

Rámcová dohoda o poskytovaní darčkových poukážok č. 146/2025/1004

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej aj ako „Obchodný zákonník“) a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)
(ďalej aj ako „Rámcová dohoda“)

medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľom:	Národný onkologický ústav
Sídlo:	Klenová 1, 833 10 Bratislava
IČO:	00 165 336
DIČ:	2020830108
IČ DPH:	SK2020830108
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK58 8180 0000 0070 0028 1748
Štatutárny orgán:	Ing. Tomáš Alscher, MPH, riaditeľ
(ďalej aj ako „Objednávateľ“)	
a	
Poskytovateľom:	Up Déjeuner, s. r. o.
Sídlo:	Tomášikova 64/A, 831 04 Bratislava
IČO:	53 528 654
DIČ:	2121424228
IČ DPH:	SK2121424228
Zápis:	v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, odd.: Sro, vložka č.: 150439/B
Bankové spojenie:	Komerční banka, a.s., pobočka zahraničnej banky
IBAN:	SK42 8100 0001 1502 7113 0237
Štatutárny orgán:	Ing. Radmila Kuracinová, prokurista
(ďalej aj ako „Poskytovateľ“)	
(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spolu aj ako „Zmluvné strany“)	

Článok I.

Úvodné ustanovenia

1. Poskytovateľ je úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní, ktoré vyhlásil Objednávateľ ako verejný obstarávateľ postupom podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, v Úradnom vestníku Európskej únie č. S103/2025 pod zn. 349417-2025 dňa 30.05.2025 a vo Vestníku verejného obstarávania č. 108/2025 pod zn. 8981-MST dňa 02.06.2025, s názvom zákazky: „**Darčkové poukážky pre zamestnancov**“ (ďalej aj ako „verejné obstarávanie“).
2. Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto Rámcovej dohody, ktorá sa ako výsledok verejného obstarávania vyhláseného Objednávateľom uzatvára za podmienok uvedených v tejto Rámcovej dohode, v súlade s výsledkom verejného obstarávania a v súlade s ponukou Poskytovateľa vo verejnom obstarávaní.

Článok II.

Predmet Rámcovej dohody

1. Predmetom tejto Rámcovej dohody je záväzok Poskytovateľa dodať Objednávateľovi elektronické darčkové poukážky prostredníctvom elektronickej darčkovej karty (ďalej aj ako „darčkové

poukážky“ alebo aj ako „Predmet Rámcovej dohody“) a záväzok Objednávateľa za objednané a riadne dodané darčkové poukážky a za všetky iné súvisiace služby v zmysle tejto Rámcovej dohody, zaplatiť Poskytovateľovi odmenu podľa tejto Rámcovej dohody.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že súčasťou záväzku Poskytovateľa dodať darčkové poukážky je aj záväzok Poskytovateľa ku každej darčkovej karte zabezpečiť vytvorenie personalizovaného online účtu dostupného prostredníctvom mobilnej aplikácie a/alebo webovej stránky; a poskytnúť Objednávateľovi prihlasovacie údaje k personalizovaným online účtom a po dobu vyčerpania menovitej hodnoty darčkovej poukážky zabezpečiť prostredníctvom prihlasovacích údajov prístup k online účtom.
3. Poskytovateľ bude dodávať Predmet Rámcovej dohody na základe čiastkových objednávok Objednávateľa (ďalej aj ako „čiastková objednávka“).
4. Každá darčková poukážka musí spĺňať všetky náležitosti určené touto Rámcovou dohodou a Prílohou č. 1 tejto Rámcovej dohody - Opis predmetu zákazky.
5. Účelom tejto Rámcovej dohody je zabezpečenie zamestnaneckého benefitu, spočívajúcim v poskytnutí darčkovej poukážky zamestnancom Objednávateľa.
6. Prostredníctvom darčkovej poukážky Poskytovateľ umožní zamestnancom Objednávateľa čerpať produkty a služby poskytované zazmluvnenými prevádzkami Poskytovateľa, a to až do výšky menovitej hodnoty jednej darčkovej poukážky. Zoznam zazmluvnených prevádzok Poskytovateľa poskytujúcich produkty a služby v zmysle tohto bodu Rámcovej dohody tvorí Prílohu č. 3 tejto Rámcovej dohody – Zoznam zazmluvnených prevádzok.
7. Objednávateľ berie výslovne na vedomie a súhlasí, že Poskytovateľ je oprávnený do Zoznamu zazmluvnených prevádzok podľa bodu 6. tohto článku Rámcovej dohody zaradiť ďalšie zazmluvnené prevádzky alebo vyradiť existujúce prevádzky. Ak Poskytovateľ vyradí zo Zoznamu zazmluvnených prevádzok prevádzky v rozsahu väčšom ako 10% oproti stavu ku dňu uzatvorenia tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený od tejto Rámcovej dohody odstúpiť.
8. Poskytovateľ je povinný počas celého trvania tejto Rámcovej dohody disponovať všetkými potrebnými oprávneniami minimálne v rozsahu deklarovanom Poskytovateľom v procese verejného obstarávania. Nesplnenie tohto záväzku je podstatným porušením Rámcovej dohody a dôvodom na okamžité odstúpenie od tejto Rámcovej dohody zo strany Objednávateľa. Stratu potrebných oprávnení spôsobilosti je Poskytovateľ povinný do 3 pracovných dní písomne oznámiť Objednávateľovi.

