

**DODATOK Č. 1/ DZ221301200300101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2213012003001 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Obec Bučany
sídlo : Bučany 269, 919 28 Bučany
Slovenská republika
konajúci : Šebestian Lančarič, starosta obce
IČO : 00312321
DIČ : 2021279381
banka : Prima banka Slovensko, a.s.
číslo účtu (vrátane predčíslika) a kód banky:
refundácia: 4205965023/5600

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Premetom tohto Dodatku je zmena termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu, zmena celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu, zmena Prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP, zmena Prílohy č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP a doplnenie Prílohy č. 4 Rozpočet projektu k Zmluve o poskytnutí NFP.

2.2. Znenie čl. 2 Predmet a účel zmluvy, odsek 2.4 sa nahrádza nasledovným znením:

„2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivitu Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 30. novembra 2013. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu ~~nastane~~/vykoná sa nasledovný úkon/~~skutočnosť~~: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/~~skutočnosť~~ považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“

2.3. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 943 189,10 EUR (slovom deväťstoštyridsaťtritisíc jednostoosemdesiatdeväť EUR a desať centov),

b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 870 872,95 EUR (slovom osemstosedemdesiatisíc osemstosedemdesiatdva EUR a deväťdesiatpäť centov),

c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky 827 329,30 EUR (slovom osemstodvadsaťsedemtisíc tristodvadsaťdeväť EUR a tridsať centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 v písm. b) toho článku Zmluvy,“.

2.4 Príloha č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP – Všeobecné zmluvné podmienky sa rušia a nahrádzajú sa Prílohou č. 1 k Dodatku č. 1 – Príloha č. 1 zmluvy o poskytnutí NFP – Všeobecné zmluvné podmienky.

2.5 Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP – Predmet podpory NFP sa ruší a nahrádza sa Prílohou č. 2 k Dodatku č. 1 – Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP – Predmet podpory NFP.

2.6 Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

3.1 Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.

3.2 Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.

3.3 Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP príspevku číslo Z2213012003001.

3.4 Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Šebestian Lančarič, starosta obce Bučany

Prílohy:

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 – Príloha č. 1 zmluvy o poskytnutí NFP – **Všeobecné zmluvné podmienky**

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 – Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP – **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 k Dodatku č. 1 – Príloha č. 4 zmluvy o poskytnutí NFP - **Rozpočet projektu**

Príloha č. 1- Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013. Uvedené dokumenty sú zverejnené na stránke www.ropka.sk v časti Dokumenty na stiahnutie.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov(ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v oznámení Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto

prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;

- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;

- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. sa projekt považuje za ukončený ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil, všetky výdavky a prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Včas – konanie v súlade s časom** plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle ZVO v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁČ PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.

2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je povinný pri výbere Dodávateľa Projektu postupovať podľa ZVO, alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom (napr. §7 ZVO). Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky uvedenej §1 ods. 2, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác napríklad prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/dokumentáciu z vykonanej obchodnej verejnej súťaže/dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkami vyhodnotenia, pred podpisom dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
7. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváratej medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
8. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
9. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom
10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.

11. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznami Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
12. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznami Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
14. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
16. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlami/postupy/princípy verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).
17. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže.
18. Prijímateľ berie na vedomie, že nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ pri opakovanom verejnom obstarávaní, je považované za podstatné porušenie tejto Zmluvy.
19. Prijímateľ berie na vedomie, že výdavky viažuce sa k dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác budú považované za neoprávnené, v prípade že Prijímateľ uzavrie dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác pred vykonaním administratívnej kontroly návrhu tohto dodatku zo strany Poskytovateľa,
20. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore. a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,

- b) Záverečnú monitorovaciu správu v období od ukončenia realizácie aktivít Projektu do ukončenia poslednej aktivity Projektu t.j. do ukončenia Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov (v prípade projektov technickej pomoci každých 12 mesiacov) a to do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná.
 3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. Povinnosť predkladať Následné monitorovacie správy sa nevzťahuje na projekty technickej pomoci.
 5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
 6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
 7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania resp. reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
 8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
 9. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
 10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
 11. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom čl.

10 ods. 1 písm. h) VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond vrátane znaku Operačného programu, v rámci ktorého sa Projekt realizuje;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a) a b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.

11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.
2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti. Poskytovateľ súčasne určí podmienky takéhoto poistenia. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.

3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít uvedeného v článku 2 bod 2.4. Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutie NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu;
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.

3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
- ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - zmena rozpočtu projektu;
 - ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;
 - zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
- ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) a b) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) a b) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Prijímateľa, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Poskytovateľ oznamuje zmenu svojich identifikačných a kontaktných údajov na svojich internetových stránkach.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;

- m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - n) ak Prijímateľ pri opakovanom verejnom obstarávaní porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní,
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje,
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto

- porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti,
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky,
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení,
 - j) odvieť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme, alebo všeobecne platnú informáciu zverejní na svojej internetovej stránke. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) a ods. 2 tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
 5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).

7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítať; to neplatí, ak je prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.

3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

Článok 12 KONTROLA, AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítov,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na myslí, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú, ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú.,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií

- a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditov a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov,
- c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditov,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditov.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditov v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu a v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov, napr. Programový manuál, Príručka pre prijímateľa/žiadateľa.
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 ods. 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - i) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ.
 - k) boli vynaložené hospodárne, efektívne a účelne
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky sú uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb alebo predfinancovania. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.

1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby alebo predfinancovania, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby alebo predfinancovania;
- v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu).

Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci

- úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- 4.10 Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.11 V prípade Prijímateľa ktorý vykonáva úlohy Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom pre Regionálny operačný program sa za špecifické typy výdavkov považuje skupina výdavkov 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania a 620 – Poistné a príspevok do poisťovní v zmysle platného číselníka oprávnených výdavkov, ktorý je prílohou č. 1 Programového manuálu Regionálneho operačného programu.
- 4.12 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslika) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslika) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.

6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

b) **V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.

7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.

7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určený na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch v rámci Regionálneho operačného programu

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmich dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov

- Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
- 1.6 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
 - 1.7 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa). V prípade Prijímateľa, ktorým je štátna rozpočtová organizácia môže Poskytovateľ poskytnúť maximálne 100% celkových oprávnených výdavkov na projekt systémom predfinancovania. Prijímateľ následne predkladá záverečné zúčtovanie predfinancovania v lehotách platných pre zúčtovanie predfinancovania, a to po ukončení realizácie aktivít Projektu.
 - 1.8 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
 - 1.9 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
 - 1.10 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
 - 1.11 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
 - 1.12 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.

- 1.13 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 1.14 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt, u Prijímateľov, ktorými sú štátne rozpočtové organizácie až do dosiahnutia 100% celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmich dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého

predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.

- 2.7 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie. V prípade Prijímateľa, ktorým je štátna rozpočtová organizácia môže Poskytovateľ poskytnúť maximálne 100% celkových oprávnených výdavkov na projekt systémom predfinancovania. Prijímateľ následne predkladá záverečné zúčtovanie predfinancovania v lehotách platných pre zúčtovanie predfinancovania, a to po ukončení realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 2.8 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.9 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.10 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.11 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.12 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa §24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.13 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 2.14 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.15 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch -Vyššie územné celky, ktoré plnia úlohu Sprostredkovateľských orgánov pod Riadiacim orgánom pre Regionálny operačný program

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ je oprávnený zahrnúť do Žiadosti o platbu typu zálohová platba len výdavky zaradené do skupiny výdavkov 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania a 620 – Poistné a príspevok do poisťovní v zmysle platného číselníka oprávnených výdavkov, ktorý je prílohou č. 1 Programového manuálu Regionálneho operačného programu.
- 3.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} \times 1/n \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 3.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.13 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečaťou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa. Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné

obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 3.20 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.
- 3.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.22 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 3.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 4.4 Prijímateľ je oprávnený zahrnúť do Žiadosti o platbu typu zálohová platba len výdavky zaradené do skupiny výdavkov 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania a 620 – Poistné a príspevok do poisťovní v zmysle platného číselníka oprávnených výdavkov, ktorý je prílohou č. 1 Programového manuálu Regionálneho operačného programu.

Zálohová platba

- 4.5 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej} = \frac{0,4^*}{x} \left[\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich} + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít}) \times \frac{1}{n} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich} \right]$$

platby	podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie	Projektu v prvom kalendárnom roku	podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie
--------	--	--	---

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} \quad / \quad \text{celkový počet mesiacov realizácie} \quad \times \quad 12$$

- 4.6 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 4.7 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.9 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.10 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.11 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.12 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.

- 4.13 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.15 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.16 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.17 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.18 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.19 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.20 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.21 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.22 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF,

ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.

- 4.23 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.24 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.25 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.26 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

maximálna

prvý ročný

počet

nasledujúci ročný

$$\text{výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[\text{rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} + (12 - \text{mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{1}{n} \times \text{rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.

- 5.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.13 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.14 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.15 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.16 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.17 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.
- 5.18 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.19 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.20 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 5.21 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \cdot \frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \cdot \frac{\text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{n}}$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

0,4 x celková suma NFP / celkový počet mesiacov realizácie x 12

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 6.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.14 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu

faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. *Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb*

- 6.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 6.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokovovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 6.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.
- 6.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.23 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 6.24 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.25 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 7.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarováných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne

dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

7.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIE PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV V RÁMCI REGIONÁLNEHO OPERAČNÉHO PROGRAMU:

Za podmienky posúdenia a schválenia Poskytovateľom sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi na účely tejto Zmluvy môže považovať aj:

- 1.16 - úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“)
- 1.17 - úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka
- 1.18 - úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky
- 1.19 - započítanie záväzku Prijímateľa voči Dodávateľovi tzv. započítaním daňových pohľadávok a záväzkov Dodávateľa, Prijímateľa a príslušného Daňového riaditeľstva SR v súlade s § 87 zákona 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.20 - započítanie záväzku Prijímateľa voči Dodávateľovi započítaním pohľadávok a záväzkov v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“)

V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.

V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.

V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,

V prípade započítania záväzku Prijímateľa voči Dodávateľovi tzv. započítaním daňových pohľadávok a záväzkov podľa § 63a zákona o správe daní a poplatkov Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok a záväzkov Prijímateľa a doklad preukazujúci zánik záväzku Prijímateľa.

V prípade započítania záväzku Prijímateľa voči Dodávateľovi v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie záväzku Prijímateľa a doklad preukazujúci zánik záväzku Prijímateľa.

Uvedené ustanovenie sa nevzťahuje na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnou legislatívou SR (napr. so zákonom o rozpočtových pravidlách, a pod.)

Vyššie uvedené postupy sa nemôžu uplatniť ani pri pohľadávke podľa článku 6 ods. 3 týchto všeobecných zmluvných podmienok.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

1. Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum Obce Bučany a revitalizácia príslušného historického parku.	
Kód ITMS	22130120030	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	3 Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov a infraštruktúra cestovného ruchu	
Opatrenie	3.1 Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov	
Oblasť podpory	3.1b Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov – Intervencie do nehnuteľných kultúrnych pamiatok	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
58 – ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva	100	01 – nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 – Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100	05 - vidiecka

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Trnava
Obec	Bučany
Ulica	Bučany
Číslo	108

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónu a rozvoja cestovného ruchu aktívnou prezentáciou kultúrneho dedičstva obnovou nevyužívanej kultúrnej pamiatky.
Špecifický cieľ projektu 1	Zabezpečenie projektových a inžinierskych prác, externý manažment a verejné obstarávanie.
Špecifický cieľ projektu 2	Zatraktívnenie a zvýšenie konkurencieschopnosti obce a regiónu prostredníctvom investícií do obnovy národnej kultúrnej pamiatky a príslušného historického parku.

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet revitalizovaných nehnuteľných kultúrnych pamiatok	počet	0	2009	1	2013
dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	4	2018
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2009	18 500	2018
	počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2009	2	2018

Merateľné ukazovatele pre horizontálne priority

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet zariadení, v ktorých je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj IS IKT vybavením	počet	0	2009	1	2018
	hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2009	943 189,10	2018

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2009	943 189,10	2013
	počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2009	943 189,10	2013
dopad	počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	0	2009	1	2018
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	0	2009	1	2018

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A1 – rekonštrukcia kúrie, obstaranie vnútorného vybavenia, vybavenia IKT a revitalizácia parku	Stavebné práce ⁴	09/2012	09/2013
	Vybavenie ⁵	09/2012	09/2013
Podporné aktivity ⁶			
B - Projektové a inžinierske práce		09/2012	09/2013
C - Proces verejného obstarávania		11/2008	06/2012

Ukončenie realizácie aktivít Projektu	11/2013
---------------------------------------	---------

² Niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ Schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ relevantné v prípade investičných projektov

⁶ Pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

6. Rozpočet projektu

Aktivita		Oprávené výdavky	Neoprávené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity		EUR	846 605,19	65 161,31	911 766,50	
A 1– rekonštrukcia kúrie, obstaranie vnútorného vybavenia, vybavenia IKT a revitalizácia parku		EUR	37 330,56	0,00	37 330,56	717001
		EUR	705 701,42	65 161,31	770 862,73	717002
		EUR	743 031,98	65 161,31	808 193,29	∑ Stavba
		EUR	75 450,00	0,00	75 450,00	713001
		EUR	28 123,21	0,00	28 123,21	713002
		EUR	103 573,21	0,00	103 573,21	∑ vybavenie
Podporné aktivity		EUR	24 267,76	7 154,84	31 422,60	
Projektové a inžinierske práce	B2 stavebný dozor	EUR	22 940,00	6 325,00	29 265,00	717002
	SPOLU	EUR	22 940,00	6 325,00	29 265,00	∑ B
C	Verejný obstarávanie	EUR	1 327,76	829,84	2 157,60	637002
Celkovo		EUR	870 872,95	72 316,15	943 189,10	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

Príloha č. 3 - **ROZPOČET PROJEKTU**

Rekapitulácia objektov stavby - celková

Stavba: Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku
Objednávateľ: Obec Bučany
Zhotoviteľ: EURO-BUILDING, a.s.

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
	Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku	696 930,42	139 386,08	836 316,50
01	SO - 01	556 845,50	111 369,10	668 214,60
0101	Stavebná časť	207 315,59	41 463,12	248 778,71
0101 doplnenie	Stavebná časť - doplnenie	6 963,50	1 392,70	8 356,20
0102 upravený VV	Umelecko-remeselná časť	271 550,67	54 310,13	325 860,80
0103	Zdravotechnika	5 735,00	1 147,00	6 882,00
0105	Ústredné vykurovanie	14 045,57	2 809,11	16 854,68
0105 doplnenie	Ústredné vykurovanie - doplnenie	452,16	90,43	542,59
0104	Plynoinštalácia	610,61	122,12	732,73
0106	Elektroinštalácia - demontáže	937,05	187,41	1 124,46
0107	Elektroinštalácia - silnoprúd	17 195,64	3 439,13	20 634,77
0108	Elektroinštalácia - slaboprúd	6 631,53	1 326,31	7 957,84
0109	Elektroinštalácia - bleskozvod	1 972,17	394,43	2 366,60
0110	Slaboprúdové rozvody: Štruktúrovaná kabeláž	23 436,01	4 687,20	28 123,21
02	SO - 02	140 084,92	28 016,98	168 101,90
0201	Revitalizácia príľahlého historického parku	53 241,85	10 648,37	63 890,22
0202	Fontána	16 453,20	3 290,64	19 743,84
0203	Spevnené plochy	43 307,27	8 661,45	51 968,72
0204	Oplotenie	3 843,60	768,72	4 612,32
0204 doplnenie	Oplotenie - doplnenie	12,23	2,45	14,68
0205	Plynová prípojka	2 039,01	407,80	2 446,81
0206	Verejné osvetlenie	8 571,17	1 714,23	10 285,40
0207	Kanalizačná prípojka+ studňa a závlaha	12 616,59	2 523,32	15 139,91
Celkom		696 930,42	139 386,08	836 316,50

Skupina výdavkov 717001

Rekapitulácia objektov stavby-skupina výdavkov 717001

Stavba: Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príslušného historického parku

Objednávateľ: Obec Bučany

Zhotoviteľ: EURO-BUILDING, a.s.

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
	Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príslušného historického parku	31 108,80	6 221,76	37 330,56
02	SO - 02	31 108,80	6 221,76	37 330,56
0202	Fontána	16 453,20	3 290,64	19 743,84
0205	Plynová prípojka	2 039,01	407,80	2 446,81
0207	Kanalizačná prípojka+ studňa a závlaha	12 616,59	2 523,32	15 139,91
<u>Celkom</u>		<u>31 108,80</u>	<u>6 221,76</u>	<u>37 330,56</u>

VÝKAZ VÝMER

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia priľahlého historického parku**

Objekt: **SO-02**

JKSO:

Časť: **Fontána**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

HSV

Práce a dodávky HSV

3 715,24

1

Zemné práce

424,00

1	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	19,159	5,40	103,46
2	161101101	Zvislé premiestnenie výkopku z horniny I až IV, pri hĺbke výkopu nad 1 m do 2,5 m	M3	13,890	7,46	103,62
3	162501105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 na vzdialenosť nad 9000 do 10000 m	m3	19,159	1,71	32,76
4	167101101	Nakladanie neufahnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	19,159	1,10	21,07
5	171201298	Poplatok za uloženie zeminy na skládke odpadu	t	31,363	5,20	163,09

2

Zakladanie

17,63

6	278381154	Základ pod stroje plochy do 1 m2 tr.C 16/20	m3	0,130	135,64	17,63
---	-----------	---	----	-------	--------	-------

3

Zvislé a kompletne konstrukcie

689,56

7	272353121	Debnie kotevného otvoru s prierezom do 0.05m2, hĺ. do 0.50m	ks	9,000	2,53	22,77
8	346244811	Prímurovky izolačné z tehál dl. 290mm P 10-20 MC 10 hr. 65 mm	m2	27,278	7,02	191,49
9	380321332	Kompletne konštr. čistiarní odpad. vód zo železobetónu tr.C 16/20, hr.150-300 mm	m3	3,267	46,63	152,34
10	380356221	Debnie kompl. konštrukcií čistiarní odpad. vód z plôch zaoblených zhotovenie	m2	9,368	9,37	87,78
11	380356222	Debnie kompl. konštrukcií čistiarní odpad. vód z plôch zaoblených odstránenie	m2	9,368	1,35	12,65
12	380361006	Výstuž komplet. konstr. čist. odpadových vód a nádrží z ocele 10505	t	0,217	468,91	101,75
13	386381111	Záchytná jamka zo železobetónu do 600x600x600 mm	ks	2,000	60,39	120,78

6

Upravy povrchov, podlahy, osadenie

1 929,28

14	622010501	Vonkajšia povrchová steny hr. 2 cm, z vonkajšej strany fontány - kamenný obklad	m2	4,397	70,20	308,67
15	622010502	Vonkajšia povrchová steny hr. 3 cm, z vonkajšej strany fontány	m2	6,596	74,10	488,76
16	631313411	Mazanina z betónu prostého tr.C 8/10 hr.nad 80 do 120 mm	m3	1,385	38,89	53,86
17	632010501	Vonkajšia povrchová hr. 5 cm - dno fontány	m2	9,619	85,80	825,31
18	632010502	Vonkajšia povrchová hr. 5 cm - horná plocha stienky fontány	m2	2,945	85,80	252,68

8

Rúrové vedenie

603,94

19	894201121	Dno alebo steny šachiet hr. nad 200 mm z prostého betónu tr. C 25/30	m3	1,056	45,11	47,64
20	894201193	Príplatok k cene za hrúbku dna alebo steny do 200 mm	m3	1,056	0,47	0,50
21	894302121	Steny šachiet hrúbky nad 200 mm zo železobetónu obyčajného tr.B15(C 12/15)	m3	3,248	52,12	169,29
22	894302152	Stropy šachiet hrúbky nad 200 mm zo železob.obyčaj.tr.B20 (zn.III)	m3	0,528	64,63	34,12
23	894302193	Príplatok k cene za hrúbku steny do 200 mm	m3	3,192	0,89	2,84
24	894502201	Debnie stien šachiet pravouhlych alebo štvorhraných a viachranných obojstranné	m2	34,680	2,87	99,53
25	894503111	Debnie konštrukcií na rúrovom vedení dosk. stropov šachiet akýchkoľvek rozmerov	m2	4,960	2,63	13,04

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
26	894608112	Výstuž šachiet z betonárskej ocele 10 505	t	0,383	424,54	162,60
27	899103111	Osadenie poklopu liatinového a ocelového vrátane rámu hmotn. nad 100 do 150 kg	ks	1,000	6,72	6,72
28	5524311100	<i>Poklop ťažký rám 600X600 mm uzamykateľný</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>55,97</i>	<i>55,97</i>
29	899501211	Stúpadlo do šachty liatinové vidlicové osadené do vynechaných otvorov	ks	7,000	1,67	11,69
99 Presun hmôt HSV						50,83

30	998152121	Presun hmôt pre obj.8152,8153,8159,zvislá nosná konštr.monolitická betónová, výška do 3 m	t	33,220	1,53	50,83
----	-----------	---	---	--------	------	-------

PSV Práce a dodávky PSV 618,39
711 Izolácie proti vode a vlhkosti 598,70

31	711010501	Izolácia 2x náterom XYPEX	m2	32,332	9,75	315,24
32	711010502	Zosilnenie izolácie v miestach prestupov potrubí	ks	9,000	9,75	87,75
33	711111001	Izolácia proti zemnej vlhkosti vodorovná penetračným náterom za studena	m2	17,844	0,39	6,96
34	711112001	Izolácia proti zemnej vlhkosti zvislá penetračným náterom za studena	m2	27,278	0,16	4,36
35	1116315000	<i>Lak asfaltovaný ALP-PENETRAL v sudoch</i>	<i>t</i>	<i>0,015</i>	<i>440,15</i>	<i>6,60</i>
36	711141559	Izolácia proti zemnej vlhkosti a tlakovej vode vodorovná NAIP pritavením	m2	35,688	0,78	27,84
37	711142559	Izolácia proti zemnej vlhkosti a tlakovej vode zvislá NAIP pritavením	m2	54,556	0,79	43,10
38	6283221000	<i>Pásy ťažké asfalt. Hydrobit v 60 s 35</i>	<i>m2</i>	<i>106,508</i>	<i>0,85</i>	<i>90,53</i>
39	998711201	m	%	2,800	5,83	16,32
767 Konštrukcie doplnkové kovové						19,69

40	767010501	Prekrytie odtokového otvoru z nerezového plechu, rozm. 35x55 cm		1,000	19,50	19,50
41	998767201	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky do 6 m	%	0,990	0,19	0,19

M Práce a dodávky M 12 119,57
35-M Montáž čerpadiel, kompr. a vodoh. zar. 12 119,57

42	350010501	Dodávka a montáž technológie fontány v nasledovnom zložení :	ks	1,000	0,00	0,00
43	350010502	Čerpadlo 3x400V/50Hz	ks	1,000	2 154,21	2 154,21
44	350010503	Tryska kaskáda 50	ks	5,000	71,54	357,70
45	350010504	Filter s príslušenstvom	ks	1,000	1 186,44	1 186,44
46	350010505	Osvetlenie Halogén biely 12V/100W	ks	5,000	77,70	388,50
47	350010506	Kábel 6 mm2	m	50,000	3,69	184,50
48	350010507	Automatické dopúšťanie	ks	1,000	786,03	786,03
49	350010508	Odvetranie, osvetlenie technologickej šachty	ks	1,000	122,47	122,47
50	350010509	Skimmer	ks	1,000	110,26	110,26
51	350010510	Antikorové sito na prepád	ks	1,000	147,38	147,38
52	350010511	Nádoby na koagulačné roztoky	ks	2,000	122,81	245,62
53	350010512	Dnová výpust	ks	1,000	122,81	122,81
54	350010513	Elektrický rozvádzač	ks	1,000	1 498,99	1 498,99
55	350010514	Revízná správa + el. zapojenie výkres	ks	1,000	375,82	375,82
56	350010515	Káble, rošty, úchyty do šachty	ks	1,000	1 023,62	1 023,62
57	350010516	Rúry + fitinky	ks	1,000	459,36	459,36
58	350010517	Práca	ks	1,000	2 456,20	2 456,20
59	MV	Murárske výpomoci	%	3,000	116,20	348,60
60	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,300	116,20	151,06

Celkom 16 453,20

VÝKAZ VÝMER

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku**

Objekt: **SO-02**

JKSO:

Časť: **Plynová prípojka**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

HSV **Práce a dodávky HSV** **575,69**
1 **Zemné práce** **575,69**

1	132201209	Príplatok k cenám za lepivosť horniny 3	m3	76,800	0,13	9,98
2	3410765120	Vodič AY 06	m	120,000	0,05	6,00
3	132221248	Výkop ryhy šírky 800 do 1200 horn.3	m3	120,000	3,29	394,80
4	162601102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 5000 m	m3	25,600	1,18	30,21
5	167101101	Nakladanie neuľahnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	25,600	1,10	28,16
6	171201202	Uloženie sypaniny na skládky nad 100 do 1000 m3	m3	25,600	0,17	4,35
7	174101101	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov	m3	51,200	0,82	41,98
8	175101101	Lôžko a obsyp plynového potrubia pieskom	m3	25,600	2,22	56,83
9	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m3	2,560	1,32	3,38

M **Práce a dodávky M** **1 463,32**
23-M **Montáže potrubia** **1 463,32**

10	272-802101032	Uloženie plynovod.potrubia do ryhy z tlak. rúr polyetyl.PE von.priemer D 32	m	5,000	0,22	1,10
11	272-802101032	Uloženie plynovod.potrubia do ryhy z tlak. rúr polyetyl.PE von.priemer D 40	m	70,000	0,27	18,90
12	272-802101032	Uloženie plynovod.potrubia do ryhy z tlak. rúr polyetyl.PE von.priemer D 50	m	30,000	0,33	9,90
13	272-802101032	Uloženie plynovod.potrubia do ryhy z tlak. rúr polyetyl.PE von.priemer D 63	m	20,000	0,58	11,60
14	272-802101032	mm	kus	2,000	2,13	4,26
15	272-802101032	mm	kus	2,000	2,16	4,32
16	272-802101032	mm	kus	2,000	2,59	5,18
17	272-802101032	Montáž DAA prípoj navrt.armatúra s predĺžením odb.PE 100 SRD 11 90/40 mm	kus	1,000	3,49	3,49
18	2863A0803	Koleno elektrvarovkové W 90st.612 095 d 40	kus	2,000	7,89	15,78
19	2863A0803	Koleno elektrvarovkové W 90st.612 097 d 50	kus	2,000	9,98	19,96
20	2863A0803	Koleno elektrvarovkové W 90st.612 099 d 63	kus	2,000	11,47	22,94
21	2863A0803	Armatúra navrtávacia DAA 615 656 d1 90, d2 40	kus	1,000	31,31	31,31
22	802126040	Montáž KHP guľového kohúta s dlhými ramenami PE 100 SRD 11 D 40 mm	kus	1,000	1,66	1,66
23	2863A1712	Kohút guľový KHP z PE 630 040 d 40	kus	1,000	81,44	81,44
24	802138032	Montáž USTR prechodka PE/ocel PE 100 SDR 11 D40/DN 32 mm	kus	2,000	4,85	9,70
25	802138032	Montáž USTR prechodka PE/ocel PE 100 SDR 11 D50/DN 40 mm	kus	1,000	5,48	5,48
26	2863A2002	Súprava zemná KH-ZS615 486 d 32-50, H 1,0-1,6 m	súprava	1,000	26,96	26,96
27	802138032	Montáž plynovodných prípojok zvaraním 1 1/2"	m	70,000	4,72	330,40
28	802138032	Montáž plynovodu do D63	m	50,000	3,65	182,50
29	2863A2002	Rúrka PVC tlaková LPE d 40x3,7x6000 plyn	kus	11,700	2,18	25,51
30	2863A2002	Rúrka PVC tlaková LPE d 50x4,6x6000 plyn	kus	5,000	3,07	15,35
31	2863A2002	Rúrka PVC tlaková LPE d 63x5,8x6000 plyn	kus	3,500	4,44	15,54
32	803221010	Vyhľadávaci vodič na potrubí zPVC DN do150	m	120,000	0,56	67,20

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
33	803221010	Uloženie PEfólie na obsyp	m	120,000	0,19	22,80
34	2832F0505	Fólia výstražná Žltá s potlačou POZOR PLYN-84 30 45	m	120,000	0,07	8,40
35	2832F0505	Piesok technický KPP	t	25,600	14,56	372,74
36	803430040	Skúška tesnosti potrubia DN do 40	zvar	20,000	0,11	2,20
37	803430080	Skúška tesnosti potrubia DN nad 40 do 80	zvar	13,000	0,23	2,99
38	803430080	Hlavná tlaková skúška vzduchom 0,6 MPa 50	m	100,000	1,00	100,00
39	803430080	Hlavná tlaková skúška vzduchom 0,6 MPa 80	m	20,000	1,03	20,60
40	803430080	Čistenie potrubí do DN 200	m	120,000	0,18	21,60
41	803430080	Montáž regulátorov tlaku plynu s 2 závitmi 3/4"	kus	1,000	1,51	1,51

Celkom

2 039,01

VÝKAZ VÝMER

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku**

Objekt: **SO-02**

JKSO:

Časť: **Kanalizačná prípojka+ studňa a závlaha**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

1 Zemné práce

2 836,88

1	132201202	Hĺbenie rýh šírka do 2 m v horn. tr. 3 nad 100 do 1 000 m3	m3	280,000	1,34	375,20
2	132201209	Príplatok za lepivosť horniny tr.3	m3	280,000	0,13	36,40
3	161101101	Zvislé premiestnenie výkopu horn. tr. 1-4 do 2,5 m	m3	280,000	7,46	2 088,80
4	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopu do 3000 m horn. tr. 1-4	m3	75,000	0,86	64,50
5	174106101	Zásyp zhutnený jám, rýh, šachiet alebo okolo objektu pre plyn. siete	m3	205,000	0,36	73,80
6	175101101	Obsyp potrubia bez prehodenia sypaniny	m3	75,000	2,22	166,50
7	175101109	Obsyp potrubia príplatok za prehodenie sypaniny	m3	24,000	1,32	31,68

4 Vodorovné konštrukcie

780,00

8	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky v otv. výk. z piesku a štrkopiesku	m3	75,000	10,40	780,00
---	-----------	--	----	--------	-------	--------

8 Rúrové vedenie

5 085,39

9	871161121	Montáž potrubia z tlakových rúrok polyetyl. DN 32	m	50,000	0,05	2,50
10	286138420	Rúrka PVC tlaková ťažká LPE d 40x 3,6x6000 voda	s	8,500	5,58	47,43
11	871251121	Kanalizačná šachta z typových bet. skuzí (komplet)	kpl	4,000	471,98	1 887,92
12	871313121	Montáž potrubia z kanaliz. rúr tvr. PVC otv. výk. DN150	m	70,000	0,39	27,30
13	871353121	Montáž potrubia z kanaliz. rúr tvr. PVC otv. výk. DN200	m	117,000	0,35	40,95
14	286110100	Rúrka PVC kanalizačná spoj gum. krúžkom 110x3,2x5000	s	7,000	7,71	53,97
15	286110200	Rúrka PVC kanalizačná spoj gum. krúžkom 160x4,7x5000	s	7,000	14,22	99,54
16	286110250	Rúrka PVC kanalizačná spoj gum. krúžkom 200x5,9x5000	s	23,500	21,61	507,84
17	879172199	Prípl. za montáž vodov. prípojok DN 32-80	kus	1,000	5,89	5,89
18	891173111	Montáž vodov. ventilov hlavných pre prípojky DN 32	kus	1,000	2,48	2,48
19	891181111	Montáž zemnej ventilovej súpravy DN 25	kus	1,000	6,84	6,84
20	892101111	Skúška tesnosti kanalizačného potrubia DN do 200 vodou	m	187,000	0,38	71,06
21	892233111	Dezinfekcia vodovodného potrubia DN 32-70	m	50,000	1,14	57,00
22	422911100	Súprava zemná ventilová Y1021 DN 32	s	1,000	27,07	27,07
23	422914020	Príklop Y4510-ventilový	s	1,000	8,60	8,60
24	552430300	Poklop ľahký štvorcový s rámom 600x600	s	3,000	26,72	80,16
25	892241111	Tlaková skúška vodov. potrubia DN do 80	m	50,000	0,25	12,50
26	893312111	Šachta armat. želbet. strop z dielcov, vn. pl. do 1.5 m2	kus	1,000	462,46	462,46
27	893322111	Šachta armat. želbet. strop z dielcov, pre techn. studne	kus	1,000	602,99	602,99
28	893342111	Vrtaná studňa	kus	1,000	1 040,00	1 040,00
29	899401111	Osadenie poklopov liatinových ventilových	kus	1,000	6,40	6,40
30	899921111	Montáž vyhľadávacieho vodiča	kus	50,000	0,18	9,00
31	341765120	Vodič AY-drôt 6	m	50,000	0,36	18,00
32	422104620	Ventil uzatvárací V10-131-606 DN 32	s	1,000	7,49	7,49

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie

2 692,32

33	979131413	Poplatok za ulož.a znešk.stav.odp na urč.sklád.-hlušina a kamenivo "O"-ost.odpad	t	120,000	7,80	936,00
34	998271201	Presun hmôt pre kanalizácie murované v otvor. výkope	t	188,446	9,32	1 756,32

722 Zdravotechnika - vnútorný vodovod

1 222,00

35	722110114	Závlaha	kpl	1,000	130,00	130,00
36	722110118	Vodomerná zostava s pripojením	m	1,000	1 092,00	1 092,00

Celkom

12 616,59

Skupina výdavkov 717002

Oprávnené výdavky

Rekapitulácia objektov stavby - skupina výdavkov 717002

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku**

Objednávateľ: Obec Bučany

Zhotoviteľ: EURO-BUILDING, a.s.

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
	Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku	588 084,52	117 616,90	705 701,42
01	SO - 01	479 108,40	95 821,68	574 930,08
0101	Stavebná časť	207 315,59	41 463,12	248 778,71
0101 doplnenie	Stavebná časť - doplnenie	6 963,50	1 392,70	8 356,20
0102 upravený VV	Umelecko-remeselná časť	217 249,58	43 449,92	260 699,50
0103	Zdravotechnika	5 735,00	1 147,00	6 882,00
0105	Ústredné vykurovanie	14 045,57	2 809,11	16 854,68
0105 doplnenie	Ústredné vykurovanie - doplnenie	452,16	90,43	542,59
0104	Plynoinštalácia	610,61	122,12	732,73
0106	Elektroinštalácia - demontáže	937,05	187,41	1 124,46
0107	Elektroinštalácia - silnoprúd	17 195,64	3 439,13	20 634,77
0108	Elektroinštalácia - slaboprúd	6 631,53	1 326,31	7 957,84
0109	Elektroinštalácia - bleskozvod	1 972,17	394,43	2 366,60
02	SO - 02	108 976,12	21 795,22	130 771,34
0201	Revitalizácia príľahlého historického parku	53 241,85	10 648,37	63 890,22
0203	Spevnené plochy	43 307,27	8 661,45	51 968,72
0204	Oplotenie	3 843,60	768,72	4 612,32
0204 doplnenie	Oplotenie - doplnenie	12,23	2,45	14,68
0206	Verejné osvetlenie	8 571,17	1 714,23	10 285,40

Celkom

588 084,52 117 616,90 705 701,42

ROZPOČET

Stavba: **Obnova Nyárovskej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku**

Objekt: **SO-01**

JKSO:

Časť: **Stavebná časť**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Zhotoviteľ: **EURO-BUILDING, a.s.**

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

HSV Práce a dodávky HSV 97 433,95

1 Zemné práce 10 677,88

1	122201102	Odkopávka a prekopávka nezapažená v hornine 3,nad 100 do 1000 m3	m3	465,000	0,52	241,80
2	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	103,176	5,40	557,15
3	132201101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.3 do 100 m3	m3	34,000	3,77	128,18
4	132201109	Príplatok k cene za lepivosť horniny 3	m3	34,000	1,06	36,04
5	139711101	Výkop v uzavretých priestoroch s naložením výkopu na dopravný prostriedok v hornine 1 až 4	m3	51,048	11,97	611,04
6	161101501	Zvislé premiestnenie výkopku z horniny I až IV,nosením bez naloženia ale s vyprázdnením	M3	51,048	5,34	272,60
7	162201201	Vodorovné premiestnenie výkopu nosením do 10 m horniny 1 a 2	m3	51,048	1,22	62,28
8	162201209	Príplatok za každých ďalších 10 m	m3	102,096	1,11	113,33
9	162501105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 na vzdialenosť od 9000 do 10000 m	m3	639,224	1,71	1 093,07
10	167101101	Nakladanie neufahnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	154,224	1,10	169,65
11	171201299	Poplatok zas uloženie zeminy na skládke odpadu	t	1 214,526	5,20	6 315,54
12	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	14,000	2,22	31,08
13	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m3	14,000	1,32	18,48
14	175101201	Obsyp objektov sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	103,176	3,47	358,02
15	175101209	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m3	103,176	1,40	144,45
16	5833343100	<i>Kamenivo ťažené hrubé 16-32 B</i>	<i>m3</i>	<i>103,176</i>	<i>5,09</i>	<i>525,17</i>

2 Zakladanie 2 133,17

17	212752127	Trativody z flexodrenážnych rúr DN 160	m	189,156	3,51	663,94
18	274313521	Betón základových pásov, prostý tr.C 12/15	m3	21,840	54,37	1 187,44
19	274351215	Debnenie stien základ. pásov, zhotovenie-dielce	m2	25,800	4,17	107,59
20	274351216	Debnenie stien základ. pásov, odstránenie-dielce	m2	25,800	0,71	18,32
21	275313611	Betón základových pätiiek, prostý tr.C 16/20	m3	1,500	62,11	93,17
22	457971111	Obalenie vrstvou z geotextílie s presahom, so sklonom do 1:5, šírky geotextílie do 3 m	m2	60,530	0,28	16,95
23	6936651600	<i>Geotextílie netkané polypropylénové pp 500</i>	<i>m2</i>	<i>72,636</i>	<i>0,63</i>	<i>45,76</i>

3 Zvislé a kompletne konštrukcie 6 656,62

24	311231116	Murivo nosné tehlové dĺ. 290mm P 7-15 MC 10	m3	22,000	79,77	1 754,94
25	314231126	Murivo komínov z tehál dĺ. 290mm P 20-25M MC 10	m3	13,601	91,46	1 243,95
26	214291214	Komínové vložky Vaster priemeru D 225 mm	m	22,000	42,90	943,80
27	317941123	Osadenie ocelových valcovaných nosníkov I,IE,U,UE,L č.14-22 alebo výšky do 220 mm	t	0,372	82,27	30,60
28	1338434000	<i>Tyč ocelová tvaru U 11373 160 mm</i>	<i>t</i>	<i>0,402</i>	<i>332,70</i>	<i>133,75</i>
29	319201311	Vyrovnanie nerovného povrchu bez odsekania tehál hr.do 30 mm	m2	270,000	2,09	564,30
30	319202321	Vyrovnanie nerovného povrchu primurovaním hr.30-80 mm	m2	270,000	4,16	1 123,20
31	331231129	Murivo pilierov z tehál dĺ. 290mm P 20-25 M I MC 15	m3	0,477	101,06	48,21

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
32	342242000	Priečky POROTHERM P+D na maltu MC-5 hr.11,50 cm	m2	110,280	7,38	813,87

