

ZMLUVA O DIELO

na uskutočnenie zákazky: **Príprava a organizácia súťaže návrhov „Korzo Bélu Bartóka“**
(ďalej len „Zmluva“)
uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

1. Zhotoviteľ

Obchodné meno:

sídlo:

korešpondenčná adresa:

Osoba oprávnená na rokovanie

vo veciach zmluvných:

vo veciach technických:

e-mail:

telefón:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

SWIFT (BIC):

IBAN:

Registrácia:

(ďalej len ako „Zhotoviteľ“)

Lukačovič architekti s. r. o.

Gessayova 2570/45, 851 03 Bratislava

Gessayova 2570/45, 851 03 Bratislava

Ing. arch. Adam Lukačovič

Ing. arch. Adam Lukačovič

info@adamlukacovic.com

53744721

2121490481

SK 2121490481

Fio banka a.s., pobočka zahraničnej banky

FIOZSKBAXXX

SK05 8330 0000 0024 0198 7917

Oddiel: Sro, vl. č. 152668/B

a

2. Objednávateľ

Názov:

Sídlo:

štatutárny orgán:

Osoba oprávnená na rokovanie

vo veciach zmluvných:

vo veciach technických:

e-mail:

telefón:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

SWIFT (BIC):

IBAN:

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

(Zhotoviteľ a Objednávateľ spolu ďalej len ako „Zmluvné strany“)

Mesto Dunajská Streda

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

JUDr. Zoltán Hájos, primátor mesta

JUDr. Zoltán Hájos, primátor mesta

Ing. Ľubomír Dömény, vedúci odboru technického
a investičného MsÚ (ďalej len „zástupca mesta“)

lubomir.domeny@dunstreda.sk

0915/746 795

00305383

2021129968

nie je platiteľom

CEKOSKBX

SK17 7500 0000 0003 0281 2303

Článok II.

Všeobecné ustanovenia

1. Zhotoviteľ je víťazom zákazky s názvom **Príprava a organizácia súťaže návrhov s**

názvom „Korzo Bélu Bartóka“.

2. Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Objednávateľa formou bezhotovostného platobného styku.

Článok III.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je **príprava a organizácia súťaže návrhov s názvom „Korzo Bélu Bartóka“** v tomto rozsahu:

Organizačné zabezpečenie architektonickej súťaže:

1. Participácia

1.1 Participatívny prieskum

- Príprava podkladov pre stanovenie rozsahu a metodiky participatívneho prieskumu
- Návrh zamerania na cieľové skupiny obyvateľstva
- Konzultácia a vypracovanie kombinované prieskumu v online/offline forme zberu dát
- Nastavenie časového harmonogramu priebehu participácie
- Priebežné monitorovanie účasti a doplnenie zberu podľa potreby
- Vyhodnotenie prieskumu prostredníctvom kvantitatívnej a kvalitatívnej analýzy odpovedí
- Vypracovanie záverečnej správy participatívneho prieskumu
- Sumarizácia výsledkov pre prípravu dokumentov architektonickej súťaže
- Konzultácia a návrh ďalších možných krokov participácie

2. Príprava dokumentov súťaže

2.1 Úvodné nastavenie

- Nastavenie základných parametrov súťaže a obsahu podkladov potrebných pre prípravu súťaže
 - Podklady pre prípravu súťaže (najmä súťažné pomôcky a iné podklady potrebné pre prípravu) zabezpečuje vyhlasovateľ v rozsahu stanovenom po dohode s organizátorom súťaže
- Stanovenie predpokladaných termínov priebehu súťaže
- Zostavenie a oslovenie odbornej poroty / koordinácia s vyhlasovateľom
- Konzultácie a koordinácia procesu vyhlásenia súťaže s vyhlasovateľom a SKA
 - Počet konzultácií v priebehu úvodného nastavenia súťaže - 1x
- Obhliadka riešeného územia – Fotodokumentácia, videodokumentácia, fotogrametria dronom

2.2 Overovacia štúdia zámeru

- Overenie rozsahu zámeru vo vzťahu k riešenému územiu
- Stanovenie priestorových parametrov a overenie regulatívov v riešenom území
- Stanovenie predpokladaných investičných nákladov
- Stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ)
- Revízia zámeru a odporúčanie pre ďalší postup v súťaži

2.3 Súťažné zadanie

- Vymedzenia rozsahu zadania a jeho základných parametrov v zmysle záverov a odporúčaní z overovacej štúdie
- Vypracovanie znenia zadania na základe požiadaviek a podkladov vyhlasovateľa
- Zapracovanie výsledkov z participatívneho prieskumu
- Konzultácie a koordinácia s vyhlasovateľom, porotou a expertmi poroty – Počet konzultácií v priebehu prípravy súťažného zadania - 2x

