

PRÍKAZNÁ ZMLUVA

uzavretá podľa ust. § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka

Čl. I. ZMLUVNÉ STRANY

Príkazca: Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina
Ul. V. Spanyola č. 43, 012 07 Žilina
IČO: 17335825
v zastúpení: MUDr. Štefan Volák,
riaditeľ FNŠP Žilina

Príkazník: MUDr. Monika Dolejší
nar.:

Čl. II. ÚČEL ZMLUVY

Účelom tejto zmluvy je úprava podmienok organizácie, rozsahu a vykonávanie ústavnej pohotovostnej služby podľa požiadaviek ORL centra JAS FNŠP Žilina.

Čl. III. VYMEDZENIE ZÁKLADNÝCH POJMOV

1. Príkazca je štátne zdravotnícke zariadenie založené Ministerstvom zdravotníctva SR, ktorého predmetom činnosti je poskytovanie zdravotnej starostlivosti podľa zák. č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov, zák. č. 98/1995 Z. z. o Liečebnom poriadku v znení neskorších predpisov, ktorý je vymedzený v Zriaďovacej listine č. 3724/1991-A/XIV-1 zo dňa 9.12.1991 v znení neskorších predpisov.
2. Príkazník je poskytovateľ zdravotnej starostlivosti (fyzická osoba), ktorý je nositeľom samostatných práv a povinností, a ktorý vykonáva lekársku starostlivosť ako lekár v odbore otorinolaryngológia. Počas výkonu ústavnej pohotovostnej služby vystupuje v mene a na zodpovednosť FNŠP Žilina. Musí spĺňať základné kvalifikačné predpoklady v príslušnom odbore, ktoré bude využívať pri plnení svojich povinností. Príkazník nie je zamestnancom príkazcu.

Čl. IV. PREDMET ZMLUVY

Príkazník sa na základe tejto zmluvy zaväzuje vykonávať nasledovné činnosti:

- ústavná pohotovostná služba podľa rozpisu služieb na príslušný kalendárny mesiac v činnosti lekár v ORL centre JAS FNŠP Žilina .

Čl. V. DOHODNUTÝ ROZSAH ČINNOSTI

Rozsah činnosti (výkon lekárskej starostlivosti) nepresiahne týždenne 55 hodín.

Čl. VI. DOHODNUTÁ ODMENA ZA VYKONANÚ ČINNOSŤ

1. Príkazník dostane za vykonávanú činnosť, špecifikovanú v Čl. IV. odmenu za 1 hodinu služby: 7,53 € v pracovný deň, 8,21 € v deň pracovného pokoja a 8,77 € vo sviatok .
2. Odmena patrí príkazníkovi za vykonanú pracovnú činnosť – lekársku starostlivosť, ktorú vykonáva v rámci ústavnej pohotovostnej služby , prihliadajúc na jej účel a cieľ.

Čl. VII. SPLATNOSŤ DOHODNUTEJ ODMENY

Odmena za vykonanú činnosť je splatná za mesačné obdobie pozadu vo výplatnom termíne zamestnávateľa, t.j. najneskôr v posledný pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca, a to na účet oprávneného.

Čl. VIII. DOBA, NA KTORÚ SA ZMLUVA UZATVÁRA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31. 12. 2012 .
2. Zmluva zaniká nasledovnými spôsobmi:

- a) dohodou zmluvných strán,
 - b) zánikom príkazcu, ak nebude určený právny nástupca,
 - c) vypovedaním príkaznej zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
3. Výpovedná doba je 1-mesačná a začne plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. IX.

OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Odmena príkazníka sa považuje za príjem zo závislej činnosti podľa ust. § 5 Zák. č. 595/2003 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov a príkazník je povinný si podať daňové priznanie alebo ročné zúčtovanie, nakoľko dosiahnutý príjem podľa príkaznej zmluvy uzavretej v súlade s ust. § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka je príjem, ktorý sa pripočítava k daňovému základu.

Čl. X.

PRÁVA A POVINNOSTI STRÁN DOHODY

1. Príkazník sa zaväzuje postupovať pri plnení príkazu osobne, riadne a včas, s využitím zodpovedajúcej odbornej spôsobilosti.
2. Príkazník nie je oprávnený bez súhlasu príkazcu dať sa zastupovať pri výkone lekárskej starostlivosti v ústavnej pohotovostnej službe iným subjektom. Zodpovednosť príkazníka za konanie svojho zástupcu je daná len vtedy, ak činnosť vykonal zástupca bez súhlasu príkazcu. V prípade jeho zastupovania so súhlasom príkazcu, príkazník zodpovedá len za zavinenie pri voľbe zástupcu.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že príkazník nemá nárok na poskytnutie preddavku.
4. Príkazník je povinný každý mesiac počas existencie zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou predkladať príkazcovi v písomnej forme mesačný výkaz vykonanej činnosti (prác) z hľadiska ich časovej náročnosti (na výkaze mzdových nárokov), ktorý po odsúhlasení vedúcim lekárom ORL centra JAS bude podkladom pre výpočet odmeny.
5. Príkazník je povinný archivovať dokumentáciu vyšetrení a 1 x mesačne predkladať príkazcovi.
6. V prípade, že príkazník z objektívnych dôvodov (napr. pre práceneschopnosť) nebude spôsobilý dočasne plniť dohodnutú činnosť, príkazca si sám zabezpečí plnenie činnosti iným subjektom.
7. Príkazca sa zaväzuje oboznámiť príkazníka s právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na vykonávanú prácu a ďalšími súvisiacimi predpismi upravujúcimi bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci.
8. Príkazca sa zaväzuje vytvoriť príkazníkovi podmienky, zaisťujúce riadny a bezpečný výkon dohodnutej činnosti.
9. Príkazník zodpovedá príkazcovi za škodu, ktorú mu spôsobí pri výkone činnosti špecifikovanej v Čl. IV.

Čl. XI.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1, ktorú tvoria doklady preukazujúce odbornú spôsobilosť príkazníka na výkon dohodnutej činnosti.
3. Zmeniť alebo doplniť túto zmluvu je možné len v písomnej forme, na základe súhlasných prejavov vôle účastníkov zmluvy.
4. Pokiaľ v zmluve nie je uvedené inak, riadia sa zmluvné vzťahy a právne pomery zmluvných strán príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, dôsledne sa oboznámili s obsahom zmluvy, zmluvným podmienkam porozumeli, tieto prijímajú a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť, na znak čoho ju v dvoch vyhotoveniach podpisujú.
6. Každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie zmluvy.

V Žiline dňa 20. 11. 2012

príkazník

príkazca