4 Vodorovné konštrukcie 11 292,91

33	413232221	Zamurovanie zhlaví akýmikoľvek pálenými tehľami valcovaných nosníkov, výšky nad 150 do 300 mm	ks	252,000	2,47	622,44
34	413941123	Osadenie oceľových valcovaných nosníkov I,IE,U,UE,L č.14-22,alebo výška do 220 mm	t	11,197	89,67	1 004,03
35	1338434000	Tyč oceľová tvaru U 11373 160 mm	t	6,798	332,70	2 261,69
36	1338434050	Tyč oceľová tvaru U 11373 180 mm	t	5,295	332,70	1 761,65
37	417321515	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. C 25/30	m	44,310	70,20	3 110,56
38	417351115	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	180,040	2,09	376,28
39	417351116	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	180,040	0,70	126,03
40	417361821	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10505	t	2,800	581,91	1 629,35
41	434311115	Stupne dusané z betónu bez poteru, so zahladením povrchu tr.C 16/20	m	66,000	4,36	287,76
42	434351141	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych zhotovenie	m2	28,000	3,28	91,84
43	434351142	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych odstránenie	m2	28,000	0,76	21,28

6 Úpravy povrchov, podlahy, osadenie 32 131,33

44	611401111	Omietka jednotlivých malých plôch na stropoch akoukoľvek maltou s plochou jednotlivo do 0,09 m2	ks	20,000	1,71	34,20
45	611401211	Omietka jednotlivých malých plôch na stropoch s plochou jednotlivo nad 0,09 do 0,25 m2	ks	20,000	2,93	58,60
46	611401311	Omietka jednotlivých malých plôch na stropoch s plochou jednotlivo nad 0,25 do 1 m2	ks	20,000	5,99	119,80
47	611403399	Hrubá výplň rýh v stropoch akoukoľvek maltou,akejkoľvek šírky rhy	ks	130,000	3,94	512,20
48	611423431	Oprava omietok stropov s 1 x alebo 2 x rákosovaním v množstve opravenej plochy do 50 % štukových	m2	303,150	4,68	1 418,74
49	612401191	Omietka jednotlivých malých plôch vnútorných stien akoukoľvek maltou do 0,09 m2	ks	40,000	1,34	53,60
50	612401291	Omietka jednotlivých malých plôch vnútorných stien akoukoľvek maltou nad 0,09 do 0,25 m2	ks	40,000	1,95	78,00
51	612401391	Omietka jednotlivých malých plôch vnútorných stien akoukoľvek maltou nad 0,25 do 1 m2	ks	40,000	4,61	184,40
52	612403399	X Hrubá výplň rýh na stenách akoukoľvek maltou, akejkoľvek šírky rhy	m2	75,000	3,61	270,75
53	612409991	Začistenie omietok (s dodaním hmoty) okolo okien,dverí,podláh, obkladov atď.	m	180,000	0,66	118,80
54	612421431	Oprava vnútorných vápenných omietok stien, v množstve opravenej plochy nad 30 do 50 % štukových	m2	729,114	2,89	2 107,14
55	612421615	Vnútorná omietka vápenná alebo vápennocementová v podlaží a v schodisku hrubá zatretá	m2	85,000	2,01	170,85
56	612456212	Postrek vodotesných alebo tepelných izolácií na stenách maltou cementovou, hr. jadra 8 mm	m2	159,440	2,01	320,47
57	612462151	Príprava podkladu,prednástreku BAUMIT SANOVA W,pod omietky stien vnútorných,cementový,pokrytie 50 %	m2	540,000	1,49	804,60
58	612462163	Vnútorná omietka stien BAUMIT SANOVA W,miešaná strojne,nanášaná ručne,puferová hr.3 cm	m2	540,000	10,69	5 772,60
59	612481111	Potiahnutie vnútorných alebo vonkajších stien, pletivom rabcovým	m2	160,000	2,08	332,80
60	621463151	Príprava podkladu,prednástreku BAUMIT SANOVA W,pod omietky podhládov,cementový,pokrytie 50 %	m2	40,900	4,63	189,37

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
61	621463162	Vonkajšia omietka podhládov BAUMIT SANOVA W, miešaná strojne, nanášaná ručne, puferová hr. 2 cm	m2	40,900	12,17	497,75
62	622424521	Oprava vonkajších omietok vápenných a vápenocem. stupeň členitosti IV - 50 % opravovanej plochy	m2	435,000	4,17	1 813,95
63	623422132	Vonkajšia omietka vápenná alebo vápenocem. hladká v stupni zložitosti 3 pilierov a stĺpov	m2	4,774	8,49	40,53
64	625251070	Zateplenie doskami 175kg/m3 a omietka BAUMIT GRANOLAN hr. 7cm	m2	186,040	15,45	2 874,32
65	627456146	Vyplnenie škár cementovou maltou s vyčistením škár na hl. do 70 mm muriva z tehál s vyškárovaním	m2	430,000	3,11	1 337,30
66	631312411	Mazanina z betónu prostého tr.C 8/10 hr.nad 50 do 80 mm	m3	19,587	50,52	989,54
67	631312511	Mazanina z betónu prostého tr.C 12/15 hr.nad 50 do 80 mm	m3	21,153	52,62	1 113,07
68	631312711	Mazanina z betónu prostého tr.C 25/30 hr.nad 50 do 80 mm	m3	11,662	63,36	738,90
69	631313511	Mazanina z betónu prostého tr.C 12/15 hr.nad 80 do 120 mm	m3	6,265	50,40	315,76
70	631319171	Prípl. za strhnutie povrchu mazaniny latou pre hr. obidvoch vrstiev mazaniny nad 50 do 80 mm	m3	21,153	3,63	76,79
71	631319173	Prípl. za strhnutie povrchu mazaniny latou pre hr. obidvoch vrstiev mazaniny nad 80 do 120 mm	m3	6,265	1,81	11,34
72	631362021	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov zo zváraných sietí z drôtov typu KARI	t	2,873	622,00	1 787,01
73	631390501	Dodávka a montáž podlahy "Iglú"	m2	388,730	8,58	3 335,30
74	631571001	Násyp z kameniva ťaženého 0-4 (pre spevnenie podkladov)	m3	8,343	19,84	165,53
75	631571003	Násyp zo štrkopiesku 0-32 (pre spevnenie podkladu)	m3	41,715	19,84	827,63
76	632244311	Dlažba z tehál KLINKER dĺ. 290mm MVC 2,5 na plocho	m2	229,510	14,72	3 378,39
77	632452151	mm	m2	62,650	4,49	281,30

8 Rúrové vedenie 313,94

78	893225111	Šachty domové od 0,75 do 5 m3 s osadením liatinových stúpadiel, s betónovou dlažbou v spáde	m3	5,000	50,25	251,25
79	899103111	Osadenie poklopu liatinového a ocelového vrátane rámu hmotn. nad 100 do 150 kg	ks	1,000	6,72	6,72
80	5524311100	<i>Poklop ťažký rám 600X600</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>55,97</i>	<i>55,97</i>

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie 31 750,44

81	941941031	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky od 0,80 do 1,00 m a výšky do 10 m	m2	554,482	0,87	482,40
82	941941191	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1031	m2	1 663,446	0,36	598,84
83	941941831	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky 0,80-1,00 m a výšky do 10m	m2	554,482	0,28	155,25
84	941955002	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,20 do 1,90 m	m2	113,440	1,24	140,67
85	941955003	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,90 do 2,50 m	m2	389,460	1,58	615,35
86	941955004	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 2,50 do 3,5 m	m2	90,000	1,86	167,40
87	952901111	Vyčistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	618,240	0,70	432,77
88	960010501	Demontáž sadrokartónových podhládov	m2	53,850	0,93	50,08
89	962031132	Búranie priečok z tehál pálených, plných alebo dutých hr. do 100 mm -0,131 t	m2	22,200	0,76	16,87
90	962031133	Búranie priečok z tehál pálených, plných alebo dutých hr. do 150 mm -0,261 t	m2	122,000	0,93	113,46
91	962032231	Búranie muriva nadzákladového z tehál pálených, vápenopieskových, cementových na maltu -1,905 t	m3	33,000	4,96	163,68
92	962032314	Búranie muriva pilierov tehlových -1,800 t	m3	1,250	9,16	11,45
93	962032641	Búranie muriva komínového nad strechou, na maltu cementovú -1,671 t	m3	18,000	10,85	195,30

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
94	962061111	Podrezávanie muriva tehlového reťazovou pílou s vložením vodorovnej izolácie	m2	184,216	85,50	15 750,47
95	965043441	Búranie podkladov pod dlažby betónových s poterom alebo terazzom hr. do 150 mm, plochy nad 4 m2	m3	25,996	15,79	410,48
96	965049112	Príplatok k cene za búranie mazaním betónových so zvarovanou sieťou hr. nad 100 mm	m3	51,992	8,68	451,29
97	965081113	Búranie dlažieb z dlaždíc povalových, plochy nad 1 m2 - 0,045 t	m2	389,460	0,47	183,05
98	965082941	Odstránenie násypu pod podlahami alebo na strechách,hr.nad 200 mm -1,400 t	m3	218,679	1,48	323,64
99	968062245	Vybúranie drevených a kovových rámov okien jednoduchých plochy do 2 m2 -0,036t	m2	43,000	1,09	46,87
100	968062355	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítých alebo zdvojených, plochy do 2 m2 -0,063 t	m2	35,000	1,77	61,95
101	968062455	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,088 t	m2	33,000	1,31	43,23
102	968062456	Vybúranie drevených dverových zárubní, plochy nad 2 m2 - 0,067 t	m2	14,000	1,83	25,62
103	971024591	Vybúranie otvorov v murive kamennom alebo zmiešanom plochy do 1 m2 hr.nad 900 mm -2,300 t	m3	1,500	20,03	30,05
104	973031336	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0,16 m2, hl.do 450 mm - 0,098 t	ks	252,000	2,29	577,08
105	974031133	Vysekávacie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hĺ. 50 mm a š. do 100 mm-0,011 t	m	180,000	0,67	120,60
106	974031154	Vysekávacie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hĺ. 100 mm a š. do 150 mm-0,027 t	m	180,000	0,83	149,40
107	975053131	Viacradové podchyt.stropov pre osadenie nosníkov,do výšky podchyt.3,50 m a zaťaženia do 800kg/m2	m	310,000	2,86	886,60
108	978012191	Otlčenie vnút. omietok stropov rákosovaných do 100 %	m2	40,900	0,77	31,49
109	978013191	Otlčenie vnút. omietok stien MV MVC do 100 %	m2	540,000	0,47	253,80
110	978015291	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškriabaním škár v I. až IV.st. zlož., v rozsahu do 100 % -0,059t	m2	435,000	0,78	339,30
111	978023411	Vysekanie, vyškriabanie a vyčistenie škár muriva tehlového okrem komínového -0,014 t	m2	430,000	0,37	159,10
112	979081111	Odvoz sutiny a vybraných hmôt na skládku do 1 km	t	640,095	2,67	1 709,05
113	979081121	Odvoz sutiny a vybraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	5 760,855	0,10	576,09
114	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybraných hmôt do 10 m	t	640,095	1,60	1 024,15
115	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	2 560,378	0,18	460,87
116	979082129	Poplatok za uloženie sute na skládke odpadu	t	640,095	7,80	4 992,74

99 Presun hmôt HSV 2 477,66

117	998011002	Presun hmôt pre budovy JKSO 801,803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 12 m	t	1 003,101	2,47	2 477,66
-----	-----------	--	---	-----------	------	----------

PSV Práce a dodávky PSV 109 881,64

711 Izolácie proti vode a vlhkosti 4 138,82

118	711010501	Dodávka a montáž nopovej fólie	m2	171,960	3,12	536,52
119	711010502	Dodávka a montáž ukončujúcej lišty	m2	172,000	1,37	235,64
120	711111001	Izolácia proti zemnej vlhkosti vodorovná penetračným náterom za studena	m2	388,730	0,39	151,60
121	1116315050	Asfaltová emulzia	t	0,117	624,00	73,01
122	711141559	Izolácia proti zemnej vlhkosti a tlakovej vode vodorovná NAIP pritavením	m2	777,460	0,78	606,42
123	6283228200	Pásky ťažké asfalt.	m2	894,079	0,98	876,20

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
124	711471051	izolácia proti tlakovej vode termoplastami vodorovne fóliou PVC položenou voľne	m2	144,000	3,90	561,60
125	2833000515	<i>fólia šedá, hr. 1,5 mm</i>	m2	162,720	3,90	634,61
126	711491171	Izolácia proti tlakovej vode z ochrannej textílie podkladnej vrstvy vodorovne	m2	144,000	0,38	54,72
127	711491172	izolácia proti tlakovej vode z ochrannej textílie ochrannej vrstvy vodorovne	m2	144,000	0,46	66,24
128	693665050	<i>Separáčne, filtračné a spevňovacie geotextílie 500</i>	m2	331,200	0,68	225,22
129	998711202	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	2,910	40,22	117,04

713 Izolácie tepelné

5 710,47

130	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami stropov, vrchom -klad. voľne	m2	389,460	0,30	116,84
131	6314150330	<i>hr. 200 mm, doska z minerálnej vlny</i>	m2	397,249	4,84	1 922,69
132	713121111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami podláh, jednovrstvová	m2	388,730	0,25	97,18
133	2837650050	<i>Extrud polystyrén Styrodur 2800 C hrúbka 80mm</i>	m2	396,505	8,03	3 183,94
134	713190501	Izolácia podlahy Ethafoam 5 mm	m2	388,730	0,78	303,21
135	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,540	56,24	86,61

762 Konštrukcie tesárske

19 277,83

136	762010501	Čistenie pôvodného krovu oprášením a okefovaním	hod	400,000	1,95	780,00
137	762331813	Demontáž viazaných konštrukcií krovov so sklonom do 60 st. prierez. plochy 224 - 288 cm2 0.024t	m	300,000	0,65	195,00
138	762331814	Demontáž viazaných konštrukcií krovov so sklonom do 60 st. prierez. plochy 288 - 450 cm2 0.032t	m	200,000	0,75	150,00
139	762332120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy 120-224 cm2	m	1 914,400	2,35	4 498,84
140	762332130	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy 224-288 cm2	m	300,000	3,22	966,00
141	762332140	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy 288-450 cm2	m	200,000	3,47	694,00
142	6051010060	<i>Rezivo na krov</i>	m3	49,918	97,48	4 866,01
143	762342203	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	993,750	0,40	397,50
144	762342210	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms - kontralaty rozpon 80-120 cm	m2	993,750	0,34	337,88
145	6051010070	<i>Rezivo laty</i>	m3	12,024	97,50	1 172,34
146	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klinec, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m3	56,312	12,18	685,88
147	762522812	0.030t	m2	173,305	0,87	150,78
148	762526130	Položenie vankúšov pod podlahy osovej vzdialenosti nad 650 do 1000 mm	m2	389,460	0,78	303,78
149	6051510200	<i>Hranolky smrekovec akosť I prierez 25-75 dl. 400-650</i>	m3	1,445	109,90	158,81
150	762595000	Montáž zakrytia kanálov spojovacie a ochranné prostriedky klinec, skrutky, impregnácia	m3	1,338	1,74	2,33
151	762811210	Montáž záklopu vrchného na zraz škáry zakryté lepenkovými pásmi alebo lištami	m2	778,920	0,67	521,88
152	6071111000	<i>Doska OSB hr. 18 mm</i>	m2	841,234	2,93	2 464,82
153	762895000	Spojovacie a ochranné prostriedky klinec, svorky, impregnácie	m3	14,021	1,62	22,71
154	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	4,950	183,69	909,27

764 Konštrukcie klampiarske

6 636,31

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
155	764239230	Lemovanie z Cu plechu komínov na hladkej alebo drážkovej krytine v ploche	m2	22,000	46,80	1 029,60
156	764248211	Ostatné prvky kusové z medeneho Cu plechu, snehový lapač lopatkový dĺžky 500 mm	ks	130,000	10,13	1 316,90
157	764252205	Žľaby z Cu plechu pododkvapové polkruhové rš 400 mm	m	171,000	15,02	2 568,42
158	764259211	Doplňky žľabov - kotlík kónický pre rúry s priemerom do 150 mm	ks	15,000	21,08	316,20
159	764292260	Ostatné prvky strešné z medeneho Cu plechu, úžľabie rš 750 mm	m	42,000	17,32	727,44
160	764754403	Odpadové rúry z plechu Ti-Zn kruhové o strane 120 mm	m	90,000	6,17	555,30
161	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,881	65,10	122,45

765 Konštrukcie - krytiny tvrdé

42 799,74

162	765321811	Demontáž azbestocement. krytiny z AZC štvorcov alebo šablón do sutiny na latovanie 0,01300 t	m2	993,750	13,11	13 028,06
163	765321841	Demontáž azbestocement. krytiny z AZC štvorcov do sutiny, príplatok k cene za sklon nad 45 do 60°	m2	993,750	3,16	3 140,25
164	765328811	Demontáž hrebeňov a nároží AZC do sute krytiny hladkej 0,00200 t	m	95,000	7,90	750,50
165	765328841	Demontáž hrebeňov a nároží AZC do sute, príplatok k cene za sklon nad 45 do 60°	m	95,000	0,79	75,05
166	765381118	Krytina šablóny 400x400 príř. na latovanie, vrátane doplnkových kusov	m2	993,750	21,45	21 315,94
167	765901009	Pokrytie strechy fóliou 135 GR/M2	m2	993,750	1,81	1 798,69
168	998765202	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	6,710	401,08	2 691,25

766 Konštrukcie stolárske

4 753,98

169	766010511	Dvere 60x200 cm označenie d11	ks	10,000	97,68	976,80
170	766010512	Dvere 80x200 cm označenie d12	ks	1,000	103,62	103,62
171	766010513	Dvere 100x200 cm označenie d12	ks	1,000	114,18	114,18
172	766010514	Dvere 90x200 cm označenie d13	ks	1,000	110,22	110,22
173	766010521	Schodiskové madlo do suterénu	ks	1,000	277,20	277,20
174	766010522	Oprava schodiska do podkrovia	ks	1,000	841,50	841,50
175	766010523	Strešné okno 74x160 cm, vrátane lemovania	ks	7,000	42,90	300,30
176	766010525	Okno 86x67 cm, pznačenie o5	ks	2,000	88,44	176,88
177	766010526	Dubové madlo priem. 50 mm, vrátane kotvenia a povrchovej úpravy	m	36,000	51,48	1 853,28

767 Konštrukcie doplnkové kovové

509,49

178	767010501	Dodávka a montáž podhľadu Thermatex	m2	36,960	13,65	504,50
179	998767201	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky do 6 m	%	0,990	5,04	4,99

772 Podlahy z prírod.a konglomer.kameňa

18 863,32

180	772501140	Kladenie dlažby z kameňa z pravouhlých dosiek alebo dlaždíc hr. do 30 mm vrátane	m2	351,770	9,75	3 429,76
181	5838514100	<i>Dosky dlažbové leštené hrúbky 3cm I/3</i>	<i>m2</i>	<i>365,841</i>	<i>40,17</i>	<i>14 695,83</i>
182	998772202	Presun hmôt pre kamennú dlažbu v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	4,070	181,26	737,73

781 Dokončovacie práce a obklady

2 351,34

183	781415014	Montáž obkladov vnútor. stien kladených do tmelu pravouhlých veľ. 200x200mm	m2	159,440	6,24	994,91
184	5976574500	<i>Obkladačky keramické glazované jednofarebné hladké B 200x200 trieda oteruvzdornosti II la</i>	<i>m2</i>	<i>167,412</i>	<i>7,80</i>	<i>1 305,81</i>

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
185	998781201	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky do 6 m	%	2,200	23,01	50,62

783 Dokončovacie práce - nátery 3 632,59

186	783222100	Nátery kov.stav.doplňk.konštr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce dvojnásobné	m2	358,304	1,47	526,71
187	783782303	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia	m2	3 413,054	0,91	3 105,88

784 Dokončovacie práce - maľby 1 207,75

188	784434271	Maľby glejové dvoj a viacfarebné s bielym stropom dvojnás. s dvojnás. pačokovaním výšky do 3,80 m	m2	1 032,264	1,17	1 207,75
-----	-----------	---	----	-----------	------	----------

OST Ostatné

O01 Ostatné

189	001.01	Výpis podláh	m2	618,240	0,00	
-----	--------	--------------	----	---------	------	--

