

DOHODA

o spolupráci pri poskytovaní informácií uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka

1. SOCIÁLNA POISŤOVŇA

Zastúpená: **Ing. Dušanom Muňkom**
generálnym riaditeľom
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava

a

2. NÁRODNÝ INŠPEKTORÁT PRÁCE

Zastúpený: **Ing. Andrejom Gmitterom**
generálnym riaditeľom
Sídlo: Masarykova 10
040 01 Košice

uzatvárajú túto dohodu:

Článok I Úvodné ustanovenie

Účelom tejto dohody je určiť podľa § 5 ods. 1 písm. a), ods. 2 a § 5 ods. 6 zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) zásady spolupráce medzi Sociálnou poisťovňou (SP) a Národným inšpektorátom práce (NIP) v oblasti poskytovania informácií súvisiacich s výkonom kontroly dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania fyzických osôb realizovaným inšpektorátmi práce (IP) a určiť formy a obsah prenosu údajov o udelených pokutách inšpektorátmi práce k postupu Sociálnej poisťovne podľa § 239 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 461/2003 Z. z.“), podľa ktorého Sociálna poisťovňa neuloží pokutu za porušenie povinnosti ustanovenej v § 231 ods. 1 písm. b) zákona č. 461/2003 Z. z., ak už bola uložená pokuta podľa osobitného predpisu, ktorým je zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 125/2006 Z. z.“) a informačnú povinnosť inšpektorátov práce podľa § 7 ods. 3 písm. m) zákona č. 125/2006 Z. z. voči Sociálnej poisťovni, týkajúcu sa zistených prípadov nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania.

Sociálna poisťovňa vyhlasuje, že vzhľadom k rozšíreniu funkcionality systému elektronického zberu údajov (EZU) bol tento včlenený do Systému elektronických služieb (SES) Sociálnej poisťovne. V rámci SES boli prevzaté všetky práva a povinnosti o poskytovaní informácií podľa dohody.

Článok II

Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je poskytovanie informácií na zabezpečenie výkonu kontroly dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania fyzických osôb podľa zákona a poskytovanie údajov o udelených pokutách a zistených prípadoch nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 125/2006 Z. z..
2. Sociálna poisťovňa sa zaväzuje zo svojho informačného systému poskytovať informácie inšpektorátom práce na vykonanie kontroly dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania fyzických osôb podľa zákona v rozsahu svojej pôsobnosti určenej zákonom č. 461/2003 Z. z..
3. Sociálna poisťovňa bude poskytovať informácie podľa bodu 2 inšpektorátom práce prostredníctvom systému SES. Sociálna poisťovňa sa zaväzuje poskytnúť zamestnancom inšpektorátov práce prístup do SES na zápis údajov na základe zistených skutočností pri vykonaní kontroly dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania fyzických osôb.
4. Sociálna poisťovňa poskytne inšpektorátom práce prostredníctvom systému SES nasledovný rozsah údajov:
 - a) obdobie sociálneho poistenia zamestnanca a druh pracovnoprávneho vzťahu (pracovný pomer, dohoda) v rozsahu evidencie od 1. januára 2004; ak ide o zamestnanca vykonávajúceho práce na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (dohoda), v rozsahu evidencie od 1. apríla 2005,
 - b) dátum a čas prijatia registračného listu fyzickej osoby v prípade, ak bol zaslaný zamestnávateľom v elektronickej forme,
 - c) dátum prijatia registračného listu fyzickej osoby v prípade, ak bol zaslaný zamestnávateľom v papierovej forme.
5. Inšpektoráty práce poskytnú Sociálnej poisťovni prostredníctvom systému SES k postupu Sociálnej poisťovne podľa § 239 zákona č. 461/2003 Z. z. rozsah údajov, týkajúcej sa uloženej pokuty podľa typu zisteného porušenia, t. j. v štruktúre uvedenej v § 2 ods. 2 písm. a), b) a c) zákona nasledovne:
 - a) názov zamestnávateľa (titul, meno a priezvisko v prípade fyzickej osoby (FO), obchodné meno v prípade právnickej osoby (PO) a jej právna forma)
 - b) trvalý pobyt zamestnávateľa FO alebo sídlo zamestnávateľa PO
 - c) IČO zamestnávateľa
 - d) druh udelennej pokuty (uvedie sa konkrétne písmeno a), b) alebo c) § 2 ods. 2 zákona)
 - e) číslo rozhodnutia o udelennej pokute
 - f) dátum vystavenia rozhodnutia
 - g) dátum nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia
 - h) meno zistenej osoby
 - i) priezvisko zistenej osoby
 - j) identifikačné číslo zistenej osoby (rodné číslo)
 - k) trvalé bydlisko zistenej osoby
 - l) typ pracovno-právneho vzťahu zistenej osoby

