

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „ObchZ“)

Číslo zmluvy objednávateľa: 2025-099-056

Číslo zmluvy poskytovateľa:

I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1. Objednávateľ:** **Bytová agentúra rezortu ministerstva obrany (BARMO)**
Sídlo: Pri Šajbách 12, 831 06 Bratislava
príspevková organizácia zriadená Ministerstvom obrany SR
IČO: 34 000 666
DIČ: 2021352388
IČ DPH: SK2021352388
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu IBAN: SK75 8180 0000 0070 0016 6109
Štatutárny orgán: Ing. Tomáš Vykyšalý, riaditeľ
Zástupca vo veciach:
- zmluvných: Ing. Tomáš Vykyšalý
- technických: Dagmar Lapúniková, Jana Božíková
(ďalej len „objednávateľ“)
- 1.2. Poskytovateľ:** **Special Service International SK s. r. o.**
Sídlo: Olympijské námestie 14290/2, 831 04 Bratislava
Zapísaný: OR MS Bratislava III, odd. Sro, vl. č. 101231/B
IČO: 47961066
DIČ: 2024158928
IČ DPH: SK2024158928
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu IBAN: SK20 0900 0000 0051 9936 9587
SWIFT: GIBASKBX
Štatutárny orgán: Mgr. Stanislav Val'a, konateľ
Zástupca vo veciach:
- zmluvných: Mgr. Július Mráz, obchodný riaditeľ
- technických: Martina Pavlovová, realizačný riaditeľ
E-mail: obchod@ssigroup.sk
(ďalej len „poskytovateľ“)
(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

II. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Táto zmluva sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“) a podnikovej smernice objednávateľa č. ON: 3-003.

III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie nasledovných služieb: **„Upratovacie služby pre BARMO“**. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie nasledovných upratovacích služieb:
a) **upratovanie izieb ubytovní** so zameraním na vetranie; výmenu posteľnej bielizne, uterákov a obrusov na ubytovni, utieranie prachu; vynesenie odpadkov z odpadových

nádob v PVC vreciach, ktoré sa vynášajú do kontajnerov; umytie podlahy (pokiaľ nie sú koberce); umytie a dezinfekcia zariadení pre osobnú hygienu (umytie podláh, WC, sprchového kúta, umývadiel, ...) upratovanie spoločných priestorov ubytovne (chodby, schodiská, kuchynka, kancelárie, spoločenská miestnosť, študovňa a pod.) so zameraním na utretie prachu; vynesenie a umytie odpadových nádob; umytie podlahy; umytie a dezinfekcia zariadení pre osobnú hygienu, vydrhnutie kefou a dezinfikovanie rohoží z plastových hmôt pod sprchami, vyčistenie odtokov a odpadových mriežok na umývadle a sprchách, dezinfekcia kľučiek, umývanie a dezinfekcia odpadových košov. Ošetrovanie nábytku čistiacimi a leštiacimi prostriedkami na zverených izbách a spoločných priestoroch. Doplnenie toaletného papiera na izbách v počte 1 (jeden) kus na ubytovaného. Vysávanie a vyvetranie matracov, umytie dverí a vykurovacích telies a

- b) **upratovanie v kancelárskych priestoroch a spoločných priestoroch** (chodby, schodiská, kuchynka, kancelárie, spoločenská miestnosť, študovňa a pod.) so zameraním na utretie prachu; vynesenie odpadu z odpadových nádob v PVC vreciach, ktoré sa vynášajú do kontajnerov, umytie a dezinfekcia odpadových nádob; vysávanie a umytie podlahy; umytie a dezinfekcia zariadení pre osobnú hygienu, dezinfekcia kľučiek. Ošetrovanie nábytku čistiacimi a leštiacimi prostriedkami a umytie dverí a vykurovacích telies.

Predpokladaný počet hodín poskytovania služieb počas trvania tejto zmluvy predstavuje:

1. **5 400 hodín poskytovania služieb počas pracovných dní**, pričom každý pracovný deň požaduje objednávateľ prítomnosť minimálne 3 osôb poskytujúcich službu upratovania po dobu 7,5 hod. denne a
2. **250 hodín poskytovania služieb počas dní pracovného pokoja a vo sviatkoch**, prostredníctvom 1 až 3 osôb poskytujúcich službu, podľa požiadavky objednávateľa.