Celkom

207 315,59

ROZPOČET

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia priľahlého historického parku**

Objekt: **SO-01**

JKSO:

Časť: **Stavebná časť - doplnenie**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Zhotoviteľ: **EURO-BUILDING, a.s.**

Dátum:

P. Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

PSV Práce a dodávky PSV 6 963,50

762 Konštrukcie tesárske 6 963,50

1	7628221201	Výroba+dodávka+montáž stropníc	m3	50,000	139,27	6 963,50
---	------------	--------------------------------	----	--------	--------	----------

Celkom

6 963,50

ROZPOČET

Stavba: Bučany
Objekt: Obnova Nyáriovskej kúrie na Kultúrno-spoloč.centrum
Časť: Umelecko-remeselná časť
JKSO: 801 49

Objednávateľ: Obec Bučany
 Zhotoviteľ:
 Dátum: 23.09.2011

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	D		HSV	Práce a dodávky HSV				97 198,59
	D		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				97 015,04
1	K	PK	611420501	Umelecko-remeselná povrchová úprava stropov (lepený rákos)	m2	201,650	43,60	8 791,94
				"m.č. 1.02" 90,44		90,440		
				"m.č. 1.04" 36,05		36,050		
				"m.č. 1.07" 40,59		40,590		
				"m.č. 1.30" 34,57		34,570		
				Súčet		201,650		
3	K	PK	612420501	Umelecko-remeselná povrchová úprava stien	m2	414,222	39,24	16 254,07
				"m.č. 1.02" 2*(14,31+6,22)*3,7		151,922		
				"m.č. 1.04" 2*(5,71+6,32)*3,7		89,022		
				"m.č. 1.07" 2*(6,29+6,45)*3,7		94,276		
				"m.č. 1.30" 2*(4,92+7,05)*3,3		79,002		
				Súčet		414,222		
				2*(6,46+5,87)*3,7		91,242		
				7,6*3,7		28,120		
6	K	PK	623990501	Umelecko-remeselná úprava kruhových stĺpov	ks	12,000	872,08	10 464,96
7	K	PK	627990501	Umelecko-remeselné spárovanie klenbového muriva v pivniciach	m2	430,000	21,80	9 374,00
8	K	PK	627990502	Umelecko-remeselná povrchová úprava vnútorných schodiskových stupňov	m	25,500	65,41	1 667,96
				17*1,5		25,500		
9	K	PK	627990503	Umelecko-remeselná povrchová úprava rímsy dvorovej	m	63,000	82,85	5 219,55
10	K	PK	627990504	Umelecko-remeselná povrchová úprava rímsy vonkajšej	m	104,000	82,85	8 616,40
11	K	PK	627990505	Umelecko-remeselná povrchová úprava nároží + pilastrov	m	18,000	283,43	5 101,74

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
12	K	PK	627990506	Umelecko-remeselná povrchová úprava vonkajšej fasády (7,55+22,6+11,28+29,65+11,06+37,41)*4,0	m	478,200	47,96	22 934,47
13	K	PK	627990507	Umelecko-remeselná povrchová úprava komínových hlavíc (ukončenie)	ks	5,000	305,23	1 526,15
14	K	PK	627990508	Reštaurovanie, konzervovanie a ochrana prvkov kvádrovania a omietok v podkrovi (17.stor.)	m2	20,000	353,19	7 063,80
		D	99	Presun hmôt HSV				183,55
17	K	011	998011002	Presun hmôt pre budovy murované výšky do 12 m	t	66,504	2,76	183,55
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				120 050,99
		D	766	Konštrukcie stolárske				103 474,52
18	K	PK	766010501	Dodávka a montáž: Dvere 125x271 cm, označenie "d1"	ks	4,000	1 713,36	6 853,44
19	K	PK	766010502	Dodávka a montáž: Dvere 129x271 cm, označenie "d2"	ks	3,000	1 603,80	4 811,40
20	K	PK	766010503	Dodávka a montáž: Dvere 129x271 cm, označenie "d3"	ks	4,000	957,00	3 828,00
21	K	PK	766010504	Dodávka a montáž: Dvere 160x285 cm, označenie "d4"	ks	1,000	1 617,00	1 617,00
22	K	PK	766010505	Dodávka a montáž: Dvere 120x277 cm, označenie "d5"	ks	1,000	1 570,80	1 570,80
23	K	PK	766010506	Dodávka a montáž: Dvere 160x286 cm, označenie "d6"	ks	1,000	1 617,00	1 617,00
24	K	PK	766010507	Dodávka a montáž: Dvere 111x286 cm, označenie "d7"	ks	4,000	1 481,70	5 926,80
25	K	PK	766010508	Dodávka a montáž: Dvere 111x210 cm, označenie "d8"	ks	4,000	811,80	3 247,20
26	K	PK	766010509	Dodávka a montáž: Dvere 111x279 cm, označenie "d9"	ks	1,000	1 221,00	1 221,00
27	K	PK	766010510	Dodávka a montáž: Dvere 80x200 cm, označenie "d10"	ks	3,000	868,56	2 605,68
28	K	PK	766010521	Dodávka a montáž: Okno 111x204 cm, označenie "o1"	ks	15,000	1 669,80	25 047,00
29	K	PK	766010522	Dodávka a montáž: Okno 111x204 cm, označenie "o2"	ks	14,000	1 933,80	27 073,20
30	K	PK	766010523	Dodávka a montáž: Okno 228x204 cm, označenie "o3"	ks	2,000	3 313,20	6 626,40
31	K	PK	766010524	Dodávka a montáž: Okno 228x204 cm, označenie "o4"	ks	3,000	3 511,20	10 533,60
32	K	PK	766010529	Dodávka a montáž: Dvierka na lokálne vykurovanie	ks	2,000	165,00	330,00
33	K	766	998766201	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky do 6 m	%	0,550	1 029,09	566,00
		D	772	Podlahy z prírod.a konglomer.kameňa				16 576,47
34	K	PK	772010501	Kamenný schodiskový stupeň - dobový, s podstupnicou	m	94,000	109,01	10 246,94
35	K	PK	772010502	Kamenná rampa pre bezbariérový vstup imobilných	ks	2,000	872,08	1 744,16
36	K	PK	772010503	Vyspravenie pôvodných kamenných dosák na vstupných terasách	m	34,000	109,01	3 706,34
37	K	782	998772201	Presun hmôt pre kamennú dlažbu v objektoch výšky do 6 m	%	5,600	156,97	879,03
				Celkom				217 249,58

ROZPOČET

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku**

Objekt: **SO-01**

JKSO:

Časť: **Zdravotechnika**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Zhotoviteľ: **EURO - BUILDING, a.s.**

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

721 Zdravotech. vnútorná kanalizácia

863,92

1	721171109	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 110x2,2	m	30,000	8,07	242,10
2	721173203	Potrubie kanal. z PVC rúr prípojovacie D 32x1.8	m	3,000	4,26	12,78
3	721173204	Potrubie kanal. z PVC rúr prípojovacie D 40x1.8	m	14,000	5,21	72,94
4	721173205	Potrubie kanal. z PVC rúr prípojovacie D 50x1.8	m	15,000	5,32	79,80
5	721173206	Potrubie kanal. z PVC rúr prípojovacie D 63x1.8	m	2,000	5,72	11,44
6	721194103	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 32x1.8	kus	3,000	0,90	2,70
7	721194104	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 40x1.8	kus	11,000	0,97	10,67
8	721194105	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 50x1.8	kus	5,000	1,07	5,35
9	721194109	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 110x2.3	kus	7,000	1,58	11,06
10	484 B11905	Lievik vypúšťací so sifónom U-TA 11 - 7095 432	sada	3,000	10,78	32,34
11	721212303	HL403-DN50	kus	1,000	18,08	18,08
12	721212305	Vetracia hlavica HL810-DN100	kus	6,000	17,75	106,50
13	721290111	Skúška tesnosti kanalizácie vodou do DN 125	m	64,000	0,30	19,20
14	721290123	Skúška tesnosti kanalizácie dymom do DN 300	m	30,000	0,36	10,80
15	721999904	Vnútorná kanalizácia HZS T4	hod	30,000	7,54	226,20
16	998721101	Presun hmôt pre vnút. kanalizáciu v objektoch výšky do 6 m	t	0,214	9,18	1,96

722 Zdravotechnika - vnútorný vodovod

2 671,18

17	722182111	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 16	m	150,000	1,50	225,00
18	722182112	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 20	m	85,000	1,53	130,05
19	286 3K3203	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 20 - 130380-100	m	150,000	5,71	856,50
20	286 3K3205	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 25 - 130390-025	m	85,000	7,27	617,95
21	722220111	Arm. vod. s 1 závitom, nástenka K 247 pre výt. ventil G 1/2	kus	33,000	2,41	79,53
22	722220121	Arm. vod. s 1 závitom, nástenka K 247 pre batériu G 1/2x150mm	pár	2,000	4,88	9,76
23	722222219	Armat. vodov. s 1 závitom, ventil vypúšťací K 275 M G 1/2	kus	6,000	3,06	18,36
24	722229101	Montáž vodov. armatúr ostatných s 1 závitom G 1/2	kus	6,000	1,74	10,44
25	722230101	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 1/2	kus	2,000	3,41	6,82
26	722230102	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 3/4	kus	6,000	5,08	30,48
27	722230104	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 5/4	kus	1,000	12,68	12,68
28	722231061	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil spätný VE 3030 G 1/2	kus	1,000	1,82	1,82
29	722231062	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil spätný VE 3030 G 3/4	kus	3,000	2,63	7,89
30	722231162	Armat. vod. s 2 závit. ventil poistný priamy ON 137030 G 3/4	kus	3,000	9,95	29,85
31	722239101	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 1/2	kus	2,000	1,07	2,14
32	722239102	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 3/4	kus	12,000	1,33	15,96
33	722239104	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 5/4	kus	1,000	1,71	1,71
34	722290226	Tlakové skúšky vodov. potrubia závitového do DN 50	m	235,000	0,60	141,00
35	722290234	Preplachovanie a dezinfekcia vodov. potrubia do DN 80	m	235,000	0,40	94,00
36	722999904	Vnútorný vodovod HZS T4	hod	50,000	7,54	377,00
37	998722101	Presun hmôt pre vnút. vodovod v objektoch výšky do 6 m	t	0,268	8,37	2,24

725 Zdravotechnika - zariadenie predmetu

2 081,19

38	725112300	Záchodová misa z diturvitu kompletná, štandardná kvalita	súbor	7,000	49,40	345,80
39	551672900	Sedátko záchodové 13542 biele	kus	7,000	4,37	30,59

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
40	725119305	Montáž záchodovým mís kombinovaných	súbor	7,000	10,00	70,00
41	725119309	Príplatok za použitie silikónového tmelu 0,30 kg/kus	kus	7,000	1,82	12,74
42	725122100	Pisoárové záchody z diturvitu štandardná kvalita bez nádrže	súbor	1,000	39,94	39,94
43	725129202	Montáž pisoárov keramických	súbor	1,000	14,25	14,25
44	725129208	Montáž splachovača pisoára automatic.	súbor	1,000	7,05	7,05
45	725212200	Umývadlo z diturvitu so zápach. uzáv. štandardná kvalita	súbor	11,000	18,20	200,20
46	725219401	Montáž umývadiel keramických so záp. uzáv. na skrutki	súbor	11,000	13,96	153,56
47	725249104	Montáž sprchovej vaničky	súbor	1,000	78,52	78,52
48	725314290	Príslušenstvo k drezu v kuchynských zostavách	súbor	1,000	10,51	10,51
49	725314370	Drez jednoduchý nerez. veľkokuchyn. štandardná kvalita	súbor	1,000	9,83	9,83
50	552 1A0303	<i>Kút sprchový rohový PERLA - sklo chinchilla</i>	<i>kus</i>	<i>1,000</i>	<i>182,00</i>	<i>182,00</i>
51	552 3A1104	<i>Drez nerezový</i>	<i>kus</i>	<i>1,000</i>	<i>62,40</i>	<i>62,40</i>
52	725319201	Montáž drezov smalt, nerez, polypropylén. jednod veľkokuch.so zápach uzávier	súbor	1,000	9,18	9,18
53	725339101	Montáž výleviek keramick., liat, a i. hmoty bez výtok armat. a splach nádrže	súbor	1,000	10,83	10,83
54	642 7D0101	<i>Výlevka diturvitová</i>	<i>kus</i>	<i>1,000</i>	<i>89,63</i>	<i>89,63</i>
55	725810301	Batéria umývadlová jednopáková do 1 otvoru štandardná kvalita	kus	11,000	24,96	274,56
56	725819402	Montáž ventilov rohových G 1/2	súbor	33,000	2,75	90,75
57	551 410700	<i>Ventil rohový 1/0 1/2 vrsok 113</i>	<i>kus</i>	<i>33,000</i>	<i>2,18</i>	<i>71,94</i>
58	725820700	Batéria drezová jednopáková do 1 otvoru štandardná kvalita	kus	1,000	24,44	24,44
59	725829301	Montáž batérií umýv. a drez. ostatných typov stojank. G 1/2	kus	12,000	2,84	34,08
60	725830200	Batéria nástenná G 1/2 x 150 štandardná kvalita	súbor	1,000	25,22	25,22
61	725839203	Montáž batérií nást. G 1/2	súbor	1,000	3,82	3,82
62	725840200	Batéria sprchová nástenná G 1/2 štandardná kvalita	súbor	1,000	36,40	36,40
63	725849200	Montáž batérií sprch. násten. s nastav. výškou	kus	1,000	1,09	1,09
64	725869101	Montáž zápach. uzávierok umývadlových D 40	kus	11,000	2,09	22,99
65	725869204	Montáž zápach. uzávierok drez. jednod. D 50	kus	1,000	2,13	2,13
66	725869210	Montáž zápachových uzávierok sprchových DN 40/50	kus	1,000	3,28	3,28
67	725999904	Zariaďovacie predmety HZS T4	hod	20,000	7,54	150,80
68	998725101	Presun hmôt pre zariaď. predmety v objektoch výšky do 6 m	t	0,350	9,52	3,33
69	552 1G9107	<i>Sifón do sprchovej vaničky 5-455-030 chróm</i>	<i>kus</i>	<i>1,000</i>	<i>4,22</i>	<i>4,22</i>
70	552 3B9107	<i>Sifón drezový 5-135-130</i>	<i>kus</i>	<i>1,000</i>	<i>5,11</i>	<i>5,11</i>
732		Ustredné kúrenie, strojovne				118,71
71	732429111	Montáž čerpadiel obehových špirál. DN 15	súbor	1,000	1,90	1,90
72	426 1F1502	<i>Cerpadlo Star-Z 15 A - 004 057 548</i>	<i>kus</i>	<i>1,000</i>	<i>116,81</i>	<i>116,81</i>

Celkom

5 735,00

ROZPOČET

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia priľahlého historického parku**

Objekt: **SO-01**

JKSO:

Časť: **Ústredné vykurovanie**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Zhotoviteľ: **EURO-BUILDING, a.s.**

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

PSV

Práce a dodávky PSV

14 045,57

713

Izolácie tepelné

592,15

1	713462111	Montáž tep.izolácie potrubia skružami PE upevn.sponou DN15	m	260,000	1,30	338,00
2	713462112	Montáž tep.izolácie potrubia skružami PE upevn.sponou DN20	m	65,000	1,38	89,70
3	713462113	Montáž tep.izolácie potrubia skružami PE upevn.sponou DN20	m	75,000	1,39	104,25
4	283771000	Izolácia potrubia Mirelon DN 15	m	170,000	0,13	22,10
5	283771020	Izolácia potrubia MIRELON D18	m	90,000	0,14	12,60
6	283771060	Izolácia potrubia MIRELON D22	m	65,000	0,15	9,75
7	283771100	Izolácia potrubia MIRELON D28	m	75,000	0,21	15,75

731

Ústredné kúrenie, kotolne

5 651,04

8	731249125	Montáž kotla ocelového teplovodného na kvap.a plynné palivá s výkonom nad 23 do 35 kW	sub	3,000	58,84	176,52
9	73199-9904	Kotolne, HZS T4	hod	15,000	7,54	113,10
10	484J01105	Vykurovací technika kotol 100 kombi turbo	ks	1,000	1 047,70	1 047,70
11	484J01304	Vykurovací technika kotol 222 kombi turbo	ks	2,000	1 069,54	2 139,08
12	484J07001	Vykurovací technika kríž montážný	ks	3,000	26,00	78,00
13	484J08202	Vykurovací technika odťah spalín zvislý	ks	3,000	676,00	2 028,00
14	484J08214	Vykurovací technika rúra 1 m 60/100 mm	ks	3,000	22,88	68,64

732

Ústredné kúrenie, strojovne

62,40

15	732219301	Montáž ohrievača vody zásobníkového stojateho kombinovaného do 200 l	sub	3,000	20,80	62,40
----	-----------	--	-----	-------	-------	-------

733

Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie

0,00 3 690,15

16	733222102	Potrubie z medených rúrok polotvrdých D 15	m	170,000	7,56	1 285,20
17	733222103	Potrubie z medených rúrok polotvrdých D 18	m	90,000	7,70	693,00
18	733222104	Potrubie z medených rúrok polotvrdých D 22	m	65,000	8,87	576,55
19	733222105	Potrubie z medených rúrok polotvrdých D 28	m	75,000	11,86	889,50
20	733191101	Tlaková skúška medeného potrubia do D 35 mm	m	400,000	0,23	92,00
21	73399-9904	Rozvod potrubia Cu do d 35	hod	20,000	7,54	150,80
22	998733101	Presun hmôt pre rozvody potrubia v objektoch výšky do 6 m	t	0,178	17,42	3,10

734

Ústredné kúrenie, armatúry.

288,17

23	734209103	Montáž závitovej armatúry s 1 závitom do G 1/2	ks	36,000	0,37	13,32
24	734209113	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi do G 1/2	ks	2,000	1,11	2,22
25	734209115	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi G 1	ks	15,000	1,48	22,20
26	4361A0152	Armatúry a príslušenstvo filter 1"	ks	3,000	3,59	10,77
27	734209124	Montáž závitovej armatúry s 3 závitmi G 3/4	ks	30,000	1,73	51,90
28	734231215	Ventil uzatvárací závitový Ve 3001 G 1	ks	12,000	7,36	88,32
29	734291113	Kohútik plniaci a vypúšťací G 1/2	ks	6,000	3,98	23,88
30	73499-9904	Armatúry, HZS T4	hod	10,000	7,54	75,40
31	998734101	Presun hmôt pre armatúry v objektoch výšky do 6 m	t	0,012	13,45	0,16

735

Ústredné kúrenie, vykurov. telesá

3 761,66

32	735000911	Príplatok za ventil kompaktný	ks	30,000	0,82	24,60
----	-----------	-------------------------------	----	--------	------	-------

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
33	735153300	Príplatok k cene za odvodušňovací ventil telies VSZ	ks	31,000	0,75	23,25
34	2863F5702	Zátka 1/2" - 11324022	ks	30,000	0,28	8,40
35	422123060	Ventil oddvzdušňovací 4320 k radiátorom DN 10	ks	31,000	2,34	72,54
36	553468530	Držiak Korád	ks	62,000	1,05	65,10
37	735158120	Vykurovacie telesá panelové,tlaková skúška telesa vodou	ks	5,000	2,82	14,10
38	735158130	Vykurovacie telesá panelové,tlaková skúška telesa vodou	ks	25,000	2,82	70,50
39	484521019	Vykurovacie telesá doskové dvojité 1xkonverkt. typ 21K s krytmi H600 L500	ks	2,000	35,10	70,20
40	484521031	Vykurovacie telesá doskové dvojité s 1xkonverkt. typ 21K s krytmi H600 L700	ks	1,000	43,70	43,70
41	484521281	Vykurovacie telesá doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L700	ks	2,000	49,81	99,62
42	484621530	Vykurovacie telesá doskové trojité s 3xkonverkt. typ 33K s krytmi H600 L 700	ks	21,000	76,20	1 600,20
43	484521610	Vykurovacie telesá doskové trojité s 3xkonverkt. typ 33K s krytmi H600 L 1500	ks	1,000	140,36	140,36
44	484521620	Vykurovacie telesá doskové trojité s 3xkonverkt. typ 33K s krytmi H600 L 1600	ks	3,000	148,38	445,14
45	484583720	Teleso vykurovacie rúrkové KL 1830.600	ks	1,000	99,83	99,83
46	5512D0351	Hlavica termostatická	ks	1,000	8,57	8,57
47	5512D0452	Hlavica termostatická	ks	30,000	8,57	257,10
48	5512D1501	Ventil termoregulačný priamy	ks	1,000	6,45	6,45
49	5512D3403	DIEL pripájací rohový G 3/4	ks	30,000	9,34	280,20
50	735159639	Montáž vykurovacieho telesa dvojradového 21-k bez odvodušňenia Hdo600/Ldo 2000mm	ks	3,000	9,65	28,95
51	735159645	Montáž vykurovacieho telesa dvojradového 22-k bez odvodušňenia Hdo 600mm/L do 2000mm	ks	2,000	9,65	19,30
52	731159651	Montáž vykurovacieho telesa trojradového 33-k bez odvodušňenia Hdo600/L do 2000mm	ks	25,000	9,65	241,25
53	735419310	Montáž vykurovacieho rebríka	sub	1,000	9,62	9,62
54	73599-9904	Vykurovacie telesá HZS T4	sub	15,000	7,54	113,10
55	998735101	Presun hmôt pre vykurovacie telesá v objektoch výšky do 6 m	t	1,230	15,92	19,58

Celkom

14 045.57

ROZPOČET

Stavba: Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku

Objekt: SO-01

JKSO:

Časť: Ústredné vykurovanie - doplnenie

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Zhotoviteľ: EURO-BUILDING, a.s.

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

PSV Práce a dodávky PSV 452,16
735 Ústredné kúrenie, vykurov. telesá 452,16

	735000912	Vyregulovanie ventilov a kohútov termostat. Ovlád	ks	36,000	1,64	59,04
	734.1	Vykurovacie skúšky	h	72,000	5,46	393,12

Celkom

452,16

ROZPOČET

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia priľahlého historického parku**

Objekt: **SO-01**

JKSO:

Časť: **Plynoinštalácia**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Zhotoviteľ: **EURO-BUILDING, a.s.**

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

PSV

Práce a dodávky PSV

610,61

723

Zdravotechnika - plynovod

592,61

1	723110204	Potrubie z ocelových rúrok závitových čiernych spojovaných na závit - akosť 11 353.0 DN 25	m	10,000	6,93	69,30
2	723110206	Potrubie z ocelových rúrok závitových čiernych spojovaných na závit - akosť 11 353.0 DN 40	m	10,000	8,36	83,60
3	723160207	Prípojka k plynomeru spojená na závit bez obchádzky G 2	súb	1,000	42,15	42,15
4	723160337	Prípojka k plynomeru zvarená, rozpierka prípojky G 2	súb	1,000	5,65	5,65
5	723190252	Prípojka k strojom a zariadeniam vyvedenie a upevnenie plynov. výpustiek na potrubí DN 20	ks	3,000	4,23	12,69
6	723221133	Montáž armatúry závit. s jedným závitom, kohútik hadicový a iné plynovodné armatúry G 1/2	súb	1,000	1,32	1,32
7	723229102	Montáž plynovodných armatúr s 1 závitom, ostatné typy G 1/2	súb	1,000	1,32	1,32
8	723231113	Armatúra závitová s dvoma závitmi, kohútik priamy G 3/4	ks	3,000	5,18	15,54
9	723231115	Armatúra závitová s dvoma závitmi, kohútik priamy G 5/4	ks	1,000	13,48	13,48
10	723231117	Armatúra závitová s dvoma závitmi, kohútik priamy, ventil G 2	ks	1,000	31,51	31,51
11	723234231	Armatúra závitová s dvoma záv. regulátor Francell B10	súb	1,000	79,42	79,42
12	723239102	Montáž armatúry závitovej s dvoma závitmi, G 3/4	ks	3,000	1,45	4,35
13	723239104	Montáž armatúry závitovej s dvoma závitmi, G 5/4	ks	1,000	1,87	1,87
14	723239106	Montáž armatúry závitovej s dvoma závitmi, ventil G 2	ks	1,000	2,91	2,91
15	723239108	Vnútorný plynovod HZS-T4	hod	15,000	7,54	113,10
16	921AN37941	<i>Skrinka plynu GAS-2</i>	s	1,000	114,40	114,40
783 Dokončovacie práce - nátery						18,00
17	783424340	Nátery kov.potr.a armatúr syntet. do DN 50 mm farby bielej dvojnás. 1x email a základný náter	m	20,000	0,90	18,00

Celkom

610,61

ROZPOČET

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia priľahlého historického parku**

Objekt: **SO-01**

JKSO:

Časť: **Elektroinštalácia - demontáže**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Zhotoviteľ: **EURO-BUILDING, a.s.**

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

M Práce a dodávky M

937,05

21-M Elektromontáže

937,05

1	210010301	Škatuľa prístrojová bez zapojenia (1901, KP 68, KZ 3)	ks	95,000	0,44	41,80
2	210010311,1	Žľab elektroinštalačný	ks	210,000	0,55	115,50
3	Ponuka	Káblková látka - š. 300 mm aj s materiálom	m	30,000	3,00	90,00
4	210010502	Osadenie lustrovej svorky vč. zapojenia do 3 x 4	ks	61,000	0,32	19,52
5	210100001	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 2.5 mm2	ks	125,000	0,14	17,50
6	210100002	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 6 mm2	ks	24,000	0,17	4,08
7	210100004	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 25 mm2	ks	16,000	0,23	3,68
8	210110041	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia jedнопólový - radenie 1	ks	31,000	0,75	23,25
9	210110042	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia dvojpólový - radenie 2	ks	12,000	0,75	9,00
10	210110045	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia stried.prep.- radenie 6	ks	6,000	0,75	4,50
11	210111012	Domová zásuvka polozapustená alebo zapustená, 10/16 A 250 V 2P + Z 2 x zapojenie	ks	46,000	1,07	49,22
12	210111031	Domová zásuvka v krabici pre vonkajšie prostredie 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	6,000	1,41	8,46
13	210120102	Poistkový náboj vč.montáže nožový náboj do 500 V	ks	12,000	0,06	0,72
14	210120401	Istič vzduchový vč.zapojenia jedнопólový do 25 A bez krytu (IJV-IJM-PO)	ks	14,000	12,83	179,62
15	210120451	Istič vzduchový vč.zapojenia trojpólový do 25 A bez krytu	ks	6,000	1,21	7,26
16	210160682	Montáž elektromera trojfázového	ks	2,000	4,80	9,60
17	210800105	Kábel uložený pod omietkou CYKY 3 x 1,5	m	120,000	0,32	38,40
18	210800107	Kábel uložený pod omietkou CYKY 3 x 4	m	85,000	0,21	17,85
19	210800113	Kábel uložený pod omietkou CYKY 4 x 10	m	65,000	0,25	16,25
20	210201011	Svietidlo žiarivkové - typ 231 27 03 - 40 W, stropné s krytom	ks	49,000	4,03	197,47
21	210201066	Svietidlo žiarivkové - typ 237 60 01 - 4x40 + 1x15 W, žiar.pre stropný podhľad	ks	12,000	3,74	44,88
22	Ponuka 13	Montáž rozvádzača skriňového, panelového za I. pole - delený rozvádzač do váhy 400 kg	kus	3,000	12,83	38,49

Celkom

937,05

ROZPOČET

Stavba: **Obnova Nyárovskej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia priľahlého historického parku**

Objekt: **SO-01**

JKSO:

Časť: **Elektroinštalácia - silnoprád**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Zhotoviteľ: **EURO-BUILDING, a.s.**

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

M

Práce a dodávky M

17 195,64

21-M

Elektromontáže

17 195,64

1	210010003	Rúrka ohybná elektroinštaláčn, uložená pod omietkou, typ 23 - 23 mm	m	50,000	0,44	22,00
2	210010301	Škatuľa prístrojová bez zapojenia (1901, KP 68, KZ 3)	ks	122,000	0,44	53,68
3	210010311	Škatuľa odbočná s viečkom, bez zapojenia (1902, KO 68) kruhová	ks	95,000	0,14	13,30
4	210010502	Osadenie lustrovej svorky vč. zapojenia do 3 x 4	ks	251,000	0,32	80,32
5	210010521	Odviečkovanie alebo zaviečkovanie škatúľ-viečko na závit	ks	95,000	0,06	5,70
6	210020922	Protipožiarna upchávka,priechod stenou - okraja orámovaný uhol t 30 cm	m2	2,000	5,82	11,64
7	210021531	Tesnenie vodor. prestupu, s jedným kábl. ved. D 20 mm typ B alebo prázdneho typ C do 190 cm výšky	ks	1,000	3,74	3,74
8	210100001	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 2.5 mm2	ks	200,000	0,14	28,00
9	210100002	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 6 mm2	ks	30,000	0,17	5,10
10	210100003	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 16 mm2	ks	24,000	0,35	8,40
11	210100005	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 35 mm2	ks	8,000	0,46	3,68
12	210100006	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 50 mm2	ks	8,000	0,63	5,04
13	210100255	Ukončenie celoplastových káblov zmrašť. záklopkou alebo páskou do 4 x 150 mm2	ks	3,000	4,90	14,70
14	210110041	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia jedнопólový - radenie 1	ks	31,000	0,75	23,25
15	210110042	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia dvojpólový - radenie 2	ks	16,000	0,75	12,00
16	210110045	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia stried.prep.- radenie 6	ks	10,000	0,75	7,50
17	210110071	Spínač špeciálny vč. zapojenia,spínač osvetlenia	ks	4,000	0,81	3,24
18	210110081	Sporáková prípojka typ 39563 - 13C, nástenná vč. tlejivky trojpólový spínač	ks	1,000	1,79	1,79
19	210111012	Domová zásuvka polozapustená alebo zapustená, 10/16 A 250 V 2P + Z 2 x zapojenie	ks	65,000	1,07	69,55
20	210111031	Domová zásuvka v krabici pre vonkajšie prostredie 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	4,000	1,41	5,64
21	210111062	Zásuvka domová nástenná vč. zapojenia 16 A 380 V 3P + N + Z	ks	1,000	1,79	1,79
22	210120102	Poistkový náboj vč.montáže nožový náboj do 500 V	ks	21,000	0,06	1,26
23	210120310	Bleskoistka NN a VN vč. zapojenia nn do 500 V	ks	16,000	0,06	0,96
24	210120401	Istič vzduchový vč.zapojenia jedнопólový do 25 A bez krytu (IJV-IJM-PO)	ks	63,000	12,83	808,29
25	210120451	Istič vzduchový vč.zapojenia trojpólový do 25 A bez krytu	ks	6,000	1,21	7,26
26	210120501	Montáž ističa vzduchového-deiónového od 50 A do 100 A 500 V	ks	1,000	1,21	1,21

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
27	210120502	Montáž ističa vzduchového-deiónového do 300 A 500 V	ks	11,000	1,21	13,31
28	210130401	Istiace nadprúdové relé - prúdový chránič	ks	3,000	0,75	2,25
29	210131001	Montáž stýkača vstavaného bez zapojenia 100 A	ks	1,000	0,75	0,75
30	210150504P	Montáž súmrak. spínača alebo multifunkčné relé	ks	1,000	0,75	0,75
31	210160682	Montáž elektromera trojfázového	ks	4,000	4,80	19,20
32	210172601	Montáž meracieho transformátora, kombinované meracie, transformátory prúdu a napätia do 110 kV EIT,	ks	1,000	2,88	2,88
33	210191541	Montáž tenkocementového piliera bez základu, kábl.skrine a zapojenia vodičov. SR	ks	1,000	3,74	3,74
34	210200044	Svietidlo žiarovkové - typ 213 20 02 - 25+25 W, núdzové a orient., zelený pruh	ks	12,000	3,74	44,88
35	210200096	Svietidlo žiarovkové - typ 511 12 06 - 200 W, žiarov. alebo výbojka do 125 W, Ex3 HD, s okom	ks	5,000	4,03	20,15
36	210201011	Svietidlo žiarivkové - typ 231 27 03 - 40 W, stropné s krytom	ks	66,000	4,03	265,98
37	210201066	Svietidlo žiarovkové - nástenné	ks	14,000	3,74	52,36
38	210201066P	Svietidlo žiarovkové - nástenné - lištový vodič	ks	150,000	4,03	604,50
39	210800101	Kábel uložený pod omietkou CYKY 2 x 1,5	m	93,000	0,32	29,76
40	210800105	Kábel uložený pod omietkou CYKY 3 x 1,5	m	930,000	0,32	297,60
41	210800106	Kábel uložený pod omietkou CYKY 3 x 2,5	m	690,000	0,32	220,80
42	210800109	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5 x 1,5	m	150,000	0,32	48,00
43	210950101	Označovaci štítok na kábel	ks	67,000	0,83	55,61
44	<i>Ponuka.11</i>	<i>Vybúranie otvoru 0,01 m2, múr z tvrdo pál. tehál alebo tvrd. kam. hr. 60</i>	<i>ks</i>	<i>65,000</i>	<i>0,63</i>	<i>40,95</i>
45	<i>Ponuka.12</i>	<i>Sekanie drážky do muriva</i>	<i>m</i>	<i>780,000</i>	<i>0,79</i>	<i>616,20</i>
46	<i>Ponuka.14</i>	<i>Montáž skrine RE, obmurovanie</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>4,67</i>	<i>4,67</i>
47	220261641	Osadenie príchytky,vyvft.diery,zatlač.príchytky,v tvrdom kameni,betóne,železobetóne D 6 mm-kábl. žľaby	ks	502,000	0,19	95,38
48	Instal	Krabica prístrojová-KO 68	ks	126,000	0,44	55,44
49	<i>Pol11</i>	<i>Krabica odbočková - KO 68</i>	<i>ks</i>	<i>91,000</i>	<i>0,14</i>	<i>12,74</i>
50	<i>Pol12</i>	<i>Krabica odbočková - KT 250</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>2,53</i>	<i>2,53</i>
51	<i>Pol13</i>	<i>Krabica odbočková - AC DUR</i>	<i>ks</i>	<i>3,000</i>	<i>1,44</i>	<i>4,32</i>
52	<i>Pol14</i>	<i>Konektory (do odb. krabíc - 4p)</i>	<i>ks</i>	<i>756,000</i>	<i>0,06</i>	<i>45,36</i>
53	<i>Pol15</i>	<i>Rúrka pancierová elektroinštalčná, typ 23-23 mm na horľavý povrch</i>	<i>m</i>	<i>110,000</i>	<i>0,46</i>	<i>50,60</i>
54	<i>Káble</i>	<i>Kábel NYY-J 2Ax 1,5 mm2</i>	<i>m</i>	<i>93,000</i>	<i>0,23</i>	<i>21,39</i>
55	<i>Pol19</i>	<i>Kábel NYY-J 3Ax 1,5 mm2</i>	<i>m</i>	<i>50,000</i>	<i>0,29</i>	<i>14,50</i>
56	<i>Pol20</i>	<i>Kábel NYY-J 5Cx 1,5 mm2</i>	<i>m</i>	<i>150,000</i>	<i>0,52</i>	<i>78,00</i>
57	<i>Pol21</i>	<i>Kábel NYY-J 3Cx 1,5 mm2</i>	<i>m</i>	<i>880,000</i>	<i>0,29</i>	<i>255,20</i>
58	<i>Pol22</i>	<i>Kábel NYY-J 3Cx 2,5 mm2</i>	<i>m</i>	<i>690,000</i>	<i>0,52</i>	<i>358,80</i>
59	<i>Pol27</i>	<i>Kábel NAYY-J 4Bx 35 mm2</i>	<i>m</i>	<i>60,000</i>	<i>9,22</i>	<i>553,20</i>
60	<i>Prístroje</i>	<i>Vypínač zapustený jednoduchý 1-pólový</i>	<i>ks</i>	<i>31,000</i>	<i>2,48</i>	<i>76,88</i>
61	<i>Pol32</i>	<i>Vypínač zapustený 2-pólový - lustrový</i>	<i>ks</i>	<i>16,000</i>	<i>3,25</i>	<i>52,00</i>
62	<i>Pol33</i>	<i>Prepínač striedavý - zapustený</i>	<i>ks</i>	<i>10,000</i>	<i>2,53</i>	<i>25,30</i>
63	<i>Pol35</i>	<i>Vypínač trojpólový In:20A - aj šporák prípojka</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>7,08</i>	<i>7,08</i>
64	<i>Pol36</i>	<i>Časové relé SCHRACK V97/1 digi 20</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>15,72</i>	<i>15,72</i>
65	<i>Pol37</i>	<i>Zásuvka - zapustená domová 10/16A 250V dvojitá</i>	<i>ks</i>	<i>60,000</i>	<i>2,56</i>	<i>153,60</i>
66	<i>Pol38</i>	<i>Zásuvka - zapustená domová 10/16A 250V jednoduchá IP 44</i>	<i>ks</i>	<i>4,000</i>	<i>1,21</i>	<i>4,84</i>
67	<i>Pol39</i>	<i>Zásuvka - zapustená domová 10/16A 250V jednoduchá s krytom</i>	<i>ks</i>	<i>4,000</i>	<i>2,25</i>	<i>9,00</i>
68	<i>Pol40</i>	<i>Zásuvka - 16A/400V - do vlhka</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>3,23</i>	<i>3,23</i>
69	<i>Svietidlá</i>	<i>Žiarovkové svietidlo strieb. so zdrojom 50W</i>	<i>ks</i>	<i>150,000</i>	<i>11,23</i>	<i>1 684,50</i>
70	<i>Pol42</i>	<i>Lišt vodič:1m strieborný</i>	<i>ks</i>	<i>11,000</i>	<i>7,55</i>	<i>83,05</i>

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
71	Pol43	Lišt vodič: 2m strieborný	ks	32,000	12,84	410,88
72	Pol44	Záslepka strieborný	ks	86,000	1,21	104,06
73	Pol45	Prípojka strieborný	ks	43,000	1,90	81,70
74	Pol46	Núdzové svetidlo nestále 8W/1h	ks	12,000	21,54	258,48
75	Pol47	Žiarivkové stropné svetidlo IP 40 + zdroj	ks	33,000	15,15	499,95
76	Pol48	Žiarivkové stropné svetidlo 2x18W, IP 54+zdroj	ks	21,000	16,01	336,21
77	Pol49	Žiarivkové nástenné svetidlo 2x18W, IP 54 A2181015+zdroj	ks	26,000	22,69	589,94
78	Pol50	Nástenné svetidlo 1 2x16W, IP 65-4205611-00+zdroj	ks	4,000	25,57	102,28
79	Pol51	Svetidlo lustrové rekonštrukčná kópia dobových klasicistických lustrov MAX 1000W: IP 20+zdroje	ks	5,000	460,80	2 304,00
80	Pol52	67+zdroje	ks	16,000	1,79	28,64
81	Pol55	Nástenný axiálny ventilátor 38W/230V	ks	4,000	15,61	62,44
82	Skrine	SCHRACK WUS 2	ks	2,000	224,64	449,28
83	Pol56	SCHRACK radu modul 160 COMPACT 4x33/132 (750x770x135)mm	ks	1,000	155,52	155,52
84	Pol57	VRIS 1/200 + "K" skriňa	ks	1,000	158,40	158,40
85	Pol58	Stykač R 40 40 230	ks	1,000	32,54	32,54
86	Istiace prvky	Istič B1/1	ks	1,000	3,74	3,74
87	Pol59	Skriňa prípojková SP.2	ks	1,000	6,60	6,60
88	Pol60	Istič B 6/1	ks	1,000	2,94	2,94
89	Istiace prvky.1	Istič B 10/1	ks	25,000	2,94	73,50
90	Pol61	Istič B 16/1	ks	31,000	2,94	91,14
91	Pol62	Istič B 10/3	ks	1,000	10,20	10,20
92	Pol63	Istič B 16/3	ks	3,000	10,20	30,60
93	Pol64	Istič B 25/3	ks	2,000	14,00	28,00
94	Pol65	Istič B 32/3	ks	1,000	19,12	19,12
95	Pol66	Istič C 80/3-I	ks	1,000	47,92	47,92
96	Pol67	Vypínač IA 3/100	ks	1,000	64,51	64,51
97	Pol68	Vypínač IA 3/40	ks	3,000	32,54	97,62
98	Pol69	Poistka OEZ 40A	ks	6,000	1,32	7,92
99	Pol70	Poistka OEZ 100A	ks	6,000	2,13	12,78
##	Pol71	Poistka OEZ 125A	ks	6,000	1,07	6,42
##	Pol72	Skrinka hl. pospojovania EPS 2	ks	1,000	7,08	7,08
##	Pol73	Prúd. chránič s nadp. ochranou BOLF B 10/1N/0,003	ks	1,000	22,12	22,12
##	Pol74	Prúd. chránič s nadp. ochranou BOLF B 16/1N/0,003	ks	2,000	22,81	45,62
##	Pol75	Prúd. chránič BCF0-25/4/0,003/B	ks	3,000	23,79	71,37
##	Pol76	Elektromer trojfázový ET 404	ks	1,000	30,12	30,12
##	Pol77	Elektromer trojfázový SCHRACK D8CTEP/3	ks	3,000	36,63	109,89
##	Pol78	Trafo 40A pre nepriame meranie spotreby SCHRACK	ks	1,000	16,30	16,30
##	Pol81	Protipožiarna upchávka PYROSTOP	ks	50,000	1,04	52,00
##	Pol82	Označ. štítok	ks	67,000	0,83	55,61
##	Pol83	Zemniaca tyč ZT 2m	sada	6,000	8,70	52,20
##	Pol86	Podružný materiál		1,000	460,80	460,80
##	Pol87	Prvá odborná prehliadka a skúška	krát	15 000,000	0,17	2 550,00
113	Ponuka.1	Výroba oceloplech. skrine (RE) s materiálom	ks	1,000	374,40	374,40
114	Ponuka.16	Vysekanie káps na inšt. krabice	ks	217,000	0,12	26,04
115	Ponuka.3	Montáž stropného ventilátora	ks	4,000	3,23	12,92
116	Ponuka.6	Montáž skrine, vysekanie muriva, osadenie skrine, zamurovanie-v tvrdo pálenek tehle, mäkkom kameni	ks	4,000	6,45	25,80

Celkom

17 195,64

ROZPOČET

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku**

Objekt: **SO-01**

JKSO:

Časť: **Elektroinštalácia - slaboprúd**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Zhotoviteľ: **EURO-BUILDING, a.s.**

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

M **Práce a dodávky M**
21-M **Elektromontáže**

6 631,53
6 631,53

1	210010002	Rúrka ohybná elektroinštaláčn, uložená pod omietkou, typ 23 - 16 mm	m	2 200,000	0,48	1 056,00
2	210010301	Škatuľa prístrojová bez zapojenia (1901, KP 68, KZ 3)	ks	22,000	0,48	10,56
3	220061151	Uloženie-TCKFLE 5XN0,6 do výkopu	m	120,000	0,34	40,80
4	220280201	Káble bytové SEKU,SYKY do 6 mm vonk.priemeru v rúrkach,lišťách,	m	2 200,000	0,34	748,00
5	220301201P	Zásuvka - telefónna 2xRJ 45, montáž vr.zapojenia vodičov	ks	22,000	2,56	56,32
6	221552558	Pripojenie slaboprúdového kábla na zárezový rozvodný pásik do 12 žíl	ks	44,000	0,69	30,36
7	221552554	Pripojenie kábla na zárezový rozvodný pásik 100x2	ks	1,000	0,69	0,69
8	221552546	Nasad. vložky bleskoist.do zárez. rozvod. pásika	ks	1,000	0,37	0,37
9	221521761	Montáž zárez. pásika 2x10 párov	ks	1,000	1,31	1,31
10	ponuka.2	Montáž 19" stojana	ks	1,000	5,30	5,30
11	Pol26	Montáž PATCH panel 24 x RJ45	ks	1,000	6,30	6,30
12	Pol34	Montáž ISDN panela	ks	1,000	3,37	3,37
13	210021531	Tesnenie vodor. prestupu, s jedným kábl. ved. D 20 mm typ B alebo prázdneho typ C do 190 cm výšky	ks	1,000	4,06	4,06
14	210191013	Montáž skrine telefón. rozvádzača pod omietku	ks	1,000	3,03	3,03
15	210950101	Označovací štítok na kábel	ks	45,000	0,90	40,50
16	210220003	Uzemňovacie vedenie na povrchu Cu do 50 mm2 pospojovanie	m	25,000	1,31	32,75
17	460200144	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 60 cm hlbkej, v zemine triedy 4	m	160,000	1,71	273,60
18	460300201	Preťahovanie otvorov strojovo do D 150 mm so zatiahnutím chráničky	m	10,000	5,72	57,20
19	461030082	Rezanie špáry v asfalte alebo betóne nad 5 cm do 10 cm	m	10,000	2,18	21,80
20	460030071	Búranie živícných povrchov vrstvy 3 - 5 cm.	m2	4,000	0,91	3,64
21	460030061	Búranie betónových povrchov hr. vrstvy do 15 cm	m2	4,000	5,16	20,64
22	460600001P	Naloženie sute odvoz do 1 km a zloženie na skládke a jazda späť	m3	0,600	8,06	4,84
23	Ponuka.4	Poplatok za skládku betónu (2,1 t/m3)	tona	1,260	7,80	9,83
24	Ponuka.5	Poplatok za suť	t	0,280	7,80	2,18
25	460650023	Jednovrstvová vozovka z betónu, vrstva betónu 15 cm	m2	4,000	7,95	31,80
26	Ponuka.6	Asfaltovanie	m2	4,000	7,80	31,20
27	460420381	Zriadi. káblového lôžka z piesku vrstvy 10 cm, bet. doskami 50 x 15 x 4 cm kladenými v smere kábla	m	160,000	0,37	59,20
28	460560164	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 4	m	160,000	0,49	78,40
29	Ponuka.8	Vybúranie otvoru	ks	25,000	6,20	155,00
30	Ponuka.9	Sekanie drážky do muriva	m	290,000	0,51	147,90
31	Instal	Krabička prístrojová-KO 68	ks	22,000	0,48	10,56
32	Pol89	FXKV rúra	m	30,000	1,15	34,50
33	Pol91	UTP CAT 5E 4x2	m	2 200,000	0,37	814,00

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
34	Pol92	Zásuvka UTP 2xRJ 45	ks	22,000	5,05	111,10
35	Pol93	CY 6 mm ²		25,000	0,47	11,75
36	Pol96	Stojan 19" - typ nástenný výber investora+PANEL ZDROJA, VENTILÁTOR	ks	1,000	240,24	240,24
37	Pol97	Patch panel SXS 24-BK	ks	11,000	22,65	249,15
38	Pol98	Vyvážovací panel VD 03	ks	3,000	9,42	28,26
39	Pol99	ISDN panel	ks	1,000	31,95	31,95
40	Pol100	patchcord 2m	ks	44,000	0,90	39,60
41	Pol102	Skriňa MUR 010.1	ks	1,000	2,68	2,68
42	Pol103	LSA KRONE PASIK 2/10 ROZPOJOVACÍ	ks	1,000	4,06	4,06
43	Pol104	Bleskoistkový pásik LSA	ks	1,000	2,71	2,71
44	Pol105	Bleskoistka	ks	20,000	2,06	41,20
45	Pol106	Gum. prechodka	ks	2,000	5,05	10,10
46	Pol79	Bet. Dlaždice 20x25x6 cm	ks	800,000	0,39	312,00
47	Pol80	Betón	ks	0,600	39,00	23,40
48	Pol82	Označ. štítek	ks	45,000	0,90	40,50
49	Pol107	Fólia výstražná - oranžová	m	160,000	0,06	9,60
50	Pol108	Podružný materiál		1,000	124,80	124,80
51	Pol87	Prvá odborná prehliadka a skúška	krát	4 000,000	0,19	760,00
52	Pol871	Dopravné 3,8 %	ks	13 207,000	0,06	792,42

Celkom

6 631,53

ROZPOČET

Stavba: Obnova Nyárovskej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku

Objekt: SO-01

JKSO:

Čas: Elektroinštalácia - bleskozvod

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Zhotoviteľ: EURO-BUILDING, a.s.

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

M Práce a dodávky M

1 972,17

21-M

Elektromontáže

1 972,17

1	210220101	Zvodový vodič včítane podpery FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	m	390,000	2,48	967,20
2	210220212	Zachyt.tyč včít.upevnenia do steny do 3 m dĺžky tyče	ks	6,000	3,74	22,44
3	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	39,000	1,21	47,19
4	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	53,000	1,73	91,69
5	210220311	Bleskozvodová svorka na potrubie D260-700mm	ks	2,000	1,73	3,46
6	210220361	Tyčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	ks	20,000	6,45	129,00
7	210220401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmot	ks	10,000	0,83	8,30
8	210220411	Napínacia skrutka s okom včít. napnutia zvodu	ks	10,000	1,21	12,10
9	Pol17	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 8.00mm	m	350,000	0,32	112,00
10	Pol171	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10.00mm	m	40,000	0,49	19,60
11	Pol18	HR-Podpera PV 11	ks	90,000	0,75	67,50
12	Pol181	HR-Podpera PV 15	ks	290,000	0,48	139,20
13	Pol182	Objímka na potrub. ERS	ks	2,000	0,52	1,04
14	Pol183	HR-Svorka SK	ks	17,000	0,36	6,12
15	Pol184	HR-Svorka SS	ks	39,000	0,25	9,75
16	Pol185	HR-Zberná tyč SJ	ks	6,000	0,81	4,86
17	Pol186	HR-Svorka SO	ks	12,000	0,54	6,48
18	Pol187	HR-Svorka SZ	ks	10,000	0,60	6,00
19	Pol188	Zachytávacia tyč - sada	ks	6,000	4,84	29,04
20	Pol189	HR-Zemniaca tyč ZT PD 2 m	ks	20,000	8,70	174,00
21	Pol190	Prvá odborná prehliadka a skúška	kus	1,000	115,20	115,20

Celkom

1 972,17

VÝKAZ VÝMER

Stavba: Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku

Objekt: SO-02

JKSO:

Časť: Revitalizácia príľahlého historického parku

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

1.1. Asanačné práce

8 335,94

1	11121-2111	Odstr. drevín o výške do 1m v rov. s odstr. pňa	m2	2,000	0,33	0,66
2	11121-2131	Odstr. drevín o výške nad 1m v rov. s odstr. pňa	m2	1 570,250	3,08	4 836,37
3	11210-3121	Vyrúbanie stromu v sťaž. podm., do 200mm, rov.	ks	7,000	23,94	167,58
4	11210-3122	Vyrúbanie stromu v sťaž. podm., d 200-300mm, rov.	ks	2,000	34,10	68,20
5	11210-3123	Vyrúbanie stromu v sťaž. podm., d 300-400mm, rov.	ks	3,000	47,55	142,65
6	11210-3125	Vyrúbanie stromu v sťaž. podm., d 500-600mm, rov.	ks	2,000	165,05	330,10
7	11210-3126	Vyrúbanie stromu v sťaž. podm., d 600-700mm, rov.	ks	1,000	230,25	230,25
8	11220-3211	Odstr. pňov v sťaž. podm., d do 200mm, rov.	ks	7,000	5,74	40,18
9	11220-3212	Odstr. pňov v sťaž. podm., d 200-300mm, rov.	ks	2,000	11,25	22,50
10	11220-3213	Odstr. pňov v sťaž. podm., d 300-400mm, rov.	ks	3,000	31,65	94,95
11	11220-3215	Odstr. pňov v sťaž. podm., d 500-600mm, rov.	ks	2,000	53,24	106,48
12	11220-3216	Odstr. pňov v sťaž. podm., d 600-700mm, rov.	ks	1,000	70,66	70,66
13	11210-1111	Vyrúbanie stromu listn. do d 200mm, rov.	ks	17,000	2,96	50,32
14	11210-1112	Vyrúbanie stromu listn., d 200-300mm, rov.	ks	4,000	4,16	16,64
15	11210-1117	Vyrúbanie stromu listn., d 700-800mm, rov.	ks	1,000	89,64	89,64
16	11220-1111	Odstránenie pňov, d do 200mm v rov.	ks	17,000	4,18	71,06
17	11220-1112	Odstránenie pňov, d 200-300mm, v rov.	ks	4,000	7,98	31,92
18	11220-1117	Odstránenie pňov, d 700-800mm, v rov.	ks	1,000	65,11	65,11
19	16240-1411	Vodorov. premiestn. konárov, d 100-300 mm	ks	30,000	0,45	13,50
20	16250-1411	Vodorov. premiestn. kmeňov, d 100-300 mm	ks	30,000	4,14	124,20
21	16260-1411	Vodorov. premiestn. pňov, d 100-300 mm	ks	30,000	2,23	66,90
22	16240-1421	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (30ks x 7km)	ks	210,000	0,07	14,70
23	16250-1421	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (30ks x 7km)	ks	210,000	0,03	6,30
24	16260-1421	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (30ks x 7km)	ks	210,000	0,04	8,40
25	16240-1412	Vodorov. premiestn. konárov, d 300-500 mm	ks	3,000	1,51	4,53
26	16250-1412	Vodorov. premiestn. kmeňov, d 300-500 mm	ks	3,000	5,28	15,84
27	16260-1412	Vodorov. premiestn. pňov, d 300-500 mm	ks	3,000	4,89	14,67
28	16240-1422	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (3ks x 7km)	ks	21,000	0,14	2,94
29	16250-1422	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (3ks x 7km)	ks	21,000	0,10	2,10
30	16260-1422	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (3ks x 7km)	ks	21,000	0,19	3,99
31	16240-1413	Vodorov. premiestn. konárov, d 500-700 mm	ks	3,000	3,67	11,01
32	16250-1413	Vodorov. premiestn. kmeňov, d 500-700 mm	ks	3,000	6,66	19,98
33	16260-1413	Vodorov. premiestn. pňov, d 500-700 mm	ks	3,000	7,77	23,31
34	16240-1423	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (3ks x 7km)	ks	21,000	0,23	4,83
35	16250-1423	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (3ks x 7km)	ks	21,000	0,23	4,83
36	16260-1423	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (3ks x 7km)	ks	21,000	0,62	13,02
37	16240-1414	Vodorov. premiestn. konárov, d 700-900 mm	ks	1,000	5,61	5,61
38	16250-1414	Vodorov. premiestn. kmeňov, d 700-900 mm	ks	1,000	9,65	9,65
39	16260-1414	Vodorov. premiestn. pňov, d 700-900 mm	ks	1,000	9,38	9,38
40	16240-1424	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (1ks x 7km)	ks	7,000	0,35	2,45
41	16250-1424	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (1ks x 7km)	ks	7,000	0,39	2,73
42	16260-1424	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (1ks x 7km)	ks	7,000	0,92	6,44

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
43	16230-1500	Vodorov. premiestn. vyklčov. krovín do 3 km	m2	1 572,250	0,40	628,90
44	16230-1509	Prípl. k cenám za každých ďalších 7 km (1572,25m2 x 7km)	m2	11 005,750	0,08	880,46

1.2. Sanačné práce

18 447,56

45	individ. kalkulácia	Základný rozsah odborného ošetrovania arboristom, vrátane materiálu a plošiny - u stromu č.18	ks	1,000	44,00	44,00
46	individ. kalkuláci.1	Stredný rozsah odborného ošetrovania arboristom, vrátane materiálov a plošiny - u stromov č. 2,6,16	ks	3,000	66,00	198,00
47	individ. kalkuláci.2	Stredný rozsah odborného ošetrovania arboristom, vrátane materiálov a plošiny - u stromu č.19 (STN 83 7010)	ks	1,000	88,00	88,00
48	individ. kalkuláci.3	Uloženie biologického odpadu na skládke - kompostáreň	m3	800,000	2,42	1 936,00
49	individ. kalkuláci.4	Uloženie dreveného odpadu na skládke KO (kmene, pne)	m3	1 843,000	7,92	14 596,56
50	18480-6173	Rez kríkov netŕňových omladzovaním, pri d koruny nad 3 do 5 m (pôvodného porastu navrhnutého na ponechanie)	m2	500,000	3,17	1 585,00

1.3. Ochrana stromov

607,88

51	18480-7111	Ochrana 5 ks stromov debnením pred poškodením stavebnou činnosťou, vrátane reziva - zhotovenie	m2	127,870	3,71	474,40
52	18480-7112	Ochrana stromov debnením pred poškodením stavebnou činnosťou - odstránenie (25,44+13,92+20,54+33,12+34,85)	m2	127,870	0,92	117,64
53	individ. kalkuláci.5	Uloženie odpadu na skládke KO	m3	2,000	7,92	15,84

2.1. Príprava pôdy

3 240,96

54	11110-5111	Odstránenie stariny s naložením, odvozom do 20km	m2	1 993,000	0,12	239,16
55	18480-2111	Chemické odburinenie pôdy pred založením kultúry v rov.	m2	3 050,000	0,03	91,50
56	18200-1111	Plošná úprava terénu	m2	3 050,000	0,20	610,00
57	18340-2111	Rozrušenie pôdy na hĺ nad 50 do 150 mm	m2	3 050,000	0,15	457,50
58	16710-1100	Nakladanie neufahnutého výkopku - kompost. zeminy 3050m2 x 0,01m+ (20m3 jamy pre stromy+18,36m3 jamy pre kry) x 0,3	m3	330,508	1,88	621,36
59	16230-1102	Vodorov. premiestn. výkopku do 1000m	m3	330,508	0,50	165,25
60	16270-1159	Príplatok za každých začatých 1000m (9x43,29 m3)	m3	2 974,572	0,15	446,19
61	18130-1111	Rozprestretie a urovanie zeminy v rov.	m2	3 050,000	0,12	366,00
62	18340-3153	Obrobenie pôdy hrabaním 2x	m2	6 100,000	0,04	244,00
63	18340-3161	Obrobenie pôdy valcovaním 2x	m2	6 100,000	0,00	0,00

2.2. Výsadba drevín

1 681,64

64	18310-1112	Hlbenie jamiek pre výs. nad 0,01 do 0,02 m3	ks	288,000	0,11	31,68
65	18310-1112.1	Hlbenie jamiek pre výs. nad 0,02 do 0,05 m3	ks	252,000	0,27	68,04
66	18310-1121	Hlbenie jamiek pre výs.nad 1,00 do 2,0 m3	ks	10,000	8,39	83,90
67	18310-1129	Príplatok za výmenu pôdy za každých 10% v rov. - 3x	ks	864,000	0,13	112,32
68	18310-1139	Príplatok za výmenu pôdy za každých 10% v rov. - 3x	ks	756,000	0,32	241,92
69	18310-1179	Príplatok za výmenu pôdy za každých 10% v rov. - 3x	ks	30,000	12,46	373,80
70	18410-2111	Výsadba rastlín s balom o priem. 100-200 mm	ks	288,000	0,37	106,56
71	18410-2112	Výsadba dreviny s balom o priem. 200-300 mm	ks	252,000	0,62	156,24
72	18410-2117	Výsadba dreviny s balom o priem. 800-1000 mm	ks	10,000	15,20	152,00
73	18420-2112	Zakotvenie dreviny tromi a viac kolmi	ks	30,000	2,51	75,30
74	18490-1112	Osadenie kolov k drevine uviazaním	ks	30,000	0,27	8,10
75	individ. kalkuláci.6	Osadenie melioračných (flexodrenážnych) hadíc vrátane vyplnenia štrkom	bm	30,000	3,96	118,80
76	individ. kalkuláci.7	Osadenie polopriepustnej geotextílie na kríkové záhony	m2	300,000	0,12	36,00
77	18492-1093	Mulčovanie vysadených rastlín - krov v rov. o hr.0,05m	m2	300,000	0,38	114,00
78	18492-1093.1	Mulčovanie vysad. stromov - misy s d 1,0m o hr.0,05m	m2	7,850	0,38	2,98