- m) dátum vzniku pracovno-právneho vzťahu v prípade zistenej osoby
- n) pokutu udelil (označenie pre údaje z NIP = IP)

Údaje v písmene h) až m) sa môžu opakovať podľa počtu zistených osôb a podľa počtu typov pracovnoprávneho vzťahu zistenej osoby (ak má zistená osoba viac typov pracovnoprávneho vzťahu a bola za ne udelená jedna pokuta, tak sa zistená osoba musí v súbore nachádzať za každý typ pracovnoprávneho vzťahu osobitne). Uvedené platí vždy iba pre jednu pokutu (jedno číslo pokuty), v prípade udelenia viacerých pokút jednému odvádzateľovi sa musia opakovať aj polia a) až g) a n).

6. Údaje uvedené v bode 5. poskytnú inšpektoráty práce Sociálnej poisťovni prostredníctvom systému SES vždy do pätnásteho dňa nasledujúceho mesiaca po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutí o uložení pokuty.

Článok III

Práva a povinnosti účastníkov dohody

1. Účastníci dohody sa zaväzujú zabezpečiť použitie údajov poskytnutých druhým účastníkom dohody výlučne len na účely plnenia predmetu tejto dohody.
2. Národný inšpektorát práce sa zaväzuje prijať také technické, personálne a organizačné opatrenia, ktoré zabezpečia primeranú ochranu poskytnutých údajov a zabránia ich strate, zverejneniu alebo zneužitiu, s výnimkou, ak ide o prípad porušenia zákazu nelegálneho zamestnávania podľa § 6 ods. 1 písm. r) zákona č.125/2006 Z. z.
3. Účastníci dohody sa zaväzujú v prípade nezabezpečenia povinnosti dohodnutej v bode 1 tohto článku, v dôsledku porušenia ktoré vznikne druhému účastníkovi dohody škoda prípadným uložením sankcií podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, túto škodu nahradiť druhému účastníkovi v celom rozsahu.
4. Sociálna poisťovňa sa zaväzuje prijať také technické, personálne a organizačné opatrenia, ktoré zabezpečia primeranú ochranu poskytnutých údajov a zabránia ich strate, zverejneniu a zneužitiu.

Článok IV

Osobitné ustanovenia

1. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú nasledujúce prílohy:
 - Príloha č. 1 - Podmienky prístupu k elektronickým službám Sociálnej poisťovne
 - Príloha č. 2 - Požiadavka -prístupové práva používateľov IP do SES
 - Príloha č. 3 - Požiadavka -prevádzkové problémy
 - Príloha č. 4 - Postup pri zriaďovaní /aktualizácii údajov/ rušení prístupových práv používateľov IP do SES
 - Príloha č. 5 - Zoznam kontaktných osôb.
2. Národný inšpektorát práce sa zaväzuje podmienky používania systému SES dodržiavať.

