestnanci sa zaväzujú udržiavať v tajnosti všetky verbálne a písomné informácie o Poradcovi, o jeho projektoch, o jeho zmluvných partneroch, o ich spôsobe práce, organizačnej štruktúre, o know-how a pod., zistené pri plnení predmetu podľa tejto zmluvy (priamo od Poradcu alebo od akejkoľvek zúčastnenej tretej strany) a nezverejňovať ich vo vzťahu k tretím osobám.
- 3.10. Poradca nevyužije skutočnosti vrátane finančných informácií, ktoré zistil, alebo s prihliadnutím na okolnosti mohol zistiť pri plnení predmetu tejto zmluvy, vo svoj prospech, ani v prospech tretích strán, počas trvania zmluvného vzťahu, ani po jeho ukončení. V prípade, že Poradcovi vyplynie priamo zo zákona povinnosť poskytnúť akékoľvek informácie o Klientovi, je Poradca povinný vopred najskôr písomne oznámiť túto povinnosť Klientovi.
- 3.11. Klient ani jeho zamestnanci nevyužijú akékoľvek informácie, skutočnosti vrátane finančných informácií, ktoré zistili, alebo s prihliadnutím na okolnosti mohli zistiť pri plnení predmetu tejto zmluvy vo svoj prospech, ani v prospech tretích strán, počas trvania zmluvného vzťahu, ani po jeho ukončení. V prípade, že Klientovi vyplynie priamo zo zákona povinnosť poskytnúť akékoľvek informácie o Poradcovi je Klient povinný vopred najskôr písomne oznámiť túto povinnosť Poradcovi.
- 3.12. Zmluvné strany sa dohodli, že vynaložia zodpovedajúce úsilie na to, aby počas plnenia predmetu tejto zmluvy nedošlo zo strany Poradcu k spracúvaniu osobných údajov fyzických osôb, ktoré spracúvajú Klient a právnické osoby podľa článku I. ods. 1.2. tejto zmluvy. Ak je však spracúvanie osobných údajov podľa predchádzajúcej vety nevyhnutné pre riadne plnenie predmetu tejto zmluvy, v takom prípade upravia zmluvné strany vzájomné vzťahy týkajúce sa takéhoto spracúvania uzatvorením osobitnej zmluvy podľa článku 28 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), a to tak, že uvedenú osobitnú zmluvu uzatvorí Poradca s Klientom a právnickými osobami podľa článku I. ods. 1.2. tejto zmluvy ešte pred zamýšľaným spracúvaním osobných údajov.

- 3.13. Poradca garantuje, že nebude uzatvárať dohody s tretími stranami a nebude sa zapájať do činností, ktoré môžu spôsobiť konflikt záujmov medzi Klientom a Poradcom a/alebo jeho zamestnancami, alebo medzi inými klientmi Poradcu a Klientom a klientmi Klienta. V prípade hrozby konfliktu záujmov sa budú zmluvné strany bezodkladne vzájomne informovať a prijmú všetky možné opatrenia na riešenie situácie s uspokojením záujmov Klienta. Ak nie je možné stanoviť ochranné opatrenia na zvládnutie konfliktu záujmov, je Klient oprávnený odstúpiť od tejto dohody s okamžitou účinnosťou, bez toho aby mal voči Poradcovi ďalšie záväzky.
- 3.14. Poradca je povinný dodržiavať všetky zákony a právne predpisy, ktoré sú potrebné na poskytnutie poradenstva podľa tejto Zmluvy, ako aj na plnenie jeho ostatných záväzkov a na poskytovanie svojich odborných služieb všeobecne. Poradca sa zaväzuje dodržiavať všeobecné medzinárodné právne predpisy a profesijné štandardy podnikania, napr. na zamedzenie prania špinavých peňazí a zaväzuje sa neponúkať, nesľubovať, nevyžiadať a / alebo neposkytovať žiadne úplatky (akéhokoľvek druhu a / alebo množstva) a / alebo akéhokoľvek uľahčenie platby.
- 3.15. Poradca sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj iné relevantné interné pravidlá Klienta.
- 3.16. V prípade, ak bude potrebné, aby Poradca bol vybavený zariadením Klienta a/alebo mal prístup do databáz, informácií, zdrojov, siete Klienta, a to iba v rozsahu nevyhnutnom na poskytnutie služieb v rámci Projektu, Klient sa zaväzuje takéto pomôcky a/alebo prístup poskytnúť. Poradca je povinný chrániť takto zverené predmety a majetok Klienta pred zničením, stratou, krádežou či znehodnotením, inak je Klient oprávnený žiadať od Poradcu náhradu spôsobenej škody. Poradca je povinný ochraňovať informácie, sprístupnené prostredníctvom siete, zdrojov alebo databáz Klienta, ako aj dodržiavať interné predpisy Klienta, týkajúce sa IT bezpečnosti, v prípade ak boli vybavení zariadením Klienta a/alebo majú prístup do databáz, informácií, zdrojov a siete Klienta.
- 3.17. Poradca je povinný akéhokoľvek výstupy, ktoré na základe tejto zmluvy a v súvislosti s projektom zhotoví, odovzdať Klientovi. Zmluvné strany prehlasujú, že akéhokoľvek takto odovzdané výstupy budú výlučným vlastníctvom Klienta a Klient s nimi bude môcť nakladať podľa vlastného uváženia. V prípade, ak v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov bude potrebné uskutočnenie akýchkoľvek právnych úkonov (napr. uzatvorenie licenčnej zmluvy), ktoré umožnia využívanie výstupov Klientom podľa ustanovení tohto bodu, Zmluvné strany sa zaväzujú takéto právne úkony uskutočniť alebo zabezpečiť aby boli vykonané.
- 3.18. Poradca týmto vyhlasuje, že:
- a) nie je evidovaný v Zozname fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania vedenom Národným inšpektorátom práce;
 - b) neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania v zmysle zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "**Zákon o nelegálnej práci**");
 - c) zaväzuje sa plniť všetky povinnosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov tak, aby neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania ako ho vymedzuje