Zmluvné strany sa dohodli, že odhad počtu hodín poskytovania služieb podľa vyššie uvedených bodov 1. a 2. je orientačný a skutočný počet hodín služieb bude závislý od potrieb objednávateľa. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať všetky predpokladané hodiny poskytovania služieb, pričom skutočne vyčerpaný počet hodín nemá vplyv na výšku dohodnutej hodinovej sadzby za poskytovanie služieb.

Čistiace a hygienické prostriedky potrebné pre poskytovanie služieb zabezpečuje objednávateľ. Mechanické prostriedky potrebné k poskytovaniu služieb (napr. kefy, handry, metly, lopatky, vedrá a vedierka, hubky a špongie, drôtenky z umelej hmoty, utierky, vysávač a pod.) zabezpečuje objednávateľ.

Bližšia špecifikácia služieb a periodicita poskytovania služieb sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy – špecifikácia upratovacích služieb.

Pri upratovaní a práci s dezinfekčnými prostriedkami sú pracovníci poskytovateľa povinní používať ochranné pracovné prostriedky – gumené rukavice. Syntetické čistiace prípravky musia byť používané v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode, alebo syntetické čistiace prostriedky s dezinfekčným účinkom. Pri umývaní a dezinfekcii podláh a iných plôch sa používajú dve vedrá; v jednom vedre sa čistiaca huba / handra namáča do roztoku čistiaceho alebo dezinfekčného prípravku, v druhom vedre sa použitia huba alebo handra žmýka. Pred dezinfekciou je vykonaná mechanická očista. Prostriedky k zabezpečeniu dezinfekcie sa striedajú, pričom sa volí prostriedok vzhľadom k oblasti použitia, spôsobu použitia, charakteru nečistôt a materiálu dezinfikovaného povrchu. (všetko spolu ďalej len „služby“ alebo „predmet zmluvy“).

Služby budú poskytovateľom poskytované podľa cenovej ponuky poskytovateľa zo dňa 07.08.2025, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy, podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy – špecifikácia upratovacích služieb a podľa pokynov objednávateľa.

- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas poskytnuté služby prevziať a zaplatiť za ne poskytovateľovi dohodnutú cenu podľa tejto zmluvy.

- 3.3 Poskytovateľ vyhlasuje a zodpovedá za to, že v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky je oprávnený a odborne spôsobilý na výkon a poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy, a to počas celej doby jej platnosti.

IV. ČAS A MIESTO PLNENIA

- 4.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu 53 183,-EUR bez DPH podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
- 4.2 Miestom poskytnutia služieb podľa tejto zmluvy je nasledovná prevádzka objednávateľa – **objekt ubytovne BARMO, Pri Šajbách 12, Bratislava.**

V. CENA ZA SLUŽBY

- 5.1 Cena za poskytnuté služby v rozsahu článku III. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.
- 5.2 Dohodnuté zmluvné ceny za poskytnutie služieb podľa tejto zmluvy sú uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Celková cena za vykonanie služieb podľa článku III. tejto zmluvy za celé obdobie trvania zmluvy (12 mesiacov) je:
bez DPH 53 183,-EUR
slovom: päťdesiattritisíc jednotoosemdesiattri eur
DPH 23% 12 232,09 EUR
celkom vrátane DPH 65 415,09 EUR
K dohodnutej cene bude pripočítaná DPH v zmysle platných a účinných právnych predpisov SR. Poskytovateľ je platiteľom DPH.
- 5.3 V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy súvisiace s ich vykonaním alebo zabezpečením, a to najmä, nie však výlučne, vrátane nákladov súvisiacich s dopravou na všetky miesta plnenia tejto zmluvy, nákladov na personálne zabezpečenie, nákladov na prístrojové vybavenie a zabezpečenie mechanických prostriedkov na poskytovanie upratovacích služieb a pod., pričom uvedená cena je konečná.
- 5.4 V prípade požiadavky objednávateľa na poskytnutie služieb nad rámec tejto zmluvy bude poskytnutie takýchto služieb riešené samostatnou objednávkou po vzájomnej dohode zmluvných strán.
- 5.5 V prípade, že počas plnenia predmetu tejto zmluvy nastanú také skutočnosti, pre ktoré nebude môcť byť predmet zmluvy naplnený v celosti, poskytovateľovi nevzniká nárok na úhradu celého predmetu zmluvy. V takom prípade vzniká poskytovateľovi nárok na úhradu len toho plnenia, ktoré bolo poskytovateľom skutočne vykonané a objednávateľovi riadne a včas dodané v súlade s podmienkami tejto zmluvy.

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Právo na zaplatenie ceny podľa tejto zmluvy vzniká poskytovateľovi splnením poskytovaných služieb riadne a včas v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a pokynmi objednávateľa.
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že cena za poskytnuté služby bude uhradená na základe faktúry jeden krát za mesiac pozadu na základe výkazu prác vystaveného poskytovateľom upratovacích služieb podľa skutočného rozsahu poskytnutých služieb. Prílohou faktúry poskytovateľa bude výkaz prác so súpisom skutočne poskytnutých služieb s uvedením skutočného rozsahu poskytnutých služieb poskytnutých v príslušnom mesiaci potvrdený povereným zamestnancom objednávateľa. V prípade chýbajúceho výkazu prác potvrdeného objednávateľom nevzniká poskytovateľovi právo na úhradu príslušnej faktúry.

Zmluvné strany sa dohodli, že cenu za poskytované služby bude poskytovateľ fakturovať objednávateľovi 1x za mesiac počas platnosti tejto zmluvy.

- 6.3 Úhrada správne vyfakturovanej ceny za poskytnuté služby bude vykonaná bezhotovostným spôsobom na základe faktúry vystavenej poskytovateľom a doručenej objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 222/2004 Z. z.“), náležitosti dohodnuté v tejto zmluve a číslo zmluvy podľa evidencie objednávateľa.
- 6.4 Dátumom splatnosti faktúry je 30. kalendárny deň odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Ak dátum splatnosti pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, dátum splatnosti je najbližší nasledujúci pracovný deň. Dňom doručenia faktúry je deň vyznačený v podateľni objednávateľa.
- 6.5 V prípade, že poskytovateľ zaslal faktúru na inú adresu, než na tú, ktorá je na tento účel uvedená v bode 1.1 tejto zmluvy, nedostáva sa objednávateľ do omeškania s úhradou faktúry po dobu, kým nebude faktúra doručená na adresu objednávateľa uvedenú pre tento účel v bode 1.1 tejto zmluvy.
- 6.6 Ak poskytovateľ vo faktúre uvedie nesprávny údaj alebo faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti uvedené v § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. alebo v tejto zmluve, je to dôvod na vrátenie faktúry bez jej úhrady a bez následku omeškania. Objednávateľ je povinný uviesť dôvod vrátenia faktúry. Nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť dorúčením novej faktúry.
- 6.7 Poskytovateľ sa zaväzuje, že bez preukázateľného písomného súhlasu podpísaného oprávnenou osobou objednávateľa nepostúpi pohľadávky vzniknuté z tejto zmluvy tretej osobe, a to pod hrozbou zmluvnej pokuty vo výške postúpenej pohľadávky.
- 6.8 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry má poskytovateľ právo uplatniť úrok z meškania vo výške 0,1 % z dlžnej sumy za každý i začatý deň omeškania. Objednávateľ nemešká s úhradou faktúry pokiaľ najneskôr v posledný deň jej splatnosti bola suma z účtu objednávateľa odpísaná.
- 6.9 Dňom úhrady je deň odpísania sumy z účtu objednávateľa.
- 6.10 Objednávateľ neposkytuje preddavky.

VII.

PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽIEB

- 7.1 Poskytovateľ je povinný vykonávať služby sám, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Pri vykonávaní predmetu zmluvy postupuje poskytovateľ samostatne alebo s osobami oprávnenými vykonávať dané činnosti, pričom túto skutočnosť oznámi objednávateľovi. Poskytovateľ vždy zodpovedá za poskytnuté služby, akoby ich vykonával sám. Poskytovateľ je oprávnený poveriť vykonaním služieb alebo ich časti podposkytovateľom len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Porušenie tejto povinnosti je podstatným porušením tejto zmluvy.
- 7.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby odborne, v súlade so všetkými platnými súvisiacimi normami EÚ, s príslušnými technickými špecifikáciami, STN a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov objednávateľa. Poskytnuté služby a spôsob ich realizácie musia zodpovedať príslušným technickým špecifikáciám, STN a požiadavkám BOZP.
- 7.3 Ak by boli pokyny objednávateľa v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť objednávateľa upozorní. Ak by objednávateľ trval na poskytnutí služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.
- 7.4 Poskytovateľ je povinný najmä chrániť majetok objednávateľa pred poškodením, stratou alebo zničením.
- 7.5 Objednávateľ za účelom vykonávania predmetu zmluvy umožní poskytovateľovi:
 - a) vstup do miesta plnenia uvedených v čl. IV. tejto zmluvy
 - b) zabezpečiť a poskytnúť poskytovateľovi všetku dokumentáciu a podklady, ktorými disponuje a ktoré súvisia s vykonaním predmetu tejto zmluvy.
- 7.6 Objednávateľ je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú pre poskytovanie služieb.

- 7.7 Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek skontrolovať plnenie a priebežne poskytovateľa upozorňovať na vzniknuté vady alebo nedostatky s požiadavkou ich odstránenia. Poskytovateľ je povinný umožniť určeným zamestnancom objednávateľa výkon kontroly plnenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 7.8 Prevzatie vykonaných služieb musí byť písomne potvrdené zástupcami oboch zmluvných strán vo forme výkazu prác, ktorý obsahuje najmä súpis skutočne vykonaných služieb a zoznam prípadných nedostatkov a poškodení zistených pri prevzatí služby s termínom ich odstránenia.
- 7.9 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť likvidáciu odpadu vznikajúceho z vykonávania služieb podľa tejto zmluvy v súlade s platnou legislatívou SR.
- 7.10 Poskytovateľ zodpovedá za prípravu a vykonávanie opatrení na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) a ochrany pred požiarom (OPP) súvisiacich s poskytovanými službami podľa tejto zmluvy. Náklady, ktoré vzniknú objednávateľovi z dôvodu porušenia predpisov na zaistenie BOZP a OPP zamestnancami poskytovateľa, alebo tretími osobami, ktoré konajú v mene a na účet poskytovateľa, v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy znáša poskytovateľ. Za škody, ktoré vzniknú objednávateľovi nevykonaním alebo nedostatočným vykonaním preventívnych opatrení a ďalších opatrení na zaistenie BOZP a OPP poskytovateľom, nedostatočnou koordináciou a informovanosťou v súvislosti s plnením predmetu zmluvy zodpovedá poskytovateľ.
- 7.11 Poskytovateľ sa zaväzuje na ochranu osobných údajov v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ sa zaväzuje chrániť osobné údaje v zmysle citovaného nariadenia a zákona aj po splnení tejto zmluvy alebo predčasnom ukončení zmluvného vzťahu z akéhokoľvek dôvodu, a to počas lehoty, ktorá plynie na ich spracúvanie v podmienkach poskytovateľa. Zároveň berie na vedomie, že je povinný poučiť všetky fyzické alebo právnické osoby, ktoré majú alebo budú mať prístup k osobným údajom v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy, o právach a povinnostiach ustanovených citovanými predpismi.
- 7.12 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytovaných objednávateľom alebo o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služieb v zmysle tejto zmluvy, a to aj po skončení platnosti tejto zmluvy.
- 7.13 Poskytovateľ vyhlasuje a zodpovedá za to, že je a počas celého trvania tejto zmluvy ostane zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade s § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. a že jeho konečným užívateľom výhod nie je žiadna z osôb podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z., to všetko za predpokladu, že poskytovateľ má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.

VIII.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 8.1 Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za kvalitu poskytnutých služieb a za to, že služby budú poskytnuté riadne a včas; v opačnom prípade majú poskytnuté služby vady. Vady poskytnutých služieb je objednávateľ povinný oznámiť poskytovateľovi bezodkladne po ich zistení.
- 8.2 Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi v súvislosti s poskytovaním služieb, ibaže by ku škode došlo aj inak. Poskytovateľ tiež zodpovedá objednávateľovi za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi porušením povinností poskytovateľa podľa zákona alebo podľa tejto zmluvy. Objednávateľ je povinný písomne nahlásiť vzniknutú škodu najneskôr do 5 pracovných dní, odkedy sa o vzniku škody dozvedel.
- 8.3 Poskytovateľ zodpovedá aj za prípadné škody tretím osobám, ktoré vznikli pri vykonávaní služieb podľa tejto zmluvy. Poskytovateľ preberá plnú zodpovednosť za pracovné úrazy vlastných zamestnancov v objektoch objednávateľa a za plnenie zákonných povinností vo vzťahu k týmto zamestnancom.

- 8.4 V prípade porušenia povinností podľa tejto zmluvy poskytovateľom je objednávateľ oprávnený uplatniť si u poskytovateľa nasledovné zmluvné pokuty:
- 8.4.1 V prípade preukázaného omeškania poskytovateľa s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z celkovej dohodnutej ceny poskytovaných služieb bez DPH podľa bodu 5.2 tejto zmluvy, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.4.2 V prípade, že v dôsledku zanedbania povinností poskytovateľa súvisiacich s plnením predmetu tejto zmluvy bude objednávateľovi udelená pokuta alebo iný postih zo strany štátneho alebo iného príslušného orgánu, poskytovateľ sa zaväzuje na úhradu zmluvnej pokuty objednávateľovi, a to vo výške pokuty alebo iného postihu uhradeného objednávateľom príslušnému orgánu.

IX. ZÁNİK ZÁVÄZKOVÉHO VZŤAHU

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva zaniká :
- a) obojstranne podpísanou písomnou dohodou alebo
 - b) písomnou výpoveďou, a to i bez udania dôvodu, pri 1-mesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení druhej zmluvnej strane alebo
 - c) písomným odstúpením od zmluvy alebo
 - d) uplynutím dohodnutej doby trvania tejto zmluvy.
- 9.2 Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípadoch ustanovených v zákone alebo uvedených v tejto zmluve. Odstúpiť od zmluvy je možné aj z dôvodu zmarenia účelu zmluvy, ktorý je zmluvným stranám známy.
- 9.3 Za podstatné porušenie zmluvy poskytovateľom sa okrem prípadov uvedených v jednotlivých jej článkoch považuje aj :
- a) nedodržanie dohodnutej ceny;
 - b) omeškanie s poskytnutím služby podľa tejto zmluvy oproti dohodnutého termínu o viac ako 5 kalendárnych dní;
 - c) nedodržanie dohodnutého termínu na odstránenie vady poskytnutej služby;
 - d) dodanie vadného plnenia.
- 9.4 V prípade porušenia povinností poskytovateľa, ktoré sa považujú za nepodstatné porušenie zmluvnej povinnosti, ak poskytovateľ nesplní svoju povinnosť ani v dodatočne primeranej lehote, ktorá mu bola na to objednávateľom poskytnutá, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy.
- 9.5 Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 9.6 V prípade odstúpenia od zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení dohodnúť spôsob vyrovnania záväzkov im z tejto zmluvy vzniknutých.
- 9.7 Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.
- 9.8 Odstúpením od zmluvy nie sú dotknuté nároky na náhradu škody vzniknuté porušením tejto zmluvy.

X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Právne vzťahy založené a vzniknuté touto zmluvou budú riešené podľa práva Slovenskej republiky.
- 10.2 Vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto zmluvy, vrátane výslovne neupravených, sa riadia príslušnými ustanoveniami ObchZ a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 10.3 Jazykom zmluvy, jej dodatkov, ako aj všetkých rokovaní a písomného styku medzi zmluvnými stranami je slovenský jazyk. Všetky písomnosti musia byť vypracované v slovenskom jazyku, inak sa na ne hľadí ako na neexistujúce. Pre doručovanie platí, že písomnosti sa doručujú na adresu uvedenú v tejto zmluve alebo v obchodnom registri v deň

jej vypracovania. V prípade pochybností sa má za to, že písomnosť bola doručená na 3. deň po jej preukázanom odoslaní, a to i keď sa adresát o tom nedozvedel.

- 10.4 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky rozpory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, ak nedôjde k dohode, strana domáhajúca sa plnenia uplatní práva z tejto zmluvy na príslušnom súde v Slovenskej republike.
- 10.5 Zmluva nadobúda platnosť neskorším dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv ÚV SR na internete. Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v CRZ ÚV SR na internete. Zverejnenie zmluvy zabezpečí objednávateľ.
- 10.6 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomne formou vzostupne očíslovaných dodatkov ku zmluve. Pre platnosť dodatku sa vyžaduje jeho podpísanie oboma zmluvnými stranami. Platný dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 10.7 Táto zmluva, vrátane príloh, je vypracovaná v 3 rovnopisoch, z ktorých 2 rovnopisy sú určené pre objednávateľa a 1 rovnopis pre poskytovateľa.
- 10.8 Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že bola spísaná a uzatvorená podľa ich slobodnej vôle, s jej obsahom súhlasia, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

Prílohy: Príloha č. 1 – Cenová ponuka poskytovateľa zo dňa 07.08.2025

Príloha č. 2 – Špecifikácia upratovacích služieb

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

.....
Ing. Tomáš Vykyšalý
riaditeľ BARMO

.....
Mgr. Stanislav Val'a
konateľ
Special Service International SK s. r. o.

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Upratovacie služby pre BARMO

Uchádzač (názov, adresa, IČO, tel.č.): Special Service International SK, s.r.o.
Olympijské námestie 2. 831 04 Bratislava
IČO: 47961066
Mgr. Stanislav Vaľa, konateľ
+421 948 349 005

Kontaktné údaje (email, tel.č.): Mgr. Július Mráz, Obchodný riaditeľ
obchod@ssigroup.sk; mraz@ssigroup.sk
+421 902 922 828

Uchádzač je / nie je platiteľom DPH.

Kritérium	Cena za 1 hodinu poskytovania služby v EUR bez DPH	Predpoklad aný počet hodín služby za 12 mesiacov	Cena za 12 mesiacov poskytovania služby v EUR bez DPH	DPH za 12 mesiacov v EUR	Cena za 12 mesiacov poskytovania služby v EUR s DPH
Cena za upratovacie služby vykonávané v pracovné dni	9,12	5 400	49 248,00	11 327,04	60 575,04
Cena za upratovacie služby vykonávané v dni pracovného pokoja a vo sviatkoch	15,74	250	3 935,00	905,05	4 840,05
Cena celkom za predmet zákazky			53 183,00	12 232,09	65 415,09

Ako uchádzač, ktorý predkladá v rámci zákazky „Upratovacie služby pre BARMO“, zadávanej Bytovou agentúrou rezortu ministerstva obrany (BARMO), so sídlom Pri Šajbách 12, 831 06 Bratislava, vyhlasujeme, že:

- sme oprávnení realizovať plnenie, ktoré zodpovedá predmetu zákazky a
- nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V Bratislave dňa 07.08.2025

.....
Podpis oprávnenej osoby uchádzača
Mgr. Stanislav Vaľa, konateľ

ŠPECIFIKÁCIA UPRATOVACÍCH SLUŽIEB

POSTUP PRI UPRATOVANÍ A DEZINFEKCI

1. DENNE

- a) upratovanie na zverených izbách so zameraním na vetranie; utieranie prachu; vynesenie odpadkov z odpadových nádob v PVC vreciach, ktoré vynášajú do kontajnerov; umytie podlahy (pokiaľ nie sú koberce); umytie a dezinfekcia zariadení pre osobnú hygienu (umytie podláh, WC, sprchového kúta, umývadiel, doplnenie toaletného papiera...)
- b) upratovanie vo zverených spoločných priestoroch ubytovne (chodby, schodiská, kuchynka, kancelárie, spoločenská miestnosť, študovňa a pod.) so zameraním na utretie prachu; vynesenie a umytie odpadových nádob; umytie podlahy; umytie a dezinfekcia zariadení pre osobnú hygienu
- c) udržiavanie zverného priestoru v hygienickej čistote a nezávadnosti v priebehu dňa.

2. RAZ DO TÝŽDŇA

- a) vysávanie kobercov na zverených izbách, kde sú koberce
- b) vydrhnutie kefou a dezinfikovanie rohoží z plastových hmôt pred sprchami
- c) vyčistenie odtokov a odpadových mriežok na umývadle a sprchách
- d) dezinfekcia kľučiek podľa potreby
- e) umývanie a dezinfekcia odpadových košov

3. RAZ ZA DVA TÝŽDNE

- a) ošetrovanie nábytku čistiacimi a leštiacimi prostriedkami na zverených izbách a spoločných priestoroch
- b) výmena uterákov a obrusov na ubytovni.

4. RAZ ZA TRI MESIACE

- a) rozobratie, umytie, založenie okien, žalúzií, roliet a vonkajších parapiet vrátane sieťok proti hmyzu, rozobratie a umytie svietidiel
- b) vysávanie a vyvetranie matracov
- c) umytie dverí a vykurovacích telies
- d) umývanie okien
- e) umývanie vonkajších parapiet
- f) dôkladne vyčistenie kuchynskej linky
- g) dôkladne umytie chladničiek
- h) vyčistenie žalúzií a screen roliet
- i) umývanie sieť. proti hmyzu
- j) umytie dverí dvojkrídlových a jednokrídlových

Ďalšie požiadavky na upratovanie a postup pri dezinfekcii :

Pri upratovaní a práci s dezinfekčnými prostriedkami sú pracovníci poskytovateľa povinní používať osobné ochranné pracovné prostriedky – gumené rukavice a dodržiavať nasledovné postupy:

- a) používať roztoky syntetických čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode, alebo syntetické čistiace prostriedky s dezinfekčným účinkom
- b) používať klasické ručné pomôcky, umývacie a čistiace nástroje a stroje
- c) upratovanie sa vykonávať vo farebnom kódovaní, pomôcky na upratovanie v priestoroch s rovnakým stupňom rizika používať v jednej farbe; napr. na upratovanie a dezinfekciu WC sa používajú pomôcky červenej farby, na čistenie umývadiel a kúpeľní biele farby, na ostatné plochy modrej farby a podobne
- d) pomôcky na upratovanie podľa farebného kódovania ukladať oddelene od seba v samostatnej miestnosti tak, aby sa pomôcky na rôzne činnosti nemiešali
- e) pomôcky a prístroje slúžiace pre upratovanie a dezinfekciu udržiavať v čistote, použité textilné čistiace pomôcky denne vyprať v horúcej vode s čistiacim prostriedkom, 1x týždenne dezinfikovať ponorením do dezinfekčného roztoku a nechať dôkladne vysušiť
- f) pri umývaní a dezinfekcii podláh a iných plôch používať dve vedrá; v jednom vedre sa čistiaca huba / handra namáča do roztoku čistiaceho alebo dezinfekčného prípravku, v druhom vedre sa použijú huba alebo handra žmýka
- g) pri samotnom čistení a dezinfekčnom procese dodržať od výrobcu doporučené koncentrácie dezinfekčného prostriedku a dobu pôsobenia. Pred dezinfekciou je nutné vykonať mechanickú očistu. Prostriedky k zabezpečeniu dezinfekcie sa striedajú, pričom sa volí prostriedok vzhľadom k oblasti použitia, spôsobu použitia, charakteru nečistôt a materiálu dezinfikovaného povrchu.

Mechanické prostriedky používané pri upratovaní:

kefy, handry, metly, lopatky, vedrá a vedierka, hubky a špongie, drôtenky z umelej hmoty, utierky, vysávač, tepovač, wap a pod. zabezpečuje BARMO.

Presný rozpis priestorov (izieb, kancelárií, spoločných priestorov, chodieb a pod.), v ktorých budú upratovacie služby poskytované, určí objednávateľ najneskôr v deň začatia poskytovania služby, pričom tento rozpis môže objednávateľ meniť kedykoľvek počas trvania zmluvy.