

Zmluva o poskytnutí finančného príspevku č. 2025 04 02
uzavretá podľa § 51 Občianskeho zákonníka
(zákon č. 40/1964 Zb. v platnom znení)
medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ:

Názov: Nadácia TIPSPORT

sídlo: J. Kalinčiaka 94/14, 010 01 Žilina

zapísaná: V registri Nadácií Ministerstva vnútra SR pod číslom 203/Na-2002/1263

IČO: 54 314 399

Bankové spojenie: Tatrabanka, a.s.

IBAN: SK74 1100 0000 0029 4912 9651

IBAN: SK51 1100 0000 0029 4815 5700

konajúci: Filip Timár, splnomocnený na zastúpenie Mgr. Lucie Zahradníkovej Štefánkovej, PhD., správkyni Nadácie TIPSPORT, na základe plnej moci

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

a

Príjemca:

Názov: Obec Malé Leváre

Právna forma: obec (obecný úrad)

Sídlo: Malé Leváre 177, 908 74 Malé Leváre

IČO: 00309711

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s. (bývalá Sberbank), KOMASK2X

IBAN: SK56 5600 0000 0032 8922 3005

Zastúpený: Adrian Pernecký, starosta

(ďalej len „**príjemca**“)

(ďalej aj „**zmluva**“)

Článok I
Predmet zmluvy

1. Na základe rozhodnutia Správnej rady poskytovateľa zo dňa 16.6.2025, poskytovateľ poskytne príjemcovi finančný príspevok vo výške: **3710 €** (slovom: tritisícseptemstodesať eur) (ďalej len „**Príspevok**“), na realizáciu projektu s názvom „**Športový klub Malé Leváre sadí svoju aleju**“ s verejnoprospešným účelom ochrana a tvorba životného prostredia v rámci grantového programu „**Zasad' strom za svoj klub 2025**“ (ďalej ako „**Program**“), v blízkosti športových ihrísk a športovísk (ďalej len „**Projekt**“), ktorého súčasťou je:
 - a) podpora výsadby stromov, kríkov a súvisiacich aktivít Projektu vo výške: 2130 € a
 - b) revitalizácia trávnikov vo výške: 1580 €,podľa podpornej schémy uvedenej v nasl. ods. 2 tohto článku zmluvy.
2. Príspevok pre Projekt bude v rámci podpornej schémy Programu realizovaný v 2 systémových formách a fázach:
 - a) systém predfinancovania („**predfinancovanie**“), t.j. poskytnutie finančnej podpory pre výsadbu zelene a realizáciu hlavných aktivít Projektu podľa podmienok Programu (ďalej ako „**Hlavné Projektové aktivity**“) a
 - b) systém refundácie vynaložených nákladov („**refundácia**“), vynaložených za účelom revitalizácie trávnikov realizovaných v rámci príslušného Projektu (ďalej ako „**Vedľajšie Projektové aktivity**“),v zmysle čoho bude prvá časť Príspevku poskytnutá formou predfinancovania na realizáciu Hlavných Projektových aktivít a druhá časť Príspevku ako formou refundácie na realizáciu Vedľajších Projektových aktivít.

3. Príspevok je poskytovaný príjemcovi podľa podmienok grantového Programu a je účelovo viazaný na realizáciu Projektu v rámci Programu, ktorého podmienky a popis tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako Príloha č. 1, ktoré obsahujú aj zverejnené podmienky grantového Programu.

Článok II

Poskytnutie príspevku

1. Príspevok bude príjemcovi uhradený na základe žiadosti o podporu v elektronickom systéme na webovom sídle: <https://nadaciatipsport.egrant.sk/>, v súlade s podmienkami tam uvedenými.
2. Hlavné Projektové aktivity budú realizované systémom predfinancovania, ktorého podmienky sú podrobne definované v rámci Programu – prílohy č. 2; poskytovateľ poskytne prislúchajúcu časť Príspevku v lehote najneskôr do 30 kalendárnych dní od doručenia všetkých dokumentov vyžadovaných v zmysle podmienok Programu príjemcom definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve - *Podmienky poskytnutia finančného príspevku*
3. Vedľajšie Projektové aktivity budú realizované systémom refundácie, t.j. uhradením (preplatením) nákladov príjemcu, ktoré budú riadne vyúčtované v rámci Záverečnej správy Projektu, ktorej súčasťou budú i všetky účtovné doklady (v zmysle účtovných platných právnych predpisov) o realizácii Projektu, v súlade s pokynmi poskytovateľa a tak, aby tieto doklady dôveryhodne a v celom rozsahu preukazovali náklady vynaložené príjemcom na zrealizované aktivity Projektu.
4. Príspevok poskytovateľ uhradí príjemcovi bezhotovostným prevodom na bankový účet príjemcu, ktorého vlastníctvo príjemca preukáže poskytovateľovi pri predfinancovaní v rámci dokumentácie dodanej podľa Prílohy č. 2 tejto zmluvy a pri refundácii po splnení všetkých podmienok realizácie Projektu podľa tejto zmluvy. Za deň splnenia peňažného záväzku poskytovateľa sa považuje deň odpísania finančných prostriedkov z účtu poskytovateľa.

