

Z M L U V A
o recertifikácii systému manažérstva kvality
č. 233/ 2012

uzatvorená v súlade s ustanovením §269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodný zákonník,
v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:

Dodávateľ:

ACERT, s.r.o.

M. R. Štefánika 24/644

914 51 Trenčianske Teplice

IČO: 35968672

IČ DPH : SK 2022105998

bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

č. účtu: 2620030357/1100

Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Trenčín

Oddiel: Sro, vložka č. 20892/R

Zastúpený: **Ing. Pavol Magner**
konateľ

Odberateľ :

Detská ozdravovňa Železnô

032 15 Partizánska Ľupča

IČO: 17336180

IČ DPH: SK 2020575766

bankové spojenie: VÚB, a.s. pob. Liptovský Mikuláš

č. účtu: 20431342/0200

Registrácia: Zriaďovacia listina MZ SR zo dňa 29.11.1991

Vložka č.: -

Oddiel: -

Zastúpený: **Ing. Ján Kuska**
riaditeľ

I. PREDMET ZMLUVY

I.1 Organizačná príprava, preskúmanie dokumentácie, recertifikačný audit, vypracovanie správy z auditu a recertifikácia systému manažérstva kvality odberateľa v súlade s normou STN EN ISO 9001: 2009. Tieto činnosti vykoná dodávateľ v etapách a štruktúre podľa postupového plánu (príloha č. 1), ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Udelenie certifikátu je podmienené pozitívnym výsledkom recertifikácie.

I.2 V prípade udelenia certifikátu je ďalej predmetom tejto zmluvy vykonanie plánovaného dohľadu nad recertifikovaným systémom manažérstva kvality odberateľa raz ročne počas doby platnosti certifikátu.

II. DOBA PLNENIA

II.1 Doby plnenia úloh v jednotlivých fázach recertifikačného procesu podľa bodu I.1 tejto zmluvy sú uvedené v postupovom pláne (príloha č.1). V súlade s charakterom poskytovanej služby sú uvedené doby plnenia orientačné. Termíny jednotlivých krokov budú postupne upresňované v rámci vzájomnej spolupráce odberateľa a dodávateľa. Dodávateľ začne prípravu recertifikačného auditu po nahlásení pripravenosti odberateľa k recertifikácii.

II.2 Termíny plánovaných dohládov v zmysle bodu I.2 tejto zmluvy budú vzájomne dohodnuté v lehote do 1 mesiaca pred ich vykonaním.

III. CENA

III.1 Cena za činnosti uvedené v predmete zmluvy bod I.1 je stanovená vo výške 780,- € bez DPH.

III.2 Cena za dohľad v zmysle predmetu zmluvy bod I.2 je stanovená vo výške 590,- € bez DPH.

III.3 Cena za činnosti vykonané po vzájomnej dohode nad rámec postupového plánu bude uvedená v príslušnom dodatku k tejto zmluve.

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

IV.1 Odberateľ v zmysle bodu III.1 sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi sumu 780,- € plus DPH do 14 dní od vystavenia faktúry. Dodávateľ sa zaväzuje vystaviť faktúru do 14 dní od rozhodnutia o udelení certifikátu.

IV.2 Dodávateľ v zmysle bodu III.2 sa zaväzuje vystaviť faktúru do 14 dní od termínu vykonania dohľadu.

IV.3 Pri nedodržaní termínu úhrady v lehote splatnosti odberateľ uhradí úroky z omeškania vo výške 0.02% z neuhradenej čiastky za každý deň omeškania.

V. POVINNOSTI ODBERATEĽA

V.1 Odberateľ určí svojho pracovníka, ktorý bude jeho výkonným zástupcom voči dodávateľovi v súlade s predmetom zmluvy. Umožní pracovníkom dodávateľa prístup do priestorov, k zariadeniam a požadovaným podkladom súvisiacim s predmetom zmluvy. Príslušné čiastkové dokumenty systému manažérstva kvality v jednotlivých etapách poskytovanej služby predloží na základe požiadaviek dodávateľa v súlade so vzájomne upresnenými termínmi postupového plánu.

V.2 Odberateľ po vzájomnej dohode v rámci svojich možností zabezpečí pre pracovníkov dodávateľa potrebný priestor a vybavenie, ktoré budú môcť v čase pracovných návštev používať.

V.3 Odberateľ v prípade kladného výsledku recertifikácie sa zaväzuje počas doby platnosti certifikátu plniť podmienky dohľadu. Túto skutočnosť potvrdí pred prevzatím certifikátu podpisom Vyhlásenia, s ktorého textom bol oboznámený.

VI. POVINNOSTI DODÁVATEĽA

VI.1 Dodávateľ je povinný vykonávať svoju činnosť v súlade s etapami a termínmi potvrdenými touto zmluvou, jej prílohami a príp. dodatkami.

VI.2 Dodávateľ sa zaväzuje chrániť vlastnícke práva odberateľa a zachovávať dôvernosť pri priamych, alebo sprostredkovaných informáciách, podkladoch a dokumentácii, ktorú obdržia jeho pracovníci.

VII.3 Dodávateľ je povinný priebežne informovať odberateľa o zistených skutočnostiach, ktoré by mohli výrazne ovplyvniť alebo ohroziť splnenie postupového plánu, príp. recertifikovanie systému manažérstva kvality.

VII. ZMENY

VII.1 Prípadné zmeny tejto zmluvy vyvolané nepredpokladanými okolnosťami budú po vzájomnej dohode písomne potvrdené odberateľom a dodávateľom formou dodatku a zaradené ako neoddeliteľná súčasť tejto zmluvy.

VIII. SPOLOČNÉ USTANOVENIA

VIII.1 Zmluvné strany s cieľom dosiahnutia kvalitného výsledku sa zaväzujú viesť otvorený dialóg, konštruktívne pristupovať k vyriešeniu nepredvídaných problémov, zachovávať kritériá hospodárnosti a etiky a v prípade sporu vyvinúť maximálne úsilie o jeho vyriešenie vzájomným rokovaním.

IX. ZVLÁŠTNE USTANOVENIA

IX.1 Práva a povinnosti zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, riadia sa obchodným zákonníkom a súvisiacimi právnymi predpismi.

IX.2 Zmluva je napísaná v 3 vyhotoveniach, z ktorých 2 obdrží odberateľ a 1 dodávateľ.

IX.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva bola uzavretá na základe slobodnej a vážnej vôle, dôkladne sa oboznámili s jej obsahom, porozumeli jej a na znak súhlasu s ňou pripájajú svoje podpisy.

V Partizánskej Ľupči,
dňa

Za odberateľa:


DETSKÁ OZDRAVOVŇA
ŽELEZNÓ
032 15 Partizánska Ľupča

Za dodávateľa:


Výrobný podnik
Partizánska Ľupča

**Postupový plán
recertifikačného posúdenia systému manažérstva kvality
v Detskej ozdravovni Železnô**

1. Prípravná etapa

- a) príprava - prerokovanie postupu
- organizačná štruktúra-identifikácia
b) nahlásenie pripravenosti odberateľa
- vykoná odberateľ

2. Návrh, zostavenie a odsúhlasenie tímu audítorov 1 týždeň

**3. Poskytnutie dokumentácie certifikačnému orgánu
v rozsahu:** vykoná odberateľ

- Príručka kvality
- Postup pre riadenie dokumentácie a záznamov*
- Postup pre riadenie Interného auditu*
- Popis preskúmania manažmentom*
- Zoznam dokumentácie SMK*
- *) Pokiaľ dokument nie je zahrnutý v Príručke kvality

4. Preskúmanie dokumentácie 1 týždeň

5. Návrh a odsúhlasenie termínu recertifikačného auditu 1 týždeň

6. Vykonalie recertifikačného auditu 2 týždne

- posúdenie systému manažérstva kvality
- správa z recertifikačného auditu
- rozhodnutie o udelení certifikátu

7. Udelenie certifikátu v prípade pozitívneho rozhodnutia 1 týždeň

- špecifikácia pre vystavenie certifikátu
- vyhlásenie odberateľa o podmienkach platnosti certifikátu a dohľad
- odovzdanie certifikátu