3. Zoznam kontaktných osôb je uvedený v prílohe číslo 5. Zmeny v zozname kontaktných osôb budú druhému účastníkovi oznámené do troch dní od uskutočnenia zmeny písomnou formou na príslušnú adresu:

Národný inšpektorát práce:

Adresa: Národný inšpektorát práce
 Odbor riadenia inšpekcie práce
 Masarykova 10
 040 01 Košice

Tel.: 055/79 79 902

Sociálna poisťovňa:

Adresa: Sociálna poisťovňa, ústredie
 Odbor bezpečnosti
 Ul. 29. augusta 8 a 10
 813 63 Bratislava

Tel: +421 906 171 222

Článok V
Doba trvania dohody

1. Dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Dohodu je možné ukončiť písomnou dohodou účastníkov dohody alebo písomnou výpoveďou. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po jej doručení.
3. Účastníci dohody sa zaväzujú, že v prípade vypovedania alebo ukončenia platnosti tejto dohody zabezpečia realizáciu už prebiehajúcich aktivít až do ich ukončenia.

Článok VI

Závěrečné ustanovenia

1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obomi účastníkmi.
2. Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Povinné zverejnenie dohody vyplýva z § 5a zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
3. Prípadné zmeny tejto dohody sa uskutočnia písomnými a očíslovanými dodatkami po vzájomnej dohode účastníkov dohody, pokiaľ v tejto dohode nie je uvedené inak.
4. Dňom nadobudnutia účinnosti tejto dohody končí platnosť a účinnosť Dohody o spolupráci pri poskytovaní informácií č. P-522-3545/2008, ktorá bola uzatvorená medzi účastníkmi dohody dňa 18. augusta 2008.
5. Práva a povinnosti účastníkov dohody neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
6. Účastníci dohody vyhlasujú, že si obsah tejto dohody riadne prečítali, porozumeli jej obsahu, že túto dohodu neuzatvorili v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.
7. Táto dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý účastník dohody obdrží dva rovnopisy.

Bratislava

Košice

Za Sociálnu poisťovňu:

Za Národný inšpektorát práce:

.....
Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ
Sociálnej poisťovne

.....
Ing. Andrej Gmitter
generálny riaditeľ
Národného inšpektorátu práce

Podmienky prístupu k elektronickým službám Sociálnej poisťovne pre zamestnancov inšpektorátov práce

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Tieto podmienky upravujú pravidlá o vzájomnom poskytovaní údajov medzi Sociálnou poisťovňou (SP) a Národným inšpektorátom práce (NIP) prostredníctvom systému elektronických služieb (SES).
2. Národný inšpektorát práce má možnosť získať alebo zapísať požadované údaje v elektronickej forme prostredníctvom SES na základe dohody, v ktorej sa zaviazne dodržiavať podmienky na jeho používanie.
3. Sociálna poisťovňa poskytne Národnému inšpektorátu práce prístup do SES na účely získania alebo zápisu požadovaných údajov v elektronickej forme prostredníctvom svojej internetovej stránky s názvom <https://esluzby.socpoist.sk>.

Článok 2 Základné pojmy

Na účely týchto podmienok sa rozumie:

- a) **SES** – systém organizačných opatrení, technických a programových prostriedkov umožňujúcich získanie alebo zápis údajov súvisiacich s kontrolou nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania fyzickej osoby v elektronickej forme,
- b) **klient SES** – zamestnanec inšpektorátu práce poverený na výkon činností v SES,
- c) **identifikácia** – poskytnutie údajov o identite klienta SES (identifikačné údaje) informačnému systému Sociálnej poisťovne,
- d) **identifikačné číslo klienta SES** - znakový reťazec pridelený klientovi SES Sociálnou poisťovňou, ktorý klienta SES vo vzťahu k Sociálnej poisťovni jednoznačne identifikuje,
- e) **autentifikácia** – overenie identity klienta SES pomocou pridelených údajov (autentifikačné údaje), t.j. uistenie sa, že klient SES je ten, za koho sa vyhlasuje,
- f) **autorizácia** – udelenie práv a povolenie určených aktivít klientovi SES,
- g) **bezpečnostný predmet** – technický prostriedok určený na bezpečné uloženie údajov potrebných na identifikáciu a autentifikáciu,
- h) **Secure Sockets Layer (SSL)** – otvorený štandard na vytvorenie šifrovaného komunikačného kanála s cieľom zabezpečiť dôvernosť a integritu prenášaných údajov,
- i) **dispečing** – pracovisko zriadené Sociálnou poisťovňou slúžiace na potreby poskytovania informácií k službám SES.

