

**Zmluva o poskytovaní služieb pri podpore a údržbe
aplikačného programového vybavenia pre Automatizovaný systém správy registratúry
uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka**

**Čl. I
Zmluvné strany**

Objednávateľ:

Obchodné meno: **Sociálna poisťovňa**
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
IČO: 308 07 484
DIČ: 2020592332
bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000164314/8180

(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **DATALAN, a. s.**
Sídlo: Galvaniho 17/A, 821 04 Bratislava
Právna forma: akciová spoločnosť
IČO: 35 810 734
DIČ: 2020259175
IČ DPH: SK2020259175
Zapísaný v registri: Obchodný register vedený Okresným súdom
Bratislava I
Oddiel Sa, vložka 2704/B
V zastúpení: Ing. Marek Paščák
člen predstavenstva
Bankové spojenie: Tatrabanka, a.s., č. ú.: 2627106780/1100
IBAN: SK87 1100 0000 0026 2710 6780
SWIFT: TATRKBX

(ďalej len „poskytovateľ“)

Východiskovým podkladom na uzavretie tejto zmluvy o poskytovaní služieb pri podpore a údržbe aplikačného programového vybavenia pre Automatizovaný systém správy registratúry je ponuka poskytovateľa, zo dňa 21.9.2012, ktorá bola predložená objednávateľovi pri zadávaní podlimitnej zákazky postupom rokovacieho konania bez zverejnenia podľa § 58 písm. b) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Čl. II

Definície pojmov

Aplikačné programové vybavenie (APV) pre „Automatizovaný systém správy registratúry“ (ASSR) - softvérové riešenie vytvorené pre správu registratúry, archívu a elektronizáciu dokumentov, dodaný na základe čiastkovej zmluvy č. 13 uzavretej na základe Rámcovej zmluvy č. SP-81/2000 na vypracovanie a realizáciu projektu „Administratívny informačný systém Sociálnej poisťovne – všeobecné aplikácie“ zo dňa 30. augusta 2000. Poskytovateľ je vlastníkom autorských práv APV pre Automatizovaný systém správy registratúry.

Systém ASSR obsahuje nasledovné moduly :

- Správa záznamov a spisov – SZS
- Vyhľadávanie - VH
- Príručné registratúry – PR
- Registratúrne stredisko – RS
- Uzatvorenie roku - UR
- Reporting - RPT
- Archív – AR
- Výpožičky – VS
- Nastavenia - NST

Projektový manažér je osoba, ktorá je písomne poverená objednávatelom a poskytovateľom vedením projektu a zodpovedá za každodenné riadenie projektových aktivít a plnenie projektových cieľov.

Vecný gestor je osoba určená objednávatelom, s kompetenciou potvrdzovať výsledky odovzdávacích testov úprav a zmien APV.

Technický gestor je osoba určená objednávatelom, s kompetenciou potvrdzovať výsledky odovzdávacích testov technickej podpory.

Hlásenie je požiadavka objednávateľa na riešenie prevádzkových problémov v oblasti APV. Kompetentným útvarom na zasielanie hlásenia je oddelenie Centrálného dispečingu a monitorovania služieb ISSP. Hlásenie je zasielané prostredníctvom elektronickej pošty, príp. telefonického hlásenia. Hlásenie musí byť dodatočne potvrdené písomne prostredníctvom elektronickej pošty jeho zaevidovaním na strane Poskytovateľa.

Priorita definuje závažnosť nahlásenej požiadavky.

Reakčná doba je doba od momentu odoslania hlásenia objednávatelom, počas ktorej poskytovateľ vykoná prvotnú analýzu. Detailné definovanie je v prílohe č. 1 k tejto zmluve.

Servisná doba je doba od momentu vykonania prvotnej analýzy, t. j. od ukončenia reakčnej doby, počas ktorej poskytovateľ vyrieši požiadavku (napr. odstráni nahlásenú vadu (chybu)). Detailné definovanie je v prílohe č. 1 k tejto zmluve.

Servisná pohotovosť je doba, počas ktorej je zabezpečené prijímanie hlásení (telefonicky a mailom) a riešenie nahlásených väd (chýb). Plynie v čase od 8:00 hod. do 18:00 hod. v pracovných dňoch.

Vada (chyba) je, ak APV nemá funkčné vlastnosti uvedené v dokumentácii.

Čl. III Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že objednávateľovi bude pri prevádzke aplikačného programového vybavenia pre Automatizovaný systém správy registratúry (ďalej len „APV“), počas platnosti tejto zmluvy, poskytovať tieto výkony a služby:
 - a) podporu APV pre Automatizovaný systém správy registratúry v rozsahu podľa prílohy č. 1 k tejto zmluve,
 - b) realizácia úprav a zmien APV podľa požiadaviek objednávateľa (napr. v zmysle implementácie zmien daných vývojom legislatívy a úpravami vnútorných procesov),
 - c) technickú podporu,
 - d) zabezpečenie školení pre koncových používateľov a technický personál objednávateľa k novým modifikáciám APV, pri maximálnom počte 15 osôb na jedno školenie. Poskytovateľ o absolvovaní školenia vystaví certifikát v súlade s interným usmernením objednávateľa.

Podrobnejšie určenie rozsahu poskytovaných služieb je uvedené v prílohe č. 1 k tejto zmluve.
2. Objednávateľ je oprávnený počas trvania zmluvného vzťahu požadovať realizáciu výkonov a služieb podľa bodu 1 písm. b), c) a d) v súlade so svojimi potrebami a možnosťami poskytovateľa, formou objednávky.
3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dohodnutú alebo potrebnú súčinnosť a uhradiť poskytovateľovi za poskytované služby dohodnutú cenu.

Čl. IV Spôsob poskytovania služieb

1. Poskytovanie výkonov a služieb podľa čl. III bodu 1 písm. b) tejto zmluvy budú obe zmluvné strany riadiť ako samostatný projekt.
2. Projektovým manažérom objednávateľa je: Ing. Radovan Matajs.
 Projektový manažér objednávateľa je oprávnený, aby v mene objednávateľa najmä:
 - a) predkladal návrhy na úpravy a zmeny APV,
 - b) schvaľoval návrhy poskytovateľa na úpravu a zmenu APV,
 - c) dohadoval podmienky realizácie úprav a zmien APV,
 - d) potvrdzoval protokol o vykonaných prácach,
 - e) zabezpečoval poskytovanie súčinnosti objednávateľa,
 - f) podpisoval akceptačné protokoly o prevzatí do prevádzky po podpísaní protokolov o výsledkoch odovzdávacích testov úprav a zmien APV vecným gestorom; vecným gestorom je vedúci oddelenia správy registratúry alebo ním poverená osoba,
 - g) podpisoval akceptačné protokoly o prevzatí do prevádzky po podpísaní protokolov o výsledkoch odovzdávacích testov technickej podpory technickým gestorom; technickým gestorom je riaditeľ odboru riadenia prevádzky a služieb IS alebo ním poverená osoba.
3. Projektovým manažérom poskytovateľa je: Milan Hnata.
 Projektový manažér poskytovateľa je oprávnený, aby v mene poskytovateľa najmä:
 - a) vypracúval stanoviská k návrhom objednávateľa na úpravy a zmeny APV,
 - b) predkladal návrhy na optimalizáciu APV,

- c) dohodoval podmienky realizácie úprav a zmien APV,
 - d) podpisoval zápisnice o výsledkoch odovzdávacích testov úprav a zmien APV, a akceptačné protokoly o ich prevzatí do prevádzky.
4. Opravy vád (chýb) realizovaných úprav a zmien APV budú vykonávané podľa podmienok uvedených v prílohe č. 1 k tejto zmluve.
 5. Úpravy a zmeny APV podľa čl. III bodu 1 písm. b) budú vykonávané na základe návrhov, ktoré predkladá projektový manažér objednávateľa (podľa bodu 2 tohto článku). Ku každému návrhu na úpravu a zmenu APV vypracuje projektový manažér poskytovateľa najneskôr do 8 pracovných dní od jeho predloženia stanovisko, v ktorom uvedie:
 - a) realizovateľnosť navrhovaných úprav a zmien APV,
 - b) rozsah prác na realizáciu navrhovanej úpravy a zmeny APV,
 - c) podmienky realizácie úpravy a zmeny APV.
 6. Technická podpora podľa čl. III bodu 1 písm. c) bude vykonávaná na základe návrhov, ktoré predkladá projektový manažér objednávateľa (podľa bodu 2 tohto článku). Ku každému návrhu na technickú podporu vypracuje projektový manažér poskytovateľa najneskôr do 10 pracovných dní od jeho predloženia stanovisko, v ktorom uvedie:
 - a) realizovateľnosť navrhovanej technickej podpory,
 - b) rozsah prác na realizáciu navrhovanej technickej podpory,
 - c) podmienky realizácie technickej podpory.
 7. O činnosti poskytovateľa pri realizácii úprav a zmien APV a technickej podpory bude projektový manažér poskytovateľa vyhotovovať akceptačný protokol o vykonaných prácach (ďalej aj ako „protokol“). Protokol o vykonaných prácach bude projektový manažér poskytovateľa predkladať na potvrdenie projektovému manažérovi objednávateľa po vykonaní prác. Prípadné námietky projektového manažéra objednávateľa k predloženému protokolu budú prerokované tak, aby protokol bol projektovým manažérom objednávateľa potvrdený najneskôr do 10 pracovných dní od jeho predloženia. Ak projektový manažér objednávateľa najneskôr do 10 pracovných dní od predloženia protokolu tento nepotvrdí a ani neoznámí námietky k tomuto protokolu, posledným dňom uvedenej lehoty sa protokol považuje za potvrdený objednávateľom.
 8. Poskytovateľ nebude v omeškaní, ak záväzok na plnenia alebo činnosti, vzniknuté podľa tejto zmluvy alebo na jej základe, nemohol riadne a včas splniť pre okolnosti, ktoré po uzavretí tejto zmluvy vznikli v dôsledku ním nepredvídateľných a neodvratiteľných skutočností mimoriadnej povahy (vyššia moc); v tomto prípade lehoty pre plnenia alebo činnosti poskytovateľa sa predlžia o dobu trvania takýchto okolností.
 9. Zmluvné strany môžu zmeniť nimi určeného projektového manažéra a vecného a technického gestora objednávateľa. Zmena je voči druhej zmluvnej strane účinná odo dňa jej doručenia formou písomného oznámenia.

Čl. V

Súčinnosť objednávateľa

1. Objednávateľ pre riadne plnenie záväzkov poskytovateľa z tejto zmluvy poskytne bezodplatne potrebnú súčinnosť, a to najmä tým, že:
 - a) umožní poskytovateľovi prístup k serverom s podporovanými aplikačnými programovými vybaveniami, ktoré sú uvedené v čl. III v bode 1 zmluvy,
 - b) zabezpečí funkčnosť počítačovej siete, prevádzkovaných serverov a pracovných staníc,
 - c) poskytne súčinnosť potrebnú pre riešenie a odstraňovanie hlásených problémov,

- d) zabezpečiť možnosť opätovného poskytnutia poškodených alebo stratených dát,
 - e) poskytne súčinnosť potrebnú na vykonanie odovzdávacích testov úprav a zmien APV,
 - f) zabezpečiť riadnu činnosť projektového manažéra poskytovateľa,
 - g) zabezpečiť potrebný rozsah súčinnosti tretích osôb,
 - h) zabezpečiť poskytovateľovi pripojenie k podporovaným aplikačným programovým vybaveniam, ktoré sú uvedené v čl. III v bode 1 zmluvy v priestoroch ústredia objednávateľa, prípadne na určenej pobočke objednávateľa. Detaily, spôsob a formu dohodnú projektoví manažéri objednávateľa a poskytovateľa.
2. Objednávateľ poskytovateľovi poskytne aj súčinnosť určenú v dohodnutých podmienkach realizácie úprav a zmien APV a technickej podpory.
 3. Poskytovateľ nebude v omeškaní, ak jeho záväzok na plnenia/činnosti, vzniknutý podľa tejto zmluvy, nemohol byť riadne a včas splnený preto, že objednávateľ mu, z akéhokoľvek dôvodu, riadne a včas neposkytol súčinnosť povinnú podľa tejto zmluvy alebo určenú v dohodnutých podmienkach realizácie úprav a zmien APV a technickej podpory.

Čl. VI

Odovzdanie úprav a zmien APV

1. Realizované úpravy a zmeny APV bude poskytovateľ odovzdávať objednávateľovi vykonaním odovzdávacích testov.
2. Odovzdávacie testy budú vykonávané podľa špecifikácie schválenej projektovými manažérmi oboch zmluvných strán.
3. Ak sa pri odovzdávaní teste vyskytnú vady (chyby), ktoré budú znemožňovať užívanie úpravy a zmeny APV, po odstránení týchto väd (chýb) sa vykoná opakovaný odovzdávací test.
4. Ak sa pri odovzdávaní teste nevyskytnú vady (chyby), alebo sa vyskytnú vady iné ako podľa bodu 3 tohto článku, realizácia úpravy a zmeny APV sa bude považovať za vykonanú a za odovzdanú objednávateľovi. Projektoví manažéri podpíšu zápisnicu o výsledkoch odovzdávacieho testu ako aj akceptačný protokol o prevzatí úpravy a zmeny APV do prevádzky a dohodnú primeranú lehotu na odstránenie väd.
5. Pri prevzatí úpravy a zmeny funkcionality APV do prevádzky bude objednávateľovi odovzdaná aktualizácia používateľskej, administrátorskej a prevádzkovej dokumentácie.
6. Pri používaní úprav a zmien APV realizovaných podľa tejto zmluvy je objednávateľ povinný dodržiavať podmienky licencie udelené na používanie APV.

Čl. VII

Cena za predmet zmluvy a spôsob jej platenia

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas účinnosti tejto zmluvy bude poskytovateľovi za plnenia uvedené v čl. III v bode 1 písm. a), zmluvy platiť zmluvnú cenu vo výške dohodnutej paušálnou sumou za kalendárny štvrtrok:

cena bez DPH	10 300,00	EUR
20 % DPH	2 060,00	EUR
cena s DPH	12 360,00	EUR

(slovom: dvanásťtisícristošesťdesiat eur).

3. Objednávateľ bude cenu za vykonanie výkonov a služieb podľa bodu 2 tohoto článku platiť štvrťročnými platbami na základe faktúr vystavených poskytovateľom k poslednému dňu kalendárneho štvrťroka. DPH sa bude účtovať podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase zdaniteľného plnenia. Splatnosť faktúry je do 35 dní odo dňa jej doručenia do podateľne objednávateľa. Podkladom k schvaľovaniu faktúry bude evidenčný zoznam prijatých hlásení prevádzkových problémov v oblasti APV podľa prílohy číslo 5.
4. Objednávateľ sa zaväzuje, že za realizáciu výkonov a služieb podľa čl. III bodu 1 písm. b) a c) bude poskytovateľovi platiť zmluvnú cenu dohodnutú ako súčin sadzby uvedenej v prílohe č. 2 k tejto zmluve za človekoden výkonu príslušných služieb/prác a počtu človekodní (1 človekoden (čd) = 8 človekohodín (čh)) uvedených v stanovisku poskytovateľa akceptovaného objednávateľom.
5. Faktúra za plnenia uvedené v čl. III v bode 1 písm. b) a c) bude vystavená po odovzdaní úprav a zmien APV, resp. po vykonaní technickej podpory. Podkladom k schváleniu úhrady tejto faktúry bude podpísaný akceptačný protokol o prevzatí úprav a zmien APV do prevádzky, resp. protokol o vykonaných prácach technickej podpory. DPH sa bude účtovať podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase zdaniteľného plnenia. Splatnosť faktúry je do 35 dní odo dňa jej doručenia do podateľne objednávateľa.
6. Objednávateľ sa zaväzuje, že za realizáciu školení podľa čl. III bodu 1 písm. d) bude poskytovateľovi platiť zmluvnú cenu dohodnutú ako súčin sadzby uvedenej v prílohe č. 2 a počtu človekohodín/človekodní.
7. Faktúra za plnenia uvedené v čl. III v bode 1 písm. d) bude vystavená po realizácii školenia. Podkladom k schváleniu úhrady tejto faktúry bude podpísaná prezenčná listina účastníkmi školenia a vecným alebo technickým gestorom podľa obsahu školenia. DPH sa bude účtovať podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase zdaniteľného plnenia. Splatnosť faktúry je do 35 dní odo dňa jej doručenia do podateľne objednávateľa.
8. Zmluvné strany sa dohodli na bezhotovostnom platobnom styku bez zálohovej platby.
9. Zmluvnou stranou vystavená faktúra ako daňový doklad musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje vystavené faktúry v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po ich vystavení. Poskytovateľ vyhlasuje, že obsah faktúr poslaných poštou sa bude zhodovať s faktúrami poslanými v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa.
11. V prípade, ak faktúra vystavená poskytovateľom nebude obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ má právo takúto faktúru vrátiť v lehote splatnosti poskytovateľovi na jej doplnenie, resp. opravu a poskytovateľ je povinný podľa charakteru nedostatku vystaviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti. Poskytovateľ je povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na uvedenú e-mailovú adresu objednávateľa.
12. Zmluvné strany môžu cenu za predmet zmluvy upraviť len v prípade:
 - a) ak jej úprava nebude v rozpore s ustanovením § 9 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní a európskou legislatívou,
 - b) zmien, vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - c) ak bude jej úprava zvýšením dostatočným spôsobom preukázateľná,

d) ak bude znížená.

13. Pri úprave ceny z dôvodu zmeny DPH sa nevyžaduje uzavretie písomného dodatku k zmluve.

Čl. VIII Podmienky a rozsah záruky

1. Na úpravy a zmeny APV poskytuje poskytovateľ záruku v trvaní dvadsaťštyri (24) mesiacov odo dňa podpísania protokolu o prevzatí úpravy a zmeny APV do prevádzky. Záruka sa vzťahuje na prevádzkyschopnosť a funkčnosť APV. Záruka sa nevzťahuje na akékoľvek vady, ktoré vznikli (I) v dôsledku nesprávneho prevádzkovania, resp. používania úpravy a zmeny APV, (II) po odstránení väd treťou osobou na náklady poskytovateľa podľa bodu 3 tohto článku.
2. Poskytovateľ je povinný v záručnej dobe na svoje náklady poskytovať objednávateľovi záručný servis, ktorý spočíva v bezplatnom odstránení väd plnenia a nedostatkov, na ktoré sa záruka vzťahuje v dohodnutej lehote.
3. V prípade, ak poskytovateľ vady plnenia v dohodnutej lehote neodstráni, je objednávateľ oprávnený po predchádzajúcom upozornení, zabezpečiť odstránenie väd treťou osobou na náklady poskytovateľa.
4. V prípade ukončenia tejto zmluvy je poskytovateľ povinný odstrániť vady v lehote a za podmienok stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Čl. IX Autorské právo a licenčné podmienky

1. Na každé nové autorské dielo (realizáciu zmenovej požiadavky), vytvorené výhradne v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy poskytovateľ poskytuje/udeľuje objednávateľovi ku dňu podpísania akceptačného protokolu ohľadom plnenia, ktorého je dielo súčasťou, časovo neobmedzenú (po dobu právnej ochrany majetkových práv trvajúcu) **nevýhradnú licenciu** a cenou podľa tejto zmluvy plne splatenú licenciu na akékoľvek použitie takého autorského diela v neobmedzenom rozsahu, ktorý pre zamedzenie pochybností obsahuje právo, na území Slovenskej republiky a Európskej únie, jeho kopírovania, prekladania, prispôsobovania, modifikovania, upravovania, distribuovania, publikovania a začleňovania do iných diel, a to pričom objednávateľom osobne, tak aj osobami mím poverenými s tým, že pokiaľ je to potrebné, taká licencia však zahŕňa len výslovný súhlas na udelenie sublicencie na používanie diela pre akékoľvek tretie osoby verejnej správy, či na prevedenie takej licencie na tretie osoby verejnej správy v rozsahu a spôsobom dohodnutým v tomto článku zmluvy. Poskytovateľ bude pred podpisom akceptačného alebo preberacieho protokolu povinný dodať objednávateľovi najaktuálnejšiu verziu komentovaných zdrojových kódov, na ktoré sa vzťahuje licencia podľa predchádzajúcej vety, s tým, že objednávateľ bude oprávnený tieto bez akéhokoľvek časového a vecného obmedzenia použiť (vrátane možnosti ich dekompilácie a akýchkoľvek iných spôsobov úpravy). Práva a povinnosti uvedené v tomto článku zmluvy v prípade zániku objednávateľa prechádzajú na jeho právneho nástupcu.
2. Poskytovateľ vyhlasuje a zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia s tým, že k jednotlivým plneniam (vrátane ich akýchkoľvek súčastí obsahujúcich tiež software) dodaným alebo poskytnutým poskytovateľom objednávateľovi podľa tejto zmluvy na základe licencií, udelených poskytovateľom tretími osobami, ktoré k nim majú a/alebo vykonávajú autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva, poskytovateľ udeľuje objednávateľovi právo na ich používanie objednávateľom v súlade, v rozsahu, spôsobom a za ďalších podmienok, za ktorých boli tieto plnenia dodané/poskytnuté poskytovateľovi tretími osobami.

