

## KOMISIONÁRSKA ZMLUVA

Uzatvorená v zmysle § 577 a nasl. ustanovení Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len zmluva )

### Čl. I. Zmluvné strany.

#### KOMISIONÁR:

#### KOMITENT:

Obch. meno	Slovak Parcel Service, s.r.o	Obch. Meno	Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik
		UPS ACCOUNT č.	25079Y, 2465 (Domestic)
Sídlo	Senecká cesta 1	Sídlo	Letisko M. R. Štefánika
	Ivanka pri Dunaji 900 28		823 07 Bratislava
Zástupca	Ivan Žembery, prevádzkový riaditeľ – na základe plnomocenstva udeleného konateľmi spoločnosti	Zástupca	Ing. Miroslav Bartoš, riaditeľ
Výpis z Obch. registra	Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.3215/B	Výpis z Obch. Registra	Okresný súd Bratislava 1 oddiel Pš, vložka č. 418/B
IČO	31 329 217	IČO	35 778 458
DIČ	2020351993	DIČ	2020244699
IČ DPH	SK2020351993	IČ DPH	SK2020244699
Kód OKEČ (kód odvetvovej klasifikácie ekonomických činností)	64.12.00	Kód OKEČ (kód odvetvovej klasifikácie ekonomických činností)	63.23.12
účet č.	1172378653/0200	účet č.	2620340750/1100
Banka	VÚB, a.s. Bratislava Centrum		Tatra Banka a.s., Bratislava
Tel.:	02/16 444	Tel.:	02/4857 2101
Fax:	02/48707108	Fax:	02/4857 2105

### Čl. II. Predmet zmluvy.

Predmetom zmluvy je nepriame zastupovanie komitenta komisionárom v colnom konaní pri prejednávaní zásielok komitenta v zmysle Nariadenia rady (EHS) č. 2913/92, kapitola 2, oddiel 1, článok 5, ktorým sa ustanovuje Colný kódex spoločenstva.

### Čl. III. Povinnosti komisionára.

#### KOMISIONÁR JE POVINNÝ:

1. Pripraviť všetky podklady potrebné k vypracovaniu colného vyhlásenia v zmysle platných právnych predpisov, vypracovať a predložiť colné vyhlásenie k colnému konaniu.
2. Konat' vo vlastnom mene ale na účet komitenta a vopred s ním konzultovať správnosť zaradenia tovaru do podpoložiek colného sadzovníka a spresniť režim, do ktorého má byť tovar navrhnutý a colným úradom prepustenný.
3. Oznámiť výšku colného dlhu komitentovi ihneď, ako bol tento vymeraný colným úradom.
4. Uhradiť vymeraný colný dlh za komitenta v plnej výške, za podmienky splnenia si povinností v zmysle článku IV., bod 3 tejto zmluvy zo strany komitenta.
5. Zaslať komitentovi doklady súvisiace s colným konaním doporučenou poštou.
6. Považovať všetky informácie o komitentovi za dôverné a nezneužiť ich.

**Čl. IV. Povinnosti komitenta.****KOMITENT JE POVINNÝ:**

1. Poskytnúť komisionárovi všetky doklady a informácie o colnom režime, do ktorého má byť tovar navrhnutý a colným úradom prepustený.
2. Poskytnúť komisionárovi pravdivé podklady k podaniu colného vyhlásenia (najmä originál dovozných a vývozných licencií), poskytnúť informácie o ďalších faktúrach, o dokladoch potvrdzujúcich nárok na priznanie preferenčných sadzieb cla, prípadne o oslobodení tovaru od dovozného cla a iné rozhodnutia vyplývajúce z právnych predpisov.
3. Uhradiť vzniknutý colný dlh komisionárovi obratom, po obdržaní oznámenia o vzniku colného dlhu zo strany komisionára.

**Čl. V. Čas plnenia.**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.

**Čl. VI. Osobitné ustanovenie.**

1. Komisionár doručí zásielku komitentovi obratom, po pripísaní čiastky z titulu vymieraného colného dlhu na bankový účet komisionára. V prípade platby v hotovosti je možné čiastku z titulu vymieraného colného dlhu, uhradiť priamo kuriérovi komisionára pri doručení zásielky.
2. Komitent doručí doklad o prihlásení zásielky na príslušný colný úrad (ústrižok Tranzitného col. vyhlásenia – list č. 5) potvrdený colným úradom.
3. Komisionár uskladní zásielku v sklade a vydá túto až po úhrade platieb z titulu colných dlhov z predchádzajúcich období v plnej výške komitentom.
4. Po uplynutí 10 kalendárnych dní od uskladnenia zásielky, vyúčtuje komisionár komitentovi skladné vo výške 5 % z vymieraného colného dlhu za každý nasledujúci deň uskladnenia zásielky.
5. Komisionár vyúčtuje poplatok za vystavenie Tranzitného colného vyhlásenia, Jednotného colného dokladu a za neštandardné služby (napr. oprava JCD) v zmysle platného Cenníka neštandardných služieb, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
6. Komisionár si vyhradzuje právo zmeny cien uvedených v Cenníku neštandardných služieb.

**Čl. VII. Ukončenie zmluvného vzťahu.**

Túto zmluvu možno ukončiť:

1. Dohodou zmluvných strán.
2. Odstúpením od zmluvy v prípade, ak jedna zo zmluvných strán podstatne poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

**Čl. VIII. Záverečné ustanovenie.**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
2. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“), ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
3. Všetky zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len písomne a po predchádzajúcom schválení oboma zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane dva rovnopisy. Účastníci zmluvy prehlasujú, že si zmluvu prečítali, táto vyjadruje ich vôľu a súhlasia s jej obsahom, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je kópia výpisu z obchodného registra alebo živnostenského listu a fotokópia osvedčenia o registrácii (pridelení DIČ) komitenta a plnomocenstvo zastupujúcej osoby komisionára.

V Bratislave dňa: [redacted]

V Bratislave dňa: [redacted]

[redacted]  
Ivan Zembery, prevádzkový riaditeľ  
komisionár

[redacted]  
Ing. Miroslav Bartoš, riaditeľ  
komitent