Článok III

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Príjemca sa zaväzuje, že Príspevok použije v celom rozsahu v súlade s touto zmluvou a platnými právnymi predpismi, spôsobom a podľa podmienok podľa Prílohy č. 1 - *Popis a rozpočet projektu*, Prílohy č. 2 - *Podmienky poskytnutia finančného príspevku* a Prílohy č. 3 - *Pokyny pre vypracovanie správ o použití finančného príspevku*, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade rozporu Prílohy č. 1 a Prílohy č. 2 má pre uplatnenia práv a povinností v rámci zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou prednosť Príloha č. 2.
2. Príjemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije na verejnoprospešné účely a len spôsobom, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v platnom znení. Toto ako aj predchádzajúce ustanovenie sa vzťahuje aj na všetky príjemcom podporené tretie osoby (partnerov) a ich aktivity v rámci plnenia účelu použitia finančného príspevku podľa tejto zmluvy, pričom príjemca je povinný týchto partnerov zaviazvať ohľadom dodržiavania účelu použitia finančných prostriedkov v totožnom rozsahu, v akom je sám zaviazaný podľa tejto zmluvy.
3. Po ukončení projektu, najneskôr však do 30 dní od ukončenia obdobia pre realizáciu projektu je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi záverečnú správu o použití finančného príspevku spôsobom uvedeným v Prílohe č. 2 - *Podmienky poskytnutia finančného príspevku* a v Prílohe č. 3 - *Pokyny pre spracovanie záverečnej správy o použití finančného príspevku*.
4. Príjemca sa zaväzuje, že zabezpečí transparentné financovanie aktivít Projektu, na ktorý bude poskytnutý Príspevok podľa tejto zmluvy; t.j. predovšetkým všetky poskytnuté finančné prostriedky použije v súlade so zmluvou na realizáciu aktivít projektu, a ubezpečuje poskytovateľa, že o celkovom rozpočte projektu a spôsobe jeho

financovania pravdivo informoval v rámci popisu rozpočtu projektu (príloha č. 1). Záverečná správa o použití Príspevku, ktorý predloží príjemca poskytovateľovi po realizácii Projektu musí zodpovedať podmienkam dohodnutým touto zmluvou vrátane jej príloh, pričom platí, že v prípade rozporu Prílohy č. 1 a Prílohy č. 2 má pre uplatnenia práv a povinností v rámci zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou prednosť Príloha č. 2.

5. Príjemca sa zaväzuje, že počas celého obdobia realizácie aktivít projektu, na ktorý bol alebo bude poskytnutý Príspevok podľa tejto zmluvy, bude dodržiavať zásady transparentnosti, hospodárnosti a účelnosti vo vzťahu k financovaniu jednotlivých aktivít Projektu a uhrádzaniu výdavkov realizácie Projektu, t.j. predovšetkým aby jednotlivé služby a úkony boli uskutočňované spôsobom obvyklým a v cenách zodpovedajúcich miestu a času ich vynaloženia.
6. Poskytovateľ si vyhradzuje právo vyžiadať si za účelom preukázania transparentnosti použitia finančných prostriedkov určených na účely realizácie Projektu alebo preukázania splnenia účelu Projektu akékoľvek dokumenty a informácie od príjemcu či iných osôb podieľajúcich sa na financovaní a/alebo realizácii Projektu kedykoľvek počas účinnosti tejto zmluvy. Príjemca sa zaväzuje takéto informácie alebo dokumenty ako aj prípadnú súvisiacu a poskytovateľom vyžadovanú súčinnosť poskytovateľovi poskytnúť, vo forme a spôsobom určeným poskytovateľom alebo zabezpečiť ich poskytnutie od iných osôb v lehote najneskôr 30 dní od takejto žiadosti poskytovateľa alebo aj v skoršej lehote, ak by išlo o lehotu určenú poskytovateľovi príslušným verejným orgánom. Príjemca sa tiež zaväzuje umožniť Poskytovateľovi vykonanie kontroly realizácie aktivít Projektu či transparentného použitia poskytnutého Príspevku; a to najmä poskytnutím alebo nahliadnutím do účtovných záznamov, osobnou účasťou na aktivitách realizácie Projektu alebo prezentácií zrealizovaného Projektu, osobnou návštevou u príjemcu, resp. zabezpečiť poskytovateľovi možnosť takejto kontroly.

Článok IV **Vrátenie finančného príspevku**

1. Poskytovateľ môže od zmluvy odstúpiť a príjemca je povinný vrátiť už poskytnutý Príspevok v plnej výške v súlade s Článkom I ods. 1 tejto zmluvy alebo len vo vzťahu k prislúchajúcej časti Projektu podľa článku I ods. 2 zmluvy (prostriedkom poskytnutých na Hlavné Projektové aktivity alebo Vedľajšie Projektové aktivity), na základe oznámenia poskytovateľa, súčasťou ktorého bude vymedzenie dôvodu odstúpenia, ak:
 - a) príjemca použije finančný príspevok, čo i len čiastočne, v rozpore s účelom alebo podmienkami tejto zmluvy alebo v rozpore so žiadosťou doručenou poskytovateľovi podľa článku II ods. 1 tejto zmluvy alebo rozpočtom Projektu podľa prílohy č. 2 zmluvy,
 - b) príjemca poruší ktorúkoľvek povinnosť vymedzenú v čl. III. tejto zmluvy,
 - c) sa príjemca dopustí takého konania:
 - i. ktoré môže ohroziť záujmy alebo dobré meno poskytovateľa alebo jeho zakladateľa;
 - ii. ktoré je v rozpore s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä ale nielen vo vzťahu k účelu tejto zmluvy;
 - iii. ktoré je v rozpore s dobrými mravmi alebo verejnoprospešným účelom, ktorý bol pôvodne príjemcom deklarovaný;
 - d) príjemca nepredloží alebo nedoplní záverečnú správu podľa článku II ods. 3 zmluvy a podmienkach uvedených v prílohách tejto zmluvy včas, resp. v lehote určenej poskytovateľom,
 - e) príjemca sa dostane do omeškania s plnením ktorejkoľvek povinnosti z tejto zmluvy alebo jej príloh a svoju povinnosť nesplní ani v dodatočnej lehote, ktorú mu určí poskytovateľ vo výzve na splnenie predmetnej povinnosti;
 - f) sa ukáže, že príjemca uviedol v súvislosti s Projektom, resp. plnením z tejto zmluvy nepravdivé a/alebo zavádzajúce informácie;