2.4 Súťažné pomôcky

- Kompletizácia a kontrola súťažných pomôcok
- Predpokladaný rozsah súťažných pomôcok
 - 2D výkresové podklady riešeného územia a objektov (zabezpečí vyhlasovateľ)
 - 3D model riešeného územia a objektov
 - Fotodokumentácia – Územnoplánovacie podklady (zabezpečí vyhlasovateľ)
 - Záverečná správa participatívneho prieskumu
 - Vzor súťažných panelov
 - Iné súťažné pomôcky podľa dohody s vyhlasovateľom
- Konzultácie a koordinácia s vyhlasovateľom, porotou a expertmi poroty
 - Počet konzultácií v priebehu prípravy súťažných pomôcok - 1x

2.5 Súťažné podmienky

- Vypracovanie súťažných podmienok
- Koordinačná činnosť - komunikácia s overovateľom, súlad so súťažným poriadkom SKA
- Vypracovanie sprievodnej dokumentácie
- Overovanie súťažných podmienok SKA
 - Úhrada poplatku SKA za overenie nadlimitnej súťaže vo výške 500 €
- Konzultácie a koordinácia s vyhlasovateľom, porotou a expertmi poroty
 - Počet konzultácií v priebehu prípravy súťažných podmienok - 1x

3. Organizačné zabezpečenie a koordinácia

- Úvodné zasadnutie poroty
 - Príprava podkladov a koordinácia zasadnutia
 - Vypracovanie zápisu zo zasadnutia poroty
 - Zapracovanie pripomienok poroty do dokumentov súťaže
- Vyhlásenie súťaže návrhov
 - Príprava podkladov pre zverejnenie súťaže a informovanie v médiách
 - Komunikácia súťaže - textová správa o vyhlásení súťaže
 - Zverejnenie súťaže v médiách: www.komarch.sk a www.archinfo.sk
- Otázky a odpovede účastníkov
 - Príprava a koordinácia odpovedí na otázky
- Overovanie súťažných návrhov
 - Vypracovanie zápisu z overovania návrhov pred hodnotiacim zasadnutím
- Hodnotiace zasadnutie poroty 1x
 - Príprava podkladov a koordinácia zasadnutia
 - Vypracovanie zápisu zo zasadnutia poroty
- Zverejnenie výsledkov súťaže návrhov
 - Grafické podklady zo súťažných návrhov a priebehu súťaže
 - Komunikácia súťaže - textová správa o výsledkoch súťaže
 - Zverejnenie výsledkov súťaže v médiách: www.komarch.sk a www.archinfo.sk

4. Verejné obstarávanie v elektronickej platforme

- Zabezpečenie odborne spôsobilej osoby zodpovednej za VO
- Zriadenie kontaktného bodu súťaže - komunikácia s účastníkmi v ISePVO
 - Obsluha a zriadenie bodu VO v elektronickej platforme
 - Príprava oznámenia o vyhlásení súťaže do vestníka EÚ
 - Zverejnenie dokumentov súťaže v elektronickej platforme

- Komunikácia súťaže v elektronickej platforme
- Zverejnenie a oznámenie výsledkov súťaže v elektronickej platforme
- Príprava oznámenia o výsledku súťaže do vestníka EÚ

5. Tlač panelov

- Tlač súťažných návrhov na panely 700x1000mm v rozsahu max. 50 ks
 - Kontrola a revízia súťažných panelov pred tlačou
 - Jednostranná tlač na KAPA dosku 5mm
 - Osobné dodanie panelov na hodnotiace zasadnutie
 - Tlač súťažných panelov nad stanovený rozsah bude účtovaný samostatne
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne dokončené služby/dokumentácie prevezme a zaplatí za ich zhotovenie dohodnutú cenu podľa Článku V. tejto Zmluvy.

Článok IV.

Termín plnenia

1. Zhotoviteľ splní záväzok riadnym vypracovaním rozsahu diela podľa Článku III. tejto Zmluvy a jeho osobným odovzdaním poverenému zástupcovi Objednávateľa v predpokladanom termíne: **do 30.04.2026.**
2. Miestom dodania je sídlo Objednávateľa: Mestský úrad v Dunajskej Strede, Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda.

Článok V.

Cena diela

1. Cena za zhotovenie Diela podľa tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Zmluvná cena bola dohodnutá na základe výsledkov verejného obstarávania Diela nasledovne:

a) platiteľ DPH:

1.1	cena Diela bez DPH	19 300,00 Eur
1.2	DPH 23%	4 439,00 Eur
1.3	cena Diela s DPH	23 739,00 Eur

slovom: dvadsaťtritisíc sedemsto tridsať deväť eur

Presný rozsah ocenených prác je uvedený v Cenovej ponuke (Príloha č.1 tejto Zmluvy).

2. V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady Zhotoviteľa spojené so splnením záväzkov podľa tejto Zmluvy.
3. Za naviac práce s právom Zhotoviteľa na ich zaplatenie sa nebudú považovať také práce a výkony, ktoré Zhotoviteľ pri spracovaní svojej ponuky mal z pohľadu svojej odbornosti kalkulovať do ceny za dielo v rozsahu celého predmetu Zmluvy.

Článok VI.

Platobné podmienky

1. Predmet Zmluvy bude financovaný z finančných prostriedkov Objednávateľa.
2. Objednávateľ neposkytuje preddavok ani zálohu na plnenie predmetu zmluvy.
3. Úhrada faktúr bude realizovaná výhradne prevodným príkazom z účtu v banke.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať nasledovne:
 - 50% po príprave súťažných podkladov a úvodnom zasadnutí poroty
 - 50% po vyhlásení výsledkov súťaže
5. Objednávateľ je povinný zaplatiť fakturovanú cenu v zmysle Článku V. tejto Zmluvy v lehote do 30 dní odo dňa nasledujúceho po dni obdržania faktúry.

6. Daňový doklad – faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona NR SR č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ je povinný uviesť na všetkých písomných materiáloch potvrdzujúcich plnenie Zmluvy názov Diela v tvare: **Príprava a organizácia súťaže návrhov „Korzo Bélu Bartóka“**.
7. Ak faktúra nebude spĺňať náležitosti podľa tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť Zhotoviteľovi na opravu, pričom od doručenia opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti. V tomto prípade Objednávateľ nie je v omeškaní s platbou faktúry.
8. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa.
9. V prípade nerealizovania Diela vôbec nevznikne Zhotoviteľovi právo na vystavenie faktúry Objednávateľovi.

Článok VII.

Zodpovednosť za vady a záručná doba

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto Zmluvy je zhotovený s požiadavkami uvedenými v tejto Zmluve a že počas záručnej doby bude spĺňať požiadavky všeobecne záväzných predpisov platných v čase spracovania.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré dokumentácie majú v čase ich odovzdania Objednávateľovi. Za vady zistené po odovzdaní dokumentácie počas ich realizácie zodpovedá Zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností. Zhotoviteľ je povinný vady odstrániť bezodplatne v čo najkratšom termíne, aj keď neuznáva, že za ne zodpovedá. V sporných prípadoch nesie náklady spojené s odstránením väd až do rozhodnutia súdu Zhotoviteľ.
3. Zhotoviteľ zodpovedá i za vady, ktoré vyplývajú z dokumentácie a budú zistené pri konaní dotknutými orgánmi. V prípade, že Zhotoviteľ odstraňuje vady či nedorobky bezodplatnou opravou, je povinný vykonať opravu odovzdať poverenému zástupcovi Objednávateľa.
4. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých Objednávateľom a Zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ňu upozornil Objednávateľa a ten na ich použitie trval.
5. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má Objednávateľ právo požadovať a Zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady.
6. Pre prípad vady diela dojednávajú Zmluvné strany právo Objednávateľa požadovať a povinnosť Zhotoviteľa poskytnúť bezplatné odstránenie vady. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť prípadné vady diela bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní od uplatnenia vady objednávatelom.
7. Vlastníctvo k zhotovenému dielu prechádza na Objednávateľa po obojstrannom podpísaní dodacieho listu.
8. Záručná doba je 60 mesiacov a začína plynúť odo dňa odovzdania diela Objednávateľovi. Prípadnú reklamáciu vady diela je Objednávateľ povinný uplatniť v písomnej forme.

Článok VIII.

Zmluvné pokuty

1. Ak Zhotoviteľ nesplní predmet Zmluvy uvedený v Článku III. bod 1 v termíne podľa Článku IV. bod 1, Objednávateľ je oprávnený požadovať zmluvnú pokutu vo výške 100 Eur.
2. Ak Objednávateľ neuhradí Zhotoviteľovi faktúru v lehote uvedenej v Článku VI. bod 5, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny uvedenej v Článku V. bod 1 (bez DPH) za každý deň omeškania.

Článok IX.

Spolupôsobenie zmluvných strán a podklady Objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas spracovania predmetu zmluvy poskytne Zhotoviteľovi nevyhnutné spolupôsobenie, spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, dodaní a

upresnení podkladov, vyjadrení stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto Zmluvy a Objednávateľ nimi disponuje. Toto spolupôsobenie poskytne Zhotoviteľovi najneskôr do 2 pracovných dní od jeho písomného vyžiadania.

2. Objednávateľ sa zaväzuje počas spracovania diela poskytnúť Zhotoviteľovi aspoň 2x súčinnosť formou konzultácie, ktorú zorganizuje Zhotoviteľ.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje na požiadanie informovať povereného zástupcu Objednávateľa o stave rozpracovanosti diela.

Článok X.

Osobitné ustanovenia

1. Podľa požiadavky Objednávateľa Zhotoviteľ dodá navyše paré dokumentácií za úhradu podľa skutočných nákladov.
2. Objednávateľ a Zhotoviteľ sa dohodli, že na Objednávateľa prechádzajú všetky majetkové práva Zhotoviteľa ako autora diela k dielu, ktoré Objednávateľ Zhotoviteľovi riadne uhradil.
3. Objednávateľ má právo vypovedať túto Zmluvu v prípade, ak Zhotoviteľ nesplní predmet Zmluvy ani v dodatočnej náhradnej lehote, pričom ustanovenia Článku VIII. nie sú týmto ustanovením dotknuté.

Článok XI.

Informačná bezpečnosť

1. Pri plnení predmetu plnenia sa obe Zmluvné strany zaväzujú dodržiavať zásady informačnej bezpečnosti podľa zák. NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
2. Osobné údaje štatutárnych zástupcov, vyskytujúce sa na tejto Zmluve, môžu byť použité na spracovanie v informačných systémoch zmluvných strán pre účely súvisiace s touto Zmluvou a prípadnými ďalšími obchodnými vzťahmi medzi Zmluvnými stranami.
3. Osobné údaje fyzických osôb, prostredníctvom ktorých zmluvné strany konajú a plnia predmet tejto Zmluvy, vo vlastnom mene spracúvajú obe Zmluvné strany. Spracúvanie týchto osobných údajov je nevyhnutné na plnenie tejto Zmluvy, účelom spracúvania osobných údajov je výlučne plnenie tejto Zmluvy. Doba uchovávania osobných údajov je 5 rokov po zániku platnosti tejto Zmluvy, ak osobitný zákon nestanovuje inak.
4. Dotknutá osoba má v zmysle GDPR
 - a) právo požadovať od zmluvných strán prístup k osobným údajom týkajúcim sa jej osoby;
 - b) právo na opravu osobných údajov;
 - c) na vymazanie osobných údajov a právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov;
 - d) právo na prenosnosť osobných údajov;
 - e) podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov na Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
5. Poskytnutie osobných údajov v rozsahu meno a priezvisko štatutára a kontaktnej osoby, e-mailová adresa a telefónne číslo kontaktnej osoby je požiadavkou, ktorá je potrebná na plnenie tejto Zmluvy. Neposkytnutie uvedených osobných údajov má za následok nemožnosť plniť túto Zmluvu.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú informovať všetky dotknuté osoby, ktorých osobné údaje v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto Zmluvy spracúvajú, o ich vyššie uvedených právach vyplývajúcich z GDPR.
7. Zmluvné strany deklarujú, že prijali primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti osobných údajov.

Článok XII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami Zmluvných strán. Táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv na www.crz.gov.sk.
2. Práva a povinnosti touto Zmluvou neupravené, ale z nej vyplývajúce sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky, najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. Túto Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len písomnými dodatkami, ktoré musia byť postupne číslované a podpísané štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán. Takéto dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
4. Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá účinnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenia medzier sa použije úprava ktorá sa pokiaľ je to právne možné, čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto Zmluvy.
5. Pre doručovanie písomností platí, že pri osobnom doručovaní sa zásielka považuje za doručenie okamihom jej odovzdania účastníkovi, ktorý je jej adresátom, prípadne okamihom bezdôvodného odopretia jej prevzatia adresátom a pri doručovaní poštou sa zásielka považuje za doručenie uplynutím siedmeho pracovného dňa nasledujúceho po jej odovzdaní na poštovú prepravu v prípade, ak si adresát zásielku neprevzal v odbernej lehote.
6. Táto Zmluva bola vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých dve vyhotovenia prevezme Objednávateľ a jedno vyhotovenie prevezme Zhotoviteľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že vyjadruje ich skutočnú vôľu, ktorá je slobodná, vážna a bez omylu a je plne v súlade s ich úmyslom nimi sledovaným pri jej uzavretí a na znak súhlasu ju podpisujú.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:
Príloha č. 1 – Cenová ponuka

V Dunajskej Strede, dňa.....

V Bratislave, dňa.....

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

.....
JUDr. Zoltán Hájos
primátor mesta

v.r.
.....
Ing. arch. Adam Lukačovič
konateľ

v.z.

v.r.

.....
Attila Karaffa
zástupca primátora