2.3. Založenie parteru

2 395,12

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
79	18340-3153.1	Obrobenie pôdy hrabaním 2x2750m2	m2	5 500,000	0,04	220,00
80	18040-3111	Založenie tráv. parterového výsevom na pripravenej p.	m2	2 750,000	0,22	605,00
81	18340-3161.1	Obrobenie pôdy valcováním 2x2750m2	m2	5 500,000	0,01	55,00
82	18580-2113	Hnojenie pôdy umelým hnojivom (2750m2xNPK 20g/m2)	t	0,055	47,66	2,62
83	18410-2611	Chem. odburinenie po založení kultúry postrekom	m2	2 750,000	0,55	1 512,50

3.1. Rastliny

1 167,50

84	1	<i>Aesculus carnea Briotii, bal (ko), o 18/20</i>	ks	10,000	64,37	643,70
85	2	<i>Buxus sempervirens, ko, v 20/25</i>	ks	288,000	0,97	279,36
86	3	<i>Syringa vulgaris, ko, v 60/80</i>	ks	252,000	0,97	244,44

3.2. Pomocný - špecifikácia

7 377,25

87	Pol1	trávové osivo - ihrisková zmes 2750m2 x 0,045 kg	kg	123,750	2,63	325,46
88	Pol2	kompostová zemina	m3	330,508	19,80	6 544,06
89	Pol3	koly ku stromom	ks	30,000	1,45	43,50
90	Pol4	melioračná (flexodrenážna) hadica 10 ks x 3 m, d 100 mm	bm	30,000	0,45	13,50
91	Pol5	štrk do flexodrenáž. hadíc fr. 16-22mm	m3	0,240	1,69	0,41
92	Pol6	viazací materiál - jutovina kotúč	ks	1,000	44,00	44,00
93	Pol7	mulčovacia kôra fr. 20mm - 75 l vrecia, (307,85m2x0,05m) = 15,4m3	ks	205,000	1,10	225,50
94	Pol8	geotextília polopriepustná	m2	300,000	0,47	141,00
95	Pol9	NPK - hnojivo pre trávnik	kg	55,000	0,26	14,30
96	Pol10	postrek Roundup 5 l/ha - trávnik (3050m2+2750m2x5l)	l	2,900	8,80	25,52

Mobiliár

9 988,00

97	98201	Lavička SCULPTURE, L=1670 mm, borovicové drevo, liatinové nohy	ks	17,000	308,00	5 236,00
98	98202	Odpadkový kôš LYS, ocelový, kruhový	ks	18,000	264,00	4 752,00

Celkom

53 241,85

VÝKAZ VÝMER

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia priľahlého historického parku**

Objekt: **SO-02**

JKSO:

Časť: **Spevnené plochy**

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

HSV

Práce a dodávky HSV

43 307,27

1

Zemné práce

3 421,07

1	111201102	Odstránenie krovin a stromov s koreňom nad 1000 do 10000 m2	m2	1 450,000	0,15	217,50
2	111201403	Spálenie krovin a stromov s priemerom kmeňa do 100 mm na hromadách pre plochu nad 1000m2	m2	1 450,000	0,05	72,50
3	111201501	Spálenie konárov stromov s priemerom kmeňa nad 100 mm, na hromadách pre všetky druhy stromov	ks	3,000	3,22	9,66
4	112101121	Odstránenie ihličnatých stromov do priemeru 300 mm, motorovou pilou	ks	3,000	0,61	1,83
5	112201101	Odstránenie pňov na vzdial. 50 m priemeru nad 100 do 300 mm	ks	3,000	1,48	4,44
6	113107123	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 z kameniva hrubého drveného, hr.200 do 300 mm, 0,400t	m2	43,000	3,04	130,72
7	113107131	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm 0,225 t	m2	43,000	3,76	161,68
8	113107224	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 z kameniva hrubého drveného, hr. 300 do 400mm 0,560t	m2	640,000	0,50	320,00
9	113107242	Odstránenie podkladu alebo krytu asfaltového nad 200 m2, hr.nad 50 do 100 mm 0,181 t	m2	640,000	0,29	185,60
10	122201102	Odkopávka a prekopávka nezapažená v hornine 3, nad 100 do 1000 m3	m3	952,000	0,52	495,04
11	122201109	Príplatok k cenám za lepivosť horniny	m3	952,000	0,15	142,80
12	131201101	Výkop nezapaženej jamy v hornine 3, do 100 m3	m3	5,000	1,44	7,20
13	131201109	Príplatok za lepivosť horniny 3	m3	5,000	0,16	0,80
14	132201101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.3 do 100 m3	m3	1,000	3,77	3,77
15	132201109	Príplatok k cene za lepivosť horniny 3	m3	1,000	1,06	1,06
16	162601102	Vodorovné premiestnenie výkopku za sucha, z horniny 1 až 4, na vzdialenosť nad 4000 do 5000 m	m3	916,000	1,18	1 080,88
17	171101101	Uloženie sypaniny do násypu súdržnej horniny s mierou zhutnenia podľa Proctor-Standard na 95 %	m3	42,000	0,35	14,70
18	171201202	Uloženie sypaniny na skládky nad 100 do 1000 m3	m3	916,000	0,17	155,72
19	171201203	Uloženie sypaniny na skládky nad 1000 do 10000 m3	m3	1 649,000	0,16	263,84
20	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	0,850	0,60	0,51
21	174201101	Zásyp sypaninou bez zhutnenia jám, šachiet, rýh, zárezov v týchto vykopkách do 100 m3	m3	2,000	0,27	0,54
22	5833719100	<i>Štrkopiesok 0-32 B</i>	<i>t</i>	<i>2,000</i>	<i>3,45</i>	<i>6,90</i>
23	174201201	Zásyp jám po pňoch výkopkov nad 100 do 300 mm	ks	3,000	0,49	1,47
24	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	0,200	2,22	0,44
25	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m3	0,200	1,32	0,26
26	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m2	1 569,000	0,09	141,21

4

Vodorovné konštrukcie

1,56

27	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	0,150	10,40	1,56
----	-----------	--	----	-------	-------	------

5

Komunikácie

28 915,84

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
28	564251111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhutnením po zhutnení hr.150 mm	m2	54,000	1,52	82,08
29	564861111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 200 mm	m2	767,000	1,93	1 480,31
30	564861114	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 230 mm	m2	802,000	2,20	1 764,40
31	567125115	Podklad z prostého betónu tr. C 8/10 hr.150 mm	m2	802,000	7,19	5 766,38
32	581131115	Kryt cementobetónový cestných komunikácií skupiny III.a IV.,hr.200 mm	m2	54,000	8,88	479,52
33	596911114	Kladenie bet. dlaždíc kom. pre peších veľ. dlaždíc do 0,25 m2 do lôžka nad 20 m2	m2	1 515,000	4,68	7 090,20
34	5922914700	<i>Premac hnedá, hrúbky 8 cm 16x24 cm</i>	<i>m2</i>	<i>872,640</i>	<i>8,48</i>	<i>7 399,99</i>
35	5922913400	<i>Premac hnedá, hrúbky 6 cm 14x21 cm</i>	<i>m2</i>	<i>784,000</i>	<i>6,19</i>	<i>4 852,96</i>
8	Rúrové vedenie					6,50
36	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150	m	2,000	0,59	1,18
37	2861102300	<i>Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 160x 4.0x2000</i>	<i>ks</i>	<i>1,090</i>	<i>4,88</i>	<i>5,32</i>
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					8 098,14
38	914001111	Osadenie a montáž cestnej zvislej dopravnej značky na stĺpik,stĺp,konzolu alebo objekt	ks	3,000	5,30	15,90
39	4044531500	<i>Značka dopravná zákazová reflexná AI B 1</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>30,42</i>	<i>30,42</i>
40	4044540000	<i>Značka dopravná príkazová reflexná AI C1a</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>30,42</i>	<i>30,42</i>
41	4044577000	<i>Tabuľky dopravné dodatkové reflexné AI E 9</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>23,01</i>	<i>23,01</i>
42	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	592,000	1,83	1 083,36
43	917161111	Osadenie chodník. obrub. kamen. ležatého s bočnou oporou z betónu prostého C 10/12,5 do lôžka	m	14,000	3,26	45,64
44	5923001302	<i>Odvodň. žľaby pre vysokú záťaž 300/0 výšky 395 mm</i>	<i>ks</i>	<i>10,100</i>	<i>75,38</i>	<i>761,34</i>
45	5923001303	<i>Liatinový rošt 500/347/25 trieda D/E</i>	<i>ks</i>	<i>20,000</i>	<i>42,18</i>	<i>843,60</i>
46	5923001306	<i>Čelný/koncový K us pozink.</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>5,17</i>	<i>5,17</i>
47	5923001308	<i>BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž 300 Spojovací materiál (4x á rošt)</i>	<i>ks</i>	<i>80,000</i>	<i>0,98</i>	<i>78,40</i>
48	5923001272	<i>Odvodňovacie žľaby pre vys.záťaž 150/20</i>	<i>ks</i>	<i>4,000</i>	<i>48,69</i>	<i>194,76</i>
49	5923001273	<i>Liatinový rošt 500/197/25 trieda D/E s RU</i>	<i>ks</i>	<i>8,000</i>	<i>19,50</i>	<i>156,00</i>
50	5923001283	<i>Koncový Kus 150</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>63,30</i>	<i>63,30</i>
51	5923001284	<i>Koncový Kus s odtokom 150</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>64,57</i>	<i>64,57</i>
52	5923001285	<i>Spojovací materiál</i>	<i>ks</i>	<i>32,000</i>	<i>0,98</i>	<i>31,36</i>
53	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojatého s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	15,000	2,45	36,75
54	5921745000	<i>Obrubník betónový cestný 100x15x26</i>	<i>ks</i>	<i>15,150</i>	<i>3,33</i>	<i>50,45</i>
55	919735112	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky nad 50 do 100 mm	m	15,430	2,50	38,58
56	979082213	Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovnaním na vzdialenosť do 1 km	t	501,115	0,46	230,51
57	979082219	Príplatok k cene za každý ďalší aj začatý 1 km nad 1 km	t	4 510,035	0,09	405,90
58	979084219	Poplatok za uloženie sutiny na skládku	t	501,115	7,80	3 908,70
99	Presun hmôt HSV					2 864,16
59	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	1 539,870	1,86	2 864,16

Celkom

43 307,27

VÝKAZ VÝMER

Stavba: Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku

Objekt: SO-02

JKSO:

Časť: Oplotenie

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

HSV Práce a dodávky HSV 3 518,86
1 Zemné práce 157,76

1	132201101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.3 do 100 m3	m3	10,271	3,77	38,72
2	162501105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 na vzdialenosť nad 9000 do 10000 m	m3	10,271	1,71	17,56
3	171201299	Poplatok za uloženie zeminy na skládke odpadu	t	19,515	5,20	101,48

2 Zakladanie 632,36

4	274313511	Betón základových pásov, prostý tr.C 10/12,5	m3	10,271	57,74	593,05
5	274351215	Debnenie stien základ. pásov, zhotovenie-dielce	m2	8,056	4,17	33,59
6	274351216	Debnenie stien základ. pásov, odstránenie-dielce	m2	8,056	0,71	5,72

3 Zvislé a kompletne konštrukcie 2 304,22

7	327231159	Murivo oporné z tehál pálených plných 290mm režné murivo	m3	9,479	231,27	2 192,21
8	329010501	Dodávka a montáž betónovej čiapočky	m	17,100	6,55	112,01

6 Upravy povrchov, podlahy, osadenie 199,99

9	627456145	Vyplnenie škár cementovou maltou s vycistením škár na hl. do 70 mm muriva z tehál bez vyškárovania	m2	64,306	3,11	199,99
---	-----------	--	----	--------	------	--------

99 Presun hmôt HSV 224,53

10	998151111	Presun hmôt pre obj.8152,8153,8159,zvislá nosná konštr.z tehál,tvárnic,blokov výšky do 10 m	t	47,170	4,76	224,53
----	-----------	---	---	--------	------	--------

PSV Práce a dodávky PSV 324,74

767 Konštrukcie doplnkové kovové 301,30

11	767990501	Dodávka a montáž oceľovej časti oplotenia	m	3,060	97,50	298,35
12	998767201	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky do 6 m	%	0,990	2,98	2,95

783 Dokončovacie práce - nátery 23,44

13	783225100	Nátery kov.stav.doplňk.konstr. syntetické farby sedeť na vzduchu schnúce dvojnás. 1x s emailov.	m2	11,322	2,07	23,44
----	-----------	---	----	--------	------	-------

Celkom

3 843,60

VÝKAZ VÝMER

Stavba: Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku

Objekt: SO-02

JKSO:

Časť: Oplotenie - doplnenie

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Gena celkom
1	2	3	4	5	6	7

PSV **Práce a dodávky PSV** **12,23**
711 **Izolácia proti vode a vlhkosti** **12,23**

1	711.1	Hydroizolácia asfaltovým pásom+penetračný náter	m2	5,250	2,33	12,23
---	-------	---	----	-------	------	-------

Celkom

12,23

VÝKAZ VÝMER

Stavba: Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia príľahlého historického parku

Objekt: SO-02

JKSO:

Časť: Verejné osvetlenie

EČO:

Objednávateľ:

Spracoval:

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7

M

Práce a dodávky M

8 571,17

21-M

Elektromontáže

8 571,17

1	210010101P	Ochranná FXKV rúra (aj HDPE)	m	55,000	0,58	31,90
2	210191581	Montáž skrine na stožiar, vr.zapojenia vodičov	ks	1,000	3,74	3,74
3	210192012P	Rozv. skriňa s náplňou vnútornej výzbroje,	ks	1,000	5,76	5,76
4	210251101	Malý monolitický základ pre stožiar	m3	11,000	10,66	117,26
5	210800106.1	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5 x 2,5	m	80,000	0,32	25,60
6	210800118	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5 x 6	m	90,000	0,37	33,30
7	210800114	Kábel uložený pod omietkou CYKY 4 x 35	m	80,000	0,58	46,40
8	210901070	Silový kábel 750-1000 V (v mm2) voľne uložený "Solidal" AYKY 1 kV 4x16	m	80,000	0,37	29,60
9	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm2	m	240,000	1,21	290,40
10	210901074	Silový kábel 750-1000 V (v mm2) voľne uložený "Solidal" AYKY 1 kV 4x35	m	80,000	0,37	29,60
11	210901075	Silový kábel 750-1000 V (v mm2) voľne uložený "Solidal" AYKY 1 kV 4x50	m	70,000	0,58	40,60
12	Ponuka.5	Svietidlo žiarivkové - pre osadenie do zeme	ks	16,000	7,80	124,80
13	210204011	Osvetľovací stožiar - oceľový do dĺžky 12 m	ks	11,000	9,50	104,50
14	210204201	Elektrovýstroj stožiara pre 1 okruh	ks	11,000	3,74	41,14
15	210010216	Rúrka ochranná oceľová, bezšvová, závitová, uložená pevne vč. zákl. náteru D 2"	m	6,000	0,58	3,48
16	210220361	Tyčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	ks	6,000	6,45	38,70
17	210220003	Uzemňovacie vedenie na povrchu Cu do 50 mm2 hl. ochr. pospojovanie	m	50,000	1,21	60,50
18	460200164	Hĺbenie káblvej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 4	m	390,000	2,13	830,70
19	461030082	Rezanie špáry v asfalte alebo betóne nad 5 cm do 10 cm	m	80,000	2,75	220,00
20	460030071	Búranie živých povrchov vrstvy 3 - 5 cm.	m2	16,000	0,91	14,56
21	460030061	Búranie betónových povrchov hr. vrstvy do 15 cm	m2	16,000	5,16	82,56
22	460600001P	Naloženie sute odvoz so 1 km a zloženie na skládke a jazda späť	m3	2,400	8,06	19,34
23	460600002P	Príplatok za odvoz sute za každý km a jazda späť 5 km	m3	12,000	0,30	3,60
24	Ponuka.7	Poplatok za skládku betónu (2,1t/m3)	tona	3,360	7,80	26,21
25	Ponuka.8	Ponuka za skládku asfaltu (1,4t/03)	tona	8,960	43,50	389,76
26	460420381	Zriad. káblvej lóžka z piesku vrstvy 10 cm, bet. doskami 50 x 15 x 4 cm kladenými v smere kábla	m	390,000	0,37	144,30
27	460650013	Zriadenie podkladovej vrstvy, zo štrku - vrstva 10 cm	m2	16,000	0,14	2,24
28	460560164	Ručný zásyp nezap. káblvej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 4	m	390,000	0,49	191,10
29	460300006	Zhutnenie zeminy po vrstvách pri zahrnutí rýh strojom, vrstva zeminy 20 cm	m3	109,200	0,05	5,46
30	460650023	Jednovrstvová vozovka z betónu, vrstva betónu 15 cm	m2	16,000	7,95	127,20
31	Ponuka.9	Betónovanie	m2	16,000	7,95	127,20
32	Ponuka.10	Asfaltovanie - penetrácia, podložka liat. asf. do 2 cm	m2	16,000	7,80	124,80

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
33	Pol16	Chránička FXKV 160x12 mm	m	55,000	2,07	113,85
34	Pol23	Kábel NYY-J 5Cx 2,5 mm ²	m	80,000	0,86	68,80
35	Pol24	Kábel NYY-J 5Cx 6 mm ²	m	90,000	2,04	183,60
36	Pol25	Kábel NYY-J 4Bx 35 mm ²	m	80,000	9,22	737,60
37	Pol28	Kábel NAYY-J 4Bx 50 mm ²	m	70,000	13,08	915,60
38	Pol29	TCEKFLE 5xN0,6	m	70,000	0,35	24,50
39	Pol30	CY 10 mm ²	m	10,000	0,78	7,80
40	Pol31	CY 4 mm ²	m	40,000	0,29	11,60
41	Pol53	Svietidlo 400/70W	ks	11,000	72,00	792,00
42	Pol54	Stožiarová výzbroj 20/72 E27	ks	11,000	19,87	218,57
43	Vedl. mater.	Piesok	m ³	27,300	37,05	1 011,47
44	Pol79	Bet. Dlaždica 20x25x6 cm	ks	1 950,000	0,39	760,50
45	Pol80	Betón	ks	4,512	39,00	175,97
46	Pol84	Zemnica pásovina FeZn 30x4 mm	m	240,000	0,79	189,60
47	Pol85	Fólia výstražná "BLESK"	m	390,000	0,06	23,40

Celkom

8 571,17

Skupina výdavkov 713001 – vnútorné vybavenie

Skupina výdavkov 713001

Miestnosť	tovar	konštrukcia, materiál, farba	veľkosť	kusov	Jednotková cena bez DPH	Cena celkom bez DPH
1.02	stolička	masívna konštrukcia lakované biele drevo	55x49x99cm	50	96,00	4 800,00
	viacúčelová	zlaté kontúry				
	k-s miestnosť	poťah line velvet fabric farba 120 obrazok 2				
	stôl	masívna konštrukcia lakované biele drevo	180x90x82cm	1	480,00	480,00
		horná top doska dýha bielo lakovaná				
		zlaté kontúry				
	komoda	masívna konštrukcia lakované biele drevo	160x48x90cm	2	720,00	1 440,00
		plochy dýha bielo lakovaná				
		zlaté kontúry				
	držiak na záclony a závesy	kovová konštrukcia	250 cm	4	120,00	480,00
		mosadz prípadne nerez				
		zdobné ukončenie				
	Záclony		130x200	8	60,00	480,00
	závesy		130x200	8	60,00	480,00
	poťah 120 velvet line					
	stôl rozkladací	laminovaný top	90x90x75cm	12	360,00	4 320,00
		rozkladacia podnož kovová				
		možnosť rozloženia				
1. 04	výstavná vytrína	laminovaná konštrukcia bielej farby	100x60x80cm	7	540,00	3 780,00
	expozícia	top sklo				
	obce	jedna stena dvierka, so zámkom				
	výstavný panel	mdf biely lesk	100x200 cm	6	78,00	468,00
		uchytenie konzolami o stenu				
		možnosť vlastnej nostnej konštrukcie				
	stredý podstavec bučianska venuša	mdf biela farba leskle lakovaná	40x40x110cm	1	180,00	180,00
1. 05	stôl pracovný	laminovaná DTD	150x60x72cm	1	360,00	360,00
	kancelária	dezén - farba podľa výberu				
	správy	hrany ABS				

Skupina výdavkov 713001

Miestnosť	tovar	konštrukcia, materiál, farba	veľkosť	kusov	Jednotková cena bez DPH	Cena celkom bez DPH
		so zabudovaným kontajnerom				
		3 zásuvky centrálne zamykanie				
	skriňová zostava do vykieru	laminovaná DTD	150x45xcca 200cm	1	720,00	720,00
		dezén - farba podľa výberu				
		hrany ABS				
	skriňová zostava voľne stoj.	laminovaná DTD	125x45x200cm	1	600,00	600,00
		dezén - farba podľa výberu				
		hrany ABS				
		spodok dvierka so zámkom				
	stolička pracovná	s pevnými podrúčkami, standard podnož	63x56x88-101cm	1	216,00	216,00
		poťah látka C328				
		výškovo nastaviteľná, otočná				
	stolička rokovacia	s podrúčkami	60x58x80cm	1	96,00	96,00
		poťah látka C323				
		pevná podnož aluminiová				
1 .06	regál	kovová konštrukcia	100x40x180cm	1	330,00	330,00
príručný sklad	regalová zostava z 3 kusov regalu rozdelených na dve steny	police DTD nosnosť 60kg modrá farba	200x40x180cm			
1 07	stôl oválny rozťahovací	masívna konštrukcia tmava čerešňová	160-210x110x78cm	1	780,00	780,00
menšia spoločenská miestnosť		horná top doska dýha čerešňa				
	stolička	masívna konštrukcia tmava čerešňa	53x48x95cm	12	144,00	1 728,00
		poťah velvet				
	komoda - skriňová zostava	masívna konštrukcia tmavá čerešňa	2 kusy rozmerov	1	660,00	660,00
	2kusy skriniek	sklenené dvierka	100x42x165cm			
	komoda	masívna konštrukcia tmava čerešňa	180x60x100cm	1	960,00	960,00
		plochy dýha tmava čerešňa				

Skupina výdavkov 713001

Miestnosť	tovar	konštrukcia, materiál, farba	veľkosť	kusov	Jednotková cena bez DPH	Cena celkom bez DPH
	kreslo rokovacie	maivna drevená konštrukcia tmavá čerešňa poťah velvet fabric 111 - obrazok 17	78x70x104cm	2	336,00	672,00
	držiak na záclony a závesy	kovová konštrukcia mosadz prípadne nerez zdobné ukončenie		2	120,00	240,00
	Záclony		130x200	4	60,00	240,00
	závesy	velvet	130x200	2	60,00	120,00
1 .08 kuchynka	kuchynská linka	laminovane DTD dvierka vo vybranom dekore pracovná doska rezopal dvierka otváravé možnosť uzamykania jeden segment zásuvky nerezový drez páková batéria zatváracie dorazy - spomalovače nerezové úchytky zástena z laminovanej DTD		1	1 560,00	1 560,00
	voľne stojáca chladnička	s mraziacim priestorom biela		1	480,00	480,00
	voľne stojáci sporák	elektrický s rúrou, 7 programov, čaovač		1	420,00	420,00
	umývačka riadu	voľne stojáca na 12 súprav biela 60 cm		1	456,00	456,00
	digestor	s osvetlením 3 rýchlosti odsávania biely		1	180,00	180,00
	pomocný stolík	lamino DTD farba ako pracovná doska kovová ponož	200x45x72cm	1	204,00	204,00
	stolička jedálenská	kovová podnož 16mm priemer plastový sedák s operadlom biely	50x50x86cm	2	66,00	132,00

Skupina výdavkov 713001

Miestnosť	tovar	konštrukcia, materiál, farba	veľkosť	kusov	Jednotková cena bez DPH	Cena celkom bez DPH
		stohovateľná				
	príručný regál	kovová konštrukcia	100x40x180cm	1	330,00	330,00
	regalová zostava 1 kusu regálu	police DTD nosnosť 60kg				
		modra farba				
TOALETY						
príslušenstvo	držiak na toaletný papier	plastový biely na dve rolky		7	36,00	252,00
	držiak na utierky k umyvadlu	kovový biely		7	18,00	126,00
	zásobník na tekuté mydlo	kovový biely		7	24,00	168,00
	držiak pre wc postihnutého	kovový biely		1	33,60	33,60
	smetný kôš k umyvadlu s pedalom 20 litrov	kovový pochrómovaný	29x44cm	7	48,00	336,00
	smetný kôš na WC s pedalom 20litrov	kovový pochrómovaný	29x44cm	7	48,00	336,00
1 .22	stôl pracovný - rokovací	masívna konštrukcia tmava čerešňová	160-210x110x78cm	1	780,00	780,00
výstavná	oválny roztahovací	horná top doska dýha čerešňa				
miestnosť						
polovníctva	stolička	masívna konštrukcia tmava čerešňa poťah velvet fabric 111 - obrazok 17	53x48x95cm	13	144,00	1 872,00
	skrinka výstavná	morená a lakovaná dýha tmava čerešňa dvierka presklenne uzamykateľne	100x42x165cm	2	660,00	1 320,00
1 .23	stôl konferenčný	plát sklo	130X70X48cm	1	480,00	480,00
výstavná		masívna drevená konštrukcia tmava čereš				
miestnosť						
polovníctva	17 storočie	kreslo celočalúnené	masívna konštrukcia poťah látka čierna	4	600,00	2 400,00
	skrinka výstavná	morená a lakovaná dýha tmava čerešňa dvierka presklenne uzamykateľne	100x42x165cm	2	660,00	1 320,00

Skupina výdavkov 713001

Miestnosť	tovar	konštrukcia, materiál, farba	veľkosť	kusov	Jednotková cena bez DPH	Cena celkom bez DPH
	skrinková zostava	morená a lakovaná dýha tmava čerešňa dvierka uzamykateľne	180x60x100cm	1	960,00	960,00
1 .26	skriňa vstavaná	laminovaná DTD	400x45x340cm	1	2 160,00	2 160,00
chodba		otvaracie dvere zamykateľné				
		police				
1 .27	zostava na knihy	korpusy MDF dýha lakovaná		1	5 760,00	5 760,00
historická		police dýha lakovaná				
knižnica		na všetky steny do výšky stropu				
		s pracovným stolom pre registráciu kníh				
		zostava spodok dvierka				
		historizujúci štýl				
		stolík s kontajnerom s 3 zásuvkami				
	sedenie	sedenie	priemer 140cm	1	960,00	960,00
		v strede miestnosti				
		sedenie zo všetkých strán				
1 .28	stôl pracovný - rokovací	dýhovaná pracovná doska	120x50x72cm	7	240,00	1 680,00
spoločenská		masívna podnož				
miestnosť						
internet						
	stolička	ohýbaný masív čerešňa		14	60,00	840,00
	skrinka	korpus aj dvierka morená a lakovaná dýha	100x45x200cm	2	480,00	960,00
		spodok dvierka, možnosť uzamykania				
		vrch police, presklenené v drevenom ráme				
1 .30	stôl pracovný - rokovací	dýhovaná pracovná doska	120x50x72cm	4	240,00	960,00
spoločenská		masívna podnož				
miestnosť						
klub dôchodcov	stolička	ohýbaný masív čerešňa		8	60,00	480,00
izba						
ľudových						
remesiel						

Skupina výdavkov 713001

Miestnosť	tovar	konštrukcia, materiál, farba	veľkosť	kusov	Jednotková cena bez DPH	Cena celkom bez DPH
	vitrína	dyhovaný korpus, sklo	700x50xv75cm	1	540,00	540,00
	skrinka	korpus aj dvierka dýha lakovaná dvierka uzamykateľné	100x45xv130cm	3	216,00	648,00
EXPOZÍCIA VEDLAJŠIEHO HRADISKA	maketa hradiska	lamino DTD podnož karton striekane bielou farbou		1	300,00	300,00
	vystavovací systém	leskal biela drevotrieska ohranena leskou paskou pocet 5 ks uchytenie na hmozdinkach av nutornych ocelovych ockach	format 2000 mm x 1500 mm	1		
PIVNICA PRE POLOVNIKOV	stôl - rokovací	dýhovaná pracovná doska masívna podnož	90x90xv78cm	4	204,00	816,00
	stolička	ohýbaný masív čerešňa		16	60,00	960,00
	skrinka	korpus aj dvierka dýha lakovaná dvierka uzamykateľné	200x45xv80cm	1	600,00	600,00
x	Dovoz, montáž a inštalácia	Zariadenie priestorov kúrie dodaným tovarom podľa projektovej dokumentácie		1		6 435,40
Cena spolu bez DPH						62 875,00
DPH 20%, EUR						12 575,00
Cena spolu vrátane DPH						75 450,00

Skupina výdavkov 713002 – vybavenie IKT

Výkaz výmer

Stavba: Bučany

Časť: Slaboprúdové rozvody: Štruktúrovaná kabeľáž

Položka číslo.	Popis výkonu	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena		Cena		
				Dodávka	Montáž	Dodávka	Montáž	Celkom
1	2	3	4	6	7	8	9	10
1	Štruktúrovaný tienový kabeľážný systém cat 6A Brand-Rex							
1	Kábel F-FTP (F/FTP) 4x2xAWG23 Cat.7, 1000MHZ, LSOH	m	12000	0,34	0,26	4 080,00	3 120,00	7 200,00
2	Zásuvka 2xRJ45/s,Cat6Plus, na omietku 80x80 mm, Cat.6A	ks	80	4,21	2,13	336,80	170,40	507,20
3	Prepojovací panel 24xRJ45/s, CAT6Plus, 1U, Cat.6, čierny	ks	8	18,88	2,60	151,04	20,80	171,84
4	Horizontálny držiak káblov 1U	ks	8	7,85	2,60	62,80	20,80	83,60
5	Prepojovací panel 50xRJ45/u, Category3, 1U	ks	1	58,40	2,60	58,40	2,60	61,00
6	Prepojovací kábel S-STP (S/FTP) 4P, CAT6Plus - 1m,Cat.6	ks	27	0,86	0,26	23,22	7,02	30,24
7	Prepojovací kábel S-STP (S/FTP) 4P, CAT6Plus - 2m,Cat.6	ks	22	1,09	0,26	23,98	5,72	29,70
8	Prepojovací kábel S-STP (S/FTP) 4P, CAT6Plus - 3m,Cat.6	ks	5	1,51	0,26	7,55	1,30	8,85
9	Prepojovací kábel S-STP (S/FTP) 4P, CAT6Plus - 5m,Cat.6	ks	2	2,76	0,26	5,52	0,52	6,04
10	Prepojovací kábel UTP 4P, Cat 5e, 1m	ks	12	0,86	0,26	10,32	3,12	13,44
11	Prepojovací kábel UTP 4P, Cat 5e, 1,5m	ks	5	1,04	0,26	5,20	1,30	6,50
12	Prepojovací kábel UTP 4P, Cat 5e, 2m	ks	2	1,09	0,26	2,18	0,52	2,70
2	Rozvádzače							
1	Datový rozvádzač 45U, 600/800, 19" stojaca skriňa IP40, 45U / 800 mm	ks	1	200,20	5,82	200,20	5,82	206,02
2	Zásuvkový panel 19", 2U, 5x230V, prepäťová ochrana	ks	2	19,45	1,66	38,90	3,32	42,22
3	Perforovaná polica 19", 550mm, 1U, so zadnými podperami	ks	2	3,38	1,85	6,76	3,70	10,46
4	Osvetľovacia jednotka 1U, 19", trojbodová	ks	1	8,48	3,74	8,48	3,74	12,22
	Aktívne zariadenia					0,00	0,00	0,00
1	Počítač PC, PC4U-I Intel Core 2 Q9400/2GB/ATI4850-512MB/1TB/DVDRW/CR/, klávesnica, myš, repro,Windows7, monitor LCD22"	ks	10	369,20	13,00	3 692,00	130,00	3 822,00
2	Tlačiareň CC469A LaserJet Color CP3525n A4	ks	2	252,20	2,60	504,40	5,20	509,60
3	Switch 24x10/100+2x10/100/1000Mbit	ks	2	65,00	2,60	130,00	5,20	135,20
3	Montážní materiál horizontálny a vertikálny, vrátane uloženia a upevnenia vodorovného i svislého							
1	Ohybná rúrka bezhalog. HFXP 16, vrátane príchytok,spojok,uloženia a upevnenia	m	2000	1,43	0,36	2 860,00	720,00	3 580,00
2	Ohybná rúrka bezhalog. HFXP 20, vrátane príchytok,spojok,uloženia a upevnenia	m	1500	1,43	0,36	2 145,00	540,00	2 685,00
3	Ohybná rúrka bezhalog. FXP 20, vrátane príchytok,spojok,uloženia a upevnenia	m	1500	0,67	0,36	1 005,00	540,00	1 545,00
4	PVC žľab s vekom 40x20	m	60	1,09	0,52	65,40	31,20	96,60
5	PVC žľab s vekom 60x40	m	60	2,24	0,52	134,40	31,20	165,60
6	PVC žľab s vekom 80x40	m	80	2,24	0,78	179,20	62,40	241,60

1	Položka	Popis výkonu	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena		Cena		
	číslo.				Dodávka	Montáž	Dodávka	Montáž	Celkom
1		2	3	4	6	7	8	9	10
	7	PVC žľab s vekom 120x40	m	100	3,38	0,78	338,00	78,00	416,00
	8	Káblové príchytky oceľové OBO-GRIP M 2031 M/15	ks	150	0,08	0,13	12,00	19,50	31,50
	9	Káblové príchytky PVC OBO	ks	50	0,05	0,13	2,50	6,50	9,00
	10	Kábel SYKFY 20x2x0,5	m	50	0,62	0,40	31,00	20,00	51,00
	11	Drobný inštalačný materiál (sadra, viazacia páska, skrutky, hmoždinky....)	komplet	1	78,00	0,00	78,00	0,00	78,00
4		Ostatné montážne práce							
	1	Oboznámenie sa s PD a s prevádzkou	hod	5	0,00	4,16	0,00	20,80	20,80
	2	Vyznačenie trasy vedenia, šírky drážok alebo úchytných bodov, vyznačenie prechodu a krabic	m	300	0,00	0,05	0,00	15,00	15,00
	3	Vytvorenie káblovej formy na konci kábla vrátane vyrovnaní, odstránenia izolácie kábla.	ks	160	0,00	0,42	0,00	67,20	67,20
	4	Ukončenie kábla FTP v prepojuvacom paneli	ks	160	0,00	0,62	0,00	99,20	99,20
	5	Ukončenie kábla FTP v dátovej zásuvke	ks	160	0,00	0,62	0,00	99,20	99,20
	6	Ukončenie 1-páru kábla SYKFY v prepojuvacom paneli kat.3	ks	40	0,00	0,42	0,00	16,80	16,80
	7	Vysekanie drážky v murive do šírky 10cm a upevnenie rúrky, vyspravenie drážky vrátane vymalovania	m	450	0,00	0,71	0,00	319,50	319,50
	8	Meranie a značenie obvodov systému cat. 6 vrátane vystavenia protokolu	ks	160	0,00	0,13	0,00	20,80	20,80
	9	Vyhľadavanie vývodu alebo krabice	ks	34	0,00	0,05	0,00	1,70	1,70
	10	Odviečkovanie a zaviečkovanie krabice s viečkom na zavít	ks	34	0,00	0,05	0,00	1,70	1,70
	11	Vysekanie drážky v murive do šírky 20cm pre vertikálnu stupačku a upevnenie rúrok vrátane vymalovania	m	600	0,00	0,71	0,00	426,00	426,00
	12	Zhotovenie profilových otvorov v murive do 40x40mm	ks	88	0,00	1,27	0,00	111,76	111,76
	13	Zhotovenie profilových otvorov v murive do 100x100mm	ks	10	0,00	2,24	0,00	22,40	22,40
	14	Zhotovenie profilových otvorov v železobetóne do 100x100mm	ks	2	0,00	3,38	0,00	6,76	6,76
	15	Zhotovenie profilových otvorov v železobetóne do 200x200mm	ks	1	0,00	4,21	0,00	4,21	4,21
	16	Protipožiarne utesnenie káblov a prechodov cez steny	m2	5	0,00	2,65	0,00	13,25	13,25
	17	Práca vo výškach a náklady na prenájom lešenia, posuvnej pracovnej plošiny	komplet	1	0,00	52,00	0,00	52,00	52,00
	18	Drobné murárske a zväračské práce	komplet	1	0,00	26,00	0,00	26,00	26,00
	19	Projektová dokumentácia skutočného prevedenia	ks	1	0,00	26,00	0,00	26,00	26,00
	20	Transportná réžia (% z ceny dodávky)	komplet	1	0,00	156,00	0,00	156,00	156,00
	21	PVP (% ceny montáže)	komplet	1	0,00	171,60	0,00	171,60	171,60
		Spolu štruktúrovaná kabeláž Eur bez 20% DPH					16 198,25	7 237,76	23 436,01
		Spolu štruktúrovaná kabeláž Eur s 20% DPH					19 437,90	8 685,31	28 123,21

Neoprávnené výdavky

Neoprávnené výdavky

Rekapitulácia objektov stavby - skupina výdavkov 717002

Stavba: **Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia priľahlého historického parku**

Objednávateľ: Obec Bučany

Zhotoviteľ: EURO-BUILDING, a.s.

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
	Obnova Nyárovej kúrie na kultúrno-spoločenské centrum obce Bučany a revitalizácia priľahlého historického parku	54 301,09	10 860,22	65 161,31
01	SO - 01	54 301,09	10 860,22	65 161,31
0102 upravený VV	Umelecko-remeselná časť	54 301,09	10 860,22	65 161,31
<u>Celkom</u>		<u>54 301,09</u>	<u>10 860,22</u>	<u>65 161,31</u>

Neoprávnené výdavky

ROZPOČET

Stavba: Bučany
Objekt: Obnova Nyáriovskej kúrie na Kultúrno-spoloč.centrum
Časť: Umelecko-remeselná časť
JKSO: 801 49

Objednávateľ: Obec Bučany
 Zhotoviteľ:
 Dátum: 23.09.2011

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				54 301,09
		D	6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				54 275,75
2	K	PK	611420501a	Reštaurátorská obnova stropu maliarskej výzdoby s motívom fládrovania v severnej časti miestnosti č.1.02	m2	37,930	135,17	5 127,00
4	K	PK	612420501a	Reštaurátorská obnova stien maliarskej výzdoby s motívom fládrovania v severnej časti miestnosti č.1.02	m2	91,242	135,17	12 333,18
				2*(6,46+5,87)*3,7		91,242		
5	K	PK	612420501b	Reštaurovanie, konzervácia a ochrana prvkov kvádrovania a omietok na prízemí (17.stor.) pôvodná exteriérová stena medzi miestnosťami 1.10 s 1.07	m2	28,120	353,19	9 931,70
				7,6*3,7		28,120		
14	K	PK	627990508	Reštaurovanie, konzervovanie a ochrana prvkov kvádrovania a omietok v podkroví (17.stor.)	m2	18,200	353,19	6 428,06
15	K	PK	627990508a	Umeleckoremeselné ošetrovanie pôvodného muriva v podkroví a rímasy	m2	87,650	87,21	7 643,96
				30,5*2,0+6,9*2,0+6,8+6,05		87,650		
16	K	PK	627990508b	Očistenie, umeleckoremeselné ošetrovanie pôvodnej tehlovej dlažby v podkroví	m2	195,870	65,41	12 811,86
		D	99	Presun hmôt HSV				25,34
17	K	011	998011002	Presun hmôt pre budovy murované výšky do 12 m	t	9,180	2,76	25,34
				Celkom				54 301,09