- g) sa ukáže, že projekt z akéhokoľvek dôvodu nebude možné zrealizovať v rámci podmienok vymedzených touto zmluvou.
2. Odstúpenie od zmluvy je účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení poskytovateľa od zmluvy príjemcovi a príjemca je povinný, v prípade ak už došlo k akémukoľvek plneniu podľa tejto zmluvy, najneskôr do 30 dní od doručenia tohto oznámenia vrátiť poskytnuté finančné prostriedky poskytovateľovi spôsobom a na účet určený poskytovateľom.
 3. Ak príjemca nepredloží kompletne alebo správne vyúčtovanie Projektu podľa tejto zmluvy, a v súlade s prípadnou upresnenou požiadavkou poskytovateľa, poskytovateľ je oprávnený neuhradiť časť Príspevku zodpovedajúcu spornej čiastke, t. j. čiastke nesprávne, neúplne alebo nedostatočne vyúčtovanej alebo ak nebolo dodržaný účel podľa čl. III ods. 2 tejto zmluvy alebo podmienky podľa článku III ods. 4 a 5 tejto zmluvy. V prípade ak plnenie už bolo realizované poskytovateľom (systém predfinancovania), príjemca je povinný takúto čiastku vrátiť najneskôr do 30 dní od obdržania písomnej výzvy od poskytovateľa, v súlade s pokynmi uvedenými vo výzve. Poskytovateľ je oprávnený požadovať vrátenie Príspevku od príjemcu aj v plnej výške, pokiaľ vyúčtovanie použitia finančného príspevku nezodpovedá rozpočtu Projektu/prislúchajúcich aktivít Projektu a účelu, na ktorý bol Príspevok príjemcovi poskytnutý.
 4. Pokiaľ sa príjemca dostane do omeškania s vrátením Príspevku alebo jeho akejkoľvek spornej čiastky poskytovateľovi, je príjemca povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% denne za každý deň omeškania až do úplného zaplatenia.

Článok V

Všeobecné ustanovenia

1. Poskytovateľ informuje Príjemcu, že v súlade s § 2 ods. 4 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“) Poskytovateľ nie je k dátumu podpisu zmluvy osobou povinnou sprístupňovať informácie (ďalej len „povinná osoba“) o hospodárení s verejnými prostriedkami, a to v rozsahu stanovenom zákonom o slobodnom prístupe k informáciám. Príjemca vyhlasuje, že si je vedomý tohto postavenia Poskytovateľa a zaväzuje sa poskytnúť Poskytovateľovi všetku súčinnosť potrebnú v súvislosti povinnosťami Poskytovateľa, ktoré vyplývajú, súvisia alebo v budúcnosti vyplývajú z tohto postavenia Poskytovateľa.
2. Poskytovateľ vyhlasuje, že finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy
 - a) v časti Projektu podpora výsadby stromov, kríkov a súvisiacich aktivít pochádzajú z asignácie podielu zaplatenej dane z príjmov fyzických a právnických osôb v zmysle ustanovení zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „asignácia“); tieto prostriedky sa na účely transparentnosti a povinností podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám považujú za verejné prostriedky;
 - b) v časti Projektu revitalizácia trávnikov pochádzajú z prostriedkov, ktoré sa nepovažujú za verejné prostriedky podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Príjemca sa zaväzuje v prípade svojho postavenia ako povinnej osoby podľa § 2 zákona o slobodnom prístupe k informáciám bezodkladne informovať Poskytovateľa a riadne a včas plniť všetky povinnosti súvisiace s týmto postavením, najmä povinnosť sprístupniť informácie o hospodárení s prostriedkami poskytnutými z verejných zdrojov v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. V prípade porušenia niektorej z povinností Príjemcu podľa ods. 1 a 3 vyššie, je Poskytovateľ oprávnený žiadať od Príjemcu zmluvnú pokutu vo výške 500 Eur za každé jednotlivé porušenie tejto povinnosti Príjemcu, maximálne do výšky poskytnutého finančného príspevku; úhradou zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Poskytovateľa na náhradu škody voči Príjemcovi, ktorá Poskytovateľovi vznikla z dôvodu porušenia zabezpečenej povinnosti Príjemcom; úhrada zmluvnej pokuty sa zároveň nezapočítava na náhradu škody.

Článok VI Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy medzi zmluvnými stranami bližšie neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Táto zmluva nadobúda účinnosť jej podpísaním obomi zmluvnými stranami. To neplatí v prípade, že budú splnené podmienky všeobecne záväzných právnych predpisov pre povinné zverejnenie tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „CRZ“), pričom v takom prípade táto zmluva nadobúda účinnosť deň po zverejnení v CRZ, rozhodujúce je prvé zverejnenie zmluvy v CRZ jednou zo zmluvných strán; zmluvné strany sú povinné zverejniť túto zmluvu, ako aj jej prípadné prílohy a dodatky v CRZ; zverejnením tejto zmluvy v CRZ nie je dotknutá ochrana osobných údajov.
3. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to formou písomného dodatku označeným príslušným poradovým číslom a podpísaným oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti doručované na základe tejto zmluvy sa považujú za doručené (i) dňom prevzatia zásielky adresátom, alebo (ii) piatym dňom po odoslaní doporučenej zásielky na adresu druhej zmluvnej strany (adresáta) uvedenú v záhlaví tejto zmluvy (prípadne na inú písomne oznámenú adresu), pokiaľ zásielka nie je adresátom prevzatá, a to aj ak sa o nej adresát nedozvie, alebo (iii) dňom odmietnutia prevzatia doporučenej zásielky adresátom. E-mail sa považuje za doručeným tretím (3.) dňom po dni odoslania, ak bol odoslaný na kontaktnú adresu nižšie alebo na adresu neskôr oznámenú zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane a nedošlo k doručeniu systémovej správy o nemožnosti doručenia e-mailu; kontaktné adresy zmluvných strán sú:
 - e-mail poskytovateľa: nadaciatipsport@cpf.sk;
 - e-mail príjemcu: starosta@malelevare.sk
5. Príjemca sa zaväzuje informovať poskytovateľa o akejkolvek zmene svojich údajov, iných oznámených skutočnosti alebo informácií týkajúcich sa tejto zmluvy, ako aj akýchkoľvek dôležitých údajov a informácií týkajúcich sa Projektu, použitia finančných prostriedkov podľa tejto zmluvy alebo informácií súvisiacich s predmetom tejto zmluvy, ako aj informácií ktoré môžu mať vplyv na akékoľvek plnenie z tejto zmluvy, a to bezodkladne po tom, ako sa o nich dozvie.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia, na znak čoho ju podpisujú.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že predmetnú zmluvu podpísali slobodne a vážne a ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená.
8. Zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Jeden exemplár je určený pre poskytovateľa a jeden pre príjemcu.

V Malých Levároch, dňa

4.7.2025

Adrian Pernecký, starosta
Obec Malé Leváre
príjemca



V Bratislave, dňa 7.7.2025

Filip Timár, programový manažér
Nadácie TIPSPORT
poskytovateľ

Prílohy:

- Č. 1 Popis a rozpočet Projektu**
- Č. 2 Podmienky poskytnutia finančného príspevku**
- Č. 3 Pokyny pre spracovanie správy o použití finančného príspevku**
- Č. 4 Súhlas so spracovaním osobných údajov príjemcu**

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 2025 04 02
Popis a rozpočet projektu

Predkladateľ projektu: Obec Malé Leváre
Sídlo predkladateľa: Malé Leváre 177, 908 74 Malé Leváre
Osoba zodpovedná za projekt: Adrian Pernecký
E-mail zodpovednej osoby za projekt: starosta@malelevare.sk
Telefón zodpovednej osoby za projekt: 0918784812
Štatutárny zástupca organizácie: Adrian Pernecký

Názov projektu: Športový klub Malé Leváre sadí svoju aleju

Informácie o predkladateľovi projektu: Predkladateľom je obec Malé Leváre, ležiaca na Záhorí v okrese Malacky. Obec Malé Leváre eviduje cca 1 819 obyvateľov. Hlavnou činnosťou žiadateľa je všeobecná verejná správa. Obec za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami a stará sa o všestranný rozvoj svojho územia a o potreby svojich obyvateľov. Cieľom vedenia obce je vytvárať vhodné podmienky pre obyvateľov obce okrem iného zvyšovaním kvality života v obci a skvalitňovaním poskytovaných služieb. Vedenie obce sa aktívne zapája do výziev rôzneho charakteru za účelom zveľaďovania obce a zvyšovania kvality poskytovaných služieb.

Mesto/obec výsadby: Obec Malé Leváre

Kraj výsadby: Bratislavský

Popis lokality: Na mieste realizácie nie je žiadna výsadba.

Dostupnosť pozemku: Vybraná lokalita na výsadbu je prístupná pre širokú verejnosť. Nachádza sa v blízkosti futbalového ihriska. Priestranstvo je bez oplotenia.

Ciele projektu: Hlavným cieľom projektu je výsadba aleje z listnatých drevín v blízkosti futbalového ihriska v katastrálnom území obce Malé Leváre. Prínosom projektu bude taktiež snaha vytvoriť pozitívny vzťah a zodpovednosť detí k prírode v podobe realizácie výsadby aleje z rôznych druhov listnatých pôvodných drevín pri ihrisku. Aleja bude tvoriť hlavne krajinotvorný prvok. Výsadba stromov bude priaznivo pôsobiť na miestu mikroklimu ako vetrolam a tienidlo v čase letných horúčav. Stromy budú mať prínos v čase kvitnutia pre včely a iný hmyz. Taktiež budú domovom pre rôzne druhy vtákov. Rôzne druhy stromov budú mať edukačný prínos. Výber stromov bol zameraný na domáce druhy.

Výsledky projektu: Výsadba aleje bude mať krajinotvorný význam, tieň a hniezdenie vtákov v korunách stromov.

