

Zmluva
o podmienkach poskytnutia účelových prostriedkov
na riešenie úlohy č. APVV-0415-11

uzatvorená v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách, zákona č. 172/2005 o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení.

I.
Zmluvné strany

Riešiteľ:	Slovenská technická univerzita v Bratislave, Vazovova 5, 812 43 Bratislava
IČO:	00397687
DIČ:	2020845255
Štatutárny zástupca: v zastúpení	Prof. Ing. Robert Redhammer, PhD., rektor Prof. Ing. Ján Šajbidor, DrSc., dekan Fakulty chemickej a potravinárskej technológie, Radlinského 9, 812 37 Bratislava
splnomocnený zástupca vo veciach technických:	Doc. Ing. Ján Cvengroš, DrSc.
Bankové spojenie: (ďalej len „poskytovateľ“)	Štátna pokladnica, č. účtu 7000242298/8180
Spoluriešiteľ:	VÚRUP a.s.
	Vlčie hrdlo, P.O.BOX 50, 820 03 Bratislava 23
IČO:	35691310
IČ DPH:	SK2020331423
Štatutárny zástupca:	Ing. Milan Fillo, člen predstavenstva a riaditeľ spoločnosti
	Ing. Miroslav Michvocík, PhD, člen predstavenstva
splnomocnený zástupca vo veciach technických	Ing. Ľudmila Joríková
Bankové spojenie :	UniCredit Bank Slovakia, a. s.
Číslo účtu :	1152616167/1111
(ďalej len „prijímateľ“)	

PREAMBULA

Rada APVV (Agentúra na podporu výskumu a vývoja) schválila poskytnutie finančných prostriedkov na vyriešenie projektu pod názvom „Výskum integrovaných technológií výroby motorových palív druhej generácie z biokvapalín“ s identifikačným číslom APVV-0415-11 (ďalej len „projekt“) za podmienok, uvedených v zmluve o poskytnutí prostriedkov uzatvorenej medzi STU Bratislava ako nositeľom úlohy a APVV. Prijímateľ je spoluriešiteľom tohto projektu.

Zmluvné strany sa v zmysle ustanovenia § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že táto zmluva sa bude spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka v jeho platnom znení.

Článok I

Predmet zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára v súlade s čl. III bod 6 Zmluvy o poskytnutí prostriedkov, v ktorom sa uvádza, že ak poskytovateľ spolupracuje pri riešení úlohy s inými právnickými alebo fyzickými osobami uvedenými v návrhu úlohy, finančné prostriedky im môže poskytovateľ poskytnúť iba na základe osobitnej zmluvy.
2. Predmetom zmluvy je spoluúčasť na riešení vybraných etáp projektu APVV-0415-11
3. Lehota na riešenie projektu sa začína dňom účinnosti tejto zmluvy a uplynie 31.12.2015. Ak Agentúra vo výnimočných prípadoch na základe žiadosti riešiteľa schváli predĺženie doby riešenia projektu najviac o šesť mesiacov, úmerne k tejto lehote sa predĺži platnosť tejto zmluvy.
4. Účelová podpora na celý projekt na základe rozpočtu na celé obdobie riešenia predstavuje 93 552,-€, z toho na rok 2012 18 216,- €, na rok 2013 suma 34 069,- €, na rok 2014 suma 28 189,- €, na rok 2015 suma 13 078,- €. Podporu môže Agentúra poskytnúť vždy na obdobie jedného rozpočtového roka, v rámci ktorého sa podpora musí vyčerpať a spotrebovať na určený účel.
5. Finančná podpora bude poskytnutá prijímateľovi do 30 dní od obdržania finančných prostriedkov od APVV.
6. Každé poskytnutie podpory na obdobie ďalšieho rozpočtového roka bude predmetom osobitného dodatku k tejto zmluve.

Článok II

Financovanie projektu

1. Financovanie projektu sa uskutočňuje podľa plánovaného harmonogramu prevodom finančných prostriedkov z účtu poskytovateľa na účet prijímateľa.
2. Pridelené finančné prostriedky sú určené výlučne na úhradu výdavkov súvisiacich s riešením projektu a len na účel a v súlade s podmienkami tejto zmluvy.
3. Finančné prostriedky je možné čerpať príjmom len v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, zákonom č. 172/2005 Z. z., zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s Projektom, v súlade s touto zmluvou, najmä s usmerneniami poskytovateľa, v zmysle článku IV. odsek 19 a 20 tejto zmluvy, ako aj usmerneniami príslušného ústredného orgánu štátnej správy.
4. Všetky náklady súvisiace s Projektom je nevyhnutné doložiť prehľadom o výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov, vypracovaným podľa skutočných nákladov na riešenie Projektu a platných usmernení poskytovateľa. Prijemca je povinný uchovávať všetky dokumenty vrátane účtovných dokladov týkajúcich sa Projektu najmenej počas 5 rokov nasledujúcich od roku, kedy uplynie lehota na riešenie Projektu.

Článok III

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca sa zaväzuje, že prípadné upozornenia a usmernenia poskytovateľa zohľadní pri ďalšom vykonávaní Projektu a vzniknuté nezrovnalosti alebo prípadný nesúlads touto zmluvou odstráni bez zbytočného odkladu, najneskôr do lehoty stanovenej poskytovateľom.
2. Prijemca zodpovedá poskytovateľovi za včasné a riadne vykonanie Projektu, za riadne použitie finančných prostriedkov v súlade so schváleným rozpočtom projektu a za včasné a riadne plnenie si povinností podľa tejto zmluvy.
3. Ak prijemca zistí, že povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy nemôže z rôznych príčin splniť, je povinný o tom bezodkladne, najneskôr do 10 kalendárnych dní od tohto zistenia, písomne informovať poskytovateľa.
4. Prijemca je povinný spotrebované prostriedky vrátiť poskytovateľovi v prípade, že zistí, že boli spotrebované v rozpore s podmienkami stanovenými touto zmluvou, v rozpore so schváleným Projektom vrátane rozpočtu, v rozpore s usmerneniami poskytovateľa alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. V prípade, ak poskytovateľ zistí, že prijemca čerpal finančné prostriedky neúčelne alebo boli spotrebované v rozpore s podmienkami stanovenými touto zmluvou, v rozpore so schváleným Projektom vrátane rozpočtu, v rozpore s usmerneniami poskytovateľa alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, je prijemca povinný na základe výzvy poskytovateľa tieto finančné prostriedky vrátiť poskytovateľovi v lehote stanovenej vo výzve.
6. Prijemca je povinný poskytnuté prostriedky vrátiť poskytovateľovi v lehote ním určenej v prípade, že nezabezpečil prostredníctvom osobitnej zmluvy o riešení Projektu dodržanie podmienok tejto zmluvy a všeobecne záväzných právných predpisov.
7. Prijemca je povinný predložiť poskytovateľovi za každý kalendárny rok riešenia projektu v elektronickej aj listinnej forme podrobnú a dôkladne vypracovanú ročnú správu o postupe prác na Projekte a o hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami. Termín na podanie ročnej správy je 15.01. nasledujúceho kalendárneho roka. Ročná správa musí obsahovať aj prehľad o výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov za príslušné obdobie vypracovaný podľa skutočne vynaložených nákladov a výdavkov na riešenie Projektu a platných usmernení poskytovateľa. Ročnú správu nie je potrebné vypracovať za rok, v ktorom prijemca vypracuje záverečnú správu.
8. Poskytovateľ je povinný každoročne vykonávať vyhodnotenie riešenia Projektu a kontrolu plnenia cieľov Projektu, vrátane kontroly čerpania a účelnosti vynakladania finančných prostriedkov podľa podmienok zmluvy o poskytnutí prostriedkov v zmysle zákona č.172/2005 Z. z. Na základe vyhodnotenia riešenia Projektu poskytovateľ rozhodne o jeho ďalšom financovaní.
9. Poskytovateľ je oprávnený vykonať následnú finančnú kontrolu aj priamo u prijemcu v súlade so zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov počas trvania zmluvného vzťahu ako aj po jeho ukončení, a to aj v prípade odstúpenia od zmluvy alebo vypovedania zmluvy.
10. Prijemca sa zaväzuje, na požiadanie poskytovateľa, dodať informácie o riešenom Projekte v znení a vo forme použiteľnej pre propagáciu výsledkov riešenia Projektu pre širokú verejnosť.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k hnutelným veciam a nehnuteľnostiam zaobstaraným z poskytnutých finančných prostriedkov sa riadi ustanovením § 21 odsek 2 zákona č.172/2005 Z. z.

12. Vlastníctvo k výsledkom riešenia Projektu sa riadi ustanoveniami § 21 zákona č.172/2005 Z. z.
13. Všetky zverejnenia výsledkov Projektu budú obsahovať poznámku s nasledovným znením: „Táto práca bola podporovaná Agentúrou na podporu výskumu a vývoja na základe zmluvy č. APVV-0415-11“. V prípade zverejnenia v anglickom jazyku bude znenie „This work was supported by the Slovak Research and Development Agency under the contract No. APVV-0415-11“.
14. Prijemca je oprávnený označiť pracovisko, na ktorom sa Projekt rieši, logom poskytovateľa a písomným oznamom v tomto znení: „Na tomto pracovisku sa rieši Projekt s podporou Agentúry na podporu výskumu a vývoja“.
15. Prijemca je povinný každoročne po dobu troch po sebe nasledujúcich rokov predkladať poskytovateľovi monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia Projektu, pričom prvýkrát je ju prijemca povinný predložiť rok po uplynutí lehoty na riešenie Projektu. Prijemca monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia Projektu predkladá poskytovateľovi každoročne v lehote do 31.3. príslušného kalendárneho roka.
16. Zmluvné strany sa dohodli, že prijemca je pri riešení Projektu a hospodárení s finančnými prostriedkami povinný riadiť sa usmerneniami, či inými upozoreniami, ktoré Agentúra zverejní na svojej web stránke www.apvv.sk.
17. Zmluvné strany sa dohodli, že zverejnené usmernenia, či upozorenia poskytovateľa sa stávajú záväznými pre obe zmluvné strany piatym dňom po dni ich zverejnenia.
18. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je oprávnený pozastaviť financovanie Projektu, pričom o tomto pozastavení a jeho dôvodoch informuje poskytovateľ prijemcu doporučenou zásielkou s doručenkou. Pozastavenie financovania Projektu nadobúda účinnosť dňom doručenia oznámenia o pozastavení financovania Projektu. Akékoľvek čerpanie finančných prostriedkov po doručení oznámenia o pozastavení financovania sa považuje za neoprávnené až do momentu doručenia písomného oznámenia poskytovateľa o ukončení tohto pozastavenia. Počas obdobia, v ktorom bude financovanie Projektu pozastavené, je poskytovateľ oprávnený od prijemcu vyžadovať akékoľvek informácie o Projekte vo forme a lehote, ktorú určí poskytovateľ. Prijemca je povinný poskytovateľovi vyžiadané informácie v stanovenej forme a lehote predložiť.
19. V prípade, že poskytovateľ rozhodne o pokračovaní financovania Projektu, oznámi ukončenie pozastavenia financovania projektu prijemcovi doporučenou zásielkou s doručenkou. S účinnosťou odo dňa nasledujúceho po dni doručenia tohto oznámenia, môže prijemca pokračovať v čerpaní finančných prostriedkov na riešenie projektu. Náklady preukázateľne súvisiace s riešením projektu, vzniknuté od právoplatného pozastavenia financovania projektu po právoplatné rozhodnutie o pokračovaní financovania projektu, je možné následne refundovať.
20. Prijemca je povinný v lehote do 10 pracovných dní od vzniku skutočnosti, ktorá vyžaduje zmenu v osobe zodpovedného riešiteľa a/alebo zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení Projektu a/alebo počtu hodín zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení Projektu písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi a súčasne predložiť žiadosť o zmenu. Uvedenú zmenu môže prijemca realizovať až dňom schválenia jeho žiadosti poskytovateľom.
21. Prijemca je povinný popularizovať výsledky riešenia projektu s cieľom zrozumiteľným spôsobom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov a výstupov výskumu a vývoja.
22. Ročná/záverečná správa sú podkladom aj k posúdeniu účelnosti čerpania finančných prostriedkov. Nedoručenie ročnej/záverečnej správy Agentúre, bude Agentúra považovať za neumožnenie vykonania kontroly účelnosti vynaložených prostriedkov zo strany prijemcu. V dôsledku tejto skutočnosti budú všetky finančné prostriedky poskytnuté agentúrou na riešenie projektu v období nezdokumentovanom v ročnej/záverečnej správe

považované automaticky za neúčelne čerpané a príjemca bude povinný ich v plnom rozsahu vrátiť.

23. Povinnosťou prijímateľa je vykonávať práce na riešení úlohy v zmysle návrhu a časového harmonogramu riešenia úlohy, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
24. Štatutárny zástupca organizácie prijímateľa sa zaväzuje vytvárať v rámci svojej pôsobnosti podmienky na riešenie, vykonávať kontrolu riešenia úlohy a účelovosť používania pridelených finančných prostriedkov. Všetky finančné výdavky súvisiace s úlohou je nevyhnutné doložiť riadnymi dokladmi v súlade s platným zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z.
25. Poskytovateľ je oprávnený priebežne kontrolovať vecné plnenie úlohy a hospodárenie s finančnými prostriedkami pridelenými prijímateľovi na riešenie tejto úlohy.
26. Štatutárny zástupca prijímateľa je povinný zabezpečiť v rámci účtovníctva osobitné sledovanie čerpania účelových prostriedkov po celú dobu účinnosti tejto zmluvy.
27. Prijímateľ je zodpovedný za riešenie odbornej časti úlohy a za hospodárenie s pridelenou čiastkou finančných prostriedkov v plnom rozsahu.
28. Prijímateľ je povinný poskytovať nositeľovi úlohy všetky získané výsledky, finančnú správu a podklady potrebné pre vypracovanie priebežných správ a záverečnej správy o riešení úlohy v rozsahu a v termínoch určených APVV.
29. Prijímateľ je povinný materiál, výrobky, práce a služby na riešenie úlohy obstarávať v zmysle zákona 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
30. Hmotný majetok zakúpený pre potreby riešenia úlohy ostane majetkom organizácie, ktorá ho obstarala.

Článok IV

Duševné vlastníctvo

1. Výsledky vykonania projektu sú spoločným vlastníctvom zmluvných strán. Jedna zo zmluvných strán môže poskytnúť výsledky riešenia inému subjektu až po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany.
2. V otázkach ochrany duševného vlastníctva sa zmluvné strany riadia príslušnými predpismi tak, ako to vyplýva z ustanovení zákonov 383/1997 Z. z., č.527/1990 Z. z., č. 435/2001 Z. z. a č. 478/1992 Z. z. v platnom znení.
3. V prípade patentovania výsledkov riešenia projektu bude patent majetkom všetkých zúčastnených strán (pokiaľ sa nedohodne pomer zúčastnených strán, budú podiely rovnaké).
4. Každá zo zúčastnených strán má právo bezplatne využívať výsledky riešenia projektu.
5. Právo odpredať využívanie patentu formou licencie ďalšiemu subjektu má po dohode s ostatnými len nositeľ projektu.
6. Zisk z odpredaja licencie, prípadne z licenčných poplatkov za využívanie patentov sa rozdelí medzi prijímateľov rovnakým dielom.

Článok V

Všeobecné ustanovenia

1. O zásadných zmenách ovplyvňujúcich riešenie úlohy sú zmluvné strany povinné navzájom sa bez zbytočného odkladu informovať.
2. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Publikovanie výsledkov získaných v rámci riešenia projektu, s výnimkou vedeckých publikácií v periodických časopisoch, sa môže uskutočniť len na základe schválenia vedúceho projektu, po predbežnom prediskutovaní výsledkov počas kontrolného dňa projektu.

Článok VI

Záverečné ustanovenia

1. Lehota na riešenie projektu začína dňom 1.7.2012 a uplynie dňom 31.12.2015.
2. Táto zmluva sa uzatvára na celú dobu riešenia projektu, jej platnosť končí vysporiadaním záväzkov z nej vyplývajúcich.
3. V prípade neodôvodneného neplnenia časového a vecného harmonogramu riešenia úlohy má nositeľ úlohy právo od tejto zmluvy odstúpiť. V takom prípade je prijímateľ povinný vrátiť nositeľovi úlohy finančné prostriedky poskytnuté na riešenie plánovaných, ale nerealizovaných etáp úlohy.
4. Prijímateľ nie je oprávnený prenášať práva a povinnosti určené v tejto zmluve na tretiu osobu.
5. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len na základe písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
6. Zmluva je vyhotovená v piatich exemplároch, po dvoch pre každú zmluvnú stranu a jeden pre APVV.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami. Uzatvára sa na dobu určitú a to na dobu schválenú poskytovateľom na riešenie celej úlohy.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim, zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvná voľnosť nie je obmedzená, zástupcovia zmluvných strán sú oprávnení k uzatvoreniu tejto zmluvy a na znak súhlasu ju podpisujú.

Za spoluriešiteľskú organizáciu:

Za riešiteľa:

Ing. Milan Fillo
člen predstavenstva a riaditeľ VÚRUP, a.s.

Prof. Ing. Ján Šajbidor, DrSc.
dekan FCHPT STU

Ing. Miroslav Michvocík, PhD.
člen predstavenstva

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa