

# Z M L U V A

## o poskytnutí návratnej sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu

### Akadémia Policajného zboru v Bratislave

(rozpočtová organizácia)

so sídlom: Sklabinská 1, 835 17 Bratislava

zastúpenou: ..... rektorom akadémie, plk. prof. Ing. Václavom Krajníkom, CSc. ....

IČO: 00735779 (meno a priezvisko, funkcia )

(ďalej len "organizácia") a

Titul, meno a priezvisko ..... **J o z e f S ú k e n n í k** .....

dátum narodenia ..... rodné číslo ..... miesto narodenia.....

stav ..... trvalý pobyt /PSČ/ ..... Sklabinská 16, 831 06 Bratislava .....

č. OP ..... zaradený - útvar .....

OEČ/ČOZ .....

(ďalej len "dlžník")

uzatvárajú zmluvu o poskytnutí sociálnej návratnej výpomoci zo sociálneho fondu (ďalej len "zmluvu") podľa Vestníku MVSR č. 4/2008 zo dňa 18.01.2008 o postupe, podmienkach schvaľovania a realizácie návratnej sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu (ďalej len "pokyn") za podmienok ďalej dohodnutých.

### Čl.1

#### Predmet zmluvy

1.1. Predmetom zmluvy je poskytnutie bezúročnej, bezhotovostnej sociálnej návratnej výpomoci zo sociálneho fondu v zmysle uvedeného pokynu na účel :

*Stavebné úpravy rodinného bytu a zakúpenie bytového zariadenia. (Kumulovaná výpomoc podľa čl.6 písm.d)*

vo výške ..... **8 298,- €** ..... slovom ....**osemtisícdeväťdesiatosem**... Euro, na základe písomnej žiadosti schválenej komisiou organizácie pod č. p.: PA – OIT -7–67/2012.  
zo dňa 27.03.2012

### Čl.2

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

2.1. Organizácia poskytne sociálnu návratnú výpomoc v mesiaci máj 2012.

2.2. Forma čerpania výpomoci je bezhotovostná. Čerpanie sociálnej návratnej výpomoci bude uskutočnené z účtu sociálneho fondu organizácie číslo **7000173077 / 8180** na účet uvedený dlžníkom v zmluve. Dlžníkovi budú po splnení všetkých nariadení určených podmienok finančné prostriedky poukázané na účet č.: vo , najneskôr do 20 kalendárnych dní od podpísania zmluvy všetkými účastníkmi.

2.3. Dlžník súhlasí s pravidelnými mesačnými splátkami vo výške **146,00 €** slovom .....**jednostaťridsaťšesť** € ....., počínajúc mesiacom **jún 2012**, ktoré budú uhradené vždy najneskôr do 20. dňa každého mesiaca, formou zrážky zo mzdy . Lehota splatnosti

začína plynúť nasledujúci kalendárny mesiac po poukázaní finančnej čiastky na účet dlžníka, tzn. prvá splátka bude realizovaná v mesiaci **jún 2012**. Posledná splátka vo výške **122,00 €**, bude realizovaná v mesiaci : **február 2017**.

2.4. Splátky sociálnej návratnej výpomoci sa uskutočňujú v prospech účtu sociálneho fondu organizácie č. **7000173077 / 8180**.

2.5. Výpomoc je možné použiť len na zmluvne dohodnutý účel podľa čl. 1, bodu 1.1. tejto zmluvy.

2.6. Účelové použitie výpomoci podľa čl. 6 písm. a) nariadenia preukazuje dlžník overenou kópiou alebo originálom listu vlastníctva a preukázaním dokladu (napr. občiansky preukaz) o trvalom pobyte v mieste získanej nehnuteľnosti najneskôr do 12 mesiacov od nadobudnutia platnosti zmluvy. Účelové použitie výpomoci podľa čl. 6 písm. b), c), d) preukazuje dlžník faktúrami alebo dokladmi o kúpe tovaru alebo zabezpečení služieb uhradenými v dobe od nadobudnutia platnosti zmluvy do 6 mesiacov.