Plánovaný počet vysadených stromov/drevín: 16

Druhy stromov/drevín: Sadenice voľnokorených listnatých stromov do aleje sú domáce druhy v počte 16kusov. Zoznam druhov drevín je nasledovný: 5ks Acer campestre, 5ks Tilia cordata, 5ks Carpinus betula, 5ks Aesculus hippocastanum. Sadenice stromy budú väčšie a vysokokmenné VK, 2-3 metrové, vysadené do aleje. Dodané budú z blízkeho záhradníctva.

Odôvodnenie výberu stromov: Na výsadbu aleje budú použité len listnaté stromy. Rôzne druhy drevín sú zvolené zámerne. Okrem estetickkej funkcie má aj význam kombinácia rôznych druhov drevín kvôli odolnosti samotnej aleje voči rôznym škodcom. Ak by jeden druh stromy uhynul, tak aleja ostáva zachovaná. Výsadba bude mať krajinotvorný význam, tieň, hniezdenie vtákov v korunách stromov, skoršie zapojenie aleje.

Riziká: V súčasnosti sú možnými rizikami pri realizácii projektu poveternostné podmienky a nepriaznivé teplotné rozdiely.

Udržateľnosť: Výsadba je ideálna v jesenných mesiacoch, kedy nehrozia jarné mrazy a letné horúčavy. Realizácia projektupozostáva z obstarania drevín. Za pomoci obecných pracovníkov a športovcov sa vyhlbia jamy, zapracuje sa substrát s kompostom a zalejú sa potrebným množstvom vlhky. Voľnokorenné sadenice sa pred výsadbou namočia do vody na 24 hodín. Následne budú spoločne hráči s pracovníkmi obecného úradu vysádzať stromčeky. Potom sa pridajú oporné koly, ktoré sa spevnia viazacími gurtňami. Zavlažovať sa budú vedrami s vodou z blízkeho ihriska. Počas letných mesiacov bude zabezpečená pravidelná zálievka. Obec disponuje potrebnými technickými aj odbornými kapacitami na realizáciu projektu ako aj jeho udržateľnosť. Obec každoročne vynakladá financie na údržbu majetku obce, čím je zabezpečená udržateľnosť výsledkov projektu aj po zrealizovaní projektu.

Komunikácia projektu: Verejnosť budeme obec informovať prostredníctvom webového sídla žiadateľa a sociálnych sietí.

Anotácia: Hlavným cieľom projektu je výsadba aleje z listnatých drevín v blízkosti futbalového ihriska v katastrálnom území obce Malé Leváre. Aleja bude tvoriť hlavne krajinotvorný prvok. Výsadba stromov bude priaznivo pôsobiť na mieste mikroklimu ako vetrolam a tienidlo v časoch letných horúčav. Stromy budú mať prínos v čase kvitnutia pre včely a iný hmyz. Taktiež budú domovom pre rôzne druhy vtákov. Rôzne druhy stromov budú mať edukačný prínos. Výber stromov bol zameraný na domáce druhy ako lipa, javor, hrab a pagaštan. Vysadených bude 16 voľnokorenných stromov.

Cieľová skupina: Cieľovou skupinou budú športovci, ktorý využívajú areál ihriska, ale taktiež všetci obyvatelia a návštevníci obce Malé Leváre.

Realizátori: Tím budú tvoriť športovci športového klubu a obec. V súčasnosti je 155 členov z toho je 45 registrovaných členov do 23 rokov. Športovci spoločne s obecnými pracovníkmi a asistenciou poskytovateľa budú vysádzať alejové stromy v blízkosti ihriska. Obec bude organizovať a realizovať projekt po administratívnej časti. Pri fyzickej realizácii jej budú pomáhať športovci a obecní zamestnanci.

Spolupracujúca organizácia: Obec bude spolupracovať so svojim športovým klubom. Spoločne budú kopať jamy, hnojiť kompostom a vysádzať stromy. Po výsadbe zabezpečia kotvenie stromov a ochranu pred ohryzom.

Časový plán: 01.09.2025, 30.09.2025, Objednávka materiálu, Objednávka stromov a materiálu na základe schválenej žiadosti.;

01.10.2025, 31.10.2025, Výsadba stromov, Príprava na výsadbu a výsadba voľnokorenných stromov. Zabezpečenie kotvenie, hnojenie, závlaha a ochrana pred ohryzom. ;

01.11.2025, 25.11.2025, Vyúčtovanie dotácie, Predloženie záverečnej správy a vyúčtovanie grantu

Navrhovaný rozpočet (Právne záväzným je rozpočet podľa Prílohy č. 2 k tejto Zmluve):

- Voľnokorenné stromy: 1230; Voľnokorenné stromy: 854,8499999999999; Substrát, kompost: 129,15; Kotvenie a kotviaci materiál: 629,76; Doprava stromov a materiálu: 156,24
- Údržba trávnik, 2000, Súčasný stav trávnik potrebuje nevyhnutne prevzdušniť, vertikutovať a dosiať. údržba by prebehla v jesenných mesiacoch.