3. Poskytovateľ zodpovedá za prípadné porušenie autorských práv alebo iného duševného vlastníctva objednávateľa v súvislosti s podkladmi predloženými k plneniu predmetu zmluvy.
4. Ak počas plnenia predmetu zmluvy bude vytvorené, dodané alebo umožnené používať objednávateľovi iné autorské dielo, udeľuje poskytovateľ podpísaním akceptačného preberacieho protokolu objednávateľovi súhlas na jeho použitie v rozsahu podľa tohto článku zmluvy.
5. V prípade, že si akákoľvek tretia osoba, vrátane zamestnancov poskytovateľa alebo subdodávateľov, uplatní akýkoľvek nárok proti objednávateľovi z titulu porušenia autorských práv, resp. práv priemyselného alebo iného duševného vlastníctva tejto tretej osoby alebo akékoľvek iné nároky v akejkoľvek súvislosti so zmluvou, poskytovateľ sa zaväzuje:
 - bezodkladne získať na svoje vlastné náklady od takejto tretej osoby súhlas na používanie jednotlivých plnení dodaných/poskytnutých, vykonaných alebo vytvorených poskytovateľom, subdodávateľom alebo tretími osobami pre objednávateľa, alebo upraviť jednotlivé plnenie/a dodané/poskytnuté, vykonané alebo vytvorené poskytovateľom, subdodávateľom alebo tretími osobami pre objednávateľa tak, aby už ďalej neporušovali autorské práva, resp. práva priemyselného alebo iného duševného vlastníctva tretej osoby, alebo nahradiť jednotlivé plnenie/a dodané/poskytnuté, vykonané alebo vytvorené poskytovateľom, subdodávateľom alebo tretími osobami pre objednávateľa rovnakými alebo aspoň takými plneniami, ktoré majú aspoň podstatne podobné kvalitatívne, operačné a technické parametre a funkčnosti; alebo, ak sa jedná o plnenie poskytnuté na základe licencie tretej osoby, taký nárok vyriešiť v súlade s tým, čo pre taký prípad stanovujú jej licenčné podmienky uvedené v tejto zmluve, ak ich niet, tak v súlade s týmito podmienkami a
 - poskytnúť objednávateľovi akúkoľvek a všetku účinnú pomoc a uhradiť akékoľvek všetky náklady, ktoré vznikli/vzniknú objednávateľovi v súvislosti s uplatnením vyššie uvedeného nároku tretej osoby; a
 - nahradiť objednávateľovi akúkoľvek a všetku škodu, ktorá jej vznikne v dôsledku uplatnenia vyššie uvedeného nároku tretej osoby, a to v plnej výške a bez akéhokoľvek obmedzenia.
6. Objednávateľ sa však zaväzuje, že o každom nároku vznesenom takou treťou osobou v zmysle hore uvedeného bude bez zbytočného odkladu informovať poskytovateľa, bude v súvislosti s takým nárokom postupovať podľa primeraných pokynov poskytovateľa a tak, aby sa predišlo vzniku a prípadne zvýšeniu škôd, nevykoná smerom k takej tretej osobe žiaden úkon, v dôsledku ktorého by sa jej postavenie v súvislosti s takým uplatnením nároku zlepšilo, a poskytovateľovi vystaví a bude po potrebnú dobu udržiavať v platnosti prevoditeľnú plnú moc potrebnú na to, aby sa poskytovateľ mohol za objednávateľa účinne takému nároku brániť a s takou treťou osobou o urovaní sporu rokovať, a aj inak postupovať tak, ako je to potrebné v záujme ochrany práv oboch zmluvných strán.
7. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za akúkoľvek poskytovateľom neautorizovanú zmenu diela vykonanú objednávateľom alebo treťou osobou poverenou objednávateľom. Spôsob autorizácie zmien je povinnou súčasťou vytvoreného diela.
8. Poskytovateľ je povinný dodať objednávateľovi súčasne s dodaním zmeny alebo úpravy APV:
 - a) zdrojové kódy s popisom v elektronickej forme na CD/DVD,
 - b) technickú dokumentáciu v slovenskom jazyku v písomnej forme v počte 2 kusov a v elektronickej forme na CD/DVD, v prípade že pri implementácii predmetnej zmenovej požiadavky došlo k modifikáciám v tejto dokumentácii,
 - c) používateľskú dokumentáciu v slovenskom jazyku v písomnej forme v počte 2 kusov a v elektronickej forme na CD/DVD, v prípade že pri implementácii predmetnej zmenovej požiadavky došlo k modifikáciám v tejto dokumentácii.

Čl. X**Zmluvné pokuty a zodpovednosť za škodu**

1. Ak poskytovateľ bude pri oprave väd (chýb) APV v omeškaní s ich odstránením, objednávateľ má právo uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z paušálnej sumy, uvedenej v čl. VII v bode 2 zmluvy, za každý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. V priebehu kalendárneho roka však kumulatívna suma všetkých pokút môže dosiahnuť maximálne výšku 100% paušálnej sumy definovanej v čl. VII v bode 2 zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí objednávateľovi najneskôr do 35 dní odo dňa doručenia jej vyúčtovania.
2. Ak poskytovateľ bude pri realizácii úprav a zmien APV v omeškaní s ich odovzdaním, v dohodnutých termínoch, objednávateľ má právo uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny časti plnenia s ktorou je v omeškaní, za každý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Kumulatívna suma všetkých pokút však môže dosiahnuť maximálne výšku 100% z ceny časti plnenia s ktorou je v omeškaní. Poskytovateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí objednávateľovi najneskôr do 35 dní odo dňa doručenia jej vyúčtovania.
3. V prípade, ak poskytovateľ nezabezpečí školenia podľa čl. III bodu 1 písm. d) zmluvy riadne a v dohodnutých termínoch, objednávateľ má právo uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 eur, za každý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Poskytovateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí objednávateľovi najneskôr do 35 dní odo dňa doručenia jej vyúčtovania.
4. V prípade omeškania poskytovateľa s odstránením väd a nedorobkov zistených počas záručnej doby v dohodnutom termíne, objednávateľ je oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 eur za každý deň omeškania a za každú vadu, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
5. Ak objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením faktúry, poskytovateľ má právo uplatniť si nárok na úrok z omeškania vo výške 0,01 % z nezaplatennej fakturovanej čiastky za každý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že zodpovednosť za škodu spôsobenú pri plnení záväzkov z tejto zmluvy sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
7. Uhradením zmluvnej pokuty nezaniká nárok objednávateľa na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku zmluvnej pokuty a nezaniká povinnosť, pre porušenie ktorej bola sankcia uložená.
8. Zmluvné strany súhlasia so započítaním vzájomných pohľadávok vyplývajúcich z tejto zmluvy v súlade s § 364 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ má právo započítať a z toho dôvodu znížiť dohodnutú cenu o hodnotu zmluvnej pokuty.