2.7. Organizácia je oprávnená odstúpiť od zmluvy a žiadať splatenie zostatku sociálnej návratnej výpomoci pred lehotou splatnosti jednorazovo a bez odkladu, ak:

- a) zistí porušenie čl. 1 bodu 1.1.,
- b) dlžník v stanovenom termíne nepreukáže účelové použitie finančných prostriedkov,
- c) dlžník je v omeškaní so splatením dvoch splátok výpomoci.

2.8. Dlžník sa zaväzuje, že pri skončení

1. služobného pomeru policajta zostatok výpomoci splatí prednostne

- a) z vyplateného odchodného alebo
- b) v prípade nevyplatenie odchodného, resp., ak odchodné nedosiahne výšku sumy zostatku výpomoci najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa ukončenia služobného pomeru, ak sa policajt s organizáciou nedohodnú inak,

2. štátnozamestnaneckého alebo pracovného pomeru, zostatok výpomoci splatí najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa skončenia štátnozamestnaneckého alebo pracovného pomeru, ak sa zamestnanec s organizáciou nedohodnú inak.

2.9. V prípade nesplnenia ustanovení bodov 2.8, t.j. nesplatenia zostatku výpomoci v stanovenej lehote, organizácia uplatní sankčné opatrenie - úročenie zostatku výpomoci po dobu omeškania. Úroková sadzba bude stanovená vo výške dvojnásobku diskontnej sadzby vyhlasovanej Národnou bankou Slovenska, platnej v čase vzniku dlhu.

2.10. Ustanovenia bodov 2.8 až 2.9 sa nevzťahujú na:

- a) policajta pri prevedení, preložení medzi organizáciami v rámci rezortu MV SR, pri ukončení služobného pomeru a bezprostredne nasledujúcom uzatvorení štátnozamestnaneckého alebo pracovného pomeru v rámci organizácie,
- b) zamestnanca, s ktorým bol ukončený pracovný pomer podľa §63 ods. 1 písm. a), b) alebo c) zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov,
- c) štátneho zamestnanca, s ktorým bol ukončený štátnozamestnanecký pomer podľa §40 ods. 1 písm. c) alebo §40 ods. 2 písm. a) zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- d) zamestnanca, s ktorým bol skončený pracovný pomer a bezprostredne bol vymenovaný do štátnozamestnaneckého pomeru v rámci organizácie,
- e) zamestnanca, s ktorým bol skončený štátnozamestnanecký pomer a bezprostredne s ním bol uzatvorený pracovný pomer v rámci organizácie,

- f) zamestnanca v štátnej službe pri zmene štátnozamestnaneckého pomeru podľa §27 písm. a) až d), §27 písm. f) až h) a § 27 písm. j) až l) zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

2.11. V prípade zmeny zamestnávateľskej organizácie dlžníka, možno zmluvne dohodnúť refundáciu nesplatennej čiastky poskytnutej návratnej sociálnej výpomoci novým zamestnávateľom policajta alebo zamestnanca.

### Čl. 3

#### Osobitné podmienky

3.1. Dlžník aj ručiteľ sa zaväzujú do päť dní oznámiť organizácii prípadné zmeny, napríklad zmenu priezviska, zmenu bydliska, zmenu zamestnávateľa.

### Čl. 4

#### Zabezpečenie pohľadávky

4.1. Pohľadávka organizácii bude zabezpečená ručením tretích osôb, ktoré berú na seba povinnosť, že pohľadávku organizácie uspokojia v plnej výške, ak ju neuspokojí dlžník sám do tridsať dní od písomnej výzvy na uhradenie dlhu, a to vo forme aktívnej solidarity, t.j. organizácia je oprávnená požadovať plnenie celého dlhu od ktoréhokoľvek ručiteľa.

#### 4.2. Ručiteľia:

4.2.1 Hodnosť, titul, meno a priezvisko ..... Marcel Súkenník .....

dátum narodenia ..... miesto narodenia .....