Príloha č. 2 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 2025 04 02
Podmienky poskytnutia finančného príspevku

Príjemca: Obec Malé Leváre
so sídlom: Malé Leváre 177, 908 74 Malé Leváre
zastúpený: Adrian Pernecký

1. Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku

Finančný príspevok je poskytnutý na základe žiadosti o podporu projektu a je účelovo viazaný na realizáciu tohto Projektu. Finančný príspevok je určený na pokrytie nasledovných položiek podľa štruktúry rozpočtu navrhnutej príjemcom:

- Voľňokorenné stromy - Acer campestre 5 ks a Acer campestre 5 ks: 860 €;
- Voľňokorenné stromy - Carpinus betula 3 ks a Aesculus hippocastanum 3 ks: 570 €;
- Substrát, kompost: 100 €;
- Kotvenie a kotviaci materiál: 500 €;
- Doprava stromov a materiálu: 100 €

Suma za výsadbu: 2130 €

- Údržba trávnik: 1580 €

Suma za trávnik: 1580 €

SPOLU: 3710 €

Aktivity naplánované v projekte je nevyhnutné zrealizovať v období od podpisu Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku oboma zmluvnými stranami do **15. novembra 2025**.

2. Poukázanie platby

Hlavné Projektové aktivity: formou predfinancovania – v súlade s článkom II ods. 2 zmluvy.

Vedľajšie Projektové aktivity: formou refundácie – v súlade s článkom II ods. 3 zmluvy

3. Záverečná správa o použití finančného príspevku

Záverečná správa bude obsahovať súhrn aktivít príjemcu uskutočnených v rámci Projektu, súhrn dosiahnutých výsledkov, vyúčtovanie použitia Príspevku v príslušnej fáze a popis následných aktivít.

Záverečná správa musí byť doručená elektronicky **vyplnením online formulára s názvom Záverečná správa** v elektronickom systéme umiestnenom na adrese: <https://nadaciatipsport.eprojekty.sk/> v termíne, ktorý je uvedený v Prílohe č. 3 Zmluvy.

4. Vyúčtovanie finančného príspevku

V súlade so schváleným rozpočtom poskytne príjemca vyúčtovanie výdavkov vrátane zoznamu ďalších zdrojov financovania Projektu, ako aj inej ako finančnej podpory, získanej v období čerpania Príspevku na projekt. Kópie účtovných dokladov hrađených výdavkov z finančného príspevku poskytovateľa musia byť zreteľne označené nápisom „Nadácia TIPSPORT“.

Kontrolu vyúčtovania Príspevku uskutoční poskytovateľ do 15 dní od obdržania vyúčtovania a záverečnej správy o Projekte. V prípade nedostatočného vyúčtovania Príspevku (napr. nesprávne alebo neúplné doklady, nedôveryhodné využitie prostriedkov) si poskytovateľ vyhradzuje právo požadovať vysvetlenie a doplnenie vyúčtovania v plnej výške spornej čiastky. Prijemca je povinný vykonať doplnenie a vysvetlenie najneskôr do 10 dní od požiadania poskytovateľa.

5. Verejné poďakovanie za finančný príspevok

Prijemca nie je povinný poskytnutie Príspevku medializovať. Ak príjemca bude medializovať Príspevok poskytovateľa a ak v medializácii použije zmienku o podpore poskytovateľom, zaväzuje sa zmienku použiť nasledovne: **Tento projekt (táto aktivita) sa uskutočnil(-a) vďaka podpore Nadácie TIPSPORT.**

6. Podmienky poskytnutia finančného príspevku

- Finančný Príspevok z Projektu môže byť použitý len k verejnoprospešným účelom a v súlade so schváleným rozpočtom na schválený projekt.
- Hmotnú zodpovednosť za poskytnuté finančné prostriedky nesie príjemca zodpovedný za realizáciu Projektu.
- V prípade, že príjemca potrebuje uskutočniť presun finančných prostriedkov do iných položiek rozpočtu, ktoré neboli predmetom Projektu (viď Príloha č. 2 a Článok I. zmluvy), musí vopred písomne požiadať o súhlas poskytovateľa a akýkoľvek presun uskutočniť až po prijatí písomného súhlasu poskytovateľa.
- Úrokové výnosy získané z Príspevku si ponecháva príjemca, ktorý sa zaväzuje využiť ich na účely súvisiace s podporeným Projektom.
- Príjemca môže uskutočniť presun medzi položkami rozpočtu do výšky max. 10% položky bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa. Presuny je nevyhnutné v záverečnej finančnej správe jasne označiť a vysvetliť. Pre presuny medzi položkami vyššie ako 10% zo sumy položky a je potrebné písomne požiadať poskytovateľa daru a presun uskutočniť až po prijatí súhlasu. Kópie všetkých súhlasov je príjemca povinný priložiť aj k finančnému a programovému vyúčtovaniu.
- V prípade, ak by pri realizácii projektu malo dôjsť k zmenám oproti schválenému projektu, príjemca sa zaväzuje bezodkladne písomne ohlásiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
- Akákoľvek zmena pri použití Príspevku príjemcom musí byť vopred písomne odsúhlasená poskytovateľom. Ide najmä o tieto zmeny:
 - a) zmena v časovom pláne projektu,
 - b) ohrozenie realizácie projektu,
 - c) zmeny ovplyvňujúce účelové využitie Príspevku,
 - d) príjemca nie je schopný zabezpečiť plánovaný finančný vklad do rozpočtu z iných zdrojov,
 - e) na strane príjemcu dôjde k zmenám, ktoré rozhodujúcim spôsobom ovplyvnia jeho činnosť, vrátane zmeny sídla príjemcu,
 - f) zmena osoby zodpovednej za Projekt.
- V prípade nedodržania podmienok príjemcom, alebo ak dôjde pri realizácii projektu k dôležitým zmenám bez súhlasu poskytovateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať vrátenie Príspevku, ktorý bol príjemcovi poskytnutý.

