

Zmluva o poskytovaní služieb záručného a pozáručného servisu na frankovací stroj Neopost a prevádzkovanie systému diaľkového kreditovania - systém DIAMOND

uzavretá v súlade s § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

Dodávateľ:

Obchodné meno:

EVROFIN Int. spol. s r.o.

Sídlo:

Ústí nad Labem, Sienkiewiczova 2, PSČ 400 11, Česká republika

IČ:

490 98 934

Zapísaná v Obchodnom registri vedeným Krajským súdom v Ústí nad Labem, oddiel C, vložka č. 5548

vo veciach týkajúcich sa organizačnej zložky

Obchodné meno:

EVROFIN Int. spol. s r.o. – organizačná zložka

Sídlo:

Heydukova 12 - 14

Zapísaná:

811 08 Bratislava, Slovenská republika

V mene, ktorej koná:

Okresný súd Bratislava I, oddiel Po, vložka číslo 1667/B

Kontaktná osoba:

Milan Poživil, vedúci organizačnej zložky

Bankové spojenie :

Ing. Marián Krivosudský, riaditeľ organizačnej zložky

Číslo účtu :

xxxxxxxxxxxxxx

IČO :

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

DIČ :

44 563 485

IČ DPH :

4020241192

(ďalej len "dodávateľ")

SK4020241192

a

Objednávateľ:

Obchodné meno:

Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Pezinok

Sídlo:

Moyzesova 2

Zastúpená:

902 01 Pezinok

IČO:

Ing. Kamil Pajer, riaditeľ úradu

DIČ:

30 794 587

Bank. spojenie:

2021776845

Číslo účtu:

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(ďalej len „objednávateľ“)

Čl. I

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytovať objednávateľovi služby záručného servisu, pozáručného servisu a vykonávanie pravidelných prehliadok (bežnej údržby) na frankovacom stroji Neopost a automatickom podávači a váhe špecifikovaných v bode 1.2 tohto článku (ďalej len „stroje“ alebo „zariadenia“), nachádzajúcich sa v prevádzke objednávateľa uvedenej v bode 1.2 tohto článku ako aj záväzok dodávateľa zabezpečiť pre objednávateľa prevádzkovanie systému diaľkového kreditovania frankovacích strojov - systém DIAMOND (ďalej len „služby“), pričom tieto poskytované služby sú detailne špecifikované v čl.

III až V a čl. VII tejto zmluvy a tomu zodpovedajúci záväzok objednávateľa zaplatiť dodávateľovi dohodnutú cenu.

1.2. Zariadenie, ktoré je predmetom služieb podľa tejto zmluvy:

Typ stroja:	frankovací stroj Neopost IJ 40
Umiestnenie stroja:	Podateľňa ÚPSVaR Pezinok Moyzesova 2 902 01 Pezinok
Výrobné číslo stroja:	8WBF006
Výrobné číslo poštovej váhy:	9F000396B
Výrobné číslo postalmetra:	6TMK225
Licenčné číslo	81180
Záručná doba:	24 mesiacov od inštalácie stroja – preberací protokol

1.3. Za účelom poskytovania služieb sa objednávateľ zaväzuje:

- informovať dodávateľa o zmene adresy umiestnenia stroja;
- zabezpečiť prístup poverenému pracovníkovi dodávateľa do priestorov, kde majú byť služby poskytované;
- okamžite ohlásiť chybu (vadu) na stroji prostredníctvom telefonátu na telefónne číslo xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx alebo e-mailom na xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx [xxxxxxxxxxxxxxxx](#);
- Používať iba originálny spotrebný materiál a originálne náhradné diely NEOPOST.

1.4. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovanie ostatných servisných služieb neuvedených v čl. III až V a čl. VII tejto zmluvy bude dodávateľ uskutočňovať len po vzájomnej písomnej dohode medzi zmluvnými stranami, v ktorej bude špecifikovaný najmä rozsah týchto služieb, cena dodaného materiálu a termín realizácie.

čl. II Miesto a termín plnenia

- Miestom poskytovania služieb je prevádzka objednávateľa, ktorá sa nachádza na adrese uvedenej v čl. I bod 1.2 tejto zmluvy.
- Servisný pracovník dodávateľa je pred poskytovaním služieb povinný hlásiť u zodpovedného zamestnanca objednávateľa začiatok poskytovania služieb podľa tejto zmluvy.
- Záručný servis, pozáručný servis a vykonávanie pravidelných prehliadok (bežnej údržby) je dodávateľ povinný vykonávať v termínoch podľa čl. III až V tejto zmluvy a prevádzkovanie systému diaľkového kreditovania - systém DIAMOND je dodávateľ povinný vykonávať v termínoch podľa čl. VII tejto zmluvy.

čl. III Služby záručného servisu

- Záručná doba na zariadenie je 24 mesiacov a plyní od podpísania príslušného preberacieho protokolu.
- Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať bezodplatne služby záručného servisu po dobu trvania záručnej doby podľa bodu 3.1 tohto článku, a to najmä prostredníctvom zabezpečenia všetkých potrebných náhradných dielov a vykonania opravy stroja.
- Záruka sa nevzťahuje na časti stroja, ktoré sú považované za spotrebný materiál, ktorými sú podávacie valce a podávacie pásy, ktoré prichádzajú do styku s obálkami.
- Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať služby záručného servisu v pracovných dňoch počas pracovných hodín dodávateľa, pričom pracovná doba dodávateľa je od 7:30 hod. do 16:00 hod. Dodávateľ sa zaväzuje začať s poskytovaním služieb záručného servisu do 24 hodín od riadneho ohlásenia vady, a to na mieste inštalácie zariadenia podľa bodu 2.1 tejto zmluvy, pričom lehota 24 hodín neplyní počas sobôt, nedeľ a dní pracovného pokoja (vrátane sviatkov), pokiaľ sa po vzájomnej dohode v jednotlivom prípade nestanoví inak. Pokiaľ si vada nevyžiada nutnosť dielenskej opravy, dodávateľ sa zaväzuje zistenú vadu zariadenia odstrániť v lehote primeranej povahe vady po nástupe na servisný zásah. Pokiaľ si vada vyžiada

- nutnosť dielenskej opravy dodávateľ sa zaväzuje zistenú vadu zariadenia odstrániť v lehote primeranej povahe vady po nástupe na servisný zásah, najneskôr však v lehote 3 pracovných dní, pokiaľ sa po vzájomnej dohode v jednotlivom prípade nestanoví inak.
- 3.5 V prípade vady stroja, ktorá si vyžiada nutnosť dielenskej opravy dodávateľ sa zaväzuje vypožičať objednávateľovi náhradný stroj, a to najneskôr do 48 hodín po nahlásení vady stroja, pričom lehota 48 hodín neplynie počas sobôt, nedeľ a dní pracovného pokoja (vrátane sviatkov), pokiaľ sa po vzájomnej dohode v jednotlivom prípade nestanoví inak.

čl. IV

Služby pozáručného servisu

- 4.1. Dňom skončenia záruky podľa bodu 3.1 tejto zmluvy je dodávateľ povinný poskytovať objednávateľovi služby pozáručného servisu pre zariadenie, a to za podmienok, ktoré sú špecifikované v tomto článku zmluvy.
- 4.2. Služby pozáručného servisu sa dodávateľ zaväzuje objednávateľovi poskytovať na základe žiadosti objednávateľa podľa bodu 4.3 tejto zmluvy v prípade výskytu vady na zariadení.
- 4.3. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať služby pozáručného servisu v pracovných dňoch počas pracovných hodín dodávateľa, pričom pracovná doba dodávateľa je od 7:30 hod. do 16:00 hod. Dodávateľ sa zaväzuje začať s poskytovaním služieb pozáručného servisu do 24 hodín od riadneho ohlásenia vady, a to na mieste inštalácie zariadenia podľa bodu 2.1 tejto zmluvy, pričom lehota 24 hodín neplynie počas sobôt, nedeľ a dní pracovného pokoja (vrátane sviatkov), pokiaľ sa po vzájomnej dohode v jednotlivom prípade nestanoví inak. Pokiaľ si vada nevyžiada nutnosť dielenskej opravy, dodávateľ sa zaväzuje zistenú vadu zariadenia odstrániť v lehote primeranej povahe vady po nástupe na servisný zásah. Pokiaľ si vada vyžiada nutnosť dielenskej opravy, dodávateľ sa zaväzuje zistenú vadu zariadenia odstrániť v lehote primeranej povahe vady po nástupe na servisný zásah, najneskôr však v lehote 5 pracovných dní, pokiaľ sa po vzájomnej dohode v jednotlivom prípade nestanoví inak.
- 4.4. V prípade vady stroja, ktorá si vyžiada nutnosť dielenskej opravy, dodávateľ sa zaväzuje vypožičať objednávateľovi náhradný stroj, a to najneskôr do 48 hodín po nahlásení vady stroja, pričom lehota 48 hodín neplynie počas sobôt, nedeľ a dní pracovného pokoja (vrátane sviatkov), pokiaľ sa po vzájomnej dohode v jednotlivom prípade nestanoví inak.
- 4.5. Súčasťou servisných prác podľa bodu 4.1 tohto článku je aj špecifikácia potrebných náhradných dielov. Zmluvné strany sa dohodli, že náhradné diely potrebné na opravu vád alebo porúch zistených počas poskytovania služieb pozáručného servisu zabezpečí dodávateľ. Špecifikácia prevzatých náhradných dielov a materiálu bude odsúhlasená zodpovednou osobou objednávateľa v servisnom protokole. Cena za objednané a dodané náhradné diely a spotrebný materiál bude zohľadnená samostatne na základe obojstranne odsúhlasenej cenovej ponuky.
- 4.6. Poskytnutie služieb pozáručného servisu bude preukázané servisným protokolom, ktorý písomne potvrdí objednávateľ.

čl. V

Pravidelné prehliadky (bežná údržba)

- 5.1. Dodávateľ a objednávateľ sa dohodli, že na stroji bude dodávateľ vykonávať pravidelné prehliadky (bežnú údržbu) odporúčené výrobcom tohto stroja, a to v periodicite každých 12 mesiacov alebo po dosiahnutí určitého počtu frankovaných cyklov a v rozsahu podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 5.2. Dodávateľ dohodne s objednávateľom termín pravidelnej prehliadky s časovým predstihom spravidla 14-tich dní pred jej uskutočnením.
- 5.3. Súčasťou servisných prác podľa bodu 5.1 tohto článku je aj špecifikácia potrebných náhradných dielov. Zmluvné strany sa dohodli, že náhradné diely potrebné na opravu vád alebo porúch zistených počas výkonu pravidelných prehliadok zabezpečí dodávateľ. Špecifikácia prevzatých náhradných dielov a materiálu bude odsúhlasená zodpovednou osobou objednávateľa v servisnom protokole. Cena za objednané a dodané náhradné diely a spotrebný materiál bude objednávateľovi fakturovaná samostatne na základe obojstranne odsúhlasenej cenovej ponuky. Dodávateľ je zároveň povinný vady alebo poruchy zistené počas vykonávania pravidelných prehliadok bezodkladne odstrániť, pričom odplata za tieto servisné práce je uvedená v bode 6.2 tejto zmluvy.

- 5.4. Poskytnutie služieb podľa tohto článku bude preukázané servisným protokolom, ktorý písomne potvrdí objednávateľ.

čl. VI

Cena a platobné podmienky

Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných cenách za poskytovanie služieb:

- 6.1 Cena za služby pozáručného servisu bude účtovaná podľa aktuálneho cenníka prác a služieb, kedy budú služby pozáručného servisu vykonané. Zmluvné strany sa dohodli, že náhradné diely potrebné na opravu väd alebo porúch zistených počas výkonu pozáručného servisu zabezpečí dodávateľ. Cena náhradných dielov bude vždy písomne odsúhlasená objednávateľom.
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že sadzby za vykonanie pravidelnej prehliadky (bežnej údržby) odporúčenej výrobcom zariadenia počas záručnej doby je:

Zariadenie špecifikované v bode 1.2. tejto zmluvy:

- | | |
|--|----------------|
| - cena za pravidelnú prehliadku (bežnú údržbu) | 60,- Eur |
| - cena za dopravu: | 0,40,- Eur/ km |

- 6.3. Dodávateľ bude fakturovať cenu za poskytnuté služby a dodaný materiál (náhradné diely) celkovo po vykonaní servisného zásahu na základe objednávateľom potvrdených servisných protokolov, vždy do 14 dní od poskytnutia služieb, resp. vykonania servisného zásahu.
- 6.4. Ceny za služby pozáručného servisu a pravidelných prehliadok sú uvedené bez DPH. DPH bude fakturovaná v zmysle platných právnych predpisov.
- 6.5. Dodávateľ má nárok na náhradu dohodnutých nákladov na dopravu do miesta inštalácie stroja pri vykonávaní služieb pozáručného servisu a pravidelných prehliadok (bežnej údržby), a to vo výške určenej podľa tejto zmluvy. V prípade, že objednávateľ prinesie stroj na adresu sídla dodávateľa, nebudú mu náklady na dopravu účtované.
- 6.6. Vykonanie opravy bude preukázané servisným protokolom, ktorý potvrdí objednávateľ. Servisný protokol musí byť súčasťou každej faktúry vystavenej dodávateľom.
- 6.7. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť fakturovanú čiastku najneskôr do 14-tich dní odo dňa doručenia faktúry na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Uhradením faktúry sa rozumie odpísanie príslušnej čiastky z bankového účtu objednávateľa v prospech účtu dodávateľa. Každá faktúra musí obsahovať náležitosti podľa platných právnych predpisov SR a číslo objednávky, pokiaľ sa vystavuje. Prílohou faktúry musí byť aj fotokópia objednávky, ak sa táto vystavuje. Dodávateľ má právo požadovať od objednávateľa úrok z omeškania pri nedodržaní termínu splatnosti faktúry vo výške 0,05% z fakturovanej sumy za každý deň omeškania platby. Prílohou faktúry musí byť vždy aj servisný protokol.

čl. VII

Prevádzkovanie systému diaľkového kreditovania frankovacích strojov – systém DIAMOND

- 7.1 Systém diaľkového kreditovania frankovacích strojov Neopost – systém DIAMOND prevádzkuje dodávateľ na základe zmluvy so Slovenskou poštou a.s., so sídlom Partizánska cesta č.9, 975 99 Banská Bystrica, Slovenská republika IČO: 36631124 (ďalej len „Slovenská pošta, a.s.“) (ďalej len „systém Diamond“). Systém Diamond umožňuje prepojenie frankovacieho stroja objednávateľa definovaného v bode 1.2 tejto zmluvy (ďalej aj ako „frankovací stroj“) so systémom Diamond za účelom:
- a) nakreditovania čiastky uhradeného poštovného do frankovacích strojov,
 - b) aktualizácie poštových taríf,
 - c) aktualizácie poštových produktových kódov,
 - d) prenosu mesačných štatistík frankovania,
 - e) kontroly zostatkov kreditu frankovacích strojov pre Slovenskú poštu, a.s.
- 7.2 Objednávateľ uhrádza vopred hodnotu poštovného na základe podmienok Slovenskej pošty, a.s. (Úhrada cien výplatným/frankovacím strojom), a to priamo na účet Slovenskej pošty, a.s., ktorý je uvedený v evidenčnom liste frankovacieho stroja. Dodávateľ sa zaväzuje na základe informácií od Slovenskej pošty, a.s. nastaviť uhradené poštovné do systému Diamond a je

- povinný zabezpečiť pripojenie frankovacieho stroja objednávateľa k systému Diamond za účelom nahrania uhradeného poštovného do frankovacieho stroja.
- 7.3 Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa prístup k systému Diamond, a to 24 hodín denne, 7 dní v týždni, 365 dní v roku.
- 7.4 Dodávateľ je povinný nastaviť vždy najneskôr ku dňu účinnosti nových poštových taríf a poštových produktových skupín na server systému Diamond aktuálne poštové tarify a poštové produktové kódy podľa podmienok Slovenskej pošty, a.s.. O zmenách taríf a produktových kódov a účinnosti zmien bude objednávateľa informovať Slovenská pošta, a.s.. Dodávateľ je povinný bezodkladne po zmene zaslať na e-mailovú adresu objednávateľa [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx](#) informáciu o zmene štruktúry taríf a produktových kódov, vrátane novej tarifnej a produktovej štruktúry. Za správne frankovanie a nastavenie produktového kódu pri vlastnom používaní frankovacích strojov nesie zodpovednosť objednávateľ.
- 7.5 Dodávateľ berie na vedomie, že z frankovacieho stroja objednávateľa je pravidelne do systému Diamond automaticky zasielaná štatistika z frankovacích strojov objednávateľa v rozsahu nasledovných údajov:
- a) typ poštového produktového kódu (typ využitej služby),
 - b) súhrnná informácia o spotrebovanej čiastke za jednotlivé využité poštové produktové kódy a za definované obdobie,
 - c) súhrnná informácia o hmotnosti za jednotlivé využité poštové produktové kódy a za definované obdobie
 - d) informácie o registroch frankovacieho stroja
- a to najneskôr do 7. kalendárneho dňa mesiaca nasledujúcom po mesiaci, za ktorý sa štatistika z frankovacieho stroja zasiela (ďalej aj ako „štatistické údaje objednávateľa“). Štatistické údaje objednávateľa sa prenášajú automaticky na základe pripojenia frankovacieho stroja k systému Diamond. V prípade, ak z dôvodov na strane objednávateľa nedôjde k spojeniu frankovacieho stroja objednávateľa a systému Diamond v požadovanej perióde podľa tohto bodu, upozorňuje dodávateľ objednávateľa, že dôjde k tzv. zablokovaniu používania frankovacieho stroja, a to do doby spojenia a prenosu štatistických údajov objednávateľa podľa tohto bodu 7.5. Štatistický prehľad o frankovaní a prehľad o frankovaní v jednotlivých sadzbách DPH získa objednávateľ prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s..
- 7.6 Dodávateľ má zriadený Hot – line servis pre užívateľov systému Diamond, a to v pracovných dňoch v hodinách 8.00 hod – 16.00 hod, a to na telefónnom čísle 00420 844 844 816. Hot – line servis je určený k všetkým konzultáciám súvisiacimi s problematikou nahrania poštovného do frankovacích strojov, s problémami pri spojení frankovacích strojov so systémom Diamond, s problémami spojenými s nahraním taríf a produktových kódov do frankovacích strojov. Hot – line servis rieši poruchy frankovacích strojov a ich príslušenstva. V prípade takejto poruchy je nutné kontaktovať priamo servisné oddelenie dodávateľa.
- 7.7 Objávateľ bude hradiť dodávateľovi jedenkrát za kalendárny rok poplatok za služby poskytované objednávateľovi špecifikované v článku VII tejto zmluvy, a to vo výške 120 Eur za rok používania frankovacieho stroja špecifikovaného v bode 1.2. tejto zmluvy. Ceny uvedené v predchádzajúcej vete sú bez DPH, ktorá bude uplatnená v súlade s platnou legislatívou. Dodávateľ bude fakturovať poplatok podľa tohto bodu 7.7 v mesiaci nasledujúcom po inštalácii frankovacieho stroja, v ďalších rokoch trvania tejto zmluvy vždy v mesiaci január na príslušný kalendárny rok. Dodávateľ a objednávateľ sa dohodli, že v roku 2013 nebude poplatok podľa tohto bodu 7.7 objednávateľovi účtovaný. Prvýkrát bude poplatok podľa tohto bodu 7.7 pre frankovací stroj objednávateľovi účtovaný za rok 2014. V prípade, že dôjde k ukončeniu používania frankovacieho stroja objednávateľom, dôjde k vyúčtovaniu a vráteniu adekvátnej čiastky už uhradeného poplatku, a to nasledujúci kalendárny mesiac po dni ukončenia používania frankovacieho stroja. Poplatok za služby poskytované objednávateľovi a špecifikované v tomto článku VII tejto zmluvy zahŕňa najmä tieto činnosti dodávateľa:
- a) nastavenie kreditov a administratíva spojená s nastavovaním a sťahovaním kreditov do frankovacích strojov,
 - b) prevádzka a prístup k systému Diamond 24 hod denne, 7 dní v týždni, 365 dní v roku,
 - c) hot – line servis systému Diamond,
 - d) kontrola zostatkov kreditu v systéme Diamond,
 - e) bezplatná aktualizácia poštových taríf a produktových skupín podľa zadania Slovenskej pošty, a.s. jeden krát ročne
 - f) generovanie štatistických prehľadov o frankovaní ako podklad k fakturácii Slovenskej pošty, a.s.,

- g) zasielanie e-mailom zmeny taríf a produktových skupín.
- 7.8 Povinnosť úhrady poplatku podľa bodu 7.7 tejto zmluvy zaniká objednávateľovi automaticky v prípade odhlásenia frankovacieho stroja z evidencie Slovenskej pošty a.s., pričom stačí len písomné oznámenie dodávateľovi, že frankovací stroj bol odhlásený z evidencie Slovenskej pošty, a.s.. Deň odhlásenia frankovacieho stroja z evidencie Slovenskej pošty a.s. je považovaný za deň, ku ktorému sa viaže zánik povinnosti objednávateľa na úhrady poplatku podľa tohto bodu.

čl. VIII Ostatné dojednania

- 8.1 Dodávateľ sa zaväzuje:
- a) pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, na základe najlepších profesionálnych štandardov a v súlade s obvyklými zvyklosťami v danej oblasti, dodržiavať platné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy;
 - b) oznámiť objednávateľovi potrebu náhrady opotrebovaných častí z perspektívy blízkej novej poruchy;
 - c) zabezpečiť dodržiavanie pracovnej disciplíny svojich zamestnancov a pracovníkov a dodržiavať všetky zmluvné podmienky.
- 8.2 Dodávateľ poskytuje objednávateľovi na dodaný materiál a na poskytnuté služby záruku. Záručná doba začne plynúť dňom podpísania zápisnice o odovzdaní a prevzatí riadne zhotoveného predmetu zmluvy (servisný protokol).

čl. IX Záverečné ustanovenia

- 9.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. S výhradou ustanovení bodu 9.2 tohto článku, každá zo zmluvných strán môže vypovedať túto zmluvu, a to z akéhokoľvek dôvodu alebo aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 (tri) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ je oprávnený túto zmluvu vypovedať najskôr po uplynutí 2 (dvoch) rokov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 9.3 Táto zmluva sa vyhotovuje v písomnej forme v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dodávateľ obdrží dve vyhotovenia a objednávateľ dve vyhotovenia.
- 9.4 Ustanovenie tejto zmluvy možno meniť a dopĺňať iba formou písomných dodatkov, ktoré budú podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.5 Práva a povinnosti zmluvných strán, pokiaľ nie sú upravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 9.6 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, rozumejú jej a uzatvárajú ju slobodne a bez nátlaku, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
- 9.7 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č.1 - Rozsah pravidelných prehliadok (bežná údržba)

V Bratislave dňa 26.11.2012

V Pezinku dňa 20.11.2012

.....
Ing. Marián Krivosudský
riaditeľ organizačnej zložky
EVROFIN Int. spol. s r.o.
- organizačná zložka
EVROFIN Int. spol. s r.o.
- organizačná zložka

.....
Ing. Kamil Pajer
riaditeľ úradu

Príloha č.1
Rozsah pravidelných prehliadok (bežná údržba)

1. Pravidelná prehliadka (bežná údržba) frankovacieho stroja podľa odporúčenia výrobcu sa realizuje jeden krát do roka, poprípade po dosiahnutí určitého počtu frankovaných cyklov v závislosti od produktovej rady frankovacieho stroja. V rámci pravidelnej prehliadky (bežnej údržby) sa realizujú nasledovné úkony:
 - 1.1 Vizuálna kontrola frankovacieho stroja
 - 1.2 Identifikácia problémov diskusiou s obsluhou
 - 1.3 Kontrola kvality tlače pred pravidelnou prehliadkou
 - 1.4 Kontrola registrov frankovacieho stroja
 - 1.5 Odstránenie krytov jednotlivých častí frankovacieho stroja
 - 1.6 Kontrola pohyblivých častí a ich očistenie, namazanie a nastavenie
 - 1.7 Očistenie podávacích kolies a pásov
 - 1.8 Odstránenie nečistôt z jednotlivých častí zariadenia
 - 1.9 Nastavenie zariadenia
 - 1.10 Kontrola zariadenia
 - 1.11 Test zariadenia
2. Rozsah pravidelných prehliadok:

Pravidelná prehliadka zariadenia špecifikovaného v bode 1.2. sa realizuje jeden krát ročne, alebo raz za cca 60.000 cyklov