Zákon o nelegálnej práci;

d) poskytne Klientovi na požiadanie všetky podklady a informácie o fyzických osobách, prostredníctvom ktorých Poradca Klientovi poskytuje služby;

e) zaväzuje sa nahradiť škodu, ktorá Klientovi vznikne, vrátane sankcií a pokút, ktoré im budú uložené a zároveň z ich strany uhradené z dôvodu, že Poradca porušil zákaz nelegálneho zamestnávania a vzniknutá škoda alebo uložené sankcie sú v príčinnej súvislosti s porušením zákazu nelegálneho zamestnávania zo strany Poradcu. Klient je oprávnený neprijíť služby, ktoré Poradca poskytuje prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva. V prípade, ak sa preukáže, že Poradca poskytuje služby prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva, alebo Poradca na požiadanie Klienta neposkytne Poradcovi bezodkladne doklady a osobné údaje fyzických osôb, prostredníctvom ktorých Klientovi poskytuje služby, považuje sa to za podstatné porušenie tejto zmluvy a v takom prípade je Klient oprávnený od zmluvy odstúpiť.

- 3.20 V prípade, ak Poradca spôsobí Klientovi porušením svojich povinností vyplývajúcich mu z právnych predpisov alebo z tejto zmluvy akúkoľvek škodu, zodpovednosť za škodu a povinnosť náhrady takto spôsobenej škody sa bude riadiť a spravovať ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 3.21 Poradca nie je zodpovedný za úplnosť a pravdivosť informácií od Klienta, podnikne však všetky odôvodnené kroky na to, aby vyhodnotil úplnosť a pravdivosť informácií. Zodpovednosť Poradcu sa nevzťahuje na škody, ku ktorým by mohlo dôjsť následkom podvodu, nesprávnej informácie alebo akéhokoľvek úmyselného trestného činu spôsobeného Klientom, jeho zamestnancami alebo osobou konajúcou v mene Klienta za predpokladu, že Poradca postupoval s odbornou starostlivosťou.
- 3.22 Pokiaľ nebude dohodnuté inak, zmluvné strany nesmú previesť, či už úplne alebo čiastočne, svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 3.23 Klient má právo na započítanie akýchkoľvek svojich nárokov voči nárokom Poradcu, ktoré Poradcovi vzniknú voči Klientovi podľa tejto zmluvy alebo na jej základe.

Článok IV.

Odmena a platobné podmienky

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli na **hodinovej odmene** v súvislosti s poskytovaním poradenských služieb pre Klienta, t. j. podľa počtu hodín v danom kalendárnom mesiaci účelne vynaložených na poskytovanie poradenských služieb podľa tejto zmluvy.
- 4.2 Klient sa zaväzuje zaplatiť Poradcovi za **1 hodinu** poskytnutej poradenskej služby účelne vynaloženej na vybavenie vecí odmenu vo výške **30,- Eur** (slovom: tridsať eur). Odmena nezahŕňa daň z pridanej hodnoty (DPH). Táto suma je účtovaná za každú začatú štvrt' hodinu v alikvótnej výške (ďalej len „**odmena**“).
- 4.3 Odmena za poradenské služby podľa tejto zmluvy **nepresiahne finančný limit v sume vo výške 10 000,- EUR bez DPH** (slovom: desaťtisíc eur) za celé plnenie zmluvy.

