

Zmluva o poskytovaní poradenských služieb pre malých a stredných podnikateľov
v zmysle § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších
predpisov

Článok I.
Zmluvné strany

Objednávateľ: Slovenská technická univerzita
(Univerzitný technologický inkubátor STU v Bratislave)
Vazovova 5, 812 43 Bratislava
IČO: 00397687
IČ DPH: SK 202 084 5255
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000248040/8180
Zastúpená štatutárnym zástupcom: prof.Ing. Robert Redhammer, PhD.
(ďalej ako „**objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ: IURA Capital s.r.o.
Grosslingová 17, 811 09 Bratislava
IČO: 45 470 162
DIČ: 202 304 7477
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
Číslo účtu: 2925466258/0200
Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
Vložka číslo: 64323/B
Zastúpená štatutárnym zástupcom: Mgr. Jaroslav Sabol

(ďalej ako „**poskytovateľ**“)

uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní poradenských a konzultačných služieb pre malých
a stredných podnikateľov v oblasti „Elektronický obchod a elektronický podpis“.

Článok. II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie poradenských a konzultačných služieb, súvisiacich s podnikaním v oblasti „Elektronický obchod a elektronický podpis“ (ďalej len „služby“), podnikateľom (ďalej len „klientom“) špecifikovaným v prílohe č.1 tejto zmluvy. Celkový rozsah počas platnosti zmluvy nesmie presiahnuť 20 hodín.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje touto zmluvou poskytnúť služby v súlade so štátnym programom na podporu rozvoja MSP, schéma poradenstva a vzdelávania malých a stredných podnikateľov (schéma pomoci de minimis), ďalej len „program“).
3. Služby budú vykonávané v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok. III.

Trvanie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 22.10.2012 – 15.12.2012.
2. Služby podľa Čl. II budú poskytované len po dobu platnosti zmluvy.

Článok. IV.

Cena a platobné podmienky

1. Hodinová sadza za poskytnuté služby je 20 Eur vrátane DPH (slovom: dvadsať Eur).
2. Maximálny finančný limit je 400 Eur vrátane DPH (slovom: štyristo Eur) za 20 hodín poskytnutých služieb.
3. Cena je konečná a sú v nej zahrnuté všetky náklady, ktoré vzniknú poskytovateľovi pri plnení zmluvy alebo v súvislosti s jej plnením.
4. Jej vyplatenie je podmienené vypracovaním a odovzdaním konzultačných listov klienta po každej konzultácii Objednávateľovi, odsúhlasených Národnou agentúrou pre rozvoj malého a stredného podnikania (NARMSP). Táto zmonitoruje vykonanie služieb telefonicky alebo inou formou priamo u podnikateľa (klienta špecifikovaného v Prílohe č.1 tejto zmluvy) v nasledujúcom mesiaci po kalendárnom mesiaci, v ktorom bolo poradenstvo poskytnuté.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že fakturácia bude prebiehať na mesačnej báze.
6. Vznik práva fakturovať nastáva najneskôr do 15 dni od posledného poskytnutého poradenstva v mesiaci, v ktorom boli služby poskytnuté.
7. Faktúra musí obsahovať :
 - identifikáciu zmluvných strán
 - adresu, IČO, DIČ, IČ DPH, zápis v obchod.registri

- názov zmluvy
 - číslo faktúry
 - deň dodania služieb a deň zdaniteľného plnenia
 - názov a adresu peňažného ústavu dodávateľa
 - číslo účtu, na ktorý sa má platiť
 - fakturovanú čiastku bez DPH, DPH a celkovú fakturovanú čiastku
 - rozpis fakturovaných služieb ako aj počet poskytnutých hodín na základe vyplnených konzultačných listov podľa skutočnosti
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby
8. Prílohu každej faktúry budú tvoriť:
- konzultačné listy klientov za dané obdobie,
 - v prípade vypracovania projektov pre klientov aj tieto projekty resp. čiastkové projekty.
9. Faktúry musia byť vyhotovené a zaslané objednávateľovi v dvoch origináloch. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti upravené v zmluve, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie.
10. Konkrétny cenový rozsah bude závisieť od skutočne poskytnutých služieb, pričom môže byť aj nižší ako je maximálne vymedzené množstvo podľa ods.2 tohto článku.
11. Objednávateľ sa zaväzuje vykonávať úhrady mesačne na základe faktúr so splatnosťou 30 dní vystavených poskytovateľom za skutočne poskytnuté služby klientom.