V prípade zániku príjemcu v priebehu realizácie Projektu je tento povinný vrátiť nevyčerpaný zostatok Príspevku a všetko technické vybavenie, ktoré bolo zakúpené z prostriedkov poskytnutého Príspevku.

Podpisom Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku potvrdzuje príjemca svoj súhlas s uvedenými podmienkami poskytnutia finančného Príspevku.

Príloha č. 3 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 2025 04 02
Pokyny pre spracovanie záverečnej správy o použití Príspevku

Príjemca je povinný vyúčtovať celú sumu Príspevku, t. j. 100%.
Záverečná správa musí byť doručená elektronicky **vyplnením online formulára s názvom Záverečná správa** v elektronickom systéme umiestnenom na adrese: <https://nadaciatipsport.eprojekty.sk/>, najneskôr do **25. novembra 2025**. Pri predkladaní Záverečnej programovej aj finančnej správy použite login a heslo, ktoré ste zadali pri predkladaní žiadosti.

Programová a finančná správa bude obsahovať tieto informácie:

A. Programová správa

B. Finančná správa

A. Programová správa obsahuje informácie týkajúce sa vyhodnotenia projektu

A.1. VYHODNOTENIE PROJEKTU.

Pod **vyhodnotením** projektu rozumieme Vaše zhodnotenie Vášho podporeného projektu. Táto správa by mala byť odpoveďou na predložený projekt. *(Naša rada: prečítajte si projekt, ktorý Vám bol schválený a napíšte všetko, čo ste z neho urobili).*

Vyhodnotenie by malo obsahovať najmä:

1. Zhodnotenie a popísanie aktivít, ktoré ste v projekte zrealizovali. Popíšte výstupy a výsledky projektu. Údaje uvádzajte čo najkonkrétnejšie.
2. Ohlas dotknutých osôb/verejnosti: Ak bol nejaký ohlas od iných ľudí, napr. pre ktorých ste projekt realizovali, napíšte nám ho.
3. Odpovede na otázky: Boli naplnené ciele projektu, ktorá ste si dali v predkladanom projekte? Ak áno, ako? Ak nie, prečo nie?

A.2. FOTOGRAFICKÁ DOKUMENTÁCIA

Príjemca sa zaväzuje priložiť fotografie najvhodnejšie v digitálnej forme. Fotografie musia byť zaslané v rozsahu a kvalite tak, aby dostatočne preukazovali priebeh realizácie podporeného projektu a jeho výsledky a sú neoddeliteľnou súčasťou hodnotiacej správy. Príjemca zodpovedá v celom rozsahu za zabezpečenie všetkých práv spojených s vyhotovením fotodokumentácie, vrátane súvisiacich autorských práv, osobnostných práv, ako aj licencie oprávňujúcej poskytnutie všetkých priložených fotografií poskytovateľovi podľa tejto zmluvy.

A.3. Priložte kópie mediálnych výstupov a článkov, ktoré boli o projekte publikované.

B. Finančná správa obsahuje vyúčtovanie prostriedkov, ktoré Vám boli poskytnuté na realizáciu vášho projektu.

B.1 FINANČNÉ VYÚČTOVANIE PREDKLADAJTE V NASLEDOVNEJ PODOBE:

1. K vyúčtovaniu žiadame predložiť naskenované prvotné aj druhotné účtovné doklady.
2. Naskenované **účtovné doklady hrazené z finančných prostriedkov Príspevku** musia byť **zreteľne** označené nápisom „Nadácia TIPSPORT“
3. Originály účtovných dokladov si ponechávajte vo svojej účtovej evidencii tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné našej kontrole.

Prvotné účtovné doklady (od dodávateľov):

- * Faktúry;
- * Výpisy z registračných pokladníc;
- * Cestovné doklady spolu s cestovným príkazom;
- * Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku);

Druhotné účtovné doklady (autorizujúce platbu):

- * Výdavkový pokladničný doklad organizácie v prípade hotovostnej platby;
- * Bankový výpis organizácie (nie prevodový príkaz) v prípade bezhotovostnej platby.

Pri každej faktúre musíte uviesť (zdokumentovať) akým spôsobom bola uhradená, **napr. priložiť výpis z účtu, výdavkový a príjmový doklad. K výdavkovému bloku musí byť priložený účet z pokladne, alebo faktúra.**

PRI VYUČTOVANÍ:

Služieb – sú povinnými dokladmi:

- * Faktúra alebo iná zmluva o službe;
- * Daňový doklad autorizujúci zaplatenie faktúry:
 - bezhotovostná platba - výpis z účtu (nie príkaz na úhradu);
 - hotovostná platba - príjmový pokladničný doklad od dodávateľa spolu s očíslovaným výdavkovým pokladničným dokladom.

Cestovného – sú povinnými dokladmi:

- * Cestovné doklady na cestovnom príkaze v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách.;
- * Daňový doklad autorizujúci preplatenie cestovných nákladov:
 - bezhotovostná platba - výpis z účtu
 - hotovostná platba - výdavkový pokladničný doklad.

Mzdových nákladov:

Vyplácanie odmien sa riadi Zákonníkom práce a Zákonom o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní č. 82/2005

- * Doklad na základe ktorého je vyplácaná mzda zamestnanca, ktorý je zamestnaný na základe pracovnej zmluvy, dohody o pracovnej činnosti, dohody o vykonaní práce alebo dohody o brigádnickej práci študentov – scan zmluvy/dohody alebo posledný platný dodatok k zmluve určujúci platové podmienky alebo platový dekrét zamestnanca. V prípade odmien vyplácaných nad rámec nárokovateľnej mzdy – rozhodnutie o udelení odmeny.
- * Doklad o vyúčtovaní mzdy zamestnanca, zamestnankyne - výplatná páska zamestnanca, zamestnankyne alebo výplatná listina alebo mzdový list.
- * Doklad preukazujúci úhradu mzdy zamestnanca:
 - bezhotovostná platba - výpis z účtu
 - hotovostná platba - výdavkový pokladničný doklad
- * Doklad preukazujúci úhradu odvodov (do sociálnej a zdravotnej poisťovne) za zamestnanca:
 - bezhotovostná platba - výpis z účtu

Príloha č. 4 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 2025 04 02
Súhlas so spracovaním osobných údajov príjemcu

v zmysle čl. 6 ods.1 písmeno a) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len Nariadenie GDPR) a Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Ja dolu podpísaný štatutárny zástupca organizácie s názvom: Obec Malé Leváre

☒ **Poskytujem**

☐ **Neposkytujem**

(vybrané zakrúžkovať)

dobrovoľný súhlas so spracovaním osobných údajov

podľa Nariadenia GDPR a Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov so spracúvaním svojich osobných údajov prevádzkovateľovi: Nadácia TIPSPORT, so sídlom: J. Kalinčiaka 14, 010 01 Žilina, IČO: 54 314 399 (Ďalej len: „Prevádzkovateľ“),

Spracovávané sú bežné osobné údaje, v minimálnom rozsahu požadovanom na dosiahnutie sledovaného účelu, maximálne však v rozsahu:

- titul, meno, priezvisko štatutárneho zástupcu, email, tel. číslo štatutárneho zástupcu

za účelom:

- vedenia evidencie žiadostí záujemcov o finančný príspevok
- príprava prehľadov pre členov hodnotiacej komisie, členov správnej a dozornej rady
- príprava a podpis Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku DZ, vyúčtovaní a ukončení podporených žiadostí
- evidencie v účtovnom systéme
- spracúvanie osobných údajov na účel archivácie, na štatistický účel
- informovania verejnosti o finančnej podpore na web stránke: www.nadaciatipsport.sk a jej profiloch na sociálnych sieťach
- informovanie o finančnej podpore vo výročnej správe Nadácie TIPSPORT
- informovanie o finančnej podpore v Obchodnom vestníku

Doba uchovávania OÚ je určená v zmysle osobitných predpisov aplikovaných na konkrétny účel spracovávaní osobných údajov (napr. účtovné účely v rozsahu maximálne vyžadovanom na archiváciu účtovných dokumentov), v iných prípadoch na obdobie dosiahnutia konkrétneho sledovaného účelu.

Prevádzkovateľ zaručuje dotknutej osobe: Adrian Pernecký, že tento súhlas môže kedykoľvek odvolať písomnou, alebo elektronickou formou a že spracúvané údaje a doklady nebude prevádzkovateľ sprístupňovať ani poskytovať tretím stranám.

Prevádzkovateľ pri spracovaní osobných údajov, ku ktorým dochádza v rámci zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou aplikuje všetky nevyhnutné opatrenia na ich ochrane a zaistení bezpečnosti, pričom podrobné informácie o opatreniach na ich zhromažďovania a spracúvania sú uvedené v dokumente Príloha č. 5 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 2025 04 02, ktorý je k dispozícii na internetovej stránke Nadácie TIPSPORT na <https://nadaciatipsport.sk/wp-content/uploads/2025/04/Priloha-5-k-Zmluve-o-poskytnuti-finanecnego-prispevku-2025-04-02.pdf>.

V Malých Levároch, dňa 4.7.2025.

.....

PLNOMOCENSTVO

Splnomocniteľ:

s názvom: **Nadácia TIPSPORT,**
IČO: **54314399,**
sídlo: **Jána Kalinčiaka 94/14, 010 01 Žilina,**
registrovaný: **v Registri mimovládnych neziskových organizácií MV SR**
pod reg. č.: 203/Na-2002/1263,
konajúci prostredníctvom: **Mgr. Lucie Záhradníkovej Štefánkovej – správcu nadácie,**

týmto splnomocňujem

splnomocnenca:

menom: **Filip Timár**
nar.: **10. 09. 1991**
trvale bytom: **Jégého 8, 821 08, Bratislava**

na všetky právne úkony, súvisiace

1. s uzatváraním zmlúv a dodatkov k zmlúvam,
2. s predzmluvnými rokovaniami a obchodnými rokovaniami ohľadom plnení zo zmlúv a ich dodatkov,
3. s prijímaním písomností a dokladov adresovaných splnomocniteľovi v súvislosti s uzatváraním zmlúv a dodatkov, plnením zo zmlúv a ich ukončovaním, vrátane písomností určených do vlastných rúk.

Splnomocnenec nie je oprávnený dať sa v prípade potreby zastupovať treťou osobou, ktorá namiesto neho bude v rozsahu tohto plnomocenstva konať v mene splnomocniteľa.

Toto plnomocenstvo je udelené na dobu určitú, a to do 31. 12. 2026.

V Bratislave, dňa 11. 11. 2024

Splnomocniteľ:

V Bratislave, dňa 11. 11. 2024

Splnomocnenec:

Plnomocenstvo vo vyššie uvedenom rozsahu prijímam.

Nadácia TIPSPORT
Mgr. Lucie Záhradníkovej Štefánkovej
– správcu nadácie
(úradne osvedčený)

Mgr. Filip Timár