Článok III.

Odmena a platobné podmienky

1. Maximálna odmena za plnenia podľa tejto Rámcovej dohody je daná súčinom maximálneho počtu darčkových poukážok a jednotkovej nominálnej hodnoty jednej darčkovej poukážky. Maximálna odmena, ktorá súčasne tvorí finančný limit tejto Rámcovej dohody, počas jej trvania je 538 340,00 EUR (slovom: päťstotridsaťosemtisícristoštyridsať eur) bez DPH. Odmena za jednu dodanú darčkovú poukážku pozostáva zo sumy nominálnej hodnoty jednej darčkovej poukážky určenej v čiastkovej objednávke Objednávateľom po odrátaní zľavy a prirátaní provízie Poskytovateľa bez DPH. Odmena za jednu dodanú darčkovú poukážku je bližšie špecifikovaná v Prílohe č. 4 – Kalkulácia jednotkovej ceny, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Rámcovej dohody. K odmene podľa tohto bodu Rámcovej dohody bude pripočítaná DPH vo výške stanovenej všeobecne záväzným právnym predpisom (ak sa DPH uplatňuje).
2. Objednávateľ bude čerpať finančný objem podľa bodu 1 tohto článku Rámcovej dohody na základe svojich finančných možností a aktuálnych potrieb a teda nie je povinný vyčerpať tento finančný objem do maximálnej výšky s čím Poskytovateľ podpisom tejto Rámcovej dohody vyjadril súhlas.

Poskytovateľ sa zaväzuje, že voči Objednávateľovi nebude uplatňovať žiadne sankcie z dôvodu nevyčerpania dohodnutého maximálneho finančného objemu podľa bodu 1 tohto článku.