Článok 3

Práva a povinnosti

1. Sociálna poisťovňa:

- a) zabezpečí režim nepretržitej prevádzky SES, s výnimkou prípadov nevyhnutnej údržby svojho informačného systému, nepredvídateľných technických porúch na zariadeniach Sociálnej poisťovne a na komunikačných linkách,
- b) je oprávnená z dôvodov hodných osobitného zreteľa na základe vlastného uváženia zastaviť poskytovanie prístupu prostredníctvom SES, o čom bude bezodkladne Národný inšpektorát práce informovať,
- c) zriadi prístup novému klientovi SES na základe písomnej žiadosti Národného inšpektorátu práce,
- d) na základe písomnej žiadosti Národného inšpektorátu práce zablokuje prístup klientovi SES v prípade straty, odcudzenia, zneužitia alebo podozrenia zo zneužitia bezpečnostného predmetu alebo autentifikačných údajov,
- e) vydá náhradný bezpečnostný predmet na základe žiadosti Národného inšpektorátu práce,
- f) na základe písomnej žiadosti Národného inšpektorátu práce zruší prístup klientovi SES, ak stratil oprávnenie na realizáciu činností v súvislosti s kontrolou dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania fyzickej osoby,
- g) oznámi zmeny podmienok poskytovania údajov na internetovej stránke SES,
- h) nezodpovedá za nesprávne vyplnenie údajov klientom SES, v dôsledku neoprávnenej činnosti, nesprávneho postupu alebo neodbornej manipulácie pri vyplňaní údajov klientom SES.

2. Národný inšpektorát práce:

- a) sa zaväzuje poskytovať údaje o udelených pokutách pri kontrole dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania fyzickej osoby elektronickou formou podľa týchto podmienok,
- b) zodpovedá za presnosť a správnosť údajov vyplňaných klientom SES do okamihu ich uloženia,
- c) zodpovedá za presnosť a správnosť údajov súvisiacich so správou prístupových práv, identifikačných údajov, autentifikačných údajov, bezpečnostných predmetov poskytnutých za účelom zriadenia prístupu do SES pre klienta SES,
- d) zodpovedá za všetky aktivity klienta SES od zriadenia prístupu až do doby, keď bol klientovi SES prístup zablokován alebo zrušený,
- e) má právo žiadať na základe písomnej žiadosti o zriadenie prístupu pre nového klienta SES, zrušenie prístupu klientovi SES alebo zablokovanie prístupu klientovi SES,
- f) je povinný zabezpečiť, aby každý klient SES mal zriadený vlastný prístup k službám SES a mal vlastný bezpečnostný predmet (prístup do SES, identifikačné údaje, autentifikačné údaje a bezpečnostné predmety sú neprenosné),
- g) je povinný ihneď oznámiť Sociálnej poisťovni všetky zmeny súvisiace s identifikáciou klienta SES alebo so zriadením prístupu pre klienta SES a hlásiť všetky udalosti, ktoré by mohli viesť k zneužitiu prístupu klienta SES a ďalšie skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na získavanie údajov na účely kontroly nelegálneho zamestnávania fyzickej osoby,
- h) je povinný v mene klienta SES bezodkladne oznámiť Sociálnej poisťovni, ak klient SES stratí oprávnenie vykonávať činnosti v SES,
- i) zodpovedá za preukázateľné poučenie klienta SES o jeho povinnostiach v súvislosti s:
 1. používaním SES,

- 2. neprezeradením identifikačných a autentifikačných údajov inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe,
 - 3. ochranou bezpečnostného predmetu pred odcudzením, stratou, alebo zneužitím inou právnickou osobou alebo fyzickou osobou.
 - j) berie na vedomie, že komunikácia so Sociálnou poisťovňou pri poskytovaní údajov o udelených pokutách pri kontrole dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania fyzickej osoby elektronickou formou je technicky sprostredkovaná treťou stranou, a preto Sociálna poisťovňa nenesie zodpovednosť za škody, iné právne následky a ujmy, ktoré mu vzniknú v dôsledku technických porúch v pôsobnosti tejto tretej strany,
 - k) berie na vedomie, že vzhľadom na spôsob získavania údajov na účely kontroly dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania fyzickej osoby elektronickou formou je možné dokumentovať, zaznamenávať a bezpečným spôsobom uschovávať informácie súvisiace s automatizovanou komunikáciou; takéto záznamy môže Sociálna poisťovňa použiť na ochranu svojich oprávnených záujmov ako dôkazný prostriedok v akomkoľvek konaní pred súdmi alebo inými orgánmi,
 - l) súhlasí s tým, že použitie prístupu do SES zriadeného pre klienta SES určeného Národným inšpektorátom práce sa považuje za dostatočné na preukázanie toho, že údaje boli získané v jeho mene,
 - m) je povinný prijať opatrenia potrebné na zabránenie strate, odcudzenia alebo zneužitia údajov a bezpečnostného predmetu poskytnutých a pridelených klientovi SES neoprávnenou osobou,
 - n) je povinný používať informácie a ďalšie podklady poskytnuté Sociálnou poisťovňou len na účely poskytovania údajov o pokutách udelených pri kontrole dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania fyzickej osoby.
3. Klient SES:
- a) je oprávnený vykonávať len tie činnosti v SES v mene Národného inšpektorátu práce, na ktoré bol poverený,
 - b) je osobne zodpovedný za ochranu identifikačných a autentizačných údajov, bezpečnostného predmetu pred stratou, odcudzením alebo zneužitím neoprávnenou osobou,
 - c) je zodpovedný pred prvým použitím prístupu do SES za kontrolu správnosti identifikačných a autentifikačných údajov,
 - d) je povinný pri prvom prihlásení do SES elektronicky potvrdiť súhlas so zriadením elektronickej služby Individuálny účet poistenca (IUP), ak táto služba ešte nebola klientovi aktivovaná,
 - e) je povinný používať autentifikačné údaje a bezpečnostný predmet pri komunikácii v SES v súlade s požiadavkami definovanými v týchto podmienkach,
 - f) je povinný ihneď informovať Sociálnu poisťovňu v spolupráci s Národným inšpektorátom práce o zmenách údajov súvisiacich s prístupom do SES, identifikačných údajov, autentifikačných údajov a bezpečnostného predmetu,
 - g) je povinný ihneď oznámiť Národnému inšpektorátu práce a Sociálnej poisťovni stratu, podozrenie zo zneužitia, neautorizovaného použitia alebo sprístupnenia autentifikačných údajov a bezpečnostného predmetu neoprávneným osobám a požiadať Sociálnu poisťovňu o zablokovanie prístupu do SES,
 - h) je povinný identifikovať sa pri každej komunikácii so zamestnancom Sociálnej poisťovne predložením preukazu totožnosti,
je povinný používať informácie a ďalšie podklady poskytnuté Sociálnou poisťovňou len v súlade s Článkom II Dohody o spolupráci pri poskytovaní informácií č.

Článok 4

Bezpečnosť systému elektronických služieb SP

1. Do SES boli integrované mechanizmy, ktorých úlohou je chrániť integritu, dôvernosť a dostupnosť prenášaných údajov.
2. Každý klient SES je povinný dodržiavať pravidlá používania SES, predovšetkým pri používaní autentifikačných údajov, bezpečnostného predmetu a odosielaní elektronických dokumentov.
3. Identifikačné údaje, autentifikačné údaje a bezpečnostný predmet prideluje Sociálna poisťovňa.
4. Identifikačným údajom je textový reťazec, ktorým je v SES jednoznačne identifikovaný klient SES.
5. Autentifikačným údajom môže byť:
 - a. textový reťazec alebo skupina textových reťazcov,
 - b. špeciálny kód vygenerovaný bezpečnostným predmetom
6. Bezpečnostným predmetom môže byť:
 - a. papierový nosič so štruktúrou textových reťazcov,
 - b. elektronické zariadenie so šifrovacím kľúčom potvrdeným Sociálnou poisťovňou,
 - c. elektronické zariadenie so šifrovacím kľúčom potvrdeným akreditovanou certifikovanou autoritou.
7. Sociálna poisťovňa si vyhradzuje právo určiť, ktorý bezpečnostný predmet je možné v rámci SES používať. Aktuálny zoznam bezpečnostných predmetov, ktoré je možné v systéme elektronických služieb SP používať, sa nachádza v zozname vydávaných a podporovaných bezpečnostných predmetov.

Článok 5

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Sociálna poisťovňa a Národný inšpektorát práce sú si vedomí toho, že poskytovanie údajov prostredníctvom SES sa riadi výlučne ustanoveniami týchto podmienok.
2. Zoznam vydávaných a podporovaných bezpečnostných predmetov:

GRID karta vydaná Sociálnou poisťovňou.

POŽIADAVKA
Prístupové práva používateľov IP do SES

(1) Sociálna poisťovňa – Odbor bezpečnosti

Kontaktná osoba:

Evidenčné číslo:

(2) Národný inšpektorát práce

Kontaktná osoba:

Tel. číslo:

Dátum:

Popis požiadavky (vecné zdôvodnenie):

Tabuľka používateľov systému

Identifikačné údaje používateľov							Prístupové práva používateľov	
Por. číslo	Priezvisko	Meno	Rodné číslo	Ulica č. d.	Obec	PSČ	Zadefinovanie/ Zmena/ Zrušenie: DD.MM.RRRR	Názov prístupového profilu
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								

Legenda:**Tabuľka používateľov systému:**

Zmena zmena existujúcich prístupových práv (pridanie resp. odobratie prístupových práv)

Zrušenie: DD.MM.RRRR v prípade zrušenia prístupových práv do systému vyplniť len tabuľku používateľov systému,
DD.MM.RRRR: vyplniť dátum od kedy sa majú zrušiť prístupové práva do systému

Názov prístupového profilu vyplniť názov (podľa Zoznamu)

požadované prístupové profily vyznačiť červene

Zoznam

	Názov systému	Prístupové profily:
1.	SES - Systém elektronických služieb	ICZ nelegálna práca - získavanie údajov o nelegálnej práci
		ICZ udelené pokuty - poskytovanie údajov o udelených pokutách

Význam skratiek:

IP inšpektorát práce
SES systém elektronických služieb

POŽIADAVKA
Prevádzkové problémy

informačný systém Sociálnej poisťovne

1. SOCIÁLNA POISŤOVŇA	Centrálny dispečing
Evidenčné číslo	
Tel. číslo/E-mail/Fax	0906 171 737 / esluzbyServiceDesk@socpoist.sk
2. Používateľ SES	
Názov organizácie	
Názov roly /Oblasť	
Používateľ /Tel. číslo	
Vybavuje/Tel. číslo	
Dátum/Čas nahlásenia	
Popis:	
3.	Riešiteľ
Riešiteľ	
Dátum prijatia	
Dátum vyriešenia/Meno riešiteľa	
Popis:	

**Postup pri zriaďovaní / aktualizácii údajov / rušení prístupových práv
používateľov IP do SES**

Postup pri zriaďovaní nových prístupových práv alebo aktualizácii údajov existujúcich prístupových práv	
A	Pre zriadenie prístupových práv do systému elektronických služieb (SES) Sociálnej poisťovne (SP) pošle Národný inšpektorát práce (NIP) na formulári Požiadavka - Prístupové práva používateľov IP do SES zoznam používateľov IP, pre ktorých požaduje zriadenie prístupových práv na adresu Centrálného dispečingu SP eSluzbyServiceDesk@socpoist.sk . Centrálny dispečing prideli požiadavke Evidenčné číslo a odošle ju na adresu bis@socpoist.sk. Odbor bezpečnosti požiadavku spracuje a zrealizuje, o čom bude následne emailom informovať Centrálny dispečing. Prístupové práva môžu byť požadované pre nasledujúce prístupové profily: ICZ nelegálna práca - získavanie údajov ku kontrole o nelegálnej práci ICZ udelené pokuty - poskytovanie údajov o udelených pokutách. Zoznam kontaktných osôb je uvedený v Prílohe č. 5.
B	SP preverí existenciu prístupu k individuálnemu účtu poistenca (IUP) u nových používateľov IP.
C	SP používateľovi, ktorý je v zozname a nemá zriadený IUP, vygeneruje GRID kartu a pridá prístup do SES.
D	Kontaktná osoba SP doručí nové GRID karty a zoznam týchto GRID kariet na adresu kontaktnej osoby NIP, ktorá je uvedená v Zozname kontaktných osôb v Prílohe č. 5.
E	NIP zabezpečí distribúciu neporušených (to znamená neotvorených) GRID kariet konkrétnym používateľom.
F	Po prihlásení sa s novou GRID kartou, bude musieť používateľ elektronicky súhlasiť so zriadením služby IUP (ak ju ešte nemá), inak sa do SES nedostane.
G	SP používateľovi, ktorý je v zozname a už má zriadený IUP, pridá prístup do SES
H	SP doručí zoznam používateľov (protokol o prevzatí), ktorým bol pridaný prístup do SES spolu s GRID kartami. NIP po prevzatí zásielky podpíše protokol a zoskenovaný ho odošle na adresu bis@socpoist.sk - čím potvrdí jeho prevzatie.

Postup pri rušení prístupových práv	
A	Požiadavku na zrušenie prístupových práv nahlási NIP prostredníctvom Centrálného dispečingu Sociálnej poisťovne, na adresu eSluzbyServiceDesk@socpoist.sk, na formulári Požiadavka - Prístupové práva používateľov IP do SES.
B	SP na existujúcom účte zamestnancov IP odoberie právo prístupu do SES pre príslušný prístupové profily .

Postup pri aktualizácii údajov zriadených prístupových práv	
A	Požiadavku na aktualizáciu údajov používateľov IP, ktorým boli zriadené prístupové práva do SES nahlási NIP prostredníctvom Centrálného dispečingu na adresu eSluzbyServiceDesk@socpoist.sk na formulári Požiadavka - Prístupové práva používateľov IP do SES.
B	SP na existujúcom účte zamestnancovi IP vykoná požadované zmeny v údajoch prístupových práv do SES pre príslušný prístupové profily .

Príloha č. 5 k dohode o spolupráci
pri poskytovaní informácií 14630-4/2012-BA

Zoznam kontaktných osôb

Meno Priezvisko	Adresa	Tel. číslo	e-mail
Centrálny dispečing	Sociálna poisťovňa, ul. 29.augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava	+421 906171-204	eSluzbyServiceDesk@socpoist.sk
Marek Macho, Ing.	Sociálna poisťovňa, Odbor bezpečnosti, ul. 29.augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava	+421 906171-203	marek.macho@socpoist.sk
Andrej Sklenár	Sociálna poisťovňa, Odbor bezpečnosti, ul. 29.augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava	+421 906171-298	andrej.sklenar@socpoist.sk
Jozef Gahér	Sociálna poisťovňa, Odbor bezpečnosti, ul. 29.augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava	+421 906171-288	jozef.gaher@socpoist.sk
Rastislav Haluška, Mgr.	Národný inšpektorát práce Odbor riadenia inšpekcie práce Masarykova 10 040 01 Košice	+421 55 7979 937	rastislav.haluska@ip.gov.sk