Článok. V.

Rozsah poskytovaných služieb

1. Celkový rozsah poskytovaných služieb počas platnosti zmluvy nesmie presiahnuť 20 hodín.
2. Konkrétny rozsah bude závisieť od ich skutočne poskytnutého počtu, pričom môže byť aj nižší ako je uvedené v ods.1 tohto článku.
3. Konkrétny rozsah pre jednotlivých klientov bude regulovať zo strany objednávateľa pracovník Inkubátora s prihliadnutím aj na ostatné typy poskytovaného poradenstva v rámci projektu z dôvodu kontroly možného prečerpania poradenských služieb.

Článok VI.

Práva a povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby v súlade s príslušnými právnymi predpismi riadne a včas, pričom ich plnenie je podmienené poskytnutím potrebnej súčinnosti zo strany objednávateľa ako aj klienta.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi resp. klientom objednávateľa služby výlučne prostredníctvom osoby oprávnenej, ktorá ich poskytne v súlade s podmienkami zmluvy a odbornou starostlivosťou. CV oprávnenej osoby na je uvedené ako Príloha č.4.
3. Poskytovateľ má povinnosť reagovať na požiadavky klienta ako aj objednávateľa najneskôr do 3 pracovných dní od vzniknutej požiadavky.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať poradenstvo vo vybratých priestoroch Inkubátora (Univerzitný technologický inkubátor STU v Bratislave, Pionierska 15, 831 02 Bratislava).
5. Poskytovateľ sa zaväzuje vopred informovať pracovníka Inkubátora (uvedeného v Čl. IX ods.3 tejto zmluvy) o každej konzultácii s klientom ešte pred jej uskutočnením z dôvodu kontroly a súčinnosti pri poskytovaní služieb v rámci programu.
6. Poskytovateľ odovzdá po každej konzultácii s klientom vyplnený a podpísaný (zo strany klienta ako aj zo strany poskytovateľa) konzultačný list klienta (formulár tvorí Prílohu č.3 tejto zmluvy) pracovníkovi inkubátora na zdokladovanie vykonaných služieb.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje bezodkladne informovať pracovníka Inkubátora o akýchkoľvek zmenách v rámci poskytovaných služieb.

Článok VII.

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť priestory pre poskytovanie služieb klientom priamo v Inkubátore (Univerzitný technologický inkubátor STU v Bratislave, Pionierska 15, 831 02 Bratislava).
2. Objednávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť poskytovateľovi pri komunikácii s klientmi v prípade, ak o ňu poskytovateľ požiada.
3. Objednávateľ je povinný dodať poskytovateľovi zoznam klientov s kontaktmi (Príloha č.2 tejto zmluvy), ktorým má podľa zmluvy poskytovať služby. V prípade zmien sa bude zoznam klientov priebežne aktualizovať písomným dodatkom k tejto zmluve.
4. Objednávateľ sa zaväzuje neodkladne riešiť možné vzniknuté komplikácie súvisiace s realizovaním a úhradou poskytnutých poradenských služieb pre klienta ako konečného prijímateľa.

Článok VIII.

Skončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 22.10.2012 - 15.12.2012.
2. Táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby na ktorú bola uzavretá,
 - b) ukončením písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) výpoveďou jednej zo zmluvných strán, pričom výpovedná lehota (1 mesiac) začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane,
 - d) odstúpením od zmluvy z dôvodu porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Na podstatné porušenie zmluvy však musí byť druhá strana písomne upozornená. V prípade ak neodstráni nedostatky, na ktoré bola upozornená do pracovných 10 dní, zašle sa jej v písomnej forme okamžité odstúpenie od zmluvy.
3. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. V prípade ak nie je možné doručiť odstúpenie od zmluvy na adresu sídla druhej zmluvnej strane, odstúpenie od zmluvy sa považuje za doručené dňom vrátenia nedoručenej zásielky poštou späť druhej zmluvnej strane.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán, vyplývajúce z tejto zmluvy, a v tejto zmluve bližšie neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné realizovať len písomnou formou, a to dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
3. Osoby zodpovedné za vykonanie práce a zabezpečenie vzájomnej súčinnosti pri plnení tejto zmluvy za objednávateľa sú Ing. Lenka Mikulíková (mikulikova@inqb.sk, 02/492 12 492), Ing. Kamila Kapustová (kapustova@inqb.sk, 02/492 12 494).
4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ dostane 1 rovnopis a objednávateľ dostane 3 rovnopisy.
5. Zmluva nadobúda platnosť 22.10.2012 a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky. Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že bol oboznámený s povinnosťou objednávateľa zverejniť túto zmluvu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR, a to

v zmysle zákona č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony s účinnosťou od 1.1.2011.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, súhlasia so všetkými jej ustanoveniami bez výhrad. Zmluvné strany prehlasujú že táto zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
7. Neoddeliteľnými prílohami tejto zmluvy sú:
 - a) Príloha č.1 – Špecifikácia klientov MSP
 - b) Príloha č.2 – Zoznam klientov MSP s uvedenými kontaktmi
 - c) Príloha č.3 – Konzultačný list klienta
 - d) Príloha č.4 – CV externého poradcu

Dátum:.....
Za poskytovateľa:

Dátum:.....
Za objednávateľa:

.....
Mgr. Jaroslav Sabol
konateľ

.....
prof.Ing.Robert Redhammer,PhD.
rektor

Príloha č.1
Špecifikácia klientov MSP

Klientov, ktorým budú poskytnuté poradenské a konzultačné služby, špecifikujeme nasledovne:

- a) začínajúci podnikateľ, t.j. podnikateľ podnikajúci menej ako 3 roky. Za začiatok podnikania sa rozumie: dátum zápisu v OR SR pre právnické osoby, dátum vydania živnostenského oprávnenia pre fyzické osoby podnikajúce na základe živnostenského oprávnenia, dátum vydania oprávnenia na podnikanie na základe iného než živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov pre fyzické osoby.
- b) existujúci podnikateľ, t.j. podnikateľ podnikajúci viac ako 3 roky od dátumu vydania živnostenského listu, zápisu do obchodného registra, dátum vydania oprávnenia na podnikanie na základe iného než živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov pre fyzické osoby.

Príloha č.2
Zoznam klientov MSP s kontaktmi

Kontakt na klientov, ktorí spadajú do kategórie (začínajúci podnikateľ špecifikovaný v Prílohe č.1, bod a) tejto zmluvy) a majú záujem o čerpanie poradenských a konzultačných služieb v oblasti „Elektronický obchod a elektronický podpis“.

GeoModel Solar s.r.o.
Milana Marečka 3
841 07 Bratislava
Zápis v OR SR Okresného súdu BA I, oddiel Sro, vložka č. 62765/B.
IČO: 45 354 766
DIČ: 202 296 2766
IČ DPH: SK 202 296 2766

Príloha č.3
Konzultačný list klienta

KLIENT						Počet hodín	
Meno klienta:				Kód:		možné: 0,00	
Názov firmy:				Sídlo:		minuté: 0,00	
PORADCA							
Meno:						kód:	
CHARAKTERISTIKA SLUŽBY							
Dát.:	Druh služby:			od:	do:	kód:	
Dát.:	Druh služby:			od:	do:	kód:	
Dát.:	Druh služby:			od:	do:	kód:	
Vecná náplň							
VÝSLEDOK SLUŽBY:							
Ďalšie kroky klienta:		Splnené:		Ďalšie kroky poradcu:		Splnené:	
CENA SLUŽBY							
Kód služby							Finančný zdroj celkom
Finančný zdroj :	hod.	cena	hod.	cena	hod.	cena	
ŠR		€		€		€	€
Klient		€		€		€	€
Čestné vyhlásenie žiadateľa o súhlase so spracovaním osobných údajov Týmto udeľujem SÚHLAS so spracovaním svojich osobných údajov, ktoré som poskytol/poskytla <i>regionálnemu podnikateľskému a informačnému centru / inkubátoru / centru prvého kontaktu / ZMPS (napíšte presný názov organizácie)</i>, so sídlom (<i>napíšte vašu adresu</i>) a následne Národnej agentúre pre rozvoj malého a stredného podnikania, so sídlom Miletičova 23, 821 09 Bratislava 2, pre potreby hodnotenia a kontroly plnenia štátnej schémy ako aj nahlasovania štátnej pomoci nadriadeným orgánom (v prípade programu de minimis) a štatistického spracovania výsledkov programu NARMSP. Súhlas udeľujem vo vyššie uvedenom rozsahu na dobu 10 rokov. Udelenie súhlasu so sprac. osobných údajov je základnou podmienkou pre poskytnutie štátnej pomoci. Súhlas je možné odvolať na základe písomnej žiadosti.							
POTVRDENIE POSKYTNUTIA SLUŽBY							
Podpis klienta				Podpis poradcu			
Dátum: Faktúra/Príj.m.doklad č.				podpis riaditeľa centra/inkubátora			
				kým:		Ref. číslo klienta	

Curriculum Vitae

Kontaktné údaje

Mgr. Jaroslav Sabol

Vzdelanie

2008 - 2010 Univerzita Komenského v Bratislave, Právnická fakulta, magisterské štúdium
2005 - 2008 Univerzita Komenského v Bratislave, Právnická fakulta, bakalárske štúdium
1997 - 2005 Gymnázium Poprad, Ulica Dominika Tatarku

Pracovné skúsenosti

2011 - súčasnosť Advokátska kancelária JUDr. Matúša Návrata, PhD., LL.M – advokátsky koncipient
2010 - súčasnosť konateľ spoločnosti IURA Capital s.r.o., poskytovanie korporátnych služieb
2009 - súčasnosť konateľ spoločnosti iuratech, s.r.o., konzultant v oblasti IT a podnikania
2007 - 2009 Wüstenrot poisťovňa, a.s., Úsek generálneho riaditeľa, právny asistent
2007 Advokátska kancelária Dedák & Partners, právny asistent
2007 Advokátska kancelária JUDr. Kataríny Kalabovej, asistent

Jazykové znalosti

Anglický jazyk – pokročilý
Nemecký jazyk - mierne pokročilý

Počítačové znalosti

OS Windows - expert
MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Outlook - pokročilý
Adobe Photoshop - mierne pokročilý
Ardaco QSign - pokročilý
HTML, CSS, PHP - základy

Iné znalosti

desaťprstová hmatová metóda - expert
vodičský preukaz skupiny AM, B1, B - 8 rokov
vodičský preukaz skupiny A1, A - 5 rokov

Vlastnosti

kreativita, dobré organizačné schopnosti, komunikatívnosť, asertivita

Záujmy

informačné technológie, technika, šport

Iné

úspešný účastník Hodnotiaceho a rozvojového programu pre absolventov na Právnickej fakulte Univerzity Komenského v Bratislave

Bratislava 28.09.2012