3. Odmena za dodanie darčkových poukážok je stanovená dohodou Zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon o cenách“) a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách. Odmena je stanovená v súlade s ponukou Poskytovateľa, v súlade s prílohami tejto Rámcovej dohody a zahŕňa všetky náklady a hotové výdavky spojené s riadnym poskytnutím Predmetu Rámcovej dohody.
4. Odmena podľa bodu 1 tohto článku Rámcovej dohody je cena konečná (maximálna), sú v nej zahrnuté všetky náklady a výdavky Poskytovateľa spojené s dodaním Predmetu Rámcovej dohody ako aj odmena za akékoľvek iné plnenia Poskytovateľa súvisiace s touto Rámcovou dohodou.
5. Objednávateľ nebude poskytovať Poskytovateľovi žiadny preddavok v súvislosti s plnením Predmetu Rámcovej dohody.
6. Poskytovateľovi prislúcha odmena len za skutočne a úplne poskytnuté plnenia podľa Čl. II tejto Rámcovej dohody.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ uhradí Poskytovateľovi odmenu na základe faktúry vystavenej po riadnom dodaní objednaného Predmetu Rámcovej dohody na základe čiastkovej objednávky, potvrdeného podpísaným dodacím listom, ktorý bude vyhotovený Poskytovateľom, v deň odovzdania a prevzatia objednaného Predmetu Rámcovej dohody v mieste dodania podľa tejto Rámcovej dohody.
8. Poskytovateľ je povinný vystaviť a doručiť faktúru Objednávateľovi za dodávku Predmetu Rámcovej dohody najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bol objednaný Predmet Rámcovej dohody dodaný Objednávateľovi. Súčasťou faktúry - daňového dokladu bude dodací list na dodávku objednaného Predmetu Rámcovej dohody, potvrdený kontaktnými osobami Zmluvných strán, ktorý bude obsahovať označenie dodaného Predmetu Rámcovej dohody, mená a podpisy kontaktných osôb Zmluvných strán, pečiatku a dátum prevzatia Predmetu Rámcovej dohody.
9. Faktúru Poskytovateľ doručí Objednávateľovi elektronicky na e-mailovú adresu faktury@nou.sk.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že lehota splatnosti faktúry je 60 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.
11. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa príslušných právnych predpisov, najmä zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „Zákon o DPH“). Ak faktúra nebude obsahovať všetky zákonné náležitosti alebo bude obsahovať preukázateľné nesprávnosti, Objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť Poskytovateľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry. Zmluvné strany berú na vedomie, že za správnosť údajov na faktúre je zodpovedný výhradne Poskytovateľ a nevrátenie faktúry zo strany Objednávateľa sa v žiadnom prípade nemôže považovať za potvrdenie správnosti údajov na nej uvedených.
12. V prípade, ak ponuku do verejného obstarávania predkladá predávajúci z iného členského štátu EÚ, predkladá ju vrátane DPH v príslušnej výške %, pričom fakturácia zo strany predávajúceho bude v takomto prípade bez DPH a DPH zaplatí kupujúci v príslušnej výške % do štátneho rozpočtu na Slovensku cez príslušný daňový úrad.

Článok IV.

Dodacie podmienky

1. Objednávateľ je oprávnený vystaviť čiastkové objednávky a doručiť ich Poskytovateľovi na kontaktnú e-mailovú adresu: info@up-dejeuner.sk
2. Objednávateľ v čiastkovej objednávke uvedie:
 - a) počet požadovaných darčkových poukážok;
 - b) požadovanú nominálnu hodnotu jednej darčkovej poukážky;
 - c) písomný zoznam zamestnancov potrebný k vytvoreniu personalizovaných online účtov v zmysle tejto Rámcovej dohody.
3. Objednávateľ je oprávnený vystaviť čiastkové objednávky až do vyčerpania maximálneho finančného objemu uvedeného v bode v Článku III. bod 1 tejto Rámcovej dohody, najneskôr však do 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Rámcovej dohody
4. Poskytovateľ sa zaväzuje dodať riadne objednané darčkové poukážky vrátane vytvorenia personalizovaných online účtov a poskytnutia prihlasovacích údajov do personalizovaných online účtov v zmysle tejto Rámcovej dohody najneskôr do 15 pracovných dní odo dňa doručenia čiastkovej objednávky Objednávateľovi a Poskytovateľovi.
5. Miestom plnenia je: Národný onkologický ústav, Klenová 1, 833 10 Bratislava.
6. Objednávateľ v deň dodania a prevzatia objednaného Predmetu Rámcovej dohody preverí, či je dodaný Predmet Rámcovej dohody v súlade so zadanou špecifikáciou podľa tejto Rámcovej dohody. V prípade, že zistí nesúlad dodaného Predmetu Rámcovej dohody so zadanou špecifikáciou, resp. zistí jeho poškodenie alebo nefunkčnosť (zjavné vady), má právo odmietnuť prevziať dodaný Predmet Rámcovej dohody, pričom v tomto prípade sa Poskytovateľ dostáva do omeškania so splnením svojho zmluvného záväzku a je povinný dodať nový Predmet Rámcovej dohody, spĺňajúci kritériá podľa tejto Rámcovej dohody a príslušných noriem v dodatočnej lehote určenej Objednávateľom. V prípade opakovaného dodania Predmetu Rámcovej dohody, ktorý nezodpovedá uvedenej špecifikácii, t. j. dvakrát a viac, predstavuje to podstatné porušenie Rámcovej dohody a kupujúci si vyhradzuje právo Predmet Rámcovej dohody neodobrať a odstúpiť od Rámcovej dohody.
7. Objednaný Predmet Rámcovej dohody sa považuje za dodaný (resp. záväzok Poskytovateľovi dodať darčkové poukážky podľa tejto Rámcovej dohody za splnený) dňom prevzatia objednaného Predmetu Rámcovej dohody uvedený v dodacom liste podľa tejto Rámcovej dohody.

Článok V.

Záruka a zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ je povinný dodať Objednávateľovi objednaný Predmet Rámcovej dohody v množstve a akosti podľa podmienok uvedených v tejto Rámcovej dohode, spôsobilý na užívanie na dojednaný, inak obvyklý účel. V prípade, ak sa tak nestane, Predmet Rámcovej dohody má vady.
2. Predávajúci zodpovedá za vady a nekompletnosť Predmetu Rámcovej dohody v plnom rozsahu. Objednávateľ je povinný písomne reklamovať akúkoľvek vadu Predmetu Rámcovej dohody do 10 pracovných dní od jej zistenia. Pre dodržanie podmienky písomnej reklamácie postačí uplatniť reklamáciu e-mailom na adresu kontaktnej osoby Poskytovateľovi.
3. Záručná doba na Predmet Rámcovej dohody trvá po dobu trvania tejto Rámcovej dohody.
4. V prípade reklamácie je Poskytovateľ povinný odstrániť vady v lehote do 5 pracovných dní odo dňa oznámenia vady Objednávateľom alebo v inej lehote dohodnutej s Objednávateľom, pokiaľ sú vady odstrániteľné. V prípade, ak sú vady Predmetu Rámcovej dohody neodstrániteľné, Objednávateľ má nárok, aby mu Poskytovateľ v tej istej lehote poskytol nové bezvadné a bezodplatné plnenie za dodaný vadný Predmet Rámcovej dohody.

Článok VI.

Sankcie

1. V prípade omeškania Poskytovateľa s dodaním Predmetu Rámcovej dohody v lehote stanovenej touto Rámcovou dohodou, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si u Poskytovateľa zmluvnú pokutu za nedodržanie termínu dodávky vo výške 0,05 % z odmeny (súčin počtu vyžiadaných darčkových poukážok Objednávateľom a požadovanou hodnotou jednej darčkovej poukážky podľa konkrétnej čiastkovej objednávky Objednávateľa po odrátaní zľavy a prirátaní provízie Poskytovateľa) za každý aj začatý deň omeškania. Tým nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody v plnej výške spôsobenej omeškaním dodávky. Nárok Objednávateľa na zmluvnú pokutu nevznikne, pokiaľ omeškanie bolo spôsobené jeho nepripravenosťou prevziať dodávku v dohodnutom termíne, resp. jeho žiadosťou o dodanie Predmetu Rámcovej dohody v inom termíne a v prípade okolností, ktoré sú charakterizované ako „vyššia moc“.
2. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou riadne vystavenej a doručenej faktúry podľa tejto Rámcovej dohody je Poskytovateľ oprávnený od Objednávateľa požadovať zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,02% z odmeny uvedenej na konkrétnej faktúre za každý aj začatý deň omeškania.
3. V prípade omeškania Poskytovateľa s odstránením vady Predmetu Rámcovej dohody riadne reklamovanej Objednávateľom v súlade s touto Rámcovou dohodou je Objednávateľ oprávnený uplatniť si u Poskytovateľa zmluvnú pokutu za omeškanie Poskytovateľa s odstránením vady vo výške 500,- EUR za každú jednu vadu samostatne, a to za každý aj začatý deň omeškania. Tým nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody v plnej výške spôsobenej Objednávateľovi omeškaním Poskytovateľa s odstránením vady Predmetu Rámcovej dohody.
4. V prípade, že Poskytovateľ poruší akúkoľvek inú z povinností upravených v tejto Rámcovej dohode (inú ako povinnosti, za ktoré má Objednávateľ právo uplatniť zmluvnú pokutu podľa bodu 1. a 3. tohto článku Rámcovej dohody), má Objednávateľ voči nemu právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 300,00 EUR za každé porušenie povinnosti. Tým nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody v plnej výške spôsobenej Objednávateľovi porušením povinností Poskytovateľa.
5. Pre účely tejto Rámcovej dohody sa za vyššiu moc považujú prípady, „tzv. objektívne právne skutočnosti“, ktoré nie sú závislé na Zmluvných stranách, ani ich Zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, alebo v čase uzatvorenia Rámcovej dohody pri zachovaní odbornej starostlivosti predvídať, napr. živelné pohromy atď. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, na účely Rámcovej dohody, za vyššiu moc sa nepovažuje štrajk zamestnancov niektorej Zmluvnej strany alebo zmena ekonomických pomerov niektorej Zmluvnej strany.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna zo Zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej Zmluvnej strane vo vzťahu k tejto Rámcovej dohode, zodpovednosť za škody sa bude riadiť a spravovať ustanoveniami tejto Rámcovej dohody ako aj podľa ustanovení § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

Článok VII.

Spolupráca Zmluvných strán

1. Zástupcom Objednávateľa pre styk s Poskytovateľom, resp. kontaktnou osobou Objednávateľa na účely tejto Rámcovej dohody je JUDr. Gabriela Gurinová, tel.: +421 2 59 378 606, e-mail: gabriela.gurinova@nou.sk.
2. Zástupcom Poskytovateľa pre styk s Objednávateľom, resp. kontaktnou osobou Poskytovateľa na účely tejto Rámcovej dohody je Ing. Alexander Lipčák, tel.: +421 903 649 482, e-mail: alipcak@up-dejeuner.sk.

3. Zmluvné strany sú povinné sa bezodkladne navzájom informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na plnenie ich vzájomných záväzkov podľa tejto Rámcovej dohody. Zmluvné strany sa budú bez zbytočného odkladu informovať o akejkoľvek zmene vo vyššie uvedených osobách a ich kontaktných údajoch. Zmena podľa predchádzajúcej vety sa nepovažuje za zmenu Rámcovej dohody.
4. Ak má Poskytovateľ v úmysle zadať dodanie Predmetu Rámcovej dohody alebo jeho časti ďalším čiastkovým poskytovateľom (ďalej aj ako „subdodávateľ“), a to buď v celom rozsahu alebo čiastočne, môže tak urobiť iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa, ktorý takýto bez závažného a opodstatneného dôvodu neodoprie.
5. V Prílohe č. 2 tejto Rámcovej dohody sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch Poskytovateľa, ktorí sú známi v čase uzatvorenia tejto Rámcovej dohody, a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
6. Poskytovateľ je povinný Objednávateľovi oznámiť akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov, uvedených v Prílohe č. 2 tejto Rámcovej dohody, a to bezodkladne.
7. V prípade zmeny subdodávateľa je Poskytovateľ povinný najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa zmeny subdodávateľa predložiť Objednávateľovi informácie o novom subdodávateľovi podľa bodu 5. tohto článku Rámcovej dohody a o predmete subdodávok, pričom pri výbere subdodávateľa musí Poskytovateľ postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
8. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby mal splnené povinnosti ohľadom zápisu do registra partnerov verejného sektora, a to aj vo vzťahu k subdodávateľom predávajúceho v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Poskytovateľ zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Poskytovateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

Článok VIII.

Zánik Rámcovej dohody

1. Táto Rámcová dohoda je uzavretá na dobu určitú, a to na 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Rámcovej dohody alebo do dosiahnutia maximálnej odmeny za plnenia podľa tejto Rámcovej dohody podľa bodu 1., článku III. Rámcovej dohody.
2. Každá zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Rámcovej dohody pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou Zmluvnou stranou, alebo keď sa pre druhú Zmluvnú stranu stalo plnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným alebo v ďalších prípadoch uvedených v tejto Rámcovej dohode. Odstúpenie od tejto Rámcovej dohody musí byť písomné a doručené druhej Zmluvnej strane s uvedením konkrétneho dôvodu odstúpenia; účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného odstúpenia druhej Zmluvnej strane. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Rámcovej dohody aj z dôvodov uvedených v § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie Rámcovej dohody sa bude považovať také porušenie povinností vyplývajúcich z tejto Rámcovej dohody, ktoré spĺňa podmienky § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka a/alebo ktoré je ako podstatné porušenie povinnosti uvedené v tejto Rámcovej dohode.
4. Za podstatné porušenie tejto Rámcovej dohody Poskytovateľom sa považuje najmä, nie však výhradne, nedodanie Predmetu Rámcovej dohody riadne, včas a v kvalite v zmysle dohodnutých

podmienok a jeho neodovzdanie Objednávajúcemu v dohodnutej lehote ako aj neodstránenie väd Predmetu Rámcovej dohody za podmienok uvedených v tejto Rámcovej dohode a/alebo v čiastkovej objednávke.

5. Rámcovú dohodu je možné ukončiť i vzájomnou písomnou dohodou Zmluvných strán podpísanou oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán, a to ku dňu uvedenému v takejto dohode.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

1. Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Rámcovej dohody sú tieto prílohy:
Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky
Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov
Príloha č. 3: Zoznam zazmluvnených prevádzok
Príloha č. 4: Kalkulácia jednotkovej ceny
3. Vzťahy Zmluvných strán v tejto Rámcovej dohode výslovne neupravené sa primerane spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatnými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR. Nevykonateľnosť niektorého ustanovenia Rámcovej dohody nemá vplyv na vykonateľnosť ostatných ustanovení.
4. Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia v rámci plnenia tejto Rámcovej dohody, a ktoré Objednávateľ alebo Poskytovateľ označí pri ich poskytnutí za dôverné (ďalej aj ako „dôverné informácie“). Zmluvné strany zabezpečia ochranu dôverných informácií pred tretími osobami v súlade s § 17 a § 271 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať povinnosti vyplývajúce im z tohto bodu aj po zániku tejto Rámcovej dohody. Táto povinnosť sa neuplatní vo vzťahu k informáciám, ktoré sa po ich sprístupnení stanú verejne známymi bez porušenia tejto Rámcovej dohody.
5. Všetky ďalšie zmeny a doplnky tejto Rámcovej dohody musia byť očíslované, vyjadrené formou písomného dodatku a musia byť datované, opečiatkované a podpísané oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán. Takto podpísané dodatky sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto Rámcovej dohody.
6. Ustanovenia týkajúce sa záruky, zodpovednostných a sankčných nárokov oboch Zmluvných strán zostávajú v platnosti i po ukončení účinnosti tejto Rámcovej dohody, a to až do doby ich vysporiadania.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ ako veriteľ nepostúpi pohľadávky voči Objednávateľovi podľa § 524 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej aj ako „Občiansky zákonník“) bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa ako dlžníka. Zároveň sa Zmluvné strany dohodli, že právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky Poskytovateľa v rozpore s dohodou podľa prechádzajúcej vety, bude podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný. Súhlas Objednávateľa je zároveň platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas MZ SR.
8. Poskytovateľ sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto Rámcovej dohody, resp. ich časť na iný subjekt, neprijme ručenie, nevloží akúkoľvek pohľadávku alebo právo z tejto Rámcovej dohody ako vklad do obchodnej spoločnosti, nezriadi na akúkoľvek pohľadávku záložné právo alebo iné právo tretej osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. V prípade porušenia tejto povinnosti sa bude považovať takýto úkon za neplatný. V prípade porušenia tejto povinnosti Poskytovateľom, je Objednávateľ oprávnený od tejto

Rámcovej dohody a za podmienok tejto Rámcovej dohody odstúpiť. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.

9. Poskytovateľ berie na vedomie, že jednostranné započítanie pohľadávok Poskytovateľa voči Objednávateľovi nie je možné. Započítanie pohľadávok Objednávateľa a Poskytovateľa je možné len na základe písomnej dohody o započítaní pohľadávok štátu v zmysle § 8 zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu v znení neskorších právnych predpisov.
10. Rámcová dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Poskytovateľ obdrží dva rovnopisy a Objednávateľ obdrží dva rovnopisy.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek spory vzniknuté z plnenia tejto Rámcovej dohody budú riešiť prednostne formou vzájomnej dohody. K riešeniu sporu súdnou cestou pristúpia Zmluvné strany až po vyčerpaní možností riešiť spor vzájomnou dohodou, a to pred príslušným všeobecným súdom Slovenskej republiky. Pri riešení sporov sa Zmluvné strany budú riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky.
12. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto Rámcovej dohody alebo v súvislosti s touto Rámcovou dohodou medzi Zmluvnými stranami, ak táto Rámcová dohoda v inom bode neustanovuje inak, sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou na adresu uvedenú v záhlaví tejto Rámcovej dohody, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnou Zmluvnou stranou. Za deň doručenia písomnosti sa pokladá aj deň, v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať. V prípade, že písomnosť, ktorá bude doručovaná poštou, bude na pošte uložená z dôvodu, že príslušná Zmluvná strana nebola pri doručovaní zastihnutá, písomnosť sa bude považovať za doručeníu v tretí deň po dni uloženia a to bez ohľadu, či sa príslušná Zmluvná strana o uložení písomnosti dozvedela, alebo nie. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý je na zásielke doručovanej poštou, preukázateľne pracovníkom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto Rámcovej dohody alebo v súvislosti s touto Rámcovou dohodou sa príslušná Zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy písomne bez zbytočného odkladu informovať druhú Zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne písomne oznámená Zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti. Ak táto Rámcová dohoda umožňuje doručovanie formou e-mailu, zmluvné strany sa dohodli, že ten sa považuje za doručeníu nasledujúci pracovný deň po jeho odoslaní.
13. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Rámcovú dohodu pred jej podpisom prečítali, jej zneniu porozumeli, že nebola uzatvorená v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok a zodpovedá ich slobodnej a vážnej vôli, na znak čoho ju podpisujú.

V Bratislave, dňa 11. 8. 2025

V Bratislave, dňa 30. 7. 2025

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

.....
Národný onkologický ústav
Ing. Tomáš Alscher, MPH
Riaditeľ

.....
Up Déjeuner, s. r. o.
Ing. Radmila Kuracinová
prokurista

Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky

- Darčkové poukážky pre zamestnancov vo forme elektronických kariet.
- Platnosť kreditu na karte – min. 12 mesiacov.
- Univerzálne využitie darčkových poukážok - kultúrne a športové podujatia, nákup drogérie, kozmetiky, liekov a vitamínov, elektroniky, kníh, oblečenia, obuvi, vzdelávanie, wellness, prípadne iné využitie v zariadeniach zmluvných partnerov Dodávateľa na území Slovenskej republiky. Zoznam zazmluvnených prevádzok obsahujúcich min. 50 prevádzok v rámci Bratislavského kraja, ktoré budú zahŕňať: kultúrne využitie, pobyty, obchodné reťazce, hypermarkety, nákupné centrá a ďalšie prevádzky, uchádzač predloží v rámci svojej ponuky (v prílohe č. 6 týchto súťažných podkladov).
- Počet zazmluvnených prevádzok, kde je možné využiť darčkovú poukážku – min. 5 000.
- Darčkové poukážky musia spĺňať všetky legislatívne požiadavky na ceniny, vrátane ochranných prvkov.
- Personalizované elektronické karty – na základe poskytnutého zoznamu zamestnancov od zamestnávateľa po uzatvorení zmluvného vzťahu/ rámcovej dohody.
- Darčková elektronická karta:
 - musí obsahovať ochranné vizuálne a technické prvky proti falšovaniu a zneužitiu;
 - umožní bezhotovostné a bezkontaktné platby bez obmedzenia minimálnej a maximálnej hodnoty platby (do výšky zostatku); možnosť platby online;
 - umožní priradenie hodnoty elektronických darčkových poukážok na karty cez profil/online systém na webstránke úspešného uchádzača/ poskytovateľa najneskôr do 24 hodín od zadania požiadavky/čiastkovej výzvy;
 - je akceptovaná na celom území Slovenska v rozsahu vyššie špecifikovaných služieb.
- Max. počet vystavených darčkových elektronických kariet je 1 100 ks.

Darčkové poukážky vo forme elektronických kariet sa budú vystavovať na základe objednávky verejného obstarávateľa/ objednávateľa počas trvania zmluvného vzťahu/ rámcovej dohody. Verejný obstarávateľ/ objednávateľ zašle meno zamestnanca a sumu, s ktorou má byť vystavená/ „nabitá“ elektronická karta. Úspešný uchádzač/ poskytovateľ musí dodať darčkovú kartu do 15.dňa od jej objednania.

Zoznam subdodávateľov

Názov zákazky: „Darčkové poukážky pre zamestnancov“

Poskytovateľ:

Obchodný názov: Up Déjeuner, s. r. o.

Sídlo spoločnosti: Tomášikova 64A, 831 04 Bratislava

IČO: 53528654

Zoznam subdodávateľov:

Bez využitia subdodávateľov

Príloha č. 3

Zoznam zazmluvnených prevádzok

<https://www.up-dejeuner.sk/akceptacne-miesta>

KALKULÁCIA JEDNOTNOVEJ CENY

KALKULÁCIA „JEDNOTKOVEJ“ CENY PRI UPLATNENÍ ZĽAVY: <i>Uchádzač je povinný vyplniť údaje nižšie v prípade, ak v súvislosti so spracovaním celkovej ceny za predmet zákazky uplatňuje zľavu.</i>	
Výška zľavy v percentách (%) z nominálnej hodnoty 1 darčekovej poukážky vo forme elektronickej karty: (zaokrúhlená podľa matematických pravidiel na dve desatinné miesta)	2,12 %
Výška zľavy v EUR z nominálnej hodnoty 1 darčekovej poukážky vo forme elektronickej karty: (zaokrúhlená podľa matematických pravidiel na štyri desatinné miesta)	10,6000 EUR
Hodnota 1 darčekovej poukážky v EUR po uplatnení zľavy vo forme elektronickej karty: (zaokrúhlená podľa matematických pravidiel na štyri desatinné miesta)	489,4000 EUR
KALKULÁCIA „JEDNOTKOVEJ“ CENY PRI UPLATNENÍ PROVÍZIE: <i>Uchádzač je povinný vyplniť údaje nižšie v prípade, ak v súvislosti so spracovaním celkovej ceny za predmet zákazky uplatňuje províziu.</i> (Výška provízie podlieha DPH, ak je uchádzač platcom DPH).	
Výška provízie v percentách (%) z nominálnej hodnoty 1 darčekovej poukážky vo forme elektronickej karty: (zaokrúhlená podľa matematických pravidiel na dve desatinné miesta)	%
Výška provízie v EUR bez DPH z nominálnej hodnoty 1 darčekovej poukážky vo forme elektronickej karty: (zaokrúhlená podľa matematických pravidiel na štyri desatinné miesta)	EUR
23% DPH z provízie:	EUR
Výška provízie v EUR s DPH z nominálnej hodnoty 1 darčekovej poukážky vo forme elektronickej karty: (zaokrúhlená podľa matematických pravidiel na štyri desatinné miesta)	EUR
Cena za 1 darčekovú poukážku v EUR po uplatnení provízie:	EUR