Čl. XI**Dôvernoscť a mlčanlivosť**

1. Zmluvné strany ako aj ich subdodávatelia sú povinní zachovávať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a v jej prílohách a/alebo ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách, a /alebo ktoré im boli poskytnuté, alebo ktoré inak získali v súvislosti so zmluvou alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia zmluvy, resp. ktoré súvisia s predmetom plnenia, s údajmi ktoré podliehajú ochrane podľa zákona o ochrane osobných údajov, s údajmi z informačného systému objednávateľa a predzmluvnými rokovaniami s ňou súvisiacimi s výnimkou nasledujúcich prípadov:
 - a) ak je poskytnutie informácie od dotknutej zmluvnej strany uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. zákon č. 211/2000

- Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov,
- b) ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutou zmluvnou stranou, informácie, ktoré už sú v deň podpisu zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpisu tejto zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - c) ak sa jedná o informácie, ktoré sa stanú po podpise zmluvy verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - d) ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutej zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti alebo, ak sa voči dotknutej zmluvnej strane zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,
 - e) ak je to potrebné pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutá zmluvná strana účastníkom,
 - f) ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhej zmluvnej strany.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany nevyužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám a budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje:
- a) zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach (citlivé údaje, ktorými sú napr. dokumenty o objednávateľovi, jeho klientoch, obchodných partneroch, obchodoch, osobné údaje podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, údaje podľa § 170 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, údaje z IS objednávateľa a pod.), o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením tejto zmluvy a neposkytnúť ich tretej osobe,
 - b) že jeho zamestnanci, resp. ďalšie osoby, ktoré budú osobne zabezpečovať predmet plnenia podľa tejto zmluvy, zachovávajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznáma pri plnení tejto zmluvy po dobu plnenia tejto zmluvy aj po jeho splnení.
4. Poskytovateľ v súlade s § 17 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) poučí svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľov a všetky osoby, ktoré v rámci spolupráce s poskytovateľom majú prístup k informačným systémom objednávateľa, a to najmä s dôrazom na povinnosť mlčanlivosti (§ 18) a sankciami za porušenie tejto mlčanlivosti (§ 49 ods. 5 písm. c) zákona).
5. Poskytovateľ vyhlasuje, že bol oboznámený s tým, že objednávateľ prevádzkuje informačný systém, ktorý podlieha režimu ochrany podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že ustanovenia bodov 1 až 7 budú platiť aj po dobe platnosti a účinnosti zmluvy, a to až do doby, kedy sa informácie stanú verejne známymi.

Čl. XII

Skončenie zmluvy

1. Zmluva môže skončiť:

- a) uplynutím dohodnutej doby, na ktorú bola uzatvorená,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán,
 - d) odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán,
 - e) zánikom poskytovateľa.
2. Zmluvný vzťah môže byť skončený písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán i bez uvedenia dôvodu. Zmluvné strany sa dohodli na 3 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Objednávateľ je okrem prípadu podľa bodu 2 tohto článku oprávnený vypovedať túto zmluvu písomnou výpoveďou, doručenou druhej zmluvnej strane v 1 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede, ak nastane ktorákoľvek z týchto skutočností
- a) poskytovateľ porušil povinnosť podľa tejto zmluvy,
 - b) poskytovateľ neodôvodnene odmietne alebo zanedbá plnenie pokynov objednávateľa a/alebo projektového manažéra,
 - c) na poskytovateľa bol vyhlásený konkurz alebo bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku alebo bola povolená reštrukturalizácia poskytovateľa alebo bolo voči poskytovateľovi začaté konanie o výkon rozhodnutia,
 - d) poskytovateľ alebo jeho štatutárny orgán, resp. člen štatutárneho orgánu bol právoplatne odsúdený za trestný čin, spáchaný v súvislosti s podnikaním alebo jeho činnosťou,
 - e) poskytovateľ v procese verejného obstarávania alebo poskytovania prostriedkov z rozpočtu Európskeho spoločenstva je vyhlásený za subjekt, ktorý vážne porušil zmluvu tým, že si neplní svoje zmluvné povinnosti,
 - f) došlo k organizačnej zmene poskytovateľa, zmene právnej formy, zmene štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu alebo došlo k zmene skupiny dodávateľov, ktorá sa zaviazala k plneniu tejto zmluvy a tieto zmeny nie sú pre objednávateľa prijateľné, ak má konať rozumne a odôvodnene,
 - g) poskytovateľ stratil právne alebo vecné predpoklady na riadne plnenie tejto zmluvy,
 - h) poskytovateľ postúpil bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa alebo inak previedol práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy v celku alebo v jej časti inému subjektu a postúpil časť alebo celkovú výšku svojich pohľadávok na tretiu osobu,
 - i) poskytovateľ vopred neinformoval objednávateľa o každej zmene vlastníctva spoločnosti alebo jej časti a tak došlo k prechodu vlastníctva spoločnosti alebo jej časti z poskytovateľa na iný právny subjekt a túto zmenu je možné považovať za zmenu podstatných náležitostí zmluvy.
4. Objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť aj v prípade:
- a) podstatného porušenia tejto zmluvy poskytovateľom; za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
 - omeškanie poskytovateľa s odovzdaním úpravy alebo zmeny predmetu zmluvy v dohodnutom termíne o viac ako 30 kalendárnych dní,
 - ak poskytovateľ neodovzdá úpravy alebo zmeny predmetu zmluvy v dohodnutej kvalite a rozsahu,
 - b) nepodstatného porušenia zmluvy, len ak poskytovateľ nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá mu na to bola poskytnutá,

- c) v prípade opakovaného porušenia akýchkoľvek povinností poskytovateľom, ktoré vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy, alebo z ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov, resp. predpisov EÚ; za opakované sa považuje preukázateľné porušenie dvakrát a viackrát,
 - d) z dôvodov uvedených v tejto zmluve.
5. Poskytovateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou riadne vystavenej faktúry podľa tejto zmluvy po dobu dlhšiu ako 30 kalendárnych dní odo dňa jej splatnosti; skončeniu zmluvy musí predchádzať upozornenie na neplnenie platobných povinností objednávateľa a na možnosť ukončenia tejto zmluvy odstúpením.
 6. Odstúpenie od zmluvy bude účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. V prípade odstúpenia od zmluvy má poskytovateľ nárok na úhradu za vykonané plnenia podľa stupňa ich rozpracovanosti.
 7. Objednávateľ je oprávnený jednostranným písomným vyhlásením oznámiť poskytovateľovi, že prerušuje plnenie tejto zmluvy, resp. jej časti. Ak dôjde k prerušeniu plnenia tejto zmluvy, dňom doručenia písomného vyhlásenia podľa prvej vety sa neuplatňujú tie ustanovenia tejto zmluvy, ktoré upravujú povinnosti poskytovateľa dodať objednávateľovi predmet zmluvy alebo jeho časť, vrátane lehôt dodania a ustanovenia, ktoré upravujú povinnosti objednávateľa prevziať predmet zmluvy alebo jeho časť. Zmluvné strany sa dohodli, že počas prerušenia plnenia tejto zmluvy neplynú žiadne lehoty podľa tejto zmluvy, okrem lehôt splatnosti pred prerušením plnenia riadne doručených a oprávnených faktúr poskytovateľa. V tomto prípade je však objednávateľ povinný uhradiť cenu za vykonané plnenia podľa stupňa ich rozpracovanosti ku dňu doručenia vyhlásenia poskytovateľovi.
 8. Ak prerušenie plnenia tejto zmluvy trvá dlhšie, než 60 dní, poskytovateľ je oprávnený túto zmluvu vypovedať, a to písomnou výpoveďou, doručenou druhej zmluvnej strane a vo výpovednej lehote 14 dní, ktorá začína plynúť dňom kedy bola výpoveď doručená.

Čl. XIII

Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú ihneď písomne oznámiť druhej zmluvnej strane závažné skutočnosti, ktoré nastali po podpise zmluvy a súvisia s predmetom zmluvy.
2. Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzavretí zmluvy ako výsledok nepredvídateľných a zmluvnými stranami neovplyvniteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude brániť v plnení povinností podľa zmluvy bude povinná strana zbavená zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov podľa zmluvy zmluvnými stranami primerane o dobu, po ktorú pôsobili tieto okolnosti.
3. Zmluvné strany sú povinné zdržať sa konania, z ktorého vyplývajú neoprávnené prisľuby alebo záväzky zaväzujúce zmluvnú stranu, a ktoré by spôsobilo, že by zmluvné strany alebo ich subdodávatelia porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia zástupcom alebo zamestnancom objednávateľa alebo im blízkym osobám.
4. Skončenie zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto zmluvy, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa ustanovení tejto zmluvy a ďalej ustanovení tejto zmluvy, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy, napr. záväzky zo záruky za už poskytnuté plnenie a pod.
5. Poskytovateľ vyhlasuje, že ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy má vyrovnané všetky záväzky voči objednávateľovi podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov. Táto skutočnosť je podmienkou na uzatvorenie tejto zmluvy.

6. Poskytovateľ nepostúpi bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany ani inak neprevedie práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy v celku ani v jej časti inému subjektu.
7. Skončením zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce zo zmluvy s výnimkou ustanovení, ktoré sa týkajú nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto zmluvy a ustanovení tejto zmluvy, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy, napr. dôvernoscť informácií a mlčanlivosť.

Čl. XIV **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Poskytovateľ berie na vedomie povinnosť objednávateľa zverejniť túto zmluvu ako aj jednotlivé faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy vrátane jej príloh v plnom rozsahu.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
3. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2015 odo dňa nadobudnutia jej účinnosti. Ak v termíne do 31.12.2015 nedôjde k vyčerpaniu predpokladanej hodnoty zákazky 199 999 eur bez DPH, automaticky sa predlžuje platnosť zmluvy až do vyčerpania uvedenej sumy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že k termínu účinnosti tejto zmluvy zaniká čiastková zmluva č. 27 k Rámcovej zmluve číslo SP-81/2000 uzatvorenej dňa 30. augusta 2000 na podporu a údržbu systému ASSR a APV ASSR uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení z 28. decembra 2007.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledujúce prílohy:

Príloha č. 1.	Rozsah poskytovaných služieb podľa čl. III bodu 1 písm. a), b) a c) zmluvy
Príloha č. 2	Cenová kalkulácia aplikačnej a technickej podpory
Príloha č. 3	Vzor požiadavky zmeny podporovaného APV
Príloha č. 4	Vzor požiadavky chyby APV
Príloha č. 5	Vzor protokolu paušálnej podpory
Príloha č. 6	Vzor akceptačného protokolu
Príloha č. 7	Zoznam subdodávateľov
6. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami v prípade, ak dodatok nebude v rozpore s § 9 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní a európskou legislatívou.
7. Závazkový vzťah z tejto zmluvy sa spravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
8. Poskytovateľ je držiteľom certifikácie systému ASSR vydanéj MV SR v zmysle požiadaviek slovenskej legislatívy definované vo výnose č. 525/2011 o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry. Certifikát je súčasťou prílohy č. 2 k tejto zmluve.
9. Ak poskytovateľ použije na čiastkové plnenia predmetu zmluvy subdodávateľov, zoznam týchto subdodávateľov tvorí prílohu č. 7 k tejto zmluve. V prípade, že niektorý zo subdodávateľov nie je v okamihu podpísania zmluvy známy a vstúpi do procesu v priebehu plnenia predmetu zmluvy, resp. sa zmení niektorý zo subdodávateľov počas realizácie zmluvy, musí byť táto zmena písomne odsúhlasená objednávateľom.
10. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, budú riešiť rokovaním o možnej dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi nimi na základe tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Prípadné spory,

o ktorých sa strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.

11. V prípade rozdielných úprav medzi ustanoveniami tejto zmluvy a jej príloh platia prednostne ustanovenia zmluvy.
12. Táto zmluva sa vyhotovuje v 4 rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po dva rovnopisy.
13. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni a ani za zvlášť nevýhodných podmienok. Súčasne vyhlasujú, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

Bratislava:

Bratislava:

DATALAN, a. s.

Ing. Marek Paščák
člen predstavenstva

Sociálna poisťovňa

Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Rozsah poskytovaných služieb podľa čl. III bodu 1 písm. a), b) a c) zmluvy

a) Podpora APV – zahŕňa podporu aplikačného programového vybavenia podľa čl. III bodu 1 písm. a) zmluvy:

a)1 Služby aplikačnej podpory

- riešenie denných hlásení zaslaných centrálnym dispečingom,
- konzultácie pre kľúčových používateľov ohľadom spôsobu realizácie nových biznis požiadaviek v systéme.
- prijímanie požiadaviek na zmeny, ktoré nezasahujú významne do funkcionality systému,

a)2 Úroveň poskytovanej služby

Aktivity realizované v rámci bodu a)1 Služby aplikačnej podpory, budú podľa závažnosti zadelené do jednej z troch skupín podľa priority:

- **kritická priorita** – kritické zlyhanie systému, ktoré znemožňuje prácu so systémom, znemožňuje používanie systému; alebo celoplošný problém, jeho okamžité riešenie je nevyhnutné pre dosiahnutie významného míľnika,
- **vysoká priorita** – zlyhanie systému, ktoré degraduje dostupnosť kritických funkcionalít, prevádzkyschopnosť systému je výrazne obmedzená; alebo lokálny problém, jeho okamžité riešenie je nevyhnutné pre dosiahnutie významného míľnika,
- **normálna priorita** – chyby systému, ktoré postihujú menej dôležité funkcionality a nemajú kritický dopad na prácu používateľov; alebo problém významným spôsobom ovplyvňuje fungovanie systému a spôsob realizácie operácií v ňom, pričom problém neohrozuje dodržanie významného míľnika.

Maximálne hodnoty časových limitov pre odstraňovanie väd (chýb):

Tabuľka č. 1. Definícia reakčných a servisných dôb

Priorita	Reakčná doba	Servisná doba
1 – kritická	1 pracovná hodina	1 pracovný deň
2 – vysoká	4 pracovné hodiny	5 pracovných dní
3 – normálna	1 pracovný deň	10 pracovných dní

V osobitných prípadoch bude servisná doba upravená na základe dohody projektových manažérov objednávateľa a poskytovateľa.

Štandardná servisná pohotovosť je v pracovných dňoch od 8.00 hod. do 18.00 hod.

a)3 Poskytovanie telefonických konzultácií

K problematike prevádzkovania podporovaného APV budú zo strany poskytovateľa poskytované konzultácie. Konzultácie budú poskytované tak, že určený zástupca objednávateľa, prostredníctvom mailu, zadá poskytovateľovi otázky, na ktoré zástupcovia poskytovateľa odpovedia konzultáciami maximálne do 3 pracovných dní.

a)4 Súčinnosť pri riešení problémov súvisiacich s APV

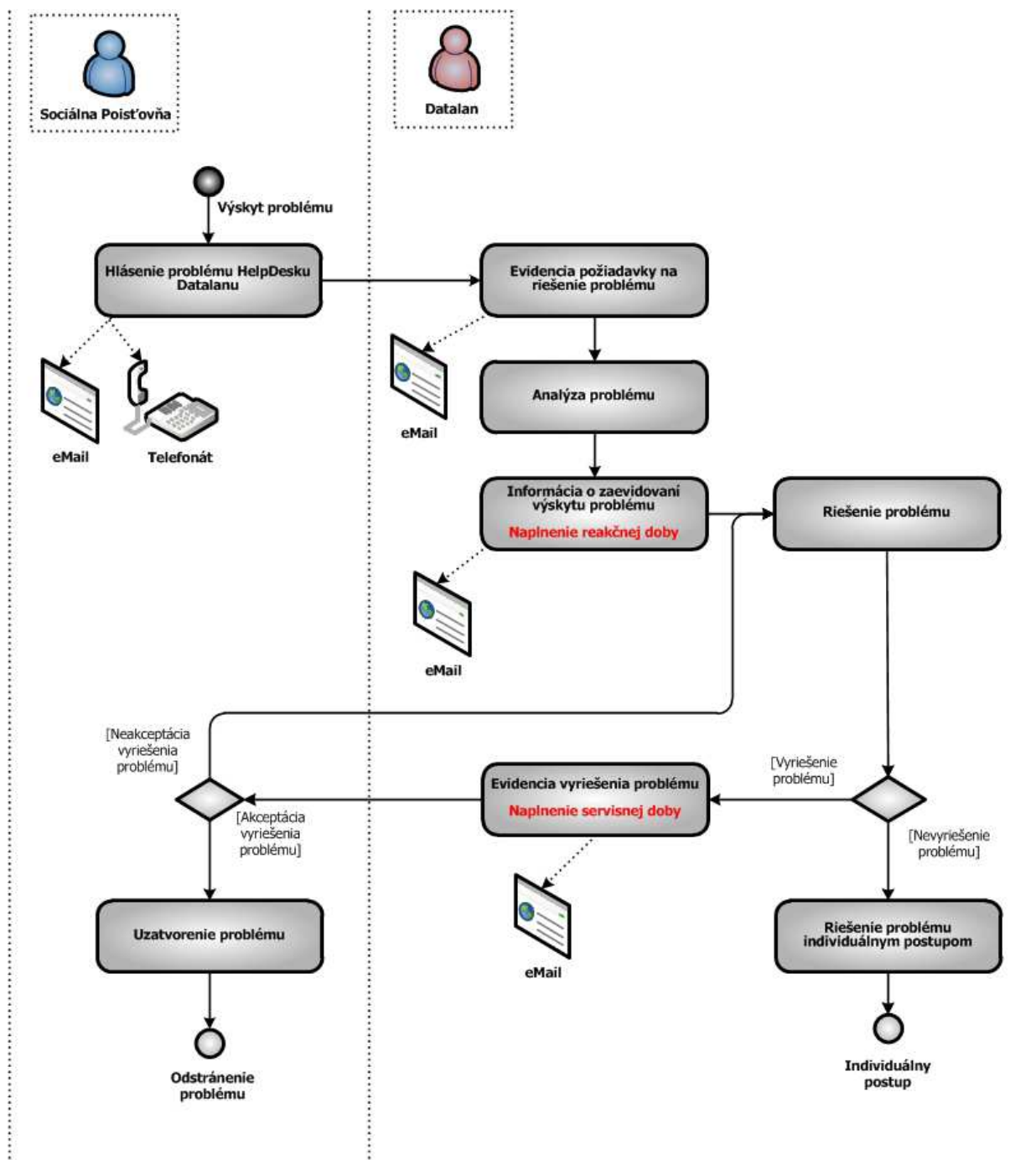
a)4.1 súčinnosť pri riešení problémov podporovaných aplikácií vykonáva poskytovateľ

poskytovaním pomoci pri analýze problémov, predkladaním návrhov a doporučení pre možné riešenia,

a)4.2 súčinnosť poskytovateľa pri riešení problémov súvisiacich s APV je poskytovaná telefonicky alebo v mieste sídla objednávateľa.

a)5 Odstraňovanie vád (chýb)

Odstraňovanie vád bude prebiehať v zmysle nasledujúcej schémy a postupu definovaného textom nachádzajúcim sa pod schémou.



a)5.1 objednávateľ hlási poskytovateľovi vzniknuté vady (chyby) APV elektronickou poštou na wordovom formulári uvedenom v prílohe číslo 4 , V prípade výskytu vady s kritickou prioritou je objednávateľ následne povinný telefonicky

kontaktovať Hotline poskytovateľa a informovať ho o výskyte chyby, ktorá bola zaslaná elektronickou poštou.

- a)5.2 objednávateľ pri hlásení vady (chyby) v písomnej špecifikácii uvedie čo najpresnejší užívateľský popis práce pred zobrazením vady (chyby), s prioritou podľa bodu a)2, označenie verzie APV a v prípade systémových a aplikačných výpisov zašle aj znenie týchto výpisov. Pri opakujúcom sa výskyte rovnakej vady (chyby) bude objednávateľ odosielať aj výpis z eventlogov na základe požiadavky poskytovateľa,
- a)5.3 poskytovateľ potvrdí obratom, objednávateľovi prijatie hlásenia vady (chyby) APV na mailovú adresu dispecing@socpoist.sk
- a)5.4 po doručení hlásenia má poskytovateľ právo otestovať alebo vykonať kontrolu funkčnosti počítačových programov priamo u objednávateľa,
- a)5.5 reakčná doba sa riadi zadelením vady (chyby) do príslušnej kategórie podľa stanovenej priority v bode a)2, pričom reakčná doba začína plynúť ihneď, ak bolo hlásenie doručené od 8.00 hod. do 18.00 hod. v pracovných dňoch, v ostatných prípadoch od 8.00 hod. nasledujúceho pracovného dňa od doručenia hlásenia. Do reakčnej doby sa nezapočítavajú dni pracovného voľna, pracovného pokoja a štátom uznané sviatky. Reakčná doba je považovaná za ukončenú zo strany objednávateľa zaslaním informácie o stave riešenia alebo o ďalšom postupe riešenia poskytovateľom formou mailu na mailovú adresu dispecing@socpoist.sk,
- a)5.6 servisná doba sa považuje za ukončenú zo strany objednávateľa zaslaním informácie o odstránení vady (chyby) vrátane popisu riešenia zo strany poskytovateľa formou mailu na mailovú adresu dispecing@socpoist.sk a potvrdením vyriešenia hlásenia za stranu objednávateľa podľa pravidiel dohodnutých projektovými manažérmi,
- a)5.7 pri vadách (chybách), ktoré sa nedajú odstrániť v tomto termíne, sa objednávateľ a poskytovateľ dohodnú v tomto čase na ďalšom postupe. Do servisnej doby sa nezapočítavajú dni pracovného voľna, pracovného pokoja a štátom uznané sviatky.

a)6 Podmienky poskytovania podpory APV

- a)6.1 Poskytovateľ vykoná práce uvedené v článku III v bode 1 písm.a) za cenu v rámci paušálu uvedenú v čl. VII bod 2 zmluvy.

a)7 Inštalácia opravných verzií APV u objednávateľa

Inštalácia opravných verzií je vykonávaná v mieste sídla objednávateľa Sociálna poisťovňa, ústredie Bratislava (Ulica 29. augusta 8 a 10).

b) Úpravy a zmeny APV podľa požiadaviek objednávateľa podľa čl. III v bode 1 písm. b)

Úroveň poskytovaných služieb sa riadi bodom a)1 – a)7. Objednávateľ je oprávnený počas trvania zmluvného vzťahu požadovať realizáciu úprav a zmien APV (napr. v zmysle implementácie zmien daných vývojom legislatívy a úpravami vnútorných procesov), v súlade so svojimi potrebami a možnosťami poskytovateľa, formou objednávky.

c) Technická podpora

Objednávateľ je oprávnený počas trvania zmluvného vzťahu požadovať technickú podporu v súlade so svojimi potrebami a možnosťami poskytovateľa, formou objednávky. Predmet plnenia je definovaný stanoviskom, ktoré bolo akceptované objednávkou objednávateľa.

Tabuľka č. 2. Zoznam kontaktných osôb

Meno Priezvisko	Oblasť	Tel. číslo	e-mail
Centrálny dispečing		+421 906171-204	dispecing@socpoist.sk
DATALAN, a.s., Hotline	odstraňovanie väd, zasielanie hlásení	+421 2 50257202	assr@datalan.sk
DATALAN, a.s.	konzultácie	+421 2 50257202	milan_hnata@datalan.sk
Ing. Radovan Matajs	Projektový manažér objednávateľa		
Milan Hnáta	Projektový manažér poskytovateľa		

Cenová kalkulácia aplikačnej a technickej podpory

Činnosť	Pozícia	Človekohodina (čh)		Človekoden (čd)	
		Cena v eur bez DPH	Cena v eur s 20% DPH	Cena v eur bez DPH	Cena v eur s 20% DPH
Analytické práce	Analytik	75	90	600	720
Programátorské práce	Programátor	62,50	75	500	600
Školiace práce	Školiteľ	62,50	75	500	600

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

odbor registratúr a správy dokumentov ministerstva

Križkova 7, 811 04 Bratislava

CERTIFIKÁT O POSÚDENÍ ZHODY

elektronického informačného systému na správu registratúry

podľa § 24 zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 41/2011 Z. z.

č. OR-2012/001674

Produktové označenie posudzovaného
elektronického informačného systému na správu registratúry:

„Memphis Registratúra, verzia 186“

Žiadateľ o posúdenie:

DATALAN, a. s.

Galvaniho 17/A, 821 04 Bratislava

IČO: 35810734, IČ DPH: SK2020259175

Výsledok posúdenia zhody:

Informačný systém vykazuje zhodu s požiadavkami výnosu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 525/ 2011 Z. z. o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry s úrovňou hodnotenia

„Vysoká úroveň“

Overoval:

Mgr. Jaroslava Kvačalová

Ing. Daniela Dvořáková



Potvrdzuje:

Mgr. Mária Mrižová, PhD.

riaditeľka

odboru registratúr a správy dokumentov
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

V Bratislave 8. októbra 2012

Vzor požiadavky zmeny podporovaného APV

Názov realizačného projektu

Požiadavka na zmenu			Číslo požiadavky:	
Predmet zmeny				
Produkt a jeho verzia:		Dokumentácia:		
Meno žiadateľa zmeny	Pracovisko	Dátum	Telefón	Email
Popis požadovanej zmeny:				
Prílohy k požiadavke:				

Stanovisko poskytovateľa:			
Vplyv na náklady		Vplyv na termíny	
Odhad vykonal	Pracovisko	Dátum	Podpis

Potvrdenie o akceptovaní:					
Za objednávateľa:			Za poskytovateľa:		
Meno	Podpis	Dátum	Meno	Podpis	Dátum

POŽIADAVKA

Prevádzkové problémy IS

informačný systém Sociálnej poisťovne

1.	SOCIÁLNA POISŤOVŇA - Centrálny dispečing
Evidenčné číslo	
Tel. číslo/E-mail/Fax	0906 171 204 / dispecing@socpoist.sk
Záručný/Pozáručný servis	
2.	Používateľ IS
Názov pobočky SP/Ústredie SP - číslo útvaru	
Názov IS/modul APV/oblasť	
Používateľ IS/Tel. číslo	
Vybavuje/Tel. číslo	
Dátum/Čas nahlásenia	
Dodávateľ/Číslo zmluvy*	
Dátum dodávky*	
Typ, model zariadenia*	
Výrobné/Inventárne číslo HW*	
Popis:	
3.	Riešiteľ
Riešiteľ	
Zmluvný partner	
Dátum prijatia	
Dátum vyriešenia/Meno riešiteľa	
Popis:	

- uvádzajte vždy pri problémoch s HW

Vzor protokolu paušálnej podpory**Sociálna poisťovňa**

Zmluva o poskytovaní služieb pri podpore a údržbe APV pre Automatizovaný systém správy registratúry

Protokol paušálnej podpory**Poskytovateľ:**DATALAN, a.s.
Galvaniho 17/A
821 04 Bratislava**Objednávateľ:**Sociálna poisťovňa
Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava

Na základe Zmluvy číslo TBD zo dňa TBD Poskytovateľ vykonal servisnú podporu APV pre Automatizovaný systém správy registratúry za obdobie 1Q/2012. V rámci tejto podpory boli predmetom riešenia nasledujúce vady:

Referencia	Dátum evidencie	Popis	Stav riešenia
SOCP001	1.1.2012	Chybné zobrazenie dokumentu	Otvorený
SOCP002	1.2.2012		Uzatvorený

Na znak súhlasu s obsahom tohto protokolu paušálnej podpory ho obidve strany podpísali. Protokol paušálnej podpory je vyhotovený v dvoch exemplároch, pričom každá strana dostane jeden.

V Bratislave dňa 1.4.2012

.....
Za Poskytovateľa
Milan Hnáta.....
Za Objednávateľa
Ing. Radovan Matajs

Vzor akceptačného protolu**Sociálna poisťovňa**

Zmluva o poskytovaní služieb pri podpore a údržbe APV Automatizovaného systému správy registratúry

Akceptačný protokol

Poskytovateľ:	Objednávateľ:
DATALAN, a.s.	Sociálna poisťovňa
Galvaniho 17/A	Ul. 29. augusta 8 a 10
821 04 Bratislava	813 63 Bratislava

Na základe Zmluvy číslo TBD zo dňa 15.9.2012 a objednávky číslo TBD zo dňa 1.10.2012 Poskytovateľ zrealizoval úpravu APV Automatizovaného systému správy registratúry. Na základe úspešných akceptačných testov boli dňa 17.12.2012 úpravy úspešne nasadené do plnej produkčnej prevádzky.

Podpisom tohto akceptačného protokolu Objednávateľ potvrdzuje, že uvedené práce zodpovedajú dohodnutému rozsahu a kvalite v zmysle objednávky TBD zo dňa 1.10.2012. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje, že už nebudú vznesené pripomienky meniace základné vlastnosti, parametre a požiadavky na funkčnosť dodanej aplikácie.

Objednávateľ súhlasí, že na základe tohto akceptačného protokolu môže Poskytovateľ fakturovať dohodnutú cenu. Práva Objednávateľa, vyplývajúce z dohodnutých záručných podmienok, zostávajú týmto protokolom nedotknuté.

Na znak súhlasu s obsahom tohto akceptačného protokolu ho obidve strany podpísali. Akceptačný protokol je vyhotovený v dvoch exemplároch, pričom každá strana dostane jeden.

V Bratislave dňa 20.12.2012

.....
Za Poskytovateľa
Milan Hnáta

.....
Za Objednávateľa
Ing. Radovan Matajs

Zoznam subdodávateľov

Názov subdodávateľa:

Adresa:

IČO: