

PRÍKAZNÁ ZMLUVA
uzatvorená podľa ustanovení § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka

medzi

Príkazca: Divadelný ústav

sídlo: Jakubovo námestie 12, 813 57 Bratislava

zastúpenie: Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD.

IČO: 164 691 DIČ: 20 20 32 99 21

bankové spojenie: Štátna pokladnica – č. účtu 7000071011/8180

(ďalej len príkazca)

a

Príkazník:

(ďalej len príkazník)

Článok I.
Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je príprava a zabezpečenie PR agendy a administratívnych služieb kancelárie Európsky kontaktný bod Slovensko podľa pokynov vedúcej kancelárie.

Článok II.
Práva a povinnosti príkazníka

2. Na základe pokynov vedúcej kancelárie Európskeho kontaktného bodu Slovensko, resp. vedenia Divadelného ústavu sa príkazník zaväzuje vykonávať pre príkazcu nasledujúce činnosti:
 - administratívne služby pre Európsky kontaktný bod a to najmä administráciu web stránky www.europapreobcanov.sk,
 - prípravu a tvorbu e-newslettera,
 - redigovanie textov na web stránku a do tlačенých materiálov
 - spracovanie štatistík programu Európa pre občanov
 - na základe pokynov vedúcej kancelárie EKB, resp. vedenia Divadelného ústavu zabezpečiť ďalšie úlohy vyplývajúce z náplne činnosti kancelárie Európskeho kontaktného bodu.

Článok III. Práva a povinnosti príkazcu

3. Príkazca sa zaväzuje:

- 3.1. spolupracovať s príkazníkom a poskytnúť mu všetky podklady k riadnej realizácii predmetu zmluvy
- 3.2. včas uhrádzať dohodnutú sumu

Článok IV. Odmena príkazníka

- 4.1. Za vykonanie práce dohodnutej v rámci tejto príkaznej zmluvy poskytne príkazca príkazníkovi odmenu vo výške 150 EUR (stopäťdesiat eur mesačne). Príkazca je povinný uhradiť dohodnutú sumu bezhotovostne na základe doručenia riadneho daňového dokladu vždy po mesačnom spracovaní miezd, a to do 14 dní od doručenia riadneho daňového dokladu. Odmena podlieha [dani z príjmu](#) fyzických osôb - zdaňuje ju príkazník.

Článok V. Čas plnenia

- 5.1. Zmluva sa uzatvára na obdobie od 1. 10. 2012 do 31. 12. 2012.

Článok VI. Osobitné ustanovenia

- 6.1. Príkazník je povinný vykonať prácu uvedenú v príkaznej zmluve osobne.
- 6.2. Príkazník je povinný príkazcovi podávať mesačné správy a výkazy o plnení činností vyplývajúcich z tejto príkaznej zmluvy.
- 6.3. Príkazník je povinný pri plnení práce vyplývajúcej z príkaznej zmluvy konať podľa svojich schopností a znalostí.

Článok VII. Zánik príkaznej zmluvy

7.1. Príkazná zmluva zaniká:

- a/ ukončením času plnenia v zmysle čl. V., ods. 5. 1 tejto zmluvy
- b/ písomným odvolaním príkazníka v prípade, že opakovane a bez primeraného zdôvodnenia nedodríava ustanovenia tejto zmluvy
- c/ vypovedaním príkaznej zmluvy príkazníkom bez uvedenia dôvodu, pričom termín vystúpenia z projektu je príkazník povinný oznámiť príkazcovi najmenej 1 mesiac pred plánovaným odstúpením
- e/ zánikom Divadelného ústavu ako príkazcu bez právneho nástupcu

Článok VIII.
Záverečné ustanovenia

- 8.1. Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve musia mať písomnú formu a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
- 8.2. Otázky osobitne v tejto zmluve neupravené sa riadia všeobecnými ustanoveniami a § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka Slovenskej republiky.
- 8.3. Všetky spory, ktoré v súvislosti s touto zmluvou vzniknú, sa zmluvné strany zaväzujú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.
- 8.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že jej jednotlivým ustanoveniam porozumeli a tieto sú prejavom ich skutočnej, vážnej a slobodnej vôle a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť, čo na znak súhlasu potvrdzujú vlastnoručným podpisom.
- 8.5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv, vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky.

V Bratislave dňa

.....
Príkazca zastúpený štatutárnym orgánom

.....
Príkazník