RČ ..... číslo OP ..... Zamestnávateľ: .....

OEČ/ČOZ: ..... bydlisko (trvalý pobyt)..... Sklabinská 16, 831 06 Bratislava .....

4.2.2 Hodnosť, titul, meno a priezvisko ..... Viera Súkenníková .....

dátum narodenia ..... miesto narodenia .....

RČ ..... číslo OP ..... Zamestnávateľ: .....

OEČ/ČOZ: 834190 bydlisko (trvalý pobyt)..... Sklabinská 16, 831 06 Bratislava.....  
(ďalej len "ručiteľia")

4.3. Ručiteľia svojim podpisom potvrdzujú, že boli oboznámení s obsahom ručiteľského záväzku, so svojimi právami a povinnosťami a súhlasia s tým, že podmienka písomnej výzvy bude splnená, ak zašle organizácia výzvu na poslednú známu adresu ručiteľov.

4.4. Ručiteľia dávajú svojím podpisom výslovný súhlas k tomu, aby pohľadávka bola uspokojená vykonávaním pravidelných mesačných zrážok z ich mzdy alebo iných pracovných príjmov, ktoré im vypláca zamestnávateľ, a to počnúc dňom doručenia tejto zmluvy zamestnávateľovi. Organizácia je oprávnená predložiť túto zmluvu zamestnávateľovi ručiteľa v prípade, že dlžník nesplní svoj záväzok a to ani po písomnej výzve.

4.5. Ručiteľia berú na vedomie, že ich ručiteľský záväzok zaniká splnením zaručovanej pohľadávky.

### Čl.5

#### Záverečné ustanovenie

5.1. Zmluva o poskytnutí sociálnej návratnej výpomoci nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami.

5.2. Zmluva môže byť zmenená formou písomného dodatku podpísaného zmluvnými stranami, ktorý sa stane neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvou nie je možné uskutočniť takú zmenu, ktorou

dochádza k zmene účelu výpomoci a k zvýšeniu výšky výpomoci s výnimkou zmeny podľa čl. 12 ods.3 nariadenia.

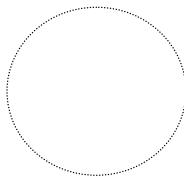
5.3. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia Občianskym zákonníkom<sup>1</sup> a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

5.4. Táto zmluva má 4 strany a je vyhotovená v šiestich výtlačkoch, z ktorých každý má právnu silu originálu zmluvy. Po podpísaní všetkými účastníkmi (dlžník, organizácia, ručiteľia) dostanú po jednom výtlačku zmluvy dlžník, ručiteľia, ekonomické oddelenie, mzdová učtáreň a soc. komisia.

5.5. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, s ktorým súhlasia, a na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

5.6 Táto zmluva bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky.

V Bratislave dňa:



V Bratislave dňa:

plk. prof. Ing. Václav Krajník, CSc.  
rektor Akadémie PZ

titul, meno a priezvisko, funkcia a podpis vedúceho  
organizácie (štatutárneho zástupcu) a úradná  
identifikačná pečiatka organizácie

Jozef Súkenník

Podpis dlžníka

I. ručiteľ

V Bratislave dňa:

Marcel Súkenník

overený podpis ručiteľa

Rodné číslo:

Číslo občianskeho preukazu:

Ing. Ladislav Hriň, CSc.

podpis zamestnanca organizácie, určeného na overovanie totožností a podpisov ručiteľov podľa predložených podpisových vzorov  
organizácie, príp. overenie notárom a úradná pečiatka

II. ručiteľ

V Bratislave dňa:

Viera Súkenníková

overený podpis ručiteľa

Rodné číslo:

Číslo občianskeho preukazu:

Ing. Ladislav Hriň, CSc.

podpis zamestnanca organizácie, určeného na overovanie totožností a podpisov ručiteľov podľa predložených podpisových vzorov  
organizácie, príp. overenie notárom a úradná pečiatka

<sup>1</sup> Občiansky zákonník č.40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov.