



Zmluva o podmienkach poskytnutia účelových prostriedkov na riešenie projektu Atlas archetypov krajiny Slovenska č. APVV-0669-11

1. Riešiteľská organizácia – nositeľ a koordinátor projektu

Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre, Fakulta prírodných vied

Tr. A. Hlinku 1, 949 74 Nitra

IČO 00157716

DIČ 2021246590

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

Dotačný účet FPV 7000240831/8180

Štatutárny orgán: prof. RNDr. Libor Vozár, CSc., rektor

Osoba zodpovedná za riešenie projektu: prof. RNDr. Juraj Hreško, PhD., profesor

(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „zmluvná strana“)

2. Spoluriešiteľská organizácia

Ústav krajinnej ekológie SAV

Slovenská akadémia vied

Štefánikova 3, 814 99 Bratislava

IČO 00679119

DIČ 2020831076

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

Účet 7000332197/8180

Konajúci: RNDr. Zita Izakovičová, PhD., riaditeľka

Osoba zodpovedná za riešenie projektu: RNDr. Zita Izakovičová, PhD., riaditeľka

(ďalej len „príjemca“ alebo „zmluvná strana“)

I. ÚVODNÉ USTANOVENIE

V súlade so zákonom č. 172/2005 Z. z. poskytovateľ (Agentúra na podporu výskumu a vývoj) rozhodnutím zo dňa 25.06.2012 rozhodol o poskytnutí finančných prostriedkov na riešenie projektu formulovaného nositeľom projektu (Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre) v žiadosti o finančné prostriedky na riešenie projektu (ďalej len „žiadosť“) pod názvom „Atlas archetypov krajiny Slovenska“, ktorý má u poskytovateľa pridelené identifikačné číslo APVV-0669-11 (ďalej len „Projekt“), príloha č. 1.

Zmluvné strany sa v zmysle ustanovenia § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že táto zmluva sa bude spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a všeobecne záväzných právnych predpisov.

II.



PREDMET ZMLUVY

1. Zmluvné strany sa zaväzujú realizovať Projekt v súlade so schváleným Projektom, za podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí prostriedkov č. APVV-0669-11.
2. Prijemca – spoluriešiteľská organizácia sa zaväzuje vykonať svoju časť projektu, t. j. hodnotenie socioekonomických (pozitívnych i negatívnych), kultúrno-historických a demografických podmienok v územiach s archetypmi poľnohospodárskej krajiny v súlade so schváleným rozpočtom Projektu tak, ako je uvedené v prílohe č. 1, za podmienok uvedených v tejto zmluve, ďalej zohľadniť určenie účelu použitia finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie Projektu podľa pokynov osoby zodpovednej za riešenie projektu.
3. Finančné prostriedky poskytnuté na riešenie Projektu môžu byť použité len v lehote určenej na riešenie Projektu, len na stanovený účel a v súlade s podmienkami tejto zmluvy.
4. Lehota na riešenie projektu začína plynúť dňom 1.7.2012 a uplynie dňom 31.12.2015.
5. Finančné prostriedky na riešenie Projektu môže poskytovateľ poskytnúť vždy maximálne na obdobie jedného rozpočtového roka (alebo jeho časti), v rámci ktorého sa tieto musia vyčerpať a spotrebovať na určený účel. Rozpočet projektu bol určený na základe kalkulácie nákladov na riešenie Projektu podľa ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z. a predstavuje pre spoluriešiteľskú organizáciu na obdobie prvého rozpočtového roka 3200 € (slovom „tritisícdivesto eur“) v kategórii bežné výdavky.
6. Finančné prostriedky na riešenie Projektu môže poskytovateľ poskytnúť na nasledujúci rozpočtový rok za podmienok dodržania ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) a za podmienok uvedených v odseku 7 a 8 tohto článku.
7. Poskytnutie prvej časti finančných prostriedkov v zmysle odseku 8 tohto článku je podmienené predložením ročnej správy Ústavu krajinnej ekológie SAV najmenej 15 dní pred podaním ročnej správy UKF na Agentúru na podporu výskumu a vývoja vypracovanej v súlade s usmerneniami Agentúry na podporu výskumu a vývoja stanovenými pre vypracovanie ročnej správy a uzavretím dodatku k tejto zmluve.
8. Poskytnutie druhej časti finančných prostriedkov v zmysle odseku 8 tohto článku je podmienené výsledkami kontroly plnenia cieľov projektu vecne príslušnou radou Agentúry na podporu výskumu a vývoja a uzavretím dodatku
9. Každé poskytnutie finančných prostriedkov bude predmetom osobitného dodatku k tejto zmluve.

III.

SPÔSOB ČERPANIA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

1. Poskytovateľ poskytne príjemcovi finančné prostriedky podľa kalkulácie rozpočtu, ktorý je súčasťou Projektu, na príslušný rozpočtový rok a na účet príjemcu číslo: 7000332197/8180, vedený v Štátnej pokladnici.
2. Právo disponovať s účtom príjemcu a s finančnými prostriedkami poskytovanými poskytovateľom môže mať len príjemca. Príjemca je povinný bezodkladne písomne oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny týkajúce sa účtu príjemcu.

3. Finančné prostriedky je možné čerpať príjmom len v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, v súlade s Projektom, v súlade s touto zmluvou, s usmerneniami Agentúry na podporu výskumu a vývoja (ďalej len „APVV“).
4. Všetky náklady súvisiace s Projektom je nevyhnutné doložiť prehľadom o výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov, vypracovaným podľa skutočných nákladov na riešenie Projektu a platných usmernení poskytovateľa. Prijemca je povinný uchovávať všetky dokumenty vrátane účtovných dokladov týkajúcich sa Projektu najmenej počas 5 rokov nasledujúcich od roku, kedy uplynie lehota na riešenie Projektu.
5. Pri obstaraní tovarov, služieb a verejných prác, ktoré majú byť uhradené z poskytnutých finančných prostriedkov, je potrebné postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
6. Prijemca je povinný priebežne kontrolovať priebeh prác spojených s riešením Projektu a čerpanie poskytnutých finančných prostriedkov. V prípade, že príjemca zistí, že priebeh prác je v rozpore s podmienkami zmluvy, Projektom a všeobecne záväznými právnymi predpismi a usmerneniami Agentúry na podporu výskumu a vývoja, je povinný bezodkladne pozastaviť realizáciu platieb a zaväzuje sa v lehote najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa pozastavenia realizácie platieb, informovať o tejto skutočnosti poskytovateľa.
7. Prijemca sa zaväzuje finančné prostriedky, ktoré mu poskytovateľ poskytne, nepoužiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov v súlade s usmerneniami, na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch a na úhradu sankcií vyplývajúcich z článku V. tejto zmluvy.
8. Prijemca je povinný na požiadanie poskytovateľa predložiť listinné dôkazy, resp. dokumenty, ktoré poukazujú účelovosť a správnosť použitia finančných prostriedkov, ktoré mu poskytovateľ poskytol.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca je oprávnený použiť pridelené finančné prostriedky v prvom roku riešenia projektu aj na refundáciu výdavkov súvisiacich s riešením Projektu, ktoré boli vynaložené odo dňa 1.7.2012 po pripísanie finančných prostriedkov na účet príjemcu od poskytovateľa.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca je v ďalších rokoch riešenia Projektu oprávnený refundovať výdavky, ktoré vynaložil pri riešení Projektu v čase od 1.1. daného kalendárneho roka až do dňa, kedy boli na účet príjemcu pripísané finančné prostriedky od poskytovateľa.

IV.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Povinnosťou spoluriešiteľskej organizácie - príjemcu je vykonávať práce na riešení projektu v zmysle časového harmonogramu riešenia Projektu, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje, že prípadné upozornenia a usmernenia APVV, ktoré sú zverejnené na web stránke www.apvv.sk, resp. mu budú doručené alebo oznámené písomne prostredníctvom poskytovateľa, zohľadní pri vykonávaní Projektu a vzniknuté nezrovnalosti resp. nesúlad s touto zmluvou odstráni bez zbytočného odkladu. Uvedené usmernenia, či upozornenia sa stávajú záväznými piatym dňom po dni zverejnenia.

3. Prijemca zodpovedá poskytovateľovi za včasné a riadne vykonanie Projektu, za riadne použitie finančných prostriedkov v súlade so schváleným rozpočtom Projektu a za včasné a riadne plnenie si povinností podľa tejto zmluvy. Súčasne je povinný zabezpečiť v rámci účtovníctva osobitné sledovanie čerpania účelových prostriedkov po celú dobu účinnosti tejto zmluvy.
4. Prijemca je povinný spotrebované prostriedky vrátiť poskytovateľovi v prípade, že zistí, že boli spotrebované v rozpore s podmienkami stanovenými touto zmluvou, v rozpore so schváleným Projektom vrátane rozpočtu, v rozpore s usmerneniami APVV a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. V prípade, ak poskytovateľ zistí, že príjemca čerpal finančné prostriedky neúčelne alebo boli spotrebované v rozpore s podmienkami stanovenými touto zmluvou, v rozpore so schváleným Projektom vrátane rozpočtu, v rozpore s usmerneniami APVV a všeobecne záväznými právnymi predpismi, je príjemca povinný na základe výzvy poskytovateľa tieto finančné prostriedky vrátiť poskytovateľovi v lehote stanovenej vo výzve.
6. Prijemca je povinný predložiť poskytovateľovi za každý kalendárny rok riešenia projektu v elektronickej aj listinnej forme podrobnú a dôkladne vypracovanú ročnú správu o postupe prác na Projekte a o hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami. Termín na predloženie ročnej správy je 15. Január nasledujúceho kalendárneho roka. Ročnú správu nie je potrebné vypracovať za rok, v ktorom príjemca vypracuje záverečnú správu.
7. Prijemca za účelom posúdenia splnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy odovzdá riešenie Projektu formou záverečnej správy podľa článku IV. odsek 8 tejto zmluvy.
8. Prijemca je povinný predložiť poskytovateľovi v elektronickej a listinnej forme podrobnú a dôkladne vypracovanú záverečnú správu o postupe prác na Projekte a o hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami za obdobie posledného kalendárneho roka riešenia projektu. Termín na podanie záverečnej správy je 10 dní odo dňa uplynutia lehoty na vykonanie projektu. Záverečná správa musí obsahovať aj prehľad o výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov za príslušné obdobie rozpočtového roka, vypracovaný podľa skutočne vynaložených nákladov a výdavkov na riešenie projektu a platných usmernení APVV v danom rozpočtovom roku odo dňa uplynutia lehoty na riešenie Projektu.
9. Na základe vyhodnotenia riešenia Projektu Agentúrou na podporu výskumu a vývoja, poskytovateľ rozhodne o ďalšom financovaní spoluriešiteľskej organizácie. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť financovanie Projektu, pričom o tomto pozastavení a jeho dôvodoch informuje poskytovateľ príjemcu doručenou zásielkou s doručenkou. Pozastavenie financovania Projektu nadobúda účinnosť dňom doručenia oznámenia o pozastavení financovania Projektu. Akékoľvek čerpanie financií po pozastavení sa považuje za neoprávnené.
10. V prípade, že poskytovateľ rozhodne o pokračovaní financovania Projektu, oznámi ukončenie pozastavenia financovania doručenou zásielkou s doručenkou. S účinnosťou odo dňa doručenia tohto oznámenia, môže príjemca pokračovať v čerpaní finančných prostriedkov.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k hnutelným veciam a nehnuteľnostiam zaobstaraným z poskytnutých finančných prostriedkov sa riadi ustanoveniami § 21 odsek 2 zákona č. 172/2005 Z. z.

12. Všetky výskumné činnosti zahŕňajúce ľudských účastníkov, ľudské embryá, tkanivá, ako aj výskumné činnosti používajúce zvieratá, musia byť schválené príslušnými etickými komisiami v súlade s príslušnými a všeobecne záväznými predpismi.
13. Vlastníctvo k výsledkom riešenia Projektu sa riadi ustanoveniami § 21 zákona č. 172/2005 Z. z.
14. Všetky zverejnenia výsledkov Projektu budú obsahovať poznámku s nasledovným textom: „Táto práca bola podporovaná Agentúrou na podporu výskumu a vývoja na základe zmluvy č. APVV-0669-11“. V prípade zverejnenia v anglickom jazyku bude znenie: „This work was supported by the Slovak Research and Development Agency under the contract No. APVV-0669-11“.
15. Prijemca je oprávnený označiť pracovisko, na ktorom sa Projekt rieši, logom Agentúry na podporu výskumu a vývoja a písomným oznamom v tomto znení: „Na tomto pracovisku sa rieši Projekt s podporou Agentúry na podporu výskumu a vývoja“.
16. Prijemca je povinný každoročne po dobu troch rokov po sebe nasledujúcich rokov predkladať poskytovateľovi monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch výsledkov riešenia Projektu, ktorý ju má povinnosť sumárne spracovať a predložiť na APVV. Prvýkrát je ju príjemca povinný predložiť rok po uplynutí lehoty na riešenie Projektu podľa článku II. odsek 4. tejto zmluvy. Prijemca monitorovaciu správu predkladá poskytovateľovi každoročne v lehote do 28.2. príslušného kalendárneho roka v elektronickej a listinnej forme.
17. Prijemca je povinný v lehote do 7 pracovných dní od vzniku skutočnosti, ktorá vyžaduje zmenu v osobe zodpovedného riešiteľa a/alebo zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení Projektu a/alebo počtu hodín zamestnancov priamo sa podieľajúcich sa riešení Projektu písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi a súčasne predložiť žiadosť o zmenu (príloha č. 2). Poskytovateľ uvedené podstúpi APVV. Uvedenú zmenu môže príjemca realizovať až dňom schválenia žiadosti Agentúrou na podporu výskumu a vývoja.
18. Prijemca je povinný popularizovať výsledky riešenia Projektu s cieľom zrozumiteľným spôsobom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov a výstupov výskumu a vývoja.
19. Ročná a záverečná správa sú podkladom aj k posúdeniu účelnosti čerpania finančných prostriedkov. Nedoručenie ročnej/záverečnej správy poskytovateľovi a jej nepreposlanie poskytovateľom Agentúrou na podporu výskumu a vývoja, bude Agentúra na podporu výskumu a vývoja považovať za neumožnenie vykonania kontroly účelnosti vynaložených prostriedkov zo strany poskytovateľa a príjemcu. V dôsledku tejto skutočnosti budú všetky finančné prostriedky poskytnuté Agentúrou na podporu výskumu a vývoja na riešenie Projektu v období nezdokumentovanom v ročnej/záverečnej správe považované automaticky za neúčelne čerpanie a príjemca bude povinný ich v plnom rozsahu vrátiť.

V.

SANKCIE

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak príjemca nesplní podmienky tejto zmluvy alebo poruší ustanovenia tejto zmluvy poskytovateľ má právo:
 - a) odstúpiť od tejto zmluvy,
 - b) vypovedať túto zmluvu,

- c) znížiť výšku pridelených finančných prostriedkov na nasledujúci rok oproti schválenému rozpočtu vo výške podľa návrhu APVV, resp. zodpovednej osoby za riešenie projektu u poskytovateľa.
- d) uplatniť si zmluvnú pokutu a to za podmienok nižšie uvedených.
- 2. Odstúpenie od tejto zmluvy je účinné dňom jeho doručenia príjemcovi.
- 3. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je oprávnený vypovedať túto zmluvu bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 15 dní a začína plynúť nasledujúci deň po jej doručení príjemcovi.
- 4. Poskytovateľ je oprávnený po odstúpení od tejto zmluvy alebo po ukončení zmluvného vzťahu výpoveďou požadovať od príjemcu vrátenie finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie Projektu.
- 5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak príjemca v stanovenom rozsahu a lehote nesplní upozornenie (výzvu) poskytovateľa na odstránenie zistených nezrovnalostí alebo neposkytne vysvetlenie k predmetu výzvy alebo neposkytne toto vysvetlenie v poskytovateľom stanovený čas a riadne – podľa inštrukcií vo výzve, je povinný poskytovateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 1000 € (slovom: tisíc eur) za každé porušenie svojej povinnosti osobitne.
- 6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak príjemca poskytovateľovi neoznámí riadne a včas zmeny identifikačných údajov, uvedených v záhlaví tejto zmluvy, resp. akúkoľvek inú zmenu skutočností a právnych pomerov, ktoré majú, alebo mohli mať vplyv na práva a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy v súlade s článkom VI. Odsek 1 alebo poskytovateľovi neoznámí zmenu v osobe štatutárneho zástupcu alebo zodpovedného riešiteľa v súlade s článkom VI. odsek 2 tejto zmluvy, je príjemca povinný zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500 € (slovom: päťsto eur) za každé porušenie svojej povinnosti osobitne.
- 7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak príjemca každoročne nepredloží poskytovateľovi monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia Projektu v súlade s článkom IV. odsek 16 tejto zmluvy, je povinný poskytovateľovi za každé takéto nedodanie monitorovacej správy zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 1 000 € (slovom: tisíc eur).
- 8. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutá zodpovednosť príjemcu za škodu, ktorú tým poskytovateľovi spôsobí.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

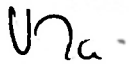
- 1. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje písomne a bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 pracovných dní od zmeny, oznámiť druhej zmluvnej strane všetky zmeny identifikačných údajov, uvedených v úvodnej časti tejto zmluvy, resp. akúkoľvek inú zmenu skutočností a právnych pomerov, ktoré majú alebo by mohli mať vplyv na práva alebo záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.
- 2. Príjemca sa zaväzuje v lehote do 3 pracovných dní od zmeny v osobe štatutárneho zástupcu oznámiť písomne túto skutočnosť poskytovateľovi a predložiť mu relevantný doklad preukazujúci túto skutočnosť. Nesplnenie tejto povinnosti zakladá oprávnenie poskytovateľa na odstúpenie od zmluvy.

3. Prijemca čestne vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v Projekte, ako aj všetky údaje uvedené v tejto zmluve sú pravdivé a úplné.
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že podľa §5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov ide v prípade tejto zmluvy a jej dodatkov o povinne zverejňovanú zmluvu.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že zverejnenie tejto zmluvy a všetkých jej prípadných dodatkov v súlade a v rozsahu podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, nie je porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu jej písomného vyhotovenia obidvomi zmluvnými stranami.
7. Táto zmluva nadobúda účinnosť v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle odseku 4 tohto článku.
8. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.
9. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnocenných exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch exemplároch.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1. – Schválený návrh projektu včítane rozpočtu Projektu, Záväznej osnovy a Vyhlásení riešiteľov
Príloha č. 2 – Usmernenie k hospodáreniu s použitými finančnými prostriedkami v rámci všeobecnej výzvy VV 2011 – aktualizované k 1.9.2012

Zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu s ňou ju slobodne a vážne podpisujú.

V Nitre, dňa 30.10.2012

V Bratislave, dňa 20.11.2012


prof. RNDr. Libor Vozár, CSc.
rektor UKF v Nitre
riešiteľská organizácia


RNDr. Zita Izakovičová, PhD.
riaditeľka ÚKE SAV
spoluriešiteľská organizácia





VV 2011

APVV-0007-11

VV - A1		Základné informácie o projekte
		Basic information on the project
01	Evidenčné číslo projektu	APVV-0669-11
	Project ID	
02	Dátum podania	14.11.2011 07:45:30
	Date of submission	
03	Názov projektu	Atlas archetypov krajiny Slovenska
04	Title in English	Atlas of landscape archetypes in Slovakia
05	Akronym projektu	Archetypy Slovenska
06	Acronym of the project	Archetypes of Slovakia
07	Odbor výskumu a vývoja	10708-Ochrana a využívanie krajiny
08	R &D specialization	10708-land preservation and utilization
09	Charakter výskumu	Základný výskum
10	R & D characterization	Basic research
11	Začiatok riešenia projektu	01.07.2012
	Project start	
12	Koniec riešenia projektu	31.12.2015
	Project end	
13	Žiadateľská organizácia	Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre
	Co-ordinating organization	Constantine the Philosopher University in Nitra
14	Požadované finančné prostriedky z APVV (v EUR)	62 164
	Required budget from the agency (in EUR)	
15	Spolufinancovanie projektu (v EUR)	0
	Financing from other sources (in EUR)	
16	Celkové náklady na projekt (v EUR)	62 164
	Total project budget (in EUR)	



APVV

VV 2011

Príloha
APVV-01

VV - A2		Základné informácie o žiadateľovi
		Basic information on the applicant
Žiadateľ - koordinujúca inštitúcia		
Applicant - Co-ordinating institution		
01	Žiadateľ (presný názov)	Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre
02	Applicant (full name)	Constantine the Philosopher University in Nitra
	Skratka / Abbreviation	UKF v Nitre
	Adresa / Address	Trieda A. Hlinku 1 949 74 Nitra
	IČO / ID	00154416
03	Príslušnosť k rezortu	MŠ SR
04	Governmental branch	Education
05	Typ organizácie	verejná vysoká škola
06	Form of economy	public university
07	Sektor výskumu a vývoja	sektor vysokých škôl
08	R&D sector	higher-school sector
09	Štatutárny zástupca I / Statutory Representative I	prof. RNDr. Libor Vozár, CSc.
10	Štatutárny zástupca II / Statutory Representative II	

APVV

VV 2011

Základný výskum
APVV-0669-11

VV - A3		Základné informácie o spoluriešiteľských organizáciách
		Basic information on the co-operating organizations
Spoluriešiteľská organizácia č. 1		
Co-operating organization No. 1		
01	Presný názov organizácie	Ústav krajinej ekológie SAV
	Skrátený názov / Abbreviation	UKE SAV
02	Full name of the organization	Institute of Landscape Ekology
03	Adresa organizácie / Address	Štefánikova 3
		814 99 Bratislava
04	IČO / ID	679119
05	Prislušnosť k rezortu	SAV
06	Governmental branch	SAS
07	Typ organizácie	príspevková organizácia
08	Form of economy	contribution
09	Sektor výskumu a vývoja	štátny sektor
	R&D sector	state sector
10	Kontaktná osoba / Contact Person	RNDr. Zita Izakovičová , PhD.
	Tel. / Phone	
	Fax	
	Email	
11	Štatutárny zástupca I / Statutory Representative I	Ing. Július Oszlányi, CSc.
12	Štatutárny zástupca II / Statutory Representative II	

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi		
		Basic information on the principal investigator		
01	Meno a priezvisko	Juraj		
	Name and Surname	Hreško		
	Akademické a vedecké tituly			
	Titles	prof.	RNDr.	PhD
02	Pohlavie / Sex:	Muž / Male		
03	Telefón / Phone:			
	Fax:			
	Email:	jhresko@ukf.sk		

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi		
		Basic information on the principal investigator		
04	CC a impaktované (s uvedením impakt faktoru) publikácie za posledných 5 rokov s uvedením počtu citácií (max. 20 publikácií)	CC and impacted (state impact factor) publications in last 5 years with number of citations (max. 20 publications)	Celkový počet Total number	3
	(AIX) Bowman, William D. - Cleveland, Cory C. - Halada, Ľuboš - Hreško, Juraj - Baron, Jill S.: Negative impact of nitrogen deposition on soil buffering capacity, 2008. In: Nature: geoscience. ISSN 1752-0894, Vol. 1, no. 11 (2008), p. 767-770. (IF 10,392) (AIDF) Hreško, Juraj - Kanásová, Diana - Petrovič, František: Landscape archetypes as the elements of Slovak historical landscape structure, 2010. In: Ekológia (Bratislava): International Journal for Ecological Problems of the Biosphere. ISSN 1335-342, Roč. 29, č. 2 (2010), s. 158-173. (Scopus IF 0,246) (AIDF) Novák, Ján - Opitz von Boberfeld, Wilhelm - Hreško, Juraj: Impact of pedocompaction on soil attributes and pasture aboveground phytomass, 2011. In: Ekológia (Bratislava): International Journal for Ecological Problems of the Biosphere. ISSN 1335-342X, Roč. 30, č. 1 (2011), s. 67-78. (Scopus IF 0,246)			

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi		
		Basic information on the principal investigator		
05	publikácie v zahraničných a domácich periodikách nepokrytých CC za posledných 5 rokov (max. 20 publikácií)	non-CC publications in foreign and domestic peer reviewed journals in last 5 years (max. 20 publications)	Celkový počet Total number	8
	1.(AIDF) Hreško, Juraj - Bugár, Gabriel - Petrovič, František - Mederly, Peter: Endangering of abiotic complex as a basis for evaluation in the landscape-ecological plan of the Trenčín catastral area (Slovakia), 2008. In: Hospodarka surovcami mineralnymi. ISSN 0860-0953, Roč. 24, č. 2 (2008), s. 156-158. 2.(AIDF) Hreško, Juraj - Bugár, Gabriel - Petrovič, František: Changes of vegetation and soil cover in alpine zone due to			

- anthropogenic and geomorphological processes, 2009. In: Landform analysis. ISSN 1429-799X, Vol. 18, no. 10 (2009), p. 39-49.
- 3.(ADE) Hreško, Juraj - Bugár, Gabriel - Boltžiar, Martin - Kohút, František: The dynamics of recent geomorphic processes in the Alpine zone the Tatra Mountains, 2008. In: Geographia Polonica: Geografie. ISSN 0016-7282, Vol. 81, no. 1 (2008), p. 53-66.
- 4.(ADE) Petrovič, František - Hreško, Juraj - Vrábelová, Marta: Time-spatial changes of the landscape diversity in the traditional land utilisation (Tribeč mountains, West Carpathians, Slovakia), 2008. In: The problems of landscape ecology = Problemy ekológie krajiny: Landscape classification theory and practice = Klasifikácia krajiny teória i praktika. ISSN 1899-3850, Vol. 20, no. 20 (2008), p. 341-347.
- 5.(ADF) Minár, Jozef - Barka, Ivan - Hofierka, Jaroslav - Hreško, Juraj - Jakál, Jozef - Stankoviansky, Miloš - Trizna, Milan - Urbánek, Jan: Natural geomorphological hazards in Slovakia, 2009. In: Geographia Slovaca: Slovak geography at the beginning of the 21st Century. ISSN 1210-3519, Vol. 17, no. 26 (2009), p. 201-220.
- 6.(ADF) Baláž, Ivan - Hreško, Juraj: Nová lokalita výskytu bobra vodného v lužnom lese na východe Slovenska, 2008. In: Phytopedon: journal of soil science. ISSN 1336-1120, Vol. 7, no. 1-2 (2008), p. 171-179.
- 7.(ADF) Petrovič, František - Hreško, Juraj: Vplyv výstavby vodnej nádrže Domaša na súčasnú krajinnú štruktúru = The Impact of Construction of Domaša Water Reservoir on the Present Landscape Structure, 2010. In: Životné prostredie ISSN 0044-4863, Roč. 44, č. 4 (2010), s. 182-186.
- 8.(ADF) Petrovič, František - Bugár, Gabriel - Hreško, Juraj: Zoznam krajinných prvkov mapovateľných na území Slovenska, 2009. In: GEO Information: Nitriansky kraj v kontexte regionálneho rozvoja = Nitra region in the regional development context. - ISSN 1336-7234, Č. 5 (2009), s. 112-124.

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
		Basic information on the principal investigator	
06	monografie a kapitoly dlhšie ako 3 autorské hárky za posledných 5 rokov	scientific books and chapters in last 5 years	Počet Number 4
1.(AAB) Pucherová, Zuzana - Boltžiar, Martin - Demeš, Stanislav - Hreško, Juraj - Mišovičová, Regina - Ružička, Milan - Tuhárska, Katarína: Druhotná krajinná štruktúra: metodická príručka k mapovaniu. Nitra: UKF, 2007. 124 s. ISBN 978-80-8094-191-8. 2.(AAB) David, Stanislav - Kalivoda, Henrik - Kalivodová, Eva - Šteffek, Jozef - Bulánková, Eva - Fedor, Peter - Fend'a, Peter - Gajdoš, Peter - Hreško, Juraj - Kautman, Ján - Olšovský, Tomáš - Országh, Ivan - Roller, Ladislav - Vidlička, Ľubomír: Xerothermné biotopy Slovenska. Bratislava: Biosféra, 2007. 74 s. ISBN 978-80-968030-8-8. (AAB) Hreško, Juraj - Petrovič, František - Bugár, Gabriel: Využitie geografických informačných systémov a diaľkového prieskumu Zeme v krajinej ekológii. Nitra: UKF, 2008. 69 s. ISBN 978-80-8094-271-7. 3.(AAB) Izakovičová, Zita - Boltžiar, Martin - Celer, Slavomír - David, Stanislav - Dítě, Daniel - Gajdoš, Peter - Hreško, Juraj - Ira, Vladimír - Grotkovská, Lucia - Kenderessy, Pavol - Kozová, Mária - Oszlányi, Július - Petrovič, František - Váľkovicová, Zuzana - Vološčuk, Ivan: Krajinnoeekologicky optimálne priestorové a funkčné využitie územia Biosférickej rezervácie Tatry. Bratislava: VEDA SAV, 2008. 200 s. ISBN 978-80-224-0998-8. 4.(AAB) Bezák, Peter - Izakovičová, Zita - Miklós, László - Moyzeová, Milena - Špulerová, Jana - Moyzes, Matej - Košícký, Dušan - Petrovič, František - Boltžiar, Martin - Hreško, Juraj - Hrnčiarová, Tatiana - Šatalová, Barbora - Lieskovský, Juraj - Lehotský, Milan - Štefunková, Dagmar - Dobrovodská, Marta - Baránková, Zuzana - Gajdoš, Peter - David, Stanislav - Halada, Ľuboš - Oszlányi, Július: Reprezentatívne typy krajiny Slovenska. Bratislava: SAV, 2010. 179 s. ISBN 978-80-89325-15-3.			

APVV

VV 2011

Základný výskum
APVV-0669-11

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
		Basic information on the principal investigator	
07	učebnice a skriptá za posledných 5 rokov	student books in last 5 years	Počet Number 3
1.(ACB) Hreško, Juraj - Bugár, Gabriel - Fehér, Alexander - Jakabova, Silvia - Petrovič, František - Pucheroová, Zuzana - Tuhárska, Katarína - Vanková, Viera - Zorád, Lukáš: Natural resources: (air, water, soils, biota, ecosystems). Nitra: UKF, 2008. 140 s. ISBN 978-80-8094-458-2. 2.(ACB) Krnáčová, Zdena - Hreško, Juraj - Ďugová, Oľivia: Základy pedológie pre ekológov a environmentalistov. Nitra: UKF, 2008. 194 s. ISBN 978-80-8094-393-6. 3.(BCI) Hreško, Juraj - David, Stanislav - Baláž, Ivan - Bridišová, Zuzana - Fehér, Alexander - Mišovičová, Regina: Ecology (Introduction): (individual, species association, ecosystem and landscape). Nitra: UKF, 2008. 105 s. ISBN 978-80-8094-460-5.			

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
		Basic information on the principal investigator	
08	uved'te zoznam 5 najcitovanejších publikácií s uvedením počtu citácií a uved'te max. 10 citácií ku každej publikácii	state the list of 5 the most cited publications with number of citations and state max. 10 citations related to each publication	Celkový počet Total number 5
(AAB) Pucheroová, Zuzana - Boltížiar, Martin - Derneš, Stanislav - Hreško, Juraj - Mišovičová, Regina - Ružička, Milan - Tuhárska, Katarína: Druhotná krajinná štruktúra: metodická príručka k mapovaniu. Nitra: UKF, 2007. 124 s. ISBN 978-80-8094-191-8: - 2008 [3] DEMEK et al. 2008. Changes in land-use and the river network of the graben Dyjsko-svratecký úval in the last 242 years. In Journal of Landscape Ecology, ISSN 1803-2427, 2008, vol. 1, no. 1, p. 22-51, - 2008 [4] OLAL, B. - GALLAY, I. - ORAVCOVÁ, M. 2008. Hodnotenie druhotnej štruktúry krajiny s využitím krajinných indexov. In Environmentálne aspekty analýzy a hodnotenia krajiny/Identifikácia a stanovenie indikátorov (a indexov) na báze prieskumov krajiny a údajov DPZ. Bratislava: SAPV, 2008. ISBN 978-80-89128-50-1, s. 54-67, - 2009 [3] BABICOVÁ, D. 2009. Hodnotenie stavu biotopu jaseňovo - jelšové podhorské lužné lesy na alúviu Rakovinského potoka (Považský Inovec) z hľadiska ich ochrany pomocou metodiky NATURA 2000. In Fyzická geografia a trvalá udržiteľnosť. Fyzickogeografický zborník 7. Brno: Masarykova univerzita, 2009. ISBN 978-80-210-5077-8, s. 144-148, - 2009 [4] LABUN, P. - PETROVIČ, F. - ŠALAMON, I. 2009. Súčasná krajinná štruktúra katastrálneho územia obce Jablón. In Problémy ochrany a využívania krajiny - Teórie, metódy a aplikácie: vedecké práce venované prof. RNDr. Milanovi Ružičkovi, DrSc., pri príležitosti životného jubilea - 80. výročia narodenia. Nitra: UKF, 2009. ISBN 978-80-968030-9-5, s. 235-240. - 2009 [3] PETLÚŠ, P. - VANKOVÁ, V. 2009. Stanovenie potenciálu vizuálnej exponovanosti pre potreby hodnotenia charakteristického vzhľadu krajiny. In Fyzická geografia a trvalá udržiteľnosť. Brno: Masarykova univerzita, 2009. ISBN 978-80-210-5077-8, s. 57-61, - 2010 [4] RÓZOVÁ, Z. et al. 2010. Vizuálna kvalita krajiny. Nitra: UKF, 2010. 109 s. ISBN 978-80-8094-707-1, - 2010 [4] HIRNČIAROVÁ, T. 2010. Krajinné štruktúry a ich klasifikácia. In Životné prostredie. ISSN 0044-4863, 2010, roč. 44, č. 4, s. 174-181, (AAB) Hreško, Juraj - Petrovič, František - Bugár, Gabriel: Využitie geografických informačných systémov a diaľkového prieskumu Zeme v krajinskej ekológii. Nitra: UKF, 2008. 69 s. ISBN 978-80-8094-271-7:			

- 2009 [4] BOLTIŽIAR, M. - OLAH, B. Krajina a jej štruktúra. Nitra: UKF, 2009. 150 s. ISBN 978-80-8094-552-7,
- 2008 [4] PUCHEROVÁ, Z. Využitie GIS pri hodnotení zmien využívania krajiny. In Geografická revue. ISSN 1336-7072, 2008, roč. 4, č. 2. s. 400-410,
- (ADC) Bowman, William D. - Cleveland, Cory C. - Halada, Ľuboš - Hreško, Juraj - Baron, Jill S.: Negative impact of nitrogen deposition on soil buffering capacity, 2008. In: Nature: geoscience. ISSN 1752-0894, Vol. 1, no. 11 (2008), p. 767-770
- 2011 [1] ADRIAENSSENS, S. - STAELENS, J. - WUYTS, K. 2011. Foliar nitrogen uptake from wet deposition and the relation with wettability and water storage capacity. In: Water, Air and Soil Pollution - An International Journal of Environmental Pollution. ISSN 0049-6979, 2010, no. 11270, p. non pages,
- 2011 [1] ISOBE, K. - KEISUKE, K. - OTSUKA, S. 2011. Nitrification and nitrifying microbial communities in forest soils. In: Forest Research - The Journal of the Japanese Forest Society. ISSN 1341-6979, 2011, vol. 16, no. 10310, p. 351-362,
- 2011 [1] XIANKAI, L. et al. Effects of experimental nitrogen additions on plant diversity in an old-growth tropical forest. In: Global change biology. ISSN 1354-1013, 2011, vol. 16, no. 10, p. 2688-2699,
- 2011 [1] WALTON, R. et al. The suitability of gallium as a substitute for aluminum. In: Biometals. ISSN 0966-0844, 2010, vol. 23, no. 2, p. 211-230,
- 2011 [1] BAETEN, L. - DE FRENNE, P. - VERHEYEN, K. Forest herbs in the face of global change: a single - species - multiple - threats approach for Anemone nemorosa. In: Plant ecology and Evolution. ISSN 2032-3913, 2010, roč. 143, č. 1, s. 19-30,
- 2010 [1] SANCLEMENTS, M. - FERNANDEZ, I. - NORTON, S. Soil chemical and physical properties as the Bear Brook Watershed in Maine, USA. In: Environmental Monitoring and Assessment. ISSN 0167-6369, 2010, roč. 171, č. 1-4, s. 111-128,
- 2010 [1] HAOCHAUAN, L. et al. Effect of N supply on stalk quality in maize hybrids. In: Field Crops Research. ISSN 0378-4290, 2010, vol. 118, no. 1, p. 208-214,
- 2009 [1] BUTLER, T.M. - LAWRENCE, M.G. The influence of megacities on global atmospheric chemistry: a modelling study. In: Environmental chemistry. ISSN 1148-2517, 2009, vol. 6, no. 3, p. 219-225,
- (ADF) Hreško, Juraj - Kanásová, Diana - Petrovič, František: Landscape archetypes as the elements of Slovak historical landscape structure, 2010. In: Ekológia (Bratislava): International Journal for Ecological Problems of the Biosphere. ISSN 1335-342, Roč. 29, č. 2 (2010), s. 158-173:
- 2011 [4] MIŠOVIČOVÁ, R. 2011. Classification and evaluation of Nitra town contact area. In Settlement - Park - Landscape. Nitra: SPU, 2011. ISBN 978-80-552-0540-3, 2011, roč. 5, č. 5, s. 125-135,
- 2010 [3] MIŠOVIČOVÁ, R. 2010. Klasifikácia a hodnotenie kontaktného územia mesta Nitra. In: Fyzickogeografický zborník 8. Brno. Masarykova univerzita, 2010. ISBN 978-80-210-5369-4, 2010, roč. 8, č. 1, s. 107-112,
- 2010 [2] BOLTIŽIAR, M. 2010. Morphogenetic classification of the spatial patterns in the high - mountain landscape structure (on example Tatra Mts.). In: Ekológia (Bratislava). ISSN 1335-342X, 2010, vol. 29, no. 4, p. 373-397,
- (ADF) Petrovič, František - Bugár, Gabriel - Hreško, Juraj: Zoznam krajinných prvkov mapovateľných na území Slovenska, 2009.
- In: GEO Information: Nitriansky kraj v kontexte regionálneho rozvoja = Nitra region in the regional development context. ISSN 1336-7234, Č. 5 (2009), s. 112-124:
- 2011 [4] ŠTEFUNKOVÁ, D. Vybrané výsledky výskumu starerj vinohradníckej krajiny Svätého Jura. In: Ekologické štúdie. ISSN 1338-2853, 2011, roč. 2, č. 1-2, s. 126-131,
- 2011 [4] JAKAB, A. a i. Teoretické a empirické poznávanie vo výskume krajiny. Nitra: UKF, 2011. 165 s. ISBN 978-80-8094-908-2.

VV - A4	Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi
	Basic information on the principal investigator

APVV

VV 2011

Základný výskum
APVV-0669-11

09	Celkový počet publikácií citovaných za posledných 5 rokov				
	Total number of publications cited in last 5 years				
	viac ako 100-krát/ more than 100-times:		50-100-krát / 50-100 times:	10-50-krát / 10-50 times:	34

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
10	prehľad projektov zodpovedného riešiteľa realizovaných v priebehu posledných 5 rokov v štruktúre: názov projektu, grantová schéma, roky realizácie, rozpočet, pozícia zodpovedného riešiteľa	Počet	8
1. A-CENTRUM FPV UKF v Nitre, Centrum Inovatívneho Vzdelávania, OPV 26110230026, doba riešenia: 5/2010 - 4/2013, rozpočet 2010-2011: 1 119 410 eur, funkcia: spoluriešiteľ, 2. Vplyv vystavby vodných nádrží na krajinu a biodiverzitu, VEGA 1/0590/10, doba riešenia: 1/2010 - 12/2011, rozpočet 19410 eur BP, 12280 eur KP, funkcia: spoluriešiteľ, 3. Súčasné morfodynamické procesy a zmeny krajiny štruktúry Tatier, VEGA 1/0557/09, doba riešenia: 1/2009 - 12/2011, rozpočet: 25716 eur (BP), 10776 eur (KP), funkcia: zodpovedný riešiteľ, 4. Metódy štúdia krajiny štruktúry a katalóg krajinných prvkov, KEGA 3/6469/08, doba riešenia: 1/2008 - 12/2010, rozpočet 15792 eur (BP), 2332 eur (KP), funkcia: spoluriešiteľ, 5. Prielomné poznatky v učive fyziky na začiatku 3. milénia pre potreby LLL (Lifelong Learning-u), KEGA 3/6472/08, doba riešenia: 1/2008 - 12/2010, rozpočet: 23072 eur (BP), 7417 eur (KP), funkcia: spoluriešiteľ, 6. Dôsledky ťažby Nováčkeho uhoľného ložiska na krajinu štruktúru, sociálne - ekonomický rozvoj obce Koš a biodiverzitu Košských mokradí, VEGA 2/7131/7, doba riešenia: 1/2007 - 12/2009, rozpočet: 3885 eur (BP), 1295 eur (KP), funkcia: spoluriešiteľ, 7. Metódy a modely identifikácie a klasifikácie diverzity a zmien krajiny, KEGA 3/5070/07, doba riešenia: 1/2007 - 12/2009, rozpočet: 33093 eur (BP), 13050 eur (KP), funkcia: spoluriešiteľ, 8. Nitrianska mladá veda, ESF (2006-08): 11230100465, doba riešenia: 1/2007 - 11/2008, rozpočet: 1574926 SKK, funkcia v projekte: spoluriešiteľ,			

VV - A4		Basic information on the principal investigator	
10	list of projects of the principal investigator realized in last 5 years in structure: name of project, grant scheme, years of realization, project cost, position of principal investigator in the project	Number	8
1. A centrum FNS CPU in Nitra, Center of innovative education, OPV 26110230026, years of realization 5/2010 - 4/2013, project cost 2010-2011: 1 119 410 euro, position of principal: co-investigator, 2. The construction of water tanks and their influence on landscape and biodiversity, VEGA 1/0590/10, years of realization 1/2010 - 12/2011, project cost 19410 euro NF, 12280 euro CF, position of principal: co-investigator, 3. Present morph dynamic process and landscape structure changes in Tatras Mts., VEGA 1/0557/09, years of realization 1/2009 - 12/2011, project cost: 25716 euro NF, 10776 euro CF, position of principal: responsible investigator, 4. Methods of landscape structure's study and landscape elements catalog, KEGA 3/6469/08, years of realization 1/2008 - 12/2010, project cost: 15792 euro NF, 2332 euro CF, position of principal: co-investigator,			

5. Breaking knowledge in physics curriculum in beginning the third millennium need for Lifelong Learning, KEGA 3/6472/08, years of realization 1/2008 - 12/2010, project cost: 23072 euro NF, 7417 euro CF, position of principal: co-investigator,
6. Consequences of coal-mining in Novaky coal-seam on landscape structure, social and economic development of Koš municipality and Koš water meadow's biodiversity, VEGA 2/7131/7, years of realization 1/2007 - 12/2009, project cost: 3885 euro NF, 1295 euro CF, position of principal: co-investigator,
7. Methods and models of diversity and landscape changes identification and classification, KEGA 3/5070/07, years of realization 1/2007 - 12/2009, project cost: 33093 euro NF, 13050 euro CF, position of principal: co-investigator,
8. Nitra's young science, ESF (2006-08): 11230100465, years of realization 1/2007 - 11/2008, project cost: 1574926 SKK, position of principal: co-investigator.

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
11	expertízy, konzultácie a ostatné výsledky s priamym využitím v hospodárskej a spoločenskej praxi za posledných 5 rokov	Počet	1
J. Hreško (2007): Expertné pedologické a morfodynamické hodnotenie diaľnice D1 Mengusovce - Jánovce, III. úsek, 5 s.			

VV - A4		Basic information on the principal investigator	
11	expertises, consultations and other outcomes with direct exploitation in economic and social practice in last 5 years	Number	1
J. Hreško (2007): Expert pedological and morph dynamic evaluation of highway D1 Mengusovce - Jánovce, III. section, 5 pp			

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
12	aplikačné výstupy – chránené (patent, vynález)	Počet	0

VV - A4		Basic information on the principal investigator	
12	applicable outcomes – registered (patent, invention)	Number	0

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
13	aplikačné výstupy – ostatné	Počet	1
ÚPID - spracovanie MÚSES: Izakovičová, Zita - Ľaláž, Ivan - Bugár, Gabriel - David, Stanislav - Hreško, Juraj - Košťál, Jaroslav - Lieskovský, Juraj - Mišovičová, Regina - Petluš, Peter - Petrovič, František - Pucherová, Zuzana - Šolomeková, Tatiana - Vanková, Viera: Miestny územný systém ekologickej stability mesta Vráble (2008)			

VV - A4		Basic information on the principal investigator	
13	applicable outcomes – others	Number	1



APVV

VV 2011

Základný výskum
APVV-0669-11

Izakovičová, Zita - Baláž, Ivan - Bugár, Gabriel - David, Stanislav - Hreško, Juraj - Košťál, Jaroslav - Lieskovský, Juraj -
Mišovičová, Regina - Petluš, Peter - Petrovič, František - Pucherová, Zuzana - Šolomeková, Tatiana - Vanková, Viera: Local
territorial system of ecological stability for Vrāble town (2008)

VV 2011

Základný v
APVV-0669-1

Zoznam riešiteľov a ich riešiteľská kapacita v projekte

VV - A5	Zoznam riešiteľov / List of participants					
01	Zoznam zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení projektu			List of staff directly involved in project		
Meno a priezvisko	Tituly	Pracovné zaradenie	Dátum narodenia	Skratka organizácie	Počet hodín / Hours	
Name and surname	Titles	Job position	Date of Birth	Abbreviation of organization	Spolu / Total	V rokoch / In years
Juraj Hreško	prof. RNDr. PhD.	profesor / professor	11.09.1957	UKF v Nitre	2000	2012: 500 2013: 500 2014: 500 2015: 500
Peter Petluš	RNDr. PhD.	odborný asistent / Assistant Professor	26.02.1981	UKF v Nitre	800	2012: 200 2013: 200 2014: 200 2015: 200
Regina Mišovičová	Ing. PhD.	odborný asistent / Assistant Professor	06.01.1975	UKF v Nitre	1200	2012: 300 2013: 300 2014: 300 2015: 300
Zuzana Pucherová	Mgr. PhD.	odborný asistent / Assistant Professor	26.11.1970	UKF v Nitre	800	2012: 200 2013: 200 2014: 200 2015: 200
František Petrovič	doc. RNDr. PhD.	docent / Associate Professor	15.08.1977	UKF v Nitre	2000	2012: 500 2013: 500 2014: 500 2015: 500
Gabriel Bugár	Mgr. PhD.	vedecký pracovník / Research Assistant Professor	11.10.1973	UKF v Nitre	800	2012: 200 2013: 200 2014: 200 2015: 200
Katarína Bačová	Mgr.	interný doktorand / PhD student - internal	14.09.1984	UKF v Nitre	800	2012: 200 2013: 200 2014: 200 2015: 200
Zita Izakovičová	RNDr. PhD.	samostatný vedecký pracovník / Research Associate Professor	15.07.1959	ÚKE SAV	2800	2012: 700 2013: 700 2014: 700 2015: 700
Marta Dobrovodská	RNDr. PhD.	vedecký pracovník / Research Assistant Professor	17.04.1966	ÚKE SAV	1200	2012: 300 2013: 300 2014: 300 2015: 300
Dagmar Štefunková	Ing. PhD.	samostatný vedecký	22.04.1960	ÚKE SAV	2800	2012: 700

APVV

VV 2011

Základný výskum
APVV-0669-11

VV - A5		Zoznam riešiteľov / List of participants				
01	Zoznam zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení projektu			List of staff directly involved in project		
Meno a priezvisko	Tituly	Pracovné zaradenie	Dátum narodenia	Skratka organizácie	Počet hodín / Hours	
Name and surname	Titles	Job position	Date of Birth	Abbreviation of organization	Spolu / Total	V rokoch / In years
		pracovník / Research Associate Professor				2013: 700 2014: 700 2015: 700
Milena Moyzeová	RNDr. PhD.	vedecký pracovník / Research Assistant Professor	23.11.1961	ÚKE SAV	2800	2012: 700 2013: 700 2014: 700 2015: 700
Helena Sedláková	Ing.	interný doktorand / PhD student - internal	30.06.1986	UKF v Nitre	1200	2012: 300 2013: 300 2014: 300 2015: 300
Barbora Šatalová	Mgr.	interný doktorand / PhD student - internal	08.06.1986	ÚKE SAV	2000	2012: 500 2013: 500 2014: 500 2015: 500
Diana Kanásová	Mgr.	externý doktorand / PhD student - external	17.12.1978	UKF v Nitre	1200	2012: 300 2013: 300 2014: 300 2015: 300
Ľubomír Rybanský	Mgr.	interný doktorand / PhD student - internal	08.09.1981	UKF v Nitre	1200	2012: 300 2013: 300 2014: 300 2015: 300

VV - A5		Zoznam riešiteľov / List of participants	
02	Ostatní zamestnanci / Other staff	Celkový počet ostatných osôb	1
		Total number of other staff	
		Súhrnná kapacita ostatných osôb v hodinách	500
		Total capacity of other staff in hours	
03	Spolu / Total	Celkový počet zamestnancov	16
		Total number of involved staff	
		Súhrnná kapacita zamestnancov v hodinách	24100
		Total capacity of involved staff in hours	

VV - B	Ciele, harmonogram a výstupy projektu
01	Anotácia projektu / Project abstract
	Projekt je zameraný na priestorovú analýzu archetypov krajiny Slovenska a vytvorenie ich databázy vo forme katalógu. Archetypy krajiny predstavujú historické a dlhodobo sa formujúce štruktúry krajiny, ktoré sú výsledkom historických zmien, socioekonomických podmienok a prírodných faktorov prostredia. Ide o špecifické kompozície prvkov v mozaike krajiny determinované aktivitami človeka v kontexte potenciálu krajinného typu. Pomocou technológií DPZ a GIS budú identifikované a analyzované jednotlivé archetypy od nížinnej až po vysokohorskú krajinu Slovenska. Výsledky projektu budú zahŕňať teoreticko-metodickú oblasť ako aj aplikačnú v rámci krajinnoekologického výskumu a plánovania. Zámerom je vytvoriť publikáciu zameranú na identifikáciu a klasifikáciu archetypov, ktorá bude doplnená mapovým a obrazovým katalógom archetypov Slovenska.
03	Kľúčové slová / Key words
	archetypy krajiny, súčasná krajinná štruktúra, historická krajinná štruktúra, krajinná ekológia, geografické informačné systémy, diaľkový prieskum Zeme
05	Ciele projektu / Project objectives
	Hlavný cieľ: vypracovanie metodiky priestorovej analýzy a klasifikácie archetypov krajiny SR využitím technológie DPZ a GIS, čiastkové ciele: a) vypracovanie metodiky analýzy archetypov krajiny, b) spracovanie metódy terénneho výskumu zameranej na zber údajov, c) identifikácia archetypov na báze leteckých snímok, máp a terénneho výskumu, d) klasifikácia archetypov na základe vybraných klasifikačných kritérií, e) spracovanie katalógu archetypov krajiny modelových území podľa typov krajiny SR

VV - B	Project objectives, schedule and outcomes
02	Anotácia projektu / Project abstract
	Project is aimed on territorial analysis of landscape archetypes in Slovakia and creating their database as catalog. Landscape archetypes represent historical and long forming landscape structures which are result of historical changes, socio-economic conditions and natural environmental factors. They are specific composition of elements in landscape mosaic determined by human activities in the context of landscape potential of types. The each archetype will be identified and analyzed by technology of remote sensing and GIS from lowland to alpine landscape. The results of project will involve theoretical - methodical part and applied as well within landscape ecological research and planning. The project's intention is to create the publication oriented on identification and classification of archetypes which will be completed by maps and photographs catalog of landscape archetypes in Slovakia.
04	Kľúčové slová / Key words
	landscape archetypes, present landscape structure, historical landscape structure, landscape ecology, geographic informative systems, remote sensing
06	Ciele projektu / Project objectives
	Main aim: elaboration of territorial analysis and classifications methodology for archetypes in SR by using of remote sensing and GIS technologies. Partial aims: a) elaboration of methodology for analysis of landscape archetypes, b) treatment of methodology of terrain research aimed on collection of data sources, c) identification of archetypes by orthophotomaps, maps and terrain research, d) treatment of landscape archetypes catalog of model areas by landscape typing in SR

APVV

VV 2011

Základný výskum
APVV-0669-11

VV - B	Ciele, harmonogram a výstupy projektu		
07	Harmonogram riešenia projektu		
P.č.	Názov etapy	Začiatok	Koniec
1	Spracovanie metodiky analýzy a klasifikácie archetypov krajiny	09/2012	04/2013
2	Spracovanie metodiky terénneho výskumu, mapovania a zberu vstupných údajov	05/2013	10/2013
3	Identifikácia archetypov podľa leteckých snímok, máp a terénneho výskumu	11/2013	05/2015
4	Spracovanie katalógu archetypov krajiny Slovenska	05/2015	12/2015

VV - B	Project objectives, schedule and outcomes		
08	Project Schedule		
No.	Title of the project phase	Start	End
1	Processing of analysis methodology and classification for landscape archetypes	09/2012	04/2013
2	Processing of methodology for terrain research, mapping and obtaining input data	05/2013	10/2013
3	Identification of archetypes by maps, aerial photographs and terrain research	11/2013	05/2015
4	Processing of landscape archetypes catalog for Slovakia	05/2015	12/2015



APVV

VV 2011

Základný
APVV-0669

VV - B	Ciele, harmonogram a výstupy projektu								
09	Očakávané výstupy riešenia								
Kategória	Výstupy	Rok 2012	Rok 2013	Rok 2014	Rok 2015	Rok 2016	Rok 2017	Rok 2018	
I. Kategória - publikácie a citácie	Práce publikované v recenzovaných vedeckých periodikách	4	6	6	6	0	0	0	
IV. Kategória - výstupy do vzdelávania a popularizácie vedy	PhD študenti, ktorí sa budú školiť v rámci riešenia projektu	2	1	0	0	0	0	0	
I. Kategória - publikácie a citácie	Publikácie v karentovaných časopisoch	0	0	0	2	0	0	0	
I. Kategória - publikácie a citácie	Práce publikované v nerecenzovaných periodikách a zborníkoch	4	6	6	8	0	0	0	
IV. Kategória - výstupy do vzdelávania a popularizácie vedy	Diplomanti, ktorých diplomové práce budú ukončené v rámci projektu	0	1	1	1	0	0	0	

VV - B	Project objectives, schedule and outcomes								
10	Anticipated Outcomes								
Category	Outcomes	Year 2012	Year 2013	Year 2014	Year 2015	Year 2016	Year 2017	Year 2018	
I. category – publications and citations	Publications in peer-reviewed scientific journals	4	6	6	6	0	0	0	
IV. category – outputs into education and popularization of science	PhD students which will be trained within project	2	1	0	0	0	0	0	
I. category – publications and citations	Current contents publications	0	0	0	2	0	0	0	
I. category – publications and citations	Publications published in proceedings and non-reviewed scientific journals	4	6	6	8	0	0	0	
IV. category – outputs into education and popularization of science	Master theses accomplished within project	0	1	1	1	0	0	0	

VV - B	Ciele, harmonogram a výstupy projektu
11	Uved'te formu popularizácie výsledkov riešenia projektu s cieľom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov projektu, ako aj rok/y, v ktorých budete plánované popularizačné aktivity realizovať
Prednášky pre doktorandov v rámci aktivity Týždeň vedy (november 2013 a 2014) na KEE v Nitre, spracovanie témy archetypy SR v rámci diplomových prác a doktorandských prác (v rokoch 2013 - 2015), spracovanie skrátenej verzie katalógu archetypov krajiny SR vo forme brožúry pre laickú verejnosť a miestne samosprávy ako podklad pre ÚPID (v roku 2015)	



APVV

VV 2011

Základný výskum
APVV-0669-11

VV - B	Project objectives, schedule and outcomes
12	State the form of the project outcomes popularization with the aim to inform the general public about contribution of the project outcomes and also year/s when planned popularization activities will be realized
Lectures for PhD students in activity Science week (november 2013 and 2014) in Department of ecology and environmentalistics in Nitra, processing theme about archetypes SR within diploma thesis and PhD thesis (in 2013 - 2015), processing summary version of landscape archetypes catalog for laical public and local government (in 2015)	

VV - C		Rozpočet projektu			
		Budget of the project			
Rozpočet pre žiadateľskú organizáciu: (v EUR)		Detail budget of Co-ordinating organization: (in EUR)			
<u>Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre</u>		<u>Constantine the Philosopher University in Nitra</u>			
Rok / Year	2012	2013	2014	2015	Suma
01 Bežné priame náklady / Direct running costs	<u>6 500</u>	<u>13 793</u>	<u>12 093</u>	<u>9 104</u>	<u>41 490</u>
02 mzdové náklady / wage cost	0	1 400	1 400	2 000	4 800
03 zdravotné a sociálne poistenie / social and health insurance	0	493	493	704	1 690
04 cestovné výdavky / travel costs	200	800	1 200	1 200	3 400
05 materiál / material	6 300	10 600	8 500	200	25 600
06 odpisy / amortization	0	0	0	0	0
07 služby / services	0	500	500	5 000	6 000
08 energie, vodné, stočné, komunikácie / energy, water, communications	0	0	0	0	0
09 Bežné nepriame náklady / Indirect costs	0	0	0	0	0
10 Bežné náklady spolu / Total running costs	6 500	13 793	12 093	9 104	41 490
11 Kapitálové výdavky / Capital outlay	0	0	0	0	0
12 Celkové náklady z APVV / Total costs from APVV	<u>6 500</u>	<u>13 793</u>	<u>12 093</u>	<u>9 104</u>	<u>41 490</u>
13 Spolufinancovanie projektu / Financing from other sources	0	0	0	0	0
z toho - štátné / state	0	0	0	0	0
- súkromné / private	0	0	0	0	0
- zahraničné / foreign	0	0	0	0	0

**14. Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV**

(Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z prostriedkov poskytnutých APVV sa uvádza na základe skutočností, ktoré sú známe v čase podávania žiadosti o projekt. Vypracovaním tohto rozpočtu nebudú dotknuté ostatné povinnosti neskôr upravené v zmluve o poskytnutí prostriedkov a jej súčasti.)

14.02 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – mzdové náklady**14.03 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – zdravotné a sociálne poistenie**

(Mzdové náklady na riešiteľov zodpovedajúcej účasti na riešení projektu vrátane nákladov na poistné, na zdravotné poistenia a na sociálne poistenie.)

2012

bez mzdových nákladov

2013

Mzdové náklady viažu sa k odpracovanej kapacite riešiteľského kolektívu v priemernej výške 3 eura na odpracovanú hodinu vo výške 1400 eur pre členov riešiteľského kolektívu. Náklady na odvody do poisťovni predstavujú 493 eur z celkovej sumy.

2014

Mzdové náklady viažu sa k odpracovanej kapacite riešiteľského kolektívu v priemernej výške 3 eura na odpracovanú hodinu vo výške 1400 eur pre členov riešiteľského kolektívu. Náklady na odvody do poisťovni predstavujú 493 eur z celkovej sumy.

2015

Mzdové náklady budú použité na odmeny za zostavenie monografie pre členov riešiteľského kolektívu vo výške 2000 eur podľa odpracovanej kapacity členov riešiteľského kolektívu, náklady na odvody do poisťovni predstavujú 704 eur z celkovej sumy.

14.04 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – cestovné výdavky

(Najmä náklady na predpokladané tuzemské pracovné cesty a zahraničné pracovné cesty priamo súvisiace s riešením projektu do výšky, na ktorú vzniká nárok podľa osobitného predpisu.)

2012

Cestovné náklady v rámci terénneho výskumu, prezentácie na konferenciách, workshopoch, seminároch a pracovných rokovaní v zmysle zákona o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov vo výške 200 eur.

2013

Cestovné náklady v rámci terénneho výskumu, prezentácie na konferenciách, workshopoch, seminároch a pracovných rokovaní v zmysle zákona o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov vo výške 800 eur.

2014

Cestovné náklady v rámci terénneho výskumu, prezentácie na konferenciách, workshopoch, seminároch a pracovných rokovaní v zmysle zákona o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov vo výške 1200 eur.

2015

Cestovné náklady v rámci terénneho výskumu, prezentácie na konferenciách, workshopoch, seminároch a pracovných rokovaní v zmysle zákona o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov vo výške 1200 eur.

14.05 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – materiál

(Náklady na materiál priamo súvisiaci s riešením projektu, najmä na špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, techniku a náradie, výpočtovú techniku a špeciálny software a licencie, všeobecný a špeciálny materiál, knihy.)

2012

Materiál je rozdelený nasledovne:

- všeobecný materiál (633006): Kancelársky a spotrebný materiál, nákup aktuálnych a historických leteckých a družicových snímok v celkovej sume 6000 eur,
- výpočtová technika (632002): externé disky a príslušenstvo za 300 eur

2013

Materiál je rozdelený nasledovne:

- všeobecný materiál (633006): Kancelársky a spotrebný materiál, nákup aktuálnych a historických leteckých a družicových snímok, digitálnych vrstiev v celkovej sume 6200 eur,
- výpočtová technika (632002): PC stanica pre DPZ za 1500 eur, externé disky, USB kľúče a príslušenstvo za 300 eur,
- prístroje, zariadenia, technika a náradie (633004): objektív k fotoaparátu za 600 eur,
- pracovné odevy a pomôcky (633010): pracovné odevy a pomôcky pre riešiteľov v rámci terénneho výskumu, odborné knihy za 2000 eur,

2014

Materiál je rozdelený nasledovne:

- všeobecný materiál (633006): Kancelársky a spotrebný materiál, nákup aktuálnych a historických leteckých a družicových snímok, digitálnych vrstiev v celkovej sume 6200 eur,
- výpočtová technika (632002): externé disky, USB kľúče a príslušenstvo za 300 eur,
- pracovné odevy a pomôcky (633010): pracovné odevy a pomôcky pre riešiteľov v rámci terénneho výskumu, odborné knihy za 2000,-

2015

Materiál je rozdelený nasledovne:

- všeobecný materiál (633006): Kancelársky a spotrebný materiál 200 eur

14.06 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – odpisy

(Uviest' predpokladané prístrojové vybavenie, ktoré bude využívané na riešenie projektu vrátane výšky odpisu podľa odpisových plánov, resp. predpokladanej výšky odpisov na prístrojové vybavenie, ktoré sa bude obstarávať z iných prostriedkov ako z prostriedkov poskytnutých APVV.)

2012

2013

2014

2015

14.07 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – služby

(Napríklad náklady na služby priamo súvisiace s riešením projektu poskytované fyzickými osobami na základe dohody o vykonaní práce, fyzickými osobami – podnikateľmi a právnickými osobami, náklady na zapožičanie a opravy prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu, náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu, náklady na patentovú ochranu, organizovanie konferencií.)

2012

bez požiadaviek

2013



APVV

VV 2011

Základný výskum
APVV-0669-11

Vložené na konferencie, preklady odborných textov, tlač posterov a iné služby súvisiace s celkovými nákladmi v sume 500 eur

2014

Vložené na konferencie, preklady odborných textov, tlač posterov a iné služby súvisiace s celkovými nákladmi v sume 500 eur

2015

Tlač publikácie - atlasu (veľkoformátová, celofarebná) 5000 eur

14.08 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – energie, vodné, stočné, komunikácie
(Náklady na energie, vodné, stočné priamo súvisiace s riešením projektu. Uvádza sa zoznam konkrétneho prístrojového vybavenia, s využitím ktorého uvedené náklady súvisia. Komunikácie - poštovné služby a komunikačné služby, priamo súvisiace s riešením projektu.)

2012

2013

2014

2015

15 V prípade povinného spolufinancovania z dôvodu poskytnutia štátnej pomoci špecifikujte predpokladané náklady financované zo súkromných zdrojov
(Platí pre podnikateľské subjekty.)

2012

2013

2014

2015

VV - C		Rozpočet projektu			
		Budget of the project			
Rozpočet pre spoluriešiteľskú organizáciu č. 1: (v EUR)		Detail budget of Co-ordinating organization No. 1: (in EUR)			
Ústav krajinej ekológie SAV		Institute of Landscape Ekology			
Rok / Year	2012	2013	2014	2015	Suma
01 Bežné priame náklady / Direct running costs	3 200	8 411	6 311	2 752	20 674
02 mzdové náklady / wage cost	0	600	600	1 000	2 200
03 zdravotné a sociálne poistenie / social and health insurance	0	211	211	352	774
04 cestovné výdavky / travel costs	200	600	800	800	2 400
05 materiál / material	3 000	6 500	4 200	100	13 800
06 odpisy / amortization	0	0	0	0	0
07 služby / services	0	500	500	500	1 500
08 energie, vodné, stočné, komunikácie / energy, water, communications	0	0	0	0	0
09 Bežné nepriame náklady / Indirect costs	0	0	0	0	0
10 Bežné náklady spolu / Total running costs	3 200	8 411	6 311	2 752	20 674
11 Kapitálové výdavky / Capital outlay	0	0	0	0	0
12 Celkové náklady z APVV / Total costs from APVV	3 200	8 411	6 311	2 752	20 674
13 Spolufinancovanie projektu / Financing from other sources	0	0	0	0	0
z toho - štátne / state	0	0	0	0	0
- súkromné / private	0	0	0	0	0
- zahraničné / foreign	0	0	0	0	0



APVV

VV 2011

Základný výskum
APVV-0669-11**14. Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV**

(Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z prostriedkov poskytnutých APVV sa uvádza na základe skutočností, ktoré sú známe v čase podávania žiadosti o projekt a ostatné náklady sa uvádzajú len v hrubom odhade - rámcovo.

Vypracovaním tohto rozpočtu nebudú dotknuté ostatné povinnosti neskôr upravené v zmluve o poskytnutí prostriedkov a jej súčasti.)

14.02 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – mzdové náklady**14.03 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – zdravotné a sociálne poistenie**

(Mzdové náklady na riešiteľov zodpovedajúcej účasti na riešení projektu vrátane nákladov na poistné, na zdravotné poistenia a na sociálne poistenie.)

2012

Bez požiadaviek

2013

mzdové náklady viažuce sa odpracovanej kapacite riešiteľského kolektívu v priemernej výške 3 eurá na odpracovanú hodinu 600 eur.

Náklady na odvody do poisťovní v sume 211 eur.

2014

mzdové náklady viažuce sa odpracovanej kapacite riešiteľského kolektívu v priemernej výške 3 eurá na odpracovanú hodinu v sume 600 eur.

Náklady na odvody do poisťovní v sume 211 eur.

2015

Mzdové náklady viažuce sa odpracovanej kapacite riešiteľského kolektívu v priemernej výške 3 eurá na odpracovanú hodinu v sume 1000 eur.

Náklady na odvody do poisťovní v sume 352 eur.

14.04 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – cestovné výdavky

(Najmä náklady na predpokladané tuzemské pracovné cesty a zahraničné pracovné cesty priamo súvisiace s riešením projektu do výšky, na ktorú vzniká nárok podľa osobitného predpisu.)

2012

Cestovné náklady v rámci terénneho výskumu, prezentácie na konferenciách, workshopoch, seminároch, pracovných rokovaníach v zmysle zákona o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v sume 200 eur.

2013

Cestovné náklady v rámci terénneho výskumu, prezentácie na konferenciách, workshopoch, seminároch, pracovných rokovaníach v zmysle zákona o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v sume 600 eur.

2014

Cestovné náklady v rámci terénneho výskumu, prezentácie na konferenciách, workshopoch, seminároch, pracovných rokovaníach v zmysle zákona o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v sume 800 eur.

2015

Cestovné náklady v rámci terénneho výskumu, prezentácie na konferenciách, workshopoch, seminároch, pracovných rokovaníach v zmysle zákona o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v sume 800 eur.

14.05 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – materiál

(Náklady na materiál priamo súvisiaci s riešením projektu, najmä na špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, techniku a náradie,



výpočtovú techniku a špeciálny software a licencie, všeobecný a špeciálny materiál, knihy.)

2012

(633006) Všeobecný materiál: kancelársky a spotrebný materiál, nákup aktuálnych a historických leteckých a družicových snímok, digitálnych vrstiev v sume 3000 eur

2013

(633006) Všeobecný materiál: kancelársky a spotrebný materiál, nákup aktuálnych a historických leteckých a družicových snímok, digitálnych vrstiev v sume 3200 eur

(632002) Výpočtová technika: notebook, 5 ks USB kľúče a príslušenstvo za 1300 eur

(633004) Prístroje, zariadenia, technika a náradie: fotoaparát za 1000 eur

(633010) Pracovné odevy a pomôcky: pomôcky pre riešiteľov v rámci terénneho výskumu, odborná literatúra za 1000 eur

2014

(633006) Všeobecný materiál: kancelársky a spotrebný materiál, nákup aktuálnych a historických leteckých a družicových snímok, digitálnych vrstiev v sume 3200 eur

(633010) Pracovné odevy a pomôcky: pomôcky pre riešiteľov v rámci terénneho výskumu, odborná literatúra za 1000 eur

2015

(633006) Všeobecný materiál: kancelársky a spotrebný materiál za 100 eur

14.06 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – odpisy

(Uviesť predpokladané prístrojové vybavenie, ktoré bude využívané na riešenie projektu vrátane výšky odpisu podľa odpisových plánov, resp. predpokladanej výšky odpisov na prístrojové vybavenie, ktoré sa bude obstarávať z iných prostriedkov ako z prostriedkov poskytnutých APVV.)

2012

2013

2014

2015

14.07 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – služby

(Napríklad náklady na služby priamo súvisiace s riešením projektu poskytované fyzickými osobami na základe dohody o vykonaní práce, fyzickými osobami – podnikateľmi a právnickými osobami, náklady na zapožičanie a opravy prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu, náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu, náklady na patentovú ochranu, organizovanie konferencií.)

2012

Bez požiadaviek

2013

637 Služby: vložné na konferencie, semináre, preklady odborných textov, tlač posterov a iné služby súvisiace s celkovými nákladmi v sume 500 eur

2014

637 Služby: vložné na konferencie, semináre, preklady odborných textov, tlač posterov a iné služby súvisiace s celkovými nákladmi v sume 500 eur

2015

637 Služby: vložné na konferencie, semináre, preklady odborných textov, tlač posterov a iné služby súvisiace s celkovými



nákladmi v sume 500 eur

14.08 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – energie, vodné, stočné, komunikácie (Náklady na energie, vodné, stočné priamo súvisiace s riešením projektu. Uvádza sa zoznam konkrétneho prístrojového vybavenia, s využitím ktorého uvedené náklady súvisia. Komunikácie - poštovné služby a komunikačné služby, priamo súvisiace s riešením projektu.)

2012

2013

2014

2015

15 V prípade povinného spolufinancovania z dôvodu poskytnutia štátnej pomoci špecifikujte predpokladané náklady financované zo súkromných zdrojov (Platí pre podnikateľské subjekty.)

2012

2013

2014

2015



APVV

VV 2011

Základný
APVV-0669-

VV - C		Rozpočet projektu			
		Budget of the project			
Sumárny rozpočet projektu: (v EUR)					
Summary budget of the project: (in EUR)					
Rok / Year	2012	2013	2014	2015	Suma
01 Bežné priame náklady / Direct running costs	9 700	22 204	18 404	11 856	62 164
02 mzdové náklady / wage cost	0	2 000	2 000	3 000	7 000
03 zdravotné a sociálne poistenie / social and health insurance	0	704	704	1 056	2 464
04 cestovné výdavky / travel costs	400	1 400	2 000	2 000	5 800
05 materiál / material	9 300	17 100	12 700	300	39 400
06 odpisy / amortization	0	0	0	0	0
07 služby / services	0	1 000	1 000	5 500	7 500
08 energie, vodné, stočné, komunikácie / energy, water, communications	0	0	0	0	0
09 Bežné nepriame náklady / Indirect costs	0	0	0	0	0
10 Bežné náklady spolu / Total running costs	9 700	22 204	18 404	11 856	62 164
11 Kapitálové výdavky / Capital outlay	0	0	0	0	0
12 Celkové náklady z APVV / Total costs from APVV	9 700	22 204	18 404	11 856	62 164
13 Spolufinancovanie projektu / Financing from other sources	0	0	0	0	0
z toho - štátne / state	0	0	0	0	0
- súkromné / private	0	0	0	0	0
- zahraničné / foreign	0	0	0	0	0
14 Celkové náklady na projekt / Total project budget	9 700	22 204	18 404	11 856	62 164

**VV - D** **Čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu žiadateľskej organizácie: Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre**

Ja, dolu podpísaný/á prof. RNDr. Libor Vozár, CSc., štatutárny zástupca záväzne vyhlasujem, že:

- organizácia má platné osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoja v zmysle § 18 ods. 2 písm. f) zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov a je evidovaná v zozname spôsobilých osôb vykonávať výskum a vývoj;
- som si vedomý, že podmienkou podpísania zmluvy o poskytnutí prostriedkov medzi príjemcom a agentúrou je predloženie overených kópií osvedčenia o spôsobilosti na vykonávanie výskumu a vývoja príjemcu a spolupríjemcov podľa § 26a ods. 12 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov
- všetky informácie obsiahnuté v dokumentácii návrhu projektu sú pravdivé;
- návrh projektu zaslaný v elektronickej podobe je po obsahovej stránke identický s návrhom projektu v listinnej podobe;
- organizácia má s odberateľom výsledkov riešenia projektu uzatvorenú zmluvu o budúcej zmluve;
- som si vedomý, že podmienkou podpísania zmluvy o poskytnutí prostriedkov medzi príjemcom a agentúrou je predloženie overenej kópie zmluvy o budúcej zmluve o využití výsledkov riešenia projektu v praxi medzi žiadateľom a odberateľom výsledkov riešenia projektu*;
- organizácia má, resp. zabezpečí vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu**;
- predložený návrh projektu nie je financovaný z iných zdrojov (národných alebo zahraničných);
- organizácia neposkytne žiadnu nepriamu štátnu pomoc v zmysle špecifických podmienok výzvy;
- organizácia nie je daňovým dlžníkom;
- organizácia nie je dlžníkom poistného na sociálnom poistení (dôchodkovom, nemocenskom, garancnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti, poistení do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie;
- organizácia nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení (za každú zdravotnú poisťovňu);
- organizácia nie je v likvidácii;
- voči organizácii nie je vedený výkon rozhodnutia (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- voči organizácii nebolo začaté konkurzné/reštrukturalizačné konanie (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- na majetok organizácie nie je vyhlásený konkurz (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- voči organizácii nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- organizácia neporušila zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie od jeho účinnosti (1. apríl 2005) a v prípade porušenia nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 2 ods. 2 písm. c) zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uplynulo päť rokov od porušenia tohto zákazu;
- organizácia má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom;
- som si vedomý povinnosti poskytnutia informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu za účelom zverejnenia v súlade s platnou legislatívou SR a s týmto súhlasím;
- som si vedomý povinnosti zverejnenia informácií o technickej infraštruktúre výskumu a vývoja, ktorú buduje z poskytnutých prostriedkov štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie na centrálnom informačnom portáli a s týmto súhlasím;
- som si vedomý skutočnosti, že v zmysle znenia verejnej výzvy VV2011, APVV zverejní podľa § 19 ods. 8 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov na webovej stránke www.apvv.sk rozhodnutie o žiadostiach odporúčených aj neodporúčených na financovanie v rozsahu: číslo žiadosti, názov projektu, žiadateľ a s týmto súhlasím;
- som si vedomý povinnosti popularizovať výsledky riešenia projektu s cieľom zrozumiteľným spôsobom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov a výstupov výskumu a vývoja a s týmto súhlasím.

V prípade vyzvania zo strany APVV zaväzujem sa nahradiť toto čestné vyhlásenie aktuálnymi potvrdeniami príslušných úradov. V prípade zistenia, že údaje uvedené v predmetnom vyhlásení nie sú pravdivé, žiadosť bude vyradená, alebo zmluva o poskytnutí prostriedkov nebude podpísaná, prípadne dôjde k odstúpeniu od zmluvy a zaväzujem sa nahradiť všetky škody spôsobené APVV z dôvodu poskytnutia nepravdivých a nesprávnych údajov a vyhlásení.

* v prípade, že riešenie projektu bude mať priame využitie v praxi, ** len v prípade povinnosti spolufinancovať projekt

Podpis štatutárneho zástupcu:
Meno štatutárneho zástupcu: prof. RNDr. Libor Vozár, CSc.
Presný názov žiadateľa: Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre
Miesto: Nitra
Dátum: 14.11.2011



APVV

VV 2011

Základný
APVV-0669-

VV - D Čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu spoluriešiteľskej organizácie: Ústav krajinnej ekológie SAV

Ja, dolu podpísaný/á Ing. Július Oszlányi, CSc. , štatutárny zástupca záväzne vyhlasujem, že:

- organizácia má platné osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoja v zmysle § 18 ods. 2 písm. f) zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov a je evidovaná v zozname spôsobilých osôb vykonávať výskum a vývoj;
- som si vedomý, že podmienkou podpísania zmluvy o poskytnutí prostriedkov medzi príjemcom a agentúrou je predloženie overených kópií osvedčenia o spôsobilosti na vykonávanie výskumu a vývoja príjemcu a spoluprijemcov podľa § 26a ods. 12 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov
- všetky informácie obsiahnuté v dokumentácii návrhu projektu a týkajúce sa organizácie, za ktorú sa predkladá toto čestné vyhlásenie, sú pravdivé;
- predložený návrh projektu nie je financovaný z iných zdrojov (národných alebo zahraničných);
- organizácia neposkytne žiadnu nepriamu štátnu pomoc v zmysle špecifických podmienok výzvy;
- organizácia nie je daňovým dlžníkom;
- organizácia nie je dlžníkom poistného na sociálnom poistení (dôchodkovom, nemocenskom, garančnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti, poistení do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie;
- organizácia nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení (za každú zdravotnú poisťovňu);
- organizácia nie je v likvidácii;
- voči organizácii nie je vedený výkon rozhodnutia (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- voči organizácii nebolo začaté konkurzné/reštrukturalizačné konanie (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- na majetok organizácie nie je vyhlásený konkurz (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- voči organizácii nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- organizácia neporušila zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie od jeho účinnosti (1. apríl 2005) a v prípade porušenia nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 2 ods. 2 písm. c) zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uplynulo päť rokov od porušenia tohto zákazu;
- organizácia má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom;
- som si vedomý povinnosti poskytnutia informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu za účelom zverejnenia v súlade s platnou legislatívou SR a s týmto súhlasím;
- som si vedomý povinnosti zverejnenia informácií o technickej infraštruktúre výskumu a vývoja, ktorú buduje z poskytnutých prostriedkov štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie na centrálnom informačnom portáli a s týmto súhlasím;
- som si vedomý skutočnosti, že v zmysle znenia verejnej výzvy VV2011, APVV zverejní podľa § 19 ods. 8 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov na webovej stránke www.apvv.sk rozhodnutie o žiadostiach odporúčených aj neodporúčených na financovanie v rozsahu: číslo žiadosti, názov projektu, žiadateľ a s týmto súhlasím;
- som si vedomý povinnosti popularizovať výsledky riešenia projektu s cieľom zrozumiteľným spôsobom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov a výstupov výskumu a vývoja a s týmto súhlasím.

V prípade vyzvania zo strany APVV zaväzujem sa nahradiť toto čestné vyhlásenie aktuálnymi potvrdeniami príslušných úradov.

V prípade zistenia, že údaje uvedené v predmetnom vyhlásení nie sú pravdivé, žiadosť bude vyradená, alebo zmluva o poskytnutí prostriedkov nebude podpísaná, prípadne dôjde k odstúpeniu od zmluvy a zaväzujem sa nahradiť všetky škody spôsobené APVV z dôvodu poskytnutia nepravdivých a nesprávnych údajov a vyhlásení.

Podpis štatutárneho zástupcu:

Meno štatutárneho zástupcu: Ing. Július Oszlányi, CSc.

Presný názov spoluriešiteľskej organizácie: Ústav krajinnej ekológie SAV

Miesto:

Dátum:





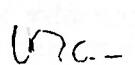
APVV

VV 2011

VV-E VECNÝ ZÁMER PROJEKTU

ZÁVÄZNÁ OSNOVA (ZÁKLADNÝ VÝSKUM)

MAXIMÁLNY ROZSAH ZÁVÄZNEJ OSNOVY JE 20 STRÁN

Číslo projektu: APVV-0669-11	Zodpovedný riešiteľ: prof. RNDR. Juraj Hreško, PhD.
Názov projektu: Atlas archetypov krajiny Slovenska	
Žiadateľ: Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre	
Statutáry/i zástupca/ovia žiadateľa: prof. RNDr. Libor Vozár, CSc.	
<i>Ja nižšie podpísaný/a statutáry zastupca žiadateľa čestne vyhlasujem, že vecný zamer projektu je v listinnej podobe identický s vecným zámerom podaným prostredníctvom elektronického systému APVV.</i>	
	
Podpis statutarneho zastupcu 1	Podpis statutarneho zastupcu 2

1. Aktuálnosť a vedeckosť cieľov, vedecká úroveň a kvalita projektu

- Definujte mieru aktuálnosti riešeného problému v danej oblasti vedy a techniky z celosvetového pohľadu vrátane relevantných odkazov na odbornú literatúru;
- Definujte vedeckú úroveň projektu a vedeckosť metód využívaných v riešení projektu;
- Definujte ciele projektu a reálnosť ich dosiahnutia;
- Opíšte navrhovanú metodiku riešenia projektu, opodstatnenosť jej výberu a efektívnosť jej použitia z hľadiska splnenia deklarovaných cieľov

voľný text
↓↓↓

- Miera aktuálnosti riešeného problému v danej oblasti vedy a techniky:
Identifikácia a hodnotenie archetypov krajiny je v rámci krajinoekologického výskumu málo rozpracovanou problematikou. Štandardne je spájaná s problematikou archeológie krajiny tak, ako uvádza Gojda (2000). Obsahovo aj významovo najbližším pojmom používaným a zaužívaným v literatúre je historická krajinná štruktúra (HKŠ), ktorá reprezentuje staršie časové horizonty v rámci druhotnej krajinej štruktúry (DKŠ) (Huba, 1988, Jančura 1997, 1998). Lipský (1999), Feranec, Oťaheľ (2001), Žigrai (2001), Olah (2003), Pucherová (2004) a Petrovič (2005) hodnotia HKŠ v zmysle časových a vývojových zmien DKŠ, kde HKŠ identifikujú na historických mapách a leteckých snímkach. Takto chápaná HKŠ sa v súčasnej krajine môže, ale tiež nemusí nachádzať a v podstate sa jedná o hodnotenie DKŠ v niektorej z jej vývojových etáp. Archetypy krajiny predstavujú odraz určitých zákonitostí medzi zložkami prvotnej krajinej štruktúry (PKŠ) v zmysle jej tradičného chápania, prvkami súčasnej krajinej štruktúry (SKŠ) a socioekonomickými javmi terciárnej krajinej štruktúry (TKŠ). Ide o špecifické kompozície krajinných prvkov v mozaike krajiny determinované aktivitami človeka v kontexte potenciálu krajinného typu a v tomto zmysle obohacujú nielen terminológiu krajinných štruktúr, ale tiež potenciálne využiteľné metódy krajinoekologického výskumu a všeobecne formulované princípy krajinej ekológie v zmysle Forman, Godron (1986).
- Vedecká úroveň projektu a vedeckosť metód:



APVV

VV 2011

VV-E VECNÝ ZÁMER PROJEKTU

Úroveň projektu je vedecká, rovnako ako aj použité metódy diaľkového prieskumu Zeme (DPZ) a geografických informačných systémov (GIS). Zvládnutie projektu vyžaduje tímovú prácu odborníkov z viacerých oblastí krajinnoeekologického výskumu, spracovanie a interpretáciu priestorových dát z leteckých a družicových snímok, máp a terénneho výskumu. Metodický postup sa opiera predovšetkým o kamerálne metódy, metódy odvodené od možnosti a ponúk softvérových modulov. Metodika terénneho prieskumu prebieha na báze detailného mapovania DKŠ.

- Ciele projektu a reálnosť ich dosiahnutia:

Hlavným cieľom projektu je vypracovanie metodiky priestorovej analýzy a klasifikácie archetypov krajiny SR využitím technológie DPZ a GIS. K splneniu cieľa je potrebné formulovať nasledovné čiastkové ciele:

- a) vypracovanie metodiky analýzy archetypov krajiny,
- b) spracovanie metódy terénneho výskumu zameranej na zber údajov,
- c) identifikácia archetypov na báze leteckých snímok, máp a terénneho výskumu,
- d) klasifikácia archetypov na základe vybraných klasifikačných kritérií,
- e) spracovanie katalógu archetypov krajiny modelových území podľa typov krajiny SR.

- Opis navrhovanej metodiky riešeného projektu:

Metodika je založená na využití technológie diaľkového prieskumu Zeme (DPZ) a geografických informačných systémov (GIS). Opiera sa o poznatky krajinnoeekologického výskumu – mapovanie jednotlivých krajinných štruktúr v zmysle metodiky LANDEP (mapovanie PKS, SKŠ, HKŠ). Identifikácia archetypov krajiny vyžaduje prácu s leteckými a družicovými snímkami, ako aj terénny výskum vo zvolených modelových územiach v jednotlivých typoch krajín Slovenska. Dôležitým krokom je aj voľba klasifikačných kritérií pre zaradenie archetypov do obrazového katalógu, ktoré sú odvodené od vlastností zložiek krajiny a vzorov krajinných prvkov v rôznych mierkových úrovniach.

2. Originálnosť projektu a koncepcie riešenia

- Definujte mieru originalnosti projektu;
- Opište navrhovaný koncept riešenia a formulujte vedeckú hypotézu;
- Definujte význam predbežných výsledkov, nadväznosť navrhovaného riešenia na vlastné publikované výsledky.

voľný text



- Miera originalnosti projektu:

Predkladaný projekt predstavuje originálnu, doposiaľ neriešenú tému v rámci výskumu krajiny na Slovensku. Touto témou sa len ojedinele zaoberajú krajinní ekológovia, resp. archeológovia a historici v Európe. V princípe projekt vychádza z definície pojmu krajina, z problematiky hodnotenia krajiny a jej definovania ako kultúrnej krajiny. Kultúrnou krajinou sa rozumie výsledok činnosti a zásahov človeka do prírodnej krajiny. Vznikol tak otvorený systém fungujúci na základe pôsobenia človeka a závislý na dodatkovvej energii permanentne dodávanej človekom. K štúdiu tohto zložitého systému je potrebné aplikovať interdisciplinárny prístup s obsahovo integrovaný prístup. Kultúra krajina je tvorená prvkami, ktorých lokalizácia, dôvod, čas a miesto vzniku ako aj špecifický spôsob usporiadania v krajinskej štruktúre sú predmetom výskumu tohto projektu.

- Navrhovaný koncept riešenia projektu:

Projekt vyžaduje tímovú prácu odborníkov z viacerých oblastí krajinnoeekologického výskumu, čo podmieňuje aj spôsob riadenia riešiteľského kolektívu formou individuálnych a kolektívnych rozhodnutí. Vedúci projektu určí pracovné skupiny podľa zamerania a určí aj ich časový postup a plán. Jednotlivé pracovné skupiny budú zamerané na terénne mapovanie DKŠ, resp. SKŠ v zvolených modelových územiach, analýzu a interpretáciu leteckých a družicových snímok, analýzu a interpretáciu mapových podkladov, spracovanie získaných dát počas terénneho mapovania v prostredí GIS, zhotovenie fotodokumentácie a jej spracovanie. Celý



VV-E VECNÝ ZÁMER PROJEKTU

riešiteľský kolektív sa bude podieľať na prezentácii a publikovaní parciálnych výsledkov a spracovaní finálnej publikácie – monografie, ktorá bude obsahovať klasifikáciu a obrazový katalóg archetypov krajiny Slovenska.

Pracovná hypotéza: v každom type krajiny na Slovensku, ktorý je výsledkom spolupôsobenia prírodných a antropogénnych faktorov, sa nachádza v rámci SKŠ špecifický typ historických krajinných štruktúr definovaný ako archetyp krajiny, ktorý odráža spôsob využívania daného územia v závislosti od prírodných podmienok.

- Význam predbežných výsledkov, nadväznosť navrhovaného riešenia na vlastné publikované výsledky:

Členovia riešiteľského kolektívu z UKF v Nitre aj z ÚKE SAV v Bratislave sa vo svojej práci venujú problematike krajinnoeekologického výskumu so zameraním na mapovanie a hodnotenie zmien DKŠ v rôznych typoch krajiny, napr. poľnohospodárska, urbanizovaná, horská a vysokohorská (Pucherová, Mišovičová, Petrovič, Hreško, Baťová), na historické krajinné štruktúry a archetypy (Baťová, Kanásová, Štefunková), na identifikáciu historických štruktúr v rôznych typoch krajiny, napr. v poľnohospodársky využívanej krajine (Dobrovodská, Moyzeová). Špecifickým problémom historických štruktúr je ich socioekonomické hodnotenie, stratégia ich ochrany a manažmentu a riešenie stretov záujmov (Štefunková, Moyzeová, Izakovičová). Hodnoteniu významnosti a zaťaženia územia pre potreby územných systémov ekologickej stability, stratégiám TUR sa venuje Izakovičová. Analýze a interpretácii leteckých a družicových snímok, technológiám DPZ a GIS sa venuje Hreško, Bugár a Sedláková. Hodnoteniu vizuálnej kvality krajiny sa venuje Petluš a Štefunková. Všetky doteraz publikované a prezentované výsledky vo forme publikačnej činnosti alebo aktívnej účasti na konferenciách nadväzujú na ciele projektu.

3. Štruktúra projektu, kvalita spracovania, logická nadväznosť postupov riešenia

- Definujte harmonogram riešenia projektu s ohľadom na logickú nadväznosť postupov a na napĺňanie deklarovaných cieľov;
- Vysvetlite adekvátnosť použitej metodiky;
- Stanovte časový plán realizácie a naplnenia stanovených vedeckých cieľov.

voľný text



- Harmonogram riešenia projektu:

Projekt je rozvrhnutý do 5 častí podľa zvolených čiastkových cieľov nasledovne:

- a) Spracovanie metodiky analýzy archetypov krajiny,
- b) Spracovanie metodiky terénneho výskumu, mapovania a zberu vstupných údajov,
- c) Identifikácia archetypov podľa leteckých a družicových snímok, máp a terénneho výskumu, stanovenie klasifikačných kritérií (jadro projektu),
- d) Spracovanie monografie – katalógu archetypov krajiny Slovenska,

- Adekvátnosť použitej metodiky:

Zvolená metodika je prispôbená cieľom projektu, vychádza z doterajších poznatkov krajinnoeekologického výskumu zameraného najmä na stanovenie a hodnotenie zmien DKŠ v rôznych časových horizontoch pomocou mapových podkladov, leteckých a družicových snímok a terénneho mapovania. K tomu je nutné využitie technológií DPZ a GIS.

- Časový plán realizácie stanovených cieľov.

Časový harmonogram projektu je stanovený nasledovne:

1. etapa - spracovanie metodiky analýzy archetypov krajiny v období september 2012 až apríl 2013 (spolu 8 mesiacov),
2. etapa - spracovanie metodiky terénneho výskumu, mapovania a zberu vstupných údajov v období máj 2013 až október 2013 (spolu 6 mesiacov),
3. etapa - identifikácia archetypov podľa leteckých a družicových snímok, máp a terénneho výskumu, klasifikácia archetypov podľa zvolených kritérií v období november 2013 až apríl 2015 (spolu 18 mesiacov),



VV-E VECNÝ ZÁMER PROJEKTU

4. etapa - spracovanie monografie – katalógu archetypov krajiny Slovenska a jej tlač v období máj 2015 až december 2015 (spolu 8 mesiacov).

4. Odborné predpoklady zodpovedného riešiteľa (v kontexte údajov uvedených v Žiadosti časť VV-A4)

- Charakterizujte maximálne 5 najdôležitejších vedeckých výstupov zodpovedného riešiteľa za posledných 5 rokov, uveďte dôležitosť výstupu na národnej aj medzinárodnej úrovni
- Charakterizujte 3 najdôležitejšie projekty realizované zodpovedným riešiteľom za posledných 5 rokov v štruktúre informácií: Názov projektu, grantová schéma, roky riešenia, rozpočet projektu, pozícia zodpovedného riešiteľa v projekte (hlavný riešiteľ / riešiteľ), objasnenie dôležitosti výstupov projektu v národnom aj medzinárodnom kontexte
- Charakterizujte osobnosť zodpovedného riešiteľa v danej oblasti základného výskumu (v kontexte vedeckých aj vedecko-pedagogických výstupov) na úrovni svetovej, resp. Európskeho výskumného priestoru.

voľný text

↓↓↓

- 5 najdôležitejších vedeckých výstupov zodpovedného riešiteľa:

Zodpovedný riešiteľ publikuje najmä v kategórii vedecké monografie, prip. kapitoly vo vedeckej monografii, vo vedeckých časopisoch registrovaných v databázach Scopus a Thomson:

(ADC) Bowman, William D. - Cleveland, Cory C. - Halada, Ľuboš - Hreško, Juraj - Baron, Jill S.: Negative impact of nitrogen deposition on soil buffering capacity, 2008. In: Nature: geoscience. ISSN 1752-0894, Vol. 1, no. 11 (2008), p. 767-770. (IF 10,392),

(ADF) Hreško, Juraj - Kanásová, Diana - Petrovič, František: Landscape archetypes as the elements of Slovak historical landscape structure, 2010.

In: Ekológia (Bratislava): International Journal for Ecological Problems of the Biosphere. ISSN 1335-342, Roč. 29, č. 2 (2010), s. 158-173. (Scopus IF 0,246)

(ADF) Novák, Ján - Opitz von Boberfeld, Wilhelm - Hreško, Juraj: Impact of pedocompaction on soil attributes and pasture aboveground phytomass, 2011.

In: Ekológia (Bratislava): International Journal for Ecological Problems of the Biosphere. ISSN 1335-342X, Roč. 30, č. 1 (2011), s. 67-78. (Scopus IF 0,246)

(ADE) Hreško, Juraj - Bugár, Gabriel - Boltižiar, Martin - Kohút, František: The dynamics of recent geomorphic processes in the Alpine zone the Tatra Mountains, 2008. In: Geographia Polonica: Geografie. ISSN 0016-7282, Vol. 81, no. 1 (2008), p. 53-66.

(AAB) Pucherová, Zuzana - Boltižiar, Martin - Demeš, Stanislav - Hreško, Juraj - Mišovičová, Regina - Ružička, Milan - Tuhárska, Katarína: Druhotná krajinná štruktúra: metodická príručka k mapovaniu. Nitra: UKF, 2007. 124 s. ISBN 978-80-8094-191-8.

- 3 najdôležitejšie projekty zodpovedného riešiteľa:

1. Súčasné morfolodynamické procesy a zmeny krajinej štruktúry Tatier, VEGA 1/0557/09, doba riešenia: 1/2009 - 12/2011, rozpočet: 25716 € (BP), 10776 € (KP), funkcia: zodpovedný riešiteľ, výstupy projektu: výsledky publikované vo vedeckých časopisoch uvedených v databáze Scopus (napr. Ekológia Bratislava) a Životné prostredie, na medzinárodnej konferencii Forum Carpaticum v Poľsku,

2. Metódy štúdia krajinej štruktúry a katalóg krajinných prvkov, KEGA 3/6469/08, doba riešenia: 1/2008 - 12/2010, rozpočet 15792 € (BP), 2332 € (KP), funkcia: spoluriešiteľ, výstupy projektu: vysokoškolská učebnica zameraná na mapovanie druhotnej krajinej štruktúry použitím prostredia GIS, monografia katalóg prvkov DKS nížinnej krajiny,

3. Metódy a modely identifikácie a klasifikácie diverzity a zmien krajiny, KEGA 3/5070/07, doba riešenia: 1/2007 - 12/2009, rozpočet: 33093 € (BP), 13050 € (KP), funkcia: spoluriešiteľ, výstupy projektu: vytvorenie a publikovanie univerzálnej legendy pre mapovanie DKŠ pre



VV-E VECNÝ ZÁMER PROJEKTU

územie celého Slovenska, príspevky publikované vo vedeckých časopisoch uvedených v databáze Scopus (napr. Ekológia Bratislava) a v Životnom prostredí,

- Charakteristika osobnosti zodpovedného riešiteľa:
 - od roku 2004 profesor v odbore Environmentalistika – UKF v Nitre,
 - koordinátor alebo spoluvedúci 4 medzinárodných projektov (NSF 0112281 Responsiveness of alpine vegetation to N Inputs– A comparison between Central European and North American Sites - spoluriešiteľ; EC 5th Framework Programme: EVALUWET– European valuation and assessment tools supporting wetland ecosystem legislation – WP coordinator, spoluriešiteľ; EC 5th Framework Programme: BIOSCENE – Scenarios for reconciling biodiversity conservation with declining agricultural use in the mountains of Europe – WP coordinator, spoluriešiteľ; EC 5th Framework Programme: BIOPRESS - Linking Pan-European Landcover Change to Pressures on Biodiversity - WP coordinator, spoluvedúci za SR),
 - projekty zamerané na vedeckú a výskumnú činnosť – spolu 6: projekt CORINE biotopes – spoluriešiteľ (1992-1996); GEF Biodiversity Protection - spoluriešiteľ (1997); Národná stratégia TUR - spoluriešiteľ (2000); GP 2/164/20 Ekologická a hydrologická optimalizácia povodia potoka Paríž s dôrazom na biodiverzitu Ramsarskej lokality Parížske močiare – zástupca vedúceho projektu; GP 1/8246/01 Komplexný monitorovací výskum a informačný systém prírodných katastrof na Slovensku – zástupca vedúceho projektu; GP 2/7042/20 Vegetačná mapa východnej časti Belianskych Tatier – spoluriešiteľ,
 - vedecko – pedagogické aktivity: predseda komisie pre štátne skúšky v odbore Ochrana a využívanie krajiny na FPV UKF v Nitre, člen komisie pre rigorózne skúšky v odboroch Environmentalistika a Ekológia na FPV UKF v Nitre, v odbore Krajinná ekológia na PrF UK v Bratislave, predseda odborovej komisie doktorandského štúdia v odbore Ochrana a využívanie krajiny na UKF v Nitre a člen komisie pre obhajoby dizertačných prác 41-96-9 Krajinné inžinierstvo na SPU v Nitre, člen komisie pre vymenúvacie konanie za profesora v odbore 41-96-9 Krajinné inžinierstvo na SPU v Nitre,
 - profesijné členstvo: IALE SK (International Association of Landscape Ecology) - tajomník; European Commission – Research, Brusel, Belgium, Environmental and Sustainable Development Programme, Unit: Global Change, Climate and Biodiversity; SEKOS (Slovenská ekologická spoločnosť) - predseda; Asociácia slovenských geomorfológov – člen; člen vedeckej rady ÚKE SAV Bratislava; člen vedeckej rady FPV UKF Nitra; člen vedeckej rady FEE TÚ Zvolen; člen akademického senátu UKF Nitra; člen redakčnej rady ROSALIA (Nitra),
 - garant predmetov: Ekológia prírodných zdrojov, Ekológia obnoviteľných prírodných zdrojov I – pôda, II – voda, III – vzduch, Základy geomorfológie a pedológie, Ekológia horských a vysokohorských oblastí,

5. Odborné predpoklady riešiteľského kolektívu

- Odôvodnite kompetentnosť zúčastnených riešiteľských organizácií pre riešenie predkladaného projektu;
- Opište kompetentnosť jednotlivých riešiteľov pre riešenie predkladaného projektu a základné úlohy, ktoré budú v rámci implementácie projektu realizovať; (netýka sa zodpovedného riešiteľa);
- Opište spôsob kooperácie riešiteľov, ich vzájomnú komplementaritu a zastupiteľnosť pri riešení projektu;
- Opište existujúcu prístrojovú a personálnu infraštruktúru pracovísk podieľajúcich sa na implementácii projektu
- Opište mieru zapojenia mladých pracovníkov výskumu a vývoja do 35 rokov, vrátane študentov doktorandského štúdia, do riešenia projektu.

voľný text



VV-E VECNÝ ZÁMER PROJEKTU

- Kompetentnosť zúčastnených organizácií pre riešenie projektu:

Na riešení projektu sa zapájajú dve pracoviská – Katedra ekológie a environmentalistiky FPV UKF v Nitre a Ústav krajinskej ekológie SAV v Nitre. Pracoviská participujú ako spoločné vedecké pracovisko na základe zmluvy medzi FPV a ÚKE SAV Bratislava. Spolupracujú na základnom, ale aj strategickom aplikovanom výskume. Figurujú ako spoločné školiace pracovisko pre vedný odbor 4.3.1 Ochrana a využívanie krajiny pre doktorandské štúdium. Základný krajinnokoekologický výskum ÚKE SAV je zameraný na rozpracovávanie metodiky LANDEP, environmentálneho hodnotenia územia, mapovanie biotopov a biomonitoring. Aplikovaný výskum vyplýval z celospoločenskej požiadavky a sledoval za cieľ prenos krajinnokoekologických poznatkov do procesu rozhodovania, manažmentu, plánovacieho procesu a environmentálnej politiky. Súčasťou tohto výskumu je aj expertizna činnosť v oblasti krajinskej ekológie. Významnou mierou ÚKE SAV prispieva k vzdelávaniu na univerzitách s cieľom zvýšiť úroveň ekologického vedomia.

KEE dosiahla štandard kvalifikovanosti vysokoškolskej katedry a získala akreditáciu potrebné spôsobilosti pre bakalárske a magisterské štúdium v odbore učiteľstvo akademických predmetov ekológia a v študijnom odbore Ochrana a využívanie krajiny (ŠP Environmentalistika), pre doktorandské štúdium v odbore Ochrana a využívanie krajiny a pre habilitácie a inaugurácie v študijnom odbore Ochrana a využívanie krajiny. Svoj výskum orientuje na rozpracovávanie metodiky LANDEP s dôrazom na zmeny krajiny, hodnotenie vizuálnej kvality krajiny, hodnotenie kvality urbanizovaného prostredia a diverzity krajiny. Zoologický výskum je zameraný na bezstavovce (vážky a pavúky), drobné zemné cicavce, vtáky, botanický výskum sa orientuje na mapovanie biotopov a biomonitoring. Komplexný krajinnokoekologický výskum je doplnený o abiotickú zložku prírody, skúmajú sa dynamické procesy v rôznych typoch reliéfu, sledujú sa zmeny klímy a hydrologického režimu vybraných povodi.

- Kompetentnosť jednotlivých riešiteľov pre riešenie projektu:

Do riešenia projektu sú zapojení nasledovní členovia:

Doc. RNDr. F. Petrovič, PhD. – výskum zameraný na hodnotenie zmien DKŠ, rozptýlené osídlenie, historické krajinné štruktúry, stratégie TUR na lokálnej úrovni, hodnotenie krajinného potenciálu, ekologické a environmentálne hodnotenie územia (potenciál, zaťažiteľnosť), aplikácia DPZ a GIS v krajinnokoekologickom výskume,

Mgr. Gabriel Bugár, PhD. – výskum zameraný na mapovanie krajinskej štruktúry formou land cover a land use, na analýzu a interpretáciu družicových a leteckých snímok, spracovanie priestorových dát v prostredí GIS,

Ing. Regina Mišovičová, PhD. – výskum zameraný na hodnotenie zmien DKŠ, hodnotenie kontaktnej zóny sídla, sídelnú štruktúru,

Mgr. Zuzana Pucherová, PhD. – výskum zameraný na hodnotenie zmien DKŠ, historické krajinné štruktúry, hodnotenie kvality zložiek ŽP,

RNDr. Peter Petluš, PhD. – výskum zameraný na hodnotenie vizuálnej kvality a exponovanosti krajiny,

Mgr. Katarína Baťová – výskum zameraný na zmeny DKŠ, rozptýlené osídlenie, historické krajinné štruktúry,

Mgr. Diana Kanášová – výskum zameraný na identifikáciu a klasifikáciu archetypov krajiny,

Ing. Helena Sedláková – výskum zameraný na analýzu DKŠ metódami DPZ,

Mgr. Ľubomír Rybanský – výskum zameraný na matematiku a štatistické spracovanie dát,

RNDr. Marta Dobrovodská, PhD. – výskum zameraný na historické krajinné štruktúry v poľnohospodárskej krajine,

RNDr. Zita Izakovičová, PhD. – výskum zameraný na manažment krajiny, stratégie TUR, hodnotenie krajiny na úrovni ekologickej stability, ekologickej významnosti a únosnosti, strety záujmov v krajine,

RNDr. Milena Moyzeová, PhD. – výskum zameraný na historické krajinné štruktúry v poľnohospodárskej krajine, stratégie TUR a stanovenie manažmentu pre poľnohospodársky využívané krajiny, strety záujmov v krajine,



VV-E VECNÝ ZÁMER PROJEKTU

Ing. Dagmar Štefunková, PhD. – výskum zameraný na stratégiu ochrany a manažment historických krajinných štruktúr, na vizuálnu kvalitu poľnohospodárskej krajiny,

Mgr. Barbora Šatalová – výskum zameraný na integrovaný manažment krajiny na lokálnej a regionálnej úrovni.

- **Kooperácia riešiteľov:**

Spolupráca riešiteľov je kontinuálna, zabezpečovaná a deklarovaná zmluvným vzťahom medzi ÚKE SAV Bratislava a FPV UKF v Nitre. Spolupráca bude prebiehať na úrovni pracovných skupín a zabezpečovaná prostredníctvom konzultácií a pracovných stretnutí. Nahraditeľnosť jednotlivých členov je zabezpečená tým, že zameranie členov riešiteľského kolektívu je porovnateľné a sú zapojení minimálne dvaja členovia s rovnakým, príp. príbuzným zameraním.

- **Prístrojová a personálna infraštruktúra pracovísk:**

Obidve pracoviská sú po personálnej stránke vyprofilované podľa jednotlivých oblastí výskumu, schopné zabezpečiť základný a aplikovaný krajinoekologický výskum. Prístrojová a technická infraštruktúra obidvoch pracovísk je na dobrej úrovni. Pracoviská disponujú dostatočnou výpočtovou technikou a príslušenstvom (PC zostavy, notebooky, farebné tlačiarne a plotre, skenery, grafické tablety a pod.), taktiež softvérovým vybavením zameraným na spracovanie priestorových dát, fotografií a pod. Dôležité je však doplniť vybavenie na úrovni výkonných PC zostáv a staníc na spracovanie priestorových dát pomocou technológií DPZ a GIS, doplniť priestorové dáta na úrovni leteckých a družicových snímok z územia SR, ako aj priestorových digitálnych dát.

- **Miera zapojenia mladých vedeckých pracovníkov do 35 rokov:**

Do predkladaného projektu je zapojených 7 mladých vedeckých pracovníkov, z toho 5 doktorandov: Mgr. Katarína Baťová, Mgr. Diana Kanášová, Mgr. Ľubomír Rybanský, Ing. Helena Sedláková, Mgr. Barbora Šatalová, (4 v internej forme), jeden člen je na pozícii docenta (Doc. RNDr. F. Petrovič, PhD.) a jeden na pozícii odborného asistenta (RNDr. Peter Petluš, PhD.). Ich zapojenie do projektu v porovnaní s ostatnými členmi riešiteľského kolektívu je rovnocenné a kapacitne vyvážené v zmysle hodinovej ročnej dotácie. Svoju publikačnú činnosť orientujú na zameranie a ciele projektu.



APVV

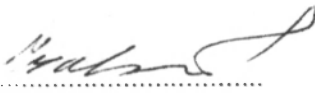
VV 2011

VV - F	Vyhlasenie riešiteľa
Názov projektu:	Atlas archetypov krajiny Slovenska
Žiadateľ:	Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre

VYHLÁSENIE RIEŠITEĽA

Ja dolu podpísaný/á, **RNDr. Zita Izakovičová, PhD.**, narodený **15.07.1959**, v zmysle § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov ako dotknutá osoba týmto dávam Agentúre na podporu výskumu a vývoja, Mýtna 23, 811 07 Bratislava, IČO: 30 797 764,

- a. súhlas so spracovaním svojich osobných údajov za účelom identifikácie mojej osoby v súvislosti s hodnotením projektu a administráciou projektu po dobu potrebnú na archiváciu údajov, ktorá je určená internými smernicami organizácie, a to v rozsahu uvedenom v žiadosti a
 - b. súhlas so zverejnením svojich osobných údajov v rozsahu uvedenom v žiadosti na účel zverejnenia informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu v súlade s platnou legislatívou SR,
- a zároveň čestne vyhlasujem, že
- a. budem členom riešiteľského kolektívu tohto projektu v rozsahu **2800** hodín na celú dobu riešenia projektu a
 - b. že moja riešiteľská kapacita neprekročí v súčte 2000 h za rok na riešenie projektov v rovnakom čase bez ohľadu na zdroj podpory, resp. poskytovateľa finančných prostriedkov.

Podpis riešiteľa: 

Upozornenie:

V prípade nepodpisania vyššie uvedeného vyhlásenia a teda neudelenia súhlasu so spracovaním a zverejnením osobných údajov ako aj nepodpísaním čestných vyhlásení agentúra nebude schopná zabezpečiť hodnotenie žiadosti v zmysle zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov a žiadosť bude vyradená z dôvodu nesplnenia technických a formálnych podmienok.

Riešiteľská kapacita uvedená v tomto dokumente musí byť identická s riešiteľskou kapacitou uvedenou vo formulári žiadosti VV-A5.

Akronym: Archetypy Slovenska



VV - F	Vyhlasenie riešiteľa
Názov projektu:	Atlas archetypov krajiny Slovenska
Žiadateľ:	Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre

VYHLÁSENIE RIEŠITEĽA

Ja dolu podpísaný/á, **RNDr. Marta Dobrovodská, PhD.**, narodený **17.04.1966**, v zmysle § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov ako dotknutá osoba týmto dávam Agentúre na podporu výskumu a vývoja, Mýtna 23, 811 07 Bratislava, IČO: 30 797 764,

- súhlas so spracovaním svojich osobných údajov za účelom identifikácie mojej osoby v súvislosti s hodnotením projektu a administráciou projektu po dobu potrebnú na archiváciu údajov, ktorá je určená internými smernicami organizácie, a to v rozsahu uvedenom v žiadosti a
- súhlas so zverejnením svojich osobných údajov v rozsahu uvedenom v žiadosti na účel zverejnenia informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu v súlade s platnou legislatívou SR,

a zároveň čestne vyhlasujem, že

- budem členom riešiteľského kolektívu tohto projektu v rozsahu **1200** hodín na celú dobu riešenia projektu a
- že moja riešiteľská kapacita neprekročí v súčte 2000 h za rok na riešenie projektov v rovnakom čase bez ohľadu na zdroj podpory, resp. poskytovateľa finančných prostriedkov.

Podpis riešiteľa:

Dobrovodská

Upozornenie:

V prípade nepodpísania vyššie uvedeného vyhlásenia a teda neudelenia súhlasu so spracovaním a zverejnením osobných údajov ako aj nepodpísaním čestných vyhlásení agentúra nebude schopná zabezpečiť hodnotenie žiadosti v zmysle zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov a žiadosť bude vyradená z dôvodu nesplnenia technických a formálnych podmienok.

Riešiteľská kapacita uvedená v tomto dokumente musí byť identická s riešiteľskou kapacitou uvedenou vo formulári žiadosti VV-A5.

VV - F	Vyhlasenie riešiteľa
Názov projektu:	Atlas archetypov krajiny Slovenska
Žiadateľ:	Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre

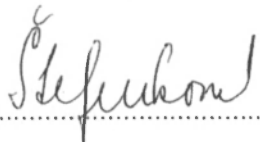
VYHLÁSENIE RIEŠITEĽA

Ja dolu podpísaný/á, **Ing. Dagmar Štefunková, PhD.**, narodený **22.04.1960**, v zmysle § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov ako dotknutá osoba týmto dávam Agentúre na podporu výskumu a vývoja, Mýtina 23, 811 07 Bratislava, IČO: 30 797 764,

- súhlas so spracovaním svojich osobných údajov za účelom identifikácie mojej osoby v súvislosti s hodnotením projektu a administráciou projektu po dobu potrebnú na archiváciu údajov, ktorá je určená internými smernicami organizácie, a to v rozsahu uvedenom v žiadosti a
- súhlas so zverejnením svojich osobných údajov v rozsahu uvedenom v žiadosti na účel zverejnenia informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu v súlade s platnou legislatívou SR,

a zároveň čestne vyhlasujem, že

- budem členom riešiteľského kolektívu tohto projektu v rozsahu **2800** hodín na celú dobu riešenia projektu a
- že moja riešiteľská kapacita neprekročí v súčte 2000 h za rok na riešenie projektov v rovnakom čase bez ohľadu na zdroj podpory, resp. poskytovateľa finančných prostriedkov.

Podpis riešiteľa: 

Upozornenie:

V prípade nepodpisania vyššie uvedeného vyhlásenia a teda neudelenia súhlasu so spracovaním a zverejnením osobných údajov ako aj nepodpísaním čestných vyhlásení agentúra nebude schopná zabezpečiť hodnotenie žiadosti v zmysle zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov a žiadosť bude vyradená z dôvodu nesplnenia technických a formálnych podmienok.

Riešiteľská kapacita uvedená v tomto dokumente musí byť identická s riešiteľskou kapacitou uvedenou vo formulári žiadosti VV-A5.

VV - F	Vyhlasenie riešiteľa
Názov projektu:	Atlas archetypov krajiny Slovenska
Žiadateľ:	Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre

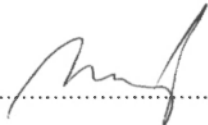
VYHLÁSENIE RIEŠITEĽA

Ja dolu podpísaný/á, **RNDr. Milena Moyzeová, PhD.**, narodený **23.11.1961**, v zmysle § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov ako dotknutá osoba týmto dávam Agentúre na podporu výskumu a vývoja, Mýtna 23, 811 07 Bratislava, IČO: 30 797 764,

- súhlas so spracovaním svojich osobných údajov za účelom identifikácie mojej osoby v súvislosti s hodnotením projektu a administráciou projektu po dobu potrebnú na archiváciu údajov, ktorá je určená internými smernicami organizácie, a to v rozsahu uvedenom v žiadosti a
- súhlas so zverejnením svojich osobných údajov v rozsahu uvedenom v žiadosti na účel zverejnenia informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu v súlade s platnou legislatívou SR,

a zároveň čestne vyhlasujem, že

- budem členom riešiteľského kolektívu tohto projektu v rozsahu **2800** hodín na celú dobu riešenia projektu a
- že moja riešiteľská kapacita neprekročí v súčte 2000 h za rok na riešenie projektov v rovnakom čase bez ohľadu na zdroj podpory, resp. poskytovateľa finančných prostriedkov.

Podpis riešiteľa: 

Upozornenie:

V prípade nepodpisania vyššie uvedeného vyhlásenia a teda neudelenia súhlasu so spracovaním a zverejnením osobných údajov ako aj nepodpísaním čestných vyhlásení agentúra nebude schopná zabezpečiť hodnotenie žiadosti v zmysle zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov a žiadosť bude vyradená z dôvodu nesplnenia technických a formálnych podmienok.

Riešiteľská kapacita uvedená v tomto dokumente musí byť identická s riešiteľskou kapacitou uvedenou vo formulári žiadosti VV-A5.



VV - F	Vyhlasenie riešiteľa
Názov projektu:	Atlas archetypov krajiny Slovenska
Žiadateľ:	Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre

VYHLÁSENIE RIEŠITEĽA

Ja dolu podpísaný/á, **Mgr. Barbora Šatalová**, narodený **08.06.1986**, v zmysle § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov ako dotknutá osoba týmto dávam Agenture na podporu výskumu a vývoja, Mýtna 23, 811 07 Bratislava, IČO: 30 797 764,

- súhlas so spracovaním svojich osobných údajov za účelom identifikácie mojej osoby v súvislosti s hodnotením projektu a administráciou projektu po dobu potrebnú na archiváciu údajov, ktorá je určená internými smernicami organizácie, a to v rozsahu uvedenom v žiadosti a
 - súhlas so zverejnením svojich osobných údajov v rozsahu uvedenom v žiadosti na účel zverejnenia informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu v súlade s platnou legislatívou SR,
- a zároveň čestne vyhlasujem, že
- budem členom riešiteľského kolektívu tohto projektu v rozsahu **2000** hodín na celú dobu riešenia projektu a
 - že moja riešiteľská kapacita neprekročí v súčte 2000 h za rok na riešenie projektov v rovnakom čase bez ohľadu na zdroj podpory, resp. poskytovateľa finančných prostriedkov.

Podpis riešiteľa: Šatalová

Upozornenie:

V prípade nepodpísania vyššie uvedeného vyhlásenia a teda neudelenia súhlasu so spracovaním a zverejnením osobných údajov ako aj nepodpísaním čestných vyhlásení agentúra nebude schopná zabezpečiť hodnotenie žiadosti v zmysle zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov a žiadosť bude vyradená z dôvodu nesplnenia technických a formálnych podmienok.

Riešiteľská kapacita uvedená v tomto dokumente musí byť identická s riešiteľskou kapacitou uvedenou vo formulári žiadosti VV-A5.



APVV

Agentúra na podporu výskumu a vývoja
zriadená v zmysle zákona č. 172/2005 Z.z.
Mýtna 23, P.O.BOX 839 04, 839 04 Bratislava 32

Usmernenie k hospodáreniu s poskytnutými finančnými prostriedkami v rámci všeobecnej výzvy VV 2011 – aktualizované k 1. 9. 2012

OBSAH

1. Všeobecné zásady	2
2. Postup pri prevode finančných prostriedkov	2
3. Oprávnené náklady na riešenie projektu	3
3.1. Vysvetlenie pojmov	3
3.2. Obsah nákladových položiek a podpoložiek	3
3.3. Všeobecné zásady uplatnenia výdavkov	7
4. Neoprávnené náklady na riešenie projektu	8
5. Zmena schváleného sumárneho rozpočtu projektu	9
5.1. Zmena schváleného sumárneho rozpočtu projektu s povinnosťou predložiť písomnú žiadosť	9
5.2. Zmena schváleného sumárneho rozpočtu projektu bez povinnosti predložiť písomnú žiadosť	11
5.3. Zmena schváleného sumárneho rozpočtu projektu na nasledujúci rozpočtový rok ...	11
6. Použitie nevyčerpaných finančných prostriedkov v nasledujúcich rozpočtových rokoch ...	12
6.1. Finančné prostriedky pridelené pred 1. 10. rozpočtového roka	12
6.2. Finančné prostriedky pridelené po 1. 10. rozpočtového roka	12
7. Predkladanie ročnej správy a záverečnej správy o riešení projektu	12
8. Postup príjemcu pri vrátení finančných prostriedkov do štátneho rozpočtu	14
Príloha č. 1 – Príklady zmien schváleného sumárneho rozpočtu projektu	15

16.1. 2011

1. Všeobecné zásady

Prideľovanie finančných prostriedkov na projekty vychádza najmä z ustanovení zákona NR SR č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 233/2008 Z. z. (ďalej len „zákon č. 172/2005 Z. z.“), zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“), zákona NR SR č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Pri hospodárení s pridelenými prostriedkami je príjemca povinný postupovať podľa zmluvných podmienok a usmernení Agentúry na podporu výskumu a vývoja (ďalej len „agentúra“).

Poskytnutie prostriedkov štátneho rozpočtu na podporu výskumu a vývoja právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom sa považuje za štátnu pomoc podľa zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov.

Agentúra poskytuje v rámci výzvy VV 2011 štátnu pomoc podnikateľským subjektom na základe Schémy podpory výskumu a vývoja N 702/2007 a podnikateľským subjektom podnikajúcim v odvetví Doprava na základe Schémy podpory výskumu a vývoja v odvetví dopravy (schéma štátnej pomoci – skupinová výnimka) X477/2009 (<http://www.apvv.sk/grantove-schemy/schemy-statnej-pomoci>).

Maximálna suma poskytovaná agentúrou na riešenie jedného projektu je 250 000 € na celú dobu riešenia projektu.

Príjemca, ktorému sa poskytnú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a súčasne je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia.

2. Postup pri prevode finančných prostriedkov

Agentúra po podpísaní zmluvy poskytne príjemcovi finančné prostriedky na riešenie projektu priamo z rozpočtu agentúry na účet v zmysle zmluvných podmienok.

Ak sa riešenia projektu zúčastňujú aj spoluriešiteľské organizácie a bol vypracovaný rozpočet predpokladaných nákladov v časti VV-C osobitne pre dané spoluriešiteľské organizácie, agentúra poskytne všetky finančné prostriedky určené na riešenie projektu príjemcovi a ten následne na základe osobitnej (kooperačnej) zmluvy medzi príjemcom a spoluriešiteľskou organizáciou prevedie príslušnú časť financií na účet spoluriešiteľskej organizácie v súlade s osobitnými rozpočtami spoluriešiteľských organizácií. Kópiu zmluvy vrátane dodatkov ku zmluve je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi do 30 kalendárnych dní po ich uzavretí.

Náklady spoluriešiteľských organizácií (spolupríjemcov) na riešenie časti projektu výskumu a vývoja sa nepovažujú za náklady na služby priamo súvisiace s riešením projektu poskytované fyzickými osobami na základe dohody o vykonaní práce, fyzickými osobami – podnikateľmi a právnickými osobami.

Poskytnutie finančných prostriedkov mimo sektor verejnej správy, t. j. pre fyzické osoby – podnikateľov a právnické osoby, tieto finančné prostriedky nestrácajú štatút verejných prostriedkov v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z.

3. Oprávnené náklady na riešenie projektu

Oprávnené náklady v zmysle ustanovenia § 17 ods. 6 zákona č. 172/2005 Z. z. na riešenie projektu výskumu a vývoja (ďalej len „VaV“) obsahujú príslušné položky priamych a nepriamych nákladov v súlade so schváleným rozpočtom projektu, časť VV-C.

Priame náklady na riešenie projektu v zmysle ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z. sú náklady na uskutočnenie činností preukázateľne priamo súvisiacich s riešením projektu. Jednotlivé položky priamych nákladov sú uvedené v časti 3.2.

Nepriame náklady na riešenie projektu v zmysle ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z. sú náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu, ktoré nie je možné priamo priradiť k činnostiam projektu výskumu a vývoja. Nepriame náklady sú uvedené v časti 3.2.

V rámci tejto výzvy sa poskytujú finančné prostriedky vo forme bežných výdavkov v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z.

Finančné prostriedky vo forme kapitálových výdavkov sa neposkytujú.

3.1. Vysvetlenie pojmov

Nákladová položka – položka predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry v predpísanej štruktúre:

- Priame náklady (náklady na uskutočnenie činností preukázateľne priamo súvisiacich s riešením projektu) obsahujú
 - Mzdové náklady a ostatné osobné náklady na riešiteľov zodpovedajúce ich účasti na riešení projektu,
 - Zdravotné a sociálne poistenie na riešiteľov zodpovedajúce ich účasti na riešení projektu,
 - Cestovné výdavky pre riešiteľov projektu,
 - Materiál,
 - Odplisy na prístrojové vybavenia využívané na riešenie projektu,
 - Služby,
 - Energie, vodné, stočné, komunikácie,
- Nepriame náklady (náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu, ktoré nie je možné priamo priradiť k činnostiam projektu).

Podpoložka nákladovej položky – konkrétny druh nákladu v rámci položky predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry potrebných pre riešenie projektu. Napr. nákladová položka Materiál obsahuje podpoložky chemikálie, laboratórne pomôcky, odborná literatúra, výpočtová technika.

Podpoložky sa môžu podrobnejšie špecifikovať (rozpísať), napr. podpoložka laboratórne pomôcky sa ďalej môže členiť na sklo, pipety, ochranné pomôcky.

Položka Cestovné výdavky obsahuje podpoložky, napr. náklady na zahraničné konferencie, domáce konferencie, pracovné stretnutia, terénny zber vzoriek (len pre ČRK).

3.2. Obsah nákladových položiek a podpoložiek

01 Bežné priame náklady (§ 17 ods. 3 zákona č. 172/2005 Z. z.) – sumárny riadok (v zmysle časti VV-C – rozpočet projektu a rozpis predpokladaných nákladov)

Priame náklady sú náklady na uskutočnenie činností preukázateľne priamo súvisiacich s riešením projektu v zmysle časti VV-C – rozpočet projektu a rozpis predpokladaných nákladov. V predmetnej výzve zahŕňajú tieto náklady iba bežné výdavky.

Beňača

02 Mzdové náklady

Mzdové náklady a ostatné osobné náklady (OON) sú určené výhradne pre členov riešiteľského kolektívu (ďalej „ČRK“), pričom v zmysle časti VV-A5 projektu sa členia na:

- vedeckých zamestnancov, t. j. členov riešiteľského kolektívu **menovitých**,
- technické a administratívne sily, t. j. členov riešiteľského kolektívu v pozícii **ostatní**.

Riešiteľská kapacita žiadneho ČRK nesmie v súčte prekročiť 2000 hodín za rok na riešenie projektov v rovnakom čase bez ohľadu na zdroj podpory, resp. poskytovateľa finančných prostriedkov.

Deklarovaná riešiteľská kapacita jednotlivých ČRK musí zodpovedať skutočnej práci vynaloženej na riešenie daného projektu a byť v súlade so schválenou riešiteľskou kapacitou v rámci projektu pre jednotlivých ČRK v zmysle zmluvných podmienok. V zmysle článku IV., ods. 23. je možné uplatniť výdavky pre menovitých členov riešiteľského kolektívu odo dňa schválenia písomnej žiadosti na ich zaradenie do riešiteľského kolektívu agentúrou.

Mzdové prostriedky pre ČRK (menovitých a ostatných) je možné uplatniť na:

1. mzdy zamestnancov prijatých podľa pracovnej zmluvy výhradne na riešenie projektu,
2. príslušnú časť mzdy zodpovedajúcu personálnej kapacite, ktorou sa zamestnanec podieľa na riešení projektu,
3. výdavky na základe dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ktoré boli uzatvorené v priamej súvislosti s riešením projektu v zmysle Zákonníka práce.

Súbežná kombinácia bodov 1. až 3. na jedného pracovníka (t. j. ČRK) je neprípustná.

V prípade, že sa na riešení projektu podieľajú aj doktorandi študijného programu v dennej forme, možnosť a spôsob odmeňovania sa musí riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi organizácie, ktorá nesie plnú zodpovednosť za ich dodržiavanie.

03 Zdravotné a sociálne poistenie

Uplatňujú sa náklady na zdravotné a sociálne poistenie v zmysle platnej legislatívy v súvislosti s priamymi mzdovými nákladmi a priamymi ostatnými osobnými nákladmi ČRK zodpovedajúcimi ich podielu na riešení projektu.

04 Cestovné výdavky

Cestovnými výdavkami sa rozumejú cestovné náhrady uplatnené na základe uskutočnených tuzemských a zahraničných pracovných ciest v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov výhradne pre ČRK (menovitých aj ostatných) v súlade so schváleným rozpočtom projektu a rozpisom predpokladaných nákladov, časť VV-C.

V nadväznosti na článok IV., ods. 23 zmluvy o poskytnutí prostriedkov je možné uplatniť výdavky pre menovitých členov riešiteľského kolektívu odo dňa schválenia písomnej žiadosti na ich zaradenie do riešiteľského kolektívu agentúrou.

Vreckové poskytované pri zahraničných cestách pre slovenských riešiteľov nie je oprávneným nákladom.

Náklady na zahraničné pracovné cesty – vedecké konferencie sú určené výlučne pre menovitých členov riešiteľského kolektívu s aktívnou účasťou, čo príjemca musí uviesť v predkladanej ročnej/záverečnej správe.

V rámci cestovných výdavkov je možné zahrnúť náklady na konferenčné poplatky (vložené), resp. iné cestovné náhrady (napr. letenky, poistenie, parkovné, ubytovanie) vyúčtované v cestovnom príkaze (nezahŕňajú napr. vložené, ktoré je hradené pred vyslaním zamestnanca na zahraničnú pracovnú cestu z dôvodu hospodárnosti, poisťné hradené zamestnávateľom pred uskutočnením pracovnej cesty).



Popis položky uplatnených/deklarovaných výdavkov vo finančnej časti ročnej/záverečnej správy musí obsahovať údaje, z ktorých vyplýva účelné využitie finančných prostriedkov na projekt, napr. názov konferencie a dátum jej konania, vyznačenie aktívnej účasti, v prípade pasívnej účasti uvedenie dôvodu účasti.

05 Materiál

V rámci položky je možné uplatniť náklady na materiál potrebný pre úspešné riešenie projektu, t. j. materiál priamo súvisiaci so splnením stanovených výskumných cieľov projektu výskumu a vývoja (riešením projektu). Ide najmä o náklady na prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, techniku a náradie; špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, techniku a náradie; výpočtovú techniku; softvér a licencie; všeobecný materiál; krv a krvné výrobky; špeciálny materiál; knihy, časopisy a pod. v súlade so schváleným rozpočtom projektu a rozpisom predpokladaných nákladov (časť VV-C).

Ak v rámci predkladanej finančnej časti ročnej/záverečnej správy príjemca v zmysle zmluvných podmienok deklaruje nákup väčšieho množstva materiálu sumárne v rámci jednej položky, odporúča sa uviesť množstvo, resp. jednotlivé názvy nakupovaných materiálov a pod.

Položka Materiál nemôže obsahovať výdavky týkajúce sa hmotného a nehmotného investičného majetku, t. j. kapitálových výdavkov.

06 Odpisy

V rámci položky sa uplatňujú odpisy výlučne na prístrojové vybavenie:

- zakúpené z iných prostriedkov, ako z prostriedkov poskytnutých z agentúry (t. j. nebolo zakúpené v rámci riešenia projektov podporených agentúrou – bežiacich/ukončených),
 - bezprostredne a preukázateľne využívané pri riešení projektu,
 - vo výške úmernej k času jeho používania na účely projektu podľa mesiacov v nadväznosti na odpisové plány príjemcu/spolupríjemcu,
- v súlade so schváleným rozpočtom projektu a rozpisom predpokladaných nákladov, časť VV-C.

07 Služby

Služby môžu byť poskytované:

- fyzickými osobami (nie členmi riešiteľského kolektívu) výlučne na základe dohody o vykonaní práce podľa § 226 Zákonníka práce,
 - fyzickými osobami – podnikateľmi (nie členmi riešiteľského kolektívu) a právnickými osobami
- na uskutočnenie činností preukázateľne priamo súvisiacich so splnením stanovených výskumných cieľov projektu výskumu a vývoja, t. j. riešením projektu.

Výdavky na technické a administratívne sily podieľajúce sa na doplnkových prácach v rámci riešenia projektu sa uplatňujú v rámci položky Mzdové náklady pre ČRK – ostatní alebo v rámci položky Nepriame náklady (napr. ekonomický manažment projektu, účtovnícke práce).

Uplatnené výdavky na služby môžu predstavovať najmä:

- náklady na zapožičanie (prenájom) a opravy prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu,
 - náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu v SR alebo v zahraničí,
 - náklady na patentovú ochranu výsledkov riešenia projektu,
 - náklady na analýzy, konzultácie a špeciálne merania,
 - náklady na organizovanie konferencií, seminárov a ďalších pracovných stretnutí,
 - náklady na iné služby súvisiace s riešením projektu hradené pred vyslaním ČRK na pracovnú cestu, ako napríklad konferenčné poplatky (vložené), obstaranie leteniek z dôvodu hospodárneho vynaloženia verejných prostriedkov
- v súlade so schváleným rozpočtom projektu a rozpisom predpokladaných nákladov, časť VV-C.

Výdavky týkajúce sa napr. nákupu leteniek, úhrady konferenčných poplatkov, predplatného časopisov súvisiacich so zatiaľ neuskutočnenými aktivitami v nasledujúcom rozpočtovom roku

Usmernenie k hospodáreniu s poskytnutými fin. prostriedkami v rámci výzvy VV 2011, strana 5/16

761 Benus

v rámci lehoty na riešenie projektu je možné uplatniť v predkladanej finančnej časti ročnej, resp. záverečnej správy za aktuálny rozpočtový rok iba v prípade preukázania efektívnejšieho a hospodárnejšieho využitia pridelených finančných prostriedkov v aktuálnom rozpočtovom roku a na základe predchádzajúceho písomného súhlasu agentúry. Písomný súhlas sa nevyžaduje, ak sa jedná o výdavky v zmysle ustanovenia § 26 zákona č. 523/2004 Z. z. (konkrétne uvedené v časti 3.3. tohto usmernenia).

08 Energie, vodné, stočné, komunikácie

Náklady na energie, vodné, stočné, komunikácie predstavujú priame výdavky na výskumné činnosti projektu, a to len v prípade, keď je možné kvantifikovať ich výšku v súvislosti s realizáciou výskumných aktivít projektu (napríklad náklady na prevádzku špeciálneho prístroja, ktoré je možné presne odmerať, resp. sa dajú kvantifikovať na základe prístrojovej dokumentácie) v súlade so schváleným rozpočtom projektu a rozpisom predpokladaných nákladov (časť VV-C).

Náklady na komunikácie predstavujú predpokladané poštovné a komunikačné služby priamo súvisiace s výskumnými činnosťami projektu, v opačnom prípade sú súčasťou nepriamych nákladov.

09 Bežné nepriame náklady (§ 17 ods. 4 zákona č. 172/2005 Z. z.)

Výška nepriamych nákladov nesmie sumárne prekročiť 20 % skutočne čerpaných finančných prostriedkov poskytnutých agentúrou počas celého riešenia projektu.

Spôsob výpočtu oprávnených nepriamych nákladov:

Oprávnená výška nepriamych nákladov za celé obdobie riešenia projektu maximálne 20 % zo sumy skutočného čerpania za celé obdobie riešenia projektu.

Nepriame náklady majú charakter bežných výdavkov a sú to náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu, ktoré nie je možné priamo priradiť k výskumným činnostiam projektu.

Týkajú sa najmä:

- mzdových nákladov a ostatných osobných nákladov obslužných zamestnancov vrátane nákladov na zdravotné a sociálne poistenie (na administratívne a technické sily vykonávajúce napr. účtovnícke práce na projekte; brigádnikov a pod.; ktorí pracujú na základe dohôd o prácach mimo pracovného pomeru v zmysle Zákonníka práce),
- nákladov na drobný spotrebný materiál, napr. kancelársky papier, tonery, spinky, ceruzky, perá,
- nákladov na energie, vodné, stočné a komunikácie,
- nákladov na odpisy majetku príjemcu a spoluprijemcov v nadväznosti na jeho využívanie.

Nepriame náklady nie je v zmysle zmluvných podmienok potrebné podrobne špecifikovať v rámci predkladanej finančnej časti ročnej/záverečnej správy.

10 Bežné náklady spolu – sumárny riadok

11 Kapitálové výdavky (v tejto výzve sa neposkytujú)

12 Celkové náklady z APVV (agentúry) – sumárny riadok

13 Spolufinancovanie projektu

Náklady na spolufinancovanie predstavujú finančný príspevok k celkovým nákladom projektu mimo zdrojov požadovaných od agentúry. Z hľadiska zdroja financovania sa spolufinancovanie delí na verejné, súkromné a zahraničné.

Podiel finančných prostriedkov skutočne čerpaných v rámci riešenia projektu a poskytnutých agentúrou za celé obdobie riešenia projektu na skutočných celkových nákladoch na projekt nesmie byť vyšší ako stanovený podiel intenzity štátnej pomoci v zmysle zmluvných

podmienok. Uvedené sa týka podporených projektov podliehajúcich schéme štátnej pomoci v zmysle podmienok výzvy.

3.3. Všeobecné zásady uplatnenia výdavkov

- a) Náklady uplatnené/deklarované ako čerpanie pridelených finančných prostriedkov počas riešenia projektu v rámci predkladanej finančnej časti ročnej/záverečnej správy musia byť v súlade so schváleným rozpočtom projektu (predpokladanými požiadavkami uvedenými v rozpočte projektu a rozpise predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry, časť VV-C), musia súvisieť s riešením projektu a byť v súlade s podmienkami zmluvy a jej dodatkami, usmerneniami agentúry pri podpise zmluvy a usmerneniami agentúry počas riešenia projektu v zmysle zmluvných podmienok.
- b) Pri vypracovaní finančnej časti ročnej/záverečnej správy sa odporúča, aby zodpovedný riešiteľ spolupracoval s ekonomickým oddelením príjemcu a súčasne rešpektoval interné usmernenia, všeobecné záväzné právne predpisy a predpisy súvisiace s formou hospodárenia riešiteľskej inštitúcie (rozpočtová organizácia, príspevková organizácia, verejná vysoká škola, a pod.).
- c) Z popisu uplatnených/deklarovaných výdavkov jednotlivých nákladových položiek v rámci predkladanej finančnej časti ročnej/záverečnej správy musí vyplývať ich účinné, hospodárne a efektívne využitie na riešenie projektu.
- d) Označenie účtovných dokladov jednotlivých uplatnených výdavkov v rámci predkladanej finančnej časti ročnej/záverečnej správy je nutné uvádzať jednotne v nadväznosti na účtovnú evidenciu dokladov príslušného príjemcu/spolupríjemcu.
- e) Pri vypracovaní ročnej/záverečnej správy je nutné zohľadniť všetky zmeny súvisiace s riešením projektu, o ktorých bola agentúra písomne informovaná, resp. ktoré schválila počas riešenia projektu (zmena v riešiteľskom kolektíve, zmeny schváleného rozpočtu na základe písomnej žiadosti/doplneného zdôvodnenia zmien ap.).
- f) Výdavky súvisiace s riešením projektu je príjemca povinný uplatniť výhradne v súlade s lehotou na riešenie projektu v zmysle zmluvných podmienok článok II, ods. 5, resp. zmluvných dodatkov a v súlade so zúčtovacím obdobím (t. j. časť, resp. celý rozpočtový, resp. kalendárny rok) v zmysle § 19 a § 26 zákona č. 523/2004 Z. z., ktorý hovorí, že verejné prostriedky rozpočtované na príslušný rozpočtový rok možno použiť do konca rozpočtového roka s výnimkou tých verejných prostriedkov, ktoré je možné použiť v nasledujúcom rozpočtovom roku. Dátum úhrady musí korešpondovať s výpisom z bankového účtu, z ktorého bola platba realizovaná, resp. s výdavkovým pokladničným dokladom toho istého rozpočtového roka a týkať sa aktivít/činností/obstarania ap. v súvislosti s riešením projektu v danom rozpočtovom roku.

Pri výdavkoch v zmysle § 26 zákona č. 523/2004 Z. z., podľa ktorého môže príjemca/spolupríjemca výdavky za mesiac december uhradiť v januári nasledujúceho rozpočtového roka, je nutné tieto výdavky deklarovať v predkladanej finančnej časti ročnej/záverečnej správy s dátumom úhrady nasledujúceho rozpočtového roka.

Uvedené sa týka výdavkov na výplatu miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní vrátane náhrad platov a miezd a cestovného vyplácaného súčasne s platom, so mzdou, výplatu odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru, ako aj ostatné peňažné nároky zamestnancov z pracovnoprávných vzťahov alebo z obdobných právnych vzťahov, ktoré sa vyplácajú spolu so mzdou a s tým súvisiace odvody poisťného a príspevkov do poisťných fondov.

- g) V prvom roku riešenia projektu je možné uplatniť výdavky v súlade s lehotou na riešenie projektu do 31. 12. príslušného rozpočtového roka. Nie je možné uplatniť výdavky pred zmluvne stanoveným termínom napriek tomu, že súvisia s akciami počas riešenia projektu (napr. konferenčný poplatok uhradený pred týmto termínom – dátum konferencie v rámci účinnosti zmluvy).

Usmernenie k hospodáreniu s poskytnutými fin. prostriedkami v rámci výzvy VV 2011, strana 7/16

Dr. Poliansky

- h) V poslednom roku riešenia projektu je možné uplatniť výdavky od 01. 01. príslušného rozpočtového roku do konca lehoty na riešenie projektu. Nie je možné uplatniť výdavky počas trvania zmluvného vzťahu v prípade, že sa náklad týka budúceho obdobia, t. j. obdobia po ukončení zmluvného vzťahu (napr. konferenčný poplatok uhradený počas účinnosti zmluvy – dátum konania konferencie po účinnosti zmluvy, predplatné časopisov na obdobie po účinnosti zmluvy).
- i) Výdavky uhradené v nasledujúcom rozpočtovom roku (iné ako v zmysle § 26 zákona č. 523/2004 Z. z. – plsm. f) tohto usmernenia) v zmysle všeobecne platnej legislatívy a interných predpisov organizácie, týkajúce sa pracovných ciest v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov uskutočnených v období mesiaca december rozpočtového roka, ktorého sa predkladaná finančná časť ročnej správy týka, nie je možné uplatniť/deklarovať v predkladanej finančnej časti ročnej správy za toto obdobie, ak v tomto rozpočtovom roku neboli vyúčtované a súčasne uhradené. Predmetné výdavky je nutné uplatniť vo finančnej časti ročnej správy za nasledujúce rozpočtové obdobie, ktoré bude korešpondovať s dátumom úhrady výdavku.
- j) V zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. platí, že preddavky poskytnuté v zmysle zmluvy o dodávke výkonov a tovarov písomne dohodnutých, a to najviac na obdobie troch mesiacov v závislosti od vecného plnenia dodávok výkonov a tovarov musia byť finančne vysporiadané najneskôr do konca rozpočtového roka, v ktorom boli poskytnuté. Výnimka platí pre preddavky za dodávku tepla, vody, elektrickej energie, plynu, periodickej a neperiodickej tlače a preddavkov na pohonné hmoty poskytované prostredníctvom platobných kariet, ktoré budú vysporiadané v nasledujúcom rozpočtovom období, v ktorom je nutné tieto výdavky uplatniť.

4. Neoprávnené náklady na riešenie projektu

Za neoprávnené náklady sa považujú všetky náklady odporujúce príslušným ustanoveniam zákona č. 172/2005 Z. z., najmä však:

- náklady na daň z pridanej hodnoty u platcov DPH,
- rôzne členské poplatky v domácich a zahraničných organizáciách (poplatok je možné uznať iba v prípade, ak je to spojené s možnosťou vstupu do knižníc, prlp. so zľavou na nákup odbornej literatúry a časopisov potrebných na riešenie projektu, čo je nutné uviesť vo finančnej časti ročnej/záverečnej správy),
- poplatky za bežné školenia, kurzy a semináre (napr. jazykové, štatistické, počítačové kurzy, kurzy osobného rozvoja, tzv. letné školy),
- vydávanie monografií, učebníc a pod. na komerčné účely,
- predplatné odborných časopisov súvisiacich s riešeným projektom mimo obdobia riešenia projektu, resp. nákup časopisov, kníh, novín, učebníc, učebných pomôcok a iných tlačovín, ktoré nesúvisia s riešením projektu,
- poistenie vozidiel a iného majetku, diaľničné nálepky/poplatky,
- poplatky za akreditáciu, koncesionárske poplatky,
- poplatky za odvoz a likvidáciu odpadu (okrem špeciálneho v súvislosti s riešeným projektom),
- náklady na propagáciu, marketing, reklamu, predaj a distribúciu výrobkov a pod.,
- úroky z dlhov a ďalšie finančné záväzky nesúvisiace s riešením projektu,
- náklady na obstaranie a/alebo rekonštrukciu priestorov,
- náklady na obstaranie a/alebo obnovu nábytku,
- nákup hmotného a nehmotného investičného majetku (kapitálové výdavky).
- náklady na opravu, údržbu a odpisy osobných motorových vozidiel bežne využívaných organizáciou,
- náklady vo forme vreckového pre slovenských riešiteľov v rámci pracovných ciest,
- odvody do sociálneho fondu,
- bankové poplatky iné ako týkajúce sa správy účtu, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky z agentúry v zmysle zmluvných podmienok a bližšie nešpecifikované bankové poplatky nesúvisiace so splnením stanovených cieľov projektu výskumu a vývoja.



5. Zmena schváleného sumárneho rozpočtu projektu

Prijemca je povinný priebežne kontrolovať priebeh prác spojených s riešením projektu a čerpanie poskytnutých finančných prostriedkov.

Rozpis nákladových položiek a podpoložiek (časť VV-C, rozpis predpokladaných nákladov projektu) s určením plánovaných finančných výdavkov sa zo strany agentúry chápe ako rámcový na celé obdobie riešenia projektu.

Z tohto dôvodu, pokiaľ si to realizácia projektu vyžaduje, predovšetkým v nadväznosti na harmonogram riešenia projektu a jednotlivé etapy riešenia projektu agentúra akceptuje úpravu schváleného sumárneho ročného rozpočtu projektu za dodržania nasledujúcich podmienok.

Zmenu schváleného sumárneho rozpočtu projektu týkajúcu sa:

- aktuálneho rozpočtového roka je možné vykonať v priebehu rozpočtového roka, ktorého sa zmena týka v zmysle časti 5.1. a 5.2.
- nasledujúceho rozpočtového roka je možné vykonať v zmysle časti 5.3. resp. 6.

Posledný schválený rozpočet projektu je sumárny rozpočet projektu schválený agentúrou v rámci:

- schváleného rozpočtu projektu, časť VV-C projektu,
- predchádzajúcej finančnej časti ročnej správy riešenia projektu, časť návrh rozpočtu na nasledujúci rok,
- poslednej žiadosti o zmenu rozpočtu schválenej v priebehu riešenia projektu.

Príklady zmien schváleného sumárneho rozpočtu projektu sú uvedené v Prílohe č. 1.

5.1. Zmena schváleného sumárneho rozpočtu projektu s povinnosťou predložiť písomnú žiadosť

Prijemca je povinný predložiť písomnú žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu v prípade akéhokoľvek zvýšenia nákladovej položky 02 Mzdové náklady.

Prijemca je rovnako povinný predložiť písomnú žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu v nasledujúcich prípadoch:

- a) zvýšenie nákladovej položky 04 Cestovné výdavky o viac ako 1 000 € spolu za príjemcu a spoluprijemcov v sumárnom rozpočte projektu,
- b) zmena použitia finančných prostriedkov, ktoré boli schválené, a to doplnenie (pridanie) nákladových položiek rozpočtu o novú nákladovú položku, ktorá nebola schválená a uvedená (akákoľvek výška výdavku) spolu za príjemcu a spoluprijemcov v sumárnom rozpočte projektu,
- c) zmena použitia finančných prostriedkov, ktoré boli schválené, a to zvýšenie nákladov o viac ako 3 000 € v rámci pôvodne schválenej nákladovej položky spolu za príjemcu a spoluprijemcov v sumárnom rozpočte projektu,
- d) úhrada výdavkov napr. na nákup leteniek, úhradu konferenčných poplatkov, predplatných časopisov súvisiacich s obdobím nasledujúceho rozpočtového roka (v zmysle časti 3.2. tohto usmernenia položka 07 Služby).

Písomná žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu musí vychádzať z posledného schváleného rozpočtu a týka sa požiadaviek na zmeny:

- aktuálneho rozpočtového (kalendárneho) roka,
- konkrétnej nákladovej položky v rámci sumárneho rozpočtu projektu, t. j. rozpočtu príjemcu a všetkých spoluprijemcov spolu.

E. Benus

Písomnú žiadosť podáva príjemca v priebehu aktuálneho rozpočtového (kalendárneho) roka, bezodkladne po zistení, že z prebiehajúceho riešenia projektu vyplýva nutnosť zmeny rozpočtu s povinnosťou predloženia písomnej žiadosti.

Agentúra sa vyjadrí k predmetnej žiadosti po vyhodnotení relevantnosti požiadaviek v súvislosti s riešením projektu.

Príjemca je oprávnený použiť finančné prostriedky v zmysle požadovanej zmeny až odo dňa schválenia (súhlasu) písomnej žiadosti zo strany agentúry.

Nepredloženie písomnej žiadosti v zmysle usmernení agentúry predstavuje porušenie zmluvných podmienok zo strany príjemcu a príjemca je povinný vrátiť finančné prostriedky presahujúce schválený rozpočet projektu navýšený o sumu, do výšky ktorej nebolo potrebné predložiť písomnú žiadosť danej nákladovej položky (viď Príloha č. 1).

V prípade predloženia žiadosti po uskutočnení výdavku, resp. akcie, ktorej sa výdavok týka (napr. po uskutočnení konferencie, po zistení prečerpania nákladovej položky v sumárnom rozpočte projektu), sa žiadosť považuje za bezpredmetnú a agentúra bude posudzovať oprávnenosť takto realizovaných výdavkov tak, ako keby žiadosť nebola predložená vôbec.

Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a) sumárnu tabuľku rozpočtu projektu generovanú informačným systémom agentúry (týka sa prioritne zmien schváleného rozpočtu v rámci nákladových položiek Mzdové náklady a Cestovné výdavky) alebo pripravenú podľa vzoru uvedeného v Tabuľke č. 1, ak je žiadosť vypracovaná mimo informačného systému agentúry (týka sa prioritne zmien iných položiek ako zmien v rámci položky Mzdové náklady a Cestovné výdavky, napr. Zdravotné a sociálne poistenie, Materiál, Služby, Odpisy, Energie..., Nepriame náklady),
- b) zdôvodňujúcu textovú časť v štruktúre:
 - názov príjemcu/spolupríjemcu, ktorého sa zmena týka,
 - názov nákladovej položky, ktorej sa zmena týka s uvedením požadovanej zmeny v absolútnej výške (v EUR) a zdôvodnenia v súvislosti s riešením projektu, cieľmi a harmonogramom projektu,
 - rozpis predpokladaných výdavkov v rámci nákladovej položky, ktorej sa požadovaná zmena týka, z vecného hľadiska a finančného hľadiska (v EUR).

Tabuľka č.1 – Sumárny rozpočet projektu

Č. r.	Nákladová položka	Plánovaný rozpočet na rok R (z RS2, resp. poslednej žiadosti)	Upravený rozpočet na rok R	Požadovaná zmena v roku R (navýšenie / zníženie)
1	Priame náklady (r. 2 až 9)			
2	Mzdové náklady vrátane OON		–	–
3	Zdravotné a sociálne poistenie (ZaSP)		–	–
4	Cestovné výdavky			
5	Materiál			
6	Odpisy			
7	Služby			
8	Energie, vodné, stočné, komunikácie			
9	Kapitálové náklady (nie je možné plánovať)	–	–	–
10	Nepriame náklady			
11	Spolu (r. 1 + r. 10)			

R – aktuálny rozpočtový (kalendárny) rok, ktorého sa zmena týka

Písomnú žiadosť podáva príjemca v priebehu aktuálneho rozpočtového (kalendárneho) roka, bezodkladne po zistení, že z prebiehajúceho riešenia projektu vyplýva nutnosť zmeny rozpočtu s povinnosťou predloženia písomnej žiadosti.

Agentúra sa vyjadrí k predmetnej žiadosti po vyhodnotení relevantnosti požiadaviek v súvislosti s riešením projektu.

Príjemca je oprávnený použiť finančné prostriedky v zmysle požadovanej zmeny až odo dňa schválenia (súhlasu) písomnej žiadosti zo strany agentúry.

Nepredloženie písomnej žiadosti v zmysle usmernení agentúry predstavuje porušenie zmluvných podmienok zo strany príjemcu a príjemca je povinný vrátiť finančné prostriedky presahujúce schválený rozpočet projektu navýšený o sumu, do výšky ktorej nebolo potrebné predložiť písomnú žiadosť danej nákladovej položky (viď Príloha č. 1).

V prípade predloženia žiadosti po uskutočnení výdavku, resp. akcie, ktorej sa výdavok týka (napr. po uskutočnení konferencie, po zistení prečerpania nákladovej položky v sumárnom rozpočte projektu), sa žiadosť považuje za bezpredmetnú a agentúra bude posudzovať oprávnenosť takto realizovaných výdavkov tak, ako keby žiadosť nebola predložená vôbec.

Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a) sumárnu tabuľku rozpočtu projektu generovanú informačným systémom agentúry (týka sa prioritne zmien schváleného rozpočtu v rámci nákladových položiek Mzdové náklady a Cestovné výdavky) alebo pripravenú podľa vzoru uvedeného v Tabuľke č. 1, ak je žiadosť vypracovaná mimo informačného systému agentúry (týka sa prioritne zmien iných položiek ako zmien v rámci položky Mzdové náklady a Cestovné výdavky, napr. Zdravotné a sociálne poistenie, Materiál, Služby, Odpisy, Energie..., Nepriame náklady),
- b) zdôvodňujúcu textovú časť v štruktúre:
 - názov príjemcu/spolupríjemcu, ktorého sa zmena týka,
 - názov nákladovej položky, ktorej sa zmena týka s uvedením požadovanej zmeny v absolútnej výške (v EUR) a zdôvodnenia v súvislosti s riešením projektu, cieľmi a harmonogramom projektu,
 - rozpis predpokladaných výdavkov v rámci nákladovej položky, ktorej sa požadovaná zmena týka, z vecného hľadiska a finančného hľadiska (v EUR).

Tabuľka č.1 – Sumárny rozpočet projektu

Č. r.	Nákladová položka	Plánovaný rozpočet na rok R (z RS2, resp. poslednej žiadosti)	Upravený rozpočet na rok R	Požadovaná zmena v roku R (navýšenie / zníženie)
1	Priame náklady (r. 2 až 9)			
2	Mzdové náklady vrátane OON		–	–
3	Zdravotné a sociálne poistenie (ZaSP)		–	–
4	Cestovné výdavky			
5	Materiál			
6	Odpisy			
7	Služby			
8	Energie, vodné, stočné, komunikácie			
9	Kapitálové náklady (nie je možné plánovať)	–	–	–
10	Nepriame náklady			
11	Spolu (r. 1 + r. 10)			

R – aktuálny rozpočtový (kalendárny) rok, ktorého sa zmena týka



5.2. Zmena schváleného sumárneho rozpočtu projektu bez povinnosti predložiť písomnú žiadosť

Príjemca nie je povinný predložiť písomnú žiadosť pri zmene schváleného sumárneho rozpočtu projektu v týchto prípadoch:

- a) presuny medzi plánovanými podpoložkami v rámci jednej nákladovej položky projektu,
- b) presuny medzi jednotlivými plánovanými nákladovými položkami do výšky 3 000 €, pri cestovných výdavkoch do výšky 1 000 €,
- c) zaradenie novej podpoložky v rámci nákladovej položky,
- d) zvýšenie plánovaného počtu alebo zmena zamerania/miesta konania jednotlivých podpoložiek nákladovej položky Cestovné výdavky,

V uvedených prípadoch zmeny schváleného rozpočtu projektu vzhľadom na výšku, resp. obsah rozpočtovej položky príjemca zdôvodní v predkladanej finančnej časti ročnej/ záverečnej správy, a to v časti zdôvodnenie zmien v čerpaní finančných prostriedkov pridelených v danom rozpočtovom roku.

Ak agentúra z hľadiska súvisu s výskumnou časťou riešenia projektu výskumu a vývoja vyhodnotí uvedené zdôvodnenie ako nedostatočné, môže vyzvať príjemcu na doplnenie informácií alebo vrátenie takto čerpaných finančných prostriedkov.

5.3. Zmena schváleného sumárneho rozpočtu projektu na nasledujúci rozpočtový rok

Príjemca môže upraviť schválený sumárny rozpočet projektu na nasledujúci rozpočtový rok v rámci predkladanej ročnej správy za predchádzajúci rozpočtový rok iba do výšky stanovených podmienok uvedených v časti 5.2 tohto usmernenia.

Ak realizácia projektu vyžaduje v nadväznosti na harmonogram riešenia projektu a jednotlivé etapy riešenia projektu významnejšiu zmenu, ktorá sa týka zmien uvedených v časti 5.1., je príjemca povinný predložiť písomnú žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu na nasledujúci rozpočtový rok vypracovanú samostatne.

Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a) sumárnu tabuľku rozpočtu projektu generovanú informačným systémom agentúry (týka sa prioritne zmien schváleného rozpočtu v rámci nákladových položiek Mzdové náklady a Cestovné výdavky) alebo pripravenú podľa vzoru uvedeného v Tabuľke č. 1, ak je žiadosť vypracovaná mimo Informačného systému agentúry (týka sa prioritne zmien iných položiek ako zmien v rámci položky Mzdové náklady a Cestovné výdavky, napr. Zdravotné a sociálne poistenie, Materiál, Služby, Odpisy, Energie..., Nepriame náklady),
- b) zdôvodňujúcu textovú časť v štruktúre:
 - názov príjemcu/spolupríjemcu, ktorého sa zmena týka,
 - názov nákladovej položky, ktorej sa zmena týka s uvedením požadovanej zmeny v absolútnej výške (v EUR) a zdôvodnenia v súvislosti s riešením projektu, cieľmi a harmonogramom projektu,
 - rozpis predpokladaných výdavkov v rámci nákladovej položky, ktorej sa požadovaná zmena týka, z vecného hľadiska a finančného hľadiska (v EUR).

Agentúra sa vyjadrí k predmetnej žiadosti po vyhodnotení relevantnosti požiadaviek v súvislosti s riešením projektu.

Príjemca je oprávnený použiť finančné prostriedky v zmysle požadovanej zmeny odo dňa schválenia písomnej žiadosti zo strany agentúry, najskôr však od 01. 01. rozpočtového roka, ktorého sa zmena týka.

Požadovanú zmenu na základe písomnej žiadosti nie je možné zahrnúť do predkladanej ročnej správy v časti týkajúcej sa úpravy rozpočtu na nasledujúci rok, pokiaľ príjemca nemá písomné stanovisko agentúry.

E. Benuš

Ak agentúra schváli žiadosť o zmenu rozpočtu v nasledujúcom rozpočtovom roku pred predložením ročnej správy za predchádzajúce rozpočtové obdobie, príjemca zahrnie výsledok schválenej žiadosti do príslušnej ročnej správy do časti týkajúcej sa úpravy rozpočtu na nasledujúci rok.

6. Použitie nevyčerpaných finančných prostriedkov v nasledujúcich rozpočtových rokoch

6.1. Finančné prostriedky pridelené pred 1. 10. rozpočtového roka

Prenos finančných prostriedkov pridelených pred 01. 10. rozpočtového roka, ktoré neboli k 31. 12. daného rozpočtového roka vyčerpané/spotrebované, nie je povolený. Usmernenie platí pre všetky organizácie vrátane verejných vysokých škôl.

V prípade, že predĺžená lehota na riešenie projektu presiahne kalendárny rok, finančné prostriedky pridelené pred 1. 10. rozpočtového roka je možné čerpať maximálne do 31. 12. príslušného rozpočtového roka, do ktorého spadá začiatok doby predĺženia.

6.2. Finančné prostriedky pridelené po 1. 10. rozpočtového roka

Finančné prostriedky, ktoré boli výnimočne pridelené po 01. 10. rozpočtového roka a neboli k 31. 12. rozpočtového roka vyčerpané, môžu príjemca a spoluprijemcovia čerpať v zmysle ustanovenia § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. do 31.3. nasledujúceho rozpočtového roka bez súhlasu poskytovateľa. Takto je možné použiť finančné prostriedky určené na bežné výdavky, okrem finančných prostriedkov nevyčerpaných do 31. 12. rozpočtového roka v položkách 02 Mzdové náklady a 03 Zdravotné a sociálne poistenie.

Údaje o čerpaní takto prenesených prostriedkov príjemca zahrnie do upresneného rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok v rámci predkladanej ročnej správy iba do tých istých nákladových položiek, v ktorých neboli v predchádzajúcom rozpočtovom roku vyčerpané. Konkrétne výdavky uhradené z takto prenesených prostriedkov je nutné uviesť v rámci predkladanej RS2/ZS2 v zmysle časti 7. tohto usmernenia.

V prípade, že zostávajúca časť finančných prostriedkov pridelených po 01. 10. rozpočtového roka nebude vyčerpaná do 31. 03. nasledujúceho kalendárneho roka, je príjemca povinný ich vrátiť do štátneho rozpočtu do 5 pracovných dní po tomto termíne v zmysle osobitných pokynov poskytovateľa v priebehu riešenia projektu.

7. Predkladanie ročnej správy a záverečnej správy o riešení projektu

V zmysle zmluvných podmienok príjemca predkladá:

- ročnú správu (RS) do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roka v elektronickej forme prostredníctvom elektronického systému agentúry a v listinnej forme na pošte, resp. v podateľni agentúry,
- záverečnú správu (ZS) do 30 kalendárnych dní odo dňa uplynutia lehoty na riešenie projektu v elektronickej forme prostredníctvom elektronického systému agentúry a v listinnej forme na pošte, resp. v podateľni agentúry.

RS/ZS predkladá len príjemca finančných prostriedkov prostredníctvom zodpovedného riešiteľa projektu aj za spoluprijemcov.

Do stanoveného termínu odošle príjemca všetky časti RS/ZS prostredníctvom elektronického (informačného) systému agentúry a v listinnej forme. Za správnosť údajov uvedených v RS/ZS v plnej miere zodpovedá príjemca v zmysle zmluvných podmienok.

RS/ZS je podkladom na posúdenie účelnosti čerpania finančných prostriedkov v zmysle zmluvných podmienok. Nedoručenie RS/ZS agentúre bude agentúra považovať za neumožnenie vykonania kontroly účelnosti vynaložených prostriedkov zo strany príjemcu.

⁴Usmernenie k hospodáreniu s poskytnutými fin. prostriedkami v rámci výzvy VV 2011, strana 12/16



V dôsledku tejto skutočnosti budú všetky finančné prostriedky poskytnuté agentúrou na riešenie projektu v období nezdokumentovanom v RS/ZS považované automaticky za neúčelne čerpané a príjemca bude povinný ich v plnom rozsahu vrátiť v zmysle zmluvných podmienok.

Opraviť už zaslané a štatutárom podpísané deklarované údaje v RS2/ZS2 je možné najneskôr do 31. 03. nasledujúceho kalendárneho roku po ukončení zúčtovacieho obdobia, za ktoré sa predkladá RS2/ZS2 a súčasne pred termínom zúčtovania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom. A to iba v prípade, ak príjemca na základe vlastného zistenia a následnej písomnej žiadosti požiada agentúru o možnosť opravy RS2/ZS2 schválenej zo strany agentúry. Oprava sa týka výlučne formálnych nedostatkov (popis položky ap.), v žiadnom prípade nie je možné upravovať finančné sumy v EUR, dopĺňať, resp. odstraňovať deklarované položky výdavkov. Zodpovednosť za opravu RS2/ZS2 nesie príjemca.

Ak sa formálnou kontrolou zo strany agentúry zistí pochybenie v rámci predloženej RS2/ZS2 agentúra požiada príjemcu o nápravu, a to najmä v prípade, že pochybenie:

- vplýva na zúčtovanie so štátnym rozpočtom,
- sa týka úpravy rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok.

Ak agentúra formálnou kontrolou vyhodnotí deklarované údaje v predloženej RS2/ZS2 v rozpore so stanovenými zmluvnými podmienkami v nadväznosti na schválený rozpočet projektu a rozpis predpokladaných nákladov, vyzve príjemcu na vrátenie takto čerpaných finančných prostriedkov v zmysle zmluvných podmienok.

Ročná správa (RS) pozostáva z týchto častí:

1. Odborná časť správy – RS1
2. Výstupy a prínosy projektu – VPP
3. Finančná časť správy – RS2

Záverečná správa (ZS) pozostáva z týchto častí:

1. Odborná časť správy – ZS1
2. Výstupy a prínosy projektu – VPP
3. Finančná časť správy – ZS2
4. Záverečná karta projektu – ZK

Formuláre RS1, ZS1, VPP a ZK sú uložené na webovej stránke agentúry.

Formulár RS2/ZS2 je príjemca povinný vyplniť v informačnom systéme agentúry pre správu finančných prostriedkov podľa zverejneného manuálu.

Príjemca podpory vypracuje a odošle v elektronickej a listinnej forme ZS takto:

- ak ukončí riešenie projektu (vrátane jeho prípadného predĺženia) do 31. 12. daného kalendárneho roka, predloží záverečnú správu vo všetkých štyroch častiach do 30 kalendárnych dní od plánovaného, resp. predĺženého termínu na ukončenie projektu,
- pri predĺžení lehoty na riešenie projektu do nasledujúceho roka (bez pridelenia finančných prostriedkov) s termínom ukončenia čerpania finančných prostriedkov k 31. 12. predloží finančnú časť správy ZS2 do 31. 01. nasledujúceho roka; ostatné časti záverečnej správy predloží do 30 kalendárnych dní odo dňa uplynutia posledného dňa predĺženého termínu na ukončenie projektu,
- pri predčasnom ukončení riešenia projektu predloží záverečnú správu vo všetkých štyroch častiach do 30 kalendárnych dní od termínu predčasného ukončenia,
- pri pridelení finančných prostriedkov v poslednom roku riešenia projektu po 01. 10. rozpočtového roka, príjemca môže tieto čerpať do 31. 03. nasledujúceho roka v zmysle ustanovenia § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. iba vtedy, ak podá žiadosť o predĺženie termínu na riešenie projektu; pričom finančná časť správy ZS2 podaná k termínu predĺženia bude obsahovať čerpanie finančných prostriedkov za obdobie od 01. 01. do 31. 03. K 31. 12. roka, v ktorom bolo plánované ukončenie projektu, podáva ročnú správu (RS).

Usmernenie k hospodáreniu s poskytnutými fin. prostriedkami v rámci výzvy VV 2011, strana 13/16

Handwritten signature: Petr Polný

8. Postup príjemcu pri vrátení finančných prostriedkov do štátneho rozpočtu

Vrátenie nevyčerpaných/nepotrebovaných finančných prostriedkov do štátneho rozpočtu v zmysle predloženej RS2/ZS2 vykonáva príjemca aj za spoluprijemcov prostredníctvom agentúry do 30 kalendárnych dní po ukončení zúčtovacieho obdobia.

Ak ich príjemca vráti v tom istom roku, v ktorom ich z agentúry prijal, je povinný ich vrátiť na ten istý účet, z ktorého podporu prijal – výdavkový účet agentúry č. 7000115379/8180.

Ak ich príjemca vráti v nasledujúcom roku, vráti ich na príjmový účet agentúry číslo 7000115360/8180.

Výnosy z úročených účtov je príjemca povinný vrátiť na príjmový účet agentúry číslo 7000115360/8180 do:

- 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roka pri ročnom zúčtovaní,
- do 30 kalendárnych dní po zúčtovacom období pri záverečnom zúčtovaní posledného zúčtovacieho obdobia.

V peňažnom styku je príjemca povinný použiť nasledujúce symboly:

Konštantný symbol (KS)

0556 pre vrátenie nevyčerpaných finančných prostriedkov bežných v roku ich poskytnutia
0557 pre vrátenie nevyčerpaných finančných prostriedkov bežných z minulých rokov
2747 pre vrátenie finančných prostriedkov čerpaných nad rámec stanovených podmienok
0598 pre vrátenie výnosov z poskytnutých finančných prostriedkov
6348 pre sankcie v zmysle zmluvných podmienok

Variabilný symbol (VS)

Uvádza sa IČO príjemcu.

Správa pre prijímateľa

Uvádza sa číslo projektu a názov organizácie.

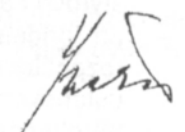
Príjemca je povinný bezprostredne po vykonaní platby písomne (poštou, resp. mailom) informovať agentúru prostredníctvom projektového manažéra formou avíza o vykonanej platbe, kde uvedie:

- číslo projektu, ktorého sa platba týka, sumu a druh finančných prostriedkov (BV – bežné výdavky, výnosy),
- názov organizácie,
- číslo účtu, z ktorého bola platba vykonaná,
- dôvod vykonanej platby, napr. nevyčerpané finančné prostriedky, výnosy,
- číslo účtu, na ktorý bola platba poukázaná,
- dátum poukázania platby.

Ak bola zrealizovaná jedna sumárna platba za viac projektov, príjemca je povinný v avíze rozplsať výšku vrátených finančných prostriedkov podľa čísla projektu vo vyššie uvedenej štruktúre.

Nevyčerpané finančné prostriedky nie je príjemca povinný vrátiť prostredníctvom agentúry do štátneho rozpočtu, ak ich suma nepresiahne 5 €, t. j. sumárne za všetky projekty podporené prostredníctvom agentúry v danom rozpočtovom roku za jedného príjemcu vrátane všetkých spoluprijemcov spolu.

V Bratislave dňa 31. 8. 2012



I. Šuchová
riaditeľka

Príloha č. 1 – Príklady zmien schváleného sumárneho rozpočtu projektu

Zmeny týkajúce sa nákladových položiek Materiál, Služby, Odpisy, Energie, vodné, stočné a komunikácie, Nepriame náklady schváleného sumárneho rozpočtu projektu

P. č.	Schválený sumárny rozpočet projektu (príklady)	Deklarované náklady v rámci RS/ZS, resp. úprava schváleného sumárneho rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok (príklady)	Požadované zdôvodnenie v RS/ZS v zmysle časti 5.	Požadovaná písomná žiadosť o zmenu schváleného sumárneho rozpočtu zaslaná agentúre v zmysle časti 5.
1.	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € Spolu 700 €	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € – PC komponenty 800 € Spolu 1 500 € Zvýšenie spolu o sumu 800 €	Materiál Zdôvodnenie podpoložky „PC komponenty“ vzhľadom na súvis s riešením projektu.	Nie je potrebné podať písomnú žiadosť
2.	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € Spolu 700 €	Materiál – Chemikálie 100 € – Laboratórne pomôcky 250 € – PC komponenty 3 351 € Spolu 3 701 € Zvýšenie spolu o sumu 3 001 €	–	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu pri zvýšení nákladovej položky sumárne o viac ako 3 000 €, inak povinnosť vrátiť sumu nad limit 3 000 €
3.	Materiál Spolu 0 €	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € Spolu 700 € Zvýšenie spolu o sumu 700 €	–	Povinnosť podať žiadosť o zmenu rozpočtu pri akejkoľvek výške, inak povinnosť vrátiť sumu v plnej výške

Zmeny týkajúce sa nákladových položiek Mzdové náklady a Zdravotné a sociálne poistenie schváleného sumárneho rozpočtu projektu

P. č.	Schválený sumárny rozpočet projektu (príklady)	Deklarované náklady v rámci RS/ZS, resp. úprava schváleného sumárneho rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok (príklady)	Požadované zdôvodnenie v RS/ZS v zmysle časti 5.	Požadovaná písomná žiadosť o zmenu schváleného sumárneho rozpočtu zaslaná agentúre v zmysle časti 5.
1.	Mzdové náklady Spolu 25 000 €	Mzdové náklady Spolu 35 000 € Zvýšenie spolu o sumu 10 000 €	–	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu – zvýšenie nákladovej položky o akúkoľvek sumu, inak povinnosť vrátiť sumu nad rámec pôvodne schváleného rozpočtu
2.	Zdravotné a sociálne poistenie max. 35,2% z 25 000 € Spolu 8 800 €	Zdravotné a sociálne poistenie max. 35,2 % z 35 000 € Spolu 12 320 € Zvýšenie spolu o sumu 3 520 €	–	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu – zvýšenie nákladovej položky sumárne o viac ako 3 000 €, inak povinnosť vrátiť sumu nad limit 3 000 €



Zmeny týkajúce sa nákladovej položky Cestovné výdavky schváleného sumárneho projektu

P. č.	Schválený sumárny rozpočet projektu (príklady)	Deklarované náklady v rámci RS/ZS, resp. úprava schváleného sumárneho rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok (príklady)	Požadované zdôvodnenie v RS/ZS v zmysle časti 5.	Požadovaná písomná žiadosť o zmenu schváleného sumárneho rozpočtu zaslaná agentúre v zmysle časti 5.
5.	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie á 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € Spolu 1 000 €	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie á 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € – 1 domáca konferencia á 1 člen riešiteľského kolektívu 500 € Spolu 1 500 € Zvýšenie spolu o sumu 500 €	Cestovné výdavky Zdôvodnenie podpoložky „1 domáca konferencia“ vzhľadom na súvis s riešením projektu.	Nie je potrebné podať písomnú žiadosť
6.	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie á 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € Spolu 1 000 €	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie á 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € – 1 zahraničná konferencia á 1 člen riešiteľského kolektívu 500 € – pracovné rokovanie 500 € – 1 domáca konferencia á 1 člen riešiteľského kolektívu 250 € Spolu 2 250 € Zvýšenie spolu o sumu 1 250 €	–	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu. Inak povinnosť vrátiť sumu nad rámec pôvodne schváleného rozpočtu
7.	Cestovné výdavky Spolu 0 €	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie á 2 členovia riešiteľského kolektívu 500 € Spolu 500 € Zvýšenie spolu o sumu 500 €	–	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu. Inak povinnosť vrátiť sumu v plnej výške.
8.	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie á 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € Spolu 1 000 €	Cestovné výdavky – 3 zahraničné konferencie á 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € Spolu 1 000 € Zvýšenie spolu o sumu 0 €	Cestovné výdavky Zdôvodnenie zvýšenia počtu/zmena zameraná na doplnenie podpoložky vzhľadom na súvis s riešením projektu.	Nie je potrebné podať písomnú žiadosť