- 4.4 Klient neposkytuje Poradcovi finančný preddavok, ani zálohu na plnenie predmetu tejto zmluvy, pokiaľ nie je zmluvnými stranami dohodnuté inak.
- 4.5 Poradca sa zaväzuje zasielať Klientovi výkaz o plnení poradenských služieb vyplývajúcich z predmetu tejto zmluvy, ktoré Poradca Klientovi poskytol v súvislosti s plnením zadanej úlohy za daný kalendárny mesiac (ďalej aj len ako „**výkaz poskytnutých služieb**“). Klientom odsúhlasený výkaz poskytnutých služieb tvorí povinnú prílohu k faktúre vystavenej Poradcom.
- 4.6 Poradca zašle výkaz poskytnutých služieb za daný kalendárny mesiac zástupcovi Klienta podľa článku VIII. ods. 8.2 tejto zmluvy na schválenie elektronickou poštou, a to vždy **do 5. pracovného dňa** kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli predmetné služby Poradcom poskytnuté. Zástupca Klienta vyjadrenie k doručenému výkazu poskytnutých služieb, aj s prípadnými výhradami, Poradcovi zašle **do 5 pracovných dní** od jeho doručenia elektronickou poštou na adresu Poradcu uvedenú v článku VIII. ods. 8.1 tejto zmluvy, pričom nedodržaním tejto lehoty sa výkaz považuje za schválený a tvorí spôsobilý podklad pre fakturáciu Poradcu.
- 4.7 Odmena je splatná na základe faktúry vystavenej Poradcom a doručenej Klientovi po uplynutí príslušného mesiaca poskytovania poradenských služieb v zmysle tejto Zmluvy. Prílohou faktúry je výkaz poskytnutých služieb za fakturované obdobie (dátum, čas a predmet). Splatnosť faktúry je 14 dní od dňa doručenia Klientovi na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
- 4.8 Akákoľvek faktúra vystavená Poradcom podľa tejto zmluvy musí mať náležitosti daňového dokladu v zmysle právnych predpisov platných na území SR (zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov). V prípade, že faktúra Poradcu nespĺňa náležitosti daňového dokladu alebo obsahuje nesprávne údaje, má Klient právo takúto faktúru poradcovi vrátiť na prepracovanie. Po dobu, kým Poradca nevystaví a nedoručí opravenú faktúru nie je Klient v omeškaní s akoukoľvek platbou odmeny alebo jej časťou.
- 4.9 Zmluvné strany s cieľom znížiť administratívnu náročnosť obom zmluvným stranám súhlasia s elektronickou fakturáciou, t. j. s vydaním a prijatím faktúry v elektronickom formáte (pričom e-faktúra musí byť exportovaná do formátu .pdf v účtovnom systéme Poradcu, nie prostredníctvom reprografických zariadení, môže byť aj s elektronickým podpisom). Emailový kontakt Klienta pre účely doručovania faktúr je: faktury@olo.sk

Článok V.

Náklady a náhrada nákladov

- 5.1 Odmena Poradcu podľa článku IV. tejto zmluvy je konečná a zahŕňa všetky predvídateľné náklady Poradcu spojené s poskytovaním poradenských služieb pre Klienta podľa tejto zmluvy, t. j. odmena zahŕňa aj náhradu prípadných hotových výdavkov Poradcu vzniknutých v rámci územia SR s výnimkou pohonných hmôt (ďalej len „PHM“) účelne vynaložených v súvislosti s cestou mimo sídla Poradcu za účelom poskytovania poradenských služieb v sídle Klienta.

- 5.2 Ostatné náklady (okrem PHM) spojené so službami, resp. poskytovaním služieb poradenstva Poradcu v prospech Klienta mimo mesta Košice a spôsob ich úhrad a vzájomného odsúhlasenia bude riešený dohodou zmluvných strán vopred pred ich vynaložením zo strany Poradcu. Pre ich fakturáciu postačí mailové odsúhlasenie.

Článok VI. Platnosť, účinnosť a trvanie zmluvy

- 6.1 Táto zmluva sa uzatvára na **dobu určitú**, a to **do 30.6.2027**.
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že pred uplynutím doby trvania zmluvy podľa ods. 1 tohto článku zmluvy dôjde k zániku tejto zmluvy v prípade, ak cena za poskytnuté plnenie predmetu tejto zmluvy dosiahne **finančný limit 10 000,- EUR** (slovom: desaťtisíc eur) **bez DPH**.
- 6.3 Táto zmluva zaniká uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená alebo vyčerpaním finančného limitu podľa predchádzajúceho odseku tejto zmluvy podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.
- 6.4 Klient je oprávnený túto zmluvu písomne vypovedať kedykoľvek bez udania dôvodu pri zachovaní výpovednej lehoty podľa ustanovenia bodu 6.5 tohto článku zmluvy.
- 6.5 Výpovedná lehota je 10 kalendárnych dní a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho po doručení výpovede. Výpoveď sa považuje za doručení pri osobnom doručení v okamihu doručenia, pri odoslaní doporučenou poštou piaty deň po odoslaní, a to aj v prípade, ak sa Poradca s obsahom takejto doporučenej zásielky neoboznámil.
- 6.6 Zmluvu možno ukončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu.
- 6.7 Žiadna strana nebude zodpovedná za neplnenie si povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, spôsobné okolnosťami mimo jej kontroly, ktoré nemožno predvídať alebo im zabrániť, alebo zapríčinené zavedením legislatívy, ktorá zakazuje činnosti, o ktorých pojednáva táto zmluva (ďalej len „**okolnosti vyššej moci**“).
- 6.8 Ak nastanú okolnosti vyššej moci, bude dotknutá strana bezodkladne informovať druhú stranu a prerokuje s ňou odklad výkonu poradenských služieb alebo ukončenie zmluvy.

Článok VII. Doručovanie

- 7.1 Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s touto zmluvou a jej plnením (ďalej len „**Písomnosti**“) musia byť urobené v písomnej forme a doručené druhej zmluvnej strane.
- 7.2 Písomnosti doručované jednou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane budú doručované prostredníctvom pošty ako doporučená listová zásielka alebo prostredníctvom kuriérskej služby alebo osobne alebo prostredníctvom elektronickej pošty alebo telefaxom na adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví alebo v článku IX. tejto zmluvy. Písomnosť sa pokladá za doručení v deň, kedy adresát potvrdí jej prijatie

doručovateľovi. V prípade doručovania písomnosti elektronickou poštou sa písomnosť pokladá za doručenie momentom, kedy bude odosielateľovi správy elektronickou poštou doručené oznámenie o doručení správy elektronickou poštou. V prípade doručovania písomnosti telefaxom sa písomnosť pokladá za doručenie momentom, keď bude odosielateľovi správy potvrdený úspešný prenos. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo v ktorý márne uplynie odberná lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte doručovanej poštou zmluvnej strane alebo v ktorý je na zásielke doručovanej poštou zmluvnej strane preukázateľne poštou vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“. Článok VI. ods. 6.5 tejto zmluvy tým nie je dotknutý.

Článok VIII. Kontaktné osoby

- 8.1 Kontaktnou osobou **Poradcu** pre akékoľvek záležitosti týkajúce sa tejto zmluvy je:

Doručovacia adresa: **ProConsulto s. r. o.**, Národná trieda 212/50, 040 01 Košice

Telefón:

E-mail:

- 8.2 Kontaktnou osobou **Klienta** pre akékoľvek záležitosti týkajúce sa tejto zmluvy je:

Doručovacia adresa: Odvoz a likvidácia odpadu, a.s. v skratke: OLO,a.s.

Telefón:

Ing. Miroslava Čalfová

Silvia Vavrečková

E-mail:

Článok IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1 Všetky zmeny, dodatky a prílohy k tejto zmluve sú platné výlučne v písomnej forme v znení odsúhlasenom a potvrdenom podpisom oboch zmluvných strán.
- 9.2 Zmluvný vzťah založený touto zmluvou sa riadi zmluvou, Obchodným zákonníkom, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, a to v uvedenom poradí. 9.3 Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 211/2000 Z.z.**“), v dôsledku čoho podlieha povinnému zverejneniu podľa tohto ustanovenia zákona č. 211/2000 Z. z., a to nepretržite počas existencie záväzkov vzniknutých z tejto zmluvy, minimálne však po dobu 5 rokov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 9.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 9.5 V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení zmluvy, pokiaľ to nevylučuje v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa

zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto zmluvy.

- 9.6 Zmluva bola vypracovaná v dvoch rovnopisoch, pričom každý má právnu silu originálu a každá zo zmluvných strán obdrží jedno jej vyhotovenie.
- 9.7 Zmluvné strany prehlasujú, že ustanoveniam tejto zmluvy porozumeli čo do obsahu i rozsahu, tieto vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu, neuzavreli ju v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, resp. v rozpore s dobrými mravmi, tieto sa zaväzujú dobrovoľne dodržiavať, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi na tejto zmluve.
- 9.8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha:
Príloha č.1 Výkaz poskytnutých služieb – vzor

V Bratislave dňa 30.06.2025

Za Poradcu:

.....
Ing. Jana Andrejčiak Hudáková
Konateľ

Za Klienta:

.....
Ing. Mgr. Ivan Sokáč, PhD., MBA
Predseda predstavenstva

.....
Ing.
Člen predstavenstva

[illegible]